

Møteinnkalling

Utval:	Arbeidsutval delegeringsreglement
Møtestad:	Fjernmøte
Dato:	18.05.2021
Tid:	10:00

Du vert med dette kalla inn til fjernmøte i arbeidsutval delegeringsreglement.

Lenke for oppkopling er sendt i outlook tidlegare.

Tor Andre Ljosland

leiar

Saksliste

Utvals- saksnr	Innhald	Arkiv- saksnr	U.Off
	Godkjenningssaker		
GK 2/21	Godkjenning av møteinnkalling og sakliste		
GK 3/21	Godkjenning av møteprotokoll frå møte i arbeidsutval delegeringsreglement 27.01.2021	2020/43675	
GK 4/21	Godkjenning av møteprotokoll frå møte i arbeidsutval delegeringsreglement 22.09.2020	2020/43675	
	Politiske saker		
PS 2/21	Revidering av forskrift for økonomisk godtgjersle og arbeidsvilkår for folkevalde i Vestland fylkeskommune	2019/13	
PS 3/21	Revidering av reglement for folkevalde organ og delegering	2019/13	

Godkjenningssaker
GK 2/21 Godkjenning av møteinnkalling og sakliste

Saksnr: 2020/43675-11
Saksbehandlar: Berit Dianne Kilvær

Saksgang

Utval	Utv.saksnr.	Møtedato
Arbeidsutval delegeringsreglement	3/21	18.05.2021

Godkjenning av møteprotokoll frå møte i arbeidsutval delegeringsreglement
27.01.2021

Godkjenning av møteprotokoll frå møte i arbeidsutval delegeringsreglement 27. januar 2021 er lagt
ved saka.

Møteprotokoll

Utval:	Arbeidsutval delegeringsreglement
Møtestad:	video, Fjernmøte
Dato:	27.01.2021
Tid:	10:00-11:15

Følgjande faste medlemer møte:

Namn	Funksjon	Representerer
Aleksander Øren Heen	Medlem	SP
Tor André Ljosland	Leiar	KRF
Silja Ekeland Bjørkly	Medlem	H

Frå administrasjonen møte:

Namn	Stilling
Bertil Søfteland	Leiar politisk sekretariat
Petter Lem Gullestad	Spesialrådgjevar/møtesekretær

Saksliste

Utvals-saksnr	Innhald	Arkiv-saksnr	U.Off
GK 1/21	Godkjenningssaker Godkjenning av møteinnkalling og sakliste		
PS 1/21	Politiske saker Reglement for dei folkevalde	2019/13	

Godkjenningssaker

GK 1/21 Godkjenning av møteinnkalling og sakliste

Møteinnkallinga og saklista vart godkjend utan merknader.

Politiske saker

PS 1/21 Reglement for dei folkevalde

Forslag til vedtak

Arbeidsutvalet drøftar saka.

Saksprotokoll i arbeidsutval delegeringsreglement - 27.01.2021

Arbeidsutvalet tok saka til drøfting.

Saksnr: 2020/43675-10
Saksbehandlar: Berit Dianne Kilvær

Saksgang

Utval	Utv.saksnr.	Møtedato
Arbeidsutval delegeringsreglement	4/21	18.05.2021

Godkjenning av møteprotokoll frå møte i arbeidsutval delegeringsreglement
22.09.2020

Godkjenning av møteprotokoll frå møte i arbeidsutval delegeringsreglement 22. september 2020 er
lagt ved saka.

Møteprotokoll

Utval:	Arbeidsutval delegeringsreglement
Møtestad:	Fjernmøte/video
Dato:	22.09.2020
Tid:	08:30-09:10

Følgjande faste medlemer møte:

Namn	Funksjon	Representerer
Aleksander Øren Heen	Medlem	SP
Tor André Ljosland	Leiar	KRF
Silja Ekeland Bjørkly	Medlem	H

Frå administrasjonen møte:

Namn	Stilling
Bertil Søfteland	Leiar politisk sekretariat
Petter Lem Gullestad	Spesialrådgjevar/møtesekretær

Saksliste

Utvals- saksnr	Innhald	Arkiv- saksnr	U.Off
	Godkjenningssaker		
GK 10/20	Godkjenning av møteinnkalling og sakliste		
GK 11/20	Godkjenning av møteprotokoll frå møte 17. august 2020	2020/43675	
	Politiske saker		
PS 7/20	Reglement for folkevalde organ og delegering	2019/13	

Godkjenningssaker

GK 10/20 Godkjenning av møteinnkalling og sakliste

Møteinnkallinga og saklista vart godkjend utan merknader.

GK 11/20 Godkjenning av møteprotokoll frå møte 17. august 2020

Møteprotokoll frå møte 17. august 2020 vart godkjend utan merknader.

Politiske saker

PS 7/20 Reglement for folkevalde organ og delegering

Arbeidsutvalet sitt forslag til vedtak

1. Fylkestinget vedtek revidert reglement for folkevalde organ og delegering som vedlagt, med følgjande endringar:
2. Fylkestinget sluttar seg til tilrådingane som går fram av saksframlegget.
3. Arbeidsutvalet held fram med sitt arbeid, med dei same medlemene. Neste større revidering av reglement for folkevalde organ og delegering skjer i fylkestinget i mars 2021.

Saksprotokoll i arbeidsutval delegeringsreglement - 22.09.2020

Avrøysting

Forslaget i saksframlegget vart samrøystes vedteke som innstilling til fylkesutvalet.

Innstilling til fylkesutvalet

1. Fylkestinget vedtek revidert reglement for folkevalde organ og delegering som vedlagt, med følgjande endringar:
2. Fylkestinget sluttar seg til tilrådingane som går fram av saksframlegget.
3. Arbeidsutvalet held fram med sitt arbeid, med dei same medlemene. Neste større revidering av reglement for folkevalde organ og delegering skjer i fylkestinget i mars 2021.

Politiske saker

PS 2/21 Revidering av forskrift for økonomisk godtgjersle og arbeidsvilkår for folkevalde i Vestland fylkeskommune

Saksnr: 2019/13-11
Saksbehandlar: Silje Balgaard Lyngstad

Saksgang

Utval	Utv.saksnr.	Møtedato
Arbeidsutval delegeringsreglement	2/21	18.05.2021

Revidering av forskrift for økonomisk godtgjersle og arbeidsvilkår for folkevalde i Vestland fylkeskommune

Forslag til vedtak

Arbeidsutvalet drøfter saka.

Samandrag

Forskrift for økonomiske godtgjersle og arbeidsvilkår for folkevalde i Vestland fylkeskommune har vore på høyring hjå partigruppene. Fylkesrådmannen legg i denne saka fram forslag til presiseringar og justeringar i forskrifta. Det er og innarbeidd endringar som følge av vedtak gjort i fylkestinget.

Rune Haugsdal
fylkesrådmann

Ingrid Kristine Holm Svendsen
fylkesdirektør for organisasjon og
økonomi

Saksframlegget er godkjent elektronisk og har difor inga handskriven underskrift

Vedlegg

- 1 Gjeldande forskrift for økonomisk godtgjersle og arbeidsvilkår for folkevalde i Vestland fylkeskommune
- 2 Forskrift for økonomisk godtgjersle og arbeidsvilkår for folkevalde i Vestland fylkeskommune - revidert forslag
- 3 Innspel frå Trym Aafløy
- 4 Innspel frå SV si partigruppe
- 5 Innspel til Ljoslandutvalet

Saksutgreiing

Bakgrunn for saka

Reglement for folkevalde organ og delegering vart vedteke ved konstitueringa av fylkestinget i oktober 2019. Reglementet vart revidert ved vedtak av fylkestinget i mars 2020.

I fylkesutvalet 14.02.2020 vart fatta slikt vedtak:

«Fylkesutvalet set ned ad-hoc utval for revidering av reglement for folkevald organ og delegering. Utvalet må vere klar med arbeidet i god tid før fylkestinget i juni.

Som medlem av utvalet:
Aleksander Heen
Tor Andre Ljosland
Silja Ekland Bjørkly»

I fylkestinget september 2020 vart det i sak PS 111/2020 Reglement for folkevalde organ og delegering fatta slikt vedtaks punkt 3:

«3. Fylkestinget ber utvalet beståande av:
-Tor Andre Ljosland (leiar)
-Aleksander Øren Heen
-Silja Ekland Bjørkly
halde fram arbeidet med følgjande mandat:

Utvalet skal leggje fram forslag til revidert reglement for folkevalde organ og delegering, forskrift om økonomisk godtgjersle og arbeidsvilkår for folkevalde og etisk regelverk.»

Det vart i fylkestinget i mars 2021 i sak PS 4/21 gjeve utvida mandat til utvalet:

«Arbeidsutvalet sitt mandat vert utvida til å vurdere endringar kring regulering av partistøtte. Fordelinga ligg fast i inneværande periode.»

Reglement for folkevalde organ og delegering, forskrift om økonomisk godtgjersle og arbeidsvilkår for folkevalde og etisk regelverk har vore ute på høyring til alle partigrupper. Frist for å kome med innspel vart satt til 01. april. Det er til forskrift om økonomisk godtgjersle kome innspel frå SV si partigruppe, arbeidarpartiet v/ Arve Helle og frå uavhengig Trym Aafløy.

Fylkesrådmannen vil i denne saka legge fram forslag til revidert forskrift om økonomisk godtgjersle og arbeidsvilkår for dei folkevalde. Det er i hovudsak klargjering av ulike bestemmingar, innarbeiding av vedtak fatta av fylkestinget samt redaksjonelle endringar som vert lagt fram no. Innspela frå SV og frå uavhengig Trym Aafløy er i stor grad knytt til endring av berekningsgrunnlag, endring av frikjøpsordninga og ei endring av partistøtta. Arbeidsutvalet var i møte 27.01.21 klar på at slike endringar strir mot at reglementet skal vere føreseieleg og den fordeling av verv og funksjonar partia har føreteke. Dette vart og stadfesta av fylkestinget kor det vart presisert at «fordelinga ligg fast i inneværande periode» (sjå PS 4/21).

Fylkesrådmannen er samd i føringane som er lagt, og meiner det er fornuftig at arbeid med ei større revidering av desse punkta vert lagt fram til politisk behandling mot slutten av perioden. Det er difor eit revideringsforslag som ikkje inneber vesentlege endringar i funksjonar knytt til godtgjersla som i det følgjande vert lagt fram.

Vedtaking av reglement av det føregåande fylkestinget

SV si partigruppe har spela inn eit nytt innleiande punkt om at godtgjersle og reglement for delegering bør vedtakast på siste fylkesting før eit val. SV meiner dette er ein ryddig praksis i staden for at det skal skje i samband med konstitueringa. Fylkesrådmannen deler same syn som SV, og meiner dette bør regulerast som nytt fjerde ledd i forskrifta § 1-1:

«Forskrifta skal gjennomgå revidering og vedtakast på siste fylkesting før nytt val.»

Kven forskrifta skal gjelde for - § 1-1 anna ledd

Under § 1-1 anna ledd går det fram følgjande:

«Reglementet gjeld for folkevalde og andre medlemmar av fylkeskommunale organ. I tillegg gjeld reglementet for fylkeskommunane sine tillitsvalde i fylkeskommunale organ».

Formuleringa slik den ligg føre er noko upresis. Særleg formuleringa «*andre medlemmar av fylkeskommunale organ*» kan opne for tvil kven forskrifta i tillegg gjeld for. Det er ikkje alle fylkeskommunale organ kor det berre sit medlem av fylkestinget. Til dømes har yrkesopplæringsnemnda medlem som er valt etter andre reglar i særlov.

På denne bakgrunn legg fylkesrådmannen fram forslag til følgjande formulering av nytt anna ledd:

«Forskrifta gjeld for folkevalde medlem og varamedlem av fylkestinget og andre fylkeskommunale organ som har heimel i kommunelova eller særlov, og organ kor medlem er oppnemnd av eller etter fullmakt frå fylkestinget. I tillegg gjeld reglementet for fylkeskommunane sine tillitsvalde i fylkeskommunale organ».

Fylkesrådmannen vil presisere at det ikkje er meint å gje forskrifta eit smalare verkeområde. Forskrifta § 1-1 er gjerne det første som vert lest og da er det viktig at det ikkje er tvil kven den gjeld for. Liknande formuleringar finn ein i andre fylker, til dømes Trøndelag.

Årleg regulering av fylkesordførar si godtgjersle

Under § 2-2 Fylkesordførar er det ikkje presisert at godtgjersla skal ha ei årleg justering. Dette er i vareteke hjå fylkesvaraordførar i § 2-3 og for dei andre folkevalde i § 2-4. Fylkesrådmannen ser det som naturleg at fylkesordførar si godtgjersle og vert justert årleg. For å ikkje skape ubalanse eller rokke ved fordelingane, så bør justeringa av løn vere tilsvarande den fylkesvaraordførar og andre folkevalde får. Fylkesrådmannen legg fram slikt forslag til regulering:

«Godtgjersla vert fastsett for kvar valperiode av det konstituerande fylkestinget. Godtgjersla skal justerast årleg tilsvarande lønsutviklinga til stortingsrepresentantane.»

Presisering av godtgjersla til gruppeleiarane - satsane

Under § 2-5 fjerde ledd har SV spela inn eit tillegg til teksten:

«Gruppeleiarogodtgjersla vert 35% frå 1-9 representantar».

SV grunngjev dette med at dette står i § 15-1, men ikkje i tekstform under § 2-5 fjerde ledd, og at det difor ikkje er i samsvar med tabellen.

Fylkesrådmannen er ikkje av same oppfatning som SV når det kjem til slutninga om at det ikkje er samsvar mellom § 2-5 fjerde ledd og tabellen i § 15-1. Fylkesrådmannen kan likevel vere einig i at det er nyttig med ei presisering. Denne presiseringa må i så tilfelle òg innehalde tekst som beskriv ordninga med gruppeleiarogodtgjersle tilsvarande 50%. Forslag til formulering etter første setning i tredje ledd:

«Gruppeleiarane si godtgjersle vert differensiert i to intervall etter tal representantar i fylkestinget: 35% frå 1-9 representantar og 50% for 10 eller meir.»

Klargjering av prosess utbetaling av godtgjersle ved sjukdom eller fødsels- og adopsjonspermisjon

I punkt § 2-7 er det gjort presiseringar knytt til reduksjon av fast godtgjersle i paragrafen sitt anna ledd. Det følger av forskrifta slik den er i dag:

«Godtgjersle utbetalt under sjukdom eller fødsels- og adopsjonspermisjon, jf. avsnittet ovanfor, skal samordnast med eventuelle ytingar frå NAV. Tilkjende ytingar frå NAV vert å betale attende til Vestland fylkeskommune.»

Fylkeskommunen har ikkje innsynsrett inn til NAV og får difor ikkje sjå relevante vedtak til den enkelte. Det gjer at det ikkje er mogleg å samordne med ytingar frå NAV slik forskrifta legg opp til, og fylkeskommunen kan da ikkje vite kor mykje som skal betalast ut. Fylkeskommunen har heller ikkje høve til å krevje refusjon hjå NAV for allereie utbetalt godtgjersle i slike høve. Bakgrunn for dette er at folkevalde ikkje er tilsett hjå fylkeskommunen, men vert rekna som frilansare. Dette er grundig omtala i forarbeida til kommunelova, og inneber at det er andre reglar i trygderetten som gjer seg gjeldande.

Dette er og stadfesta i ein dom frå Høgsterett i 2016 (HR-2016-589-A). Staten vart frifunne etter krav frå kommunen sidan ein ordførar ikkje har rett til sjukepengar som arbeidstakar. Ordføraren,

som hadde heiltidsgodtgjering for vervet, var 100 prosent sjukemeldt i tre månader. NAV avslø krav frå kommunen på refusjon for utbetalt godtgjersle i sjukeperioden. Høgsterett var einig med NAV. Ein ordførar har som folkevald ikkje krav på sjukepengar som arbeidstakar, noko som er eit vilkår for at kommunen skal kunne krevje refusjon. Ein ordførar kan krevje sjukepengar etter reglane for frilansare. Men dette gjev ikkje kommunen rett til refusjon for betalt godtgjersle i sjukeperioden.

Dommen gjev god rettleiing om ordføraren og andre folkevalde sine rettar etter folketrygdloven og om fylkeskommunane sin tilgang til å krevje refusjon for betaling av godtgjersle under folkevalde sin sjukdom.

Fylkesrådmann legg på bakgrunn av dette fram forslag til følgjande klargjering:

«I tilfelle kor fråvær skuldast sjukdom, fødsels- og adopsjonspermisjon vil fylkeskommunen betale ut differansen mellom ytingar utbetalt frå NAV og den godtgjersla den folkevalde får frå fylkeskommunen. Dette gjeld og ytingar utover 6G. Den folkevalde skal og ha full godtgjering dei første 16 dagane av sjukefråværet (arbeidsgivarperioden). Fylkeskommunen betaler likevel ikkje godtgjersle lengre enn 12 md. Føresetnaden er at ein har teke til i vervet. Fylkeskommunen har ikkje innsynsrett inn mot NAV, og den folkevalde skal difor sende alle relevante vedtak snarast.»

Fylkesrådmannen vil streke under at denne presiseringa ikkje inneber noko endringar i sjølve storleiken på godtgjersla. Det er meint som ei klargjering som sørger for at den folkevalde er klar over dokumentasjon fylkeskommunen må ha for å kunne betale ut godtgjersla i tilfelle sjukdom, fødsels- og adopsjonspermisjon. Den folkevalde må i den forlenging og vere klar over at han vil få utbetalingar både frå fylkeskommunen og frå NAV. Utbetalingane vert altså ikkje samla slik at den folkevalde får ei innbetaling på konto. Det er etter dette i tillegg gjort ei presisering i overskrifta: «§ 2-7 Reduksjon i fast godtgjersle **og tilhøve til offentlege ytingar**».

Fylkesrådmannen vil rå arbeidsutvalet til å innstille på ei slik endring.

Planutvalet - oppfølging av vedtak i fylkestinget

I § 3-1 tredje ledd siste setning er «planutvalet» tatt ut som følge av at fylkestinget vedtok å legge arbeidsoppgåvene inn under fylkesutvalet.

Møtegodtgjersle - § 3-1 første og fjerde ledd og § 3-5

I § 3-1 første ledd er det følgjande ordlyd:

«Møtegodtgjersle for representantar i fylkeskommunale organ vert utbetalt for kvar møtedag i same organ.»

I § 3-1 fjerde ledd følger det vidare:

«Valde representantar til årsmøte, generalforsamlingar, arbeidsutval, styringsgrupper, interkommunale utval m.m. får utbetalt møtegodtgjersle med 50 %, når slik godtgjersle ikkje vert betalt av andre.»

Det følgjer slik av § 3-5:

«Møtegodtgjersle vert gitt til mellom anna:

- a. Varamedlemer i fylkestinget, fylkesutvalet, hovudutvala og kontrollutvalet.
- b. Møtande medlem og varamedlemer i Vestlandsrådet
- c. Møtande representantar til m.a. årsmøte og generalforsamlingar
- d. Møtande medlemmer og varamedlemer i andre råd og utval (t.d. fylkeseldrerådet, rådet for menneske med nedsett funksjonsevne, fylkesting for ungdom, yrkesopplæringsnemnda, trafikktryggingutvalet)»

Fylkesrådmannen meiner det er behov for å sortere og klargjere § 3-1 i sin heilheit. Dette gjeld særleg reguleringa mellom heil og halv godtgjersle. Praksis har vist at det er ulik oppfatning av kva møter som gjev rett til heil eller halv møtegodtgjersle, og det er uheldig at det ikkje er føreseieleg kva valde representantar kan forvente å få utbetalt etter deltaking i møter.

Fylkesrådmannen meiner det vil vere hensiktsmessig å gjere eit skilje mellom det som er møter i *fylkeskommunale organ* etter kommunelova § 5-1 og § 5-2 og det som er møter i selskap kor fylkeskommunen berre har ei *rolle* i til dømes styrer, årsmøte og generalforsamlingar. Det som da er fylkeskommunale organ etter kommunelova § 5-1 og 5-2 i fjerde ledd vert føreslege lagt inn under første ledd. Resterande regulering som ligg att i fjerde ledd vert flytta opp som nytt anna ledd. Det er nærliggjande å tru at det er fleire som ikkje har kopla saman første og fjerde ledd i forskrifta, og at dette er mykje av grunn til at den opplevast som uklar. Ordlyden i fjerde ledd er som følge av dette endra og presisert i tråd med første ledd. Dei andre ledda vert flytta ned som nye tredje og fjerde ledd.

Eit skilje mellom fylkeskommunale organ og andre organ som ikkje fell inn under kommunelova § 5-1 og § 5-2 vil føre til ei auke i utbetalingar til nokre representantar. Slik § 3-1 fjerde ledd har vore formulert, så hadde til dømes medlem av arbeidsutval rett til 50% møtegodtgjersle. Sidan dette ligg inn under kommunelova § 5-1 anna ledd litra e, så vil det bety at forslaget som ligg føre legg opp til full møtegodtgjersle for desse medlemene. Sjølv om forslag til endring vil føre med seg ei auke i utbetalingar av godtgjersle, så meiner fylkesrådmannen at det i denne samanhengen er viktigare med klare og tydelege reglar som ikkje opnar for tolkingstvil.

Fylkesrådmannen legg med dette fram følgjande forslag til regulering av § 3-1:

«§ 3-1 Møtegodtgjersle

Møtegodtgjersle for møtande representantar og varamedlem i fylkeskommunale organ oppretta etter kommunelova § 5-1 og 5-2, vert utbetalt for kvar møtedag i same organ.

Valde representantar til møter kor Vestland fylkeskommune har ei rolle, men som fell utanfor kommunelova § 5-1 og 5-2, får utbetalt møtegodtgjersle med 50 %. Godtgjersle vert likevel ikkje utbetalt når denne vert dekkja av andre.

Representantane som har fast godtgjersle har ikkje krav på møtegodtgjersle for møte i det utvalet ein har fast godtgjersle i, eller når ein møter i kraft av si stilling som til dømes hovudutvalsleiar, fylkesutvalsmedlem, gruppeleiar m.m. Varamedlemmer har krav på møtegodtgjersle.

Fylkesutvalmedlemene får ikkje møtegodtgjersle for møte som følgjer av fylkesutvalet sine andre roller og funksjonar. Leiarane av hovudutvala og kontrollutvalet får ikkje møtegodtgjersle for møte der dei møter i eigenskap av hovudutvalsleiar/kontrollutvalsleiar. I begge tilfella gjeld dette møte i finansutvalet.»

Når det gjeld § 3-5 ser ikkje fylkesrådmannen den klare funksjonen til heimelen, og foreslår at den vert tatt ut av forskrifta. Det er i § 3-1 første ledd, første setning presisert at den gjeld for «*møtande representantar og varamedlem*». Skal det vere ein heimel med presiseringar så bør det vere ein uttømmende oversikt over kven møtegodtgjersle er meint for. Når den ikkje er det, meiner fylkesrådmannen at den kan vere med å skape tvil om kven som har rett til kva. Slik § 3-1 er føreslege revidert, så vil dette vere tatt høgde for. Dette er og styrka med revideringa av § 1-1 anna ledd. Det skal difor ikkje vere naudsynt med ei slik presisering i ein eigen heimel.

Reiser for gruppeleiarar - vedtak i fylkestinget

I kapittel 5 er det lagt inn ein ny paragraf:

«§ 5-4 Særleg om reiser for gruppeleiarar

Alle parti sine gruppeleiarar skal ha rett til ei dekkja reise kvar veke innad i Vestland fylke. Reisene kan gå over inntil to dagar. Reiser mindre enn 40 kilometer vert ikkje dekkja. Reiser for møte i folkevalde organ kjem i tillegg. Ordninga kan ikkje nyttast til reine partiarrangement. Fylkesordførar får fullmakt til å godkjenne eventuelle reiser utover dette.»

§ 5-4 er lagt inn etter vedtak gjort av fylkestinget 17. desember 2019 i sak PS 19/19.

Oppdatert pensjonsselskap - Storebrand ASA

I kapittel 9 §§ 9-1 og 9-2 er det oppdatert med riktig pensjonsselskap. Fylkestinget vedtok i møte 09. september 2020 i PS 115/20 å tildele Storebrand ASA kontrakt for levering av tenestepensjon.

Endring av selskap har ikkje medført noko andre rettar eller bortfall av dette, og er det er berre namneendring frå «KLP» til «Storebrand» som er utført i forskrifta.

Klargjering av prosess kring utbetaling av godtgjersle ved permisjon

I § 9-5 er det i likskap med § 2-7 naudsynt å legge til ei klargjering. Fylkesrådmannen syner til utgreiinga gjort ovanfor under dette punkt.

Fylkesrådmannen gjev slikt forslag til formulering i eit nytt tredje ledd:

«Fylkeskommunen betaler berre ut ytingar i arbeidsgjevarperioden og innafor dei rammar kor fylkeskommunen er betalingspliktig. Ytingar som NAV er ansvarleg for må betalast ut direkte frå NAV til den folkevalde. Dette gjeld til dømes utover dei 10 dagane ein har ved barn-/barnepassar sin sjukdom. Ved fødsels- og adopsjonspermisjon vil fylkeskommunen betale ut differansen mellom ytingar utbetalt frå NAV og den godtgjersla den folkevalde får frå fylkeskommunen. Dette gjeld og ytingar utover 6G. Fylkeskommunen betaler likevel ikkje godtgjersle lengre enn 12 md. Føresetnaden er at ein har teke til i vervet. Fylkeskommunen har ikkje innsynsrett inn mot NAV, og den folkevalde skal difor sende all naudsynt dokumentasjon snarast.»

Fylkesrådmannen vil også her streke under at storleiken på godtgjersla ikkje vert endra som følge av revideringa.

Oppdatering av tal i § 15-1 Regulativ for godtgjersler og vederlag til folkevalde - til vitande

Tala på stortingsrepresentantane sine faste godtgjersler har ikkje vore endra sidan 01.05.2019. Det er difor heller ikkje gjort ei endring av dette grunnlaget i forskrifta. Stortinget bestemte 28.04.2020 at eit utval skulle greie ut om felles prinsipp for godtgjering til politikarar på alle forvaltningsnivå. Inntil saka vert lagt fram for Stortinget, vert godtgjersla fryst for stortingsrepresentantane og medlemmer av regjeringa. Dette var bakgrunn for at det ikkje vert gjort ei justering av godtgjersla 01.05.2020. Stortingets lønnskommisjon kan per april 2021 ikkje bekrefte at det vert gjort ei justering no 01.05.2021. Fylkesrådmannen følger med og vil gjere naudsynte oppdateringar når dette er klart.

Nærare om innspela frå Arve Helle (AP)

Arve Helle (AP) har stilt spørsmål om tapt arbeidsforteneste for møta i Planforum. Dette spørsmålet vart svart ut av administrasjonen per mail 7. desember 2020:

«Spørsmål om rolla som observatør i regionalt planforum er å sjå som ein del av vervet som fylkesutvalsmedlem.

Av forskrift om økonomisk godtgjersle og arbeidsvilkår for folkevalde i Vestland fylkeskommune § 4-2 følgjer at fylkesutvalsmedlemene ikkje får betalt vederlag for tapt arbeidsinntekt når dei møter i eigenskap av rolla si (les som fylkesutvalsmedlem). Sekretariatet si vurdering er at observatør i regionalt planforum ikkje direkte er knytt til vervet som medlem i fylkesutvalet.

Spørsmål om møtedeltaking kan førast som tapt arbeidsforteneste

Det følgjer av forskrift om økonomisk godtgjersle og arbeidsvilkår for folkevalde i Vestland fylkeskommune § 4-1 (1) at:

«Folkevalde skal ha vederlag for tap av inntekt som følgje av tillitsvervet.»

Av forskrifta si føremålsføresegn følgjer at reglementet er utarbeidd med grunnlag i den nye kommunelova kapittel 8. For rettleiing om kva som er å sjå som *tillitsverv*, må ein sjå til kommunelova m/førearbeider:

Kommunelova § 8-3 (3):

«Den som taper inntekt fordi han eller hun har et kommunalt eller fylkeskommunalt tillitsverv, har krav på erstatning opp til et visst beløp per dag. Kommunestyret eller fylkestinget gir selv forskrift om slik erstatning. Det skal fastsettes ulike satser for dokumenterte og ikke-dokumenterte tap.»

Førearbeida (Prop. L. (2017-2018):

«Bestemmelsen viderefører gjeldende rett, men er noe omskrevet. Bestemmelsen omfatter alle som har et kommunalt eller fylkeskommunalt tillitsverv. Dette omfatter

for det første alle som er medlem av kommunale eller fylkeskommunale folkevalgte organer, enten de er opprettet i medhold av kommuneloven eller særlov. For det andre omfattes de tilfeller hvor kommunen eller fylkeskommunen velger medlemmer til statlige organer på kommunalt eller fylkeskommunalt nivå. Normalt vil det også være snakk om et kommunalt tillitsvern der en lov regulerer at kommunen eller fylkeskommunen skal velge ett eller flere medlemmer til et organ.»

Deltaking (observatør) i regionalt planforum fell ikkje inn i kategoriane for kva som er å sjå som eit fylkeskommunalt tillitsvern. Eit slikt vern gir difor ikkje grunnlag for krav om tapt arbeidsforteneste.

Møtegodtgjersle

Det følgjer av forskrift om økonomisk godtgjersle og arbeidsvilkår for folkevalde i Vestland fylkeskommune § 3-1 første ledd at:

«Møtegodtgjersle for representantar i fylkeskommunale organ vert utbetalt for kvar møtedag i same organ.»

Sekretariatet legg til grunn at Vestland sitt reglement her skil mellom møtedeltaking i fylkeskommunale, folkevalde organ og møtedeltaking i andre organ m.v., som er regulert i § 3-1 (4):

«Valde representantar til m.a. årsmøte, generalforsamlingar, arbeidsgrupper, styringsgrupper, interkommunale utval m.m. får utbetalt møtegodtgjersle med 50 %, når slik godtgjersle ikkje vert betalt av andre.»

Deltaking i regionalt planforum vil kome inn under denne føresegna. Sekretariatet legg til grunn at prinsippet om utbetaling for kvar møtedag i same organ òg gjeld ved deltaking i organ etter forskrifta § 3-1 (4). To møter i regionalt planforum same dag vil berre gi 50% av møtedagsatsen.

Når det gjeld mineralrådet er dette ikkje eit folkevald organ i Vestland fylkeskommune. Arve Helle er vald inn i mineralrådet, og representerer no Vestland fylkeskommune. Han skal då ha møtegodtgjersle etter forskrifta § 3-1 (4), altså 50 % av møtedagsatsen.

Nokre merknader frå sekretariatet

Då regionalt planforum ikkje er å sjå som eit fylkeskommunalt folkevald organ, har Helle ikkje noko lovbestemt plikt til å delta i møte etter kommunelova § 8-1.

I og med at det ikkje ligg føre noko møteplikt, har ein heller ikkje eit lovbestemt krav på fri frå sitt arbeid etter kommunelova § 8-2.»

Fylkesrådmannen går på denne bakgrunn ikkje nærare inn på dette spørsmålet når det gjeld planforum.

Arve Helle har òg stilt spørsmål om han har rett på vederlag for tapt arbeidsforteneste i fylkestinget. Slik fylkesrådmannen les reglementet har representanten Helle krav på tapt arbeidsforteneste når han møter i fylkestinget. Møtegodtgjersla på 5 % av berekningsgrunnlaget er ikkje ein del av unntaka i § 4-2.

Vedtakskompetanse

Arbeidsutvalet gjer prosessvedtak, og legg fram forslag til reviderte reglement. Fylkestinget vedtek reviderte reglement, jf. reglement for fylkestinget punkt 2.2.9, 2.2.10 og 2.2.12.

Vurderingar og verknader

Fylkesrådmannen har ikkje gjort vurderingar av innkomne innspel som går på endring av berekningsgrunnlag, endring av frikjøpsordninga og endring av partistøtta, men vil følge opp arbeidsutvalet sine ønske om nærare vurderingar kring dette eller andre spørsmål.

Økonomi: Årleg justering av fylkesordførar si løn vil få betydning for økonomien. I tillegg vil det bli ei auke i utbetalingar av møtegodtgjersle dersom alle medlem av fylkeskommunale organ etter kommunelova § 5-1 og § 5-2 skal ha rett til full møtegodtgjersle. Det er ikkje andre økonomiske konsekvensar slik forslag til revidert forskrifta ligg føre.

Klima: Ikkje relevant.

Folkehelse: Ikkje relevant.

Utviklingsplan for Vestland 2020-2024 (Regional planstrategi): Ikkje relevant.

Konklusjon

Arbeidsutvalet drøfter saka.



NORSK LOVTIDEND

Avd. II Regionale og lokale forskrifter mv.

Utgitt i henhold til lov 19. juni 1969 nr. 53.

Kunngjort 27. januar 2020 kl. 14.00

PDF-versjon 26. februar 2020

15.10.2019 nr. 2211

Forskrift for økonomisk godtgjersle og arbeidsvilkår for folkevalde i Vestland fylkeskommune

Heimel: Fastsett av fylkestinget i Vestland fylkeskommune 15. oktober 2019 med heimel i lov 22. juni 2018 nr. 83 om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven) § 8-1, § 8-2, § 8-3, § 8-4, § 8-5, § 8-6 og § 8-10.

Kapittel 1. Forskriftas føremål

§ 1-1. Forskriftas føremål

Forskrifta har til føremål å sikre folkevalde kompensasjon for sin arbeidsinnsats, erstatning for tapt arbeidsinntekt og dekking av reelle utgifter i samband med utøving av vervet.

Reglementet gjeld for folkevalde og andre medlemar av fylkeskommunale organ. I tillegg gjeld reglementet for fylkeskommunane sine tillitsvalde i fylkeskommunale organ.

Reglementet er utarbeidd med grunnlag i den nye kommunelova kapittel 8.

Det vert vist til § 15-1 i forskrifta for satsar for godtgjersler og vederlag, samt regulering av satsar.

Kapittel 2. Faste godtgjersler

§ 2-1. Faste godtgjersler

Følgjande folkevalde skal ha faste godtgjersler:

- a. Fylkesordførar
- b. Fylkesvaraordførar
- c. Fylkestingsmedlemene
- d. Fylkesutvalsmedlemene
- e. Leiarane for hovudutvala og kontrollutvalet
- f. Nestleiarane for hovudutvala og kontrollutvalet
- g. Hovudutvalsmedlemene
- h. Kontrollutvalsmedlemene
- i. Leiarane for:

Yrkesopplæringsnemnda

Fylkeseldrerådet
 Rådet for menneske med nedsett funksjonsevne
 Vestland ungdomsutval
 Trafikktryggingutvalet
 Styret for fagskuleutdanninga
 Klagenemnda.

§ 2-2. Fylkesordførar

Godtgjersla vert fastsett for kvar valperiode av det konstituerande fylkestinget.

§ 2-3. Fylkesvaraordførar

Godtgjersla er sett til stortingsrepresentantane si godtgjersle.

§ 2-4. Andre folkevalde

Godtgjersla til folkevalde, med unntak av fylkesordførar og fylkesvaraordførar, vert berekna med grunnlag i 92 % av stortingsrepresentantane si godtgjersle.

Folkevalde kan ha fleire ulike funksjonar og dermed krav på godtgjersla som høyrer til kvar enkelt funksjon. Likevel skal ikkje summen av faste godtgjersler overstige 92 % av stortingsrepresentantane si godtgjersle.

§ 2-5. Godtgjersle til ulike politiske funksjonar og roller

Fylkesutvalsmedlemene, leiarane for hovudutvala og kontrollutvalet og gruppeleiarane for partigruppene i fylkestinget vert frikjøpte i si rolle. Det inneber at ein mottek ei fast godtgjersle i staden for dekking av tapt arbeidsinntekt og arbeidsgodtgjersle, jf. kommunelova § 8-5.

Som fylkesutvalsmedlem vert ein frikjøpt med grunnlag i 50 % av berekningsgrunnlaget. Funksjonen som fylkesutvalsmedlem inneber at ein òg sit i eit hovudutval. Godtgjersla som fylkesutvalsmedlem skal òg dekke rolla som hovudutvalsmedlem. Fylkesutvalsmedlemene får difor ikkje fast godtgjersle som hovudutvalsmedlem, møtegodtgjersle eller vederlag for tapt arbeidsinntekt for møte i hovudutvala. Viss ein vert nestleiar i eit hovudutval får ein ei ytterlegare godtgjersle på 5 % av grunnlaget.

Som leiar i eit av hovudutvala eller kontrollutvalet vert ein frikjøpt med grunnlag i 50 % av berekningsgrunnlaget. Funksjonen som leiar inneber at når ein møter i kraft av rolla som hovudutvalsleiar eller kontrollutvalsleiar ikkje får utbetalt møtegodtgjersle eller vederlag for tapt arbeidsinntekt.

Gruppeleiarane i partia vert frikjøpt med grunnlag i 35 %–50 % av berekningsgrunnlaget. Gruppeleiarane si godtgjersle vert differensiert i to intervall etter tal representantar i fylkestinget. Rolla som gruppeleiar inneber å leie og koordinere det politiske arbeidet som partigruppa utøver i fylkestinget. Godtgjersla dekker møtegodtgjersle, vederlag for tapt arbeidsinntekt, førebuing og deltaking i møter, konferanse, synfaring m.m. Gruppeleiarane får difor ikkje fast godtgjersle som fylkestingsmedlem, møtegodtgjersle eller vederlag for tapt arbeidsinntekt for møte i fylkestinget.

Dersom fylkesvaraordførar er gruppeleiar, vert gruppeleiarogodtgjersla overført til partigruppa. I slike tilfelle fordeler partigruppa midlane sjølve. Godtgjersla vert utbetalt på grunnlag av gruppeleiar sin attestasjon.

§ 2-6. Frikjøp tilsvarande heil stilling

Fylkesordførar og fylkesvaraordførar og andre folkevalde som i sum har faste godtgjersler tilsvarande 92 % av berekningsgrunnlaget skal reknast for å vere 100 % frikjøpte.

Godtgjersla er ei totalgodtgjersle som omfattar fast godtgjersle, møtegodtgjersle og vederlag for tapt arbeidsinntekt for alle verv vedkomande har, der valet eller oppnemninga er resultat av direkte vedtak i eit fylkeskommunalt vedtaksorgan.

§ 2-7. Reduksjon i fast godtgjersle

Dersom ein representant har fråvær i meir enn 25 % av møta, vert den faste godtgjersla redusert tilsvarande det totale fråværet. Dersom fråværet skuldast anna fylkeskommunal verksemd, sjukdom, fødsels- og adopsjonspermisjon vert det ingen reduksjon i den faste godtgjersla. Fylkeskommunen betaler likevel ikkje godtgjersle lengre enn 12 md. Føresetnaden er at ein har teke til i vervet.

Godtgjersle utbetalt under sjukdom eller fødsels- og adopsjonspermisjon, jf. avsnittet ovanfor, skal samordnast med eventuelle ytingar frå NAV. Tilkjende ytingar frå NAV vert å betale attende til Vestland fylkeskommune.

Årsak til fråværet skal opplyst og dokumenterast. Fylkesordføraren avgjer om fråværet skal telje med i «25 %-regelen» i tvilstilfelle. Godtgjersla vert i alle høve ikkje betalt utover den perioden ein er vald for.

Dersom fylkesutvalet/hovudutvalet har samrådingar, synfaringar, temamøte eller liknande dagen før eller etter eit møte med saksbehandling, vert også denne dagen rekna som møtedag i høve til «25 %-regelen».

§ 2-8. Fast godtgjersle til medlem

Varamedlem som møter i meir enn 25 % av møta får prosentvis fast godtgjersle i høve til frammøte. Det vert då ikkje betalt møtegodtgjersle. Det same gjeld for nestleiarar som fungerer for leiar med fast godtgjersle. Det vert føreteke ei avrekning mot slutten av året for dei representantane dette er aktuelt for.

Kapittel 3. Møtegodtgjersle

§ 3-1. Møtegodtgjersle

Møtegodtgjersle for representantar i fylkeskommunale organ vert utbetalt for kvar møtedag i same organ.

Representantane som har fast godtgjersle har ikkje krav på møtegodtgjersle for møte i det utvalet ein har fast godtgjersle i, eller når ein møter i kraft av si stilling som til dømes hovudutvalsleiar, fylkesutvalsmedlem, gruppeleiar m.m. Varamedlemer har krav på møtegodtgjersle.

Fylkesutvalmedlemene får ikkje møtegodtgjersle for møte som følgjer av fylkesutvalet sine andre roller og funksjonar. Leiarane av hovudutvala og kontrollutvalet får ikkje møtegodtgjersle for møte der dei møter i eigenskap av hovudutvalsleiar/kontrollutvalsleiar. I begge tilfella gjeld dette møte i finans- og planutval.

Valde representantar til m.a. årsmøte, generalforsamlingar, arbeidsgrupper, styringsgrupper, interkommunale utval m.m. får utbetalt møtegodtgjersle med 50 %, når slik godtgjersle ikkje vert betalt av andre.

§ 3-2. Fleire møte same dag

Dersom folkevalde møter i fleire utval same dag, har ein rett på ei møtegodtgjersle per utval.

§ 3-3. Dobbel møtegodtgjersle

Utvalsleiarar som ikkje har fast godtgjersle får dobbel møtegodtgjersle.

Nestleiar eller andre, som ikkje har fast godtgjersle, som må leie heile møte i leiaren sitt fråvær, får dobbel møtegodtgjersle.

§ 3-4. Arbeidstakarrepresentantar

Arbeidstakarrepresentantar i folkevalde organ har same rettar til godtgjersle etter regulativet som dei folkevalde medlemene av organet.

Møtegodtgjersle vert ikkje gitt til arbeidstakarar som møter i kraft av si stilling.

§ 3-5. Presiseringar

Møtegodtgjersle vert gitt til mellom anna:

- a. Varamedlemer i fylkestinget, fylkesutvalet, hovudutvala og kontrollutvalet.
- b. Møtande medlem og varamedlemer i Vestlandsrådet.
- c. Møtande representantar til m.a. årsmøte og generalforsamlingar.
- d. Møtande medlemmer og varamedlemer i andre råd og utval (t.d. fylkeseldrerådet, rådet for menneske med nedsett funksjonsevne, fylkesting for ungdom, yrkesopplæringsnemnda, trafikktryggingutvalet).

Kapittel 4. Vederlag for tapt arbeidsinntekt

§ 4-1. Generelt

Folkevalde skal ha vederlag for tap av inntekt som følge av tillitsvervet.

Det gjeld ein sats for legitimert tap og ein sats for ulegitimert tap, jf. § 15-1 i forskrifta. Satsane dekkjer tapt inntekt og feriepengar.

Dersom det ikkje ligg føre dokumentasjon på inntektstapet, vert vederlaget gitt etter satsen for ulegitimert tap, såfram tapet er sannsynleggjort.

Vederlag kan gjevast til arbeidstakarar, sjølvstendig næringsdrivande og personar utan arbeidsinntekt dersom dei må forsøme sine ordinære gjeremål for å ivareta tillitsvervet, t.d. heimeverande, studentar og pensjonistar.

Fylkesrådmannen avgjer i kvart tilfelle om det ligg føre faktisk inntektstap.

§ 4-2. Unntak

Gruppeleiarane, fylkesutvalsmedlemene, leiarane i hovudutvala og kontrollutvalet får ikkje betalt vederlag for tapt arbeidsinntekt når dei møter i eigenskap av rolla si, jf. § 15-1 i forskrifta.

Fylkesutvalsmedlemene får ikkje vederlag for tapt arbeidsinntekt for møte som følge av fylkesutvalet sine spesielle funksjonar, t.d. funksjonen som finansutval og planutval.

§ 4-3. Personar med lønsinntekt

Tapt arbeidsinntekt bør dekkast ved at arbeidsgivar fakturerer fylkeskommunen direkte for fråvær, for å hindre at folkevalde taper pensjon. I slike tilfelle kjem arbeidsgivaravgifta i tillegg til satsane som er omtala i § 4-1.

§ 4-4. Sjølvstendig næringsdrivande

Dersom inntektstapet er større enn satsen for ulegitimert tap, kan inntektstapet dokumenterast med likningsattest for det siste året. Som alternativ kan ein ta utgangspunkt i gjennomsnittet for likningsattestane for dei tre siste åra.

Kapital- og pensjonsinntekter som kjem inn uavhengig av eige nærvær på arbeidsplassen vert ikkje medrekna i grunnlaget. Det er den pensjonsgivande inntekta med fråtrekk for godtgjersla folkevalde har fått utbetalt frå fylkeskommunen som skal leggjast til grunn.

Inntektstapet pr. dag vert utrekna etter netto årsinntekt dividert på 260 dagar.

§ 4-5. Personar utan løsinntekt

Denne gruppa får dekka tap tilsvarande satsen for ulegitimert tap.

§ 4-6. Folkevald tilsett i fylkeskommunen

Folkevald som er tilsett i fylkeskommunen får utbetalt si ordinære løn i fylkeskommunen.

Ved fråvær utover 10 dagar per år kan vedkomande institusjon krevje refusjon for ev. vikarutgifter. Refusjonskrav vert å sende fylkesrådmannen.

Kapittel 5. Godtgjersler ved deltaking på gruppemøte, kurs, synfaring og liknande

§ 5-1. Gruppemøte

Gruppemøte som vert haldne i fylkestingsgruppene før opninga av fylkestinget, vert rekna som ein del av fylkestingsmøtet og gir ikkje grunnlag for eigne godtgjersler.

§ 5-2. Kurs, konferanse o.l.

Ved deltaking på kurs, konferansar, folkemøte og liknande vert det gitt vederlag for tapt arbeidsinntekt og skyss-, kost- og opphaldsgodtgjersle. Det vert ikkje gjeve møtegodtgjersle. Det vert ikkje betalt vederlag for tapt arbeidsinntekt dersom ein deltek i eigenskap av rollene nemnt under § 2-5 i forskrifta.

Slik deltaking skal vera avtala og godkjent av fylkesordførar eller utvalsleiar.

§ 5-3. Synfaringar o.a. arbeid utanfor møta

Ved deltaking på synfaringar og anna arbeid utanfor møta som vert gjort av det samla utvalet, vert det gitt møtegodtgjersle, vederlag for tapt arbeidsinntekt og skyss-, kost- og opphaldsgodtgjersle. Dette gjeld likevel ikkje for rollane nemnt under § 2-5 i forskrifta.

Første ledd gjeld og når utvalet, fylkesordførar eller fylkesrådmannen har bede om at ein eller fleire medlemmer føreteck synfaring.

Kapittel 6. Vederlag for påførte utgifter

§ 6-1. Utgifter i samband med tilsyn til barn under 12 år, funksjonshemma, eldre og sjuke

Folkevalde skal ha vederlag for påførte utgifter som følgje av ombodet. Det gjeld ein sats for legitimerede utgifter og ein sats for ulegitimerte utgifter, jf. § 15-1 i forskrifta.

Dersom det ikkje ligg føre dokumentasjon på utgiftene, vert vederlag gitt etter satsen for ulegitimert tap såframt utgiftene er sannsynleggjort. Det er i alle høve ein føresetnad at det ligg føre eit økonomisk tap.

Aktuelle utgifter vil m.a. kunne vere utgifter til stadfortredar, tilsyn til barn under 12 år og funksjonshemma, samt stell av sjuke og eldre.

Vederlag for påførde legitimerede utgifter vert dekkja inntil eit visst beløp, jf. § 15-1 i forskrifta. I slikt tilfelle skal alderen på barnet og at tilsynet har funne stad dokumenterast. Det er ein føresetnad at omsorgsansvaret elles ville ha hindra den folkevalde i å delta i møtet.

Kapittel 7. Skyss og køyregodtgjersler m.m.

§ 7-1. Generelt

Dei folkevalde skal ha skyss-, kost- og opphaldsgodtgjersle etter det kommunale reiseregulativet ved møte eller oppdrag på vegner av fylkeskommunen.

§ 7-2. Skyssgodtgjersle

Den folkevalde får dekkja reiseutgifter frå heimstaden/arbeidsstaden.

Dersom den folkevalde på grunn av utdanning, verneplikt, jobb eller liknande oppheld seg ein annan stad enn heimstaden, vert det dekkja reiseutgifter til og frå den staden ein oppheld seg som følgje av dette. Fylkesordførar kan i særskilte tilfelle gjere unntak frå dette.

Det er høve for fylkeskommunale folkevalde representantar å nytte eige skyssmiddel for reiser til og frå møte.

§ 7-3. Overnattingsgodtgjersle

Når det vert lagt opp til at overnatting vert dekkja av fylkeskommunen, vil dette gå fram av innkallinga til dei fylkeskommunale møta.

Utover det dekkjer fylkeskommunen overnatting:

- a. Når fylkeskommunale møte eller møte representanten deltek på som fylkeskommunal folkevald/på vegne av fylkeskommunen går over fleire døger, eller representanten må møte på møte påfølgjande dag og reiseavstand til heimen er på minst 100 km med bil eller minst 1,5 timar reise med kollektive transportmiddel (målt etter www.vegvesen.no/trafikk hjå Statens vegvesen).
- b. Når det ikkje er praktisk mogeleg å komme seg heim med kollektiv reise, eller at heimreise medfører urimeleg lang tidsbruk for representanten dersom representanten skal på fylkeskommunale oppdrag neste dag.
- c. Dersom møtet varer så lenge ut over kvelden at representanten ikkje kan nå heim same dag.
- d. Reglane gjeld tilsvarande for gruppemøte før fylkestingsmøte.
- e. Fylkesordføraren tolkar regelverket og kan gjera unntak.

Kapittel 8. Utgifter til telefon og breiband

§ 8-1. Telefon og breiband

Fylkeskommunen held mobiltelefon for fylkesordførar og fylkesvaraordførar, og dekkjer alle utgiftene ved abonnementet, jf. elles fylkeskommunen sitt telefonreglement så langt det passar.

Fylkestinget elles og leiaren for kontrollutvalet får ei fast telefon- og breibandgodtgjersle per år, jf. § 15-1 i forskrifta.

Kapittel 9. Pensjonsmedlemskap, forsikringar og permisjon

§ 9-1. Medlemskap i KLP

Folkevalde skal ha medlemskap i Kommunal Landspensjonskasse (KLP). Grensa for innmelding i pensjonsordninga for folkevalde vert fastsett til 3 % av grunnlaget for godtgjersle som er fastsett i reglement om godtgjersle for folkevalde i VLFK.

§ 9-2. Gruppelivsforsikring

Folkevalde som er medlem i pensjonsordninga i KLP er også dekkja av fylkeskommunen si gruppelivsforsikring som har heimel i Hovudtariffavtalen kap. 1, § 10.5.

§ 9-3. Reiseforsikring

Det er teikna reiseforsikring for folkevalde. Ordninga gjeld for reiser som følgje av vervet, og kun desse.

§ 9-4. Yrkesskade

Folkevalde som er frikjøpt med grunnlag i minst 50 % av berekningsgrunnlaget skal ha same rett til ytingar ved yrkesskade som dei tilsette i fylkeskommunen.

§ 9-5. Permisjon

Folkevalde som er frikjøpt med grunnlag i minst 50 % av berekningsgrunnlaget kan få permisjon i samsvar med arbeidsmiljølova § 12-1 til § 12-10, § 12-12 og § 12-15. Under permisjonen beheld den folkevalde godtgjersla i inntil to veker, med mindre ein gir avkall på den.

Under svangerskapspermisjon, omsorgspermisjon, fødselspermisjon, foreldrepermisjon og permisjon ved barn- og barnepassar sin sjukdom har den folkevalde rett til å behalde godtgjersla etter dei same reglane som dei tilsette i fylkeskommunen.

Kapittel 10. Ordningar for fylkesordførar og fylkesvaraordførar

§ 10-1. Husvære

Fylkeskommunen skal etter behov syte for høveleg husvære og dekkjer dei faste utgiftene med leige, straum m.m.

§ 10-2. Dekking av spesielle reiseutgifter, mv.

Fylkestinget skal fastsette særskilte reglar for dekking av reiseutgifter til og frå heimstaden på bakgrunn av kven som innehar vervet og kva som er rimeleg i det enkelte tilfellet. Skyss- og kostgodtgjersle vert gjeve etter det kommunale regulativet.

Kapittel 11. Politikardagar

§ 11-1. Politikardagar

Leiarar/medlemer i andre utval som ikkje er medlemer i fylkestinget skal ha høve til å møte på politikardagar dersom det er aktuelle saker som vedkjem deira utval. Dei skal då få dekkja utgiftene til reise, overnatting, møtegodtgjersle og eventuell kompensasjon for tapt arbeidsinntekt. Fylkesordføraren avgjer i tvilstilfelle.

Kapittel 12. Ettergodtgjersle

§ 12-1. Ettergodtgjersle

Folkevald som er frikjøpt med grunnlag i minst 50 % av berekningsgrunnlaget og som ikkje vert attvald, som fråtrer vervet eller som får vervet redusert, kan søke om å få ettergodtgjersle slik:

- a. Folkevald som ikkje har arbeid å gå til får ettergodtgjersle i tre månader.
- b. Folkevald som har arbeid å gå til får ettergodtgjersle i ein og ein halv månad.

Ettergodtgjersla skal vere lik den faste godtgjersla vedkomande hadde, ev. differansen mellom denne og ny godtgjersle.

Kapittel 13. Innlevering av reiserekning mv.

§ 13-1. Innlevering av reiserekning mv.

Reiserekning med krav om godtgjersler og vederlag bør leverast seinast tre månader etter at møtet er halde.

Fylkesrådmannen avgjer om vesentleg brot på denne fristen skal medføre at reiserekninga ikkje vert godkjent.

Eventuelt utbetalt reiseforskot vert trekt ved oppgjeret av reiserekninga.

Kapittel 14. Frikjøpsordninga

§ 14-1. Frikjøpsordninga

Stønad til frikjøp for politisk arbeid vert gjeve til partigruppene i fylkestinget med 20 640,- per fylkestingsrepresentant per år. Frikjøpsmidlane vert utrekna og fordelt på fylkestinget sine medlemer, med unntak av fylkesordførar, fylkesvaraordførar, hovudutvalsleiarane, kontrollutvalsleiar og gruppeleiarane.

Partigruppene fordeler midlane sjølve. Stønaden vert utbetalt på grunnlag av gruppeleiar sin attestasjon.

Når fylkeskommunen føretekk utbetaling direkte til ein medlem vert dette registrert som honorar, og det vert trekt skatt og rekna arbeidsgivaravgift av beløpet.

Kapittel 15. Regulativ for godtgjersler og vederlag til folkevalde

§ 15-1. Regulativ for godtgjersler og vederlag til folkevalde

Folkevalde vert rekna som 100 % frikjøpt når ein i sum har godtgjersle tilsvarande 92 % av stortingsrepresentantane si godtgjersle. Godtgjerslene er rekna med eit grunnlag pr. 1. mai 2019 på 908 957 kr. Dei faste godtgjerslene vert regulerte i tråd med stortingsrepresentantane si årlege lønsregulering

pr. 1. mai. Godtgjersler og vederlaga vert elles regulerte per 1. mai i samsvar med årslønsveksten i det kommunale tariffområdet.

Dei nye satsane vert slik:

Faste godtgjersle per år:

	<i>%-sats</i>	<i>Beløp</i>
Fylkesordførar		kr 1 239 563
Fylkesvaraordførar		kr 987 997
Leiar i HU	50 %	kr 454 479
Leiar i KU	50 %	kr 454 479
Fylkesutvalsmedlem	50 %	kr 454 479
Nestleiar HU og KU	10 %	kr 90 896
Fylkestingsmedlem	5 %	kr 45 448
Hovudutvalsmedlem og kontrollutvalsmedlem	5 %	kr 45 448
Leiar yrkesopplæringsnemnda	3 %	kr 27 269
Leiar for trafikktryggingsutvalet	3 %	kr 27 269
Leiar for styret for fagskuleutdanninga	3 %	kr 27 269
Leiar for fylkesråd for eldre	3 %	kr 27 269
Leiar for fylkesråd for menneske med neds. funksj.	3 %	kr 27 269
Leiar for medverknadsorganet for ungdom	3 %	kr 27 269
Leiar for Klagenemnda	3 %	kr 27 269
Gruppeleiarar		
Inntil 9 medlem i FT	35 %	kr 318 135
10 eller meir	50 %	kr 454 479
Telefon og breiband godtgjersle		
Medlem av fylkestinget		kr 3 840
HU-leiar, KU-leiar, Fylkesutvalsmedlem og gruppeleiarar		kr 7 500
Frikjøpsordning		kr 20 640

Godtgjersle og vederlag per møtedag:

		<i>Beløp</i>
Møtegodtgjersle		kr 1 445
Vederlag for ulegitimert tap i inntekt		kr 1 548
Vederlag for legitimert tap i inntekt	inntil	kr 4 128
Vederlag for påførde ulegitimerte utgifter		kr 722
Vederlag for påførde legitimerede utgifter	inntil	kr 1 548

Kapittel 16. Ikrafttredelse

§ 16-1. Ikrafttredelse

Forskrifta trer i kraft 15. oktober 2019.

Forskrift 15. oktober 2019 nr. for økonomisk godtgjersle og arbeidsvilkår for folkevalde i Vestland fylkeskommune

Fastsett av fylkestinget i Vestland fylkeskommune 15. oktober 2019 med heimel i lov 22. juni 2018 nr. 83 om kommunar og fylkeskommunar (kommunelova) §§ 8-1, 8-2, 8-3, 8-4, 8-5, 8-6 og 8-10.

Kapittel 1 Forskriftas føremål

§ 1-1 Forskriftas føremål

Forskrifta har til føremål å sikre folkevalde kompensasjon for sin arbeidsinnsats, erstatning for tapt arbeidsinntekt og dekking av reelle utgifter i samband med utøving av vervet.

Forskrifta gjeld for folkevalde medlem og varamedlem av fylkestinget og andre fylkeskommunale organ som har heimel i kommunelova eller særlov, og organ kor medlem er oppnemnd av eller etter fullmakt frå fylkestinget. I tillegg gjeld reglementet for fylkeskommunane sine tillitsvalde i fylkeskommunale organ.

Forskrifta skal gjennomgå revidering og vedtakast på siste fylkesting før nytt val.

Forskrifta er utarbeidd med grunnlag i kommunelova av 2018 kapittel 8.

Det vert vist til § 15-1 i forskrifta for satsar for godtgjersler og vederlag, samt regulering av satsar.

Kapittel 2 Faste godtgjersler

§ 2-1 Faste godtgjersler

Følgjande folkevalde skal ha faste godtgjersler:

- a. Fylkesordfører
- b. Fylkesvaraordfører
- c. Fylkestingsmedlemene
- d. Fylkesutvalsmedlemene
- e. Leiarane for hovudutvala og kontrollutvalet
- f. Nestleiarane for hovudutvala og kontrollutvalet
- g. Hovudutvalsmedlemene
- h. Kontrollutvalsmedlemene
- i. Leiarane for:
 - Yrkesopplæringsnemnda
 - Fylkeseldrerådet
 - Rådet for menneske med nedsett funksjonsevne
 - Vestland ungdomsutval
 - Trafikktryggingsutvalet
 - Styret for fagskuleutdanninga
 - Klagenemnda

§ 2-2 Fylkesordfører

Godtgjersla vert fastsett for kvar valperiode av det konstituerande fylkestinget. Godtgjersla skal justerast årleg tilsvarande lønsutviklinga til stortingsrepresentantane.

§ 2-3 Fylkesvaraordfører

Godtgjersla er sett til stortingsrepresentantane si godtgjersle.

§ 2-4 Andre folkevalde

Godtgjersla til folkevalde, med unntak av fylkesordfører og fylkesvaraordfører, vert berekna med grunnlag i 92 % av stortingsrepresentantane si godtgjersle.

Folkevalde kan ha fleire ulike funksjonar og dermed krav på godtgjersla som høyrer til kvar enkelt funksjon. Likevel skal ikkje summen av faste godtgjersler overstige 92 % av stortingsrepresentantane si godtgjersle.

§ 2-5 Godtgjersle til ulike politiske funksjonar og roller

Fylkesutvalsmedlemene, leiarane for hovudutvala og kontrollutvalet og gruppeleiarane for partigruppene i fylkestinget vert frikjøpte i si rolle. Det inneber at ein mottek ei fast godtgjersle i staden for dekking av tapt arbeidsinntekt og arbeidsgodtgjersle, jf. kommunelova § 8-5.

Som fylkesutvalsmedlem vert ein frikjøpt med grunnlag i 50 % av berekningsgrunnlaget. Funksjonen som fylkesutvalsmedlem inneber at ein òg sit i eit hovudutval. Godtgjersla som fylkesutvalsmedlem skal òg dekke rolla som hovudutvalsmedlem. Fylkesutvalsmedlemene får difor ikkje fast godtgjersle som hovudutvalsmedlem, møtegodtgjersle eller vederlag for tapt arbeidsinntekt for møte i hovudutvala. Viss ein vert nestleiar i eit hovudutval får ein ei ytterlegare godtgjersle på 5 % av grunnlaget.

Som leiar i eit av hovudutvala eller kontrollutvalet vert ein frikjøpt med grunnlag i 50 % av berekningsgrunnlaget. Funksjonen som leiar inneber at når ein møter i kraft av rolla som hovudutvalsleiar eller kontrollutvalsleiar ikkje får utbetalt møtegodtgjersle eller vederlag for tapt arbeidsinntekt.

Gruppeleiarane i partia vert frikjøpt med grunnlag i 35 % - 50 % av berekningsgrunnlaget. Gruppeleiarane si godtgjersle vert differensiert i to intervall etter tal representantar i fylkestinget: 35% frå 1-9 representantar og 50% for 10 eller meir. Rolla som gruppeleiar inneber å leie og koordinere det politiske arbeidet som partigruppa utøver i fylkestinget. Godtgjersla dekker møtegodtgjersle, vederlag for tapt arbeidsinntekt, førebuing og deltaking i møter, konferanse, synfaring m.m. Gruppeleiarane får difor ikkje fast godtgjersle som fylkestingsmedlem, møtegodtgjersle eller vederlag for tapt arbeidsinntekt for møte i fylkestinget.

Dersom fylkesvaraordfører er gruppeleiar, vert gruppeleiar godtgjersla overført til partigruppa. I slike tilfelle fordeler partigruppa midlane sjølve. Godtgjersla vert utbetalt på grunnlag av gruppeleiar sin attestasjon.

§ 2-6 Frikjøp tilsvarande heil stilling

Fylkesordfører og fylkesvaraordfører og andre folkevalde som i sum har faste godtgjersler tilsvarande 92 % av berekningsgrunnlaget skal reknast for å vere 100% frikjøpte.

Godtgjersla er ei totalgodtgjersle som omfattar fast godtgjersle, møtegodtgjersle og vederlag for tapt arbeidsinntekt for alle verv vedkomande har, der valet eller oppnemninga er resultat av direkte vedtak i eit fylkeskommunalt vedtaksorgan.

§ 2-7 Reduksjon i fast godtgjersle og tilhøve til offentlege ytingar

Dersom ein representant har fråvær i meir enn 25% av møta, vert den faste godtgjersla redusert tilsvarande det totale fråværet. Dersom fråværet skuldast anna fylkeskommunal verksemd, sjukdom, fødsels- og adopsjonspermisjon vert det ingen reduksjon i den faste godtgjersla. Fylkeskommunen betaler likevel ikkje godtgjersle lengre enn 12 mnd. Føresetnaden er at ein har teke til i vervet.

I tilfelle kor fråvær skuldast sjukdom, fødsels- og adopsjonspermisjon vil fylkeskommunen betale ut differansen mellom ytingar utbetalt frå NAV og den godtgjersla den folkevalde får frå fylkeskommunen. Dette gjeld og ytingar utover 6G. Den folkevalde skal og ha full godtgjering dei første 16 dagane av sjukefråværet (arbeidsgivarperioden). Fylkeskommunen betaler likevel ikkje godtgjersle lengre enn 12 md. Føresetnaden er at ein har teke til i vervet. Fylkeskommunen har ikkje innsynsrett inn mot NAV, og den folkevalde skal difor sende alle relevante vedtak snarast.

Årsak til fråværet skal opplysast og dokumenterast. Fylkesordføraren avgjer om fråværet skal telje med i «25% -regelen» i tvilstilfelle. Godtgjersla vert i alle høve ikkje betalt utover den perioden ein er vald for.

Dersom fylkesutvalet/hovudutvalet har samrådingar, synfaringar, temamøte eller liknande dagen før eller etter eit møte med saksbehandling, vert også denne dagen rekna som møtedag i høve til «25%-regelen».

§ 2-8 Fast godtgjersle til medlem

Varamedlem som møter i meir enn 25% av møta får prosentvis fast godtgjersle i høve til frammøte. Det vert då ikkje betalt møtegodtgjersle. Det same gjeld for nestleiarar som fungerer for leiar med fast godtgjersle. Det vert føreteke ei avrekning mot slutten av året for dei representantane dette er aktuelt for.

Kapittel 3 Møtegodtgjersle

§ 3-1 Møtegodtgjersle

Møtegodtgjersle for møtande representantar og varamedlem i fylkeskommunale organ oppretta etter kommunelova § 5-1 og 5-2, vert utbetalt for kvar møtedag i same organ.

Valde representantar til møter kor Vestland fylkeskommune har ei rolle, men som fell utanfor kommunelova § 5-1 og 5-2, får utbetalt møtegodtgjersle med 50 %. Godtgjersle vert likevel ikkje utbetalt når denne vert dekkja av andre.

Representantane som har fast godtgjersle har ikkje krav på møtegodtgjersle for møte i det utvalet ein har fast godtgjersle i, eller når ein møter i kraft av si stilling som til dømes hovudutvalsleiar, fylkesutvalsmedlem, gruppeleiar m.m. Varamedlemer har krav på møtegodtgjersle.

Fylkesutvalmedlemene får ikkje møtegodtgjersle for møte som følgjer av fylkesutvalet sine andre roller og funksjonar. Leiarane av hovudutvala og kontrollutvalet får ikkje møtegodtgjersle for møte der dei møter i eigenskap av hovudutvalsleiar/kontrollutvalsleiar. I begge tilfella gjeld dette møte i finansutvalet.

§ 3-2 Fleire møte same dag

Dersom folkevalde møter i fleire utval same dag, har ein rett på ei møtegodtgjersle per utval.

§ 3-3 Dobbel møtegodtgjersle

Utvalsleiarar som ikkje har fast godtgjersle får dobbel møtegodtgjersle.

Nestleiar eller andre, som ikkje har fast godtgjersle, som må leie heile møte i leiaren sitt fråvær, får dobbel møtegodtgjersle.

§ 3-4 Arbeidstakarrepresentantar

Arbeidstakarrepresentantar i folkevalde organ har same rettar til godtgjersle etter regulativet som dei folkevalde medlemene av organet.

Møtegodtgjersle vert ikkje gitt til arbeidstakarar som møter i kraft av si stilling.

Kapittel 4 Vederlag for tapt arbeidsinntekt

§ 4-1 Generelt

Folkevalde skal ha vederlag for tap av inntekt som følgje av tillitsvervet.

Det gjeld *ein* sats for legitimert tap og *ein* sats for ulegitimert tap, jf. § 15-1 i forskrifta. Satsane dekkjer tapt inntekt og feriepengar.

Dersom det ikkje ligg føre dokumentasjon på inntektstapet, vert vederlaget gitt etter satsen for ulegitimert tap, såframt tapet er sannsynleggjort.

Vederlag kan gjevast til arbeidstakarar, sjølvstendig næringsdrivande og personar utan arbeidsinntekt dersom dei må forsøme sine ordinære gjeremål for å ivareta tillitsvervet, t.d. heimeverande, studentar og pensjonistar.

Fylkesrådmannen avgjer i kvart tilfelle om det ligg føre faktisk inntektstap.

§ 4-2 Unntak

Gruppleiarane, fylkesutvalsmedlemene, leiarane i hovudutvala og kontrollutvalet får ikkje betalt vederlag for tapt arbeidsinntekt når dei møter i eigenskap av rolla si, jf. § 15-1 i forskrifta.

Fylkesutvalsmedlemene får ikkje vederlag for tapt arbeidsinntekt for møte som følgje av fylkesutvalet sine spesielle funksjonar, t.d. funksjonen som finansutval og planutval.

§ 4-3 Personar med lønsinntekt

Tapt arbeidsinntekt bør dekkast ved at arbeidsgivar fakturerer fylkeskommunen direkte for fråvær, for å hindre at folkevalde taper pensjon. I slike tilfelle kjem

arbeidsgivaravgifta i tillegg til satsane som er omtala i § 4-1.

§ 4-4 Sjølvstendig næringsdrivande

Dersom inntektstapet er større enn satsen for ulegitimert tap, kan inntektstapet dokumenterast med likningsattest for det siste året. Som alternativ kan ein ta utgangspunkt i gjennomsnittet for likningsattestane for dei tre siste åra.

Kapital- og pensjonsinntekter som kjem inn uavhengig av eige nærvær på arbeidsplassen vert ikkje medrekna i grunnlaget. Det er den pensjonsgivande inntekta med fråtrekk for godtgjersla folkevalde har fått utbetalt frå fylkeskommunen som skal leggjast til grunn.

Inntektstapet pr. dag vert utrekna etter netto årsinntekt dividert på 260 dagar.

§ 4-5 Personar utan lønsinntekt

Denne gruppa får dekka tap tilsvarande satsen for ulegitimert tap.

§ 4-6 Folkevald tilsett i fylkeskommunen

Folkevald som er tilsett i fylkeskommunen får utbetalt si ordinære løn i fylkeskommunen.

Ved fråvær utover 10 dagar per år kan vedkomande institusjon krevje refusjon for ev. vikarutgifter. Refusjonskrav vert å sende fylkesrådmannen.

Kapittel 5 Godtgjersler ved deltaking på gruppemøte, kurs, synfaring og liknande

§ 5-1 Gruppemøte

Gruppemøte som vert haldne i fylkestingsgruppene før opninga av fylkestinget, vert rekna som ein del av fylkestingsmøtet og gir ikkje grunnlag for eigne godtgjersler.

§ 5-2 Kurs, konferanse o.l.

Ved deltaking på kurs, konferansar, folkemøte og liknande vert det gitt vederlag for tapt arbeidsinntekt og skyss-, kost- og opphaldsgodtgjersle. Det vert ikkje gjeve møtegodtgjersle. Det vert ikkje betalt vederlag for tapt arbeidsinntekt dersom ein deltek i eigenskap av rollene nemnt under § 2-5 i forskrifta.

Slik deltaking skal vera avtala og godkjent av fylkesordførar eller utvalsleiar.

§ 5-3 Synfaringar o.a arbeid utanfor møta

Ved deltaking på synfaringar og anna arbeid utanfor møta som vert gjort av det samla utvalet, vert det gitt møtegodtgjersle, vederlag for tapt arbeidsinntekt og skyss-, kost- og opphaldsgodtgjersle. Dette gjeld likevel ikkje for rollane nemnt under § 2-5 i forskrifta.

Første ledd gjeld og når utvalet, fylkesordførar eller fylkesrådmannen har bede om at ein eller fleire medlemmer føretek synfaring.

§ 5-4 Særleg om reiser for gruppeleiarar

Alle parti sine gruppeleiarar skal ha rett til ei dekkja reise kvar veke innad i Vestland fylke. Reisene kan gå over inntil to dagar. Reiser mindre enn 40 kilometer vert ikkje dekkja. Reiser for møte i folkevalde organ kjem i tillegg. Ordninga kan ikkje nyttast til reine partiarrangement. Fylkesordførar får fullmakt til å godkjenne eventuelle reiser utover dette.

Kapittel 6 Vederlag for påførte utgifter

§ 6-1 Utgifter i samband med tilsyn til barn under 12 år, funksjonshemma, eldre og sjuke

Folkevalde skal ha vederlag for påførte utgifter som følgje av ombodet. Det gjeld ein sats for legitimerte utgifter og ein sats for ulegitimerte utgifter, jf. § 15-1 i forskrifta.

Dersom det ikkje ligg føre dokumentasjon på utgiftene, vert vederlag gitt etter satsen for ulegitimert tap såframt utgiftene er sannsynleggjort. Det er i alle høve ein føresetnad at det ligg føre eit økonomisk tap.

Aktuelle utgifter vil m.a. kunne vere utgifter til stadfortredar, tilsyn til barn under 12 år og funksjonshemma, samt stell av sjuke og eldre.

Vederlag for påførte legitimerte utgifter vert dekkja inntil eit visst beløp, jf. § 15-1 i forskrifta. I slikt tilfelle skal alderen på barnet og at tilsynet har funne stad dokumenterast. Det er ein føresetnad at omsorgsansvaret elles ville ha hindra den folkevalde i å delta i møtet.

Kapittel 7 Skyss og køyregodtgjersler m.m.

§ 7-1 Generelt

Dei folkevalde skal ha skyss-, kost- og opphaldsgodtgjersle etter det kommunale reiseregulativet ved møte eller oppdrag på vegner av fylkeskommunen.

§ 7-2 Skyssgodtgjersle

Den folkevalde får dekkja reiseutgifter frå heimstaden/arbeidsstaden.

Dersom den folkevalde på grunn av utdanning, verneplikt, jobb eller liknande oppheld seg ein annan stad enn heimstaden, vert det dekkja reiseutgifter til og frå den staden ein oppheld seg som følgje av dette. Fylkesordførar kan i særskilte tilfelle gjere unntak frå dette.

Det er høve for fylkeskommunale folkevalde representantar å nytte eige skyssmiddel for reiser til og frå møte.

§ 7-3 Overnattingsgodtgjersle

Når det vert lagt opp til at overnatting vert dekkja av fylkeskommunen, vil dette gå fram av innkallinga til dei fylkeskommunale møta.

Utover det dekkjer fylkeskommunen overnatting:

- a. Når fylkeskommunale møte eller møte representanten deltek på som fylkeskommunal folkevald/på vegne av fylkeskommunen går over fleire døger, eller representanten må møte på møte påfølgjande dag og reiseavstand til heimen er på minst 100 km med bil eller minst 1,5 timar reise med kollektive transportmiddel (målt etter www.vegvesen.no/trafikk hjå Statens vegvesen).
- b. Når det ikkje er praktisk mogeleg å komme seg heim med kollektiv reise, eller at heimreise medfører urimeleg lang tidsbruk for representanten dersom representanten skal på fylkeskommunale oppdrag neste dag.
- c. Dersom møtet varer så lenge ut over kvelden at representanten ikkje kan nå heim same dag.
- d. Reglane gjeld tilsvarande for gruppemøte før fylkestingsmøte.
- e. Fylkesordføraren tolkar regelverket og kan gjera unntak.

Kapittel 8 Utgifter til telefon og breiband

§ 8-1 Telefon og breiband

Fylkeskommunen held mobiltelefon for fylkesordførar og fylkesvaraordførar, og dekkjer alle utgiftene ved abonnementet, jf. elles fylkeskommunen sitt telefonreglement så langt det passar.

Fylkestinget elles og leiaren for kontrollutvalet får ei fast telefon- og breibandgodtgjersle per år, jf. § 15-1 i forskrifta.

Kapittel 9 Pensjonsmedlemskap, forsikringar og permisjon

§ 9-1 Medlemskap i Storebrand

Folkevalde skal ha medlemskap i Storebrand. Grensa for innmelding i pensjonsordninga for folkevalde vert fastsett til 3 % av grunnlaget for godtgjersle som er fastsett i reglement om godtgjersle for folkevalde i VLFK.

§ 9-2 Gruppelivsforsikring

Folkevalde som er medlem i pensjonsordninga i Storebrand er også dekkja av fylkeskommunen si gruppelivsforsikring som har heimel i Hovudtariffavtalen kap. 1, § 10.5

§ 9-3 Reiseforsikring

Det er teikna reiseforsikring for folkevalde. Ordninga gjeld for reiser som følgje av vervet, og kun desse.

§ 9-4 Yrkesskade

Folkevalde som er frikjøpt med grunnlag i minst 50 % av berekningsgrunnlaget skal ha same rett til ytingar ved yrkesskade som dei tilsette i fylkeskommunen.

§ 9-5 Permisjon

Folkevalde som er frikjøpt med grunnlag i minst 50 % av berekningsgrunnlaget kan få permisjon i samsvar med arbeidsmiljølova §§ 12-1 til 12-10, 12-12 og 12-15. Under permisjonen beheld den folkevalde godtgjersla i inntil to veker, med mindre ein gir avkall på den.

Under svangerskapspermisjon, omsorgspermisjon, fødselspermisjon, foreldrepermisjon og permisjon ved barn - og barnepassar sin sjukdom har den folkevalde rett til å behalde godtgjersla etter dei same reglane som dei tilsette i fylkeskommunen.

Fylkeskommunen betaler berre ut ytingar i arbeidsgjevarperioden og innafor dei rammar kor fylkeskommunen er betalingspliktig. Ytingar som NAV er ansvarleg for må betalast ut direkte frå NAV til den folkevalde. Dette gjeld til dømes utover dei 10 dagane ein har ved barn-/barnepassar sin sjukdom. Ved fødsels- og adopsjonspermisjon vil fylkeskommunen betale ut differansen mellom ytingar utbetalt frå NAV og den godtgjersla den folkevalde får frå fylkeskommunen. Dette gjeld og ytingar utover 6G. Fylkeskommunen betaler likevel ikkje godtgjersle lengre enn 12 md. Føresetnaden er at ein har teke til i vervet. Fylkeskommunen har ikkje innsynsrett inn mot NAV, og den folkevalde skal difor sende all naudsynt dokumentasjon snarast.

Kapittel 10 Ordningar for fylkesordførar og fylkesvaraordførar

§ 10-1 Husvære

Fylkeskommunen skal etter behov syte for høveleg husvære og dekkjer dei faste utgiftene med leige, straum m.m.

§ 10-2 Dekking av spesielle reiseutgifter, m.v.

Fylkestinget skal fastsette særskilte reglar for dekking av reiseutgifter til og frå heimstaden på bakgrunn av kven som innehar vervet og kva som er rimeleg i det enkelte tilfellet. Skyss- og kostgodtgjersle vert gjeve etter det kommunale regulativet.

Kapittel 11 Politikardagar

§ 11-1 Politikardagar

Leiarar/medlemer i andre utval som ikkje er medlemer i fylkestinget skal ha høve til å møte på politikardagar dersom det er aktuelle saker som vedkjem deira utval. Dei skal då få dekkja utgiftene til reise, overnatting, møtegodtgjersle og eventuell kompensasjon for tapt arbeidsinntekt. Fylkesordføraren avgjer i tvilstilfelle.

Kapittel 12 Ettergodtgjersle

§ 12-1 Ettergodtgjersle

Folkevald som er frikjøpt med grunnlag i minst 50 % av berekningsgrunnlaget og som ikkje vert attvald, som fråtrer vervet eller som får vervet redusert, kan søke om å få ettergodtgjersle slik:

- a) Folkevald som ikkje har arbeid å gå til får ettergodtgjersle i tre månader.
- b) Folkevald som har arbeid å gå til får ettergodtgjersle i ein og ein halv månad.

Ettergodtgjersla skal vere lik den faste godtgjersla vedkomande hadde, ev. differansen mellom denne og ny godtgjersle.

Kapittel 13 Innlevering av reiserekning m.v.

§ 13-1 Innlevering av reiserekning m.v

Reiserekning med krav om godtgjersler og vederlag bør leverast seinast tre månader etter at møtet er halde.

Fylkesrådmannen avgjer om vesentleg brot på denne fristen skal medføre at reiserekninga ikkje vert godkjent.

Eventuelt utbetalt reiseforskot vert trekt ved oppgjeret av reiserekninga.

Kapittel 14 Frikjøpsordninga

§ 14-1 Frikjøpsordninga

Stønad til frikjøp for politisk arbeid vert gjeve til partigruppene i fylkestinget med 20 640,- per fylkestingsrepresentant per år. Frikjøpsmidlane vert utrekna og fordelt på fylkestinget sine medlemmer, med unntak av fylkesordførar, fylkesvaraordførar, hovudutvalsleiarane, kontrollutvalsleiar og gruppeleiarane.

Partigruppene fordeler midlane sjølve. Stønaden vert utbetalt på grunnlag av gruppeleiareren sin attestasjon.

Når fylkeskommunen føretekt utbetaling direkte til ein medlem vert dette registrert som honorar, og det vert trekt skatt og rekna arbeidsgivaravgift av beløpet.

Kapittel 15 Regulativ for godtgjersler og vederlag til folkevalde

§ 15-1 Regulativ for godtgjersler og vederlag til folkevalde

Folkevalde vert rekna som 100 % frikjøpt når ein i sum har godtgjersle tilsvarande 92 % av stortingsrepresentantane si godtgjersle. Godtgjerslene er rekna med eit grunnlag pr. 1.5.2019 på 908 957 kr. Dei faste godtgjerslene vert regulerte i tråd med stortingsrepresentantane si årlege lønsregulering pr. 1. mai. Godtgjersler og vederlaga vert elles regulerte per 1.mai i samsvar med årslønsveksten i det kommunale tariffområdet.

Dei nye satsane vert slik:

Faste godtgjersle per år:

	sats	%-	Beløp
Fylkesordførar			kr 1 239 563
Fylkesvaraordførar			kr 987 997
Leiar i HU		50 %	kr 454 479
Leiar i KU		50 %	kr 454 479
Fylkesutvalsmedlem		50 %	kr 454 479
Nestleiar HU og KU		10 %	kr 90 896
Fylkestingsmedlem		5 %	kr 45 448
Hovudutvalsmedlem og kontrollutvalsmedlem		5 %	kr 45 448
Leiar yrkesopplæringsnemnda		3 %	kr 27 269
Leiar for trafikktryggingsutvalet		3 %	kr 27 269
Leiar for styret for fagskuleutdanninga		3 %	kr 27 269
Leiar for fylkesråd for eldre		3 %	kr 27 269

Leiar for fylkesråd for menneske med neds. funksj.	3 %	kr	27 269
Leiar for medverknadsorganet for ungdom	3 %	kr	27 269
Leiar for Klagenemnda	3 %	kr	27 269
Gruppeleiarar			
Inntil 9 medlem i FT	35 %	kr	318 135
10 eller meir	50 %	kr	454 479
Telefon og breiband godtgjersle			
Medlem av fylkestinget		kr	3 840
HU-leiar, KU-leiar, Fylkesutvalsmedlem og gruppeleiarar		kr	7 500
Frikjøpsordning		kr	20 640

Godtgjersle og vederlag per møtedag:

		Beløp
Møtegodtgjersle		kr 1 445
Vederlag for ulegitimert tap i inntekt		kr 1 548
Vederlag for legitimert tap i inntekt	inntil	kr 4 128
Vederlag for påførde ulegitimerte utgifter		kr 722
Vederlag for påførde legitimerede utgifter	inntil	kr 1 548

Kapittel 16 Ikrafttredelse

§ 16-1 Ikrafttredelse

Forskrifta trår i kraft

Til Vestland Fylkesting
Utvalg for reglement

Fra Trym H. Aafløy

Kopi File

Dato 31.mars 2021

Sak Revidering av reglement for fordeling av partistøtte i Vestland Fylke

Vestland Fylkestinget vedtok 17.12.2019 fordelingsnøkkel for politiske parti, med hjemmel i partilovens §10. Selv om benevnelsen politiske parti var benyttet, innebar vedtaket at hoveddelen av støtten er knyttet til antall representanter i fylkestinget.

Innstillingen var utarbeidet av prosjektleder for fylkessammenslåingen, og i konklusjonen i vedlegget til saksinnstillingen heter det bl.a.:

«Prosjektleder vil understreke at dette ikke bør være ei partistøtte til den generelle verksemda i fylkeslaga til dei politiske partia, men heller midlar som i størst mogleg grad vert sett av til tiltak inn mot fylkestingsrepresentantane».

Videre:

«For å markere eit skilje til den nasjonale ordninga vil prosjektleder gå inn for ein fordelingsnøkkel som inneheld ei grunnstøtte på 15% av ramma og der resten vert fordelt til partia pr. representant. Dette vil medføre ei lik støtte til like store partigrupper, samt tydeleggjere at den fylkeskommunale partistøtta i størst mogleg grad bør nyttast til tiltak inn mot fylkestingsrepresentantane», og ikkje fungere som støtte til den generelle partiverksemda»...

Intensjonen bak forslaget som ble vedtatt, var altså at en vesentlig del av støtten skal gå til tiltak for de folkevalgte representantene i fylkestinget.

Reglementet tar imidlertid ikke høyde for at representanter som er valgt inn for et parti, kan forlate partiet i løpet av valgperioden og melde seg inn i et nytt parti, eller bli stående som uavhengig representant. Dette er tillatt etter Valgloven, og det følger av loven at folkevalgte til et fylkesting ikke er forpliktet til å stå tilknyttet det partiet de er valgt inn for, for å beholde sine folkevalgte verv.

I den kontekst blir det da urimelig at uavhengige folkevalgte etter dagens reglement ikke mottar den andelen av partistøtten som er knyttet til antall folkevalgte, og tiltenkt tiltak for de folkevalgte representantene. Det burde være en følge av reglementet slik det er vedtatt. Det er heller ingen bestemmelse i lovverket som er til hinder for dette. Tvert imot uttaler Partilovnemnda at Partilovens bestemmelser ikke er til hinder for at fylkestinget velger å støtte grupper som dannes i løpet av valgperioden. Departementet har slått fast at **en person** kan defineres som en ny gruppe.

En uavhengig folkevalgt har det samme behov for støtte til tiltak for å kunne oppfylle sine verv i hovedutvalg og fylkesting, i realiteten større behov, fordi man må bruke mer tid på å oppdatere seg

på saker i Fylkesutvalg og de hovedutvalgene der man ikke selv sitter, i saker som skal behandles av fylkestinget.

Fylkestinget har allerede i noen grad anerkjent uavhengiges rett til støtte, idet frikjøpsmidlene som tildeles partiene pr representant, for 2021 er utbetalt direkte til fylkestingets uavhengige representanter. Man bør da være konsekvent i praksisen og følger opp med å gi den enkelte folkevalgte de samme rettigheter også med hensyn til personandelen av partistøtten.

Likeledes har Vestland fylkesting anerkjent små partiers reelle behov for støtte til politisk arbeid, ved å tildele Pensjonistpartiet nøyaktig like stor grunnstøtte som Arbeiderpartiet.

Frikjøpsmidlene er forøvrig beskattet, slik at restbeløpet ansees som beskjedent i forhold til den ekstra arbeidsbyrden som kreves for å være oppdatert politisk om fylkestingets forhandlinger. I tillegg kommer at partiet FNB, som nå kun har 3 representanter i fylkestinget, etter dagens reglement vil motta dobbel støtte pr. representant, noe som gir stor skeivfordeling i forhold til de andre partiene.

Fylkestinget vil likevel holde et skille mellom innvalgte partier og uavhengig folkevalgte, idet kun innvalgte partier tildeles grunnstøtte.

Det må være fylkestingets intensjon å sørge for å tilrettelegge med like forhold, muligheter og ressurser for alle folkevalgte uavhengig av partitilknytning. Slik vil en sikre en rettferdig og ikke-diskriminerende gjennomføring av alle de folkevalgtes utførelse av demokratiske oppgaver.

Jeg fremmer derfor forslag om at den andelen av partistøtten som tildeles med utgangspunkt i antall representanter, p.t. kr. 145.428,-, følger den enkelte folkevalgte, og betales til nytt parti eller direkte til folkevalgte representanter som blir stående som uavhengige i Fylkesting og hovedutvalg. Subsidiært at en større andel av beløpet konverteres til frikjøpsmidler, som i dag tildeles uavhengige representanter innenfor gjeldende reglement.

Med hilsen

Trym H. Aafløy

fylkestingsmedlem

Reglement for godtgjersle og arbeidsvilkår for folkevalde organ i Vestland fylkeskommune.

Førebelse innspel frå SV. Desse innspela er basert på dei forslag som SV hadde i fellesnemda i 2019, og intensjonen i desse.

1. Nytt innleiande punkt:
 - a. Godtgjersle og reglement for delegering bør vedtakast på siste fylkesting før eit val.
Grunngjeving: Godtgjersle og reglement bør vedtakast av det føregåande fylkestinget, og ikkje i samband med konstitueringa. Det er ein ryddig praksis.
2. Punkt 8.1.1 Fylkesordførar
 - a. Godtgjersla vert fastsett til 105% av stortingsrepresentantane si godtgjersle som utgangspunkt.
3. Punkt 8.1.2 Fylkesvaraordførar
 - a. Godtgjersla er sett til 90% av stortingsrepresentantane si godtgjersle.
4. Punkt 8.1.3 Andre folkevalde
 - a. Godtgjersla til folkevalde, vert berekna med grunnlag i 80 % av stortingsrepresentantane si godtgjersle.
Grunngjeving: SV ønskjer å redusere grunnlaget for godtgjersle til dei folkevalde i heile og halve stillingar, og heller nytte det til frikjøp for partigruppene. SV kan komme til å endre på akkurat prosentsetningen fram mot handsaming i fylkestinget. Det same gjeld endeleg prosentsetning for fylkesordførar og fylkesvaraordførar.
5. Punkt 8.1.4 Godtgjersle til ulike politiske funksjonar og roller
 - a. Under «Gruppeleiarane til partigruppene i fylkestinget» Tillegg til teksten: Gruppeleiar godtgjersla vert 35% frå 1-9 representantar.
Grunngjeving: Denne godtgjersla står i dag i tabellen punkt 8.14, men er ikkje i tekstform i punkt 8.1.4. Det er derfor ikkje i samsvar med tabellen.
 - b. Nytt punkt: «Nestleiarane for hovudutvala og kontrollutval»
«Som nestleiar i eit av hovudutvala eller kontrollutvalet vert ein frikjøpt med grunnlag i 20% av berekningsgrunnlaget. Funksjonen som nestleiar inneber at når ein møter i kraft av rolla som nestleiar i hovudutval eller kontrollutval ikkje får utbetalt møtegodtgjersle eller vederlag for tapt arbeidsinntekt. Sit nestleiar i fylkesutvalet vert frikjøpt berre 5%. Resterande % vert overført til partigruppa, etter same praksis som for gruppeleiarstønad viss fylkesvaraordførar også er gruppeleiar.»
Grunngjeving: Merk at det i dagens reglement ikkje står noko tekst om nestleiar godtgjeringa, berre i tabellen og for unntaket som fylkesutvalsmedlem, men ikkje som eige punkt. Det bør inn.
Ordinær sats for nestleiar er i dag 10%, denne ønsker SV å auke til 20%.
Dernest er det klausulen om at viss nestleiar også sit i fylkesutvalet, så vert godtgjersla berre 5%. Det synes SV er ei ok regel, og at det er eit viktig prinsipp at ein ikkje vert lønnsleiande berre fordi ein vert nestleiar, men SV hadde lagt til grunn at ein fekk resterande prosent utbetalt til partiet, på same vis som at dette er ein praksis under punktet om gruppeleiarane. Der står det at «Dersom fylkesvaraordføraren er gruppeleiar, vert gruppeleiar godtgjersla overført til partigruppa». Same prinsipp bør leggjast til grunn om nestleiar også sit i fylkesutvalet, slik at resterande % av nestleiar godtgjeringa verte overført til partigruppa når nestleiar også sit i fylkesutvalet. Dette sikrar rettferdig praksis mellom store og små grupper i forhold til framforhandla verv og fordeling.
Dagens manglande tekst om nestleiar godtgjering gjer at det også er uklart kva ein meiner med nestleiar godtgjering. Per i dag er det berre i tabellen i punkt «8.14 Regulativ til folkevalde organ» at det kjem fram at nestleiar skal ha 10% frikjøp,

ingen anna stad, og ingenting om kriterier. Det einaste er altså unntaket for nestleiar som også sit i fylkesutval. Og nettopp manglande tekst gjer at formuleringa under punkt «8.1.4 Fylkesutvalmedlem» faktisk kan tolkast som å opne for at ein nestleiar som også sit i fylkesutval skal få «ytterligere 5% godtgjersle av grunnlaget», altså i tillegg til dei 10% som står oppført i punkt «8.14 Reglativ for godtgjersle og vederlag for folkevalde», altså totalt 15%. Derfor, slik det er no er formuleringane manglande og uklar, og avviker frå praksis om at resterande bør gå til partiet. Riktig praksis bør skrivast i tekst, og same praksis som for fylkesvaraordførar bør inn også for nestleiar godtgjering.

6. Punkt 8.13 Frikjøpsordninga
 - a. Stønad til frikjøp for politisk arbeid vert gjeve til partigruppene i fylkestinget med 40 000,- per fylkestingsrepresentant per år. Frikjøpsmidlane vert utrekna og fordelt på fylkestinget sine medlemmer, med unntak av fylkesordførar, fylkesvaraordførar, hovudutvalsleiarane, kontrollutvalsleiar og gruppeleiarane.
Grunngjeving: SV ønskjer å redusere lønnsnivået for dei heile og halve stillingane for frikjøp, og auke stønad for frikjøp til partigruppene frå 20.000 til 40.000.
 - b. Grunnfrikjøpet til nestleiar i hovudutvala vert 20%
Grunngjeving: Det å vere nestleiar er arbeidskrevjande, det vert forventa at ein deltek på langt fleire konferansar, høyringar og andre tilstelningar og møte, og ein bør legge til grunn eit høgare frikjøpsgrunnlag.
7. Nytt punkt:
 - a. Godtgjering for verv både i kommune og fylkeskommune skal sjåast i samanheng, slik at stillings- og godtgjeringsdelen i kommunen og fylkeskommunen ikkje overstig 100 % stillingsdel for folkevalde verv, eller den vedtekne prosentsatsen for frikjøp fastsatt i punkt 8.1.3.
8. Nytt punkt:
 - a. Dersom en folkevald på deltid får ein stillingsandel på 70% eller høgare. Og ikkje med rimelegheit kan kombinera dette med anna stilling, kan vedkomande søkje fylkesutvalet om å få auka stillingsandel til 100 %, eller til den vedtekne prosentsatsen fastsatt i punkt 8.1.3»

«Reglement folkevalde organ»

1. Fristen for å legge ut/sende sakspapir til fylkesting, fylkesutval og hovudutval o.a.må vere ei veke - sju dagar.
2. Saksordførarordning bør bestå, men hovudutval bør kunne oppnemne dei sjølv.
3. Må vedtektsfeste fjernmøte.
4. Vurdere om det skal vere høve til mindretalsanke når eit organ nyttar delegert mynde.
5. Sette frist for forslag til fråsegner/uttale under fylkestinget - same som interpellasjon eller spørsmål?

Utover det vil SV vurdere om forslag fremma i september vert tatt opp igjen, og debatten og andre forslag tilseier at debatten om desse forslaga kjem opp att på ny.

Marthe Hammer, gruppeleiar SV, 26.03.21

Fra: Politisk (Politisk@vlfk.no)

Sendt: 26.03.2021 07:23:50

Til: Petter Lem Gullestad

Kopi:

Emne: VS: Innspel til Ljoslandutvalet

Vedlegg:

Fra: Arve Helle <Arve.Helle@vlfk.no>

Sendt: torsdag 25. mars 2021 16:29

Til: Politisk <Politisk@vlfk.no>

Kopi: Anne Gine Hestetun <Anne.Gine.Hestetun@vlfk.no>

Emne: Innspel til Ljoslandutvalet

Etter avtale med gruppeleiar Anne Gine Hestetun sender eg følgjande innspel til Ljoslandutvalet:

Til det som angår reglementet i denne perioden så ønskjer eg ei avklaring om reglane for tapt arbeidsforteneste fylkesting og planforum.

Eg har fått tilbakemelding på at eg ikkje får dekka tapt arbeidsforteneste for møta i Planforum. Det stussar eg på og ber om at Ljoslandutvalet tek ei runde på det.

Eg er valt som fylkesutvalet sin observatør i Planforum og dette er eit verv som tek tid. Møta er 1-2 tysdagar i månaden med to møte pr dag. Pr no får eg kun halv møtegodtgjersle pr dag. Det betyr at eg vil gå i tap dersom eg blir trekt i løn frå arbeidsgjevar når eg møter i Planforum.

Eg meiner dette vervet er så tidkrevande at det ikkje kan reknast som ein del av dei 55% eg er frikjøpt.

Eg har vidare oppfatta at 55% frikjøp også dekker møta i fylkestinget og at eg såleis ikkje har rett på tapt arbeidsforteneste der. Når eg les formuleringane i reglementet blir eg i tvil om det er rett oppfatta. Der står kun møta i fylkesutvalet og hovudutvala nemnde som møtet som er omfatta av frikjøpet.

Ber om ei presisering på dette.

Når ein skal sjå inn mot neste valperiode så meiner eg ein må ta ei prinsipiell drøfting på korleis ein skal fordele dei politiske stillingsressursane.

Skal vi som i dag utelukkande knytte dei til verv, eller som Trøndelag og Nordland der kvar gruppe får ein frikjøpsressurs utfrå storleik som dei sjølv disponerer i tillegg til det som er knytta til dei ulike verva.

Eg tenker då primært på at ein slik modell vil gje kvar gruppe ein samla stillingsressurs i staden for at ein har definert at kvart medlem i fylkesutvalet er frikjøpt til ein fast prosent.

Ein frikjøpsressurs utfrå gruppestorleik i tillegg til det som er knytta til dei ulike verva vil gje gruppene meir fleksibilitet, og vil også vere uavhengig om ein er i posisjon eller opposisjon.

Trøndelag er styrt etter formannskapsmodellen og er såleis meir relevant å samanlikne med enn Nordland som har parlamentarisme.

For ordens skuld legg eg ved link til reglement for Trøndelag og Nordland.

Trøndelag:

https://www.trondelagfylke.no/contentassets/e5d358cd36fc4d5c9e26edcda68575d3/reglement-for-godtgjoring-til-folkevalgte-og-partigruppene-vedtatt-i-ft-sak-143_19.pdf

Nordland:

https://www.nfk.no/_f/p1/i984123af-2e72-495c-b27d-03e804af271c/reglement-for-godtgjorlese-av-fylkestkommunale-ombud.pdf

Mvh

Arve Helle

Saksnr: 2019/13-12
Saksbehandlar: Petter Lem Gullestad

Saksgang

Utval	Utv.saksnr.	Møtedato
Arbeidsutval delegeringsreglement	3/21	18.05.2021

Revidering av reglement for folkevalde organ og delegering

Forslag til vedtak

Arbeidsutvalet drøftar saka.

Samandrag

Fylkesrådmannen legg med dette fram sak med drøftingar og forslag til revideringar av reglement for folkevalde organ og delegering. Saka drøfter dei spørsmåla arbeidsutvalet hadde i sitt møte 27. januar 2021, innspel frå høyringsrunde hjå fylkestingsrepresentantane samt forslag til revideringar fremja av administrasjonen.

Rune Haugsdal
fylkesrådmann

Ingrid Kristine Holm Svendsen
fylkesdirektør

Saksframlegget er godkjent elektronisk og har difor inga handskriven underskrift

Vedlegg

- 1 Integreringsloven
- 2 innspel til revidering av reglementet for delegering
- 3 Innspel til endring av Reglement for folkevalde organ og delegering 2021
- 4 SV framlegg godtgjersle og folkevalde organ
- 5 Oversikt saker med administrativ motsegn 2020
- 6 Oversikt saker med administrativ motsegn 2021
- 7 Rutine administrativ motsegn
- 8 Høyring - søknad om prøveuttak - gnr 133 bnr 4 - Gulen kommune

Saksutgreiing

Bakgrunn for saka

Av protokoll i sak PS 111/20 i fylkestinget i september 2020, går fram at arbeidsutvalet som er sett ned for å revidere reglement for folkevalde organ med meir skal halde fram med sitt arbeid.

Arbeidsutvalet hadde sitt førre møte 27. januar 2021. I etterkant av dette, har reglement for folkevalde organ og delegering vore sendt på høyring til alle fylkestingsrepresentantane.

Vedtakskompetanse

Arbeidsutvalet gjer prosessvedtak. Fylkestinget vedtek endeleg revidert reglement for folkevalde organ og delegering, jf. reglement for fylkestinget punkt 2.2.

Vurderingar og verknader

Innspel frå SV

Frist for møteinnkalling med saksdokument

Det har kome innspel om at fristen for å legge ut/sendte sakspapir til folkevalde organ må vere ei veke - sju dagar.

Lovkravet i kommunelova er «rimelig varsel», jf. kommunelova § 11-3 (1). Omsyna bak føresegna er først og fremst at medlemene i organet skal kunne innrette seg etter dette for eit mest mogleg fulltalig oppmøte. Dessutan skal medlemene ha ein viss moglegheit til å setje seg inn i sakene før møtet.

Førearbeida (Ot.prp. nr. 42 (1991-92) s. 284.) har omtala nedre grense for innkalling slik:

«Normalt bør møteinnkallingen være medlemmene i hende senest 4-5 dager i forveien.»

I Vestland fylkeskommune sitt saksbehandlingsreglement punkt 10 heiter det:

«Innkalling og saksførelegg til møte i folkevalde organ skal sendast medlemer og varamedlemer *minimum* 4 dagar før møtedato.»

Dette er altså i tråd med nedre grense etter førearbeida. Fylkesrådmannen vil likevel streke under at fast og innarbeidd praksis i Vestland fylkeskommune er at innkalling vert sendt sju dagar før møtet. Fylkesrådmannen har ved enkelte høve sendt ut møteinnkalling 6 eller 5 dagar før, grunna enten tekniske utfordringar, høgt arbeidspress eller heilagdaggar. Fylkesrådmannen meiner reglementet slik det er utforma i dag gir fleksibilitet samstundes som det er innanfor kommunelova sitt krav.

Saksordførarordninga

Det har kome innspel om at saksordførarordning bør bestå, men at hovudutvala bør kunne nemne opp saksordførar sjølv.

Saksordførarordninga var oppe til vurdering før førre revidering i fylkestinget i september 2020. Fylkesrådmannen siterer frå saksframlegget den gong:

«Arbeidsutvalet har drøfta saksordførarordninga. Arbeidsutvalet finn at retningslinene for ordninga ikkje gir ei føreseieleg rolle. Kjerneoppgåva er etter arbeidsutvalet si vurdering å koordinere eksterne innspel. Etter arbeidsutvalet si vurdering har hovudutvalsleiarane i kraft av posisjon og frikjøp høve til å koordinere eksterne innspel dersom behov, og dessutan orientere om saka i ulike organ. Arbeidsutvalet meiner difor at saksordførarordninga bør avviklast.

Delkonklusjon

Arbeidsutvalet rår til at saksordførarordninga vert avvikla. Val av saksordførarar som allereie er gjort, vert ståande.

Subsidiært, dersom fylkestinget ikkje avviklar saksordførarordninga: I retningsliner for saksordførarordninga punkt 3 følgjer at saksordførar blir oppnemnd av fylkestinget. Arbeidsutvalet vil rå til at hovudutvala sjølv skal nemne opp saksordførar.»

I protokoll frå vedtak i fylkestinget heiter det:

«Fylkestinget utset å ta stilling til avvikling av saksordførarordninga.»

Saksordførarordninga har difor vorte vidareført. Det vil vere opp til folkevalde organ å ta stilling til om ordninga eventuelt skal avviklast, og om hovudutvala eventuelt sjølv skal kunne nemne opp saksordførar. Dersom saksordførarordninga skal vidareførast, har fylkesrådmannen si vurdering vore at avgjerd om det skal nyttast saksordførar og oppnemning bør liggje hjå fylkestinget. Dette gir ei heilskapleg oversikt over kva saker saksordførar vert nytta i og fordeling av rolla.

Regulering av fjernmøte

Det har kome innspel om at fjernmøte må verte regulert i reglement.

Kommunelova § 11-7 gir fylkestinget høve til å bestemme at folkevalde organ skal kunne halde møte som fjernmøte. Dette har fylkestinget bestemt i saksbehandlingsreglementet punkt 6:

«Folkevalde organ fastset sjølv i det enkelte tilfelle om eit møte skal haldast som fjernmøte, jf. kommunelova § 11-7.»

Fylkesrådmannen legg til grunn at folkevalde organ sjølv bestemmer kva møte som skal vere fjernmøte i tråd med reglementet. Fylkesrådmannen legg til grunn at fjernmøte/fysiske møte tek omsyn til møteplanen vedteken av fylkestinget.

Mindretalsanke

Det har kome innspel på at det skal vurderast om det skal vere høve til mindretalsanke når eit organ nyttar delegert mynde.

Arbeidsutvalet har tidlegare drøfta om ein skal regulere mindretalsanke, sjå saksframlegg for fylkestinget i sak PS 111/20:

«Arbeidsutvalet finn ikkje grunnlag for å opne opp for ein slik ankerett i Vestland. Etter arbeidsutvalet si vurdering er kommunelova sine føresegner om lovlegkontroll velfunderte og ivaretek omsynet til kontroll. Etter arbeidsutvalet si vurdering vil ei ordning med mindretalsanke skape uforutsigbarhet og forseinkingar med iverksetjing av vedtak.»

Fylkestinget slutta seg til at det ikkje skulle vere ei ordning med mindretalsanke.

Setje frist for forslag til fråsegner/uttale under fylkestinget - same som interpellasjon eller spørsmål

Det har kome innspel om at det skal verte regulert frist for å kome med forslag til fråsegn.

Ein representant har ikkje noko krav på at eit forslag til fråsegn skal på saklista. Det er leiar av organet som bestemmer saklista. Av kommunelova § 11-3 (5) følgjer imidlertid:

«Et folkevalgt organ kan fatte vedtak i en sak som ikke er oppført på sakslisten, hvis ikke møtelederen eller 1/3 av de møtende medlemmene motsetter seg det.»

Dette inneber at ein har rett å fremje forslag om å behandle ei sak (ei fråsegn) i eit pågåande møte. Fylkesrådmannen ser ikkje at det er høve til å regulere noko kring fristar for fremjing av fråsegn.

Interpellasjonar skil seg frå fråsegn, då ein interpellasjon gjev rett til eit svar frå fylkesordførar. Det er difor naudsynt at det er ein frist for å kunne gi eit best mogleg svar. Det er det skriftlege grunngjeve spørsmålet som kjem på saklista i fylkestinget.

Dersom det i samband med ein interpellasjon vert fremja forslag til vedtak, må det voterast om saka skal på saklista som ein vedtakssak (på lik line med fråsegn).

Innspel frå MDG

Det har kome innspel om justering av ordlyd knytt til etiske retningslinter om kapitalforvaltning og barnarbeid.

Det har kome innspel om justering av ordlyd knytt til etiske retningslinter om kapitalforvaltning og kolselskap.

Fylkesrådmannen viser til innspela i sin heilskap, og ber arbeidsutvalet om å drøfte desse.

Mynde til å gje uttale i konsesjonssaker etter forureiningslova

Det har kome slikt innspel:

15. Lov om vern mot forurensningar og om avfall (forurensningsloven) av 13.03.1981 nr. 6 § 81

«s.86 Fylkesutvalet har mynde til å gjere enkeltvedtak i saker der fylkeskommunen er forureiningsstyresmakt. Fylkesrådmannen har mynde til å gje uttale i konsesjonssaker.

FORSLAG: Mynde til å gje uttale i konsesjonssaker vert lagt til eit politisk organ.»

Fylkesrådmannen ber arbeidsutvalet drøfte innspelet.

Mynde til å gje uttale i saker om prøveuttak etter mineralloven

Det har kome slikt innspel:

«44. Lov om erverv og utvinning av mineralressurser (mineralloven) av 19.06.2009 nr. 101 § 12

s.105 Fylkesrådmannen har mynde til å gje uttale til Direktoratet for mineralforvaltning når det gjeld prøveuttak.

FORSLAG: Mynde til å gje uttale når det gjeld prøveuttak vert lagt til eit politisk organ.»

Fylkesrådmannen vil først framheve at høyringsbrev i sakene om prøveuttak ofte har svært korte fristar. Som eit eksempel har fylkesrådmannen lagt ved eit høyringsbrev datert 3.05.21 og med svarfrist 31. same måned. Fylkesrådmannen si vurdering er at tidsfristane i desse sakene gjer at sakene ikkje er eigna for politisk behandling.

I høyringsbrevna ber direktoratet særleg om svar frå kommunen, statsforvaltaren og fylkeskommunen på om tiltaket påverkar miljøet, mellom anna naturmangfald, kulturminne og om det inneber forureining. For fylkeskommunen er det mest aktuelt å svare vedkomande kulturminne, der fylkeskommunen har mynde. Fylkesrådmannen vil poengtere at prøveuttak er mindre uttak, og at arealbruk ikkje vert bestemt ved søknad om prøveuttak.

Fylkesrådmannen vil på bakgrunn av det nemnde ikkje rå til at mynde vert flytt til politisk nivå.

Det har kome slike innspel til endringar i reglement for delegering til fylkesrådmannen:

«1.2. Bygg- og eigedomsforvaltning

Forvaltning, drift og vedlikehald

Tilleggsforslag understreka til siste kulepunktet (s.73):

val av leverandør ved utstyrskjøp og kjøp av tenester med vekt på klima- og miljøvenlege innkjøp.

1.3. Samferdsel og mobilitet

Tilleggsforlag understreka (s.74):

Gjennomføre tilbodevaluering, tildele og inngå buss-, bybane-, snøggått- og ferjekontraktar i dei tilfella kor fylkestinget eller fylkesutvalet har vedteke at konkurranse skal nyttast, jf. yrkestransportlova § 8, under føresetnad av at kontraktsverdi/kostnadsramme ikkje medfører vesentleg kostnadsauke og med målet om nullutslepp.»

Fylkesrådmannen vil streke under at fylkeskommunen allereie har fokus på klima- og miljø ved kjøp av varer og tenester. Dersom tillegget skal vere med, må dette vere å sjå som eit signal, og ikkje som eit tildelingskriterium.

Når det gjeld mynde til å gjennomføre tilbodevaluering med meir på samferdselssektoren, har gjeldande regulering ei referanse til økonomireglementet punkt 1.1. Dette inneber at fylkesrådmannen si myndeutøving skal skje i tråd med mål, prioriteringar og føresetnader for løyvingane frå fylkestinget, som går fram av tekstdelen av årsbudsjett- og økonomiplandokumentet. Forslaget som har kome inneber at denne referansen vert stroke og erstatta med eitt mål.

Fylkesrådmannen ber om at arbeidsutvalet drøfter innspela.

Fylkesrådmannen sine eigne innspel

Prosessrolla i politisk planarbeid

Planutvalet var tiltenkt ei prosessrolle i fylkeskommunen sine planleggingsprosessar. Det var lagt opp til løypande kommunikasjon mellom administrativt og politisk nivå undervegs i heile planprosessen for å sikre samspel og effektivitet i planarbeid. Arbeidet med utviklingsplanen for Vestland er eit døme på gjennomføring av denne type prosess.

I fylkestinget i september 2020 vart Planutvalet lagt ned, og oppgåvene vil heretter høyre under fylkesutvalet (sak 2019/13-5). Den sterke prosessrolla kjem ikkje like tydeleg fram i fylkesutvalet sitt reviderte reglement, og det kan vere behov for å presisere dette.

Planutvalet si prosessrolle var skildra slik:

«Frå Reglement for planutvalet- mars 2020

Planutvalet skal saman med administrasjonen leggje strategiske føringar for dei regionale planane og gi politiske styringssignal i høve pågåande planarbeid. Dei regionale planane skal deretter behandlast i hovudutvala, fylkesutval og fylkesting.

Oppgåver

- *Skape politisk forankring og sikre at heilskapsomsynet vert ivareteke gjennom regionale planar.*
- *Gje retningsgjevande og strategiske føringar til planarbeidet.*

Arbeidsform

Fylkesrådmannen legg fram arbeidsdokument for planutvalet etter ein fastsett plan. Planutvalet gir strategisk retning for pågåande planprosessar. Hovudutvala skal involverast i planprosessen, og omfanget vert avklara i den einskilde plan.»

Fylkesrådmannen foreslår følgande:

Fylkesutvalet sine oppgåver som prosessorgan vert tydeleggjort i reglementet i tråd med tidlegare regulering for planutvalet.

Godkjenning av oppstart for regional plan

Tidlege politiske styringssignal til sjølve prosessen med å utarbeide regional plan vil vere positivt for det politisk administrative samspelet og effektivitet i gjennomføringa av prosessen. Det går fram

av fylkesutvalet sitt reglement punkt 2.1.6 at utvalet godkjenner til oppstart for tema- og strategiplanar, men ikkje for regionale planar.

Fylkesrådmannen foreslår følgende:

Mynde til å godkjenne oppstart av regional plan vert lagt til fylkesutvalet.

Hovudutvala gir innstilling i sektoroverskridande planar. I saker med klar sektoravgrensing gir sektoren sitt hovudutval innstilling. (Sjå pkt. 5 i reglement til HU.)

Vedtak av sektoroverskridande strategiar

Sektoroverskridande strategiar bør vedtakast av fylkestinget for å styrke brei forankring og gjennomføring. Reglement for fylkestinget punkt 2.1.1 nyttar ordlyden «overordna strategiar for prioriterte utviklingsområde». Denne formuleringa er berre delvis dekkande og fylkesrådmannen foreslår difor ein presisering her.

Fylkesrådmannen foreslår:

Endring av ordlyd til «sektoroverskridande strategiar».

Gjennomføring av plan

Det er eit mål å styrke gjennomføringa av plan og kople gjennomføringa av regional plan, temaplan og strategiar tettare til økonomiplanlegginga. ¹ Fylkesutvalet bør ha mynde i ei slik koordineringsrolle.

Handlingsprogram for regional plan, årleg vurdering av rullering etter pbl.

Samla behov for rullering av handlingsprogrammet skal vurderast årleg, jf. pbl. § 8-1.

Fylkesrådmannen foreslår:

Presisering av at mynde for årleg vurdering av rullering ligg hjå fylkesutvalet. Hovudutvala gir tilråding innan sektorområde. Det vert lagt fram felles sak til fylkesutvalet.

Handlingsprogram for temaplan

Behov for rullering bør innarbeidast som obligatorisk årleg rutine.

Fylkesrådmannen foreslår:

Mynde for vedtak av handlingsprogram for temaplan vert (presisert) lagt til fylkesutvalet. Mynde for årleg vurdering av rullering og nytt vedtak av handlingsprogram vert lagt til fylkesutvalet.

Gjennomføring av sektoroverskridande strategi

Behov for rullering bør innarbeidast som obligatorisk årleg rutine.

Fylkesrådmannen foreslår:

Fylkesutvalet vedtek rammer for gjennomføring av sektoroverskridande strategi. Fylkesutvalet har mynde til årleg vurdering av gjennomføring og nytt vedtak av rammer for gjennomføring. Fylkesutvalet vedtek rapport om gjennomføring som grunnlag for økonomi- og budsjettarbeid.

Vedtak av regional plan

I reglementet er mynde etter plan- og bygningslova § 8-5 delegert slik:

“Fylkesutvalet har mynde til å fastsetje regional planføresegn. Dette gjeld også søknad eller samtykke til å setje i verk tiltak som vert omfatta av regional planføresegn.”

¹ Dette går fram av pilotprosjektet «Erfaringar med fylkeskommunens plansystem» 28.01.2019 i regi av KS, der Hordaland deltok.

Forslag om regional planføresegn skal bli utarbeidd i samsvar med reglane i §§ 8-3 og 8-4, og kan fremjast i samband med utarbeiding av en regional plan. Vedtak av regionale føresegner skjer dermed gjennom vedtak av regional plan. Plan- og bygningslova § 3-4 har delegeringssperre for vedtak av regional plan. Dette inneber at mynde til å fastsetje regional planføresegn heller ikkje skal delegerast frå fylkestinget.

Fylkesrådmannen foreslår: Fylkestinget har mynde til å fastsetje regional planføresegn.

Tillegg i reglement for økonomiforvaltinga

Fylkesrådmannen ser at det i reglement for økonomiforvaltinga, punkt 3.2 som gjeld hovudutvala, ikkje er regulert mynde til å disponere ufordelte løyvingar i investeringsbudsjettet. Fylkesrådmannen legg til grunn at dette heile vegen har vore fylkestinget sin intensjon.

Fylkesrådmannen foreslår under reglement for økonomiforvaltinga punkt 3.2:

«Hovudutvala har mynde til å disponera ufordelte løyvingar i investeringsbudsjettet innanfor sitt ansvarsområde.»

Mynde etter lov om integrering

Lov om integrering gjennom opplæring, utdanning og arbeid (integreringslova) tredde i kraft 1. januar 2021. Lova (sjå vedlegg) legg oppgåver med myndeutøving hjå fylkeskommunen i §§ 4 og 30.

Fylkesrådmannen foreslår at mynde etter lova vert lagt til fylkesrådmannen. Fylkesrådmannen ber om at arbeidsutvalet drøfter dette.

Oppfølging frå møte i arbeidsutvalet 27. januar 2021.

Mynde til å fremje motsegn etter plan- og bygningslova

Mynde til å fremje motsegn til planforslag etter plan- og bygningslova § 5-4 er i reglementet fordelt slik:

«Fylkesutvalet har mynde til å fremje motsegn til forslag til kommuneplan, kommunedelplan, område- og detaljreguleringsplan.

Fylkesrådmannen har mynde til fremje motsegn til tema i arealplanar som ikkje er av prinsipiell karakter, og som har vesentleg negativ verknad for myndeområda fylkeskommunen skal ivareta.»

Det har vore gjort eit omfattande arbeid administrativt med å etablere rutinar og retningslinjer for kva planer som er av prinsipiell og ikkje-prinsipiell karakter. Rutinen er vedlagt saka, og gir ei omtale for kva sektor. Fylkesrådmannen gjer merksam på at rutinen ikkje er endeleg implementert.

Vedlagt ligg oversikt over administrative motsegner for høvesvis 2020 og 2021. Som det går fram av oversikt for 2020, var talet 19 administrative motsegner. Av desse var 14 frå sektor infrastruktur og veg (trafiksikkerheit, tekniske krav, siktlinjer med meir.) Fire var knytt til kulturvern og to knytt til handel.

Per 01.05.2021 er talet sju administrative motsegn, der to er knytt til infrastruktur og veg, mens fem knytt til kulturvern.

Når det gjeld motsegn frå politisk nivå, vart dette fremja to gonger i 2020 (Lyseparken og Aksla), og ingen i 2021.

Eventuell flytting av vedtaksmynde til å fremje motsegn må sjåast i samanheng med type saker (enkle, regelbunde), tidsaspekt og oppfølging etter motsegn med dialogmøte. Fylkesrådmannen ber om at arbeidsutvalet drøfter dette nærare.

Fylkesrådmannen vil uansett for framtida følge opp overfor politisk nivå (fylkesutvalet), med referatsak om årlig oversikt over administrativ bruk av motsegn. Fylkesrådmannen vil samstundes gi ei klargjering av skil mellom saker som høyrer til høvesvis politisk og administrativt nivå.

Mynde etter lov om akvakultur m/tilhøyrande forskrifter

I saker etter akvakulturlova har fylkesrådmannen vedtakskompetanse (vidaredelegert administrativt til fylkesdirektør for innovasjon og næring). Slik har det vore sidan fylkeskommunen (både Hordaland og Sogn og Fjordane) overtok oppgåvene frå Fiskeridirektoratet i 2010. Dette er ei ordning som har fungert godt.

I møte i hovudutval for næring 15.10.2020 var det frå administrasjonen gjeve ei innføring i fylkeskommunen sine oppgåver etter akvakulturregelverket. Det vart mellom anna vist til at akvakultursøknader skal handsamast etter konkrete forskrifter, der konklusjonane skal følgje av faglege vurderingar. Der fylkeskommunen har vedtaksmynde etter forskriftene er saksfeltet sterkt regulert og det er svært lite rom for politiske skjønn. Politikken på området må utformast i samband med overordna planlegging. Når ein kjem til dei konkrete løyvesakene, er politikken alt lagt i tidlegare vedtekne planar, og administrasjonen ser sakene som kurante og ikkje prinsipielle når det kjem til dei individuelle søknadene.

Vestland fylkeskommune sine forvaltningsoppgåver innan akvakultur er todelt:

1. Ivaretaking av regionale og nasjonale akvakulturinteresser i arealplanar etter plan og bygningslova.

Fylkeskommunen sine oppgåver er regionalplanlegging, regionalisering av statleg politikk, rettleiing av kommunar og mynde til å fremje motsegn på dette området. Desse sakene vert handsama politisk av fylkesutvalet.

2. Forvaltningsoppgåver etter akvakulturlova.

Handsaming av søknader om etablering av anlegg for akvakultur innanfor areal som i kommuneplanen er avsett for dette føremålet.

Akvakulturløyve på lokalitetsnivå vert tildelt av fylkeskommunen. Fylkeskommunen mottek søknadar og sender desse deretter til behandling til ulike sektormyndigheiter med forvaltningsansvar jf. akvakulturlova. Desse omfattar Mattilsynet, Kystverket, Statsforvaltaren (fylkesmannen) og Fiskeridirektoratet. Mattilsynet avgjer søknaden etter vurdering av fiskehelse og fiskevelferd, mens Kystverket uttalar seg om inngrep i sjøområde mht. ferdsel- og sikkerheit jf. hamne- og farvasslova. Statsforvaltaren avgjer søknaden etter forureiningslova, men uttalar seg også om geografisk plassering av akvakulturanlegg i høve naturverninteresser, sårbar natur/biologisk mangfald, og friluft-, fiske- og verneinteresser i området. Fiskeridirektoratet uttalar seg om marine fiskeriinteresser. Kommunen skal også gje sin uttale til søknaden. Det kan ikkje gis tillating i strid med vedtekne planar, vernetiltak, plan- og bygningslova eller kulturminnelova.

Fylkeskommunen gjer deretter ei samla vurdering av om akvakulturtillating etter akvakulturlova kan gis med bakgrunn i sektormyndigheiter og kommunen sine uttaler. Fylkeskommunen har avgrensa mynde i desse sakene då det er krav i regelverket om at det lyt liggja føre eit positivt vedtak etter forureiningslova, matlova, hamne- og farvasslova og vassressurslova for å kunne fatte eit positivt vedtak etter akvakulturlova. Regelverket er soleis innretta på ein slik måte at fylkeskommunen ikkje kan fatte positivt vedtak i andre tilfelle enn når fagetatane har gjeve løyve etter det regelverket dei forvaltar.

Det må og nemnast at det er fastsett ei eigen tidsfristforskrift for dette arbeidet, som seier at ei slik sak skal ta maksimalt 22 veker. Av desse vekene har fylkeskommunen maksimalt 2 veker på kvalitetssikring av søknaden og inntil 4 veker på slutthandsaminga. To gonger i året rapporterer fylkeskommunen eigen og andre involverte etatar si sakshandsamingstid i akvakultursaker til Nærings- og fiskeridepartementet.

Ser ein til mynndelinga i andre fylke, er vedtakskompetanse i saker etter lov om akvakultur med tilhøyrande forskrifter i hovudsak delegert til administrasjonen i fylkeskommunane. I Nordland- og Troms og Finnmark fylkeskommune (har parlamentarisme) er vedtak i prinsipielle enkeltsaker lagt til fylkesrådet.

På bakgrunn av det nemnde, vil fylkesrådmannen ikkje rå til å flytte vedtaksmynde til politisk nivå.

Involvering av fylkesting for ungdom

Som arbeidsutvalet har ønska, vil fylkesrådmannen i reglement regulere ein rett for fylkesting for ungdom til å tale i fylkestinget. Fylkesting for ungdom var representert i fylkestinget i mars på andre dag av tinget, der dei fekk 10 minutt taletid ved opninga. Fylkesrådmannen vil implementere denne ordninga i reglement.

Konklusjon

Arbeidsutvalet drøfter saka.



Lov om integrering gjennom opplæring, utdanning og arbeid (integreringsloven)

Dato	LOV-2020-11-06-127
Departement	Kunnskapsdepartementet
Ikrafttredelse	01.01.2021
Endrer	LOV-2003-07-04-80
Rettsområde	Pensjons- og trygderett Skatte- og avgiftsrett ► Skatteforvaltning Utlendingsrett
Kunngjort	06.11.2020 kl. 11.50
Korttittel	Integreringsloven

Innholdsfortegnelse

Lov om integrering gjennom opplæring, utdanning og arbeid (integreringsloven)	1
Innholdsfortegnelse	2
Kapittel 1 Alminnelige bestemmelser	3
Kapittel 2 Kommunens og fylkeskommunens ansvar etter loven	3
Kapittel 3 Tidlig kvalifisering	3
Kapittel 4 Introduksjonsprogrammet	4
Kapittel 5 Introduksjonsstønad	7
Kapittel 6 Opplæring i norsk og samfunnskunnskap	8
Kapittel 7 Forskjellige bestemmelser	10
Kapittel 8 Saksbehandlingsregler	12
Kapittel 9 Sluttbestemmelser	13

Kapittel 1 Almennelige bestemmelser

§ 1. Lovens formål

Formålet med loven er at innvandrere tidlig integreres i det norske samfunnet og blir økonomisk selvstendige. Loven skal bidra til at innvandrere får gode norskkunnskaper, kunnskap om norsk samfunnsliv, formelle kvalifikasjoner og en varig tilknytning til arbeidslivet.

Loven skal videre legge til rette for at asylsøkere tidlig får kjennskap til norsk språk og samfunnsliv.

§ 2. Definisjoner

I denne loven menes med:

- a) asylsøker: en person som søker beskyttelse etter utlendingsloven § 28
- b) innvandrer: en person med oppholdstillatelse i Norge etter utlendingsloven

Kapittel 2 Kommunens og fylkeskommunens ansvar etter loven

§ 3. Kommunens ansvar

Kommunen er ansvarlig for tidlig kvalifisering etter kapittel 3, introduksjonsprogram etter kapittel 4 og opplæring i norsk og samfunnskunnskap etter kapittel 6.

Opplæring og tjenester som kommunen yter etter denne loven, skal være forsvarlige.

Kommunens plikter gjelder ikke overfor personer som har avbrutt eller avvist deltagelse i opplæring i mottak, introduksjonsprogram eller opplæring i norsk og samfunnskunnskap.

Kommunen kan gi andre i oppdrag å utføre kommunens oppgaver etter loven.

§ 4. Fylkeskommunens ansvar

Fylkeskommunen er ansvarlig for det regionale integreringsarbeidet. Fylkeskommunen skal utarbeide planer for kvalifisering av innvandrere.

Fylkeskommunen skal anbefale hvor mange flyktninger som bør bosettes i den enkelte kommune i fylket.

Fylkeskommunen skal sørge for tilbud om karriereveiledning etter § 11 og opplæring i norsk og samfunnskunnskap for deltagere som går fulltid i videregående opplæring etter § 30.

Departementet kan gi forskrift om fylkeskommunens ansvar for det regionale integreringsarbeidet.

Kapittel 3 Tidlig kvalifisering

§ 5. Plikt til å delta i opplæring i mottak

Asylsøkere som bor i mottak og som er over 18 år, har plikt til å delta i opplæring i norsk og samfunnskunnskap. Plikten gjelder ikke dersom asylsøkeren

- a) får sin søknad behandlet etter hurtigprosedyrer i Utlendingsdirektoratet
- b) nektes å få asylsøknaden realitetsbehandlet etter utlendingsloven § 32
- c) bor på ankomstsenter eller i transittmottak
- d) har fått avslag på søknad om beskyttelse av Utlendingsdirektoratet

Kommunen skal sørge for opplæringen så snart som mulig etter at asylsøkere som omfattes av plikten etter første ledd, er registrert i et mottak i kommunen.

Departementet kan gi forskrift om omfanget av og innholdet i opplæringen.

§ 6. *Kompetansekartlegging før bosetting i en kommune*

Vertskommuner for mottak skal kartlegge kompetansen til personer som bor i mottak, og som har fått en oppholdstillatelse som nevnt i § 9.

Integrerings- og mangfoldsdirektoratet skal kartlegge kompetansen til overføringsflyktninger før innreise til Norge. Med overføringsflyktning menes en person som har fått flyktningstatus, jf. utlendingsloven § 28 første ledd, før innreise til Norge, eller som har fått en innreisetillatelse i påvente av behandling av sin søknad om flyktningstatus.

Kartleggingen skal bidra til bosetting i en kommune med relevant tilbud om arbeid eller utdanning og til at introduksjonsprogrammet blir tilpasset den enkeltes behov. Den enkelte har rett og plikt til å gjennomføre kartleggingen.

Kravene til kartleggingen i § 10 andre ledd og forskrift etter § 10 fjerde ledd gjelder tilsvarende.

§ 7. *Andre integreringsfremmende tiltak før bosetting i en kommune*

Vertskommuner for mottak kan tilby standardiserte elementer fra introduksjonsprogrammet, jf. § 14 første og andre ledd, og andre integreringsfremmende tiltak til personer som bor i mottak og som har fått en oppholdstillatelse som nevnt i § 9.

Kapittel 4 Introduksjonsprogrammet

§ 8. *Målgruppe for introduksjonsprogrammet*

Innvandrere mellom 18 og 55 år som har fått innvilget en oppholdstillatelse som nevnt i § 9, og som er bosatt i kommunen etter avtale med integreringsmyndighetene, har rett og plikt til å delta i introduksjonsprogram. Alderen da oppholdstillatelsen ble innvilget er avgjørende for om personen omfattes av første punktum. Personen må ha bodd i en kommune med en oppholdstillatelse nevnt i § 9 i mindre enn to år når vedtak etter § 12 treffes.

Kravet om å være bosatt etter avtale gjelder ikke personer som har fått oppholdstillatelse som nevnt i § 9 første ledd bokstav f og g.

Kommunen kan tilby introduksjonsprogram til innvandrere med oppholdstillatelse etter utlendingsloven kapittel 6 som er familiemedlemmer til andre enn personer nevnt i § 9 første ledd bokstav f, til innvandrere over 55 år med oppholdsgrunnlag som nevnt i § 9 og til innvandrere som nevnt i første ledd som er bosatt uten avtale med kommunen. Den som tilbys program, må ha bodd i en kommune i mindre enn to år når vedtak etter § 12 treffes.

Nordiske borgere og utlendinger som omfattes av Avtale om Det europeiske økonomiske samarbeidsområde (EØS-avtalen), omfattes ikke av denne bestemmelsen.

§ 9. *Oppholdstillatelser som gir rett og plikt til deltagelse i introduksjonsprogrammet*

Følgende oppholdstillatelser gir rett og plikt til å delta i introduksjonsprogram:

- a) oppholdstillatelse som flyktning etter utlendingsloven § 28
- b) oppholdstillatelse etter innreisetillatelse som overføringsflyktning etter utlendingsloven § 35 tredje ledd
- c) fornybar oppholdstillatelse etter utlendingsloven § 38 første ledd på grunnlag av søknad om beskyttelse
- d) begrenset oppholdstillatelse som medlem av barnefamilie etter utlendingsloven § 38 femte ledd bokstav a eller b
- e) oppholdstillatelse på grunnlag av kollektiv beskyttelse i en massefluktsituasjon etter utlendingsloven § 34
- f) oppholdstillatelse etter utlendingsloven kapittel 6 som familiemedlem til personer som nevnt i bokstav a til

e, forutsatt at referansepersonen har vært bosatt i en kommune i mindre enn fem år før det søkes om familieforening

g) fornybar oppholdstillatelse etter utlendingsloven § 53 første ledd bokstav b, andre ledd eller tredje ledd

Personer som har påbegynt et introduksjonsprogram har rett til å fullføre sitt program uavhengig av om oppholdstillatelsen endres eller om de får innvilget statsborgerskap.

§ 10. *Kompetansekartlegging etter bosetting i en kommune*

Personer som omfattes av § 8 første ledd, har rett og plikt til å gjennomføre kompetansekartlegging etter bosetting i en kommune, med mindre personen har gjennomført kompetansekartlegging etter § 6.

Kompetansekartleggingen skal bidra til at introduksjonsprogrammet blir tilpasset den enkeltes behov. Kartleggingen skal minst omfatte hvilke språkkunnskaper og hvilken utdanning, arbeidserfaring og annen relevant kompetanse personen har.

Kommunen skal sørge for kompetansekartleggingen.

Departementet kan gi forskrift om hvilke opplysninger som kan kartlegges.

§ 11. *Karriereveiledning*

Personer som omfattes av § 8 første ledd, har rett og plikt til å gjennomføre karriereveiledning. Karriereveiledningen skal bygge på kompetansekartleggingen etter §§ 6 eller 10, og bør gjennomføres før det fattes vedtak etter § 12.

Karriereveiledningen skal bidra til at den enkelte kan ta informerte valg om arbeid og utdanning og til at introduksjonsprogrammet blir tilpasset den enkeltes behov.

Fylkeskommunen skal sørge for karriereveiledningen.

Når karriereveiledningen er gjennomført bør det gis en anbefaling om arbeid eller utdanning for den enkelte deltager innenfor rammen av §§ 13 og 14.

§ 12. *Ansvar for introduksjonsprogrammet*

Kommunen skal sørge for introduksjonsprogram etter dette kapitlet.

Kommunen skal treffe vedtak om og sørge for oppstart av introduksjonsprogram til innvandrere som omfattes av § 8 første ledd så snart som mulig og senest innen tre måneder etter bosetting eller krav om program fremsettes.

Kommunen skal utstede deltagerbevis ved gjennomført eller avbrutt program.

§ 13. *Sluttmaal og varighet av introduksjonsprogrammet*

Kommunen skal sette et sluttmaal for den enkeltes deltagelse i introduksjonsprogrammet.

Sluttmaalet for deltagere som minimum har utdanning på videregående nivå fra før, skal være at deltageren skal kvalifisere til høyere utdanning eller arbeid. Programmet skal vare mellom tre og seks måneder og kan forlenges med inntil seks måneder.

Sluttmaalet for deltagere under 25 år som ikke har minimum utdanning på videregående nivå fra før, skal som hovedregel være fullført videregående opplæring. Programmet skal vare mellom tre måneder og tre år og kan forlenges med inntil ett år. Har deltageren andre sluttmaal enn fullført videregående opplæring, skal programmet vare mellom tre måneder og to år og kan forlenges med inntil ett år.

Sluttmaalet for øvrige deltagere skal være at den enkelte kommer i arbeid eller fullfører deler av eller hele grunnskolen eller videregående opplæring. Programmet skal vare mellom tre måneder og to år og kan forlenges med inntil ett år. Har deltageren sluttmaal om fullført videregående opplæring, skal programmet vare mellom tre måneder og tre år og kan forlenges med inntil ett år.

Introduksjonsprogrammet kan bare forlenges hvis det er grunn til å forvente at deltageren vil oppnå sitt sluttmaal med en forlengelse.

Programmet avsluttes ved oppnådd slutt mål eller varighet. Godkjent permisjon legges til programmets varighet. Kommunen bør i samarbeid med andre aktører legge til rette for at deltagere som ikke oppnår sitt slutt mål innenfor programtiden unngår avbrudd i kvalifiseringen.

§ 14. Innholdet i og omfanget av introduksjonsprogrammet

Introduksjonsprogrammet skal minst inneholde:

- a) opplæring i norsk
- b) opplæring i samfunnskunnskap
- c) kurs i livsmestring
- d) arbeids- eller utdanningsrettede elementer.

Deltagere som har barn under 18 år skal delta på kurs i foreldreveiledning. Det samme gjelder deltagere som får barn i løpet av programmet.

Innholdet for øvrig skal tilpasses den enkeltes behov og det fastsatte slutt målet etter § 13.

Introduksjonsprogrammet skal være helårlig og på fulltid.

Departementet kan gi forskrift om minstekrav for kurs i livsmestring og foreldreveiledning.

§ 15. Integreringsplan

Kommunen skal, samtidig som det treffes vedtak etter § 12, utarbeide en integreringsplan.

Planen skal utarbeides sammen med deltageren og utformes på bakgrunn av gjennomført kompetansekartlegging, karriereveiledning og en vurdering av hvilke elementer deltageren kan nyttiggjøre seg. Planen skal bygge videre på elementer deltageren har gjennomført før bosetting i kommunen.

Integreringsplanen skal minst inneholde deltagerens slutt mål og norskmål etter §§ 13 og 31, angivelse av omfanget av opplæringen i norsk og samfunnskunnskap, programmets varighet etter § 13, elementene i programmet og klagemuligheter.

Det skal begrunnes i planen hvilke arbeids- eller utdanningsrettede elementer som er valgt, og hvordan disse vil styrke den enkeltes mulighet for deltagelse i yrkeslivet.

Kommunen avgjør innholdet i integreringsplanen dersom det er uenighet mellom kommunen og den enkelte.

Planen skal vurderes jevnlig og ved vesentlig endring i deltagerens livssituasjon.

Deltagere i introduksjonsprogram skal ha én samlet integreringsplan for deltagelse i introduksjonsprogram og opplæring i norsk og samfunnskunnskap.

§ 16. Integreringskontrakt

Kommunen og deltageren skal inngå en integreringskontrakt samtidig som det utarbeides en integreringsplan etter § 15. Kontrakten skal angi kommunens og deltagerens gjensidige forpliktelser og deltagerens langsiktige mål.

Kommunen skal i kontrakten forplikte seg til å tilby introduksjonsprogram og opplæring i norsk og samfunnskunnskap etter kapittel 4 og 6, slik at deltageren kan oppfylle sitt slutt mål og sitt norskmål etter §§ 13 og 31.

Deltageren skal i kontrakten forplikte seg til å følge opp målene og elementene som er fastsatt i integreringsplanen, jf. § 15.

§ 17. Fravær og permisjoner

Deltageren kan søke kommunen om tillatelse til fravær fra introduksjonsprogrammet.

Deltageren kan innvilges permisjon fra introduksjonsprogrammet etter søknad til kommunen.

Departementet kan gi forskrift om fravær og permisjoner fra introduksjonsprogram.

§ 18. Stans av introduksjonsprogrammet

Kommunen kan stanse introduksjonsprogrammet midlertidig eller permanent for en deltager dersom det er saklig begrunnet i den enkeltes forhold. Forhold som kan begrunne stans i introduksjonsprogrammet er blant annet omfattende fravær, atferd som kan skade deltagerens eller andres mulighet til å gjennomføre programmet eller alvorlig eller langvarig sykdom.

Kapittel 5 Introduksjonsstønad

§ 19. Rett til introduksjonsstønad

Deltagere i introduksjonsprogram har rett til introduksjonsstønad.

§ 20. Beregning av introduksjonsstønad

Introduksjonsstønaden er på årsbasis lik to ganger folketrygdens grunnbeløp.

Stønaden per måned utgjør 1/12 av stønaden på årsbasis. Stønaden per dag utgjør 1/30 av månedsstønaden. Stønaden per time utgjør 1/1 850 av stønaden på årsbasis.

Deltagere under 25 år som ikke bor med foreldre, mottar 2/3 stønad. Deltagere under 25 år som bor med en eller begge foreldrene, mottar 1/3 stønad.

§ 21. Reduksjon i stønad på grunn av fravær

Ved fravær som ikke skyldes sykdom eller andre tvingende velferdsgrunner, og som det ikke er gitt tillatelse til, reduseres stønaden tilsvarende lengden på fraværet, jf. § 20 andre ledd.

§ 22. Samordning med andre offentlige ytelser

Introduksjonsstønaden reduseres i den utstrekning deltakeren har rett til dagpenger under arbeidsløshet, sykepenger eller foreldrepenger, og retten til disse ytelsene er opparbeidet før vedkommende startet i et introduksjonsprogram. Stønaden reduseres tilsvarende for uføretrygd eller arbeidsavklaringspenger vedkommende mottar.

Dersom deltakeren mottar overgangsstønad, reduseres introduksjonsstønaden på årsbasis med 40 prosent av den overgangsstønad som overstiger halvparten av folketrygdens grunnbeløp.

Barnetrygd og kontantstøtte kommer ikke til fradrag i stønaden.

§ 23. Egne midler

Stønaden reduseres ikke på grunn av inntekter av egen eller andres virksomhet eller som følge av formue. Stønaden reduseres heller ikke på grunn av mottatt barnebidrag.

I den utstrekning lønnet arbeid inngår i programmet, reduseres stønaden tilsvarende den tid arbeidet tar, jf. § 20 andre ledd. Stønaden reduseres krone for krone hvis det er til gunst for deltageren.

§ 24. Utbetaling

Utbetaling skjer etterskuddsvis på grunnlag av registrert fremmøte. Kommunen beslutter hvordan og til hvilke tidspunkter utbetaling skal skje.

§ 25. Trekk i og tilbakebetaling av stønad

Har deltageren fått utbetalt høyere stønad enn det vedkommende har krav på, kan kommunen trekke det overskytende i fremtidig stønad.

Har noen fått utbetalt en ytelse fordi vedkommende, eller noen som har handlet på vedkommendes vegne, forsettlig eller grovt uaktsomt har gitt uriktige opplysninger eller har fortiet opplysninger, kan kommunen vedta at stønaden skal betales tilbake.

Får en mottaker av introduksjonsstønad innvilget ytelser som gir grunnlag for trekk i stønaden etter § 22 med tilbakevirkende kraft, kan kommunen kreve hel eller delvis refusjon i beløpet som skal etterbetales, til dekning av sine utlegg til samme formål og for samme tidsrom.

Kapittel 6 Opplæring i norsk og samfunnskunnskap

§ 26. Målgruppe for opplæring i norsk og samfunnskunnskap

Innvandrere mellom 18 og 67 år som har fått innvilget en oppholdstillatelse som nevnt i § 27 har rett og plikt til å delta i opplæring i norsk og samfunnskunnskap.

Retten ogplikten til opplæring inntreer når oppholdstillatelsen innvilges, eller ved ankomst til Norge for personer som har fått innvilget oppholdstillatelsen før innreise. For personer med oppholdstillatelse nevnt i § 9 første ledd bokstav d inntreer retten ogplikten ved førstegangsfornyelse av tillatelsen. For personer med oppholdstillatelse nevnt i § 9 første ledd bokstav e inntreer retten ogplikten på tidspunktet personen bosettes etter avtale mellom kommunen og integreringsmyndighetene. I særlige tilfeller kan retten ogplikten inntre fra det tidspunktet krav om opplæring settes frem. Departementet kan gi forskrift om hva som skal anses som særlige tilfeller.

Innvandrere mellom 18 og 67 år som har fått innvilget en oppholdstillatelse som nevnt i § 28 har plikt til å delta i opplæring i norsk og samfunnskunnskap.

Plikten til opplæring inntreer når oppholdstillatelsen innvilges, eller ved ankomst til Norge for personer som har fått innvilget oppholdstillatelse før innreise.

Alderen da oppholdstillatelsen ble innvilget er avgjørende for om personen omfattes av første eller tredje ledd. Retten ogplikten opphører ved fylte 67 år.

Personer som har rett til å fullføre introduksjonsprogrammet etter § 9 andre ledd, har også rett til å fullføre opplæringen i norsk og samfunnskunnskap.

Kommunen kan tilby opplæring i norsk og samfunnskunnskap til andre enn personer nevnt i denne bestemmelsen.

§ 27. Oppholdstillatelser som gir rett og plikt til deltagelse i opplæring i norsk og samfunnskunnskap

Oppholdstillatelser som nevnt i § 9 gir rett og plikt til å delta i opplæring i norsk og samfunnskunnskap. Det samme gjelder andre oppholdstillatelser som danner grunnlag for permanent oppholdstillatelse, med unntak av oppholdstillatelser nevnt i § 28.

§ 28. Oppholdstillatelser som gir plikt til deltagelse i opplæring i norsk og samfunnskunnskap

Følgende oppholdstillatelser gir plikt til å delta i opplæring i norsk og samfunnskunnskap, forutsatt at oppholdstillatelsen danner grunnlag for permanent oppholdstillatelse:

- a) oppholdstillatelse etter utlendingsloven § 23
- b) oppholdstillatelse etter utlendingsloven § 25
- c) oppholdstillatelse etter utlendingsloven kapittel 6 som familiemedlem til personer nevnt i bokstav a og b

§ 29. Fritak fra plikt til deltagelse i opplæring i norsk og samfunnskunnskap

Personer som kan dokumentere et minimum av kunnskaper i norsk eller samisk kan etter søknad fritas fraplikten til å delta i opplæring i norsk. Personer som kan dokumentere et minimum av kunnskaper om det norske samfunnet kan etter søknad fritas fraplikten til å delta i opplæring i samfunnskunnskap.

Det kan gis fritak dersom det foreligger særlige helsemessige eller andre tungtveiende årsaker som hindrer deltagelse i opplæringen.

Departementet kan gi forskrift om hvilken dokumentasjon som er nødvendig for å få fritak fra plikt til deltagelse i opplæring i norsk og samfunnskunnskap.

§ 30. Ansvar for opplæring i norsk og samfunnskunnskap

Kommunen skal treffe vedtak om og sørge for opplæring i norsk og samfunnskunnskap til personer som omfattes av § 26 første og tredje ledd, som er folkeregistrert i kommunen. Dette gjelder også for personer i målgruppen som bor midlertidig på asylmottak i kommunen.

Fylkeskommunen skal sørge for opplæring i norsk og samfunnskunnskap til personer som omfattes av § 26 første ledd, som går i videregående opplæring etter opplæringsloven på full tid.

Tilbud om opplæring i norsk og samfunnskunnskap skal gis så snart som mulig og senest innen tre måneder etter folkeregistrering i kommunen eller at krav om deltagelse blir fremsatt. Fylkeskommunens ansvar inntreder ved oppstart i videregående opplæring.

Kommunen kan kreve at personer som omfattes av § 26 tredje og sjuende ledd, betaler for opplæringen.

Kommunen skal utstede deltagerbevis ved gjennomført eller avbrutt opplæring.

Departementet kan gi forskrift om innholdet i opplæringen i norsk og samfunnskunnskap.

§ 31. Krav til opplæring i norsk

Deltagere i opplæring i norsk skal oppnå et minimumsnivå i norsk. Kommunen og fylkeskommunen skal sørge for opplæring slik at deltageren oppnår minimumsnivået. Minimumsnivået utgjør deltagerens norskmål.

Departementet kan gi forskrift om veiledende minimumsnivåer i norsk for ulike grupper deltagere.

§ 32. Varighet og omfang av opplæring i norsk

Retten og plikten til opplæring for en deltager med oppholdstillatelse etter § 27 gjelder til deltageren har nådd et minimumsnivå i norsk etter § 31, men likevel ikke lenger enn tre år med tillegg av godkjent permisjon. En deltager som minimum har utdanning på videregående nivå fra før, har ikke rett eller plikt til opplæring i lenger enn 18 måneder med tillegg av godkjent permisjon.

Plikten til opplæring for en deltager med oppholdstillatelse som nevnt i § 28 gjelder til deltakeren har nådd et minimumsnivå i norsk etter § 31 eller til gjennomførte 300 timer norskopplæring.

§ 33. Krav til opplæring i samfunnskunnskap

Opplæring i samfunnskunnskap skal gjennomføres på et språk deltageren forstår. Opplæringen skal gjennomføres innen ett år etter at retten og plikten inntrådte etter § 26 andre ledd eller plikten inntrådte etter § 26 fjerde ledd.

Kravene i første ledd gjelder ikke når fylkeskommunen har ansvar for opplæring i samfunnskunnskap etter § 30 andre ledd.

§ 34. Norskplan

Kommunen skal, samtidig som det treffes vedtak etter § 30, utarbeide en plan for opplæring i norsk og samfunnskunnskap. § 15 gjelder tilsvarende. Kravet om å utarbeide en plan for opplæring i norsk og samfunnskunnskap gjelder ikke når fylkeskommunen har ansvar for opplæringen etter § 30 andre ledd.

§ 35. Fravær og permisjoner

Deltageren kan søke kommunen om tillatelse til fravær fra opplæringen i norsk og samfunnskunnskap.

Deltageren kan innvilges permisjon fra opplæring i norsk og samfunnskunnskap etter søknad til kommunen.

Departementet kan gi forskrift om fravær og permisjoner fra opplæringen i norsk og samfunnskunnskap.

§ 36. Stans av opplæringen

Kommunen kan stanse opplæringen midlertidig eller permanent for en deltager dersom det er saklig begrunnet i den enkeltes forhold. Forhold som kan begrunne stans i opplæringen er blant annet omfattende fravær, atferd som kan skade deltagerens eller andres mulighet til å gjennomføre opplæringen eller alvorlig eller langvarig sykdom.

§ 37. Prøver

Deltagere som er omfattet av § 26 første ledd, har plikt til å gå opp til avsluttende prøver i norsk og samfunnskunnskap. Plikten gjelder ikke deltagere som har fritak etter § 29.

Avsluttende prøve i samfunnskunnskap skal gjennomføres innen ett år etter at retten og plikten inntrådte etter § 26 andre ledd. Dette gjelder ikke når fylkeskommunen har ansvar for opplæring i samfunnskunnskap etter § 30 andre ledd.

Deltagere kan etter søknad fritas fra plikten i første ledd. § 29 gjelder tilsvarende.

Kommunen skal sørge for at deltagere som har plikt til å gå opp til avsluttende prøver i norsk og samfunnskunnskap, får gjennomført prøvene.

Departementet kan gi forskrift om innholdet i og gjennomføringen av prøver i norsk og samfunnskunnskap og om reaksjoner ved overtredelse av bestemmelser om gjennomføringen av prøvene.

Kapittel 7 Forskjellige bestemmelser**§ 38. Forsøk**

Departementet kan etter søknad fra kommunen godkjenne unntak fra loven og forskriftene etter loven i forbindelse med tidsavgrensede pedagogiske, økonomiske eller organisatoriske forsøk. Det kan godkjennes forsøk som innskrenker rettigheter eller utvider plikter etter loven.

Departementet kan gi forskrift om rammene for forsøk og kriterier for godkjenning.

§ 39. Kompetansekrav for lærere

Den som skal undervise i norsk i kommunen etter denne loven skal ha relevant faglig og pedagogisk kompetanse.

Departementet kan gi forskrift om innholdet i og overgangsregler til kravet i første ledd.

§ 40. Forbud mot bruk av klesplagg som helt eller delvis dekker ansiktet

Personer som deltar i introduksjonsprogram eller opplæring etter loven, skal i forbindelse med opplærings- og vurderingssituasjoner ikke bruke klesplagg som helt eller delvis dekker ansiktet. Med opplærings situasjon menes opplæring etter loven og opplæringslignende tiltak, inkludert praksis og turer. Forbudet gjelder ikke når bruken av slike plagg er begrunnet i klimatiske, pedagogiske, helsemessige eller sikkerhetsmessige forhold.

Kommunen kan midlertidig stanse introduksjonsprogrammet eller opplæringen etter §§ 18 og 36, for personer som tross skriftlig advarsel bruker klesplagg som helt eller delvis dekker ansiktet i strid med forbudet i første ledd. Personer som opptrer i strid med forbudet i vurderingssituasjoner, kan bortvises fra prøvelokalet.

Første ledd gjelder tilsvarende for lærere og andre personer som i opplærings- og vurderingssituasjoner bidrar til kommunens oppfyllelse av pliktene i loven. Det samme gjelder personer med liknende roller som arbeider for private aktører som har etablert samarbeid med kommunen om gjennomføring av kommunens plikter etter loven. Dersom en person som nevnt i første eller andre punktum opptrer i strid med forbudet i første ledd, skal personen bes om å fjerne klesplagget som dekker ansiktet. Gjentatte brudd på forbudet kan være grunnlag for oppsigelse.

§ 41. Behandling av personopplysninger

Offentlige organer kan behandle personopplysninger, herunder personopplysninger nevnt i personvernforordningen artikkel 9 og 10, når det er nødvendig for å utføre oppgaver i forbindelse med:

- a) tiltak for å gi asylsøkere kjennskap til norsk språk og samfunnsliv
- b) tiltak for å gi innvandrere kunnskap og ferdigheter for å kunne delta i det norske samfunnslivet
- c) gjennomføring av prøver for dokumentasjon av norskkunnskaper og samfunnskunnskap
- d) bosetting av innvandrere

e) utbetaling av tilskudd for tiltak som nevnt i bokstav a, b og d

Når det er nødvendig for å utføre oppgaver nevnt i første ledd kan offentlige organer også behandle personopplysninger om personer som har fått innvilget norsk statsborgerskap etter å ha hatt en oppholdstillatelse etter utlendingsloven.

Private som utfører oppgaver nevnt i første ledd for stat, fylkeskommune eller kommune regnes som offentlige organer etter denne paragrafen.

Departementet kan gi forskrift om behandlingen av personopplysninger etter denne loven, herunder om krav til behandlingen, bruk av automatiserte avgjørelser, hvilke personopplysninger som kan behandles og reservasjonsadgang for behandling av personopplysninger.

§ 42. Innhenting og utveksling av personopplysninger

Personopplysninger nevnt i § 41 første ledd kan innhentes fra utlendingsmyndighetene og folkeregistermyndigheten uten hinder av lovbestemt taushetsplikt. Når hensynet til barnets beste gjør det nødvendig, kan personopplysninger nevnt i § 41 første ledd innhentes fra den kommunale barnevernstjenesten og krisesentre uten hinder av lovbestemt taushetsplikt.

Personopplysninger nevnt i § 41 første ledd kan utveksles mellom offentlige organer som har behov for opplysningene for å utføre oppgaver nevnt i § 41 første ledd, uten hinder av lovbestemt taushetsplikt. Unntaket fra taushetsplikten gjelder ikke taushetsplikt etter helsepersonelloven. Dersom det er tilstrekkelig for å oppnå formålet, skal opplysningene kun utleveres i statistisk form eller ved at individualiserende kjennetegn utelates på annen måte.

Private som utfører oppgaver nevnt i § 41 første ledd for stat, fylkeskommune eller kommune regnes som offentlige organer etter denne paragrafen.

Departementet kan gi forskrift om innhenting og utveksling av personopplysninger, herunder innhenting av personopplysninger fra helsepersonell og utlevering av personopplysninger til utlendingsmyndighetene.

§ 43. Personregister og plikt til å registrere opplysninger

Det skal opprettes nasjonale personregistre for formålene nevnt i § 41 første ledd. Utlevering av personopplysninger til organer nevnt i § 41 første ledd kan skje gjennom direkte søketilgang i slike personregistre.

Kommunen har plikt til å registrere personopplysninger om personer i kommunen som omfattes av loven i personregister nevnt i første ledd. Det samme gjelder fylkeskommunen.

Departementet kan gi forskrift om nasjonale personregistre etter denne paragrafen og om kommunens og fylkeskommunens plikt til å registrere personopplysninger.

§ 44. Pålegg om å utlevere personopplysninger

Når det er nødvendig for å utføre et offentlig organs oppgaver etter loven, kan organet pålegge følgende organer å utlevere personopplysninger om asylsøkere og innvandrere uten hinder av lovbestemt taushetsplikt:

- a) Integrerings- og mangfoldsdirektoratet
- b) Kompetanse Norge
- c) Arbeids- og velferdsetaten
- d) Utlendingsdirektoratet
- e) Utlendingsnemnda
- f) folkeregistermyndigheten
- g) kommunene
- h) fylkeskommunene

Unntaket fra taushetsplikten gjelder ikke taushetsplikt etter helsepersonelloven.

Departementet kan gi forskrift om adgangen til å pålegge utlevering av personopplysninger etter denne paragrafen.

§ 45. Nasjonalt tolkerregister

For å øke bruken av kvalifisert tolk i offentlig sektor skal det være et register over kvalifiserte tolker (Nasjonalt tolkerregister). Registeret skal forvaltes av Integrerings- og mangfoldsdirektoratet.

Direktoratet kan innhente personopplysninger om tolker fra Folkeregisteret og utlendingsmyndighetenes registre uten hinder av lovbestemt taushetsplikt når det er nødvendig for å oppnå formålet med registeret. Direktoratet kan behandle opplysninger om etnisk opprinnelse når det er nødvendig for å oppnå formålet med registeret. Personopplysninger fra Nasjonalt tolkerregister som ikke er underlagt taushetsplikt, kan gjøres tilgjengelig for offentligheten.

Departementet kan gi forskrift om formelle krav for oppføring i Nasjonalt tolkerregister, hvilke språklige og tolkefaglige ferdigheter som kreves, tolkers opplysningsplikt, krav til forvaltningen av registeret og hvilke opplysninger som kan registreres. Departementet kan også gi forskrift om advarsel og utestengelse fra Nasjonalt tolkerregister.

Kapittel 8 Saksbehandlingsregler**§ 46. Forholdet til forvaltningsloven**

Forvaltningsloven gjelder med de særregler som er fastsatt i loven her.

Som enkeltvedtak etter denne loven regnes avgjørelser om:

- a) tildeling av introduksjonsprogram, introduksjonsstønad og opplæring i norsk og samfunnskunnskap etter kapittel 4 til 6
- b) fritak fra opplæring i norsk og samfunnskunnskap og prøver etter §§ 29 og 37
- c) utarbeidelse av og vesentlig endring av integrerings- og norskplan etter §§ 15 og 34
- d) stans av introduksjonsprogrammet eller opplæring i norsk og samfunnskunnskap for den enkelte etter §§ 18 og 36
- e) fravær og permisjon
- f) forlengelse av introduksjonsprogram
- g) trekk i introduksjonsstønaden med 50 prosent eller mer av en enkelt utbetaling, og som minst tilsvarer 1/12 av folketrygdens grunnbeløp
- h) tilbakebetaling av stønad på grunn av uriktige opplysninger
- i) refusjon i ytelser fra folketrygden
- j) oppføring i og utestengelse fra Nasjonalt tolkerregister

Personer som har rett til tjenester etter denne loven regnes ikke som parter i samme sak. Det kan ikke klages over at en annen har fått ytelsen.

Forvaltningsloven §§ 28 til 34 om klage gjelder ikke for vedtak om tildeling av bosettingskommune.

§ 47. Klage

Enkeltvedtak truffet etter loven kan påklages til fylkesmannen. Departementet er klageinstans for enkeltvedtak etter § 46 første ledd bokstav j.

Fylkesmannen kan prøve alle sider av vedtaket. Når det gjelder prøvingen av det frie skjønn, kan fylkesmannen likevel bare endre vedtaket når skjønnet er åpenbart urimelig.

§ 48. Tilsyn

Fylkesmannen kan føre tilsyn med kommunens oppfyllelse av pliktene etter lovens kapittel 3 til 6 og §§ 39, 40 og 43. Fylkesmannen kan også føre tilsyn med plikten til å ha internkontroll etter kommuneloven § 25-1.

Kommuneloven kapittel 30 gjelder for tilsyn etter første ledd.

§ 49. Opplysningsplikt til barnevernet

Personell som arbeider innenfor rammen av denne loven, skal i sitt arbeid være oppmerksom på forhold som kan føre til tiltak fra barneverntjenesten.

Personell som arbeider innenfor rammen av denne loven, skal uten hinder av taushetsplikt melde fra til barneverntjenesten uten ugrunnet opphold:

- a) når det er grunn til å tro at et barn blir eller vil bli mishandlet, utsatt for alvorlige mangler ved den daglige omsorgen eller annen alvorlig omsorgssvikt,
- b) når det er grunn til å tro at et barn har en livstruende eller annen alvorlig sykdom eller skade og ikke kommer til undersøkelse eller behandling, eller at et barn med nedsatt funksjonsevne eller et spesielt hjelpetrengende barn ikke får dekket sitt særlige behov for behandling eller opplæring,
- c) når et barn viser alvorlige atferdsvansker i form av alvorlig eller gjentatt kriminalitet, misbruk av rusmidler eller en annen form for utpreget normløs atferd,
- d) når det er grunn til å tro at et barn blir eller vil bli utnyttet til menneskehandel.

Personell som arbeider innenfor rammen av denne loven, plikter også å gi opplysninger etter pålegg i samsvar med barnevernloven § 6-4.

Kapittel 9 Sluttbestemmelser

§ 50. Ikrafttredelse

Loven trer i kraft fra den tid¹ Kongen bestemmer. Fra samme tidspunkt oppheves lov 4. juli 2003 nr. 80 om introduksjonsordning og norskopplæring for nyankomne innvandrere.

¹ I kraft 1 jan 2021 iflg. res. 6 nov 2020 nr. 2247.

§ 51. Overgangsregler

Loven gjelder for de som får innvilget oppholdstillatelse etter lovens ikrafttredelse. Departementet kan gi forskrift om overgangsreglene. I forskrift kan det gjøres unntak fra reglene i første punktum.

§ 52. Endringer i andre lover

Fra den tid loven trer i kraft gjøres følgende endringer i andre lover: — — —

Fra: Petter Lem Gullestad (Petter.Lem.Gullestad@vlfk.no)

Sendt: 18.01.2021 14:02:14

Til: Petter Lem Gullestad

Kopi:

Emne: VS: innspel til revidering av reglementet for delegering

Vedlegg:

Fra: Mark Taylor

Sendt: onsdag 28. oktober 2020 10:02

Til: Petter Lem Gullestad <Petter.Lem.Gullestad@vlfk.no>; Tor André Ljosland <Tor.Andre.Ljosland@vlfk.no>

Kopi: Bertil Søfteland <Bertil.Softeland@vlfk.no>; Silja Ekeland Bjørkly <Silja.Ekeland.Bjorkly@vlfk.no>;

Aleksander Øren Heen <Aleksander.Heen@vlfk.no>

Emne: Re: innspel til revidering av reglementet for delegering

Takk for tilbakemeldinga Petter.

Vi ser frå delegering i Nordland, at fleire saker enn dei prinsipielle er delegert fylkesrådet.

No har Vestland fylkesutval og ikkje fylkesrådet, men kan arbeidsutvalet vurdere om det kan vere tenleg med meir politisk involvering i saker etter akvakulturlova, utanom dei prinsipielle?

Mvh

Mark Taylor

Last ned [Outlook for iOS](#)

Fra: Petter Lem Gullestad <Petter.Lem.Gullestad@vlfk.no>

Sendt: Wednesday, October 28, 2020 9:53:38 AM

Til: Tor André Ljosland <Tor.Andre.Ljosland@vlfk.no>; Mark Taylor <Mark.Taylor@vlfk.no>

Kopi: Bertil Søfteland <Bertil.Softeland@vlfk.no>; Silja Ekeland Bjørkly <Silja.Ekeland.Bjorkly@vlfk.no>;

Aleksander Øren Heen <Aleksander.Heen@vlfk.no>

Emne: SV: innspel til revidering av reglementet for delegering

Hei,

Av reglement for folkevalde organ og delegering

(<https://www.vestlandfylke.no/globalassets/politikk/reglement/reglement.folkevalde.organ.og-delegering2.pdf>) følger øverst side 8:

«Fylkesrådmannen kan ikkje treffe vedtak i saker som har prinsipiell betydning, jf. kommunelova § 13-1 (6).»

Dette gjeld vedtak i alle saker, inkl. akvakultursaker. Motstykke til dette er at alle saker av prinsipiell betydning vert fatta av folkevald organ. Gjeldande reglement (og kommunelov) ivaretek etter mi vurdering difor allereie innspelet.

Med helsing

Petter Lem Gullestad

spesialrådgjevar

politisk sekretariat

organisasjons- og økonomiavdelinga



tlf.: 92 61 94 34

www.vestlandfylke.no

Ver merksam på at all dialog på e-post kan bli journalført.

Fra: Tor André Ljosland

Sendt: onsdag 28. oktober 2020 09:41

Til: Bertil Sjøfteland <Bertil.Softeland@vlfk.no>; Petter Lem Gullestad <Petter.Lem.Gullestad@vlfk.no>

Emne: VS: innspel til revidering av reglementet for delegering

Fra: Mark Taylor <mataylor@online.no>

Sendt: onsdag 28. oktober 2020 09:22

Til: Tor André Ljosland <Tor.Andre.Ljosland@vlfk.no>; Aleksander Øren Heen <Aleksander.Heen@vlfk.no>; Silja Ekeland Bjørkly <Silja.Ekeland.Bjorkly@vlfk.no>

Emne: innspel til revidering av reglementet for delegering

Innspel til endring av Reglement for folkevalde organ og delegering 2021

9 Etske retningslinjer s. 70

FORSLAG: Fyrste kulepkt: stryk «dei verste former for» i fyrste kulepunktet framfor «barnearbeid».

Grunngjeving:

- Vil ikkje fylkeskommunen utelukke investering i selskap som medverkar til eller sjølv er ansvarleg for barnearbeid punktum, ikkje berre «dei verste former for barnearbeid»?

Frå FN sine nettsider:

FN sitt berekraftsmål 4 seier at ei god utdanning er grunnlaget for å forbetre menneskeliv, og slår fast at alle jenter og gutar skal ha lik tilgang til utdanning, og at den skal vere gratis.

Barn utsett for barnearbeid går glipp av skulegang, helse og en trygg framtid. Ein del mister også livet. Dei arbeider ofte under farlege arbeidsforhold med lange arbeidsdagar. Mange blir utnytta og får lite eller ingen betaling for det dei gjer.

I Noreg er barnearbeid i utgangspunktet forbode. Barn som er over 13 år kan likevel ha enkle jobbar, viss det ikkje er til skade eller går ut over skulegangen.

FN sitt berekraftsmål 8,7 handlar blant anna om å avskaffe alle former for barnearbeid innan 2025.

Vestland fylkeskommune har vedtatt at FN sine berekraftsmål skal leggjast til grunn – difor må vi ikkje investere i selskap som driv med barnearbeid, punktum.

FORSLAG: stryk «meir enn 30 prosent av» i setninga «Med kol-selskap er det meint kolgruveselskap og kolkraftproduksjonselskap som har meir enn 30 prosent av inntektene frå kolbasert verksemd.»

Grunngjeving: Utviklingsplanen sitt mål om nullutslepp 2030 betyr at fylket må krevje null-prosent av inntektene frå kolbasert verksemd. Å seie at eit selskap som har 30% av sine inntekter frå kol ikkje er ein kolselskap må avviklast. Kall ein spade for ein spade og eit kolselskap for eit kolselskap, særleg når nesten ein tredjedel av inntekter kan kome frå kolverksemd!

I Reglement for delegering til fylkesrådmannen

1.2. Bygg- og eigedomsforvaltning

Forvaltning, drift og vedlikehald

Tilleggsforslag understreka til siste kulepunktet (s.73):

val av leverandør ved utstyrskjøp og kjøp av tenester med vekt på klima- og miljøvenlege innkjøp.

1.3. Samferdsel og mobilitet

Tilleggsforlag understreka (s.74):

Gjennomføre tilbudsevaluering, tildele og inngå buss-, bybane-, snøggbåt- og ferjekontraktar i dei tilfella kor fylkestinget eller fylkesutvalet har vedteke at konkurranse skal nyttast, jf. yrkestransportlova § 8, under føresetnad av at kontraktsverdi/kostnadsramme ikkje medfører vesentleg kostnadsauke og med målet om nullutslepp.

15. Lov om vern mot forurensningar og om avfall (forurensningsloven) av 13.03.1981 nr. 6 § 81

s.86 Fylkesutvalet har mynde til å gjere enkeltvedtak i saker der fylkeskommunen er forureiningsstyresmakt. Fylkesrådmannen har mynde til å gje uttale i konsesjonssaker.

FORSLAG: Mynde til å gje uttale i konsesjonssaker vert lagt til eit politisk organ.

44. Lov om erverv og utvinning av mineralressurser (mineralloven) av 19.06.2009 nr. 101 § 12

s.105 Fylkesrådmannen har mynde til å gje uttale til Direktoratet for mineralforvaltning når det gjeld prøveuttak.

FORSLAG: Mynde til å gje uttale når det gjeld prøveuttak vert lagt til eit politisk organ.

Reglement for godtgjersle og arbeidsvilkår for folkevalde organ i Vestland fylkeskommune.

Førebelse innspel frå SV. Desse innspela er basert på dei forslag som SV hadde i fellesnemda i 2019, og intensjonen i desse.

1. Nytt innleiande punkt:
 - a. Godtgjersle og reglement for delegering bør vedtakast på siste fylkesting før eit val.
Grunngjeving: Godtgjersle og reglement bør vedtakast av det føregåande fylkestinget, og ikkje i samband med konstitueringa. Det er ein ryddig praksis.
2. Punkt 8.1.1 Fylkesordførar
 - a. Godtgjersla vert fastsett til 105% av stortingsrepresentantane si godtgjersle som utgangspunkt.
3. Punkt 8.1.2 Fylkesvaraordførar
 - a. Godtgjersla er sett til 90% av stortingsrepresentantane si godtgjersle.
4. Punkt 8.1.3 Andre folkevalde
 - a. Godtgjersla til folkevalde, vert berekna med grunnlag i 80 % av stortingsrepresentantane si godtgjersle.
Grunngjeving: SV ønskjer å redusere grunnlaget for godtgjersle til dei folkevalde i heile og halve stillingar, og heller nytte det til frikjøp for partigruppene. SV kan komme til å endre på akkurat prosentsatsen fram mot handsaming i fylkestinget. Det same gjeld endeleg prosentsats for fylkesordførar og fylkesvaraordførar.
5. Punkt 8.1.4 Godtgjersle til ulike politiske funksjonar og roller
 - a. Under «Gruppeleiarane til partigruppene i fylkestinget» Tillegg til teksten: Gruppeleiar godtgjersla vert 35% frå 1-9 representantar.
Grunngjeving: Denne godtgjersla står i dag i tabellen punkt 8.14, men er ikkje i tekstform i punkt 8.1.4. Det er derfor ikkje i samsvar med tabellen.
 - b. Nytt punkt: «Nestleiarane for hovudutvala og kontrollutval»
«Som nestleiar i eit av hovudutvala eller kontrollutvalet vert ein frikjøpt med grunnlag i 20% av berekningsgrunnlaget. Funksjonen som nestleiar inneber at når ein møter i kraft av rolla som nestleiar i hovudutval eller kontrollutval ikkje får utbetalt møtegodtgjersle eller vederlag for tapt arbeidsinntekt. Sit nestleiar i fylkesutvalet vert frikjøpt berre 5%. Resterande % vert overført til partigruppa, etter same praksis som for gruppeleiarstønad viss fylkesvaraordførar også er gruppeleiar.»
Grunngjeving: Merk at det i dagens reglement ikkje står noko tekst om nestleiar godtgjeringa, berre i tabellen og for unntaket som fylkesutvalsmedlem, men ikkje som eige punkt. Det bør inn.
Ordinær sats for nestleiar er i dag 10%, denne ønsker SV å auke til 20%.
Dernest er det klausulen om at viss nestleiar også sit i fylkesutvalet, så vert godtgjersla berre 5%. Det synes SV er ei ok regel, og at det er eit viktig prinsipp at ein ikkje vert lønsleiar berre fordi ein vert nestleiar, men SV hadde lagt til grunn at ein fekk resterande prosent utbetalt til partiet, på same vis som at dette er ein praksis under punktet om gruppeleiarane. Der står det at «Dersom fylkesvaraordføraren er gruppeleiar, vert gruppeleiar godtgjersla overført til partigruppa». Same prinsipp bør leggest til grunn om nestleiar også sit i fylkesutvalet, slik at resterande % av nestleiar godtgjeringa verte overført til partigruppa når nestleiar også sit i fylkesutvalet. Dette sikrar rettferdig praksis mellom store og små grupper i forhold til framforhandla verv og fordeling.
Dagens manglande tekst om nestleiar godtgjering gjer at det også er uklart kva ein meiner med nestleiar godtgjering. Per i dag er det berre i tabellen i punkt «8.14 Regulativ til folkevalde organ» at det kjem fram at nestleiar skal ha 10% frikjøp,

ingen anna stad, og ingenting om kriteria. Det einaste er altså unntaket for nestleiar som også sit i fylkesutval. Og nettopp manglande tekst gjer at formuleringa under punkt «8.1.4 Fylkesutvalmedlem» faktisk kan tolkast som å opne for at ein nestleiar som også sit i fylkesutval skal få «ytterligere 5% godtgjersle av grunnlaget», altså i tillegg til dei 10% som står oppført i punkt «8.14 Regulativ for godtgjersle og vederlag for folkevalde», altså totalt 15%. Derfor, slik det er no er formuleringane manglande og uklar, og avviker frå praksis om at resterande bør gå til partiet. Riktig praksis bør skrivast i tekst, og same praksis som for fylkesvaraordførar bør inn også for nestleiar godtgjering.

6. Punkt 8.13 Frikjøpsordninga
 - a. Stønad til frikjøp for politisk arbeid vert gjeve til partigruppene i fylkestinget med 40 000,- per fylkestingsrepresentant per år. Frikjøpsmidlane vert utrekna og fordelt på fylkestinget sine medlemmer, med unntak av fylkesordførar, fylkesvaraordførar, hovudutvalsleiarane, kontrollutvalsleiar og gruppeleiarane.
Grunngjeving: SV ønskjer å redusere lønnsnivået for dei heile og halve stillingane for frikjøp, og auke stønad for frikjøp til partigruppene frå 20.000 til 40.000.
 - b. Grunnfrikjøpet til nestleiar i hovudutvala vert 20%
Grunngjeving: Det å vere nestleiar er arbeidskrevjande, det vert forventa at ein deltek på langt fleire konferansar, høyringar og andre tilstelningar og møte, og ein bør legge til grunn eit høgare frikjøpsgrunnlag.
7. Nytt punkt:
 - a. Godtgjering for verv både i kommune og fylkeskommune skal sjåast i samanheng, slik at stillings- og godtgjeringsdelen i kommunen og fylkeskommunen ikkje overstig 100 % stillingsdel for folkevalde verv, eller den vedtekne prosentsatsen for frikjøp fastsatt i punkt 8.1.3.
8. Nytt punkt:
 - a. Dersom en folkevald på deltid får ein stillingsandel på 70% eller høgare. Og ikkje med rimelegheit kan kombinera dette med anna stilling, kan vedkomande søkje fylkesutvalet om å få auka stillingsandel til 100 %, eller til den vedtekne prosentsatsen fastsatt i punkt 8.1.3»

«Reglement folkevalde organ»

1. Fristen for å legge ut/sende sakspapir til fylkesting, fylkesutval og hovudutval o.a.må vere ei veke - sju dagar.
2. Saksordførarordning bør bestå, men hovudutval bør kunne oppnemne dei sjølv.
3. Må vedtektsfeste fjernmøte.
4. Vurdere om det skal vere høve til mindretalsanke når eit organ nyttar delegert mynde.
5. Sette frist for forslag til fråsegner/uttale under fylkestinget - same som interpellasjon eller spørsmål?

Utover det vil SV vurdere om forslag fremma i september vert tatt opp igjen, og debatten og andre forslag tilseier at debatten om desse forslaga kjem opp att på ny.

Marthe Hammer, gruppeleiar SV, 26.03.21

Vedlegg 2. Saker med adm. motsegn i VLFK 2020

Oppdatert 26.02.2021

1. 20/45105 Detaljregulering Lammetun, Fjaler kommune – KII (2 høyringer)
2. 20/59672 - Detaljregulering Skulebakken , Øygarden - adm motsegn frå KII
3. 20/49997 - Detaljregulering Nordre Steinhaugen, Øygarden - adm motsegn INV
4. 20/45883 - Detaljregulering næringsområde Kaland, Austrheim - adm motsegn SUD og INV
5. 20/36910 - KPA Voss herad - politisk fråsegn og adm motsegn KII
6. 20/54962 - Detaljregulering Ramsøy småbåthamn, Askøy - INV
7. 20/49671 - Detaljregulering Stangeland Gåsneset, Austevoll – INV
8. 20/46632 - Reguleringsplan Alverstraumen kai – INV - 25.05.20
9. 20/57958 - Reguleringsplan Framo Flatøy, Alver – INV - 4.09.20
10. 20/50919 - Områderegulering Lonevåg, Osterøy - INV
11. 20/38693 - Kommunedelplan for Florelandet/Brandsøy - KII
12. 20/51773 – Detaljregulering Fagerland og Vestvik med Bjørkjelio – INV – 26.06.20
13. 20/65 - Detaljregulering Fv 245 Fosse – Moldekleiv, Alver – INV 17.09.20
14. 20/59023 - Detaljregulering Mindemyren delfelt S15 – INV og SUD – 19.09.20
15. 20/59963 – Detaljregulering Marineholmen, Bergen – INV – 29.09.20
16. 20/40724 - Detaljregulering Gamle Kirkevegen, Fana, Bergen – INV –23.10.20
17. 20/71752 - Detaljregulering Hjortevegen gnr 40 bnr 542, Fana, Bergen – INV – 9.11.20
18. 20/40034 - Detaljregulering Smalhusaugen, Bergen – INV 03.03.20
19. 20/56399 – Detaljregulering Kokstadvegen felt I/L2 Øst, Bergen – INV 31.08.20

Saker med administrativ motsegn VLFK 2021

Nr	Ephorte	Plantype	Namn	Kommune	Avdeling	Dokdato	Merknad
1	20/36356	Detaljregulering	Kokstaddalen 111/83	Bergen	INV	26.01.	Motsegn frå SVV
2	21/2170	Detaljregulering	Leite, Røttingen	Bjørna-fjorden	INV	15.02.	Motsegn frå SVV
3	21/5537	Detaljregulering	Fosshagen bru	Sogndal	KII	25.03.	
4	20/50434	Reguleringsplan	Storeskjeret, Sandnes	Masfjorden	KII	18.03	Motsegn NVE
5	20/39736	Detaljregulering	Norheimsund vgs	Kvam	KII	19.03	
6	21/4864	Detaljregulering	Skostredet	Bergen	KII	12.04.	
7	21/6577	Detaljregulering	Marebakken Balestrand	Sogndal	KII	16.4.	
8							

Administrativ motsegn – rutinar i VLFK

13.01.2021

Innhald

1. Innleiing.....	2
1.1 Administrativt delegeringsreglement	2
2 Formelle rammer for motsegn.....	3
2.1 Plan- og bygningslova.....	3
2.2 Rundskriv H-2/14 Retningslinjer for innsigelse i plansaker etter plan- og bygningsloven	4
2.3 Statlege planretningslinjer (SPR).....	5
2.4 Nasjonale forventingar til regional og kommunal planlegging 2019-2023	6
2.5 Nasjonale og vesentlige regionale interesser på miljøområdet	6
2.6 Nasjonale og vesentleg regionale interesser på folkehelseområdet.....	7
2.7 Handbok V744 Bruk av innsigelse i arealplanleggingen, Vegdirektoratet 2018.....	7
3 Avdeling for strategisk utvikling og digitalisering	7
Seksjon for plan, klima og folkehelse.....	7
4 Avdeling for kultur, idrett og inkludering.....	10
4.1 Seksjon for Kulturarv	10
4.2 Seksjon for Idrett og Friluftsliv	13
5 Avdeling for infrastruktur og veg	14
6 Avdeling for mobilitet og kollektiv	19
7 Avdeling for innovasjon og næringsutvikling	20
8 Handtering av administrativ motsegn i VLFK - praktiske rutinar	21
8.1 Prosess og dialog i plansaker – tidleg og tydeleg.....	21
8.2 Notat og fråsegn.....	21
8.3 Grunngeving	21
8.4 Standardtekstar	21
8.5 Fristar	22
8.6 Rapportering	22
9. Prosess etter motsegn.....	22
9.1 Trekkjing av motsegn	22
9.2 Dialog og mekling	22

1. Innleiing

Etter plan- og bygningslova (PBL) skal motsegnordninga sikre at overordna interesser vert ivaretatt og følgt tilstrekkeleg opp i kommunale planar. Når det er konflikt, vil motsegn hindre at planen kan vedtakast av kommunen. Dersom ikkje konflikten vert løyst i vidare prosess og mekling, vert planen tatt opp til sentral avgjerd i departementet. Motsegn er heimla i §5-4 i PBL , og kan fremjast i spørsmål som er av nasjonal eller vesentleg regional tyding. Rundskriv H-2/14 frå KMD handlar om retningslinjer for motsegn. I rundskrivet går ulike myndigheiter sine ansvarsområde fram og fylkeskommunane er gitt motsegnrett til følgjande område:

- Kulturminne-, kulturmiljø- og landskapsomsyn, friluftsliv, samordna areal- og transportplanlegging, kjøpesenter, regional plan eller planstrategi
- Barn og unges interesser
- Universell utforming
- Fylkesvegar
- Havbruksinteresser, akvakultur

I Reglement for folkevalde og delegering av 03.03.2020, Reglement for delegering etter særlov pkt. 41.Lov om planlegging og byggesaksbehandling av 27.06.2008 nr. 71 er fylkesrådmannen gitt mynde til fremje motsegn til tema i arealplanar som ikkje er av prinsipiell karakter, og som har vesentleg negativ verknad for myndeområda fylkeskommunen skal ivareta.

Fylkesrådmannen har mynde til å trekkje fremja motsegn når grunnlaget for motsegn ikkje lenger er til stades. I administrativt delegeringsreglement fastsett 14.01.2020 er administrativ delegering fastslått for saker som ikkje er av prinsipiell karakter. Mynde til motsegn er vidare delegert til fylkesdirektørane for Strategisk utvikling og digitalisering, Infrastruktur og veg, Kultur, idrett og inkludering samt Innovasjon og næring.

Kva er av ikkje prinsipiell karakter, men har vesentleg negativ verknad for myndeområda fylkeskommunen skal ivareta? Dette spørsmålet er vesentleg å sette rammer for, slik at praktiseringa i Vestland fylkeskommune vert mest mogleg føreseieleg og lik for dei ulike avdelingane. Grensegang mot politisk handsaming av motsegn må trekkjast opp. Det er også behov for fastsetting av rutinar for korleis administrativ motsegn skal handterast i sakshandsaminga.

Motsegn skal berre fremjast når ordinær dialog i plansaker ikkje har ført fram. I planprosessane skal det leggjast vekt på tidleg og tydelege innspel med informasjon om nasjonale og vesentleg regionale interesser. Hovudstrategien for VLFK er dialog og rettleiing i saker etter plan- og bygningslova.

1.1 Administrativt delegeringsreglement

41. Lov om planlegging og byggesaksbehandling §5-4

Fylkesutvalet har mynde til å fremje motsegn til forslag til kommuneplan, kommunedelplan, område- og detaljreguleringsplan.

Fylkesrådmannen har mynde til fremje motsegn til tema i arealplanar som ikkje er av prinsipiell karakter, og som har vesentleg negativ verknad for myndeområda fylkeskommunen skal ivareta.

Fylkesrådmannen har delegert myndet vidare til fylkesdirektør for strategisk utvikling og digitalisering, med vidaredelegering til plansjefen.

Fylkesrådmannen har delegert myndet vidare fylkesdirektør for infrastruktur og veg for motsegn som direkte gjeld veginteresser.

Fylkesrådmannen har delegert myndet vidare til fylkesdirektør for kultur, idrett og inkludering for motsegn som direkte gjeld kulturinteresser.

Fylkesrådmannen har delegert myndet vidare til fylkesdirektør for innovasjon og næring for motsegn som direkte gjeld næringsinteresser.

Fylkesrådmannen har mynde til å trekkje fremja motsegn når grunnlaget for motsegn ikkje lenger er til stades.

Den som har mynde til å fremje motsegn har òg mynde til å trekkje fremja motsegn.

2 Formelle rammer for motsegn

2.1 Plan- og bygningslova

PBL

Etter plan- og bygningslova (PBL) skal motsegsordninga sikre at overordna interesser vert ivaretatt og føljt tilstrekkeleg opp i kommunale planar. Når det er konflikt mellom ulike mynde, skal planane løftast opp til sentral avgjerd. Rammene for bruk av motsegn ligg i PBL i paragrafane:

§ 5-4 Myndighet til å fremme innsigelse til planforslag:

§5-5 Begrensning i adgangen til å fremme innsigelse

§5-6 Mekling og avgjørelse i departementet

§5-4 Myndighet til å fremme innsigelse til planforslag

Berørt statlig og regionalt organ kan fremme innsigelse til forslag til kommuneplanens arealdel og reguleringsplan i spørsmål som er av nasjonal eller vesentlig regional betydning, eller som av andre grunner er av vesentlig betydning for vedkommende organs saksområde.

Andre kommuner kan fremme innsigelse mot forslag til slike planer i spørsmål som er av vesentlig betydning for kommunens innbyggere, for næringslivet eller natur- eller kulturmiljøet i kommunen, eller for kommunens egen virksomhet eller planlegging.

Sametinget kan fremme innsigelse mot slike planer i spørsmål som er av vesentlig betydning for samisk kultur eller næringsutøvelse.

Dersom planforslaget er i strid med bestemmelser i loven, forskrift, statlig planretningslinje, statlig eller regional planbestemmelse, eller overordnet plan, kan det fremmes innsigelse.

Innsigelse skal fremmes så tidlig som mulig og senest innen den frist som er fastsatt for høringen av planforslaget. Innsigelse skal begrunnes. Innsigelse fra statlig og regionalt organ skal være begrunnet i vedtatte nasjonale eller regionale mål, rammer og retningslinjer.

§5-5 Begrensning i adgangen til å fremme innsigelse

...

Retten til å fremme innsigelse bortfaller dersom kravet til deltakelse i planprosessen etter § 3-2 tredje ledd ikke er oppfylt, forutsatt at planmyndigheten har oppfylt sin varslingsplikt og kravene til varsling for vedkommende plantype

§5-6 Mekling og avgjørelse i departementet

Finner kommunen ikke å kunne ta hensyn til innsigelsen, skal det ordinært foretas mekling mellom partene. Dersom enighet ikke oppnås, treffer kommunen planvedtak og sender planen og innsigelsen, med meklerens tilråding, til departementet. Departementet avgjør om innsigelsen skal tas til følge og planen endres.

2.2 Rundskriv H-2/14 Retningslinjer for innsigelse i plansaker etter plan- og bygningsloven

[H-2/14 Retningslinjer for innsigelse i plansaker etter plan- og bygningsloven - regjeringen.no](https://www.regjeringen.no/H-2/14-Retningslinjer-for-innsigelse-i-plansaker-etter-plan-og-bygningsloven)

Rundskrivet tar for seg motsegnordninga, myndighetene si rolle, handsaming i kommunane, mekling og oversending til departementet. Kommunal- og moderniseringsdepartementet framhevar følgjande punkt for å få ein god plan- og motsegnspraksis:

- Nasjonale, vesentlege regionale og andre interesser av vesentleg verknad som kan gje grunnlag for motsegn skal komme fram så tidleg som mogleg i planprosessen.
- Det skal leggjast vekt på tidleg medverknad og god dialog i oppstarts- og planleggingsfasen, med vekt på å avklare konflikhtar og planfaglege eller juridiske feil før høyring og offentlig ettersyn av planen.
- Eventuell motsegn til planforslaget skal fremjast innan høyringsfristen, berre når det er naudsynt og skal alltid grunngjevast.
- Fylkesmannen og fylkeskommunen skal bidra til at motstridande motsegner vert samordna der det er mogleg.

Det går fram av rundskrivet under Innsigelsesmyndighetens roller at: *Det er opp til vedkommende fylkeskommune, annan berørt kommune eller statlige fagorgan å avgjøre hvilke interesser som er så vesentlege at det bør føre til innsigelse og eventuelt avgjørelse i departementet. I og med at innsigelse er fylkeskommunenes og statlige organers virkemiddel for å sikre oppfølging av nasjonal og regional politikk, bør det så langt som mulig bare være viktige konfliktsaker som kommer til avgjørelse sentralt. Innsigelse skal ikke benyttes som et virkemiddel bare for å komme i dialog med kommunen, men kun dersom det er et klart og reelt grunnlag for innsigelse.*

Under overskrifta *Effektiv planprosess, medvirkning og samordning, regionalt planforum* går det fram at ved fråsegner til planprogram skal det gå fram at planen kan komme i konflikt med nasjonale eller viktige regionale omsyn. Sjølv om innspel skal gjevast så tidleg som mogleg, skal motsegn fremjast i samband med høyringa av planforslaget og før høyringsfristen går ut. Det er gjensidig plikt for kommunar og sektormyndigheiter å ta kontakt, informere og samarbeide i heile planprosessen.

Krav om grunngjeving

Siste ledd i PBL §5-4 tydeleggjer krav om grunngjeving. Motsegn skal vere forankra i og grunngitt ut frå vedtekne nasjonale eller regionale mål, rammer og retningslinjer. Det kan for eksempel vere gitt viktige føringar i lover, stortingsmeldingar, statlege planføresegner, statlege planretningslinjer, regionale planer og rundskriv. Motsegna må være knytt til innhaldet i planforslaget og ha vesentleg verknad for myndigheita sitt saksområde. Det må gå tydeleg fram av grunngjevinga kva for regional eller nasjonal interesse motsegna er grunngitt i. Det er ikkje tilstrekkeleg som grunngjeving for motsegn berre å vise til generelle nasjonale eller regionale føringar som er nedfelt i overordna

dokument. I tillegg må det gjerast ei konkret vurdering av den aktuelle planen, og det må gå fram og utdjupast i grunngevinga kva for konkrete tilhøve i saka som gjer det naudsynt å fremje motsegn.

Motsegna kan rette seg mot arealformål, omsynssoner med rettsverknad og planføresegner i kommuneplanens arealdel og reguleringsplan. Motsegna kan gjelde innhaldet i planen eller formelle forhold, for eksempel utforming av ei planføresegn, lovlegheit av eit arealformål, eller at det er manglande eller mangelfull skildring og konsekvensutgreiing. Motsegner knytt til reint formelle forhold må avgrensast til dei tilfelle der dette kan ha reelle følger for innhaldet i planen.

Oversikt over myndigheiter med motsegnskompetanse i plansaker er lagt ved rundskrivet. For Fylkeskommunane går følgjande fram:

- Kulturminne-, kulturmiljø- og landskapsomsyn, friluftsliv, samordna areal- og transportplanlegging, kjøpesenter, regional plan eller planstrategi (KLD/KMD)
- Barn og unges interesser (BLD/KD)
- Universell utforming (BLD)
- Fylkesveggar (SD)
- Havbruksinteresser, akvakultur (NFD)

(Ansvarleg departement står i parantes)

Vestland fylkeskommune har ei rekkje regionale planar gjennom vedtak i Hordaland og Sogn og Fjordane. Oversikt over desse går fram av vedtatt Utviklingsplan for Vestland. Mål og retningslinjer for planlegging i desse planane vil gje motsegnrett. Regionale planføresegner har i tillegg direkte rettsverknad. I VLFK er det vedtatt regionale føresegner knytt til handel i både Sogn og Fjordane og Hordaland. Dei konkrete planane vil gå fram under den aktuelle avdelinga.

2.3 Statlege planretningslinjer (SPR)

Som det går fram av plan- og bygningslova §5-4, 4- ledd:

Dersom planforslaget er i strid med bestemmelser i loven, forskrift, statlig planretningslinje, statlig eller regional planbestemmelse, eller overordnet plan, kan det fremmes innsigelse.

Statlege planretningslinjer er brukt for å konkretisere dei nasjonale forventningane til planlegginga og markere nasjonal politikk på viktige områder. Følgjande statlege planretningslinjer er vedtatt:

- Statlege planretningslinjer for klima- og energiplanlegging og klimatilpassing (2018)
[SPR Klima og energiplanlegging og klimatilpassing](#)
- Statlege planretningslinjer for samordna bustad-, areal- og transportplanlegging (2014)
[SPR Samordna bustad-, areal- og transportplanlegging](#)
- Statlege planretningslinjer for differensiert forvaltning av strandsona langs sjøen (2011)
[SPR Strandsona](#)
- Rikspolitiske retningslinjer for å styrke barn og unges interesser (1995)
[RPR Barn og unge](#)
- Rikspolitiske retningslinjer for verna vassdrag (1994)
[RPR Verna vassdrag](#)

2.4 Nasjonale forventingar til regional og kommunal planlegging 2019-2023

Regjeringa skal kvart fjerde år leggje fram nasjonale forventningar til regional og kommunal planlegging for å fremje ei berekraftig utvikling i heile landet. Det går fram av plan- og bygningslova § 6-1. Dei nasjonale forventningane skal følgjast opp i arbeidet med planstrategiar og planar i fylkeskommunane og kommunane og ligg til grunn for dei statlege myndigheitene sin medverknad i planlegginga.

Det går fram av innleiinga til dei nasjonale forventningane at regjeringa vil formidle den nasjonale prioriterte politikken på ein tydeleg måte, slik at planlegginga i fylkeskommunar og kommunar kan skje effektivt og til beste for innbyggjarar i heile landet. Samtidig styrkjer regjeringa det lokale sjølvstyret i planlegginga. Det betyr at fylkeskommunane og kommunane får auka ansvar for å sikre nasjonale og viktige regionale interesser. Regjeringa ønskjer at regional og lokal samfunns- og arealplanlegging skal vere basert på open dialog mellom alle partar, der også staten deltek.

Under overskrifta *Planlegging som verktøy for heilskapleg og berekraftig utvikling* går det fram at det berre skal fremjast motsegn når det er nødvendig for å sikre nasjonale og viktige regionale interesser, der tidleg dialog og interesseavveging ikkje har ført fram.

2.5 Nasjonale og vesentlege regionale interesser på miljøområdet

Rundskriv T-2/16

Rundskrivet skal bidra til meir einskapleg forvaltingspraksis og gje auka føreseielegheit for kommunal arealplanlegging. Her går fram spørsmål på klima- og miljøområdet som skal vurderast i samband med utlegging av nye område. For planar med krav til KU går utgreiingskrava fram av KU-forskrift og eigne rettleiarar og skal fastsetjast i planprogram. Dersom dette ikkje er følgt opp i plan, gir det grunnlag for å vurdere motsegn.

Det er gitt følgjande prinsipp og kriteria for om det bør fremjast motsegn:

- a) Vurdering av om miljøverdiane er av nasjonal eller vesentleg regional verdi eller av andre grunnar av vesentleg tyding.
- b) Planforslaget sin konsekvens for miljøverdiane
- c) Tiltaket sin samfunnsmessige nytte
- d) Moglegheiter for alternative løysingar og avbøtande tiltak
- e) Samla vurdering av fordelar og ulemper

Det er sett opp 13 tema i rundskrivet, men opplistinga er ikkje uttømande. Fylkeskommunen har ikkje motsegnrett til alle tema, men følgjande er aktuelle:

- Klima
- Klimatilpassing
- Vassmiljøkvalitet
- Kulturminne og kulturmiljø
- Kulturhistoriske verdiar og naturmangfaldverdiar knytt til landskap
- Friluftsliv
- Strandsone langs sjø og vassdrag

2.6 Nasjonale og vesentleg regionale interesser på folkehelseområdet

Det er gitt følgjande prinsipp og kriteria for om det bør fremjast motsegn:

- a) Vurdering av om folkehelseomsyn er av nasjonal eller vesentleg regional tyding
- b) Førre var-prinsippet
- c) Planforslagets konsekvens for folkehelsa
- d) Korleis ivaretar planforslaget utjamning av kvalitet i fysiske omgjevnader
- e) Medverknad
- f) Tiltaket sin samfunnsmessige nytte
- g) Moglegheit for alternative løysingar og avbøtande tiltak
- h) Samla vurdering av fordelar og ulemper

Følgjande tema er sett opp i brevet som aktuelle for vurdering av motsegn. Lista er ikkje uttømande.

- Bu-kvalitet og universell utforming
- Barn og unge
- Lokal sosial berekraft
- Fysisk aktivitet

2.7 Handbok V744 Bruk av innsigelse i arealplanleggingen, Vegdirektoratet 2018

[Håndbok V744](#)

Handboka er utarbeidd for Statens vegvesen før regionreforma. Den er likevel relevant for fylkeskommunen som regional vegstyresmakt. I handboka er forvaltaransvaret til fylkeskommunen som regional vegstyresmakt omtalt særleg i kapittel 4. Nokre tema under sektoransvaret som er omtalt kapittel 5 vil fylkeskommunen også ha eit ansvar for å følgje opp.

3 Avdeling for strategisk utvikling og digitalisering

Seksjon for plan, klima og folkehelse

Seksjonen har følgjande ansvarsområde innan planlegging:

Regionale planar, regional planstrategi og koordineringsansvar for fråsegner til kommunale planar. Relevante motsegnstema frå T-2/16 og H-2/14: Klima, Klimatilpassing, Folkehelse, Universell utforming, Barn og unges interesser, Samordna areal- og transportplanlegging, Strandsone og Landskap.

Dei vedtekne regionale planane i Sogn og Fjordane og Hordaland gjeld inntil dei vert erstatta av nye. Følgjande regionale planar er arealretta, med retningslinjer for planlegging og kan være aktuelle i høve til motsegn:

- Regional plan for attraktive senter i Hordaland med regional føresegn om handel
- Handelsføresegn for Sogn og Fjordane med retningslinjer
- Regional areal- og transportplan for Bergensområdet
- Regional areal- og transportplan for Haugalandet med regional føresegn om arealbruk
- Regional kystsoneplan for Sunnhordland og ytre Hardanger

- Regional plan for Nordfjella
- Regional plan for Hardangervidda
- Regional plan for Ottadalsområdet
- Regional plan for Setesdal Vesthei, Ryfylkeheiane og Setesdal Austhei
- Regional plan for vassforvaltning for Sogn og Fjordane vassregion
- Regional plan for vassregion Hordaland
- Klimaplan for Hordaland
- Regional plan for klimaomstilling Sogn og fjordane
- Regional plan for folkehelse Hordaland

Aktuelt for administrativ motsegn:

Kva er av ikkje prinsipiell karakter, men likevel har vesentleg negativ verknad for myndeområda fylkeskommunen skal ivareta?

Dei regionale føresegnene for handel er juridisk bindande for både kommunar og einskildpersonar. Tiltak kan ikkje gjennomførast i strid med føresegnene. Samtykke til handel i strid med føresegnene må handsamast av Fylkesutvalet. Planar med avvikande storleiksavgrensing i høve til grensene i regional føresegn og type handel i høve til uttømande liste for unntaksvarar er døme på ikkje-prinsipiell karakter, men som likevel har vesentleg negativ verknad for myndeområda fylkeskommunen skal ivareta. Planar som ikkje følgjer opp føresegnene bør kunne handsamast administrativt dersom dei ikkje er av prinsipiell tyding.

Arealretta retningslinjer i dei vedtatte planane kan være aktuelle for administrativ motsegn. Desse er politisk vedtatt og dermed ikkje av prinsipiell karakter.

Folkehelse og universell utforming

Regional plan for folkehelse i Hordaland har retningslinjer for arealbruk, mellom anna om universell utforming.

Pkt 1.3 i retningslinjene heiter *Ved planlegging av sentrumsområde i byar og tettstader skal omsyn til universell utforming leggjast til grunn.*

Mange kommunar har føresegner om UU i arealdelen til kommuneplanen også, likevel vert dette omsynet oversett i reguleringsplanar. Som del av pådrivar-ansvaret for UU bør administrasjonen ha høve til adm motsegn når UU ikkje er følgt opp i planane.

Barn og unge

Etter RPR for barn og unges interesser skal fylkeskommunen og fylkesmannen, der det er naudsynt for å ivareta føremålet, gi fråsegn og eventuelt framsette motsegn til kommuneplan og reguleringsplan. Det kan difor være aktuelt for SUD å fremje adm motsegn til planar som ikkje ivaretar leikeareal for barn.

I RPR pkt 5. Krav til fysisk utforming går det fram følgjande:

a. *Arealer og anlegg som skal brukas av barn og unge skal være sikret mot forurensning, støy, trafikkfare og annen helsefare.*

b. *I nærmiljøet skal det finnes arealer hvor barn kan utfolde seg og skape sitt eget lekemiljø. Dette forutsetter blant annet at arealene:*

- *er store nok og egner seg for lek og opphold*

- *gir muligheter for ulike typer lek på ulike årstider*

- *kan brukas av ulike aldersgrupper, og gir muligheter for samhandling mellom barn, unge og voksne.*

c. Kommunene skal avsette tilstrekkelige, store nok og egnet areal til barnehager.

d. Ved omdisponering av arealer som i planer er avsatt til fellesareal eller friområde som er i bruk eller er egnet for lek, skal det skaffes fullverdig erstatning. Erstatning skal også skaffes ved utbygging eller omdisponering av uregulert areal som barn bruker som lekeareal, eller dersom omdisponering av areal egnet for lek fører til at de hensyn som er nevnt i punkt b ovenfor, for å møte dagens eller framtidens behov ikke blir oppfylt.

Mangelfull skildring eller konsekvensutgreiing

Etter T-2/16 vil manglar i kunnskapsgrunnlaget for arealplanar kunne gi grunnlag for motsegn. Når planar har mangelfull skildring eller konsekvensutgreiing bør det kunne fremjast adm motsegn når saka kan gi vesentleg negativ verknad for det aktuelle fagområde fylkeskommunen har ansvar for. Innafor SUD kan dette til dømes være i høve til handelsanalysar som er eit krav i dei regionale føresegnene, men også i høve til andre fagtema som fylkeskommunen har ansvar for; klima, klimatilpassing, samordna areal- og transportplanlegging, strandsona, barn og unge, folkehelse, UU.

Klima og klimatilpassing

Etter Rundskriv T-2/16 Nasjonale og vesentlige regionale interesser på miljøområdet skal motsegn vurderast ved avvik frå *Statlege planretningslinjer for klima- og energiplanlegging og klimatilpassing i kommunene og Statlege planretningslinjer for bolig, areal og transportplanlegging*.

1. Forhold som kan gi grunnlag for motsegn frå *Statlege planretningslinjer for klima- og energiplanlegging og klimatilpassing i kommunane* kan være:

- At kommunen ikkje har innarbeidd tiltak eller verkemiddel for å redusere utslepp av klimagassar, ivareta klimatilpassing som omsyn, eller tiltak for meir effektiv energibruk og miljøvenleg energiomlegging, i sine arealplanar.

- Vesentlege manglar i innhald i arealplan som omhandlar klima- og energispørsmål, jf. *Statlege planretningslinjer for klima- og energiplanlegging og klimatilpassing*.

2. Forhold som kan gi grunnlag for motsegn frå *Statlege planretningslinjer for bolig, areal og transportplanlegging* kan vere:

- At utbyggingsmønstre og transportsystem ikkje fremjar kompakte byer og tettstader med korte avstandar mellom ulike gjeremål.
- At det i by- og tettstadsområde ikkje er lagt særleg vekt på høg arealutnytting, fortetting og transformasjon.
- At potensialet for fortetting og transformasjon ikkje er utnytta før nye utbyggingsområde vert tatt i bruk.
- At nye utbyggingsområde ikkje vert styrt mot sentrumsnære område.
- At infrastruktur og framcome for kollektivtrafikken ikkje er prioritert i planlegginga.
- At planlegginga ikkje bidrar til å styrke sykkel og gange som transportform.
- At det i kommuneplanar og reguleringsplanar ikkje er sett rammer for utbyggingsmønstre og transportsystem i tråd med retningslinjene.
- At det ikkje er utgreidd om behovet for økt transportkapasitet kan dekkjast gjennom eit effektivt kollektivtilbod og betre tilrettelegging for sykkel og gange.

Motsegn skal også vurderast dersom målet om at persontransportveksten i byområda skal takast med kollektivtransport, sykkel og gange ikkje er lagt til grunn, jf. Stortingets klimaforlik frå 2012 og måla i Nasjonal transportplan 2018-2029 figur 3.1 Målstrukturen for transportsektoren.

Klimaplan for Hordaland og Areal- og transportplan for Bergensområdet har retningslinjer for planlegging innafor klima som kan gje grunnlag for motsegn dersom dei ikkje er ivaretatt i kommunal planlegging.

Strandsone langs sjø og vassdrag

Etter T-2/16 skal motsegn vurderast når planforslaget :

- Vil komme i konflikt med dei omsyn som Statlige planretningslinjer for differensiert forvaltning av strandsonen langs sjøen legg til grunn.
- Ikkje har tatt særleg omsyn til natur- og kulturmiljø, friluftsliv, landskap og andre allmenne interesser (jf. plan- og bygningsloven § 1-8, første ledd) langs sjø og vassdrag.

4 Avdeling for kultur, idrett og inkludering

4.1 Seksjon for Kulturarv

Kulturminnevernet i Noreg er 3 delt, Klima- og miljødepartementet har det overordna ansvaret for forvaltninga av kulturminne og kulturmiljø. Riksantikvaren har som direktorat ansvar for å iverksette og gje grunnlag for regjeringa sin politikk på feltet. Riksantikvaren har også eit sjølvstendig fredings-, motsegn- og klagemynde. Fylkeskommunen er forvaltningsstyresmakt definert etter «Lov om kulturminne [kulturminnelova]» og er nærmare definert i ny «*Forskrift om fastsetting av myndighet mv. etter kulturminneloven*», ansvarsforskrifta, som trådte i kraft 1. januar 2020. Vestland fylkeskommune har fått eit større ansvarsområde. Fylkeskommunen har fått fleire arbeidsoppgåver frå Riksantikvaren og har i dag forvaltningsansvaret for de fleste arkeologiske kulturminne som er freda, freda og verna fartøy, fleire teknisk-industrielle kulturminne, ikkje-kyrkjelege bygg frå mellomalderen, i tillegg kjem forvaltningsansvar over ein del av dei statleg eigde bygningane og anlegga som er freda (Statens kulturhistoriske eigedomar).

Utanom PBL og Rundskriv T-2/16 har seksjon for Kulturarv sitt ansvarsområde definert gjennom lover, forskrift og rettleiar.

- [Lov om kulturminne\[kulturminneloven\]](#)
- [Forskrift om fastsetting av myndighet mv. etter kulturminneloven, ansvarsforskrifta](#)
- [Veileder til ny ansvarsforskrift til kulturminneloven](#)

Seksjon for Kulturarv viser spesifikt til KML § 1:

§ 1.Lovens formål.

«Kulturminner og kulturmiljøer med deres egenart og variasjon skal vernes både som del av vår kulturarv og identitet og som ledd i en helhetlig miljø- og ressursforvaltning.

Det er et nasjonalt ansvar å ivareta disse ressurser som vitenskapelig kildemateriale og som varig grunnlag for nålevende og fremtidige generasjoners opplevelse, selvforståelse, trivsel og virksomhet.

Når det etter annen lov treffes vedtak som påvirker kulturminneressursene, skal det legges vekt på denne lovs formål»

Det er i Rundskriv T2-16 (revidert 19.10.2019) Klima- og miljødepartementet gjev regionalt mynde ei presisering av grunnlag for og høve til motsegn. Med forvaltningsansvar har fylkeskommunen det administrative ansvaret for å vera tidleg og tydleg i planprosessane. Fylkeskommunen skal slik sjå til at kulturminneverdiar innanfor ansvarsområda er i tråd med gjeldande lovverk, nasjonale forskrifter og regionale planar.

Viss faglege tilråding om motsegn på bakgrunn av konflikt med nasjonale kulturminneinteresser ikkje vert fylgt opp av politiske organ skal fylkeskommunen, jf. underretningsplikta i Forskrift om fastsetting av myndighet mv. etter kulturminnelova § 7-3, sende slike saker uavkorta til Riksantikvaren, som på sjølvstendig grunnlag kan fremja motsegn for å ivareta vesentlege regionale eller nasjonale verdiar. Riksantikvaren tek då over fylkeskommunen si rolle som kulturminnemynde i saka, inkludert skjønnsutøvinga i det planfaglege, vidare dialog med kommunen og eventuell mekling hjå Fylkesmannen i Vestland.

Regionale planar

Vestland fylkeskommune skal i tillegg til nasjonale føringar på vurdering og prosess også handtere ulike sett av regionale planar. I dag gjeld dei vedtekne regionale planane i frå dei gamle fylka. Inntil nye felles planar er på plass skal kulturminneverdiar og vektast opp i mot følgjande regionale planar:

- Regional plan for kultur – kultur for alle 2019-2027, gjeld for Sogn og Fjordane
- Regional kulturplan for Hordaland 2015-2025
- Fylkesdelplan for arealbruk - sjekklister (2002), gjeld Sogn og Fjordane
- Regional kystsoneplan for Sunnhordaland og ytre Hardanger (stadfesta 2020), Hordaland

Rundskriv T-2/16 Nasjonale og vesentlige regionale interesser på miljøområdet- klargjøring av miljøforvaltningens innsigelsespraksis

For å bidra til meir heilskapleg forvaltningspraksis og gjere det meir føreseieleg for kommunal arealplanlegging, klargjer dette rundskrivet kva som er spørsmål av nasjonal og vesentleg regional verdi eller som av andre grunnar er vesentleg på klima- og miljøområdet. Rundskrivet skal leggast til grunn for motsegn frå miljøforvaltinga og samstundes gjere det meir føreseieleg kva klima- og miljøomsyn som staten meiner skal takast vare på i den kommunale arealplanlegginga.

Kulturminne og kulturmiljø

Motsegn skal vurderast når foreslått ny arealbruk i planforslaget vil komme i konflikt med:

- Kulturminne/ kulturmiljø som er freda eller foreslått freda etter kulturminnelova.
- Særskilt vurderte kulturminne og kulturmiljø:
 - Listeførte tekniske og industrielle anlegg
 - Listeførte kyrkjer
 - Verdsarvområda Bryggen i Bergen og Urnes stavkyrkje.
- Kulturminne som enda ikkje er vurdert å ha nasjonal eller vesentleg regional verdi, men som kan ha det.

Fagleg skjøn og kulturminnepolitiske mål og føringar vert lagt til grunn for vurdering av dei kulturminne som enno ikkje er vurdert med omsyn til interesse eller verdi. Her vert dei kulturminnefaglege kriteria lagt til grunn for utøving av fagleg skjønn. Mellom desse er:

- Kulturminne av særleg verdi knytt til landets kultur- og arkitekturhistorie, viktige nasjonale hendingar eller historiske fasar.
- Kulturminne som er unike kjelder til historia
- Bygningar av særleg stor arkitektonisk verdi
- Kulturminne som er har særleg verdi for samisk urbefolkning eller nasjonale minoritetar.

I tillegg til desse kriteria kan tema som tidsjupe og alder vektleggast, likeins kulturminnet sin monumentalitet og bevaringsgrad.

Kulturhistoriske verdier og naturmangfaldsverdier knytt til landskap

Motsegn skal vurderast når planforslaget vil komme i konflikt med:

- Verdsarvområde (Vestnorsk fjordlandskap – Nærøyfjorden).
- Kulturhistoriske landskap av nasjonal interesse (KULA), jf. kartlagd i Askeladden.
- Nasjonale kulturhistoriske bymiljø, jf. NB!registeret.
- Heilskaplege kulturlandskap av nasjonal eller vesentleg regional interesse, som utvalde kulturlandskap i jordbruket, jf. Naturbase.
- Landskap kartlagt etter NiN av nasjonal eller vesentleg regional verdi, der slik verdisetting ligg føre.
- Landskap der dei samla kulturhistoriske verdiane og naturmangfaldverdiane vert vurdert å utgjere ein miljøverdi av nasjonal eller vesentleg regional interesse.

Administrativ vs. prinsipiell motsegn

Rundskriv T- 2/16 tek for seg prinsipp og kriterium i samband med vurdering om det bør reisast motsegn, sjå 2. a-d. Det som ligg til grunn for vektinga som vert presentert under er Regjeringa si klargjering av miljøforvaltinga si motsegnspraksis.

Administrativ motsegn

- Kunnskapsbasert og grunnjevne vurderingar ut frå vedtekne nasjonale og regionale mål, rammer og retningslinjer og som er komme til uttrykk i statlege styringsdokument som lover, stortingsmeldingar eller proposisjonar, forskrift, rundskriv, statlege planretningslinjer, regionale planbestemmingar, regionale planar eller overordna planar. For tematisk gjennomgang, sjå også rundskriv T-2/16, kap. 3.8. og 3.9.
- Der det føreligg konkrete kunnskapskrav i lov, forskrift eller retningslinjer og det er reelt sannsynleg at tiltaka fører til negative konsekvensar for nasjonale eller vesentlege regionale miljøverdier.
- I dei tilfelle er det finst høve til å justere eller endre tiltaket eller der det finst alternative løysingar eller lokalisering.
- Der fylkeskommunen har bidrege tidleg i planprosessen med råd og eksisterande kunnskap om kulturminne og kulturlandskapsverdier og der planframlegg er fremja utan tilstrekkeleg omsyn i forhold til kulturminne og kulturlandskap
- Der fylkeskommunen tidleg i planprosessen presiserer at det må føreliggje ein kulturminnedokumentasjon i samband med fremja plan, jf. KU.

Det må gjerast ei vurdering av dei konkrete negative verknadane. Konsekvensane må vere av ein slik karakter at motsegn er naudsynt for å ta vare på miljøverdiane. Dei negative verknadane kan skuldast tiltaket åleine eller tiltaket saman med andre påverknadsfaktorar som samla sett tilseier at motsegn er naudsynt.

Viss ikkje kulturminneverdiane og kulturlandskapsverdiane er tilstrekkeleg opplyst i saka, jf. KU og ROS-analyse, er det grunnlag for administrativ motsegn.

Fylkeskommunen kan fremje administrativ motsegn grunna tekniske feil og manglar. Til dømes ved feil i plankart eller der det er lagt ut arealføremål som er i strid med verneføremål (freda/automatisk freda/spesialområde bevaring/H570).

Prinsipiell motsegn

- I dei tilfelle der ei tilsynelatande mindre sak kan reise viktige prinsipielle spørsmål og løysinga kan ha presedens.
- Der fylkeskommunen har bidrege tidleg i planprosessen med råd og eksisterande kunnskap om kulturminne og kulturlandskapsverdiar og der planframlegg er fremja utan tilstrekkeleg omsyn i forhold til kulturminne og kulturlandskap.
- Der tiltaka i ein plan går ut over kulturminne- og miljøomsyn og der tiltaka er vurdert som mindre samfunnsnyttig.
- Til planar der omsyna til kulturminne og kulturlandskap ikkje er avklart på ein tilfredsstillande måte, sjølv om det er nemnt at tiltaka har stor samfunnsmessig nytte.

Ei forsvarleg avveging mellom miljøverdiar og anna samfunnsnytte føresett at dei ulike omsyna er godt skildra, konkretisert og dokumentert i planframlegget, jf. KU.

Fylkeskommunen handsamar motsegna politisk viss kulturminne / kulturmiljø vert indirekte råka av planen.

4.2 Seksjon for Idrett og Friluftsliv

Etter T-2/16 skal motsegn vurderast når planforslaget vil komme i konflikt med:

- Område verdsett som svært viktig eller viktig friluftslivsområde i medhald av Miljødirektoratets rettleiar M98-2013.
- Andre område som er vurdert til å ha nasjonal eller viktig regional betydning som friluftslivsområde.
- Statleg sikra friluftsområde

5 Avdeling for infrastruktur og veg

Som regional vegstyresmakt og vegeigar har fylkeskommunen ei plikt til å delta i planprosessane som vedkjem vårt ansvarsområde og fagfelt (pbl § 3-2 og § 5-1). Vi deltar med rettleiing og faglege råd undervegs i planprosessane, og vi gir uttale til plansaker ved oppstart og ved offentleg ettersyn. Vi har ansvar for at føringar i Nasjonal transportplan (NTP), statlege planretningsliner for samordna bustad-, areal- og transportplanlegging og fylkeskommunen sine regionale areal- og transportpolitiske føringar blir tatt høgde for i planlegginga. Gjennom å delta tidleg i planprosessane skal Vestland fylkeskommune bidra til at ein kjem fram til gode løysningar basert på faglege råd.

Det overordna målet knytt til trafikktryggleik er nullvisjonen vedtatt i Stortinget i 2002:

Null drepne og hardt skadde i trafikken



Bakgrunn for kapittel 5 om administrativ motsegn og ansvaret til avdeling for infrastruktur og veg

Handbok V744 *Bruk av innsigelse i arealplanleggingen* er ein rettleiar som vart laga i Vegdirektoratet i 2018, før regionreforma. I denne er forvaltaransvaret til fylkeskommunen som regional vegstyresmakt omtalt særleg i kapittel 4. Nokre tema under sektoransvaret som er omtalt kapittel 5 vil fylkeskommunen også ha eit ansvar for å følgje opp. Tema som er omtalt i dette kapittelet er henta frå denne handboka. Vi har omformulert og presisert dette til bruk i Vestland fylkeskommune. Handbok V744 er under revisjon og Statens vegvesen reknar med å ha oppdatert handbok på plass til sommaren 2021.

Fylkeskommunen si rolle som forvaltar og vegstyresmakt

Fylkeskommunen er regional vegstyresmakt og forvaltar og eig fylkesvegnettet i fylket. Hovudfokuset i vårt arbeid er trafikktryggleik, framkomst for alle trafikantgrupper og drift og vedlikehald. I handbok V 744 s. 6 står dette formulert slik:

Ansvaret som forvalter er knyttet til alt som har med drift, vedlikehold og utvikling av riks- og fylkesvegene. Som faglig sektormyndighet for vegtransport har Statens vegvesen ansvar for at nasjonal politikk følges opp i hele det samlede vegtransportsystemet, både statlige, fylkeskommunale og kommunalt eide veger, gater og løsninger for gående og syklende.

Vidare står det følgjande noko som er blitt ein realitet i dag, etter at regionreforma har endra på strukturane og rollene i plansaker:

(...) vil rollene som forvalter og som sektormyndighet ofte overlappe (..)

Fylkeskommunen har ei rolle som inneberer både forvaltarperspektivet og dei tema som Vegvesenet var sektormynde for. Mellom anna har Statens vegvesen signalisert at dei vil i liten grad gje uttalar til

trafikktryggleik knytt til fylkesvegar. Dette ansvaret må fylkeskommunen ta sjølv. I det vidare har vi omtalt kva dette tyder for Vestland fylkeskommune si handsaming av plansaker etter regionreformen.

Medverknad og ansvar i plansaker

Avdeling for infrastruktur og veg (INV), eining for forvaltning Vestland og eining for forvaltning Bergensområdet, handsamar plansaker innan vårt fagområde. Våre innspel blir samordna med innspel frå andre avdelingar i fylkeskommunen av avdeling for strategisk utvikling og digitalisering (SUD). Det er SUD som sender felles brev frå fylkeskommunen.

Fylkeskommunen har eit mål om å unngå motsegn. Vi ønskjer derfor dialog i planarbeidet. Vi ser at særleg tema knytt til tekniske løysingar for veganlegg bør avklarast tidleg i planarbeidet, før offentleg ettersyn. For at vi skal kunne gje nyttige faglege råd må vi stille krav til det som blir lagt fram for fylkeskommunen. Til dømes skal tekniske teikningar vere utarbeidd i samsvar med handbok R700. Samstundes som vi uttalar oss til tekniske detaljar i plankartet i planprosessen, må vi ha eit atterhald før vi har fått heile planen til offentleg ettersyn. Vi må ha høve til å fremje motsegn dersom det er vesentlege regionale interesser, eller nasjonale interesser som vert tilsidesett som følgje av reguleringsplanen sjølv om tekniske utforming av t.d. kryss eller avkøyrsløse er avklart.

INV skal sørge for at Vestland fylkeskommune bidrar til at planforslag som vert utarbeidd tar følgjande omsyn:

- a. Planforslaget er i samsvar med overordna planar og planlagde fylkesvegprosjekt.
 - Fylkeskommunen skal sjå til at nye planforslag ikkje hindrar realisering av allereie planlagde prosjekt, eller strider med vedtak i overordna planar.
 - Fylkeskommunen skal sjå til at arealbehovet for planlagde vegar og vegtiltak blir ivaretatt

- b. Planforslaget gir gode vilkår for å utvikle, drifte og vedlikehalde vegnettet ved å:
 - sikre tilstrekkeleg areal langs allereie eksisterande vegnett for hensiktsmessig vedlikehald og drift, og areal for framtidig oppgradering og utviding av vegarealet, kryssutbetringar, etablering av gang- og sykkelvegar, støyskjerming med meir.
 - sikre tilstrekkeleg byggegrensene langs veg for å ivareta omsynet til sikt, trafikktryggleik og miljø langs vegen
 - sjå til at planforslag som har verknad for fylkesvegnettet ikkje har negative konsekvensar for trafikktryggleik, framkome og universell utforming.
 - ta omsyn til at klimaendringar gjer at planforslag ikkje endrar risikoen for flaum, skred og andre naturfarer langs vegen som medfører auka kostnad for drift og vedlikehald.

- c. Planforslaget med nødvendig rekkefølgekrav skal ikkje påføre vegeigar urimelege eller uforutsette kostnader.

Slike tiltak må avklarast med fylkeskommunen som vegeigar i forkant, og skal finansierast som ein del av utbyggingsprosjektet sjølv, dersom ikkje anna er avtalt.

- Som ein føresetnad for at det skal tillatast nye bygg som skal skjermast for støy langs fylkesveg (t.d. bustad, skole, barnehage), bør fylkeskommunen stille rekkefølgekrav om at støytiltak skal vere ferdigstilt før det blir gitt bruksløyve. Samtidig må det vere ein føresetnad at planforslaget tar høgde for både dagens situasjon for støy og korleis situasjonen vil utvikle seg.
- Kollektivtilbodet må vere riktig dimensjonert. Eventuelt må forventning om endring av kollektivtilbodet som vil medføre auka kostnad for fylkeskommunen avklarast i løpet av planprosessen, i forkant av offentleg ettersyn. (MOK)
- Planforslag som forutset nye tiltak på fylkesvegnettet som ikkje er i tråd med nasjonale/regionale styringsmål (0-visjonen, 0-vekstmålet mm), gjeldande planar og vedtekte handlingsprogram og økonomiplanar, kan gi grunnlag for motsegn. T.d. kostnadskrevjande tiltak som kulvert, tunnel/lokk, gang- sykkelbruer, støyskjerm som ein forventar at fylkeskommunen skal finansiere
- Med bakgrunn i forskrift om anlegg av offentleg veg legg Statens vegvesen 20 år til grunn for dimensjonering av veger, og legg også 20 år til grunn for støyberekningar. Det bør derfor vere rimeleg å forutsette at private og kommunale støytiltak langs veg også tar høgde for utviklinga i ein tilsvarande lang periode på rundt 20 år, og at dette vert eit krav også i fylkeskommunen sine uttalar til tiltak langs fylkesveg der Statens vegvesen etter regionreforma ikkje lenger vil fremje motsegn.

Forankring av motsegn

- Statlig planretningslinje for samordna bolig areal og transport – SBATP
- Nasjonal transportplan (NTP)
- RTP Hordaland
- Regional areal- og transportplan for bergensområdet
- Regional areal- og transportplan for Haugalandet med regional føresegn om arealbruk
- Fylkesdelplan for arealbruk (S&Fj – 2002) (Regional plan)
- Regional transportplan (med [handlingsplan](#)) for Sogn og Fjordane
<https://www.sfj.no/regional-transportplan-20182027.5965926-408257.html>
- Veglov med vegnormalar som N100 – V121 (ta med dei aktuelle for plansaker)
- Rammeplan avkøyrsløse og byggegrense (retteleiar, ikkje eigen heimel for motsegn)
- Gå og sykkelstrategi for Sogn og Fjordane <https://www.sfj.no/gaa-og-sykkelstrategi-for-sogn-og-fjordane.448909.nn.html>
- Handlingsplan for trafikktrygging Sogn og Fjordane
https://img4.custompublish.com/getfile.php/4032294.2344.qsj7tpsug7pbzt/HANDLINGSPLAN+FOR+TRAFIKKTRYGGING_nettoversjon.pdf?return=www.sfj.no
- RPR for Barn og unges interesser (trafikktryggleik, trygg skoleveg)
- Universell utforming
- Strategi for senterstruktur og tettstadutvikling Sogn og Fjordane
- Regional plan attraktive senter Hordaland

Administrativ motsegn

I følgje delegeringsreglementet så kan fylkesrådmannen fremje motsegn til tema i arealplanar som ikkje er av prinsipiell karakter, og som har vesentleg negativ verknad for myndeområda fylkeskommunen skal ivareta.

Fylkesrådmannen har delegert myndet vidare til fylkesdirektør for infrastruktur og veg for motsegn som direkte gjeld veginteresser.

Tema som ikkje er av prinsipiell karakter og som har vesentleg negativ verknad for veginteressene

Veginteressene er knytt til fylkeskommunen sitt ansvar for forvaltning av fylkesveg. Her inngår følgjande tema:

- Trafikktryggleik
- Framkomst for alle trafikantgrupper
- Framtidig (areal)behov for utbetring av veg
- Klima - beredskap for flom eller ras. Konsekvensar for drift, vedlikehald og framkomst på fylkesvegen
- Kostnader som følgje av rekkefølgekrav
- Kollektivomsyn (MOK)

Administrativ motsegn – teknisk motsegn

Ei administrativ motsegn eller teknisk motsegn, knytt til veginteressene kan til dømes gjelde tekniske krav i vegnormalane, feil i plankartet og tiltak som strir mot vern og fare, t.d. rasfare, flomfare o.l.

Døme på teknisk motsegn:

- Geometrisk utforming av avkøyrser og kryss, krav til sikt, helling, kurvatur
- Fysiske konsekvensar for vegkroppen (td. som følgje av dreneringsskade, utgraving av vegkroppen m.v.)
- Dimensjonering av veganlegg - køyreveg, gang- og sykkeltilbod, kollektivløysing mv.
- Universell utforming t.d. ved utforming av planfri kryssing av fylkesvegen og gang- og sykkelanlegg, skoleveg og kollektivanlegg
- Bybanen (MOK)

Tema knytt til fylkeskommunen sitt ansvar for klima, miljø og trafikktryggleik

- **Nullvisjonen** om ingen hardt skadde og drepte i trafikken er overordna i alle våre uttalar til kommune- og reguleringsplanforslag.
- Fylkeskommunen skal sjå til at planen i varetar **nullvekstmålet** for dei delane av fylket som har inngått byvekstavtalar.
- Utforming av veg og infrastruktur i samsvar med handbok N100 mfl. dersom ikkje anna er avklart med fylkeskommunen. (Fråvik i forkant av offentleg ettersyn.)
- Trygg skoleveg, trygg veg til, og trygg haldeplass for skoleskys
- Trygg tilkomst til idretts- og turområde

Tema som er viktig for veginteressene for å unngå framtidige auka kostnader

Auka kostnader kan bli konsekvens dersom fylkeskommunen må endre sine planar for ny veg, eller grunnverv blir meir kostnadskrevjande som følgje av planforslaget. Dersom det er krav om trygg skoleveg som ikkje vert sikra gjennom planforslaget, vil det kunne medføre auka kostnader for trafikktryggleikstiltak i ettertid. Døme på tilfelle der dette er aktuelt kan vere:

- Planforslag som kjem i konflikt med vedtatt plan for utbetring av veg
- Planforslag som kjem i konflikt med forprosjekt og plan under utarbeiding for veg eller planlagt ny vegstrekning.
- Trygg skoleveg og trygg tilkomst til kollektivstopp jf. ATP Bergensområdet: Retningslinjer for arealbruk punkt 5.4:
 - *Nye større bustadområde (15 einingar) skal ha dokumentert trygg veg til grunnskule og til kollektivstopp.*
- Rekkefølgekrav, t.d. til trygg skoleveg, må vere realistisk å gjennomføre som ein del av gjennomføringa av reguleringsplanen. Alternativet er at det må fremjast motsegn til planforslaget. Dette er særleg viktig på kommuneplannivå der kommunen skal avsette areal til bustadføremaal på lokalitetar som er eigna til det.
- Reguleringsplanar som er fremja i strid med KPA dersom reguleringsplanen ikkje svarar ut motsegns punkt fremja av fylkeskommunen tidlegare.
- Krav i KPA som den konkrete planen ikkje følgjer opp. T.d. rekkefølgekrav om trygg skoleveg i føresegnene i KPA . Det kan og gjelde rekkefølgekrav om vegutbetring før ny utbygging.
- Stader i Vestland fylke med spreidd busetnad vil krav til trygg skoleveg vere knytt til at det er trygt å kome seg til, og opphalde seg på, haldeplassen for skoleskyss.
- Som eit tiltak for å styrke folkehelsa er trygg tilkomst til idrettsplassar, turområde mv. også viktig for å sikre trafikktryggleik.

Ikkje-prinsipielle omsyn kan vere

- Der planen er i strid med regional føresegn
 - RTP (utdjupe)
 - Regional plan for attraktive senter
- Der planen er i strid med regionale retningslinjer
 - ATP Bergensområdet om trygg skoleveg i Retningslinjer for arealbruk punkt 5.4
 - Andre?
- Dersom reguleringsplanen er fremja i strid med KPA.
 - Må vurderast i kvart enkelt tilfelle.
- Dersom det er krav i KPA som den konkrete planen ikkje følgjer opp. T.d.
 - Trygg skoleveg
 - Støy
- Tydelege krav i kommuneplanane som har vesentleg regional verknad t.d.:
 - Krav om universell utforming i KPA
 - Krav om gang- og sykkeltilbod og trygg skoleveg i KPA
 - Andre?

Døme på tema i arealplanar som har prinsipiell karakter

- Traséval av ny fylkesveg eller riksveg
- Lokalisering av ny skole, sjukehus eller andre viktige regionale bygg.
- Val av overordna arealstrategi i kommunar – t.d. kjerneområde næring, kjerneområde landbruk mv.
- Lokalisering av handel og tettstadproblematikk – dersom tema er avklart i regional plan for attraktive senter/ Strategi for senterstruktur og tettstadutvikling, er det av ikkje prinsipiell karakter.
- Statlege planretningslinjer for samordna bustad-, areal- og transportplanlegging
- – lokalisering av ulike planføremål, t.d. kor er bustad, kor næring, kollektivtraséar osv. Omsynet til stamlinjenettet, større kollektivknutepunkt (MOK)
- Bybanen – framføring av ny trasé, omlegging (MOK)
- Konsekvensar for økonomi –
 - Krav om trygg skoleveg (tilråd plassering på adm motsegn)
 - Plassering av ny infrastruktur (jf. første kulepunkt)

6 Avdeling for mobilitet og kollektiv

Fylkesrådmannen har ikkje delegert mynde til fylkesdirektør for mobilitet og kollektiv, for motsegn som gjeld dette fagområdet.

MOK sine ansvarsområde har mange grenseflater mot INV, slik som trafikktryggleik, universell utforming, samordna areal- og transportplanlegging mm. Innanfor desse områda vil det vera naturleg at INV formelt fremjar motsegna.

Men MOK har også tunge ansvarsområde som ikkje vert dekkja av INV, vi ser føre oss særleg to område der det vil vera naturleg at MOK sjølv fremjar administrativ motsegn:

- MOK har ansvaret for kollektivsystemet i heile fylket, og vil ha behov for å fremja motsegn på bakgrunn av til dømes manglande tilgjenge til kollektiv, krevjande kollektivbetjening, dersom planen er i strid med kollektivstrategien, RTP eller RATP eller dersom planen utløyser store behov for skuleskyss.
- MOK har også hovudansvaret for Miljøløftet og oppfølging av byveksttalen, og vil ha behov for å fremja motsegn på bakgrunn av at planen eller tiltaket er i strid med nullvekstmålet.

Saka har vore drøfta i samferdslerådet og i leiargruppa i MOK, der ein vart einige om at det er hensiktsmessig at MOK-direktør har mynde. Andre saker med grensesnitt mot infrastruktur (trafikktryggleik, gang- og sykkelveg mm) vert handtert av INV.

MOK-direktøren vil spela inn endringsforslag til delegeringsreglementet. Inntil denne endringa er på plass vil INV ivareta MOK sine ansvarsområde ved behov for administrativ motsegn.

7 Avdeling for innovasjon og næringsutvikling

Seksjon for naturressursar, landbruk og reiseliv (NLR) har ansvar for akvakulturforvaltning, vassforvaltning, forvaltning av undersjøisk skjelsand-, sand- og grusressursar og viltforvaltning. Det ligg òg til denne seksjonen å ivareta desse interessene og andre næringsinteresser i kommunal og regional planlegging, gjennom uttale til kommunale planar (planprogram, samfunnsdel, arealdel og reguleringsplanar) og medverke i regionale planar.

Aktuelt for administrativ motsegn

Vassmiljø

Motsegn skal vurderast når planforslaget vil komme i konflikt med:

- Godkjent regional vassforvaltningsplan.
- Krava i vassforskrifta § 12 for å tillate ny aktivitet og nye inngrep i strid med miljømåla.

Akvakultur

Motsegn vurderast ved:

- Planlegging i strid med nasjonale retningslinjer
- Planlegging som gjer det særst vanskeleg å drive anlegg med løyve etter Akvakulturlova. T.d. fjerning av akvakulturområde der det er gitt løyve til akvakultur og/eller føresegner som regulerer drift og produksjon som ligg til særlover å forvalte (matlova, forureiningslova, akvakulturlova, vassressurslova eller anna).

Nasjonale forventningar

Regjeringa legg kvart fjerde år fram sine forventningar til regional og kommunal planlegging for å fremme berekraftig utvikling i heile landet. Dette er regjeringa sitt verkemiddel for å «formidle den nasjonale prioriterte politikken på en tydeleg måte, slik at planlegginga i fylkeskommunar og kommunar kan skje effektivt og til beste for innbyggjarane i heile landet». Gjeldande forventningsdokument, vedtatt ved kgl res 14.05.2019, framhevar i kapittel *Vekstkraftige regioner og lokalsamfunn i heile landet* forventningane slik:

- Fylkeskommunane og kommunane set av tilstrekkeleg areal til ønskt vekst i oppdretts- og havbruksnæringa gjennom oppdaterte planar, som også sikrar miljøomsyn og andre samfunnsinteresser. Strategiar for utvikling av havbruk utanfor kysten inngår i planane.
- Fylkeskommunane og kommunane sikrar viktige mineralførekomstar i planane sine og veg utvinning opp mot miljøomsyn og andre samfunnsinteresser. Tilgangen til, og lagringa av, byggeråstoff må sjåast i eit regionalt perspektiv.
- Fylkeskommunane og kommunane tek omsyn til og beskyttar drikkevasskjelder i planlegginga, slik at ein reduserer behovet for reinsing ved produksjon av drikkevatt.
- Fylkeskommunane og kommunane legg til rette for meir verdiskaping og nye grønne næringar innanfor jord- og skogbruk.
- Fylkeskommunane og kommunane sikrar viktige jordbruksområde og kulturlandskap i landbruket gjennom langsiktige utbyggingsgrenser. Utbyggingsløyser som kan redusere nedbygging av dyrka mark, skal vurderast i samsvar med det nasjonale jordvernmålet.

Viktige politikkområde følges ofte opp med rundskriv, som utdjuvar fastsette lovar mm. For kystområda er følgjande rundskriv aktuelt. *Rundskriv H-6/18: Lover og retningslinjer for planlegging og ressursutnytting i kystnære sjøområder*. Det er også utarbeidd ein *Planveileder for kystsonplanlegging etter plan- og bygningsloven* som utfyller Rundskriv H-6/18.

8 Handtering av administrativ motsegn i VLFK - praktiske rutinar

8.1 Prosess og dialog i plansaker – tidleg og tydeleg

I alle plansaker må fylkeskommunen komme med tydeleg tilbakemelding tidleg i planprosessen. Tilbakemelding til oppstart må prioriterast og det er viktig å tydeleggjere våre innspel i høve til vesentlege regionale og nasjonale interesser.

Der det er potensiale for konflikt, bør fylkeskommunen vere aktiv i prosessen etter oppstart, og før høyring, for å komme i dialog og om mogleg finne løysingar. Motsegn skal vere siste verkemiddel og skal først nyttast når ikkje ordinær dialog har ført fram.

8.2 Notat og fråsegn

I arbeidet med felles fråsegn til kommunale plansaker er det SUD, plan, klima og folkehelse (pkf) som koordinerer. I dei fleste sakene vert det skrive notat frå dei ulike avdelingane som vert innlemma i fråsegna. Det er den einskilde avdelingsdirektør som har fått delegert mynde til motsegn. For SUD er myndet delegert vidare til seksjonsleiar for plan, klima og folkehelse. For administrativ motsegn er det difor lagt opp til notat med administrativ motsegn godkjent av avdelingsdirektør. Det må også gå fram i innleiinga i brevet at det ligg føre administrativ motsegn. Seksjonsleiar for SUD-pkf signerer fråsegna.

Ved fråsegn til KPA som skal fremjast ved politisk sak til Fylkesutvalet, kan det også vere administrativ motsegn. Her bør notat frå avdelingsdirektør/ar leggjast ved saka.

8.3 Grunngeving

Det er viktig at dei administrative motsegnene er grunnmitt. Det må heimlast og konkretiserast i samsvar med rundskriv H-2/14 *Retningslinjer om innsigelsar i plansaker*.

8.4 Standardtekstar

Det er ein føremon å utarbeide standardtekst for fremjing av administrativ motsegn, både frå avdelingane og i innleiinga til fråsegnene frå SUD for å sikre at teksten blir korrekt og mest mogleg sameint mellom avdelingane.

Døme på standardtekst innleiing:

Fylkesrådmannen har mynde til fremje motsegn til tema i arealplanar som ikkje er av prinsipiell karakter, og som har vesentleg negativ verknad for myndeområda fylkeskommunen skal ivareta. Fylkesrådmannen har delegert myndet vidare til fylkesdirektør for ... for motsegn som gjeld interesser innafor desse tema. Motsegnsretten er i medhald av Vestland fylkeskommune sitt reglement for folkevalde organ og delegering datert 03.03.20, avsnitt 41 om lov om planlegging og byggesaksbehandling.

I utgangspunktet bør det ikkje stå Motsegn i overskrifta ved fråsegn til reguleringsplanar. I dialogen med kommunane vil motsegna overskygge andre innspel i fylkeskommunen si fråsegn og tydeleggjere konflikten. Bruk av motsegn i overskrifta bør difor berre nyttast ved små reguleringsplanar der vår fråsegn hovudsakleg rettar seg mot eitt tema eller fagområde.

8.5 Fristar

Av plan- og bygningslova går det fram at motsegn skal fremjast så tidleg som mogleg og seinast innan den frist som er fastsett for planforslaget. Det kan være utfordrande å få til. Notat signert avdelingsdirektør skal gå i dokumentflyt i linja. Denne prosessen kan trekkje ut i tid og gjere det vanskeleg å fremje motsegna i tide. Motsegnssaker må difor avklarast tidleg i høyringa og seinast innan ei veke før fristen må notat med framlegg til motsegn være ferdig frå sakshandsamar og gå til signering hos avdelingsdirektør. Då bør det også varslast til kommunekontakt på SUD, pkf.

8.6 Rapportering

Det bør fremjast ei politisk sak årleg til Fylkesutvalet med informasjon om bruk av administrativ motsegn i VLFK. Slik vert også fylkesrådmannen informert.

Det er også krav om rapportering av motsegnssaker til KOSTRA.

9. Prosess etter motsegn

9.1 Trekkjing av motsegn

Etter delegeringsreglementet har Fylkesrådmannen mynde til å trekkje fremja motsegn når grunnlaget for motsegn ikkje lenger er til stades. Den som har mynde til å fremje motsegn har òg mynde til å trekkje fremja motsegn.

Der det berre er motsegn frå ein avdeling, bør trekking av motsegn gå direkte frå avdelinga. Dersom det er fleire administrative motsegner i ei sak, har SUD-pkf ansvar for koordinering.

9.2 Dialog og mekling

Dersom ikkje kommunen ønskjer å ta motsegna til følge, bør neste prosessledd være dialogmøte.

Etter PBL går saka vidare til mekling hos fylkesmannen etter §5-6. Dette er ei formell ordning. Dersom det ikkje vert semje, vert saka sendt til KMD for endeleg avgjerd.

Etter delegeringsreglementet §5-6 er det fylkesordfører/fylkesvaraordfører eller den fylkesordføraren gjev mynde som skal delta i mekling på vegner av fylkeskommunen. For administrativ motsegn er dette ikkje eigna. For administrativ motsegn bør fylkesrådmannen ha mynde til deltaking i mekling.



Vestland fylkeskommune
Postboks 7900
5020 BERGEN

Dato: 03.05.2021
Vår ref: 20/03026-7
Deres ref:

Høring av søknad om prøveuttak på gbnr. 133/4 i Gulen kommune. Tiltakshavar: Hylland AS

POST- OG BESØKSADRESSE

Ladebekken 50
7066 Trondheim

TELEFON + 47 73 90 46 00

E-POST post@dirmin.no

WEB www.dirmin.no

GIRO 7694.05.05883

SWIFT DNBANOKK

IBAN NO5376940505883

ORG_NR. NO 974 760 282

SVALBARDKONTOR

TELEFON +47 79 02 12 92

Direktoratet for mineralforvaltning med Bergmeisteren for Svalbard (DMF) mottok 14. august 2020 søknad frå Hylland AS om godkjenning til prøveuttak av naturstein etter mineralloven § 12.

Søknaden med vedlegg er tilgjengelig på www.dirmin.no under «saker til høring».

Høringsfrist: 31. mai 2021

Samandrag av søknaden

Søknaden gjeld eit prøveuttak på ca. 2000 m³ fast fjell på austsida av Fv3, øvst i Takledalen like før nedkjøring mot Austgulen. Uttaket skal skje på del av eigedommen 133/4 i Gulen kommune. Førekosten som skal takast ut er omtalt som grovpora gneis. Føremålet med prøveuttaket er å kartleggje området, undersøke kvalitet og eventuell mengde for uttak av fjell for produksjon og levering av murstein til gråsteinsmurar.

Forventingar til høyringsfråsegnene

DMF oppfordrar om at høyringsfråsegnene inneheld grunngjevne synspunkt på om prøveuttak skal gis eller ikkje eventuelt med konkrete forslag til avbøtande tiltak og vilkår. Om det er forhold som ikkje er tilstrekkeleg opplyst i søknaden, ber vi om informasjon om det. Arealbruk reguleras gjennom plan- og bygningsloven der kommunen er forvaltningsmyndighet.



Høyringsfråsegn som gjeld dei arealdisponeringane kommunen har vedteke (arealplan, reguleringsplan og eventuell dispensasjon frå reguleringsplan), legg vi derfor ikkje vekt på i vurderinga vår. Tildeling av prøveuttak erstattar ikkje krav om andre løyve, godkjenning, arealavklaring eller konsesjon etter annen lovgjeving.

Det planlagde uttaket ligg i aktsemdsområde for snø- og steinskred og steinsprang. Sjå kart på side 2 i høyringsdokumentet. Vi ber NVE uttale seg om dette.

DMF har ved søk i Naturbase den 11.11.2020, registrert at det er gjort funn av molte nært det planlagde uttaket. Se kart på side 3 i høyringsdokumentet. Molte er i Naturbase registrert som ein art av særleg stor forvaltingsinteresse.

Vi ber særleg **kommunen, statsforvaltaren og fylkeskommunen** opplyse om tiltaket påverkar miljøet, mellom anna naturmangfald, kulturminne og inneber forureining. Vidare ber vi om instansane si vurdering av eventuelle konsekvensar og konkrete forslag til avbøtande tiltak og vilkår.

Kva inngår i DMF sin vurdering av søknaden?

Minerallovens formål er å «fremme og sikre samfunnsmessig forsvarlig forvaltning og bruk av mineralressursane i samsvar med prinsippet om en bærekraftig utvikling». DMF vurderer søknadene etter skjønn før vi gir løyve til prøveuttak.

I vurderinga om det skal gis løyve til prøveuttak skal det leggjas vekt på om prøveuttaket er nødvendig for å kunne vurdere om førekomsten kan brukas til planlagt formål. Kan dette kartleggjast på andre måtar, skal løyve normalt ikkje gis. Det skal også leggjas vekt på føremålsbestemmelsen i § 1 og omsyn angitt i § 2 i minerallova.

Løyve til prøveuttak kan ikkje gis for meir enn 2000m³ masse unntatt i særlege tilfeller. DMF stiller normalt vilkår ved vedtak om løyve til prøveuttak etter minerallova § 12. Vilkåra kan blant anna omfatte krav til økonomisk sikkerheitsstillelse for sikring og opprydding etter prøvedrifta er ferdig.

Vi ber kommunen om å informere oss snarast dersom partar som saka vedkjem i særleg grad, ikkje står på adresselista for denne høyringa.

Høyringsfråsegnene skal sendast til

E-post: post@dirmin.no eller med ordinær post: Direktoratet for mineralforvaltning med Bergmeisteren for Svalbard, Ladebekken 50, 7066 Trondheim

Med helsing

Christine Langås Kaspersen
overingeniør

Ingrid Nygård Pedersen
seniorrådgjevar

Dokumentet er elektronisk signert og har difor ikkje handskrivne signaturar.
Sakshandsamar: Ingrid Nygård Pedersen



Mottakarakar:

Einar Takle	SOGNEFJORDVEGEN 977	5961 BREKKE
Statsforvalteren i Vestland	Njøsavegen 2	6863 LEIKANGER
Gulen kommune	Eivindvikvegen 1119	5966 EIVINDVIK
Vestland fylkeskommune	Postboks 7900	5020 BERGEN
Norges vassdrags- og energidirektorat Region vest	Naustdalsvegen 1B	6800 FØRDE
BKK Nett AS	Postboks 7050	5020 BERGEN
Kopi til:		
Hylland AS	Leirvikflaten31	5179 GODVIK