

Møteinnkalling

Utval:	Arbeidsutval delegeringsreglement
Møtestad:	Fjernmøte
Dato:	07.06.2021
Tid:	09:00

Du vert med dette kalla inn til fjernmøte i arbeidsutval delegeringsreglement.

Lenke for oppkopling er sendt i outlook.

Tor Andre Ljosland

leiar

Saksliste

Utvals- saksnr	Innhald	Arkiv- saksnr	U.Off
	Godkjenningssaker		
GK 5/21	Godkjenning av møteinnkalling og sakliste		
GK 6/21	Godkjenning av møteprotokoll frå møte i arbeidsutval delegeringsreglement 18.05.2021	2020/43675	
	Politiske saker		
PS 4/21	Revidering av forskrift for økonomisk godtgjersle og arbeidsvilkår for folkevalde i Vestland fylkeskommune	2019/13	
PS 5/21	Revidering av reglement for folkevalde organ og delegering	2019/13	

Godkjenningssaker
GK 5/21 Godkjenning av møteinnkalling og sakliste

Saksnr: 2020/43675-12
Saksbehandlar: Berit Dianne Kilvær

Saksgang

Utval	Utv.saksnr.	Møtedato
Arbeidsutval delegeringsreglement	6/21	07.06.2021

Godkjenning av møteprotokoll frå møte i arbeidsutval delegeringsreglement
18.05.2021

Møteprotokoll frå møte i arbeidsutval delegeringsreglement 18. mai 2021 er lagt ved saka.

Møteprotokoll

Utval:	Arbeidsutval delegeringsreglement
Møtestad:	Fjernmøte
Dato:	18.05.2021
Tid:	10:00-12:00

Følgjande faste medlemmer møte:

Namn	Funksjon	Representerer
Aleksander Øren Heen	Medlem	SP
Tor André Ljosland	Leiar	KRF
Silja Ekeland Bjørkly	Medlem	H

Frå administrasjonen møte:

Namn	Stilling
Bertil Søfteland	Leiar politisk sekretariat
Silje Lyngstad	Rådgjevar/møtesekretær

Saksliste

Utvals-saksnr	Innhald	Arkiv-saksnr	U.Off
	Godkjenningssaker		
GK 2/21	Godkjenning av møteinnkalling og sakliste		
GK 3/21	Godkjenning av møteprotokoll frå møte i arbeidsutval delegeringsreglement 27.01.2021	2020/43675	
GK 4/21	Godkjenning av møteprotokoll frå møte i arbeidsutval delegeringsreglement 22.09.2020	2020/43675	
	Politiske saker		
PS 2/21	Revidering av forskrift for økonomisk godtgjersle og arbeidsvilkår for folkevalde i Vestland fylkeskommune	2019/13	
PS 3/21	Revidering av reglement for folkevalde organ og delegering	2019/13	

Godkjenningssaker

GK 2/21 Godkjenning av møteinnkalling og sakliste

Møteinnkallinga og saklista vart godkjend utan merknader.

GK 3/21 Godkjenning av møteprotokoll frå møte i arbeidsutval delegeringsreglement 27.01.2021

Protokoll frå møte 27.01.2021 vart godkjend utan merknader.

GK 4/21 Godkjenning av møteprotokoll frå møte i arbeidsutval delegeringsreglement 22.09.2020

Protokoll frå møte 22.09.2020 vart godkjend utan merknader.

Politiske saker

PS 2/21 Revidering av forskrift for økonomisk godtgjersle og arbeidsvilkår for folkevalde i Vestland fylkeskommune

Forslag til vedtak

Arbeidsutvalet drøfter saka.

Saksprotokoll i arbeidsutval delegeringsreglement - 18.05.2021

Avrøysting

Innstillinga vart samrøystes vedteke.

Vedtak

Arbeidsutvalet drøftar saka.

PS 3/21 Revidering av reglement for folkevalde organ og delegering

Forslag til vedtak

Arbeidsutvalet drøftar saka.

Saksprotokoll i arbeidsutval delegeringsreglement - 18.05.2021

Avrøysting

Innstillinga vart samrøystes vedteke.

Vedtak

Arbeidsutvalet drøftar saka.

Politiske saker

PS 4/21 Revidering av forskrift for økonomisk godtgjersle og arbeidsvilkår for folkevalde i Vestland fylkeskommune

Saksnr: 2019/13-18
Saksbehandlar: Silje Balgaard Lyngstad

Saksgang

Utval	Utv.saksnr.	Møtedato
Arbeidsutval delegeringsreglement	4/21	07.06.2021
Fylkestinget		

Revidering av forskrift for økonomisk godtgjersle og arbeidsvilkår for folkevalde i Vestland fylkeskommune

Forslag til innstilling

Fylkestinget vedtek forslag til revidert forskrift slik den ligg føre i denne saka.

Samandrag

Forskrift for økonomiske godtgjersle og arbeidsvilkår for folkevalde i Vestland fylkeskommune har vore på høyring hjå partigruppene. Forskrifta og innspela har etter dette vore til behandling i arbeidsutvalet for delegering. Fylkesrådmannen legg i denne saka fram forslag til presiseringar og justeringar i forskrifta basert på føringar og tilbakemeldingar frå arbeidsutvalet. Det er og innarbeidd endringar som følge av vedtak gjort i fylkestinget.

Rune Haugsdal
fylkesrådmann

Ingrid Kristine Holm Svendsen
fylkesdirektør for organisasjon og
økonomi

Saksframlegget er godkjent elektronisk og har difor inga handskriven underskrift

Saksutgreiing

Bakgrunn for saka

Reglement for folkevalde organ og delegering vart vedteke ved konstitueringa av fylkestinget i oktober 2019. Reglementet vart revidert ved vedtak av fylkestinget i mars 2020.

Arbeidsutvalet for delegering vart oppretta i februar 2020 for å arbeide med reglement for delegering i Vestland fylkeskommune. Arbeidsutvalet har sidan fått følgjande tillegg til mandatet:

I fylkestinget september 2020 vart det i sak PS 111/2020 Reglement for folkevalde organ og delegering fatta slikt vedtakspunkt 3:

«3. Fylkestinget ber utvalet beståande av:
-Tor Andre Ljosland (leiar)
-Aleksander Øren Heen
-Silja Ekeland Bjørkly
halde fram arbeidet med følgjande mandat:

Utvalet skal leggje fram forslag til revidert reglement for folkevalde organ og delegering, forskrift om økonomisk godtgjersle og arbeidsvilkår for folkevalde og etisk regelverk.»

Det vart i fylkestinget i mars 2021 i sak PS 4/21 gjeve utvida mandat til utvalet:

«Arbeidsutvalet sitt mandat vert utvida til å vurdere endringar kring regulering av partistøtte. Fordelinga ligg fast i inneværande periode.»

Reglement for folkevalde organ og delegering, forskrift om økonomisk godtgjersle og arbeidsvilkår for folkevalde og etisk regelverk har vore ute på høyring til alle partigrupper. Frist for å kome med innspel vart satt til 01. april. Det er til forskrift om økonomisk godtgjersle kome innspel frå SV si partigruppe, arbeidarpartiet v/ Arve Helle og frå uavhengig Trym Aafløy. Der er og komme inn førespurnad kring ordninga om godtgjersle for gruppeleiarar frå Morten Klementsens (uavhengig gruppe).

Arbeidsutvalet hadde møte 18.05.21. Fylkesrådmannen la til dette møtet fram forslag til revidert forskrift basert på innspela etter høyringsrunden, innarbeiding av vedtak fatta av fylkestinget samt andre naudsynnte endringar for at forskrifta skal vere i tråd med lov.

Fylkesrådmannen har i denne saka innarbeida drøftingar og tilbakemeldingar frå arbeidsutvalet sitt møte 18.05.21. Det er i hovudsak klargjering av ulike bestemmingar, innarbeiding av vedtak fatta av fylkestinget samt redaksjonelle endringar som vert lagt fram. Arbeidsutvalet har i møte 27.01.21 vore klar på at vesentlege endringar i berekningsgrunnlaget strir mot at reglementet skal vere føreseieleg og den fordeling av verv og funksjonar partia har føreteke. Dette vart og stadfesta av fylkestinget kor det vart presisert at «*fordelinga ligg fast i inneværande periode*» (sjå PS 4/21). Arbeidsutvalet vidareførte dette synspunktet i møte 18.05.21.

Fylkesrådmannen er samd i føringane som er lagt, og meiner det er fornuftig at arbeid med ei større revidering av desse punkta vert lagt fram til politisk behandling mot slutten av perioden. Fylkesrådmannen har likevel sett det naudsynt å leggje fram ei utgreiing av frikjøpsordninga i § 14-1 etter innspel frå arbeidsutvalet.

Vedtaking av reglement av det føregåande fylkestinget

SV si partigruppe har spela inn eit nytt innleiande punkt om at godtgjersle og reglement for delegering bør vedtakast på siste fylkesting før eit val. SV meiner dette er ein ryddig praksis i staden for at det skal skje i samband med konstitueringa. Fylkesrådmannen deler same syn som SV, og meiner dette bør regulerast som nytt fjerde ledd i forskrifta § 1-1:

«*Forskrifta skal gjennomgå revidering og vedtakast på siste fylkesting før nytt val.*»

Arbeidsutvalet var positiv til at reglement bør vedtakast på siste fylkesting før nytt val, og la vekt på at det nye fylkestinget likevel kan gjere endringar i det konstituerande møte dersom dette viser seg naudsynt.

Delkonklusjon

Fylkesrådmannen vil rå fylkestinget til å vedta forslag til nytt fjerde ledd i § 1-1.

Kven forskrifta skal gjelde for - § 1-1 anna ledd

Under § 1-1 anna ledd går det fram følgjande:

«Reglementet gjeld for folkevalde og andre medlemar av fylkeskommunale organ. I tillegg gjeld reglementet for fylkeskommunane sine tillitsvalde i fylkeskommunale organ».

Formuleringa slik den ligg føre er noko upresis. Særleg formuleringa «*andre medlemar av fylkeskommunale organ*» kan opne for tvil kven forskrifta i tillegg gjeld for. Det er ikkje alle fylkeskommunale organ kor det berre sit medlem av fylkestinget. Til dømes har yrkesopplæringsnemnda medlem som er valt etter andre reglar i særlov.

På denne bakgrunn legg fylkesrådmannen fram forslag til følgjande formulering av nytt anna ledd:

«*Forskrifta gjeld for folkevalde medlem og varamedlem av fylkestinget og andre fylkeskommunale organ som har heimel i kommunelova eller særlov, og organ kor medlem er oppnemnd av eller etter fullmakt frå fylkestinget. I tillegg gjeld reglementet for fylkeskommunane sine tillitsvalde i fylkeskommunale organ*».

Fylkesrådmannen vil presisere at det ikkje er meint å gje forskrifta eit smalare verkeområde. Forskrifta § 1-1 er gjerne det første som vert lest og da er det viktig at det ikkje er tvil kven den gjeld for. Liknande formuleringar finn ein i andre fylker, til dømes Trøndelag.

Arbeidsutvalet hadde ingen merknader til fylkesrådmannen sitt forslag, og var einig i justeringa.

Delkonklusjon

Fylkesrådmannen rår fylkestinget til å vedta forslag til revidert § 1-1 anna ledd.

Årleg regulering av fylkesordførar si godtgjersle

Under § 2-2 Fylkesordførar er det ikkje presisert at godtgjersla skal ha ei årleg justering. Dette er ivareteke hjå fylkesvaraordførar i § 2-3 og for dei andre folkevalde i § 2-4. Fylkesrådmannen ser det som naturleg at fylkesordførar si godtgjersle og vert justert årleg. For å ikkje skape ubalanse eller rokke ved fordelingane, så bør justeringa av løn vere tilsvarande den fylkesvaraordførar og andre folkevalde får. Fylkesrådmannen legg fram slikt forslag til regulering:

«Godtgjersla vert fastsett for kvar valperiode av det konstituerande fylkestinget.
Godtgjersla skal justerast årleg tilsvarande lønsutviklinga til stortingsrepresentantane.»

Arbeidsutvalet la til grunn at det er riktig at fylkesordførar si løn òg vert regulert på same måte som dei andre folkevalde i fylkeskommunen.

Delkonklusjon

Fylkesrådmannen rår fylkestinget til å vedta regulering av fylkesordførar si løn under § 2-2.

Presisering av godtgjersla til gruppeleiarane - satsane

Under § 2-5 fjerde ledd har SV spela inn eit tillegg til teksten:

«*Gruppeleiar godtgjersla vert 35% frå 1-9 representantar*».

SV grunngjev dette med at dette står i § 15-1, men ikkje i tekstform under § 2-5 fjerde ledd, og at det difor ikkje er i samsvar med tabellen.

Fylkesrådmannen er ikkje av same oppfatning som SV når det kjem til slutninga om at det ikkje er samsvar mellom § 2-5 fjerde ledd og tabellen i § 15-1. Fylkesrådmannen kan likevel vere einig i at det er nyttig med ei presisering. Denne presiseringa må i så tilfelle òg innehalde tekst som beskriv ordninga med gruppeleiar godtgjersle tilsvarande 50%. Forslag til formulering etter første setning i fjerde ledd:

«*Gruppeleiarane si godtgjersle vert differensiert i to intervall etter tal representantar i fylkestinget: 35% frå 1-9 representantar og 50% for 10 eller meir.*»

Arbeidsutvalet hadde ingen merknader til forslaget frå fylkesrådmannen.

Delkonklusjon

Fylkesrådmannen rår fylkestinget til å vedta presisering etter første setning i § 2-5 fjerde ledd.

Klargjering av prosess utbetaling av godtgjersle ved sjukdom eller fødsels- og adopsjonspermisjon

I punkt § 2-7 er det gjort presiseringar knytt til reduksjon av fast godtgjersle i paragrafen sitt anna ledd. Det følger av forskrifta slik den er i dag:

«Godtgjersle utbetalt under sjukdom eller fødsels- og adopsjonspermisjon, jf. avsnittet ovanfor, skal samordnast med eventuelle ytingar frå NAV. Tilkjende ytingar frå NAV vert å betale attende til Vestland fylkeskommune.»

Fylkeskommunen har ikkje innsynsrett inn til NAV og får difor ikkje sjå relevante vedtak til den enkelte. Det gjer at det ikkje er mogleg å samordne med ytingar frå NAV slik forskrifta legg opp til, og fylkeskommunen kan da ikkje vite kor mykje som skal betalast ut. Fylkeskommunen har heller ikkje høve til å krevje refusjon hjå NAV for allereie utbetalt godtgjersle i slike høve. Bakgrunn for dette er at folkevalde ikkje er tilsett hjå fylkeskommunen, men vert rekna som frilansare. Dette er grundig omtala i forarbeida til kommunelova, og inneber at det er andre reglar i trygderetten som gjer seg gjeldande.

Dette er og stadfesta i ein dom frå Høgsterett i 2016 (HR-2016-589-A). Staten vart frifunne etter krav frå kommunen sidan ein ordførar ikkje har rett til sjukepengar som arbeidstakar. Ordføraren, som hadde heiltidsgodtgjering for vervet, var 100 prosent sjukemeldt i tre månader. NAV av slo krav frå kommunen på refusjon for utbetalt godtgjersle i sjukeperioden. Høgsterett var einig med NAV. Ein ordførar har som folkevald ikkje krav på sjukepengar som arbeidstakar, noko som er eit vilkår for at kommunen skal kunne krevje refusjon. Ein ordførar kan krevje sjukepengar etter reglane for frilansare. Men dette gjev ikkje kommunen rett til refusjon for betalt godtgjersle i sjukeperioden.

Dommen gjev god rettleiing om ordføraren og andre folkevalde sine rettar etter folketrygdloven og om fylkeskommunane sin tilgang til å krevje refusjon for betaling av godtgjersle under folkevalde sin sjukdom.

Fylkesrådmann legg på bakgrunn av dette fram forslag til følgjande klargjering:

«I tilfelle kor frávær skuldast sjukdom, fødsels- og adopsjonspermisjon vil fylkeskommunen betale ut differansen mellom ytingar utbetalt frå NAV og den godtgjersla den folkevalde får frå fylkeskommunen. Dette gjeld og ytingar utover 6G. Den folkevalde skal og ha full godtgjering dei første 16 dagane av sjukefráværet (arbeidsgivarperioden). Fylkeskommunen betaler likevel ikkje godtgjersle lengre enn 12 md. Føresetnaden er at ein har teke til i vervet. Fylkeskommunen har ikkje innsynsrett inn mot NAV, og den folkevalde skal difor sende alle relevante vedtak snarast.»

Fylkesrådmannen vil streke under at denne presiseringa ikkje inneber noko endringar i sjølve storleiken på godtgjersla. Det er meint som ei klargjering som sørger for at den folkevalde er klar over dokumentasjon fylkeskommunen må ha for å kunne betale ut godtgjersla i tilfelle sjukdom, fødsels- og adopsjonspermisjon. Den folkevalde må i den forlenging og vere klar over at han vil få utbetalingar både frå fylkeskommunen og frå NAV. Utbetalingane vert altså ikkje samla slik at den folkevalde får ei innbetaling på konto. Det er etter dette i tillegg gjort ei presisering i overskrifta: «§ 2-7 Reduksjon i fast godtgjersle **og tilhøve til offentlege ytingar**».

Arbeidsutvalet hadde ingen merknader til fylkesrådmannen sitt forslag.

Delkonklusjon

Fylkesrådmannen rår fylkestinget til å vedta presiseringa i § 2-7.

Planutvalet - oppfølging av vedtak i fylkestinget

I § 3-1 tredje ledd siste setning er «planutvalet» tatt ut som følge av at fylkestinget vedtok å legge arbeidsoppgåvene inn under fylkesutvalet.

Møtegodtgjersle - § 3-1 første og fjerde ledd og § 3-5

I § 3-1 første ledd er det følgjande ordlyd:

«Møtegodtgjersle for representantar i fylkeskommunale organ vert utbetalt for kvar møtedag i same organ.»

I § 3-1 fjerde ledd følger det vidare:

«Valde representantar til årsmøte, generalforsamlingar, arbeidsutval, styringsgrupper, interkommunale utval m.m. får utbetalt møtegodtgjersle med 50 %, når slik godtgjersle ikkje vert betalt av andre.»

Det følger slik av § 3-5:

«Møtegodtgjersle vert gitt til mellom anna:

- a. Varamedlemer i fylkestinget, fylkesutvalet, hovudutvala og kontrollutvalet.
- b. Møtande medlem og varamedlemer i Vestlandsrådet
- c. Møtande representantar til m.a. årsmøte og generalforsamlingar
- d. Møtande medlemmer og varamedlemer i andre råd og utval (t.d. fylkeseldrerådet, rådet for menneske med nedsett funksjonsevne, fylkesting for ungdom, yrkesopplæringsnemnda, trafikktryggingutvalet)»

Fylkesrådmannen meiner det er behov for å sortere og klargjere § 3-1 i sin heilheit. Dette gjeld særleg reguleringa mellom heil og halv godtgjersle. Praksis har vist at det er ulik oppfatning av kva møter som gjev rett til heil eller halv møtegodtgjersle, og det er uheldig at det ikkje er føreseieleg kva valde representantar kan forvente å få utbetalt etter deltaking i møter.

Fylkesrådmannen meiner det vil vere hensiktsmessig å gjere eit skilje mellom det som er møter i *fylkeskommunale organ* etter kommunelova § 5-1 og § 5-2 og det som er møter i selskap kor fylkeskommunen berre har ei *rolle* i til dømes styrer, årsmøte og generalforsamlingar. Det som da er fylkeskommunale organ etter kommunelova § 5-1 og 5-2 i fjerde ledd vert føreslege lagt inn under første ledd. Resterande regulering som ligg att i fjerde ledd vert flytta opp som nytt anna ledd. Det er nærliggjande å tru at det er fleire som ikkje har kopla saman første og fjerde ledd i forskrifta, og at dette er mykje av grunn til at den opplevast som uklar. Ordlyden i fjerde ledd er som følge av dette endra og presisert i tråd med første ledd. Dei andre ledda vert flytta ned som nye tredje og fjerde ledd.

Eit skilje mellom fylkeskommunale organ og andre organ som ikkje fell inn under kommunelova § 5-1 og § 5-2 vil føre til ei auke i utbetalingar til nokre representantar. Slik § 3-1 fjerde ledd har vore formulert, så hadde til dømes medlem av arbeidsutval rett til 50% møtegodtgjersle. Sidan dette ligg inn under kommunelova § 5-1 anna ledd litra e, så vil det bety at forslaget som ligg føre legg opp til full møtegodtgjersle for desse medlemene. Sjølv om forslag til endring vil føre med seg ei auke i utbetalingar av godtgjersle, så meiner fylkesrådmannen at det i denne samanhengen er viktigare med klare og tydelege reglar som ikkje opnar for tolkingstvil.

Fylkesrådmannen legg med dette fram følgjande forslag til regulering av § 3-1:

«§ 3-1 Møtegodtgjersle

Møtegodtgjersle for møtande representantar og varamedlem i fylkeskommunale organ oppretta etter kommunelova § 5-1 og 5-2, vert utbetalt for kvar møtedag i same organ.

Valde representantar til møter kor Vestland fylkeskommune har ei rolle, men som fell utanfor kommunelova § 5-1 og 5-2, får utbetalt møtegodtgjersle med 50 %. Godtgjersle vert likevel ikkje utbetalt når denne vert dekkja av andre.

Representantane som har fast godtgjersle har ikkje krav på møtegodtgjersle for møte i det utvalet ein har fast godtgjersle i, eller når ein møter i kraft av si stilling som til dømes hovudutvalsleiar, fylkesutvalsmedlem, gruppeleiar m.m. Varamedlemer har krav på møtegodtgjersle.

Fylkesutvalmedlemene får ikkje møtegodtgjersle for møte som følgjer av fylkesutvalet sine andre roller og funksjonar. Leiarane av hovudutvala og kontrollutvalet får ikkje møtegodtgjersle for møte der dei møter i eigenskap av hovudutvalsleiar/kontrollutvalsleiar. I begge tilfella gjeld dette møte i finansutvalet.»

Når det gjeld § 3-5 ser ikkje fylkesrådmannen den klare funksjonen til heimelen, og foreslår at den vert tatt ut av forskrifta. Det er i § 3-1 første ledd, første setning presisert at den gjeld for «*møtande*

representantar og varamedlem». Skal det vere ein heimel med presiseringar så bør det vere ein uttømmande oversikt over kven møtegodtgjersle er meint for. Når den ikkje er det, meiner fylkesrådmannen at den kan vere med å skape tvil om kven som har rett til kva. Slik § 3-1 er føreslege revidert, så vil dette vere tatt høgde for. Dette er og styrka med revideringa av § 1-1 anna ledd. Det skal difor ikkje vere naudsynt med ei slik presisering i ein eigen heimel.

Arbeidsutvalet var positiv til at det vert rydda i § 3-1, og hadde ingen merknader utover det til fylkesrådmannen sitt forslag.

Delkonklusjon

Fylkesrådmannen rår fylkestinget til å vedta forslag til regulering av § 3-1 samt at § 3-5 vert tatt ut.

Reiser for gruppeleiarar - vedtak i fylkestinget

I kapittel 5 er det lagt inn ein ny paragraf:

«§ 5-4 Særleg om reiser for gruppeleiarar

Alle parti sine gruppeleiarar skal ha rett til ei dekka reise kvar veke innad i Vestland fylke. Reisene kan gå over inntil to dagar. Reiser mindre enn 40 kilometer vert ikkje dekka. Reiser for møte i folkevalde organ kjem i tillegg. Ordninga kan ikkje nyttast til reine partiarrangement. Fylkesordførar får fullmakt til å godkjenne eventuelle reiser utover dette.»

§ 5-4 er lagt inn etter vedtak gjort av fylkestinget 17. desember 2019 i sak PS 19/19.

Oppdatert pensjonsselskap - Storebrand ASA

I kapittel 9 §§ 9-1 og 9-2 er det oppdatert med riktig pensjonsselskap. Fylkestinget vedtok i møte 09. september 2020 i PS 115/20 å tildele Storebrand ASA kontrakt for levering av tenestepensjon. Endring av selskap har ikkje medført noko andre rettar eller bortfall av dette, og er det er berre namneendring frå «KLP» til «Storebrand» som er utført i forskrifta.

Klargjering av prosess kring utbetaling av godtgjersle ved permisjon

I § 9-5 er det i likskap med § 2-7 naudsynt å legge til ei klargjering. Fylkesrådmannen syner til utgreiinga gjort ovanfor under dette punkt.

Fylkesrådmannen gjev slikt forslag til formulering i eit nytt tredje ledd:

«Fylkeskommunen betaler berre ut ytingar i arbeidsgjevarperioden og innafor dei rammar kor fylkeskommunen er betalingspliktig. Ytingar som NAV er ansvarleg for må betalast ut direkte frå NAV til den folkevalde. Dette gjeld til dømes utover dei 10 dagane ein har ved barn-/barnepassar sin sjukdom. Ved fødsels- og adopsjonspermisjon vil fylkeskommunen betale ut differansen mellom ytingar utbetalt frå NAV og den godtgjersla den folkevalde får frå fylkeskommunen. Dette gjeld og ytingar utover 6G. Fylkeskommunen betaler likevel ikkje godtgjersle lengre enn 12 md. Føresetnaden er at ein har teke til i vervet. Fylkeskommunen har ikkje innsynsrett inn mot NAV, og den folkevalde skal difor sende all naudsynt dokumentasjon snarast.»

Fylkesrådmannen vil også her streke under at storleiken på godtgjersla ikkje vert endra som følge av revideringa.

Arbeidsutvalet hadde ingen merknader til fylkesrådmannen sitt forslag.

Delkonklusjon

Fylkesrådmannen rår fylkestinget til å vedta presiseringa i § 9-5.

Oppdatering av tal i § 15-1 Regulativ for godtgjersler og vederlag til folkevalde - til vitande

Tala på stortingsrepresentantane sine faste godtgjersler har ikkje vore endra sidan 01.05.2019. Det er difor heller ikkje gjort ei endring av dette grunnlaget i forskrifta. Stortinget bestemte 28.04.2020 at eit utval skulle greie ut om felles prinsipp for godtgjering til politikarar på alle forvaltningsnivå. Inntil saka vert lagt fram for Stortinget, vert godtgjersla fryst for stortingsrepresentantane og medlemmer av regjeringa. Dette var bakgrunn for at det ikkje vert gjort ei justering av godtgjersla 01.05.2020.

Det vart 06.01.21 levert rapport til Stortingets presidentskap frå utvalet som har greia ut felles prinsipp for godtgjering til politikarar på alle forvaltningsnivå. Det er ikkje kjent når Stortinget vil gjere ei justering av løna til stortingsrepresentantane. Fylkesrådmannen vil likevel framheve følgande under punkt 5.4.5 i rapporten (s. 67):

«Utvalget anbefaler at godtgjeringa til folkevalgte som har folkevalgte verv på flere nivå, bør samordnes slik at det samlede nivået ikke blir oppfattet som urimelig høyt. Utvalget er vidare kjent med at mange kommuner og fylkeskommuner regulerer sine godtgjeringar med godtgjeringa til stortingsrepresentantane som referanseramme, og utvalget anbefaler at dette gjeres. Med folkevalgte verv i denne sammenhengen mener utvalget folkevalgte verv som stortingsrepresentant og verv etter kommunelovens bestemmelser».

Utdraget frå rapporten stadfester at fylkeskommunen i stor gard har reglar i tråd med lønnskommisjonen på Stortinget sine føringar. Fylkesrådmannen følger med og vil gjere naudsynte oppdateringar i talgrunnlaget når dette er klart.

Nærare om innspela frå Arve Helle (AP)

Arve Helle (AP) har stilt spørsmål om tapt arbeidsforteneste for møta i Planforum. Dette spørsmålet vart svart ut av administrasjonen per mail 7. desember 2020:

«Spørsmål om rolla som observatør i regionalt planforum er å sjå som ein del av vervet som fylkesutvalsmedlem.»

Av forskrift om økonomisk godtgjersle og arbeidsvilkår for folkevalde i Vestland fylkeskommune § 4-2 følgjer at fylkesutvalsmedlemene ikkje får betalt vederlag for tapt arbeidsinntekt når dei møter i eigenskap av rolla si (les som fylkesutvalsmedlem). Sekretariatet si vurdering er at observatør i regionalt planforum ikkje direkte er knytt til vervet som medlem i fylkesutvalet.

Spørsmål om møtedeltaking kan førast som tapt arbeidsforteneste

Det følgjer av forskrift om økonomisk godtgjersle og arbeidsvilkår for folkevalde i Vestland fylkeskommune § 4-1 (1) at:

«Folkevalde skal ha vederlag for tap av inntekt som følgje av tillitsvervet.»

Av forskrifta si føremålsføresegn følgjer at reglementet er utarbeidd med grunnlag i den nye kommunelova kapittel 8. For rettleiing om kva som er å sjå som *tillitsverv*, må ein sjå til kommunelova m/førearbeider:

Kommunelova § 8-3 (3):

«Den som taper inntekt fordi han eller hun har et kommunalt eller fylkeskommunalt tillitsverv, har krav på erstatning opp til et visst beløp per dag. Kommunestyret eller fylkestinget gir selv forskrift om slik erstatning. Det skal fastsettes ulike satser for dokumenterte og ikke-dokumenterte tap.»

Førearbeida (Prop. L. (2017-2018):

«Bestemmelsen viderefører gjeldende rett, men er noe omskrevet. Bestemmelsen omfatter alle som har et kommunalt eller fylkeskommunalt tillitsverv. Dette omfatter for det første alle som er medlem av kommunale eller fylkeskommunale folkevalgte organer, enten de er opprettet i medhold av kommuneloven eller særlov. For det andre omfattes de tilfeller hvor kommunen eller fylkeskommunen velger medlemmer til statlige organer på kommunalt eller fylkeskommunalt nivå. Normalt vil det også være snakk om et kommunalt tillitsverv der en lov regulerer at kommunen eller fylkeskommunen skal velge ett eller flere medlemmer til et organ.»

Deltaking (observatør) i regionalt planforum fell ikkje inn i kategoriane for kva som er å sjå som eit fylkeskommunalt tillitsverv. Eit slikt verv gir difor ikkje grunnlag for krav om tapt arbeidsforteneste.

Møtegodtgjersle

Det følgjer av forskrift om økonomisk godtgjersle og arbeidsvilkår for folkevalde i Vestland fylkeskommune § 3-1 første ledd at:

«Møtegodtgjersle for representantar i fylkeskommunale organ vert utbetalt for kvar møtedag i same organ.»

Sekretariatet legg til grunn at Vestland sitt reglement her skil mellom møtedeltaking i fylkeskommunale, folkevalde organ og møtedeltaking i andre organ m.v., som er regulert i § 3-1 (4):

«Valde representantar til m.a. årsmøte, generalforsamlingar, arbeidsgrupper, styringsgrupper, interkommunale utval m.m. får utbetalt møtegodtgjersle med 50 %, når slik godtgjersle ikkje vert betalt av andre.»

Deltaking i regionalt planforum vil kome inn under denne føresegna. Sekretariatet legg til grunn at prinsippet om utbetaling for kvar møtedag i same organ òg gjeld ved deltaking i organ etter forskrifta § 3-1 (4). To møter i regionalt planforum same dag vil berre gi 50% av møtedagsatsen.

Når det gjeld mineralrådet er dette ikkje eit folkevald organ i Vestland fylkeskommune. Arve Helle er vald inn i mineralrådet, og representerer no Vestland fylkeskommune. Han skal då ha møtegodtgjersle etter forskrifta § 3-1 (4), altså 50 % av møtedagsatsen.

Nokre merknader frå sekretariatet

Då regionalt planforum ikkje er å sjå som eit fylkeskommunalt folkevald organ, har Helle ikkje noko lovbestemt plikt til å delta i møte etter kommunelova § 8-1.

I og med at det ikkje ligg føre noko møteplikt, har ein heller ikkje eit lovbestemt krav på fri frå sitt arbeid etter kommunelova § 8-2.»

Fylkesrådmannen går på denne bakgrunn ikkje nærare inn på dette spørsmålet når det gjeld regionalt planforum.

Arve Helle har òg stilt spørsmål om han har rett på vederlag for tapt arbeidsforteneste i fylkestinget. Slik fylkesrådmannen les reglementet har representanten Helle krav på tapt arbeidsforteneste når han møter i fylkestinget. Møtegodtgjersla på 5 % av berekningsgrunnlaget er ikkje ein del av unntaka i § 4-2.

Arbeidsutvalet deler fylkesrådmannen sitt syn når det gjeld storleiken på møtegodtgjersla, og det vert lagt til grunn at denne bør vere 50 %. Dette vil og vere i tråd med forslag til revidering av § 3-1 første og anna ledd. Regionalt planforum er ikkje eit folkevald organ etter kommunelova § 5-1 og 5-2 og vil da følgeleg falle inn under forslag til revidert forskrift § 3-1 anna ledd som gjev rett til 50 % godtgjersle for kvar møtedag i same organ.

Arbeidsutvalet var i denne forlenging likevel klar på at deltaking i regionalt planforum måtte gje grunnlag for å krevje tapt arbeidsforteneste. Dette vert grunna i at møta i regionalt planforum er tidkrevjande og til dels omfattande. Det vert og lagt vekt på at dette er eit verv fylkestinget ønskjer at det faktisk skal vere politisk representasjon, og at det da ikkje kan vere eit verv som fører med seg tap for representanten som er vald.

Fylkesrådmannen har forståing for at det er utfordrande å skjømte verv som observatør i regionalt planforum når det ikkje er mogleg å få dekkja inn tapt arbeidsforteneste. Planforumet er oppretta av fylkestinget, men det er likevel ikkje å rekne som eit folkevald organ etter kommunelova § 5-1 og 5-2. På den anna side er det ikkje tvilsamt at regionalt planforum skil seg frå andre styre, råd og utval i og med at planarbeid er ein stor del av den fylkeskommunale verksemda. Dette talar for at ein bør legge til grunn at deltaking på møta i regi av regionalt planforum bør dekkast som tapt arbeidsforteneste.

Fylkesrådmannen er likevel komme til at kommunelova sine førearbeid er tydelege, og at ein ikkje kan legge opp til ei utvidande tolking slik at *andre verv* faller inn under «tillitsverv». Det vil heller ikkje vere heldig om ein legg inn spesifikke unntak for enkelte verv, til dømes regionalt planforum. Dette vil kunne føre til forskjellbehandling fordi ein ikkje klarar å famne alle i same kategori. Med dette som bakgrunn vil fylkesrådmannen legge fram forslag kor det vert gjort unntak for «andre verv», men at dette må ha fylkesordførar si godkjenning før ein kan krevje tapt arbeidsforteneste. Da får ein ei regulering i tråd med kommunelova, men og ei regulering som sikrar at andre verv som burde vore i same kategori likevel kan falle inn under same reglar etter ei nærare vurdering og godkjenning frå fylkesordførar.

Fylkesrådmannen legg med dette fram slik forslag til tillegg i forskrifta § 4-1 første ledd:

«Folkevalde skal ha vederlag for tap av inntekt som følgje av tillitsvervet. Med «tillitsverv» meiner ein verv som er omfatta av kommunelova § 5-1 og § 5-2. I særlege høve kan andre verv, etter fylkesordførar si avgjerd, gje rett til tapt arbeidsforteneste».

Med denne bakgrunn og presisering i § 4-1 vil representantar med verv i regionalt planforum ha rett til å krevje tapt arbeidsforteneste etter avgjerd frå fylkesordførar.

Delkonklusjon

Fylkesrådmannen rår fylkestinget til å vedta slik presisering som føreslege i § 4-1 første ledd.

Innspel frå Trym Aafløy - uavhengig

Aafløy har i sitt innspel lagt vekt på at ein uavhengig folkevald har same behov for støtte til tiltak for å kunne oppfylle sine verv. Per i dag mottar Aafløy kr. 20 640 gjennom frikjøpsordninga etter forskrifta § 14-1. Sidan Aafløy er uavhengig, og fylkeskommunen gjer ei direkte utbetaling, så vert dette registrert som honorar, og det vert trekt skatt og rekna arbeidsgivaravgift av beløpet. Aafløy, og dei andre uavhengige, mottar ikkje anna støtte grunnstøtte.

Arbeidsutvalet er som utgangspunkt klar på at det ikkje er aktuelt å gjere store endringar på dette punkt. Dei ønskjer likevel å undersøkje om fylkeskommunen sin praksis er i tråd med Stortinget sin forretningsorden. I den forlenging er det ønskeleg at fylkesrådmannen gjer ei vurdering på om frikjøpsordninga bør regulerast annleis for dei uavhengige.

Fylkesrådmannen ønskjer innleiingsvis å presisere at fordelinga av vedteke av fylkestinget i desember 2019 er i tråd med gjeldande rett. Partilova § 10 anna ledd fjerde punktum gjev ikkje rett på gruppestønad eller anna partistøtte når ein bryt ut av ei folkevald gruppe. Det ein utbrytar har krav på er personleg godtgjering til det enkelte medlem (representantbasert tilskot). Dette skal følge representanten uavhengig kva gruppe ein er knytt til. Dette er stadfesta av kommunal- og moderniseringsdepartementet i brev til Bergen kommune 05.02.21 og i ei tolkingsuttale frå partilovnemnda 20.01.21. At uavhengige representantar i Vestland fylkesting får utbetalt stønad etter frikjøpsordninga er fylkesrådmannen sitt syn i tråd med partilova.

Departementet si lovtolkning kjem og til syne i Stortinget sin forretningsorden § 77. Der vert det vist til at regler om økonomisk tilskot til representantar som trer ut av si partigruppe, er gitt i Stortingets retningsliner for bruk av gruppetilskot.

Det følger av § 4 fjerde-femte ledd om storleiken på tilskotet at:

«Representanter som trer ut av sin stortingsgruppe og blir uavhengige, mottar 50 prosent av det til enhver tid gjeldende representantbaserte tilskuddet. Representanter som går over fra én gruppe til en annen, tar med seg 50 prosent av det representantbaserte tilskuddet. Tilskuddet til den stortingsgruppen de har trådt ut av reduseres med 100 prosent av det representantbaserte tilskuddet.

Grupper som reduseres etter et stortingsvalg, opprettholder sitt grunn- og representantbaserte tilskudd ut året. Deretter korrigeres tilskuddet i henhold til det nye antall representanter.»

Reguleringa slik den ligg i Stortinget sin forretningsorden er i stor grad lik reguleringa i forskrifta. Det er éin skilnad i at representantar som bryt ut av si gruppe på Stortinget berre får 50 % av det representantbaserte tilskotet. Fylkesrådmannen vil her peike på at det representantbaserte tilskotet i Stortinget ligg på godt over kr. 800 000 og at det ikkje er heilt samliknbart med (fylkes)kommunale ordningar. Det er difor naturleg at dei uavhengige i fylkestinget får med seg 100 % av frikjøpsordninga i § 14-1. Frikjøpsordninga vert som følge av dette redusert tilsvarande for partigruppa.

Fylkesrådmannen vil etter dette igjen stadfeste at reguleringa i forskrifta er i samsvar med partilova og Stortinget sine retningsliner for bruk av gruppetilskot. Det kan likevel stillast spørsmål ved om *satsen* for frikjøp etter § 14-1 er riktig. Det er ikkje tvil om at kr. 20 460 er eit relativt lågt beløp samanlikna med til dømes Bergen kommune som har ein sats på kr. 87 000.

Det vil etter dette bli gjort ei kort vurdering av ulike alternativ til frikjøpsordninga i tråd med bestilling frå arbeidsutvalet. Fylkesrådmannen vil streke under at ei eventuell endring i

frikjøpsordninga inneber ei *auking i budsjett*. Det vert ikkje lagt fram forslag til saldering innafor budsjettposten til frikjøpsordninga slik ho ligg no. Det vil innebere ei større revidering og endring som fylkesrådmannen på dette tidspunkt ikkje kan legge opp til.

Skal ein auke satsen for frikjøp er det i hovudsak to ulike alternativ: skal ein auke satsen for alle parti på fylkestinget eller auke satsen med verknad berre for dei uavhengige representantane. Fylkesrådmannen vil ta utgangspunkt i satsen slik den ligg i dag på kr. 20 460.

Dersom ein til dømes vel å doble satsen for *alle parti* vil det innebere ein kostand på ca. kr 1 000 000. Dette vil da gje kr. 41 280 per representant. Partigruppene vil få beløpet uavkorta medan dei uavhengige framleis må skatte av beløpet i tillegg til at det vert trekt arbeidsgjevaravgift. Beløpet vil såleis stå fram som relativt lågt sjølv om satsen vert dobla. Ei slik regulering vil difor medføre størst gunst for *partia* og ikkje for dei *uavhengige*.

Skal ein legge til grunn ei auke i satsen for frikjøpsordninga berre for dei uavhengige, så vert det eit spørsmål om kor høgt ein skal legge ei slik auke. Eit alternativ er å auke satsen på kr. 20 460 x 4. Dette vil da gje ei årleg støtte på kr. 81 840 for dei uavhengige representantane, og vil ligge på ca. same nivå som den representantbaserte støtta til Bergen kommune. Det vert framleis å rekne som honorar etter § 14-1 tredje ledd. Dette alternativet vil vere det mest kostnadssparande alternativet. Det er per no 3 uavhengige representantar i fylkestinget, og ei slik ordning vil koste kr. 245 520 mot døme på kr. 1 000 000 for ei dobling av støtta til alle parti.

Alternativa fylkesrådmannen har lagt fram er tufta på omsyn til likskap for alle parti opp mot behovet for særleg auke for nokre representantar. Summen i kroner og øre kan justerast opp og ned på andre måtar, men framleis vil det vere eit spørsmål om kostand og finansiering.

Basert på at forskrifta skal vere føreseieleg og balansert vil fylkesrådmannen rå til at det ikkje vert gjort endringar i frikjøpsordninga på dette punkt. Det vert lagt vekt på at dei uavhengige ikkje står på bar bakke, men faktisk får utbetalt den representantbaserte støtta som er vedteke av fylkestinget og som dei etter partilova har krav på. Dersom fylkestinget likevel vel å auke satsen berre for dei uavhengige, så vil det etter fylkesrådmannen sitt syn måtte leggjast til grunn at det er meint som eit unntak i tida fram til neste val.

Fylkesrådmannen vil i forlenging til dette kapittelet vise til at representanten Morten Klementsens (uavhengig) har sendt førespurnad om godtgjering som fungerande gruppeleiar for uavhengig gruppe. Førespurnaden kom ikkje i samband med høyringsrunden, og vart difor svart ut av politisk sekretariat 06.05.21. Det er politisk sekretariat si klare vurdering at representanten Klementsens som følge av partilova § 10 ikkje har krav på godtgjersle som gruppeleiar. Fylkesrådmannen viser svaret frå politisk sekretariat til representanten Klementsens som er vedlagt saka.

Auka godtgjersle til representantar som er frikjøpt i meir enn 65 % stilling

Det vart i arbeidsutvalet sitt møte drøfta om reglane for frikjøp tilsvarande heil stilling burde endrast. Arbeidsutvalet viste til at ein folkevald som er frikjøpt til dømes 65% vil kunne få praktiske utfordringar knytt til både det folkevalde vervet, men og for arbeidsforhold utanfor fylkeskommunen. Det vert da spørsmål om ikkje folkevalde som per i dag er frikjøpt frå 65 % og oppover, automatisk burde vore frikjøpt 100 %.

Det vart og drøfta om det kunne vore eit alternativ at dei som er frikjøpt frå 50 % eller meir kan si frå seg tapt arbeidsforteneste og heller få eit tillegg til godtgjersla på 3 %. Fylkesrådmannen vil legge til at det er fleire av innspela etter høyringsrunden som tar opp spørsmål knytt til berekningsgrunnlag og regulering av frikjøpsordninga i forskrifta. Til dømes har SV si partigruppe tatt til orde for å auke godtgjeringa for fylkesutvalsmedlemmer som er nestleiarar i eit hovudutval.

Å legge fram kostnadsramme for endringar knytt frikjøp av representantar i ulike stillingar er ein krevjande prosess fordi det krev at forskrifta vert i sett i samanheng. Det er for fylkesrådmannen og eit viktig poeng å legge fram eit handlingsrom som viser fleire moglegheiter i reguleringa av til dømes frikjøp. Eit relevant spørsmål er om ein må/bør redusere berekningsgrunnlaget viss fleire representantar skal vere 100% frikjøpt (saldering). Det er såleis fleire variablar i sving som må takast omsyn til for at forskrifta skal vere balansert, og ikkje minst riktig ut frå budsjett og kostnadsrammer.

Tar ein utgangspunkt i spørsmålet om ein folkevald som er frikjøpt 65 % automatisk skal bli 100 % frikjøpt, så vil kostnaden i dag isolert sett bli i storleiksorden kr 1 000 000. Per i dag vil denne kostanden gjelde ca. 6 representantar.

Ut frå arbeidsutvalet og fylkestinget sine standpunkt om at «*fordelinga skal ligge fast i inneverande periode*» vil fylkesrådmannen rå til at vidare arbeid med frikjøp, berekningsgrunnlag og fordeling av partistøtte vert gjort med sikte på første halvdel 2023. Dette vil sikre ei grundig saksutgreiing frå fylkesrådmannen til arbeidsutvalet som og viser det naudsynte handlingsrommet før vedtak vert fatta av fylkestinget.

Vedtakskompetanse

Arbeidsutvalet gjer prosessvedtak, og legg fram forslag til reviderte reglement. Fylkestinget vedtek reviderte reglement, jf. reglement for fylkestinget punkt 2.2.9, 2.2.10 og 2.2.12.

Vurderingar og verknader

Fylkesrådmannen har så langt det har vore mogleg ikkje gjort vurderingar av innkomne innspel som går på endring av berekningsgrunnlag, endring av frikjøpsordninga og endring av partistøtta. Fylkesrådmannen vil følge opp fylkestinget sine ønske om nærare vurderingar kring dette eller andre spørsmål.

Økonomi: Årleg justering av fylkesordførar si løn vil få betydning for økonomien. I tillegg vil det bli ei auke i utbetalingar av møtegodtgjersle dersom alle medlem av fylkeskommunale organ etter kommunelova § 5-1 og § 5-2 skal ha rett til full møtegodtgjersle.

Klima: Ikkje relevant.

Folkehelse: Ikkje relevant.

Utviklingsplan for Vestland 2020-2024 (Regional planstrategi): Ikkje relevant.

Konklusjon

Fylkestinget vedtake revidert forskrift slik den ligg føre.



NORSK LOVTIDEND

Avd. II Regionale og lokale forskrifter mv.

Utgitt i henhold til lov 19. juni 1969 nr. 53.

Kunngjort 27. januar 2020 kl. 14.00

PDF-versjon 26. februar 2020

15.10.2019 nr. 2211

Forskrift for økonomisk godtgjersle og arbeidsvilkår for folkevalde i Vestland fylkeskommune

Heimel: Fastsett av fylkestinget i Vestland fylkeskommune 15. oktober 2019 med heimel i lov 22. juni 2018 nr. 83 om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven) § 8-1, § 8-2, § 8-3, § 8-4, § 8-5, § 8-6 og § 8-10.

Kapittel 1. Forskriftas føremål

§ 1-1. Forskriftas føremål

Forskrifta har til føremål å sikre folkevalde kompensasjon for sin arbeidsinnsats, erstatning for tapt arbeidsinntekt og dekking av reelle utgifter i samband med utøving av vervet.

Reglementet gjeld for folkevalde og andre medlemar av fylkeskommunale organ. I tillegg gjeld reglementet for fylkeskommunane sine tillitsvalde i fylkeskommunale organ.

Reglementet er utarbeidd med grunnlag i den nye kommunelova kapittel 8.

Det vert vist til § 15-1 i forskrifta for satsar for godtgjersler og vederlag, samt regulering av satsar.

Kapittel 2. Faste godtgjersler

§ 2-1. Faste godtgjersler

Følgjande folkevalde skal ha faste godtgjersler:

- a. Fylkesordførar
- b. Fylkesvaraordførar
- c. Fylkestingsmedlemene
- d. Fylkesutvalsmedlemene
- e. Leiarane for hovudutvala og kontrollutvalet
- f. Nestleiarane for hovudutvala og kontrollutvalet
- g. Hovudutvalsmedlemene
- h. Kontrollutvalsmedlemene
- i. Leiarane for:

Yrkesopplæringsnemnda

Fylkeseldrerådet
 Rådet for menneske med nedsett funksjonsevne
 Vestland ungdomsutval
 Trafikktryggingutvalet
 Styret for fagskuleutdanninga
 Klagenemnda.

§ 2-2. Fylkesordførar

Godtgjersla vert fastsett for kvar valperiode av det konstituerande fylkestinget.

§ 2-3. Fylkesvaraordførar

Godtgjersla er sett til stortingsrepresentantane si godtgjersle.

§ 2-4. Andre folkevalde

Godtgjersla til folkevalde, med unntak av fylkesordførar og fylkesvaraordførar, vert berekna med grunnlag i 92 % av stortingsrepresentantane si godtgjersle.

Folkevalde kan ha fleire ulike funksjonar og dermed krav på godtgjersla som høyrer til kvar enkelt funksjon. Likevel skal ikkje summen av faste godtgjersler overstige 92 % av stortingsrepresentantane si godtgjersle.

§ 2-5. Godtgjersle til ulike politiske funksjonar og roller

Fylkesutvalsmedlemene, leiarane for hovudutvala og kontrollutvalet og gruppeleiarane for partigruppene i fylkestinget vert frikjøpte i si rolle. Det inneber at ein mottek ei fast godtgjersle i staden for dekking av tapt arbeidsinntekt og arbeidsgodtgjersle, jf. kommunelova § 8-5.

Som fylkesutvalsmedlem vert ein frikjøpt med grunnlag i 50 % av berekningsgrunnlaget. Funksjonen som fylkesutvalsmedlem inneber at ein òg sit i eit hovudutval. Godtgjersla som fylkesutvalsmedlem skal òg dekke rolla som hovudutvalsmedlem. Fylkesutvalsmedlemene får difor ikkje fast godtgjersle som hovudutvalsmedlem, møtegodtgjersle eller vederlag for tapt arbeidsinntekt for møte i hovudutvala. Viss ein vert nestleiar i eit hovudutval får ein ei ytterlegare godtgjersle på 5 % av grunnlaget.

Som leiar i eit av hovudutvala eller kontrollutvalet vert ein frikjøpt med grunnlag i 50 % av berekningsgrunnlaget. Funksjonen som leiar inneber at når ein møter i kraft av rolla som hovudutvalsleiar eller kontrollutvalsleiar ikkje får utbetalt møtegodtgjersle eller vederlag for tapt arbeidsinntekt.

Gruppeleiarane i partia vert frikjøpt med grunnlag i 35 %–50 % av berekningsgrunnlaget. Gruppeleiarane si godtgjersle vert differensiert i to intervall etter tal representantar i fylkestinget. Rolla som gruppeleiar inneber å leie og koordinere det politiske arbeidet som partigruppa utøver i fylkestinget. Godtgjersla dekker møtegodtgjersle, vederlag for tapt arbeidsinntekt, førebuing og deltaking i møter, konferanse, synfaring m.m. Gruppeleiarane får difor ikkje fast godtgjersle som fylkestingsmedlem, møtegodtgjersle eller vederlag for tapt arbeidsinntekt for møte i fylkestinget.

Dersom fylkesvaraordførar er gruppeleiar, vert gruppeleiarogodtgjersla overført til partigruppa. I slike tilfelle fordeler partigruppa midlane sjølve. Godtgjersla vert utbetalt på grunnlag av gruppeleiar sin attestasjon.

§ 2-6. Frikjøp tilsvarande heil stilling

Fylkesordførar og fylkesvaraordførar og andre folkevalde som i sum har faste godtgjersler tilsvarande 92 % av berekningsgrunnlaget skal reknast for å vere 100 % frikjøpte.

Godtgjersla er ei totalgodtgjersle som omfattar fast godtgjersle, møtegodtgjersle og vederlag for tapt arbeidsinntekt for alle verv vedkomande har, der valet eller oppnemninga er resultat av direkte vedtak i eit fylkeskommunalt vedtaksorgan.

§ 2-7. Reduksjon i fast godtgjersle

Dersom ein representant har fråvær i meir enn 25 % av møta, vert den faste godtgjersla redusert tilsvarande det totale fråværet. Dersom fråværet skuldast anna fylkeskommunal verksemd, sjukdom, fødsels- og adopsjonspermisjon vert det ingen reduksjon i den faste godtgjersla. Fylkeskommunen betaler likevel ikkje godtgjersle lengre enn 12 md. Føresetnaden er at ein har teke til i vervet.

Godtgjersle utbetalt under sjukdom eller fødsels- og adopsjonspermisjon, jf. avsnittet ovanfor, skal samordnast med eventuelle ytingar frå NAV. Tilkjende ytingar frå NAV vert å betale attende til Vestland fylkeskommune.

Årsak til fråværet skal opplyst og dokumenterast. Fylkesordføraren avgjer om fråværet skal telje med i «25 %-regelen» i tvilstilfelle. Godtgjersla vert i alle høve ikkje betalt utover den perioden ein er vald for.

Dersom fylkesutvalet/hovudutvalet har samrådingar, synfaringar, temamøte eller liknande dagen før eller etter eit møte med saksbehandling, vert også denne dagen rekna som møtedag i høve til «25 %-regelen».

§ 2-8. Fast godtgjersle til medlem

Varamedlem som møter i meir enn 25 % av møta får prosentvis fast godtgjersle i høve til frammøte. Det vert då ikkje betalt møtegodtgjersle. Det same gjeld for nestleiarar som fungerer for leiar med fast godtgjersle. Det vert føreteke ei avrekning mot slutten av året for dei representantane dette er aktuelt for.

Kapittel 3. Møtegodtgjersle

§ 3-1. Møtegodtgjersle

Møtegodtgjersle for representantar i fylkeskommunale organ vert utbetalt for kvar møtedag i same organ.

Representantane som har fast godtgjersle har ikkje krav på møtegodtgjersle for møte i det utvalet ein har fast godtgjersle i, eller når ein møter i kraft av si stilling som til dømes hovudutvalsleiar, fylkesutvalsmedlem, gruppeleiar m.m. Varamedlemer har krav på møtegodtgjersle.

Fylkesutvalmedlemene får ikkje møtegodtgjersle for møte som følgjer av fylkesutvalet sine andre roller og funksjonar. Leiarane av hovudutvala og kontrollutvalet får ikkje møtegodtgjersle for møte der dei møter i eigenskap av hovudutvalsleiar/kontrollutvalsleiar. I begge tilfella gjeld dette møte i finans- og planutval.

Valde representantar til m.a. årsmøte, generalforsamlingar, arbeidsgrupper, styringsgrupper, interkommunale utval m.m. får utbetalt møtegodtgjersle med 50 %, når slik godtgjersle ikkje vert betalt av andre.

§ 3-2. Fleire møte same dag

Dersom folkevalde møter i fleire utval same dag, har ein rett på ei møtegodtgjersle per utval.

§ 3-3. Dobbel møtegodtgjersle

Utvalsleiarar som ikkje har fast godtgjersle får dobbel møtegodtgjersle.

Nestleiar eller andre, som ikkje har fast godtgjersle, som må leie heile møte i leiaren sitt fråvær, får dobbel møtegodtgjersle.

§ 3-4. Arbeidstakarrepresentantar

Arbeidstakarrepresentantar i folkevalde organ har same rettar til godtgjersle etter regulativet som dei folkevalde medlemene av organet.

Møtegodtgjersle vert ikkje gitt til arbeidstakarar som møter i kraft av si stilling.

§ 3-5. Presiseringar

Møtegodtgjersle vert gitt til mellom anna:

- a. Varamedlemer i fylkestinget, fylkesutvalet, hovudutvala og kontrollutvalet.
- b. Møtande medlem og varamedlemer i Vestlandsrådet.
- c. Møtande representantar til m.a. årsmøte og generalforsamlingar.
- d. Møtande medlemmer og varamedlemer i andre råd og utval (t.d. fylkeseldrerådet, rådet for menneske med nedsett funksjonsevne, fylkesting for ungdom, yrkesopplæringsnemnda, trafikktryggingutvalet).

Kapittel 4. Vederlag for tapt arbeidsinntekt

§ 4-1. Generelt

Folkevalde skal ha vederlag for tap av inntekt som følge av tillitsvervet.

Det gjeld ein sats for legitimert tap og ein sats for ulegitimert tap, jf. § 15-1 i forskrifta. Satsane dekkjer tapt inntekt og feriepengar.

Dersom det ikkje ligg føre dokumentasjon på inntektstapet, vert vederlaget gitt etter satsen for ulegitimert tap, såfram tapet er sannsynleggjort.

Vederlag kan gjevast til arbeidstakarar, sjølvstendig næringsdrivande og personar utan arbeidsinntekt dersom dei må forsøme sine ordinære gjeremål for å ivareta tillitsvervet, t.d. heimeverande, studentar og pensjonistar.

Fylkesrådmannen avgjer i kvart tilfelle om det ligg føre faktisk inntektstap.

§ 4-2. Unntak

Gruppeleiarane, fylkesutvalsmedlemene, leiarane i hovudutvala og kontrollutvalet får ikkje betalt vederlag for tapt arbeidsinntekt når dei møter i eigenskap av rolla si, jf. § 15-1 i forskrifta.

Fylkesutvalsmedlemene får ikkje vederlag for tapt arbeidsinntekt for møte som følge av fylkesutvalet sine spesielle funksjonar, t.d. funksjonen som finansutval og planutval.

§ 4-3. Personar med lønsinntekt

Tapt arbeidsinntekt bør dekkast ved at arbeidsgivar fakturerer fylkeskommunen direkte for fråvær, for å hindre at folkevalde taper pensjon. I slike tilfelle kjem arbeidsgivaravgifta i tillegg til satsane som er omtala i § 4-1.

§ 4-4. Sjølvstendig næringsdrivande

Dersom inntektstapet er større enn satsen for ulegitimert tap, kan inntektstapet dokumenterast med likningsattest for det siste året. Som alternativ kan ein ta utgangspunkt i gjennomsnittet for likningsattestane for dei tre siste åra.

Kapital- og pensjonsinntekter som kjem inn uavhengig av eige nærvær på arbeidsplassen vert ikkje medrekna i grunnlaget. Det er den pensjonsgivande inntekta med fråtrekk for godtgjersla folkevalde har fått utbetalt frå fylkeskommunen som skal leggjast til grunn.

Inntektstapet pr. dag vert utrekna etter netto årsinntekt dividert på 260 dagar.

§ 4-5. Personar utan løsinntekt

Denne gruppa får dekka tap tilsvarande satsen for ulegitimert tap.

§ 4-6. Folkevald tilsett i fylkeskommunen

Folkevald som er tilsett i fylkeskommunen får utbetalt si ordinære løn i fylkeskommunen.

Ved fråvær utover 10 dagar per år kan vedkomande institusjon krevje refusjon for ev. vikarutgifter. Refusjonskrav vert å sende fylkesrådmannen.

Kapittel 5. Godtgjersler ved deltaking på gruppemøte, kurs, synfaring og liknande

§ 5-1. Gruppemøte

Gruppemøte som vert haldne i fylkestingsgruppene før opninga av fylkestinget, vert rekna som ein del av fylkestingsmøtet og gir ikkje grunnlag for eigne godtgjersler.

§ 5-2. Kurs, konferanse o.l.

Ved deltaking på kurs, konferansar, folkemøte og liknande vert det gitt vederlag for tapt arbeidsinntekt og skyss-, kost- og opphaldsgodtgjersle. Det vert ikkje gjeve møtegodtgjersle. Det vert ikkje betalt vederlag for tapt arbeidsinntekt dersom ein deltek i eigenskap av rollene nemnt under § 2-5 i forskrifta.

Slik deltaking skal vera avtala og godkjent av fylkesordførar eller utvalsleiar.

§ 5-3. Synfaringar o.a. arbeid utanfor møta

Ved deltaking på synfaringar og anna arbeid utanfor møta som vert gjort av det samla utvalet, vert det gitt møtegodtgjersle, vederlag for tapt arbeidsinntekt og skyss-, kost- og opphaldsgodtgjersle. Dette gjeld likevel ikkje for rollane nemnt under § 2-5 i forskrifta.

Første ledd gjeld og når utvalet, fylkesordførar eller fylkesrådmannen har bede om at ein eller fleire medlemmer føreteck synfaring.

Kapittel 6. Vederlag for påførte utgifter

§ 6-1. Utgifter i samband med tilsyn til barn under 12 år, funksjonshemma, eldre og sjuke

Folkevalde skal ha vederlag for påførte utgifter som følgje av ombodet. Det gjeld ein sats for legitimerede utgifter og ein sats for ulegitimerte utgifter, jf. § 15-1 i forskrifta.

Dersom det ikkje ligg føre dokumentasjon på utgiftene, vert vederlag gitt etter satsen for ulegitimert tap såframt utgiftene er sannsynleggjort. Det er i alle høve ein føresetnad at det ligg føre eit økonomisk tap.

Aktuelle utgifter vil m.a. kunne vere utgifter til stadfortredar, tilsyn til barn under 12 år og funksjonshemma, samt stell av sjuke og eldre.

Vederlag for påførde legitimerte utgifter vert dekkja inntil eit visst beløp, jf. § 15-1 i forskrifta. I slikt tilfelle skal alderen på barnet og at tilsynet har funne stad dokumenterast. Det er ein føresetnad at omsorgsansvaret elles ville ha hindra den folkevalde i å delta i møtet.

Kapittel 7. Skyss og køyregodtgjersler m.m.

§ 7-1. Generelt

Dei folkevalde skal ha skyss-, kost- og opphaldsgodtgjersle etter det kommunale reiseregulativet ved møte eller oppdrag på vegner av fylkeskommunen.

§ 7-2. Skyssgodtgjersle

Den folkevalde får dekkja reiseutgifter frå heimstaden/arbeidsstaden.

Dersom den folkevalde på grunn av utdanning, verneplikt, jobb eller liknande oppheld seg ein annan stad enn heimstaden, vert det dekkja reiseutgifter til og frå den staden ein oppheld seg som følgje av dette. Fylkesordførar kan i særskilte tilfelle gjere unntak frå dette.

Det er høve for fylkeskommunale folkevalde representantar å nytte eige skyssmiddel for reiser til og frå møte.

§ 7-3. Overnattingsgodtgjersle

Når det vert lagt opp til at overnatting vert dekkja av fylkeskommunen, vil dette gå fram av innkallinga til dei fylkeskommunale møta.

Utover det dekkjer fylkeskommunen overnatting:

- a. Når fylkeskommunale møte eller møte representanten deltek på som fylkeskommunal folkevald/på vegne av fylkeskommunen går over fleire døger, eller representanten må møte på møte påfølgjande dag og reiseavstand til heimen er på minst 100 km med bil eller minst 1,5 timar reise med kollektive transportmiddel (målt etter www.vegvesen.no/trafikk hjå Statens vegvesen).
- b. Når det ikkje er praktisk mogeleg å komme seg heim med kollektiv reise, eller at heimreise medfører urimeleg lang tidsbruk for representanten dersom representanten skal på fylkeskommunale oppdrag neste dag.
- c. Dersom møtet varer så lenge ut over kvelden at representanten ikkje kan nå heim same dag.
- d. Reglane gjeld tilsvarande for gruppemøte før fylkestingsmøte.
- e. Fylkesordføraren tolkar regelverket og kan gjera unntak.

Kapittel 8. Utgifter til telefon og breiband

§ 8-1. Telefon og breiband

Fylkeskommunen held mobiltelefon for fylkesordførar og fylkesvaraordførar, og dekkjer alle utgiftene ved abonnementet, jf. elles fylkeskommunen sitt telefonreglement så langt det passar.

Fylkestinget elles og leiaren for kontrollutvalet får ei fast telefon- og breibandgodtgjersle per år, jf. § 15-1 i forskrifta.

Kapittel 9. Pensjonsmedlemskap, forsikringar og permisjon

§ 9-1. Medlemskap i KLP

Folkevalde skal ha medlemskap i Kommunal Landspensjonskasse (KLP). Grensa for innmelding i pensjonsordninga for folkevalde vert fastsett til 3 % av grunnlaget for godtgjersle som er fastsett i reglement om godtgjersle for folkevalde i VLFK.

§ 9-2. Gruppelivsforsikring

Folkevalde som er medlem i pensjonsordninga i KLP er også dekkja av fylkeskommunen si gruppelivsforsikring som har heimel i Hovudtariffavtalen kap. 1, § 10.5.

§ 9-3. Reiseforsikring

Det er teikna reiseforsikring for folkevalde. Ordninga gjeld for reiser som følgje av vervet, og kun desse.

§ 9-4. Yrkesskade

Folkevalde som er frikjøpt med grunnlag i minst 50 % av berekningsgrunnlaget skal ha same rett til ytingar ved yrkesskade som dei tilsette i fylkeskommunen.

§ 9-5. Permisjon

Folkevalde som er frikjøpt med grunnlag i minst 50 % av berekningsgrunnlaget kan få permisjon i samsvar med arbeidsmiljølova § 12-1 til § 12-10, § 12-12 og § 12-15. Under permisjonen beheld den folkevalde godtgjersla i inntil to veker, med mindre ein gir avkall på den.

Under svangerskapspermisjon, omsorgspermisjon, fødselspermisjon, foreldrepermisjon og permisjon ved barn- og barnepassar sin sjukdom har den folkevalde rett til å behalde godtgjersla etter dei same reglane som dei tilsette i fylkeskommunen.

Kapittel 10. Ordningar for fylkesordførar og fylkesvaraordførar

§ 10-1. Husvære

Fylkeskommunen skal etter behov syte for høveleg husvære og dekkjer dei faste utgiftene med leige, straum m.m.

§ 10-2. Dekking av spesielle reiseutgifter, mv.

Fylkestinget skal fastsette særskilte reglar for dekkning av reiseutgifter til og frå heimstaden på bakgrunn av kven som innehar vervet og kva som er rimeleg i det enkelte tilfellet. Skyss- og kostgodtgjersle vert gjeve etter det kommunale regulativet.

Kapittel 11. Politikardagar

§ 11-1. Politikardagar

Leiarar/medlemer i andre utval som ikkje er medlemer i fylkestinget skal ha høve til å møte på politikardagar dersom det er aktuelle saker som vedkjem deira utval. Dei skal då få dekkja utgiftene til reise, overnatting, møtegodtgjersle og eventuell kompensasjon for tapt arbeidsinntekt. Fylkesordføraren avgjer i tvilstilfelle.

Kapittel 12. Ettergodtgjersle

§ 12-1. Ettergodtgjersle

Folkevald som er frikjøpt med grunnlag i minst 50 % av berekningsgrunnlaget og som ikkje vert attvald, som fråtrer vervet eller som får vervet redusert, kan søke om å få ettergodtgjersle slik:

- a. Folkevald som ikkje har arbeid å gå til får ettergodtgjersle i tre månader.
- b. Folkevald som har arbeid å gå til får ettergodtgjersle i ein og ein halv månad.

Ettergodtgjersla skal vere lik den faste godtgjersla vedkomande hadde, ev. differansen mellom denne og ny godtgjersle.

Kapittel 13. Innlevering av reiserekning mv.

§ 13-1. Innlevering av reiserekning mv.

Reiserekning med krav om godtgjersler og vederlag bør leverast seinast tre månader etter at møtet er halde.

Fylkesrådmannen avgjer om vesentleg brot på denne fristen skal medføre at reiserekninga ikkje vert godkjent.

Eventuelt utbetalt reiseforskot vert trekt ved oppgjeret av reiserekninga.

Kapittel 14. Frikjøpsordninga

§ 14-1. Frikjøpsordninga

Stønad til frikjøp for politisk arbeid vert gjeve til partigruppene i fylkestinget med 20 640,- per fylkestingsrepresentant per år. Frikjøpsmidlane vert utrekna og fordelt på fylkestinget sine medlemer, med unntak av fylkesordførar, fylkesvaraordførar, hovudutvalsleiarane, kontrollutvalsleiar og gruppeleiarane.

Partigruppene fordeler midlane sjølve. Stønaden vert utbetalt på grunnlag av gruppeleiar sin attestasjon.

Når fylkeskommunen føretekk utbetaling direkte til ein medlem vert dette registrert som honorar, og det vert trekt skatt og rekna arbeidsgivaravgift av beløpet.

Kapittel 15. Regulativ for godtgjersler og vederlag til folkevalde

§ 15-1. Regulativ for godtgjersler og vederlag til folkevalde

Folkevalde vert rekna som 100 % frikjøpt når ein i sum har godtgjersle tilsvarande 92 % av stortingsrepresentantane si godtgjersle. Godtgjerslene er rekna med eit grunnlag pr. 1. mai 2019 på 908 957 kr. Dei faste godtgjerslene vert regulerte i tråd med stortingsrepresentantane si årlege lønsregulering

pr. 1. mai. Godtgjersler og vederlaga vert elles regulerte per 1. mai i samsvar med årslønsveksten i det kommunale tariffområdet.

Dei nye satsane vert slik:

Faste godtgjersle per år:

	<i>%-sats</i>	<i>Beløp</i>
Fylkesordførar		kr 1 239 563
Fylkesvaraordførar		kr 987 997
Leiar i HU	50 %	kr 454 479
Leiar i KU	50 %	kr 454 479
Fylkesutvalsmedlem	50 %	kr 454 479
Nestleiar HU og KU	10 %	kr 90 896
Fylkestingsmedlem	5 %	kr 45 448
Hovudutvalsmedlem og kontrollutvalsmedlem	5 %	kr 45 448
Leiar yrkesopplæringsnemnda	3 %	kr 27 269
Leiar for trafikktryggingsutvalet	3 %	kr 27 269
Leiar for styret for fagskuleutdanninga	3 %	kr 27 269
Leiar for fylkesråd for eldre	3 %	kr 27 269
Leiar for fylkesråd for menneske med neds. funksj.	3 %	kr 27 269
Leiar for medverknadsorganet for ungdom	3 %	kr 27 269
Leiar for Klagenemnda	3 %	kr 27 269
Gruppeleiarar		
Inntil 9 medlem i FT	35 %	kr 318 135
10 eller meir	50 %	kr 454 479
Telefon og breiband godtgjersle		
Medlem av fylkestinget		kr 3 840
HU-leiar, KU-leiar, Fylkesutvalsmedlem og gruppeleiarar		kr 7 500
Frikjøpsordning		kr 20 640

Godtgjersle og vederlag per møtedag:

		<i>Beløp</i>
Møtegodtgjersle		kr 1 445
Vederlag for ulegitimert tap i inntekt		kr 1 548
Vederlag for legitimert tap i inntekt	inntil	kr 4 128
Vederlag for påførde ulegitimerte utgifter		kr 722
Vederlag for påførde legitimerede utgifter	inntil	kr 1 548

Kapittel 16. Ikrafttredelse

§ 16-1. Ikrafttredelse

Forskrifta trer i kraft 15. oktober 2019.

Forskrift 15. oktober 2019 nr. for økonomisk godtgjersle og arbeidsvilkår for folkevalde i Vestland fylkeskommune

Fastsett av fylkestinget i Vestland fylkeskommune 15. oktober 2019 med heimel i lov 22. juni 2018 nr. 83 om kommunar og fylkeskommunar (kommunelova) §§ 8-1, 8-2, 8-3, 8-4, 8-5, 8-6 og 8-10.

Kapittel 1 Forskriftas føremål

§ 1-1 Forskriftas føremål

Forskrifta har til føremål å sikre folkevalde kompensasjon for sin arbeidsinnsats, erstatning for tapt arbeidsinntekt og dekking av reelle utgifter i samband med utøving av vervet.

Forskrifta gjeld for folkevalde medlem og varamedlem av fylkestinget og andre fylkeskommunale organ som har heimel i kommunelova eller særlov, og organ kor medlem er oppnemnd av eller etter fullmakt frå fylkestinget. I tillegg gjeld reglementet for fylkeskommunane sine tillitsvalde i fylkeskommunale organ.

Forskrifta skal gjennomgå revidering og vedtakast på siste fylkesting før nytt val.

Forskrifta er utarbeidd med grunnlag i kommunelova av 2018 kapittel 8.

Det vert vist til § 15-1 i forskrifta for satsar for godtgjersler og vederlag, samt regulering av satsar.

Kapittel 2 Faste godtgjersler

§ 2-1 Faste godtgjersler

Følgjande folkevalde skal ha faste godtgjersler:

- a. Fylkesordførar
- b. Fylkesvaraordførar
- c. Fylkestingsmedlemene
- d. Fylkesutvalsmedlemene
- e. Leiarane for hovudutvala og kontrollutvalet
- f. Nestleiarane for hovudutvala og kontrollutvalet
- g. Hovudutvalsmedlemene
- h. Kontrollutvalsmedlemene
- i. Leiarane for:
 - Yrkesopplæringsnemnda
 - Fylkeseldrerådet
 - Rådet for menneske med nedsett funksjonsevne
 - Vestland ungdomsutval
 - Trafikktryggingsutvalet
 - Styret for fagskuleutdanninga
 - Klagenemnda

§ 2-2 Fylkesordførar

Godtgjersla vert fastsett for kvar valperiode av det konstituerande fylkestinget. Godtgjersla skal justerast årleg tilsvarande lønsutviklinga til stortingsrepresentantane.

§ 2-3 Fylkesvaraordfører

Godtgjersla er sett til stortingsrepresentantane si godtgjersle.

§ 2-4 Andre folkevalde

Godtgjersla til folkevalde, med unntak av fylkesordfører og fylkesvaraordfører, vert berekna med grunnlag i 92 % av stortingsrepresentantane si godtgjersle.

Folkevalde kan ha fleire ulike funksjonar og dermed krav på godtgjersla som høyrer til kvar enkelt funksjon. Likevel skal ikkje summen av faste godtgjersler overstige 92 % av stortingsrepresentantane si godtgjersle.

§ 2-5 Godtgjersle til ulike politiske funksjonar og roller

Fylkesutvalsmedlemene, leiarane for hovudutvala og kontrollutvalet og gruppeleiarane for partigruppene i fylkestinget vert frikjøpte i si rolle. Det inneber at ein mottok ei fast godtgjersle i staden for dekking av tapt arbeidsinntekt og arbeidsgodtgjersle, jf. kommunelova § 8-5.

Som fylkesutvalsmedlem vert ein frikjøpt med grunnlag i 50 % av berekningsgrunnlaget. Funksjonen som fylkesutvalsmedlem inneber at ein òg sit i eit hovudutval. Godtgjersla som fylkesutvalsmedlem skal òg dekke rolla som hovudutvalsmedlem. Fylkesutvalsmedlemene får difor ikkje fast godtgjersle som hovudutvalsmedlem, møtegodtgjersle eller vederlag for tapt arbeidsinntekt for møte i hovudutvala. Viss ein vert nestleiar i eit hovudutval får ein ei ytterlegare godtgjersle på 5 % av grunnlaget.

Som leiar i eit av hovudutvala eller kontrollutvalet vert ein frikjøpt med grunnlag i 50 % av berekningsgrunnlaget. Funksjonen som leiar inneber at når ein møter i kraft av rolla som hovudutvalsleiar eller kontrollutvalsleiar ikkje får utbetalt møtegodtgjersle eller vederlag for tapt arbeidsinntekt.

Gruppeleiarane i partia vert frikjøpt med grunnlag i 35 % - 50 % av berekningsgrunnlaget. Gruppeleiarane si godtgjersle vert differensiert i to intervall etter tal representantar i fylkestinget: 35% frå 1-9 representantar og 50% for 10 eller meir. Rolla som gruppeleiar inneber å leie og koordinere det politiske arbeidet som partigruppa utøver i fylkestinget. Godtgjersla dekker møtegodtgjersle, vederlag for tapt arbeidsinntekt, førebuing og deltaking i møter, konferanse, synfaring m.m. Gruppeleiarane får difor ikkje fast godtgjersle som fylkestingsmedlem, møtegodtgjersle eller vederlag for tapt arbeidsinntekt for møte i fylkestinget.

Dersom fylkesvaraordfører er gruppeleiar, vert gruppeleiar godtgjersla overført til partigruppa. I slike tilfelle fordeler partigruppa midlane sjølve. Godtgjersla vert utbetalt på grunnlag av gruppeleiar sin attestasjon.

§ 2-6 Frikjøp tilsvarande heil stilling

Fylkesordfører og fylkesvaraordfører og andre folkevalde som i sum har faste godtgjersler tilsvarande 92 % av berekningsgrunnlaget skal reknast for å vere 100% frikjøpte.

Godtgjersla er ei totalgodtgjersle som omfattar fast godtgjersle, møtegodtgjersle og vederlag for tapt arbeidsinntekt for alle verv vedkomande har, der valet eller oppnemninga er resultat av direkte vedtak i eit fylkeskommunalt vedtaksorgan.

§ 2-7 Reduksjon i fast godtgjersle og tilhøve til offentlege ytingar

Dersom ein representant har frávær i meir enn 25% av møta, vert den faste godtgjersla redusert tilsvarande det totale fráværet. Dersom fráværet skuldast anna fylkeskommunal verksemd, sjukdom, fødsels- og adopsjonspermisjon vert det ingen reduksjon i den faste godtgjersla. Fylkeskommunen betaler likevel ikkje godtgjersle lengre enn 12 mnd. Føresetnaden er at ein har teke til i vervet.

I tilfelle kor frávær skuldast sjukdom, fødsels- og adopsjonspermisjon vil fylkeskommunen betale ut differansen mellom ytingar utbetalt frå NAV og den godtgjersla den folkevalde får frå fylkeskommunen. Dette gjeld og ytingar utover 6G. Den folkevalde skal og ha full godtgjering dei første 16 dagane av sjukefráværet (arbeidsgivarperioden). Fylkeskommunen betaler likevel ikkje godtgjersle lengre enn 12 md. Føresetnaden er at ein har teke til i vervet. Fylkeskommunen har ikkje innsynsrett inn mot NAV, og den folkevalde skal difor sende alle relevante vedtak snarast.

Årsak til fráværet skal opplysast og dokumenterast. Fylkesordføraren avgjer om fráværet skal telje med i «25% -regelen» i tvilstilfelle. Godtgjersla vert i alle høve ikkje betalt utover den perioden ein er vald for.

Dersom fylkesutvalet/hovudutvalet har samrådingar, synfaringar, temamøte eller liknande dagen før eller etter eit møte med saksbehandling, vert også denne dagen rekna som møtedag i høve til «25%-regelen».

§ 2-8 Fast godtgjersle til medlem

Varamedlem som møter i meir enn 25% av møta får prosentvis fast godtgjersle i høve til frammøte. Det vert då ikkje betalt møtegodtgjersle. Det same gjeld for nestleiarar som fungerer for leiar med fast godtgjersle. Det vert føreteke ei avrekning mot slutten av året for dei representantane dette er aktuelt for.

Kapittel 3 Møtegodtgjersle

§ 3-1 Møtegodtgjersle

Møtegodtgjersle for møtande representantar og varamedlem i fylkeskommunale organ oppretta etter kommunelova § 5-1 og 5-2, vert utbetalt for kvar møtedag i same organ.

Valde representantar til møter kor Vestland fylkeskommune har ei rolle, men som fell utanfor kommunelova § 5-1 og 5-2, får utbetalt møtegodtgjersle med 50 %. Godtgjersle vert likevel ikkje utbetalt når denne vert dekkja av andre.

Representantane som har fast godtgjersle har ikkje krav på møtegodtgjersle for møte i det utvalet ein har fast godtgjersle i, eller når ein møter i kraft av si stilling som til dømes hovudutvalsleiar, fylkesutvalsmedlem, gruppeleiar m.m. Varamedlemer har krav på møtegodtgjersle.

Fylkesutvalmedlemene får ikkje møtegodtgjersle for møte som følgjer av fylkesutvalet sine andre roller og funksjonar. Leiarane av hovudutvala og kontrollutvalet får ikkje møtegodtgjersle for møte der dei møter i eigenskap av hovudutvalsleiar/kontrollutvalsleiar. I begge tilfella gjeld dette møte i finansutvalet.

§ 3-2 Fleire møte same dag

Dersom folkevalde møter i fleire utval same dag, har ein rett på ei møtegodtgjersle per utval.

§ 3-3 Dobbel møtegodtgjersle

Utvalsleiarar som ikkje har fast godtgjersle får dobbel møtegodtgjersle.

Nestleiar eller andre, som ikkje har fast godtgjersle, som må leie heile møte i leiaren sitt fråvær, får dobbel møtegodtgjersle.

§ 3-4 Arbeidstakarrepresentantar

Arbeidstakarrepresentantar i folkevalde organ har same rettar til godtgjersle etter regulativet som dei folkevalde medlemene av organet.

Møtegodtgjersle vert ikkje gitt til arbeidstakarar som møter i kraft av si stilling.

Kapittel 4 Vederlag for tapt arbeidsinntekt

§ 4-1 Generelt

Folkevalde skal ha vederlag for tap av inntekt som følgje av tillitsvervet. I særlege høve kan andre verv, etter fylkesordførar si avgjerd, gje rett til tapt arbeidsforteneste.

Det gjeld *ein* sats for legitimert tap og *ein* sats for ulegitimert tap, jf. § 15-1 i forskrifta. Satsane dekkjer tapt inntekt og feriepengar.

Dersom det ikkje ligg føre dokumentasjon på inntektstapet, vert vederlaget gitt etter satsen for ulegitimert tap, såframt tapet er sannsynleggjort.

Vederlag kan gjevast til arbeidstakarar, sjølvstendig næringsdrivande og personar utan arbeidsinntekt dersom dei må forsøme sine ordinære gjeremål for å ivareta tillitsvervet, t.d. heimeverande, studentar og pensjonistar.

Fylkesrådmannen avgjer i kvart tilfelle om det ligg føre faktisk inntektstap.

§ 4-2 Unntak

Gruppeleiarane, fylkesutvalsmedlemene, leiarane i hovudutvala og kontrollutvalet får ikkje betalt vederlag for tapt arbeidsinntekt når dei møter i eigenskap av rolla si, jf. § 15-1 i forskrifta.

Fylkesutvalsmedlemene får ikkje vederlag for tapt arbeidsinntekt for møte som følgje av fylkesutvalet sine spesielle funksjonar, t.d. funksjonen som finansutval og planutval.

§ 4-3 Personar med lønsinntekt

Tapt arbeidsinntekt bør dekkast ved at arbeidsgivar fakturerer fylkeskommunen direkte for fråvær, for å hindre at folkevalde taper pensjon. I slike tilfelle kjem arbeidsgivaravgifta i tillegg til satsane som er omtala i § 4-1.

§ 4-4 Sjølvstendig næringsdrivande

Dersom inntektstapet er større enn satsen for ulegitimert tap, kan inntektstapet dokumenterast med likningsattest for det siste året. Som alternativ kan ein ta utgangspunkt i gjennomsnittet for likningsattestane for dei tre siste åra.

Kapital- og pensjonsinntekter som kjem inn uavhengig av eige nærvær på arbeidsplassen vert ikkje medrekna i grunnlaget. Det er den pensjonsgivande inntekta med

fråtrekk for godtgjersla folkevalde har fått utbetalt frå fylkeskommunen som skal leggjast til grunn.

Inntektstapet pr. dag vert utrekna etter netto årsinntekt dividert på 260 dagar.

§ 4-5 Personar utan lønsinntekt

Denne gruppa får dekka tap tilsvarande satsen for ulegitimert tap.

§ 4-6 Folkevald tilsett i fylkeskommunen

Folkevald som er tilsett i fylkeskommunen får utbetalt si ordinære løn i fylkeskommunen.

Ved fråvær utover 10 dagar per år kan vedkomande institusjon krevje refusjon for ev. vikarutgifter. Refusjonskrav vert å sende fylkesrådmannen.

Kapittel 5 Godtgjersler ved deltaking på gruppemøte, kurs, synfaring og liknande

§ 5-1 Gruppemøte

Gruppemøte som vert haldne i fylkestingsgruppene før opninga av fylkestinget, vert rekna som ein del av fylkestingsmøtet og gir ikkje grunnlag for eigne godtgjersler.

§ 5-2 Kurs, konferanse o.l.

Ved deltaking på kurs, konferansar, folkemøte og liknande vert det gitt vederlag for tapt arbeidsinntekt og skyss-, kost- og opphaldsgodtgjersle. Det vert ikkje gjeve møtegodtgjersle. Det vert ikkje betalt vederlag for tapt arbeidsinntekt dersom ein deltek i eigenskap av rollene nemnt under § 2-5 i forskrifta.

Slik deltaking skal vera avtala og godkjent av fylkesordførar eller utvalsleiar.

§ 5-3 Synfaringar o.a arbeid utanfor møta

Ved deltaking på synfaringar og anna arbeid utanfor møta som vert gjort av det samla utvalet, vert det gitt møtegodtgjersle, vederlag for tapt arbeidsinntekt og skyss-, kost- og opphaldsgodtgjersle. Dette gjeld likevel ikkje for rollane nemnt under § 2-5 i forskrifta.

Første ledd gjeld og når utvalet, fylkesordførar eller fylkesrådmannen har bede om at ein eller fleire medlemmer føreteik synfaring.

§ 5-4 Særleg om reiser for gruppeleiarar

Alle parti sine gruppeleiarar skal ha rett til ei dekka reise kvar veke innad i Vestland fylke. Reisene kan gå over inntil to dagar. Reiser mindre enn 40 kilometer vert ikkje dekka. Reiser for møte i folkevalde organ kjem i tillegg. Ordninga kan ikkje nyttast til reine partiarrangement. Fylkesordførar får fullmakt til å godkjenne eventuelle reiser utover dette.

Kapittel 6 Vederlag for påførte utgifter

§ 6-1 Utgifter i samband med tilsyn til barn under 12 år, funksjonshemma, eldre og sjuke

Folkevalde skal ha vederlag for påførde utgifter som følgje av ombodet. Det gjeld ein sats for legitimerte utgifter og ein sats for ulegitimerte utgifter, jf. § 15-1 i forskrifta.

Dersom det ikkje ligg føre dokumentasjon på utgiftene, vert vederlag gitt etter satsen for ulegitimert tap såfram utgiftene er sannsynleggjort. Det er i alle høve ein føresetnad at det ligg føre eit økonomisk tap.

Aktuelle utgifter vil m.a. kunne vere utgifter til stadfortredar, tilsyn til barn under 12 år og funksjonshemma, samt stell av sjuke og eldre.

Vederlag for påførde legitimerte utgifter vert dekkja inntil eit visst beløp, jf. § 15-1 i forskrifta. I slikt tilfelle skal alderen på barnet og at tilsynet har funne stad dokumenterast. Det er ein føresetnad at omsorgsansvaret elles ville ha hindra den folkevalde i å delta i møtet.

Kapittel 7 Skyss og køyregodtgjersler m.m.

§ 7-1 Generelt

Dei folkevalde skal ha skyss-, kost- og opphaldsgodtgjersle etter det kommunale reiseregulativet ved møte eller oppdrag på vegner av fylkeskommunen.

§ 7-2 Skyssgodtgjersle

Den folkevalde får dekkja reiseutgifter frå heimstaden/arbeidsstaden.

Dersom den folkevalde på grunn av utdanning, verneplikt, jobb eller liknande oppheld seg ein annan stad enn heimstaden, vert det dekkja reiseutgifter til og frå den staden ein oppheld seg som følgje av dette. Fylkesordførar kan i særskilte tilfelle gjere unntak frå dette.

Det er høve for fylkeskommunale folkevalde representantar å nytte eige skyssmiddel for reiser til og frå møte.

§ 7-3 Overnattingsgodtgjersle

Når det vert lagt opp til at overnatting vert dekkja av fylkeskommunen, vil dette gå fram av innkallinga til dei fylkeskommunale møta.

Utover det dekkjer fylkeskommunen overnatting:

- a. Når fylkeskommunale møte eller møte representanten deltek på som fylkeskommunal folkevald/på vegne av fylkeskommunen går over fleire døger, eller representanten må møte på møte påfølgjande dag og reiseavstand til heimen er på minst 100 km med bil eller minst 1,5 timar reise med kollektive transportmiddel (målt etter www.vegvesen.no/trafikk hjå Statens vegvesen).
- b. Når det ikkje er praktisk mogeleg å komme seg heim med kollektiv reise, eller at heimreise medfører urimeleg lang tidsbruk for representanten dersom representanten skal på fylkeskommunale oppdrag neste dag.
- c. Dersom møtet varer så lenge ut over kvelden at representanten ikkje kan nå heim same dag.
- d. Reglane gjeld tilsvarande for gruppemøte før fylkestingsmøte.
- e. Fylkesordføraren tolkar regelverket og kan gjera unntak.

Kapittel 8 Utgifter til telefon og breiband

§ 8-1 Telefon og breiband

Fylkeskommunen held mobiltelefon for fylkesordførar og fylkesvaraordførar, og dekkjer alle utgiftene ved abonnementet, jf. elles fylkeskommunen sitt telefonreglement så langt det passar.

Fylkestinget elles og leiaren for kontrollutvalet får ei fast telefon- og breibandgodtgjersle per år, jf. § 15-1 i forskrifta.

Kapittel 9 Pensjonsmedlemskap, forsikringar og permisjon

§ 9-1 Medlemskap i Storebrand

Folkevalde skal ha medlemskap i Storebrand. Grensa for innmelding i pensjonsordninga for folkevalde vert fastsett til 3 % av grunnlaget for godtgjersle som er fastsett i reglement om godtgjersle for folkevalde i VLFK.

§ 9-2 Gruppelivsforsikring

Folkevalde som er medlem i pensjonsordninga i Storebrand er også dekkja av fylkeskommunen si gruppelivsforsikring som har heimel i Hovudtariffavtalen kap. 1, § 10.5

§ 9-3 Reiseforsikring

Det er teikna reiseforsikring for folkevalde. Ordninga gjeld for reiser som følgje av vervet, og kun desse.

§ 9-4 Yrkesskade

Folkevalde som er frikjøpt med grunnlag i minst 50 % av berekningsgrunnlaget skal ha same rett til ytingar ved yrkesskade som dei tilsette i fylkeskommunen.

§ 9-5 Permisjon

Folkevalde som er frikjøpt med grunnlag i minst 50 % av berekningsgrunnlaget kan få permisjon i samsvar med arbeidsmiljølova §§ 12-1 til 12-10, 12-12 og 12-15. Under permisjonen beheld den folkevalde godtgjersla i inntil to veker, med mindre ein gir avkall på den.

Under svangerskapspermisjon, omsorgspermisjon, fødselspermisjon, foreldrepermisjon og permisjon ved barn - og barnepassar sin sjukdom har den folkevalde rett til å behalde godtgjersla etter dei same reglane som dei tilsette i fylkeskommunen.

Fylkeskommunen betaler berre ut ytingar i arbeidsgjevarperioden og innafør dei rammar kor fylkeskommunen er betalingspliktig. Ytingar som NAV er ansvarleg for må betalast ut direkte frå NAV til den folkevalde. Dette gjeld til dømes utover dei 10 dagane ein har ved barn-/barnepassar sin sjukdom. Ved fødsels- og adopsjonspermisjon vil fylkeskommunen betale ut differansen mellom ytingar utbetalt frå NAV og den godtgjersla den folkevalde får frå fylkeskommunen. Dette gjeld og ytingar utover 6G. Fylkeskommunen betaler likevel ikkje godtgjersle lengre enn 12 md. Føresetnaden er at ein har teke til i vervet. Fylkeskommunen har ikkje innsynsrett inn mot NAV, og den folkevalde skal difor sende all naudsynt dokumentasjon snarast.

Kapittel 10 Ordningar for fylkesordførar og fylkesvaraordførar

§ 10-1 Husvære

Fylkeskommunen skal etter behov syte for høveleg husvære og dekkjer dei faste utgiftene med leige, straum m.m.

§ 10-2 Dekking av spesielle reiseutgifter, m.v.

Fylkestinget skal fastsette særskilte reglar for dekking av reiseutgifter til og frå heimstaden på bakgrunn av kven som innehar vervet og kva som er rimeleg i det enkelte tilfellet. Skyss- og kostgodtgjersle vert gjeve etter det kommunale regulativet.

Kapittel 11 Politikardagar

§ 11-1 Politikardagar

Leiarar/medlemer i andre utval som ikkje er medlemer i fylkestinget skal ha høve til å møte på politikardagar dersom det er aktuelle saker som vedkjem deira utval. Dei skal då få dekkja utgiftene til reise, overnatting, møtegodtgjersle og eventuell kompensasjon for tapt arbeidsinntekt. Fylkesordføraren avgjer i tvilstilfelle.

Kapittel 12 Ettergodtgjersle

§ 12-1 Ettergodtgjersle

Folkevald som er frikjøpt med grunnlag i minst 50 % av berekningsgrunnlaget og som ikkje vert attvald, som fråtrer vervet eller som får vervet redusert, kan søke om å få ettergodtgjersle slik:

- a) Folkevald som ikkje har arbeid å gå til får ettergodtgjersle i tre månader.
- b) Folkevald som har arbeid å gå til får ettergodtgjersle i ein og ein halv månad.

Ettergodtgjersla skal vere lik den faste godtgjersla vedkomande hadde, ev. differansen mellom denne og ny godtgjersle.

Kapittel 13 Innlevering av reiserekning m.v.

§ 13-1 Innlevering av reiserekning m.v

Reiserekning med krav om godtgjersler og vederlag bør leverast seinast tre månader etter at møtet er halde.

Fylkesrådmannen avgjer om vesentleg brot på denne fristen skal medføre at reiserekninga ikkje vert godkjent.

Eventuelt utbetalt reiseforskot vert trekt ved oppgjeret av reiserekninga.

Kapittel 14 Frikjøpsordninga

§ 14-1 Frikjøpsordninga

Stønad til frikjøp for politisk arbeid vert gjeve til partigruppene i fylkestinget med 20 640,- per fylkestingsrepresentant per år. Frikjøpsmidlane vert utrekna og fordelt på fylkestinget sine medlemer, med unntak av fylkesordførar, fylkesvaraordførar, hovudutvalsleiarane, kontrollutvalsleiar og gruppeleiarane.

Partigruppene fordeler midlane sjølve. Stønaden vert utbetalt på grunnlag av gruppeleiararen sin attestasjon.

Når fylkeskommunen føretek utbetaling direkte til ein medlem vert dette registrert som honorar, og det vert trekt skatt og rekna arbeidsgivaravgift av beløpet.

Kapittel 15 Regulativ for godtgjersler og vederlag til folkevalde

§ 15-1 Regulativ for godtgjersler og vederlag til folkevalde

Folkevalde vert rekna som 100 % frikjøpt når ein i sum har godtgjersle tilsvarande 92 % av stortingsrepresentantane si godtgjersle. Godtgjerslene er rekna med eit grunnlag pr. 1.5.2019 på 908 957 kr. Dei faste godtgjerslene vert regulerte i tråd med stortingsrepresentantane si årlege lønsregulering pr. 1. mai. Godtgjersler og vederlaga vert elles regulerte per 1.mai i samsvar med årslønsveksten i det kommunale tariffområdet.

Dei nye satsane vert slik:

Faste godtgjersle per år:

	sats %-	Beløp
Fylkesordfører		kr 1 239 563
Fylkesvaraordfører		kr 987 997
Leiar i HU	50 %	kr 454 479
Leiar i KU	50 %	kr 454 479
Fylkesutvalsmedlem	50 %	kr 454 479
Nestleiar HU og KU	10 %	kr 90 896
Fylkestingsmedlem	5 %	kr 45 448
Hovudutvalsmedlem og kontrollutvalsmedlem	5 %	kr 45 448
Leiar yrkesopplæringsnemnda	3 %	kr 27 269
Leiar for trafikktryggingutvalet	3 %	kr 27 269
Leiar for styret for fagskuleutdanninga	3 %	kr 27 269
Leiar for fylkesråd for eldre	3 %	kr 27 269
Leiar for fylkesråd for menneske med neds. funksj.	3 %	kr 27 269
Leiar for medverknadsorganet for ungdom	3 %	kr 27 269
Leiar for Klagenemnda	3 %	kr 27 269
Gruppeleiarar		
Inntil 9 medlem i FT	35 %	kr 318 135
10 eller meir	50 %	kr 454 479
Telefon og breiband godtgjersle		
Medlem av fylkestinget		kr 3 840
HU-leiar, KU-leiar, Fylkesutvalsmedlem og gruppeleiarar		kr 7 500
Frikjøpsordning		
		kr 20 640

Godtgjersle og vederlag per møtedag:

		Beløp
Møtegodtgjersle		kr 1 445
Vederlag for ulegitimert tap i inntekt		kr 1 548
Vederlag for legitimert tap i inntekt	inntil	kr 4 128

Vederlag for påførde ulegitimerte utgifter		kr	722
Vederlag for påførde legitimerede utgifter	inntil	kr	1 548

Kapittel 16 Ikrafttredelse

§ 16-1 Ikrafttrekkelse

Forskrifta trår i kraft

Til Vestland Fylkesting
Utvalg for reglement

Fra Trym H. Aafløy

Kopi File

Dato 31.mars 2021

Sak Revidering av reglement for fordeling av partistøtte i Vestland Fylke

Vestland Fylkestinget vedtok 17.12.2019 fordelingsnøkkel for politiske parti, med hjemmel i partilovens §10. Selv om benevnelsen politiske parti var benyttet, innebar vedtaket at hoveddelen av støtten er knyttet til antall representanter i fylkestinget.

Innstillingen var utarbeidet av prosjektleder for fylkessammenslåingen, og i konklusjonen i vedlegget til saksinnstillingen heter det bl.a.:

«Prosjektlear vil understreke at dette ikkje bør vere ei partistøtte til den generelle verksemda i fylkeslaga til dei politiske partia, men heller midlar som i størst mogleg grad vert sett av til tiltak inn mot fylkestingsrepresentantane».

Videre:

«For å markere eit skilje til den nasjonale ordninga vil prosjektlear gå inn for ein fordelingsnøkkel som inneheld ei grunnstøtte på 15% av ramma og der resten vert fordelt til partia pr. representant. Dette vil medføre ei lik støtte til like store partigrupper, samt tydeleggjere at den fylkeskommunale partistøtta i størst mogleg grad bør nyttast til tiltak inn mot fylkestingsrepresentantane», og ikkje fungere som støtte til den generelle partiverksemda»...

Intensjonen bak forslaget som ble vedtatt, var altså at en vesentlig del av støtten skal gå til tiltak for de folkevalgte representantene i fylkestinget.

Reglementet tar imidlertid ikke høyde for at representanter som er valgt inn for et parti, kan forlate partiet i løpet av valgperioden og melde seg inn i et nytt parti, eller bli stående som uavhengig representant. Dette er tillatt etter Valgloven, og det følger av loven at folkevalgte til et fylkesting ikke er forpliktet til å stå tilknyttet det partiet de er valgt inn for, for å beholde sine folkevalgte verv.

I den kontekst blir det da urimelig at uavhengige folkevalgte etter dagens reglement ikke mottar den andelen av partistøtten som er knyttet til antall folkevalgte, og tiltenkt tiltak for de folkevalgte representantene. Det burde være en følge av reglementet slik det er vedtatt. Det er heller ingen bestemmelse i lovverket som er til hinder for dette. Tvert imot uttaler Partilovnemnda at Partilovens bestemmelser ikke er til hinder for at fylkestinget velger å støtte grupper som dannes i løpet av valgperioden. Departementet har slått fast at **en person** kan defineres som en ny gruppe.

En uavhengig folkevalgt har det samme behov for støtte til tiltak for å kunne oppfylle sine verv i hovedutvalg og fylkesting, i realiteten større behov, fordi man må bruke mer tid på å oppdatere seg

på saker i Fylkesutvalg og de hovedutvalgene der man ikke selv sitter, i saker som skal behandles av fylkestinget.

Fylkestinget har allerede i noen grad anerkjent uavhengiges rett til støtte, idet frikjøpsmidlene som tildeles partiene pr representant, for 2021 er utbetalt direkte til fylkestingets uavhengige representanter. Man bør da være konsekvent i praksisen og følger opp med å gi den enkelte folkevalgte de samme rettigheter også med hensyn til personandelen av partistøtten.

Likeledes har Vestland fylkesting anerkjent små partiers reelle behov for støtte til politisk arbeid, ved å tildele Pensjonistpartiet nøyaktig like stor grunnstøtte som Arbeiderpartiet.

Frikjøpsmidlene er forøvrig beskattet, slik at restbeløpet ansees som beskjedent i forhold til den ekstra arbeidsbyrden som kreves for å være oppdatert politisk om fylkestingets forhandlinger. I tillegg kommer at partiet FNB, som nå kun har 3 representanter i fylkestinget, etter dagens reglement vil motta dobbel støtte pr. representant, noe som gir stor skeivfordeling i forhold til de andre partiene.

Fylkestinget vil likevel holde et skille mellom innvalgte partier og uavhengig folkevalgte, idet kun innvalgte partier tildeles grunnstøtte.

Det må være fylkestingets intensjon å sørge for å tilrettelegge med like forhold, muligheter og ressurser for alle folkevalgte uavhengig av partitilknytning. Slik vil en sikre en rettferdig og ikke-diskriminerende gjennomføring av alle de folkevalgtes utførelse av demokratiske oppgaver.

Jeg fremmer derfor forslag om at den andelen av partistøtten som tildeles med utgangspunkt i antall representanter, p.t. kr. 145.428,-, følger den enkelte folkevalgte, og betales til nytt parti eller direkte til folkevalgte representanter som blir stående som uavhengige i Fylkesting og hovedutvalg. Subsidiært at en større andel av beløpet konverteres til frikjøpsmidler, som i dag tildeles uavhengige representanter innenfor gjeldende reglement.

Med hilsen

Trym H. Aafløy

fylkestingsmedlem

Reglement for godtgjersle og arbeidsvilkår for folkevalde organ i Vestland fylkeskommune.

Førebelse innspel frå SV. Desse innspela er basert på dei forslag som SV hadde i fellesnemda i 2019, og intensjonen i desse.

1. Nytt innleiande punkt:
 - a. Godtgjersle og reglement for delegering bør vedtakast på siste fylkesting før eit val.
Grunngjeving: Godtgjersle og reglement bør vedtakast av det føregåande fylkestinget, og ikkje i samband med konstitueringa. Det er ein ryddig praksis.
2. Punkt 8.1.1 Fylkesordførar
 - a. Godtgjersla vert fastsett til 105% av stortingsrepresentantane si godtgjersle som utgangspunkt.
3. Punkt 8.1.2 Fylkesvaraordførar
 - a. Godtgjersla er sett til 90% av stortingsrepresentantane si godtgjersle.
4. Punkt 8.1.3 Andre folkevalde
 - a. Godtgjersla til folkevalde, vert berekna med grunnlag i 80 % av stortingsrepresentantane si godtgjersle.
Grunngjeving: SV ønskjer å redusere grunnlaget for godtgjersle til dei folkevalde i heile og halve stillingar, og heller nytte det til frikjøp for partigruppene. SV kan komme til å endre på akkurat prosentsatsen fram mot handsaming i fylkestinget. Det same gjeld endeleg prosentsats for fylkesordførar og fylkesvaraordførar.
5. Punkt 8.1.4 Godtgjersle til ulike politiske funksjonar og roller
 - a. Under «Gruppeleiarane til partigruppene i fylkestinget» Tillegg til teksten: Gruppeleiar godtgjersla vert 35% frå 1-9 representantar.
Grunngjeving: Denne godtgjersla står i dag i tabellen punkt 8.14, men er ikkje i tekstform i punkt 8.1.4. Det er derfor ikkje i samsvar med tabellen.
 - b. Nytt punkt: «Nestleiarane for hovudutvala og kontrollutval»
«Som nestleiar i eit av hovudutvala eller kontrollutvalet vert ein frikjøpt med grunnlag i 20% av berekningsgrunnlaget. Funksjonen som nestleiar inneber at når ein møter i kraft av rolla som nestleiar i hovudutval eller kontrollutval ikkje får utbetalt møtegodtgjersle eller vederlag for tapt arbeidsinntekt. Sit nestleiar i fylkesutvalet vert frikjøpt berre 5%. Resterande % vert overført til partigruppa, etter same praksis som for gruppeleiarstønad viss fylkesvaraordførar også er gruppeleiar.»
Grunngjeving: Merk at det i dagens reglement ikkje står noko tekst om nestleiar godtgjeringa, berre i tabellen og for unntaket som fylkesutvalsmedlem, men ikkje som eige punkt. Det bør inn.
Ordinær sats for nestleiar er i dag 10%, denne ønsker SV å auke til 20%.
Dernest er det klausulen om at viss nestleiar også sit i fylkesutvalet, så vert godtgjersla berre 5%. Det synes SV er ei ok regel, og at det er eit viktig prinsipp at ein ikkje vert lønsleiar berre fordi ein vert nestleiar, men SV hadde lagt til grunn at ein fekk resterande prosent utbetalt til partiet, på same vis som at dette er ein praksis under punktet om gruppeleiarane. Der står det at «Dersom fylkesvaraordføraren er gruppeleiar, vert gruppeleiar godtgjersla overført til partigruppa». Same prinsipp bør leggest til grunn om nestleiar også sit i fylkesutvalet, slik at resterande % av nestleiar godtgjeringa verte overført til partigruppa når nestleiar også sit i fylkesutvalet. Dette sikrar rettferdig praksis mellom store og små grupper i forhold til framforhandla verv og fordeling.
Dagens manglande tekst om nestleiar godtgjering gjer at det også er uklart kva ein meiner med nestleiar godtgjering. Per i dag er det berre i tabellen i punkt «8.14 Regulativ til folkevalde organ» at det kjem fram at nestleiar skal ha 10% frikjøp,

ingen anna stad, og ingenting om kriteria. Det einaste er altså unntaket for nestleiar som også sit i fylkesutval. Og nettopp manglande tekst gjer at formuleringa under punkt «8.1.4 Fylkesutvalmedlem» faktisk kan tolkast som å opne for at ein nestleiar som også sit i fylkesutval skal få «ytterligere 5% godtgjersle av grunnlaget», altså i tillegg til dei 10% som står oppført i punkt «8.14 Regulativ for godtgjersle og vederlag for folkevalde», altså totalt 15%. Derfor, slik det er no er formuleringane manglande og uklar, og avviker frå praksis om at resterande bør gå til partiet. Riktig praksis bør skrivast i tekst, og same praksis som for fylkesvaraordførar bør inn også for nestleiar godtgjering.

6. Punkt 8.13 Frikjøpsordninga
 - a. Stønad til frikjøp for politisk arbeid vert gjeve til partigruppene i fylkestinget med 40 000,- per fylkestingsrepresentant per år. Frikjøpsmidlane vert utrekna og fordelt på fylkestinget sine medlemmer, med unntak av fylkesordførar, fylkesvaraordførar, hovudutvalsleiarane, kontrollutvalsleiar og gruppeleiarane.
Grunngjeving: SV ønskjer å redusere lønnsnivået for dei heile og halve stillingane for frikjøp, og auke stønad for frikjøp til partigruppene frå 20.000 til 40.000.
 - b. Grunnfrikjøpet til nestleiar i hovudutvala vert 20%
Grunngjeving: Det å vere nestleiar er arbeidskrevjande, det vert forventa at ein deltek på langt fleire konferansar, høyringar og andre tilstelningar og møte, og ein bør legge til grunn eit høgare frikjøpsgrunnlag.
7. Nytt punkt:
 - a. Godtgjering for verv både i kommune og fylkeskommune skal sjåast i samanheng, slik at stillings- og godtgjeringsdelen i kommunen og fylkeskommunen ikkje overstig 100 % stillingsdel for folkevalde verv, eller den vedtekne prosentsatsen for frikjøp fastsatt i punkt 8.1.3.
8. Nytt punkt:
 - a. Dersom en folkevald på deltid får ein stillingsandel på 70% eller høgare. Og ikkje med rimelegheit kan kombinera dette med anna stilling, kan vedkomande søkje fylkesutvalet om å få auka stillingsandel til 100 %, eller til den vedtekne prosentsatsen fastsatt i punkt 8.1.3»

«Reglement folkevalde organ»

1. Fristen for å legge ut/sende sakspapir til fylkesting, fylkesutval og hovudutval o.a.må vere ei veke - sju dagar.
2. Saksordførarordning bør bestå, men hovudutval bør kunne oppnemne dei sjølv.
3. Må vedtektsfeste fjernmøte.
4. Vurdere om det skal vere høve til mindretalsanke når eit organ nyttar delegert mynde.
5. Sette frist for forslag til fråsegner/uttale under fylkestinget - same som interpellasjon eller spørsmål?

Utover det vil SV vurdere om forslag fremma i september vert tatt opp igjen, og debatten og andre forslag tilseier at debatten om desse forslaga kjem opp att på ny.

Marthe Hammer, gruppeleiar SV, 26.03.21

Fra: Politisk (Politisk@vlfk.no)

Sendt: 26.03.2021 07:23:50

Til: Petter Lem Gullestad

Kopi:

Emne: VS: Innspel til Ljoslandutvalet

Vedlegg:

Fra: Arve Helle <Arve.Helle@vlfk.no>

Sendt: torsdag 25. mars 2021 16:29

Til: Politisk <Politisk@vlfk.no>

Kopi: Anne Gine Hestetun <Anne.Gine.Hestetun@vlfk.no>

Emne: Innspel til Ljoslandutvalet

Etter avtale med gruppeleiar Anne Gine Hestetun sender eg følgjande innspel til Ljoslandutvalet:

Til det som angår reglementet i denne perioden så ønskjer eg ei avklaring om reglane for tapt arbeidsforteneste fylkesting og planforum.

Eg har fått tilbakemelding på at eg ikkje får dekka tapt arbeidsforteneste for møta i Planforum. Det stussar eg på og ber om at Ljoslandutvalet tek ei runde på det.

Eg er valt som fylkesutvalet sin observatør i Planforum og dette er eit verv som tek tid. Møta er 1-2 tysdagar i månaden med to møte pr dag. Pr no får eg kun halv møtegodtgjersle pr dag. Det betyr at eg vil gå i tap dersom eg blir trekt i løn frå arbeidsgjevar når eg møter i Planforum.

Eg meiner dette vervet er så tidkrevande at det ikkje kan reknast som ein del av dei 55% eg er frikjøpt.

Eg har vidare oppfatta at 55% frikjøp også dekker møta i fylkestinget og at eg såleis ikkje har rett på tapt arbeidsforteneste der. Når eg les formuleringane i reglementet blir eg i tvil om det er rett oppfatta. Der står kun møta i fylkesutvalet og hovudutvala nemnde som møtet som er omfatta av frikjøpet.

Ber om ei presisering på dette.

Når ein skal sjå inn mot neste valperiode så meiner eg ein må ta ei prinsipiell drøfting på korleis ein skal fordele dei politiske stillingsressursane.

Skal vi som i dag utelukkande knytte dei til verv, eller som Trøndelag og Nordland der kvar gruppe får ein frikjøpsressurs utfrå storleik som dei sjølv disponerer i tillegg til det som er knytta til dei ulike verva.

Eg tenker då primært på at ein slik modell vil gje kvar gruppe ein samla stillingsressurs i staden for at ein har definert at kvart medlem i fylkesutvalet er frikjøpt til ein fast prosent.

Ein frikjøpsressurs utfrå gruppestorleik i tillegg til det som er knytta til dei ulike verva vil gje gruppene meir fleksibilitet, og vil også vere uavhengig om ein er i posisjon eller opposisjon.

Trøndelag er styrt etter formannskapsmodellen og er såleis meir relevant å samanlikne med enn Nordland som har parlamentarisme.

For ordens skuld legg eg ved link til reglement for Trøndelag og Nordland.

Trøndelag:

https://www.trondelagfylke.no/contentassets/e5d358cd36fc4d5c9e26edcda68575d3/reglement-for-godtgjoring-til-folkevalgte-og-partigruppene-vedtatt-i-ft-sak-143_19.pdf

Nordland:

<https://www.nfk.no/f/p1/i984123af-2e72-495c-b27d-03e804af271c/reglement-for-godtgjorlese-av-fylkestkommunale-ombud.pdf>

Mvh

Arve Helle

Saksnr: 2020/35585-5
Saksbehandlar Silje Balgaard Lyngstad
Dato: 06.05.2021

Til: Representanten Morten Klementsens

Frå: Politisk sekretariat

Spørsmål om støtte til gruppeleiar og frikjøpsmidlar til uavhengig gruppe/Folkepartiet Vestland

Viser til spørsmål om støtte til gruppeleiar og frikjøpsmidlar til uavhengig gruppe/Folkepartiet Vestland.

Det følger av partiloven § 10 annet ledd at «*Støtten til de folkevalgte gruppene i fylkestinget og kommunestyret skal ytes forholdsmessig etter deres oppslutning ved valget*». Ordlyden gjer det klart at støtte skal ytast etter *oppslutning ved valet*. Dette inneber at det er dei folkevalde gruppene (partia) som vert valt, som har rett på støtte som *ei gruppe*. Uavhengig gruppe/Folkepartiet Vestland er oppretta etter valet og fell såleis utanfor ordlyden. Det vil stride mot dei demokratiske prinsippa kor ein stemmer inn ei liste, i eit registrert parti. Dersom det skal vere tilgang til å melde seg ut av ei gruppe for så å opprette nye (parti)grupper i løpet av ein periode, så vil det rokke ved valresultatet. Det vil føre til at det vert usikkert kva ei røyst eigentleg betyr ved eit val.

Likevel er det etter vallova eller kommunelova ikkje til hinder for at ein representant kan melde seg ut av eit parti og anten melde seg inn i eit anna parti representert på fylkestinget, eller vere uavhengig. Ein må gjerne danne seg ei ny gruppe i fylkestinget med andre uavhengige representantar, men denne gruppa kan ikkje formelt bli del av fylkestinget sine *folkevalde grupper*.

På den bakgrunn som skissert over vert ikkje representanten rekna for å vere gruppeleiar «i partia» slik det går fram av § 2-5 i forskrift til økonomireglement i Vestland fylkeskommune. At representanten uoppfordra er invitert til å vere ein del av gruppeleiarkollegiet endrar ikkje det juridiske utgangspunktet. Det er klart at tildeling og fordeling skal skje etter saklege og rettferdige likskapsprinsipp. Så lenge folkevalde representantar gjer val om å melde seg ut av sine parti, kan ikkje politisk sekretariat sjå at det er usakleg eller urettferdig at dei ikkje får tildelt gruppeleiarstøtte.

Når det gjeld frikjøpsordninga etter forskrifta § 14-1, så får alle uavhengige representantar utbetalt stønad lik den som vert gjeve partigruppene. Forskjellen er at *partigruppene* får utbetalt kr. 20 640 per fylkestingsrepresentant per år (med nokre unntak). Dei uavhengige får denne stønaden betalt direkte til *seg* fordi dei ikkje lenger har tilhøyrse til ei *folkevald gruppe*.

Partilova § 10 opnar imidlertid for at det er tilgang til å gje støtte til lokale partilag/grupper som ikkje er ein del av fylkestinget. Korleis ei slik støtte skal regulerast er uklart. Det er fylkestinget som vedtar reglement for godtgjersle for dei folkevalde i Vestland fylkeskommune. Politisk sekretariat kan difor ikkje ta ei avgjerd som gjer endringar i utbetalingane til uavhengig gruppe korkje når det gjeld gruppeleiarstønad eller til frikjøpsordninga.

Det vil til fylkestinget i juni bli lagt fram forslag til revidering av forskrifta. Denne revideringa skal først innom arbeidsutvalet for delegering 18. mai, så fylkesutvalet 01. juni og til slutt fylkestinget 16. juni.

Politisk sekretariat vil etter dette rå representanten til å ta opp dette i samband med den politiske saka.

Saksnr: 2019/13-19
Saksbehandlar: Petter Lem Gullestad

Saksgang

Utval	Utv.saknr.	Møtedato
Arbeidsutval delegeringsreglement	5/21	07.06.2021
Fylkestinget		

Revidering av reglement for folkevalde organ og delegering

Forslag til innstilling

1. Fylkestinget vedtek vedlagt revidert reglement for folkevalde organ og delegering.
2. Arbeidsutvalet held fram med sitt arbeid, med mandat som går fram av fylkestinget sitt vedtak 29. september 2020.

Samandrag

Fylkesrådmannen legg med dette fram sak med drøftingar og forslag til revideringar av reglement for folkevalde organ og delegering. Saka drøfter arbeidsutvalet sine innspel, innspel frå høyringsrunde hjå fylkestingsrepresentantane samt fylkesrådmannen sine egne innspel.

Rune Haugsdal
fylkesrådmann

Ingrid Kristine Holm Svendsen
fylkesdirektør

Saksframlegget er godkjent elektronisk og har difor inga handskriven underskrift

Vedlegg

- 1 Reglement for folkevalde organ og delegering - juni 2021

Saksutgreiing

Bakgrunn for saka

Av protokoll i sak PS 111/20 i fylkestinget i september 2020, går fram at arbeidsutvalet som er sett ned for å revidere reglement for folkevalde organ med meir skal halde fram med sitt arbeid.

Arbeidsutvalet hadde møte 27. januar 2021. I etterkant av dette, vart reglement for folkevalde organ og delegering sendt på høyring til alle fylkestingsrepresentantane. Innspela er referert og vurdert i saksframlegget.

Arbeidsutvalet hadde òg møte 18. mai. Arbeidsutvalet sine innspel i både møte er referert og vurdert i saksframlegget.

Fylkesrådmannen har i saksframlegget òg fremja administrasjonen sine eigne innspel til revideringar.

Vedtakskompetanse

Fylkestinget vedtek revidert reglement for folkevalde organ og delegering, jf. reglement for fylkestinget punkt 2.2.

Vurderingar

Innspel i høyringsrunde

Frist for møteinnkalling med saksdokument

Det har kome innspel frå SV om at fristen for å legge ut/sende sakspapir til folkevalde organ må vere ei veke - sju dagar.

Lovkravet i kommunelova er «rimelig varsel», jf. kommunelova § 11-3 (1). Omsyna bak føresegna er først og fremst at medlemene i organet skal kunne innrette seg etter dette for eit mest mogleg fulltalig oppmøte. Dessutan skal medlemene ha ein viss moglegheit til å setje seg inn i sakene før møtet.

Førearbeida (Ot.prp. nr. 42 (1991-92) s. 284.) har omtala nedre grense for innkalling slik: «Normalt bør møteinnkallingen være medlemmene i hende senest 4-5 dagar i forveien.»

I Vestland fylkeskommune sitt saksbehandlingsreglement punkt 10 heiter det:

«Innkalling og saksførelegg til møte i folkevalde organ skal sendast medlemer og varamedlemer *minimum* 4 dagar før møtedato.»

Dette er altså i tråd med nedre grense etter førearbeida. Fylkesrådmannen vil likevel streke under at fast og innarbeidd praksis i Vestland fylkeskommune er at innkalling vert sendt sju dagar før møtet. Fylkesrådmannen har ved enkelte høve sendt ut møteinnkalling 6 eller 5 dagar før, grunna enten tekniske utfordringar, høgt arbeidspress eller heilagdaggar. Fylkesrådmannen meiner reglementet slik det er utforma i dag gir fleksibilitet samstundes som det er innanfor kommunelova sitt krav.

Delkonklusjon: Ingen endring av regulering av frist for møteinnkalling.

Saksordførarordninga

Det har kome innspel frå SV om at saksordførarordning bør bestå, men at hovudutvala bør kunne nemne opp saksordførar sjølv.

Saksordførarordninga var oppe til vurdering før førre revidering i fylkestinget i september 2020.

Fylkesrådmannen siterer frå saksframlegget den gong:

«Arbeidsutvalet har drøfta saksordførarordninga. Arbeidsutvalet finn at retningslinene for ordninga ikkje gir ei føreseieleg rolle. Kjerneoppgåva er etter arbeidsutvalet si vurdering å

koordinere eksterne innspel. Etter arbeidsutvalet si vurdering har hovudutvalsleiarane i kraft av posisjon og frikjøp høve til å koordinere eksterne innspel dersom behov, og dessutan orientere om saka i ulike organ. Arbeidsutvalet meiner difor at saksordførarordninga bør avviklast.

Delkonklusjon

Arbeidsutvalet rår til at saksordførarordninga vert avvikla. Val av saksordførarar som allereie er gjort, vert ståande.

Subsidiært, dersom fylkestinget ikkje avviklar saksordførarordninga: I retningsliner for saksordførarordninga punkt 3 følgjer at saksordførar blir oppnemnd av fylkestinget. Arbeidsutvalet vil rå til at hovudutvala sjølv skal nemne opp saksordførar.»

I protokoll frå vedtak i fylkestinget heiter det:

«Fylkestinget utset å ta stilling til avvikling av saksordførarordninga.»

Saksordførarordninga har difor vorte vidareført. Det vil vere opp til fylkestinget å ta stilling til om ordninga eventuelt skal avviklast, og om hovudutvala eventuelt sjølv skal kunne nemne opp saksordførar.

Fylkesrådmannen vil knytte nokre merknader til enkelte sider ved saksordførarordninga. I retningslinene heiter det under overskrifta *Arbeidsmåte*:

«Saksordførar kan også oppmode fylkesrådmannen om å leggje fram særskilde utgreiingar i saka.»

Og vidare under overskrifta *Saksordførar før fylkesrådmannen si tilråding ligg føre*:

«I saker der saksordførar trer i funksjon under den administrative førebuinga av saka, skal saksordførar formidle politiske synspunkt og innspel i førebuinga av saka. Saksordførar må likevel utøve si rolle innanfor dei rammene som følgjer av fylkesrådmannen sitt ansvar og styringsrett i denne fasen av saksbehandlinga.»

Slik involvering som retningslinene her legg opp til er problematisk i ein formannskapsmodell og med ein kommunelov som skil skarpt mellom administrativ førebuing og politiske avgjerder.

Fylkesrådmannen vil peike på at kommunelova gir andre verktøy for ei smidig samhandling mellom administrasjon som førebur saker og folkevalde organ som tek avgjerd i saker. Kommunelova § 5-7 (3) og (4) gir opning for at utval kan opprette arbeidsutval (med minimum 3 personar), med mynde bestemt av utvalet. Kommunelova § 5-7 (4) gir dessutan opning for at utval kan gi utvalsleiar mynde. Etter fylkesrådmannen sin vurdering gir desse verktøya gode moglegheiter for effektiv, politisk styring og samhandling med administrasjonen. På bakgrunn av dette, vil fylkesrådmannen rå til at saksordførarordninga vert avvikla.

Delkonklusjon: Saksordførarordninga vert avvikla.

Dersom saksordførarordninga skal vidareførast, har fylkesrådmannen si vurdering vore at avgjerd om det skal nyttast saksordførar og oppnemning bør liggje hjå fylkestinget. Dette gir ei heilskapleg oversikt over kva saker saksordførar vert nytta i og fordeling av rolla.

Regulering av fjernmøte

Det har kome innspel frå SV om at fjernmøte må verte regulert i reglement.

Kommunelova § 11-7 gir fylkestinget høve til å bestemme at folkevalde organ skal kunne halde møte som fjernmøte. Dette har fylkestinget bestemt i saksbehandlingsreglementet punkt 6:

«Folkevalde organ fastset sjølv i det enkelte tilfelle om eit møte skal haldast som fjernmøte, jf. kommunelova § 11-7.»

Fylkesrådmannen legg til grunn at folkevalde organ sjølv bestemmer kva møte som skal vere fjernmøte i tråd med reglementet. Fylkesrådmannen legg til grunn at fjernmøte/fysiske møte tek omsyn til møteplanen vedteken av fylkestinget.

Delkonklusjon: Ingen endring av gjeldande regulering.

Mindretalsanke

Det har kome innspel frå SV om at det skal vurderast om det skal vere høve til mindretalsanke når eit organ nyttar delegert mynde.

Arbeidsutvalet har tidlegare drøfta om ein skal regulere mindretalsanke, sjå saksframlegg for fylkestinget i sak PS 111/20:

«Arbeidsutvalet finn ikkje grunnlag for å opne opp for ein slik ankerett i Vestland. Etter arbeidsutvalet si vurdering er kommunelova sine føresegner om lovlegkontroll velfunderte og ivaretek omsynet til kontroll. Etter arbeidsutvalet si vurdering vil ei ordning med mindretalsanke skape uforutsigbarhet og forseinkingar med iverksetjing av vedtak.»

Fylkestinget slutta seg til at det ikkje skulle vere ei ordning med mindretalsanke.

Delkonklusjon: Ingen regulering av mindretalsanke.

Setje frist for forslag til fråsegner/uttale under fylkestinget - same som interpellasjon eller spørsmål

Det har kome innspel frå SV om at det skal verte regulert frist for å kome med forslag til fråsegn.

Ein representant har ikkje noko krav på at eit forslag til fråsegn skal på saklista. Det er leiar av organet som bestemmer saklista. Av kommunelova § 11-3 (5) følgjer imidlertid:

«Et folkevalgt organ kan fatte vedtak i en sak som ikke er oppført på sakslisten, hvis ikke møtelederen eller 1/3 av de møtende medlemmene motsetter seg det.»

Dette inneber at ein har rett å fremje forslag om å behandle ei sak (ei fråsegn) i eit pågåande møte. Fylkesrådmannen ser ikkje at det er høve til å regulere noko kring fristar for fremjing av fråsegn.

Interpellasjonar skil seg frå fråsegn, då ein interpellasjon gjev rett til eit svar frå fylkesordførar. Det er difor naudsynt at det er ein frist for å kunne gi eit best mogleg svar. Det er det skriftlege grunngeve spørsmålet som kjem på saklista i fylkestinget.

Dersom det i samband med ein interpellasjon vert fremja forslag til vedtak, må det voterast om saka skal på saklista som ein vedtakssak (på lik line med fråsegn).

Delkonklusjon: Ingen regulering av siste frist for fråsegn.

Etiske retningslinjer om kapitalforvaltning

Det har kome innspel frå MDG om justering av ordlyd knytt til etiske retningslinjer om kapitalforvaltning og barnearbeid. Gjeldande ordlyd er:

«Vidare skal selskap stengjast ute dersom det er openbar uakseptabel risiko for at fylkeskommunen gjennom sine investeringar medverkar til:

- Grove eller systematiske krenkingar av menneskerettar, som for eksempel drap, tortur, fridomsrøving, tvangsarbeid, **dei verste former for barnearbeid.**»

MDG har foreslått at «dei verste former for» vert stroke. Arbeidsutvalet har i møte stetta forslaget. Fylkesrådmannen legg til grunn at endringa inneber at selskap skal stengast ute dersom fylkeskommunen sine investeringar medverkar til barnearbeid som utgjør grove eller systematiske krenkingar av menneskerettar.

Det har kome innspel frå MDG om justering av ordlyd knytt til etiske retningslinjer om kapitalforvaltning og kolselskap. I sine drøftingar la arbeidsutvalet til grunn at presentsatsen for definisjon av kol-selskap vart endra frå 30 % til 5 %, slik:

«Med kol-selskap er det meint kolgruveselskap og kolkraftproduksjonselskap som har meir enn 5 prosent av inntektene frå kolbasert verksemd.»

Delkonklusjon: Etske retningslinter om kapitalforvaltning og barnarbeid vert endra som det går fram over. Etske retningslinter om kapitalforvaltning og kolselskap vert endra som det går fram over.

Mynde til å gje uttale i konsesjonssaker etter forureiningslova

Det har kome slikt innspel frå MDG:

«15. Lov om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven) av 13.03.1981 nr. 6 § 81

«s.86 Fylkesutvalet har mynde til å gjere enkeltvedtak i saker der fylkeskommunen er forureiningsstyresmakt. Fylkesrådmannen har mynde til å gje uttale i konsesjonssaker. FORSLAG: Mynde til å gje uttale i konsesjonssaker vert lagt til eit politisk organ.»»

Større saker etter forureiningslova vert sendt ut til høyring til fylkeskommunen frå Miljødirektoratet eller Statsforvaltaren. Miljødirektoratet gir utsleppsløyve til dei største bedriftene, Statsforvaltaren til dei mellomstore. Dei ønskjer tilbakemelding om forhold som kan lyse opp saka.

Innan vassforvaltning er det sentrale å vurdere om miljømålet for den aktuelle vassførekomsten sett i regional plan for vassforvaltningsplan vert nådd også med det nye aktiviteten/ inngrepet. Vassforskrifta §§ 4-6 gir føringar om å ikkje forringe miljøtilstanden i vatn. Om det er høve til å gjere unntak frå å nå miljømålet, er presisert nærmare i § 12 i vassforskrifta. Aktuell styresmakt som gir løyve, må sjølv vurdere om den nye aktiviteten/ inngrepet fører til forringing av miljøtilstanden, om miljømåla vert nådd og om ev. vilkåra for å forringa den er tilstades jf. § 12 i vassforskrifta. I konsesjonssaker etter ureiningslova er det miljøstyresmaktane som må vurdere dette utifrå eit fagleg grunnlag. For å få fram opplysningar i denne type saker bruker vi data frå databasen Vannnett som også miljøstyresmaktane har tilgang til. Databasen gir oversikt over miljøtilstand for den enkelte vassførekomst, miljømål og planlagde tiltak m.m. Det er sjeldan fylkeskommunen sit inne med kunnskap som miljøstyresmaktene ikkje har sjølv knytt til forureining. Det er difor sjeldan fylkeskommunen gir den type opplysningar, då dei har tilgang til same datagrunnlag som oss. Fylkeskommunen gir t.d. opplysningar om ein kjenner til ev. miljøforbetrande tiltak som vert utført for det aktuelle området og som kan koma i konflikt med aktuell søknad.

Dersom fylkeskommunen meiner søknaden kan vurderast etter § 12 i vassforskrifta, ber fylkeskommunen miljøstyresmaktane gjere dette og melde ev. løyve til å forringe miljøtilstanden tilbake til fylkeskommunen. Fylkeskommunen må gi ein oversikt over saker som får løyve til forringing av miljøtilstanden i vatn i Regional plan for vassforvaltning. Løyve til å gjennomføre tiltak/ inngrep vert alltid gitt etter sektorregelverket t.d. forureiningslova. Det kan ikkje gjevast løyver til nye aktivitet / nye inngrep etter vassforskrifta. Vassforskrifta set ein minstestandard for kor langt sektorregelverket kan strekkast t.d. kan det ikkje gjevast eit utsleppsløyve etter forureiningslova dersom vilkåra for forringing ikkje er tilstade jf. vassforskrifta.

Uttalene fylkeskommunen gir, er saksopplysningar. Det er ikkje politisk handlingsrom i dei uttalene fylkeskommunen kjem med.

Delkonklusjon: Mynde vert ikkje flytt frå fylkesrådmannen.

Mynde til å gje uttale i saker om prøveuttak etter mineralloven

Det har kome slikt innspel frå MDG:

«44. Lov om erverv og utvinning av mineralressurser (mineralloven) av 19.06.2009 nr. 101 § 12

s.105 Fylkesrådmannen har mynde til å gje uttale til Direktoratet for mineralforvaltning når det gjeld prøveuttak.

FORSLAG: Mynde til å gje uttale når det gjeld prøveuttak vert lagt til eit politisk organ.»

Fylkesrådmannen vil først framheve at høyringsbrev i sakene om prøveuttak ofte har svært korte fristar. Som eit eksempel har fylkesrådmannen lagt ved eit høyringsbrev datert 3.05.21 og med

svarfrist 31. same måned. Fylkesrådmannen si vurdering er at tidsfristane i desse sakene gjer at sakene ikkje er eigna for politisk behandling.

I høyringsbrevane ber direktoratet særleg om svar frå kommunen, statsforvaltaren og fylkeskommunen på om tiltaket påverkar miljøet, mellom anna naturmangfald, kulturminne og om det inneber forureining. For fylkeskommunen er det mest aktuelt å svare vedkomande kulturminne, der fylkeskommunen har mynde. Fylkesrådmannen vil poengtere at prøveuttak er mindre uttak, og at arealbruk ikkje vert bestemt ved søknad om prøveuttak.

Delkonklusjon: Mynde til å gje uttale når det gjeld prøveuttak vert ikkje flytt frå fylkesrådmannen.

Endringar i reglement for delegering til fylkesrådmannen

Det har kome slikt innspel frå MDG:

«1.2. Bygg- og eigedomsforvaltning

Forvaltning, drift og vedlikehald

Tilleggsforslag understreka til siste kulepunktet (s.73):

val av leverandør ved utstyrskjøp og kjøp av tenester med vekt på klima- og miljøvenlege innkjøp.

1.3. Samferdsel og mobilitet

Tilleggsforlag understreka (s.74):

Gjennomføre tilbodsevaluering, tildele og inngå buss-, bybane-, snøggbåt- og ferjekontraktar i dei tilfella kor fylkestinget eller fylkesutvalet har vedteke at konkurranse skal nyttast, jf. yrkestransportlova § 8, under føresetnad av at kontraktsverdi/kostnadsramme ikkje medfører vesentleg kostnadsauke og med målet om nullutslépp.»

Fylkesrådmannen vil streke under at fylkeskommunen allereie har fokus på klima- og miljø ved kjøp av varer og tenester. Dersom tillegget skal vere med, må dette vere å sjå som eit signal, og ikkje som eit tildelingskriterium.

Når det gjeld mynde til å gjennomføre tilbodsevaluering med meir på samferdselssektoren, har gjeldande regulering ei referanse til økonomireglementet punkt 1.1. Dette inneber at fylkesrådmannen si myndeutøving skal skje i tråd med mål, prioriteringar og føresetnader for løyvingane frå fylkestinget, som går fram av tekstdelen av årsbudsjett- og økonomiplandokumentet. Forslaget som har kome inneber at denne referansen vert stroke og erstatta med eitt mål.

Arbeidsutvalet har i møte drøfta forslaga, og ønskte ikkje at forslaga vart innarbeidd i reglement.

Delkonklusjon:

Reglementet vert ikkje endra for desse punkta.

Svarreplikk i fylkestinget

I gjeldande reglement for fylkestinget punkt 3.4, følger at det er høve til svarreplikk på 1 minutt for kvar replikk.

Fylkesordførar har kome med innspel om at svarreplikk i fylkestinget vert regulert til eitt minutt total tid, og at ein ikkje kan akkumulere tid etter kor mange replikkar ein får.

Av reglement for fylkestinget punkt 3.4 følger vidare:

«Fylkesordføraren kan fastsetje ei anna ordning for taletid dersom ikkje fylkestinget set seg imot. Dette må takast opp før ordskiftet tek til.»

Fylkesrådmannen legg til grunn at fylkesordførar med aksept frå fylkestinget i enkeltsaker kan fastsetje anna taletid enn det som går fram av reglementet, derunder òg endra tid for svarreplikk.

Delkonklusjon:

Total tid for svarreplikk vert regulert til eitt (1) minutt.

Innspel fremja frå arbeidsutvalet i møte**Mynde til å fremje motsegn etter plan- og bygningslova**

Arbeidsutvalet har i møte utfordra fylkesrådmannen på om det bør gjerast endringar i myndedelinga til å fremje motsegn etter plan- og bygningslova.

Mynde til å fremje motsegn til planforslag etter plan- og bygningslova § 5-4 er i reglementet fordelt slik:

«Fylkesutvalet har mynde til å fremje motsegn til forslag til kommuneplan, kommunedelplan, område- og detaljreguleringsplan.

Fylkesrådmannen har mynde til fremje motsegn til tema i arealplanar som ikkje er av prinsipiell karakter, og som har vesentleg negativ verknad for myndeområda fylkeskommunen skal ivareta.»

Det har vore gjort eit omfattande arbeid administrativt med å etablere rutinar og retningslinjer for kva planer som er av prinsipiell og ikkje-prinsipiell karakter. Rutinen er vedlagt saka, og gir ei omtale for kva sektor. Fylkesrådmannen gjer merksam på at rutinen ikkje er endeleg implementert.

Vedlagt ligg oversikt over administrative motsegner for høvesvis 2020 og 2021. Som det går fram av oversikt for 2020, var talet 19 administrative motsegner. Av desse var 14 frå sektor infrastruktur og veg (trafiksikkerheit, tekniske krav, siktlinjer med meir.) Fire var knytt til kulturvern og to knytt til handel.

Per 01.05.2021 er talet sju administrative motsegn, der to er knytt til infrastruktur og veg, mens fem knytt til kulturvern.

Når det gjeld motsegn frå politisk nivå, vart dette fremja to gonger i 2020 (Lyseparken og Aksla), og ingen i 2021.

Eventuell flytting av vedtaksmynde til å fremje motsegn må sjåast i samheng med type saker (enkle, regelbunde), tidsaspekt og oppfølging etter motsegn med dialogmøte.

Fylkesrådmannen vil for framtida følge opp overfor politisk nivå (fylkesutvalet), med referatsak om årleg oversikt over administrativ bruk av motsegn. Fylkesrådmannen vil samstundes gi ei klargjering av skil mellom saker som høyrer til høvesvis politisk og administrativt nivå.

Delkonklusjon:

Myndedelinga som gjeld vert ikkje endra.

Mynde etter lov om akvakultur m/tilhøyrande forskrifter

Både MDG og arbeidsutvalet har utfordra fylkesrådmannen til å flytte mynde for saker etter akvakulturlova frå fylkesrådmannen til hovudutval for næring.

I saksframlegg for arbeidsutvalet ga fylkesrådmannen opphøveleg ei slik utgreiing:

«I saker etter akvakulturlova har fylkesrådmannen vedtakskompetanse (vidaredelegert administrativt til fylkesdirektør for innovasjon og næring). Slik har det vore sidan fylkeskommunen (både Hordaland og Sogn og Fjordane) overtok oppgåvene frå Fiskeridirektoratet i 2010. Dette er ei ordning som har fungert godt.

I møte i hovudutval for næring 15.10.2020 var det frå administrasjonen gjeve ei innføring i fylkeskommunen sine oppgåver etter akvakulturregelverket. Det vart mellom anna vist til at akvakultursøknader skal handsamast etter konkrete forskrifter, der konklusjonane skal følgje av faglege vurderingar. Der fylkeskommunen har vedtaksmynde etter forskriftene er saksfeltet sterkt regulert og det er svært lite rom for politiske skjønn. Politikken på området må utformast i samband med overordna planlegging. Når ein kjem til dei konkrete løyvesakene, er politikken alt lagt i tidlegare vedtekne planar, og administrasjonen ser sakene som kurante og ikkje prinsipielle når det kjem til dei individuelle søknadene.

Vestland fylkeskommune sine forvaltningsoppgåver innan akvakultur er todelt:

1. Ivaretaking av regionale og nasjonale akvakulturinteresser i arealplanar etter plan og bygningslova.

Fylkeskommunen sine oppgåver er regionalplanlegging, regionalisering av statleg politikk, rettleiing av kommunar og mynde til å fremje motsegn på dette området. Desse sakene vert handsama politisk av fylkesutvalet.

2. Forvaltningsoppgåver etter akvakulturlova.

Handsaming av søknader om etablering av anlegg for akvakultur innanfor areal som i kommuneplanen er avsett for dette føremålet.

Akvakulturløye på lokalitetsnivå vert tildelt av fylkeskommunen. Fylkeskommunen mottek søknadar og sender desse deretter til behandling til ulike sektormyndigheiter med forvaltningsansvar jf. akvakulturlova. Desse omfattar Mattilsynet, Kystverket, Statsforvaltaren (fylkesmannen) og Fiskeridirektoratet. Mattilsynet avgjer søknaden etter vurdering av fiskehelse og fiskevelferd, mens Kystverket uttalar seg om inngrep i sjøområde mht. ferdsel- og sikkerheit jf. hamne- og farvasslova. Statsforvaltaren avgjer søknaden etter forureiningslova, men uttalar seg også om geografisk plassering av akvakulturanlegg i høve naturverninteresser, sårbar natur/biologisk mangfald, og friluft-, fiske- og verneinteresser i området. Fiskeridirektoratet uttalar seg om marine fiskeriinteresser. Kommunen skal også gje sin uttale til søknaden. Det kan ikkje gis tillating i strid med vedtekne planar, vernetiltak, plan- og bygningslova eller kulturminnelova.

Fylkeskommunen gjer deretter ei samla vurdering av om akvakulturtillating etter akvakulturlova kan gis med bakgrunn i sektormyndigheiter og kommunen sine uttalar. Fylkeskommunen har avgrensa mynde i desse sakene då det er krav i regelverket om at det lyt liggja føre eit positivt vedtak etter forureiningslova, matlova, hamne- og farvasslova og vassressurslova for å kunne fatte eit positivt vedtak etter akvakulturlova. Regelverket er soleis innretta på ein slik måte at fylkeskommunen ikkje kan fatte positivt vedtak i andre tilfelle enn når fagetatane har gjeve løyve etter det regelverket dei forvaltar.

Det må og nemnast at det er fastsett ei eigen tidsfristforskrift for dette arbeidet, som seier at ei slik sak skal ta maksimalt 22 veker. Av desse vekene har fylkeskommunen maksimalt 2 veker på kvalitetssikring av søknaden og inntil 4 veker på slutthandsaminga. To gonger i året rapporterer fylkeskommunen eigen og andre involverte etatar si sakshandsamingstid i akvakultursaker til Nærings- og fiskeridepartementet.

Ser ein til mynndedeling i andre fylke, er vedtakskompetanse i saker etter lov om akvakultur med tilhøyrande forskrifter i hovudsak delegert til administrasjonen i fylkeskommunane. I Nordland- og Troms og Finnmark fylkeskommune (har parlamentarisme) er vedtak i prinsipielle enkeltsaker lagt til fylkesrådet.

På bakgrunn av det nemnde, vil fylkesrådmannen ikkje rå til å flytte vedtaksmynde til politisk nivå.»

Arbeidsutvalet bad i møte likevel om at fylkesrådmannen la til rette for flytting av mynde for saker etter akvakulturlova til hovudutval for næring. Fylkesrådmannen kjem her med ei ytterlegare utgreiing.

Tal søknader og type søknader

I saksframlegget til møte i arbeidsutvalet 18.05.2021 vart det ikkje opplyst kor mange vedtak eller kva type saker dette gjeld. For å vise omfanget har vi laga ei oppsummering av søknader etter tildelingsforskriftene etter Akvakulturlova i 2020. Fylkeskommunen si sakshandsaming gjeld tildeling av nye og endring i eksisterande løyve, og all klarering av lokalitetar.

Hovuddelen av søknadane gjeld oppdrett av laks og aure i sjøvatn. Av til saman 124 søknader som er slutthandsama i fylkeskommunen i 2020 tilhøyrar 115 denne kategorien. Søknader om oppdrett av marine artar, skjel og tare frå kommersielle aktørar utgjer ein mindre del.

Ser ein på kva det vert søkt om kan søknadene om oppdrett av laks og aure i sjøvatn delast i to kategoriar; endringar på eksisterande godkjente lokalitetar og nye lokalitetar. Nye lokalitetar utgjer om lag 5 %.

Søknadane om endringar på eksisterande godkjent lokalitetar kan oppdelast i følgjande fire typar:

1. Utviding av maksimal tillaten biomasse (auka produksjonskapasitet på lokaliteten ved bruk av eksisterande anleggsutstyr).
2. Utviding av maksimal tillaten biomasse og endra arealbruk (auka produksjonskapasitet og mest vanleg utskifting til meir arealkrevjande anlegg).
3. Endra arealbruk (mest vanleg utskifting til meir arealkrevjande anlegg)
4. Samlokalisering utan biomasse- og arealbruksendring (Nye løyve på lokaliteten utan endring i produksjonskapasitet og ved bruk av eksisterande anlegg).

Det er ei relativ jamn fordeling i tal søknader mellom dei tre fyrste kategoriane, mens det er flest søknader om samlokalisering (42).

I 2020 har Vestland fylkeskommune fatta 124 vedtak etter tildelingsforskriftene i Akvakulturlova. Desse er fordelt slik:

- 90 oppdrett av matfisk av laks og aure
- 2 oppdrett av settefisk av laks og aure
- 5 oppdrett av stamfisk av laks eller regnbogeaure
- 17 oppdrett av laks og aure til forskning
- 1 oppdrett av bergnebb
- 1 oppdrett av rognkjeks
- 1 oppdrett av berggyllt
- 4 oppdrett av torsk
- 3 oppdrett av tare
- Motteke 142 nye søknader
- Kvalitetssikra og send 100 søknader på høyring
- Send ut notifikasjonsbrev til 135 akvakulturløyve i produksjonsområde 4 om nedjustering av produksjonskapasiteten i løyve med 6%, i samsvar med forskrift om kapasitetsjustering for løyve til akvakultur med matfisk av laks og aure i sjø.
- Handsama søknader frå 10 selskap om kapasitetsauke uavhengig av miljøstatus i produksjonsområde, samt søknader om unntak for nedjustering i raude produksjonsområde.

Manglande innsyn og orienteringar om sakene

For at utval for næring skal få betre innsyn i sakene etter Akvakulturlova kan vedtaka rapporterast til utvalet til dømes halvårleg, kvartalsvis eller til påfølgande utvalsmøte etter at vedtak er fatta. Denne rapporten kan innehalde oppsummering av søknader for perioden, samt ein tabell som viser vi meir detaljert; søkjar, art, kommune, lokalitet og kva saka gjeld. Dette kan sorterast etter heimkommunen til anleggsplasseringa.

Flytting av mynde vil føre til sakshandsamingstid utover forskriftskrav

Vi viser til saksframlegget vedk. krav i forskrift til sakshandsamingstid. Vi vil gjenta at statlege styresmakter har særleg fokus på sakshandsamingstid hos fylkeskommunane, jf. Rapport kvart halvår til Nærings- og fiskeridepartementet. Det er vidare kjent at dei som har misst tildelingsoppgåvene etter Akvakulturlova på statleg hald følgjer med på fylkeskommunen sin innsats her.

Fylkeskommunane vert målt på sakshandsamingstida som forvaltar av tidsfristforskrifta og tildelingsforskriftene. Frå 2020 har alle fylkeskommunane med akvakulturanlegg fått etablert ein felles vedtaksdatabase. Før 2019 blei saksbehandlingstida rapportert frå den enkelte fylkeskommune etter bestilling frå Nærings- og fiskeridepartementet og

Fiskeridirektoratet. Datagrunnlaget gjev eit sær s viktig grunnlag for analyser for ein effektiv og samordna akvakulturförvaltning i tildelingsfasen.

Flytting av mynde vil kunne føre til lenger sakshandsamingstid i fylkeskommunen. I tillegg til slutthandsaming og godkjenningrunde med leiarane i avdelinga kjem no skrivning av saksframlegg og ventetid til neste møte i utvalet. Skal ein unngå auka sakshandsamingstid lyt utvalet ha oftare møte.

Delegasjon av fullmakt i kurante saker

I møte i hovudutval for næring 15.10.2020 var det frå administrasjonen gjeve ei innføring i fylkeskommunen sine oppgåver etter akvakulturregverket. Det vart mellom anna vist til at akvakultursøknader skal handsamast etter konkrete forskrifter, der konklusjonane skal følgje av faglege vurderingar. Der fylkeskommunen har vedtaksmynde etter forskriftene er saksfeltet sterkt regulert og det er svært lite rom for politiske skjønn. Politikken på området må utformast i samband med overordna planlegging. Når ein kjem til dei konkrete løyvesakene, er politikken alt lagt i tidlegare vedtekne planar, og administrasjonen ser sakene som kurante og ikkje prinsipielle når det kjem til dei individuelle søknadene.

Søknader om akvakulturløyve kan verke kompleks og omfattande. Avhengig av kva type akvakultur det vert søkt om og kva storleik på anlegget som vert omsøkt, er det ulike rutinar for - og krav til sakshandsaminga. Det kan vera søknad om nye akvakulturlokalitetar, akvakulturløyve, endring av eksisterande løyve på lokalitetsnivå av ulik form (arealbruk/utviding, biomasse, løyve til ny innehavar, samlokalisering, etablering av förlåte, fortøyingsendringar, endring av art mv.).

I nokre saker er handsaminga kurant og inneberer lite eller ingen konflikt eller moglegheit til förvaltningsstyremakta å utøve skjønn av betydeleg grad. Det vil derfor vera hensiktsmessig för å redusere tid og ressursar i kurante saker at vedtaksmynde ligg hjå fylkesrådmannen. Fylkesrådmannen lister opp fölgjande saker:

1. Melding om samlokalisering etter Forskrift om tillatelse til laks, ørret og regnbueørret (Laksetildelingsforskrifta) § 37. Gjeld løyver som er eigd av same person eller konsern. Her plikter fylkeskommunen å skrive akvakulturløyve (vedtak) så snart som muleg og fortrinnsvis innan ei veke etter at meldinga blei motteken. Endringa inneber ingen fysiske endringar på den enkelte lokalitet og meldinga skal ikkje sendast til ekstern behandling.
2. Endring av eigar og oppkjöp av løyve. Endring av eigar og oppkjöp av løyve og lokalitetar kan medføre at det må utstedes nytt akvakulturløyve (vedtak) som viser juridiske eigar mot akvakulturregisteret. Dette inneberer ingen fysiske endringar av anlegg eller lokalitetar. Eigarmessige endringar vert meld av eigar til Brønnøysundregistrene. Konsekvensen er at fylkeskommunen må skrive ut nytt akvakulturløyve utan ekstern handsaming, för å speile akvakulturregisteret.
3. Søknader om samlokalisering etter Laksetildelingsforskrifta sin § 30 som ikkje inneberer fysiske endringar på lokalitet. Søknader om samlokalisering av løyve på lokalitetsnivå frå ulike selskap/ juridiske personar. Det vert vanlegvis ikkje søkt om fysiske endringar på lokaliteten.
4. Søknader etter kapasitetsjusteringsforskrifta. Dette gjeld søknader om kapasitetsauke uavhengig av miljøstatus i produksjonsområde, samt søknader om unntak för nedjustering i raude produksjonsområde. Her plikter fylkeskommunen å skrive ut løyve dersom kriteria i forskrifta er oppfylt. Endringa inneberer ingen fysiske endringar på den enkelte lokalitet.
5. Kurante søknader etter Laksetildelingsforskrifta og Forskrift om tillatelse til andre arter enn laks, ørret og regnbueørret, og havbeitforskrifta Med kurante saker meiner ein endringar og utvidingar på lokalitetsnivå som under sakshandsaminga og ved vedtaksdato er kurant iht. Laksetildelingsforskrifta sin § 30 eller Forskrift om tillatelse til andre arter enn laks, ørret og regnbueørret § 7. Med kurante saker meiner ein søknader som ikkje har medført eller i liten grad har medført konflikt med andre interesser nemnd i høvesvis § 30 og § 7 ved vedtaksdato. Det er interessekonfliktar som sakshandsamar er kjent med og som er av en slik art at dei ikkje vil kunne få betydning för endeleg vedtak eller ville kunne medføre betydeleg bruk av skjønn i den enkelte sak.

Handsaming av søknader om akvakulturløyve er ei förvaltningsprega oppgåve og enkeltvedtak vert fatta i kvar enkelt sak. I punkta nemnd over, melding samlokalisering, endring og oppkjöp, søknad samlokalisering og kurante akvakultursøknader vil det erfaringsmessig i liten grad oppstå konflikt. Grunnlaget för vedtaket er dei opplysningar förvaltningsorganet har ved vedtaksdato, opp mot dei rammer som lovverket stiller og innanfor rammene av skjønnsutøving som lovverket setter.

Delkonklusjon:

På bakgrunn av drøftinga over, meiner fylkesrådmannen at mynde etter akvakulturlova framleis bør vere hjå fylkesrådmannen.

Subsidiært vil fylkesrådmannen leggje til rette for at mynde vert flytt til hovudutval for næring (med unntak av saker som går fram over), i kombinasjon med hyppigare møte i hovudutvalet.

Involvering av fylkesting for ungdom

Fylkesting for ungdom var representert i fylkestinget i mars på andre dag av tinget, der dei fekk 10 minutt taletid ved opninga. Fylkesrådmannen har i reglementet for medverknadsorgana regulert ein rett for fylkesting for ungdom til å tale i fylkestinget i tråd med ordninga på marstinget.

Delkonklusjon:

I reglementet vert regulert at fylkesting for ungdom får taletid i fylkestinget.

Fylkesrådmannen sine innspel til revidering av reglement

Prosessrolla i politisk planarbeid

Planutvalet var tiltenkt ei prosessrolle i fylkeskommunen sine planleggingsprosessar. Det var lagt opp til løypande kommunikasjon mellom administrativt og politisk nivå undervegs i heile planprosessen for å sikre samspel og effektivitet i planarbeid. Arbeidet med utviklingsplanen for Vestland er eit døme på gjennomføring av denne type prosess.

I fylkestinget i september 2020 vart planutvalet lagt ned, og oppgåvene høyrer no under fylkesutvalet (sak 2019/13-5). Den sterke prosessrolla kjem ikkje like tydeleg fram i fylkesutvalet sitt reviderte reglement, og det kan vere behov for å presisere dette.

Planutvalet si prosessrolle var skildra slik i reglement for planutvalet:

«Planutvalet skal saman med administrasjonen leggje strategiske føringar for dei regionale planane og gi politiske styringssignal i høve pågåande planarbeid. Dei regionale planane skal deretter behandlast i hovudutvala, fylkesutval og fylkesting.

Oppgåver

- *Skape politisk forankring og sikre at heilskapsomsynet vert ivareteke gjennom regionale planar.*
- *Gje retningsgjevande og strategiske føringar til planarbeidet.*

Arbeidsform

Fylkesrådmannen legg fram arbeidsdokument for planutvalet etter ein fastsett plan. Planutvalet gir strategisk retning for pågåande planprosessar. Hovudutvala skal involverast i planprosessen, og omfanget vert avklara i den einskilde plan.»

Delkonklusjon:

Fylkesutvalet sine oppgåver som prosessorgan vert tydeleggjort i reglementet i tråd med tidlegare regulering for planutvalet.

Oppstart av regional plan

Tidlege politiske styringssignal til sjølve prosessen med å utarbeide regional plan vil vere positivt for det politisk administrative samspelet og effektivitet i gjennomføringa av prosessen. Det går fram av fylkesutvalet sitt reglement punkt 2.1.6 at utvalet godkjenner oppstart for tema- og strategiplanar, men ikkje for regionale planar.

For regionale planar som ikkje inngår i utviklingsplanen, ligg det til fylkesutvalet som prosessorgan å starte opp arbeidet.

Delkonklusjon: Mynde til å godkjenne oppstart av regional plan som ikkje inngår i utviklingsplanen, vert lagt til fylkesutvalet

Gjennomføring av plan

Det er eit mål å styrke gjennomføringa av plan og kople gjennomføringa av regional plan, temaplan og strategiar tettare til økonomiplanlegginga. ¹ Fylkesutvalet bør ha mynde i ei slik koordineringsrolle.

Handlingsprogram for regional plan, årleg vurdering av rullering etter pbl.

Samla behov for rullering av handlingsprogrammet skal vurderast årleg, jf. pbl. § 8-1.

Delkonklusjon: Presisering av at mynde for årleg vurdering av rullering ligg hjå fylkesutvalet.

Hovudutvala gir tilråding innan sektorområde. Det vert lagt fram felles sak til fylkesutvalet.

Handlingsprogram for temaplan

Behov for rullering bør innarbeidast som obligatorisk årleg rutine.

Delkonklusjon: Mynde for vedtak av handlingsprogram for temaplan vert (presisert) lagt til fylkesutvalet. Mynde for årleg vurdering av rullering og nytt vedtak av handlingsprogram vert lagt til fylkesutvalet.

Oppfølging av regional strategi

Behov for rullering av strategi skal gjerast årleg.

Delkonklusjon: Fylkesutvalet har mynde til å vedta oppstart av arbeid med rullering av strategi, eventuelt etter innstilling frå hovudutval.

Vedtak av sektoroverskridande strategiar

Sektoroverskridande strategiar bør vedtakast av fylkestinget for å styrke brei forankring og gjennomføring. Reglement for fylkestinget punkt 2.1.1 nyttar ordlyden «overordna strategiar for prioriterte utviklingsområde». Denne formuleringa er berre delvis dekkande og fylkesrådmannen foreslår difor ein presisering og inkorporering av kulepunktet i første kulepunkt.

Delkonklusjon: Endring av ordlyd til «sektoroverskridande strategiar.»

Vedtak av regional plan

I reglementet er mynde etter plan- og bygningslova § 8-5 delegert slik:

“Fylkesutvalet har mynde til å fastsetje regional planføresegn. Dette gjeld også søknad eller samtykke til å setje i verk tiltak som vert omfatta av regional planføresegn.”

Forslag om regional planføresegn skal bli utarbeidd i samsvar med reglane i §§ 8-3 og 8-4, og kan fremjast i samband med utarbeiding av en regional plan. Vedtak av regionale føresegner skjer dermed gjennom vedtak av regional plan. Plan- og bygningslova § 3-4 har delegeringssperre for vedtak av regional plan. Dette inneber at mynde til å fastsetje regional planføresegn heller ikkje skal delegerast frå fylkestinget.

Delkonklusjon: Mynde til å fastsetje regional planføresegn vert flytt til fylkestinget.

Tillegg i reglement for økonomiforvaltinga

I reglement for økonomiforvaltinga, punkt 3.2 som gjeld hovudutvala, er mynde til å disponere ufordelte løyvingar i investeringsbudsjettet ikkje regulert. Fylkesrådmannen legg til grunn at det heile vegen har vore fylkestinget sin intensjon at hovudutvala skal ha slikt mynde.

Delkonklusjon:

Under reglement for økonomiforvaltinga punkt 3.2 vert innarbeidd slik regulering:

¹ Dette går fram av pilotprosjektet «Erfaringar med fylkeskommunens plansystem» 28.01.2019 i regi av KS, der Hordaland deltok.

«Hovudutvala har mynde til å disponera ufordelte løyvingar i investeringsbudsjettet innanfor sitt ansvarsområde.»

Mynde etter lov om integrering

Lov om integrering gjennom opplæring, utdanning og arbeid (integreringslova) tok til å gjelde frå 1.1.2021. Det er også utarbeidd forskrift til lova. Fylkeskommunen er pålagt konkrete oppgåver. Dette kjem fram av §§ 4, 11 og 30 i lova, og §§ 59 og 65 i forskrifta.

§ 4 Fylkeskommunen sitt ansvar

	Kva	Korleis	Kven
1	Fylkeskommunen er ansvarlig for det regionale integreringsarbeidet	Det regionale integreringsarbeidet omfattar stort og smått av overførte oppgåver (frå IMDi), lovpålagte oppgåver og eigne fylkeskommunale oppgåver innan heile breidda av fylkeskommunal aktivitet.	<p>Dette er eit overordna ansvar som naturleg ligg til fylkestinget å ta stilling til gjennom planer, budsjett, m.m.</p> <p>Løysing av enkeltoppgåver vert tilpassa eksisterande system og reglement (t.d. tilskotsordningar, rettleiingsarbeid, nettverksarbeid, samarbeid med sivilsamfunnsorganisasjonar, m.m.)</p>
2	Fylkeskommunen skal utarbeide planer for kvalifisering av innvandrere.	Dette punktet må sjåast i samanheng med pkt 4 og 5 under. Planer for kvalifisering av innvandrere kan skje gjennom regionale planer, temaplaner, verksemdsplan, e.l.	<p>Regionale planer og temaplaner vert vedtekne av fylkestinget.</p> <p>Plan for kvalifisering av innvandrere bør minimum vedtakast av fylkesutvalet då ein her skal samordne mål, strategiar og tiltak på tvers av sektorar.</p>
3	Fylkeskommunen skal anbefale hvor mange flykninger som bør bosettes i den enkelte kommune i fylket.	IMDi har ansvar for kor mange flykninger som skal busetjast i den enkelte kommunane, og er basert på frivilligheit frå kommunane si side. Departementet fastset nasjonale kriterier som vert lagt til grunn i arbeidet. Fylkeskommunen (saman med KS) gir anbefalingar til IMDi om busetjing i den enkelte kommune.	<p>Fylkesutvalet (ev hovudutval for kultur, idrett og integrering) gir uttale til kriterier, og kan fastsetje regionale prioriteringskriterier.</p> <p>Fylkesrådmannen har mynde til å gi konkrete anbefalingar basert på politisk vedtekne kriterier.</p>
4	Fylkeskommunen skal sørge for tilbud om karriereveiledning etter § 11	Karriererettleiinga skal inn som førebuing til deltaking i introduksjonsprogrammet som kommunane er ansvarlege for. Rettleiinga bygger på ev vedtekne planer.	Fylkesrådmannen
5	og opplæring i norsk og samfunnskunnskap for deltagere som går fulltid i vidaregåande opplæring etter § 30.	Opplæringa i norsk og samfunnsfag er for desse deltakarane både del av introduksjonsprogrammet, og del av vidaregåande opplæring.	Fylkesrådmannen
6	Departementet kan gi forskrift om fylkeskommunens ansvar for det regionale integreringsarbeidet.	I forskrift til lova heiter det: «§ 65.Fylkeskommunens ansvar for regionale integreringsoppgaver Fylkeskommunen skal legge til rette for at innvandrere kan etablere virksomheter, og at fagutdannede og høyt kvalifiserte innvandrere inkluderes i arbeidslivet. Fylkeskommunen skal også legge til rette for at det gis mer grunnskoleopplæring til innvandrerungdom som har behov for	Dette er utdjuping av lovtekst, og ikkje trong for myndeplassing.

	<p>det for å kunne gjennomføre videregående opplæring.</p> <p>Fylkeskommunen skal følge opp det regionale arbeidet mot negativ sosial kontroll, æresrelatert vold, tvangsekteskap og kjønnslemlestelse. Fylkeskommunen skal også legge til rette for samarbeid med sivilsamfunnet, herunder frivillig sektor.»</p>	
--	--	--

§ 11 Karriereveiledning

Mynde vert delegert til fylkesrådmannen, jf over

§ 30 Ansvar for opplæring i norsk og samfunnsfag

Mynde vert delegert til fylkesrådmannen, jf over.

Delkonklusjon:

Mynde vert fordelt i tråd med tabell over.

Innstilling i saker som gjeld fleire hovudutval sine ansvarsområde

For saker som gjeld fleire hovudutval sine ansvarsområde, følger av gjeldande regulering at eitt hovudutval gir innstilling til fylkesutvalet, medan dei andre gir uttale, etter fylkesordførar si avgjerd. Dette skaper eit kunstig skil mellom innstilling og uttale, og krev praktiske avklaringar før utsending av sakspapir.

I praksis legg fylkesordførar (og fylkesutvalet) til grunn for votering den innstilling/uttale dei måtte ønske. Fylkesrådmannen vil difor rå regulering vert endra til at hovudutvala saka gjeld gir innstilling, medan fylkesordførar i møte legg til grunn for votering den innstilling han måtte ønske. Medlemene står sjølvstøtt fri til å fremje opp andre innstillingar.

Delkonklusjon:

Regulering vert endra slik at hovudutvala saka gjeld gir innstilling.

Etiske retningslinjer for folkevalde i Vestland fylkeskommune

I høyringsrunden hjå fylkestingsrepresentantane kom det ikkje innspel til gjeldande etiske retningslinjer for folkevalde i Vestland fylkeskommune. Fylkesrådmannen har i denne omgang ikkje lagt opp til revidering av desse. Fylkesrådmannen meiner det er viktig med bevisstheit kring etikk, og vil i samråd med arbeidsutvalet sjå nærare på retningslinjene til neste revidering.

Vidare arbeid for arbeidsutvalet som er sett ned til å revidere reglement for folkevalde

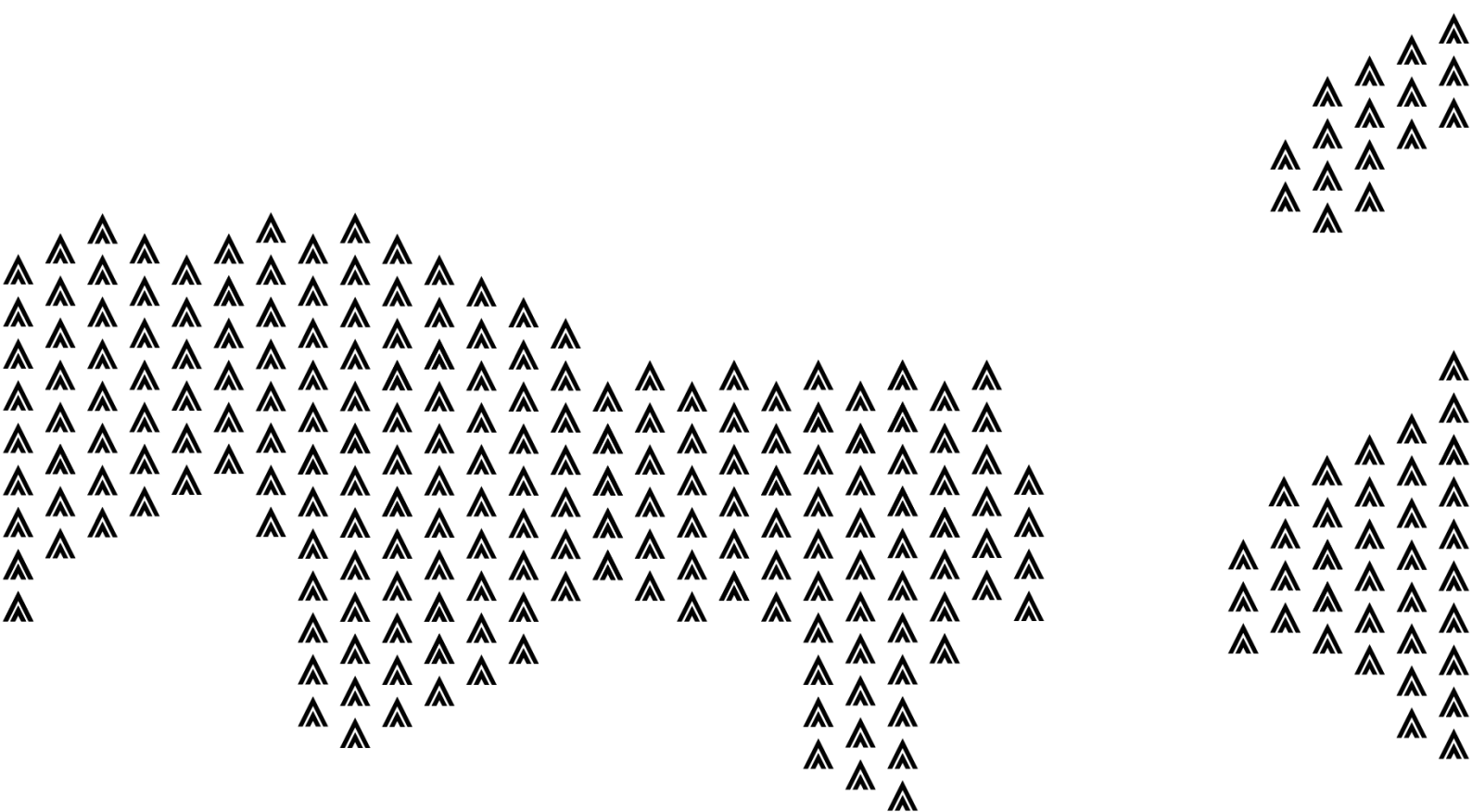
Etter fylkesrådmannen si vurdering, har etableringa av eit eige arbeidsutval styrka forankringa av reglement for folkevalde og forbedra gjeldande reglement. Fylkesrådmannen ser det som hensiktsmessig at arbeidsutvalet held fram med sitt arbeid. Arbeidsutvalet har møte berre etter behov.

Delkonklusjon:

Arbeidsutvalet held fram med sitt arbeid.

Konklusjon

Fylkestinget vedtek revidert reglement for folkevalde organ og delegering i tråd med saksframlegget.



Reglement for folkevalde organ og delegering

Juni 2021

Innhold

Generelt om reglement for folkevalde organ og delegering	7
Innleiing.....	7
Generelt om delegering.....	7
Reglement for fylkestinget.....	9
1. Samansetjing	9
2. Oppgaver	9
3. Saksbehandling.....	11
Reglement for fylkesutvalet	13
1. Samansetjing	13
2. Oppgaver	14
3. Avgjerd i hastesaker.....	16
4. Mynde til fylkesordføreren	16
5. Reglar for saksbehandling	16
6. Fråsegn	16
7. Høyringsuttale	16
Reglement for finansutvalet.....	17
1. Samansetjing	17
2. Oppgaver	17
3. Saksbehandling.....	17
4. Arbeidsform.....	17
Reglement for hovudutval for kultur, idrett og integrering.....	18
1. Utval. Samansetjing	18
2. Oppgaver	18
3. Saker der utvalet har avgjerdsmynde.....	19
4. Saker der utvalet gjev tilråding	19
5. Arbeidsform.....	19
6. Saksbehandling.....	20
7. Fråsegner.....	20
Reglement for hovudutval for næring	21
1. Utval. Samansetjing	21
2. Oppgaver	21
3. Saker der utvalet har avgjerdsmynde.....	22
4. Saker der utvalet gjev tilråding	22
5. Arbeidsform.....	22
6. Saksbehandling.....	23
7. Fråsegner.....	23

Reglement for hovudutval for opplæring og kompetanse.....	24
1. Utval. Samansetjing	24
2. Oppgåver	24
3. Saker der utvalet har avgjerdsmynde.....	25
4. Saker der utvalet gjev tilråding	25
5. Arbeidsform	25
6. Saksbehandling.....	26
7. Fråsegner.....	26
Reglement for hovudutval for samferdsel og mobilitet	27
1. Utval. Samansetjing	27
2. Oppgåver	27
3. Saker der utvalet har avgjerdsmynde.....	28
4. Saker der utvalet gjev tilråding	28
5. Arbeidsform	28
6. Saksbehandling.....	29
7. Fråsegner	29
Reglement for administrasjonsutvalet	30
1. Samansetjing	30
2. Oppgåver	30
Reglement for valnemnda	32
1. Samansetjing	32
2. Oppgåver	32
3. Saksbehandling.....	32
4. Arbeidsform	33
Reglement for fylkesvalstyret	34
1. Samansetjing	34
2. Oppgåver	34
3. Saksbehandling.....	34
Reglement for klagenemnda	35
1. Samansetjing	35
2. Oppgåver	35
3. Saksførebuing	35
4. Saksbehandling.....	35
5. Klagenemnda sin kompetanse, grunngeving og rett til omgjeriing.....	36
Reglement for trafikktryggingsutvalet.....	37
1. Samansetjing	37
2. Oppgåver	37
3. Arbeidsform.....	38
4. Saksbehandling.....	38

Reglement for yrkesopplæringsnemnda	39
1. Samansetjing	39
2. Oppgåver	40
3. Arbeidsform	41
4. Saksbehandling	41
Reglement for medverknadsorgana	42
1. Samansetjing	42
2. Oppgåver	43
3. Arbeidsform	44
4. Saksbehandling	44
Oversikt innstillingsrett folkevalde organ	45
Oversikt uttalerett folkevalde organ	46
Reglement for saksbehandling	47
1. Målform	47
2. Inhabilitet	47
3. Teieplikt	48
4. Tolking av reglement	48
5. Møteprinsippet	48
6. Møteoffentlighet, lukking av møte og fjernmøte	48
7. Utvida innsynsrett for folkevalde organ	49
8. Møtebok	50
9. Fylkesrådmannen si saksførebuing og rolle i møtet. Sekretariat	50
10. Innkalling og sakliste	51
11. Behandling av saker	51
12. Møteplikt, forfall og fritak av personlege årsaker	52
13. Vedtaksført organ og opning av møtet	52
14. Ordsifte. Taletid. Møteleiar si deltaking.	52
15. Forslagsrett	53
16. Røysting	53
17. Ny behandling av avgjort sak	54
18. Spørsmål	54
19. Deputasjonar	55
20. Orienteringar	55
21. Partsinteresse	55
22. Lovlegkontroll	55
Reglement for økonomiforvaltninga	56
Innleiing	56
1. Fylkestinget	56
2. Fylkesutvalet	57
3. Hovudutvala	57
4. Fylkesrådmannen	57

5. Budsjettoppfølging.....	58
6. Disponeringsfullmakt.....	58
7. Årsavslutting.....	58
Reglement for finans- og gjeldsforvaltninga	60
1. Finansreglementet sitt virkeområde	60
2. Heimel og gyldigheit.....	60
3. Forvaltning og forvaltningstypar	61
4. Føremålet med fylkeskommunen sin finans- og gjeldsforvaltning.....	61
5. Generelle rammer og avgrensingar	61
6. Forvaltning av ledig likviditet og andre midlar berekna for driftsføremål	62
7. Forvaltning av fylkeskommunen sin låneportefølje og andre finansieringsavtaler	65
8. Forvaltning av fylkeskommunen sine langsiktige finansielle aktiva.....	67
9. Etske retningslinjer	68
10. Konstatering av avvik, vurdering og kvalitetssikring av finansiell risiko	68
Vedlegg	69
Reglement for delegering til fylkesrådmannen	71
1. Økonomi.....	71
2. Personalforvaltning	72
3. Delegering på vegsektoren og utbygging av bybanen	73
4. Gjeremål fastsett i særlov	74
5. Utanrettslege pengekrav	74
6. Mynde til å skrive under avtalar/kontraktar.....	74
7. Mynde som underinstans	74
8. Mynde til å handtere ein krisesituasjon	74
9. Bruk av delegert mynde	75
Delegering etter særlov	76
1. Lov om taubaner og løypestrenger av 14.6.1912 nr. 1	76
2. Lov om skjønn og ekspropriasjonssaker av 01.06.1917 nr. 1	76
3. Lov om erverv av vannfall, bergverk og annen fast eiendom m.v. (industrikonsesjonsloven) av 14.12.1917 nr. 16.....	76
4. Lov om vassdragsreguleringer av 14.12.1917 nr. 17.....	76
5. Lov om tilsyn med elektriske anlegg og elektrisk utstyr av 24.05.1929 nr. 4 med forskrifter	77
6. Lov om tinglysing av 07.06.1935 nr. 2	77
7. Lov om friluftslivet av 28.06.1957 nr. 16	77
8. Lov om oreigning av fast eiendom av 23.10.1959 nr. 3	77
9. Lov om rettshøve mellom grannar av 16.06.1961 nr. 15 og lov om grannegjerde av 05.05.1961	77
10. Lov om mineralvirksomhet på kontinentalsokkelen (havbunnsmineralloven) av 22.03.2019 nr. 7	78
11. Veglov av 21.06.1963 nr. 23	78
12. Lov om vegtrafikk (vegtrafikkloven) av 18.06.1965 nr. 4	81
13. Lov om motorferdsel i utmark og vassdrag av 10.06.1977 nr. 82.....	81
14. Lov om kulturminne av 09.06.1978 nr. 50.....	82
15. Lov om vern mot forurensningar og om avfall (forurensningsloven) av 13.03.1981 nr. 6	84
16. Lov om rettergangsmåten i straffesaker (Straffeprosessloven) av 22.05.1981 nr. 25	84

17.	Lov om jakt og fangst av vilt (viltloven) av 29.05.1981 nr. 38	85
18.	Lov om tannhelsetjenesten av 03.06.1983 nr. 54	85
19.	Lov om gjeldsforhandling og konkurs (konkursloven) av 08.06.1984 nr. 58.....	85
20.	Lov om folkebibliotek av 20.12.1985 nr. 108	85
21.	Lov om stadnamn av 18.05.1990 nr. 11	86
22.	Lov om produksjon, omforming, overføring, omsetning og fordeling av energi m.m. (energilova) av 29.06.1990 nr. 50.....	86
23.	Lov om laksefiske og innlandsfisk m.v. av 15.05.1992 nr. 47.....	86
24.	Lov om tvangsfullbyrdelse og midlertidig sikring (tvangsfullbyrdelsesloven) av 26.06.1992 nr. 86.....	86
25.	Lov om anlegg og drift av jernbane, herunder sporvei, tunnelbane og forstadsbane m.m. (jernbaneloven) av 11.06.1993 nr. 100.....	87
26.	Lov om opplæring av 17.07.1998 nr. 61	87
27.	Lov om vassdrag og grunnvann (vannressurslova) av 24.11.2000 nr. 82	93
28.	Lov om fastsetjing og endring av kommune- og fylkesgrenser (inndelingslova) av 15.06.2001 nr. 70.....	94
29.	Lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlig stoff og om brannvesenets redningsoppgaver (brann- og eksplosjonsvern) av 14.06.2002 nr. 20 med forskrifter	94
30.	Lov om yrkestransport med motorvogn og fartøy (yrkestransportlova) av 21.06.2002 nr. 45.....	94
31.	Lov om folkehøgskoler (folkehøgskoleloven) av 06.12.2002 nr. 72	96
32.	Lov om elektronisk kommunikasjon (ekomloven) av 04.07.2003 nr. 83 med forskrifter	96
33.	Lov om frittstående skolar (friskolelova) av 04.07.2003 nr. 84	96
34.	Lov om arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern mv. (arbeidsmiljøloven) av 17.06.2005 nr. 62	97
35.	Lov om akvakultur (akvakulturloven) av 17.06.2005 nr. 79	97
36.	Lov om mekling og rettargang i sivile saker (tvisteloven) av 17.06.2005 nr.90.	98
37.	Lov om egedomsregistrering (matrikkellova) av 17.06.2005 nr. 101	98
38.	Lov om utlendingers adgang til riket og deres opphold her (utlendingsloven) av 15.05.2008 nr. 35.....	98
39.	Lov om forvaltning av viltlevande marine ressursar (havressurslova) av 06.06.2008 nr. 37	98
40.	Lov om offentlege styresmakters ansvar for kulturverksemd (kulturlova) av 29.06.2007 nr. 89.....	99
41.	Lov om planlegging og byggesaksbehandling av 27.06.2008 nr. 71.....	99
42.	Lov om voksenopplæring (voksenopplæringsloven) av 19.06.2009 nr. 95	102
43.	Lov om forvaltning av naturens mangfold (naturmangfoldloven) av 19.06.2009 nr. 100.....	102
44.	Lov om erverv og utvinning av mineralressurser (mineralloven) av 19.06.2009 nr. 101	103
45.	Folkehelselova av 24.06.2011 nr. 29.....	103
46.	Jordskiftelova av 21.06.2013 nr. 100.....	103
47.	Lov om konfliktrådsbehandling (konfliktrådsloven) ---20.06.2014 nr.49.....	103
48.	Lov om høgare yrkesfaglig utdanning (fagskoleloven) av 08.06.2018 nr.28.....	104
49.	Lov om integrering gjennom opplæring, utdanning og arbeid (integreringsloven) av 06.11.2020 nr. 127	104

Generelt om reglement for folkevalde organ og delegering

Innleiing

Føremål og heimel

Fylkestinget vedtek reglement for folkevalde organ, reglement for delegering og innstilling, reglement for saksbehandling, reglement for økonomiforvaltninga og reglement for finans- og gjeldsforvaltninga, jf. kommunelova §§ 5-13, 5-14, 11-12 og 14-2 bokstav d og e.

I Vestland fylkeskommune er alle desse reglementa samla i dokumentet reglement for folkevalde organ og delegering. Dette er Vestland fylkeskommune sitt interne regelverk, og som mellom anna skildrar kva organ som har mynde til å fatte avgjerd på vegner av fylkeskommunen.

Delegering vil seie overføring av mynde frå eit organ til eit anna. Det rettslege innhaldet av eit delegeringsvedtak er at den ein delegerer til, kan treffe avgjerdar innan vedtaket sine rammer på vegne av det delegerande organet. Delegering av mynde inneber ikkje at det delegerande organet gir frå seg ansvaret på vedkommande område. Den som delegerer mynde kan når som helst ta tilbake mynde som er delegert.

Gjennomgang av reglementet

Delegeringsreglementet vert gjennomgått minst ein gong i kvar valperiode innan 31. desember året etter at fylkestinget vart konstituert, jf. kommunelova § 5-14. I mellomåra vert reglementet revidert etter behov.

Generelt om delegering

Retningslinjer for bruk av delegert mynde

All delegert mynde skal nyttast i samsvar med reglar om saksbehandling som følgjer av lover, forskrifter og god forvaltningsskikk, og må liggje innanfor planar og budsjettammer som er vedtekne av fylkestinget eller anna fylkeskommunalt organ.

Fylkesrådmannen kan ikkje treffe vedtak i saker som har prinsipiell betydning, jf. kommunelova § 13-1 (6).

Å trekkja attende delegert mynde

Det delegerande organet kan når som helst trekkja attende delegert mynde.

Når situasjonen tilseier det, kan eit overordna organ før vedtak er gjort, krevje saka lagt fram for seg til avgjerd, sjølv om saka skulle ha vore avgjort av underordna organ ifølgje delegert mynde.

Rett til å gjera om vedtak

Eit overordna organ kan av eige tiltak gjera om eit vedtak treft av eit underordna organ i samsvar med reglane i forvaltningslova § 35.

Rett til å behandle klage som underinstans

Den som har fatta vedtak er underinstans i samband med behandling av klage. Underinstansen er det organet som har fatta det vedtaket som er klaga på, og som skal vurdere klagen før saka eventuelt vert sendt til klageinstansen, jf. forvaltningslova § 33.

Rett til å la vere å nytta delegert mynde

Den som har fått delegert mynde, kan i særlege høve la overordna organ ta avgjerd i ei konkret sak.

Vidaredelegering

Der fylkestinget har lagt mynde til eit folkevald organ, kan ikkje dette mynde vidaredelegerast til andre folkevalde organ. Unntak gjeld der eit utval har oppretta eit arbeidsutval, jf. kommunelova § 5-7 tredje og fjerde ledd.

Kontroll

Gjennom kontrollutvalet fører fylkestinget det øvste tilsyn med at delegert mynde vert utøvd i samsvar med reglar og intensjonar for delegering.

Reglement for fylkestinget

Fylkestinget er etter kommunelova § 5-3 det øvste organet i fylkeskommunen.

Fylkestinget skal ta seg av alle oppgåvene som fylkeskommunen har ansvaret for. Som øvste organ gjer fylkestinget vedtak på vegner av fylkeskommunen så langt ikkje anna følgjer av lov, forskrift eller delegeringsvedtak.

Fylkestinget har ansvar for å fastsetje overordna mål og langsiktige retningslinjer for utviklinga i fylket. Organet har og ansvaret for den fylkeskommunale tenesteproduksjonen.

Fylkestinget har det overordna tilsynet med og ansvaret for at den fylkeskommunale verksemda er effektiv og tenleg for innbyggjarane i fylket.

Fylkestinget skal vurdere om dei fastsette måla er innfridde.

1. Samansetjing

Fylkestinget har 65 medlemmer med varamedlemmer, valde i samsvar med Lov om val til Stortinget, fylkesting og kommunestyre (vallova).

Fylkestinget er oppretta for den fylkeskommunale valperioden.

2. Oppgåver

Fylkestinget tek avgjerd i alle saker som ikkje ved lov, forskrift eller delegeringsvedtak er lagt til anna organ.

Fylkestinget gjer mellom anna vedtak i saker om:

2.1 Overordna planlegging og regional utvikling

2.1.1 Regional planlegging, plan- og bygningslova §§ 7-1 og 8-1

- vedtek regional planstrategi, regionale planar, temaplanar og sektoroverskridande strategiar
- vedtek handlingsprogram for regionale planar

2.1.2 Fylkeskommunal planlegging av eiga verksemd (tenesteproduksjon)

- fastset mål og strategiar for eiga verksemd
- utarbeidar og vedtek handlingsplan/langtidsplan/retningslinjer

2.1.3 Økonomisk planlegging og budsjettering

- økonomiplan og årsbudsjett, jf. kommunelova §14-2
- sjå Reglement for økonomiforvaltning punkt 1

2.1.4 Resultatvurdering

- årsrekneskap, jf. kommunelova § 14-6
- årsmelding, jf. kommunelova § 14-7

2.2 Organisering og retningslinjer

- 2.2.1 Fastsetjing av medlemstal i fylkestinget, jf. kommunelova § 5-5
- 2.2.2 Oppretting/omorganisering/nedlegging av faste politiske utval, jf. kommunelova § 5-7
- 2.2.3 Oppretting og nedlegging av styre, jf. kommunelova § 5-10
- 2.2.4 Innføring og oppheving av parlamentarisme, jf. kommunelova § 10-1
- 2.2.5 Overføring av tariffavtalemynde, jf. kommunelova § 5-15
- 2.2.6 Overføring av oppgåver og mynde til vertskommune, jf. kommunelova § 20-1
- 2.2.7 Vurdering av forslag frå innbyggjarane, jf. kommunelova § 12-1
- 2.2.8 Vedtak om rådgjevande lokale folkerøystingar, jf. kommunelova § 12-2
- 2.2.9 Reglement for folkevalde organ, jf. kommunelova § 5-13
- 2.2.10 Reglement for delegering og innstilling, jf. kommunelova § 5-14
- 2.2.11 Reglement for saksbehandling, jf. kommunelova § 11-12
- 2.2.12 Reglement for godtgjersle til folkevalde, jf. kommunelova §§ 8-3 og 8-4
- 2.2.13 Pensjonsordning for folkevalde, jf. kommunelova § 8-7

2.3 Tilsetjing

- 2.3.1 Tilsetjing av fylkesrådmann, jf. kommunelova § 13-1 og val av revisor, jf. kommunelova § 24-1
- 2.3.2 Om tilsetjing i leiande stillingar skal skje på åremål, jf. kommunelova § 13-2

2.4 Val

- 2.4.1 Val av medlemmer og varamedlemmer til fylkesutvalet, jf. kommunelova § 5-6.2.4.2 Val av fylkesordførar og fylkesvaraordførar mellom fylkesutvalet sine medlemmer, jf. kommunelova § 6-2.
- 2.4.3 Val og suppleringsval av medlemmer og varamedlemmer til utvala, administrasjonsutvalet, kontrollutvalet, klagenemnda og fylkesvalstyret, jf. kommunelova §§ 5-7, 5-11 og 23-1, forvaltningslova § 28 og vallova § 4-3.
- 2.4.4 Val av leiar og nestleiar mellom organa sine medlemmer, jf. kommunelova § 5-7.

- 2.4.5 Val og suppleringsval til særlovsorgan og andre organ oppretta av fylkestinget, der oppnemninga er lagt til fylkestinget.
- 2.4.6 Val av representantar til styrande organ i selskap, stiftingar, institusjonar o.l., jf. likevel reglement for fylkesutvalet pkt. 2.1.5.
- 2.4.7 Fylkestinget vel i det konstituerande møtet ei valnemnd for heile valbolken.

3. Saksbehandling

For fylkestinget gjeld Reglement for saksbehandling med dei særskilde reglane i reglementet her punkt 3.1-3.6.

3.1 Opningstalar

Etter fylkesordføraren og fylkesrådmannen sine opningstalar er det høve til ordskifte om ikkje fylkestinget vedtek noko anna. Taletida for kvart innlegg bør vera avgrensa til 3 minuttar og samla tid for ordskiftet til 90 minuttar.

3.2 Interpellasjonar og andre skriftlege spørsmål

Interpellasjonar er prinsipielle og/eller grunnjevne spørsmål som spørjaren ønskjer debatt om. Interpellasjonar må meldast skriftleg til fylkesordføraren seinast innan kl. 9 fire yrkedagar (laurdag ikkje medrekna) før tingsamlinga tek til. Sjå nærare prosedyre i Folkevalde i Vestland - rettar og plikter.

Ved behandling av interpellasjonar kan spørjaren og fylkesordføraren eller den han peikar ut til å gi svar, få ordet to gonger. Interpellanten kan ha ordet andre gongen, anten etter at han har fått svaret eller til sist under debatten. Elles skal ingen ha ordet meir enn ein gong. Taletida er avgrensa til 5 minuttar for første innlegg frå spørjaren og den som svarar på interpellasjonen. Elles er taletida avgrensa til 3 minuttar. Maksimal tidsbruk pr. interpellasjon er 20 minuttar.

Andre skriftlege spørsmål må meldast til fylkesordføraren seinast kl. 9 dagen før tinget tek til. Sjå nærare prosedyre i Folkevalde i Vestland - rettar og plikter. Spørjaren og den som svarar kan ha innlegg på 2 minuttar. Det er høve til oppfølgingsspørsmål og svar på 1 minutt. Elles er det ikkje høve til ordskifte.

Innkomne interpellasjonar og andre skriftlege spørsmål vert refererte ved opninga av fylkestinget. Desse skal behandlast ved slutten av tingsete, før fråsegn.

Interpellasjonar og andre skriftlege spørsmål vert behandla i den rekkjefølgja dei kjem inn. Spørjaren må i oversendinga gjere det klart om det er ein interpellasjon eller eit spørsmål.

For interpellasjonar der det vert fremma forslag til vedtak, gjeld Reglement for saksbehandling punkt 11 tredje og fjerde avsnitt.

Maksimal tid for behandlinga av interpellasjonar og andre spørsmål er 2 timar. Dersom eit spørsmål ikkje er svara på innan dette tidsrommet, må spørjaren stadfesta overfor fylkesordføraren at det er ønskjeleg med svar i neste tingsamling. Vert slik stadfesting ikkje gjeve, reknar ein spørsmålet som trekt.

3.3 Fråsegner

Dersom fylkestinget ynskjer å uttale seg om aktuelle saker og tema, kan fylkestinget vedta ei fråsegn om saka.

Framlegg om fråsegn vert varsla ved godkjenning av saklista. Møteleiar eller 1/3 av medlemene i organet kan då sete seg i mot at saka vert sett på saklista, jf. kommunelova § 11-3 (5). Dersom fråsegn vert sett på saklista, vert dei behandla til sist i tingsete.

3.4 Taletid

Ordinær taletid for innlegg i fylkestinget er sett til 3 minuttar. Det er høve til 3 replikkar til kvart innlegg på 1 minutt, samt svarreplikk på totalt 1 minutt.

Fylkesordføraren kan fastsetje ei anna ordning for taletid dersom ikkje fylkestinget set seg imot. Dette må takast opp før ordsiftet tek til.

3.5 Fjernmøte og hastefjernmøte

Fylkestinget har ikkje høve til å ha fjernmøte. Fylkestinget kan likevel halde hastefjernmøte etter nærare reglar i kommunelova § 11-8.

3.6 Klage

For enkeltvedtak gjort av fylkestinget er departementet klageinstans, jf. forvaltningslova § 28.

Reglement for fylkesutvalet

Fylkesutvalet er oppretta med heimel i kommunelova § 5-6. Fylkesutvalet har samordningsansvaret for planlegging og økonomiforvaltning innan fylkeskommunen sitt ansvarsområde, og ansvar for å leggje fram forslag til økonomiplan og årsbudsjett.

Fylkesutvalet har eit overordna ansvar for tverrsektorielle fag- og politikkområde som gjeld heile den fylkeskommunale verksemda.

Fylkesutvalet skal ivareta samfunnsutviklarrolla ved mellom anna å sjå følgjande oppgåver i eit regionalt heilskapsperspektiv:

Klima, miljø og berekraft.

- Internasjonalt arbeid.
- Folkehelse.
- Eigarskap.
- Regional planstrategi og regionale planar.
- Kommunale og statlege planar.
- Tannhelse.

Fylkesutvalet si prosessrolle i planarbeid

Fylkesutvalet skal leggje strategiske føringar og gje politiske styringssignal i utarbeiding av regional plan, temaplan og strategi.

Oppgåver

- Skape politisk forankring og sikre at heilskapsomsynet vert ivareteke gjennom regionale planar.
- Gje retningsgjevande og strategiske føringar til planarbeidet.

Arbeidsform

Fylkesrådmannen legg fram arbeidsdokument for fylkesutvalet etter ein fastsett plan. Fylkesutvalet gir strategisk retning for pågåande planprosessar. Hovudutvala skal involverast i planprosessen, og omfanget vert avklara i den einskilde plan.

1. Samansetjing

Fylkesutvalet har 17 medlemmer med varamedlemmer, valde i samsvar med kommunelova kap.7. Alle medlemene, med unntak av fylkesordførar og fylkesvaraordførarar, skal og vere medlem i eit

hovudutval.

Fylkesutvalet er oppretta for den fylkeskommunale valperioden.

2. Oppgåver

2.1. Saker der utvalet tek avgjerd

Enkelt saker som ikkje er lagt til andre organ på følgjande område:

2.1.1. Økonomi

Sjå Reglement for økonomiforvaltninga punkt 2.2.

Bygg- og eigedomsforvaltning

- sal og kjøp av eigedomar opp til eit beløp på 5 mill. kr
- sal og kjøp av aksjar innanfor ei ramme på 2 mill. kr. Salsutbyttet vert å setja av til ubundne fond.
- Rammene gjeld for det enkelte kjøpet/salet.
- fastsetjing av satsar for utleige av fylkeskommunale skulebygg etter innstilling frå hovudutval for opplæring og kompetanse.
- inngå avtaler om leige og utleige av fast eigedom, som er av langsiktig (15 år eller meir) eller vesentleg (5 mill. i årleg leige) verdi.

Utrangering, riving av bygning o.l.

- utrangering av bygningar
- alternativ bruk/utleige av utrangerte bygg
- riving av bygg

2.1.2. Personalforvaltning

- godkjenning av tingingar/drøftingar for fylkesrådmannen

2.1.3. Gjeremål fastsett i særlov

Sjå Reglement for delegering etter særlov.

2.1.4. Utanrettslege pengekrav

Betaling av pengekrav, inkludert erstatning, og ettergjeving av fylkeskommunale krav i enkelt saker for beløp over kr 1 000 000,-.

2.1.5. Oppnemning til generalforsamlingar/årsmøte/styrande organ i selskap, stiftingar o.l.

Fylkesordfører eller fylkesvaraordfører møter for fylkeskommunen på årsmøte og generalforsamlingar. Fylkesordføraren har likevel mynde til å gi andre fullmakt til å representere fylkeskommunen i generalforsamlingar/årsmøte. Dette gjeld også for aksjeselskap der fylkeskommunen er einaste aksjonær.

Fylkesutvalet har mynde til å nemne opp representantar til valnemnder i selskap, utan innstilling frå valnemnda.

Fylkesutvalet har mynde til å nemne opp representantar til styrande organ i selskap, stiftingar o.l. når avgjerda ikkje kan vente til fylkestinget er samla.

2.1.6 Regional plan, temaplan og strategi

- Fylkesutvalet tek prosessavgjerder knytt til utarbeiding av regional plan, temaplan og strategi.

Regional plan

- Fylkesutvalet har mynde til å vedta oppstart av arbeid med regional plan som ikkje er fastsett i utviklingsplan
- Fylkesutvalet har mynde til å vedta høyring og offentleg ettersyn av framlegg til planprogram for regional plan
- Fylkesutvalet har mynde til å vedta planprogram for regional plan
- Fylkesutvalet har mynde til å vedta høyring og offentleg ettersyn av framlegg til regional plan med handlingsprogram
- Fylkesutvalet har mynde til å vedta oppstart av rullering av handlingsprogram for regional plan

Temaplan

- Fylkesutvalet har mynde til å vedta oppstart av arbeid med temaplan som ikkje er fastsett i utviklingsplan.
- Fylkesutvalet har mynde til å vedta oppstart av rullering av handlingsprogram for temaplan.

Strategi

- Fylkesutvalet har mynde til å vedta oppstart av arbeid med strategi som ikkje er fastsett i utviklingsplan.

2.1.7. Andre oppgåver

Fylkesutvalet tek avgjerd i alle andre saker der avgjerdsmynde ikkje ligg til anna organ, og der saka ikkje er av prinsipiell betydning for fylkeskommunen si verksemd.

2.2. Saker der utvalet gjev tilråding

Fylkesutvalet gjev innstilling i alle saker som fylkestinget skal avgjere, med unntak av saker der valnemnda innstiller, saker som gjeld lovlegkontroll og saker frå kontrollutvalet.

2.3. Mynde som underinstans

Fylkesutvalet er underinstans ved klage på vedtak gjort i medhald av delegering frå statleg organ når statleg organ er klageinstans.

3. Avgjerd i hastesaker

Fylkesutvalet har mynde til å ta avgjerd i saker som skulle vore vedteke av fylkestinget, når det er naudsynt å treffe vedtak så raskt at det ikkje er tid til å innkalle til dette, jf. kommunelova § 11-8.

4. Mynde til fylkesordføraren

I dei sommarvekene fylkesutvalet ikkje har møte, har fylkesordføraren mynde til å gjere vedtak på vegner av fylkesutvalet i saker som ikkje er av prinsipiell rekkevidde, jf. kommunelova § 6-1.

Melding om vedtak gjort etter slikt mynde vert å leggje fram for fylkesutvalet i det første møte etter ferien.

5. Reglar for saksbehandling

For fylkesutvalet gjeld Reglement for saksbehandling.

6. Fråsegn

Dersom fylkesutvalet ynskjer å uttale seg om aktuelle saker og tema, kan fylkesutvalet vedta ei fråsegn om dette på vegner av Vestland fylkeskommune.

7. Høyringsuttale

Fylkesutvalet gir på vegner av Vestland fylkeskommune uttale i alle høyringssaker, med unntak av dei sakene kor hovudutvala kan gi høyringsuttale (sjå punkt 3 i reglementa for hovudutvala).

Reglement for finansutvalet

Finansutvalet er oppretta med heimel i kommunelova § 5-7. Finansutvalet har det politiske ansvaret for budsjettprosessen. Finansutvalet utarbeider framlegg til årsbudsjett og økonomiplan for Vestland fylkeskommune.

1. Samansetjing

Finansutvalet sine medlemmer og varamedlemmer er personsamanfallande med fylkesutvalet i Vestland. Fylkesordførar er leiar. Fylkesvaraordførar er nestleiar.

Finansutvalet er oppretta for den fylkeskommunale valperioden.

2. Oppgåver

Har det politiske ansvar for budsjettprosessen gjennom heile året.

- Utarbeide framlegg til årsbudsjett og økonomiplan for Vestland fylkeskommune.

3. Saksbehandling

For finansutvalet gjeld Reglement for saksbehandling.

4. Arbeidsform

Finansutvalet har det politiske ansvaret for budsjettprosessen. Finansutvalet utarbeider framlegg til årsbudsjett og økonomiplan for Vestland fylkeskommune.

Reglement for hovudutval for kultur, idrett og integrering

Hovudutval for kultur, idrett og integrering er oppretta med heimel i kommunelova § 5-7. Utvalet skal ha ansvar for saker knytt til kultur, idrett og integrering basert på dei regionale styringslinene som ligg føre.

1. Utval. Samansetjing

Hovudutval for kultur, idrett og integrering skal ha 15 medlemmer.

Medlemmer og varamedlemmer vert valde av fylkestinget, som og vel leiar og nestleiar. Medlemene skal veljast mellom fylkestinget sine medlemmer. Kravet gjeld ikkje ved val av varamedlem. Medlem i hovudutval som og sit i fylkesutvalet kan ikkje bli vald som leiar av utvalet.

Hovudutval for kultur, idrett og integrering er oppretta for den fylkeskommunale valperioden.

2. Oppgåver

Hovudutval for kultur, idrett og integrering skal innan sitt saksområde arbeide med:

- arkiv
- bibliotek
- fysisk aktivitet, idrett og friluftsliv
- inkludering og mangfald
- kulturarv og kulturminne
- kulturformidling
- kunst- og kulturutvikling
- anleggsutvikling og fordeling av spelemidlar til kulturbygg og anlegg for fysisk aktivitet
- profesjonelt kulturliv, frivillig sektor, born og unge
- andre relevante oppgåver innafør saksområdet og aktuelle kulturpolitiske spørsmål

Innanfor fylkeskommunen si eiga verksemd, og på grunnlag av regionalpolitiske prioriteringar, skal utvalet særskild arbeide med:

- utforming av mål for verksemda og prioriteringar for tenestetilbodet sett i høve til økonomiske føresetnader og kvalitetskrav
- retningslinjer for tenestetilbodet og drifta

- økonomiplan/årsbudsjett
- endring av budsjetttrammer
- resultatvurdering

3. Saker der utvalet har avgjerdsmynde

- sjå Reglement for økonomiforvaltninga punkt 3.2
- fordeling av statlege tilskot og stønadsordningar som fylkeskommunen er sett til å ivareta innanfor sitt arbeidsområde
- fordeling av fylkeskommunale tilskots- og stønadsordningar innanfor sitt arbeidsområde
- saker etter fullmakt fastsett i Reglement for delegering etter særlov
- saker som overordna organ delegerer til utvalet
- tildeling av fylkeskommunale prisar relatert til saksområdet
- årleg rapport om gjennomføring av planar innan eige ansvarsområde
- innan sitt saksområde gje uttale om regionale interesser i kommunale planar som ikkje er heimla i plan- og bygningslova

4. Saker der utvalet gjev tilråding

- framlegg til årsbudsjett, økonomiplan og andre planer innanfor utvalet sitt arbeidsområde.
- saker der fylkesutvalet tek avgjerd etter innstilling frå hovudutvala i samsvar med Reglement for delegering etter særlov
- gje innstilling om vedtak av planprogram innan sitt ansvarsområde
- ivareta fagansvaret og følgje opp planar innan sitt ansvarsområde
- gje innstilling om høyringsforslag og endeleg plan innan eige ansvarsområde
- gje innstilling om revidert handlingsprogram innan eige ansvarsområde
- ansvaret for å ivareta regionale planar i kommunale arealplanar

5. Arbeidsform

I saker som gjeld fleire hovudutval sine ansvarsområde, skal sak leggjast fram for alle dei aktuelle hovudutvala. Hovudutvala gir innstilling til fylkesutvalet.

I utgreiingsfasen av ei sak kan utvalet leggje saker direkte fram for fylkestinget til drøfting for å få innspel.

I viktige saker innan politikktutforming kan utvala bruka opne høyringar som arbeidsform.

6. Saksbehandling

For utvalet gjeld Reglement for saksbehandling.

7. Fråsegner

Dersom utvalet sjølv ynskjer å uttale seg om aktuelle saker og tema innan sitt saksfelt, kan utvalet vedta ei fråsegn om dette.

Fråsegner på vegner av Vestland fylkeskommune vert å leggje fram for fylkesutvalet.

Reglement for hovudutval for næring

Hovudutval for næring er oppretta med heimel i kommunelova § 5-7. Utvalet skal ha eit overordna ansvar for berekraftig omstilling i næringslivet, grøn vekst og nyskaping i nærings- og arbeidsliv. Utvalet skal arbeide for skaping av arbeidsplassar og sysselsetting i heile Vestland fylke og for verdiskaping og sysselsetting både i byar, regionar og lokalsamfunn. Utvalet skal fremje utvikling av naturressursane, både i havet og på land, deriblant landbruk og reiseliv som drivarar i utvikling av sterke distrikt.

Utvalet skal vere ein pådrivar for innovasjon, entreprenørskap og næringsutvikling, ut frå kunnskap og forskning. Kunnskap, rett kompetanse og teknologiutvikling må sjåast i samanheng med behovet for utvikling av eksisterande næringsverksemdar, samt trong for omstilling til nye næringsvegar.

1. Utval. Samansetjing

Hovudutval for næring skal ha 15 medlemmer.

Medlemmer og varamedlemmer vert valde av fylkestinget, som og vel leiar og nestleiar. Medlemene skal veljast mellom fylkestinget sine medlemmer. Kravet gjeld ikkje ved val av varamedlem. Medlem i hovudutval som og sit i fylkesutvalet kan ikkje bli vald som leiar av utvalet.

Hovudutval for næring er oppretta for den fylkeskommunale valperioden.

2. Oppgåver

Hovudutval for næring skal innan sitt saksområde arbeide med:

- næringsutvikling
- forskning og utvikling (FoU), inklusiv Regionalt Forskningsfond Vestland (RFV)
- nasjonale verkemidlar og program, som innovasjon Noreg, SIVA m.fl.
- søknader til EU-program knytt til innovasjon og næringsutvikling der VLFK er prosjektleiar, til dømes Erasmus, Interreg og Horisont Europa.
- rapportering frå internasjonale samarbeidsarenaer der VLFK er medlem, til dømes Conference of Peripheral and Maritime Regions (CPMR), Nordsjøkommisjon (NSC), European Association of Regional and Local Authorities for Lifelong Learning (EARLALL), Euromontana, Nordatlantisk samarbeid (NORA).
- omstilling i nærings- og arbeidsliv, medverke til grøn verdiskaping og grøn konkurransekraft
- fremje arbeidslivet sine behov for kompetanse og arbeidskraft
- andre relevante oppgåver innafor saksområdet

Innanfor fylkeskommunen si eiga verksemd skal utvalet særskild arbeide med:

- utforming av mål for verksemda og prioriteringar for tenestetilbodet sett i høve til økonomiske føresetnader og kvalitetskrav, og kopla opp mot regionalpolitikken
- retningslinjer for tenestetilbodet og drifta
- økonomiplan/årsbudsjett
- endring av budsjетtrammer
- resultatvurdering

3. Saker der utvalet har avgjerdsmynde

- sjå Reglement for økonomiforvaltning punkt 3.2
- fordeling av statlege tilskot og stønadsordningar som fylkeskommunen er sett til å ivareta og som gjeld næringsføremål
- tilskotssaker vedkomande regional næringsutvikling
- fordeling av fylkeskommunale tilskots- og stønadsordningar
- saker etter fullmakt fastsett i Reglement for delegering etter særlov
- saker som overordna organ delegerer til utvalet
- tildeling av fylkeskommunale prisar relatert til saksområdet
- årleg rapport om gjennomføring planar innan eige ansvarsområde
- innan sitt saksområde gje uttale om regionale interesser i kommunale planar som ikkje er heimla i plan- og bygningslova

4. Saker der utvalet gjev tilråding

- framlegg til årsbudsjett, økonomiplan og andre planer innanfor utvalet sitt arbeidsområde.
- saker der fylkesutvalet tek avgjerd etter innstilling frå hovudutvala i samsvar med Reglement for delegering etter særlov
- gje innstilling om vedtak av planprogram innan sitt ansvarsområde
- ivareta fagansvaret og følgje opp planar innan sitt ansvarsområde
- gje innstilling om høringsforslag og endeleg plan innan eige ansvarsområde
- gje innstilling om revidert handlingsprogram innan eige ansvarsområde

5. Arbeidsform

I saker som gjeld fleire hovudutval sine ansvarsområde, skal sak leggjast fram for alle dei aktuelle hovudutvala. Hovudutvala gir innstilling til fylkesutvalet.

I utgreiingsfasen av ei sak kan utvalet leggje saker direkte fram for fylkestinget til drøfting for å få innspel.

I viktige saker innan politikktutforming kan utvala bruka opne høyringar som arbeidsform.

6. Saksbehandling

For utvalet gjeld Reglement for saksbehandling.

7. Fråsegner

Dersom utvalet sjølv ynskjer å uttale seg om aktuelle saker og tema innan sitt saksfelt, kan utvalet vedta ei fråsegn om dette.

Fråsegner på vegner av Vestland fylkeskommune vert å leggje fram for fylkesutvalet.

Reglement for hovudutval for opplæring og kompetanse

Hovudutval for opplæring og kompetanse er oppretta med heimel i kommunelova § 5-7. Utvalet skal med grunnlag i opplæringslova med forskrifter sikre innbyggjarane i fylket kvalitet og tilgang til vidaregåande opplæring og fagskuleutdanning. Utvalet skal styrke den regionale kompetanspolitikken gjennom eit tettare samarbeid mellom arbeidsliv og utdannings- og opplæringsaktørar om behov og tilrettelegging for utdanning og kompetanseutvikling.

1. Utval. Samansetjing

Hovudutval for opplæring og kompetanse skal ha 15 medlemmer.

Medlemer og varamedlemer vert valde av fylkestinget, som og vel leiar og nestleiar. Medlemene skal veljast mellom fylkestinget sine medlemmer. Kravet gjeld ikkje ved val av varamedlem. Medlem i hovudutval som og sit i fylkesutvalet kan ikkje bli vald som leiar av utvalet.

Hovudutval for opplæring og kompetanse er oppretta for den fylkeskommunale valperioden.

2. Oppgåver

Hovudutval for opplæring og kompetanse skal innan sitt saksområde arbeide med:

- vidaregåande opplæring i skule
- vidaregåande opplæring i bedrift
- fagskulen
- vidaregåande opplæring for vaksne
- rettleiingstenester
- produksjonsskule
- Manger folkehøgskule
- kompetanseheving og kompetanseformidling i fylket
- regionale og heilskaplege nærings- og kompetansestrategiar
- regional og statleg planlegging innanfor sektoren
- andre relevante oppgåver innafor saksområdet.

Innanfor fylkeskommunen si eiga verksemd skal utvalet særskild arbeide med:

- utforming av mål for verksemda og prioriteringar for tenestetilbodet sett i høve til økonomiske føresetnader og kvalitetskrav, og kopla opp mot regionalpolitikken
- retningslinjer for tenestetilbodet og drifta
- økonomiplan/årsbudsjett
- endring av budsjетtrammer
- resultatvurdering

3. Saker der utvalet har avgjerdsmynde

- sjå Reglement for økonomiforvaltninga punkt 3.2
- fordeling av statlege tilskot og stønadsordningar som fylkeskommunen er sett til å ivareta innanfor sitt arbeidsområde.
- fordeling av fylkeskommunale tilskots- og stønadsordningar innanfor sitt arbeidsområde.
- saker etter fullmakt fastsett i Reglement for delegering etter særlov
- saker som overordna organ delegerer til utvalet
- tildeling av fylkeskommunale prisar relatert til saksområdet
- fordeling av midlar til ombygging av fylkeskommunale bygg innanfor gitte rammer
- fordeling av løyvingar til større undervisningsutstyr
- årleg rapport om gjennomføring planar innan eige ansvarsområde
- innan sitt saksområde gje uttale om regionale interesser i kommunale planar som ikkje er heimla i plan- og bygningslova

4. Saker der utvalet gjev tilråding

- framlegg til årsbudsjett, økonomiplan og andre planar innanfor utvalet sitt arbeidsområde.
- saker der fylkesutvalet tek avgjerd etter innstilling frå hovudutvala i samsvar med Reglement for delegering etter særlov
- gje innstilling om vedtak av planprogram innan sitt ansvarsområde
- ivareta fagansvaret og følgje opp planar innan sitt ansvarsområde
- gje innstilling om høyringsforslag og endeleg plan innan eige ansvarsområde
- gje innstilling om revidert handlingsprogram innan eige ansvarsområde

5. Arbeidsform

I saker som gjeld fleire hovudutval sine ansvarsområde, skal sak leggast fram for alle dei aktuelle hovudutvala. Hovudutvala gir innstilling til fylkesutvalet.

I utgreiingsfasen av ei sak kan utvalet leggje saker direkte fram for fylkestinget til drøfting for å få innspel.

I viktige saker innan politikktutforming kan utvala bruka opne høyringar som arbeidsform.

6. Saksbehandling

For utvalet gjeld Reglement for saksbehandling.

7. Fråsegner

Dersom utvalet sjølv ynskjer å uttale seg om aktuelle saker og tema innan sitt saksfelt, kan utvalet vedta ei fråsegn om dette.

Fråsegner på vegner av Vestland fylkeskommune vert å leggje fram for fylkesutvalet.

Reglement for hovudutval for samferdsel og mobilitet

Hovudutval for samferdsel og mobilitet er oppretta med heimel i kommunelova § 5-7. Utvalet har ansvar for å sikre at innbyggjarane og næringslivet har eit transportsystem som gjev miljøvenleg og trygg transport, tilstrekkeleg mobilitet og tilgjenge til viktige reisemål.

1. Utval. Samansetjing

Hovudutval for samferdsel og mobilitet skal ha 15 medlemmer.

Medlemmer og varamedlemmer vert valde av fylkestinget, som og vel leiar og nestleiar. Medlemene skal veljast mellom fylkestinget sine medlemmer. Kravet gjeld ikkje ved val av varamedlem. Medlem i hovudutval som og sit i fylkesutvalet kan ikkje bli vald som leiar av utvalet.

Hovudutval for samferdsel og mobilitet er oppretta for den fylkeskommunale valperioden.

2. Oppgåver

Hovudutval for samferdsel og mobilitet skal innan sitt saksområde arbeide med:

- fylkesveggar
- kollektivtrafikk og skuleskyss
- oppfølging av Nasjonal transportplan (NTP)
- regionale planar
- transportløyve
- tilrettelagd transport (TT-ordninga)
- elektroniske kommunikasjonstenester, til dømes infrastruktur for breiband/fiber
- andre relevante oppgåver innafor saksområdet

Innanfor fylkeskommunen si eiga verksemd skal utvalet særskild arbeide med:

- utforming av mål for verksemda og prioriteringar for tenestetilbodet sett i høve til økonomiske føresetnader og kvalitetskrav, og kopla opp mot regionalpolitikken
- retningslinjer for tenestetilbodet og drifta
- økonomiplan/årsbudsjett
- endring av budsjетtrammer
- resultatvurdering

3. Saker der utvalet har avgjerdsmynde

- sjå Reglement for økonomiforvaltninga punkt 3.2.
- fordeling av statlege tilskot og stønadsordningar som fylkeskommunen er sett til å ivareta innanfor sitt arbeidsområde.
- saker etter fullmakt fastsett i Reglement for delegering etter særlov
- saker som overordna organ delegerer til utvalet
- tildeling av fylkeskommunale prisar relatert til saksområdet
- årleg rapport om gjennomføring planar innan eige ansvarsområde
- innan sitt saksområde gje uttale om regionale interesser i kommunale planar som ikkje er heimla i plan- og bygningslova

4. Saker der utvalet gjev tilråding

- framlegg til årsbudsjett, økonomiplan og andre planer innanfor utvalet sitt arbeidsområde
- saker der fylkesutvalet tek avgjerd etter innstilling frå hovudutvala i samsvar med Reglement for delegering etter særlov
- gje innstilling om vedtak av planprogram innan sitt ansvarsområde
- ivareta fagansvaret og følgje opp planar innan sitt ansvarsområde
- gje innstilling om høyringsforslag og endeleg plan innan eige ansvarsområde
- gje innstilling om revidert handlingsprogram innan eige ansvarsområde

5. Arbeidsform

I saker som gjeld fleire hovudutval sine ansvarsområde, skal sak leggjast fram for alle dei aktuelle hovudutvala. Hovudutvala gir innstilling til fylkesutvalet.

I utgreiingsfasen av ei sak kan utvalet leggje saker direkte fram for fylkestinget til drøfting for å få innspel.

I viktige saker innan politikktutforming kan utvala bruka opne høyringar som arbeidsform.

6. Saksbehandling

For utvala gjeld Reglement for saksbehandling.

7. Fråsegner

Dersom utvalet sjølv ynskjer å uttale seg om aktuelle saker og tema innan sitt saksfelt, kan utvalet vedta ei fråsegn om dette.

Fråsegner på vegner av Vestland fylkeskommune vert å leggje fram for fylkesutvalet.

Reglement for administrasjonsutvalet

Administrasjonsutvalet er oppretta i medhald av kommunelova § 5-11. Administrasjonsutvalet sitt arbeidsområde er saker som gjeld tilsetjings- og arbeidsvilkår for dei tilsette i fylkeskommunen. Utvalet skal behandle saker som gjeld tilhøvet mellom fylkeskommunen som arbeidsgjevar og dei tilsette.

1. Samansetjing

Administrasjonsutvalet har 11 medlemmer, der 6 av dei representerer arbeidsgjevar og 5 representerer dei tilsette.

Arbeidsgjevarrepresentantane med varamedlemer vert valde mellom medlemmer og varamedlemer i fylkesutvalet. Fem medlemmer med personlege varamedlemer vert valde av og mellom dei tilsette. For dei tilsette sine representantar gjeld reglane i kommunelova §§ 7-2 og 7-3, med unntak av krav om bustad.

Leiar og nestleiar av administrasjonsutvalet vert valde av fylkestinget. Fylkesordførar eller fylkesvaraordførar kan veljast som leiar.

Administrasjonsutvalet er oppretta for den fylkeskommunale perioden.

2. Oppgåver

a. Saker der utvalet har avgjerdsmynde

- personalforvaltning og organisasjonsutvikling så langt det ikkje er lagt til andre
- tolking og praktisering av avtaler og reglement som vedkjem arbeidstakarane sine løns- og arbeidsvilkår
- spørsmål om helse, miljø og tryggleik (HMT)
- saker og spørsmål om likestilling, likeverd og mangfald
- saker som overordna organ delegerer til administrasjonsutvalet

b. Saker der utvalet gjev tilråding

- rasjonaliserings- og effektiviseringstiltak
- reglement som gjeld tilsette i fylkeskommunen
- andre spørsmål som overordna organ legg fram for administrasjonsutvalet

c. Andre oppgaver

- Saker som etter hovudavtalen er lagt til administrasjonsutvalet

3. Saksbehandling

For administrasjonsutvalet gjeld Reglement for saksbehandling.

Reglement for valnemnda

Valnemnda er oppretta med heimel i kommunelova § 5-7. Valnemnda gir innstilling i saker om val, der avgjerda om valet ligg til fylkestinget. Valnemnda legg fram forslag til medlemmer, varamedlemer, leiar og nestleiar i fylkeskommunen sine råd og utval, der ikkje anna er fastsett i lov eller i reglement.

Valnemnda legg og fram forslag til representantar til styrande organ i selskap, stiftingar og institusjonar, generalforsamlingar mv, der fylkeskommunen har medlemmer og varamedlemer i styret.

Valnemnda behandlar og søknader om fritak og midlertidig fritak frå fylkeskommunen sine medlemmer i råd og utval.

1. Samansetjing

Fylkestinget vel i det konstituerande møtet ei valnemnd for heile valbolken. Valnemnda bør ha 13 medlemmer som reflekterer styrkeforholdet i fylkestinget. Alle partia skal vere representerte i valnemnda.

Medlemmer og varamedlemer vert valde av fylkestinget, som og vel leiar og nestleiar.

Valnemnda er oppretta for den fylkeskommunale valperioden.

2. Oppgåver

- valnemnda gir innstilling i saker om val der avgjerda om valet ligg til fylkestinget.
- valnemnda gir innstilling i saker om val av skjønnsmedlemer.
- valnemnda gir innstilling i saker om suppleringsval i samband med at fylkeskommunale representantar vert innvilga fritak eller midlertidig fritak.
- valnemnda gir innstilling i saker som gjeld søknader om fritak og om midlertidig fritak, der avgjerda ligg til fylkestinget. jf. kommunelova § 7-9 2. ledd.

3. Saksbehandling

For valnemnda gjeld Reglement for saksbehandling.

4. Arbeidsform

Møta i valnemnda er knytt opp mot fylkestinget sine møte.

Reglement for fylkesvalstyret

Fylkesvalstyret vert vald med heimel i Lov om valg til Stortinget, fylkesting og kommunestyre (vallova § 4-3). Fylkesvalstyret sitt arbeidsområde er tilrettelegging av val og kontroll med gjennomføring av val i kommunane.

1. Samansetjing

Fylkesvalstyret sine medlemmer er personsamanfallande med fylkesutvalet i Vestland. Fylkesordførar er leiar. Fylkesvaraordførar er nestleiar.

Fylkesvalstyret er vald for den fylkeskommunale valperioden.

2. Oppgåver

- Fylkesvalstyret sine oppgåver går fram av Lov om valg til Stortinget, fylkesting og kommunestyre (vallova) med forskrifter.

3. Saksbehandling

For fylkesvalstyret gjeld Reglement for saksbehandling.

Reglement for klagenemnda

Klagenemnda er eit fylkeskommunalt organ oppretta i medhald av Lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningslova) § 28, 2. ledd, og er klageinstans for enkeltvedtak som er treft av fylkeskommunalt organ oppretta i medhald av kommunelova. Klagenemnda er likevel ikkje klageinstans for vedtak treft av fylkestinget.

1. Samansetjing

Klagenemnda har sju medlemmer med varamedlem valde av fylkestinget. Fylkestinget vel leiar og nestleiar.

Av habilitetsomsyn bør ikkje medlemmer i fylkesutvalet og utval med avgjerdsmynde i enkeltsaker veljast til klagenemnda.

Klagenemnda er oppretta for den fylkeskommunale valperioden.

2. Oppgåver

Klagenemnda tek avgjerd i saker om klage på enkeltvedtak treft av fylkeskommunalt organ oppretta i medhald av kommunelova, med unntak av fylkestinget. Departementet er klageinstans for vedtak treft av fylkestinget.

Klagenemnda tek og avgjerd i andre saker der det i lov eller forskrift er fastsett at fylkeskommunen eller fylkeskommunalt organ er klageinstans, og fylkestinget ikkje har lagt mynde til andre.

3. Saksførebuing

Saksførebuinga skal gjerast i samsvar med reglane i forvaltningslova kapittel VI. jf. kapittel IV og V.

4. Saksbehandling

For klagenemnda gjeld Reglement for saksbehandling så langt det passar.

5. Klagenemnda sin kompetanse, grunngjeving og rett til omgjerung

Kompetanse

Klagenemnda sin kompetanse går fram av forvaltningslova § 34.

Vedtaket det vert klaga på kan avvist, stadfestast, opphevast eller endrast på dei vilkåra som går fram av lova.

Grunngjeving

Klagenemnda sitt vedtak skal grunngjevast, jf. forvaltningslova § 24. Unntak frå plikta til å grunngje vedtaket går fram av lova § 24, 3. ledd.

Gjer klagenemnda vedtak i samsvar med forslag til vedtak frå administrasjonen, er administrasjonen si grunngjeving også fleirtalet si grunngjeving. Tilsvarande gjeld dersom det i møtet er sett fram andre forslag til vedtak med grunngjeving.

Dersom heile eller deler av fleirtalet ikkje kan slutte seg til grunngjevinga frå administrasjonen, eller frå forslagsstillaren, får dei som har røysta for fleirtalsforslaget men ønskjer å gje særgrunngjeving for si røysting, ein kort frist i møtet til å kome med skriftleg røysteforklaring. Dei som ikkje gjev slik røysteforklaring, vert rekna å ha slutta seg til administrasjonen eller forslagsstillaren si grunngjeving.

Er skriftleg forslag til grunngjeving ikkje lagt fram i møtet, får den eller dei som har sett fram det forslaget som vart vedteke, ein kort frist i møtet til å utforme ei skriftleg grunngjeving basert på dei synspunkta som vart framførde under behandlinga av saka. Dei andre medlemene som har røysta for vedtaket, får deretter ein kort frist til å kome med eventuelle særmerknader til den grunngjevinga som er gjeve, også dette basert på synspunkt formulert i møtet.

Medlemer som ikkje har røysta for det forslaget som vart klagenemnda sitt vedtak, har ikkje grunngjevingsplikt. Dei kan likevel kome med skriftlege røysteforklaringar eller protokolltilføringar dersom dei varslar om dette i møtet og gjer greie for kva slik røysteforklaring vil innehalde.

Omgjering

Klagenemnda kan av eige tiltak gjere om vedtaket sitt i samsvar med reglane i forvaltningslova § 35.

Reglement for trafikktryggingsutvalet

Trafikktryggingsutvalet er oppretta i medhald av kommunelova § 5-7. Etter vegtrafikklova § 40a har fylkeskommunen eit ansvar for å tilrå og samordne tiltak for å fremje trafikktryggleiken i fylket. Trafikktryggingsutvalet skal vere eit rådgjevande organ i saker som gjeld trafikkspørsmål, og i saker som gjeld koordinering av trafikktryggingsarbeidet i Vestland fylke.

1. Samansetjing

Utvalet skal ha sju medlemmer der fire av medlemene skal vere frå hovudutval for samferdsel og mobilitet, og tre av medlemene skal vere frå kvart av dei andre hovudutvala.

Medlemmer og varamedlemmer vert valde av fylkestinget, som òg vel leiar og nestleiar. Utvalslleiar for hovudutval for samferdsel og mobilitet skal vere leiar av trafikktryggingsutvalet.

Trafikktryggingsutvalet er oppretta for den fylkeskommunale valperioden.

2. Oppgåver

a) Trafikktryggingsutvalet skal gjennom sitt område:

- ta dei initiativ utvalet finn naudsynt, og samordne offentleg og frivillig trafikktryggingsarbeid i fylket. Trafikktryggingsutvalet har ansvar for utarbeiding av eit handlingsprogram for Vestland.
- lage ein årsplan for dei konkrete tiltaka som er tenkt gjennomført i Vestland kor det synleggjerast kven som er ansvarleg for at tiltaka vert gjennomførte.
- følgje opp hendingar og utvikling i trafikktryggingsarbeidet i Vestland.
- krevje å få lagt fram kommuneplanar, reguleringsplanar, planar etter veglova, undervisningsplanar og andre planar der trafikktryggleiken er særleg viktig.
- stimulere og støtte det kommunale og frivillige trafikktryggingsarbeidet.
- ta opp andre saker som er viktig for trafikktryggleiken.

b) Saker der trafikktryggingsutvalet har avgjerdsmynde:

- tildeling av trafikksikringsprisen. Utvalet fastsett sjølv retningslinene for tildelinga.
- tilskot til trafikktryggingsaktiviteter
- tilskot til fysiske trafikktryggingstiltak
- tilskot til trafikktryggingsplanar

c) Saker der trafikktryggingsutvalet gjev tilråding:

- i saker innafor sitt arbeidsområde der utvalet ikkje har avgjerdsmynde.
- i saker utvalet får til uttale frå andre utval.

d) Fråsegn

Dersom utvalet ynskjer å uttale seg om aktuelle saker og tema innan sitt saksfelt, kan utvalet vedta ei fråsegn om dette.

3. Arbeidsform

Trafikktryggingsutvalet skal ha minst fire møter i året og elles etter behov.

4. Saksbehandling

For trafikktryggingsutvalet gjeld Reglement for saksbehandling.

Reglement for yrkesopplæringsnemnda

Yrkesopplæringsnemnda er oppretta med heimel i opplæringslova § 12-3. Fylkestinget nemner opp yrkesopplæringsnemnda. Yrkesopplæringsnemnda er eit sentralt forum for utviklingsarbeidet innanfor fag- og yrkesopplæringa i Vestland fylkeskommune. Nemnda er eit rådgjevande organ.

1. Samansetjing

Yrkesopplæringsnemnda i Vestland skal ha 12 faste medlemmer med personlege varamedlemmer.

Medlemene med personlege varamedlemmer skal til saman ha brei innsikt i heile fag- og yrkesopplæringa og i nærings- og sysselsetjingsspørsmål i Vestland fylkeskommune. Det skal i alle høve nemnast opp medlemmer frå partane i arbeidslivet etter forslag frå arbeidstakarorganisasjonane og etter forslag frå arbeidsgivarorganisasjonane. Alle organisasjonar som er representerte i organ for samarbeid om fag- og yrkesopplæringa jf. § 12-1, har rett til å vere representerte i nemnda. Det er krav om å vere folkeregistrert som busett i fylket på tidspunktet for oppnemning til yrkesopplæringsnemnda.

Arbeidsgjevar- og arbeidstakarorganisasjonane skal til saman ha 8 medlemmer, fordelt slik:

LO: 2

YS: 1

UNIO/Utdanningsforbundet: 1

NHO: 1

KS: 1

Virke: 1

Spekter: 1

I tillegg skal det vere eitt medlem frå hovudutval for opplæring og kompetanse, og eitt medlem frå hovudutval for næring, naturressursar og innovasjon. Det skal dessutan vere ein elevrepresentant og ein lærlingrepresentant, oppnemnd etter forslag frå organisasjonar eller organ som representerer desse.

Nemnda vel sjølv leiar og nestleiar.

Funksjonstida til nemnda er den same som for fylkestinget. Elevrepresentant og lærlingrepresentant blir oppnemnde for to år om gongen.

2. Oppgåver

Yrkesopplæringsnemnda sine oppgåver går fram av opplæringslova §§ 4-3, 12-3 og 12-4.

Yrkesopplæringsnemnda skal nytte prøvenemndene som yrkesutval innanfor kvart av faga/fagområda.

Yrkesopplæringsnemnda skal fremje behov hos og synspunkt frå arbeidslivet overfor fylkeskommunane.

Yrkesopplæringsnemnda skal i form av vedtak uttale seg i saker som fylkeskommunen etter opplæringslova § 4-8 er pliktige til å leggje fram for nemnda. Dette gjeld mellom anna saker om:

- godkjenning av lærebedrifter jf. § 4-3 jf. forskrift til opplæringslova § 11-1
- tap av godkjenning jf. forskrift til opplæringslova § 11-5
- fylkeskommunen sitt kvalitetssystem for fag- og yrkesopplæringa

Yrkesopplæringsnemnda skal arbeide for å heve kvaliteten av heile fag- og yrkesopplæringa. Yrkesopplæringsnemnda skal særleg:

- fremje forslag til organisering, arbeidsmåtar og strategiar for å utvikle kvaliteten av fag- og yrkesopplæringa
- vurdere og uttale seg om rutinane i fylkeskommunen for å sikre kvaliteten av fag- og yrkesopplæringa
- vurdere korleis partane i arbeidslivet skal bidra til kvalitetsutvikling og -sikring i fag- og yrkesopplæringa
- vurdere korleis samhandlinga mellom skolar og lærebedrifter kan betrast
- vurdere korleis kompetanseutvikling kan sikrast

Yrkesopplæringsnemnda skal arbeide for best mogleg dimensjonering av den vidaregåande opplæringa, og gi fylkeskommunen råd om tiltak i samband med den årlege fastsetjinga av tilbod.

Yrkesopplæringsnemnda skal arbeide for at rådgivinga om fag- og yrkesopplæring blir best mogleg, og foreslå tiltak der ho finn det nødvendig.

Yrkesopplæringsnemnda skal gi råd om korleis utvikling av fag- og yrkesopplæringa og samhandling mellom skolar og bedrifter kan medverke til regional utvikling, mellom anna utvikling av nye

verksemder og arbeidsplassar.

3. Arbeidsform

Yrkesopplæringsnemnda er eit rådgjevande organ utan avgjerdsmynde.

Yrkesopplæringsnemnda gjev tilråding i alle saker kor det går fram av opplæringslova at nemnda skal gje uttale og råd.

Yrkesopplæringsnemnda kan gje sjølvstendige fråsegner innan sitt saksfelt.

Fylkesrådmannen førebur sakene nemnda skal behandle og har sekretariatsfunksjon for nemnda.

Yrkesopplæringsnemnda kan delegere oppgåver til fylkesrådmannen.

4. Saksbehandling

For yrkesopplæringsnemnda gjeld Reglement for saksbehandling.

Reglement for medverknadsorgana

Medverknadsorgana fylkeseldrerådet, rådet for menneske med nedsett funksjonsevne og fylkesting for ungdom skal ha ei rådgjevande rolle i den fylkeskommunale verksemda og skal ha rett til å uttale seg i saker som gjeld eldre, personar med funksjonsnedsetting og ungdom.

Medverknadsorgana er oppretta i medhald av kommunelova § 5-12.

Medverknadsorgana sine oppgåver, saksbehandling og organisering blir regulert i forskrift gitt av departementet.

1. Samansetjing

Fylkeseldrerådet

Rådet skal ha ni medlemmer oppnemnde av fylkestinget. To av medlemene skal vere fylkestingsrepresentantar og sju medlemmer vert valde etter forslag frå fylkesomfattande pensjonistforeiningar og andre organisasjonar som representerer eldre. Fleirtalet av medlemene i fylkeseldrerådet skal på valtidspunktet ha fylt 60 år.

Rådet peikar sjølv ut leiar og nestleiar, som skal veljast ut mellom medlemene. Val av leiar og nestleiar skal skje ved fleirtalsval.

Fylkeseldrerådet er oppretta for den fylkeskommunale valperioden.

Rådet for menneske med nedsett funksjonsevne

Rådet skal ha ni medlemmer oppnemnde av fylkestinget. Fire av medlemene skal vere fylkestingsrepresentantar og fem medlemmer vert valde etter forslag frå organisasjonar som representerer menneske med nedsett funksjonsevne.

Rådet for menneske med nedsett funksjonsevne peikar sjølv ut leiar og nestleiar, som skal veljast ut mellom medlemene. Val av leiar og nestleiar skal skje ved fleirtalsval.

Rådet for menneske med nedsett funksjonsevne er oppretta den fylkeskommunale valperioden.

Fylkesting for ungdom og Vestland ungdomsutval

Fylkesting for ungdom har 86 medlemmer, med to representantar frå alle kommunale ungdomsorgan i fylket. Medlemene av fylkesting for ungdom skal på valtidspunktet ikkje ha fylt 19 år.

Fylkesting for ungdom har rett på 10 minutt taletid i ordinære fylkesting. Taletida vert nytta ved opninga av fylkesting dag 2.

Vestland ungdomsutval er fylkesting for ungdom sitt utførande organ. Utvalet skal veljast av fylkesting for ungdom og det kan ikkje veljast medlemmer utanfor fylkesting for ungdom sine representantar/delegatar. Utvalet skal bestå av 9 medlemmer. Det skal og veljast sju varamedlemer der dei tre første har møteplikt. Medlemene av Vestland ungdomsutval skal på valtidspunktet ikkje ha fylt 19 år.

Vestland ungdomsutval peikar sjølv ut leiar og nestleiar som skal veljast ut mellom medlemene. Varamedlemer kan ikkje bli vald som leiar eller nestleiar.

Vestland ungdomsutval skal ha ein valperiode på inntil to år.

2. Oppgåver

a. Medverknadsorgana kan innafor sitt arbeidsområde

- Gi uttale til forslag til økonomiplan og årsbudsjett
- Gi uttale til regionale planar som angår eldre, personar med funksjonsnedsetting og ungdom
- Gi uttale til saker som andre fylkeskommunale organ legg fram
- Gi råd i alle saker som gjeld levevilkår for eldre, menneske med nedsett funksjonsevne og ungdom knytt til fylkeskommunal verksemd.
- Arbeide for å utvikle eigen organisasjon og verksemd.

Medverknadsorgana kan på eige initiativ ta opp saker som er relatert til fylkeskommunal verksemd.

Årsmelding frå medverknadsorgana vert lagt fram for fylkestinget innan 1. juli kvart år. Fylkesting for ungdom skal i tillegg leggje fram protokoll frå deira fylkesting samt det nye handlingsprogrammet.

Medverknadsorgana skal ikkje behandle saker som gjeld enkeltpersonar.

b. Saker der medverknadsorgana har avgjerdsmynde

- Saker som gjeld eige organisasjon, til dømes budsjett.

c. Saker der medverknadsorgana gjev råd

- Saker til fylkeskommunal verksemd med verknad for eldre, menneske med nedsett funksjonsevne og ungdom.

d. Fråsegner

- Medverknadsorgana kan innanfor sitt arbeidsområde gje sjølvstendige fråsegner, både til fylkeskommunale organ og eksterne organ.

3. Arbeidsform

Medverknadsorgana skal ha minst seks møter kvart år og elles etter behov.

Vestland fylkeskommune sitt ansvar er å:

- Leggje fram saker som angår eldre, menneske med nedsett funksjonsevne og ungdom på eit så tidleg tidspunkt at rådet si uttale kan ha moglegheit til å påverke utfallet av saka.
- Auke kompetansen til medverknadsorgana i samband med administrative og politiske prosessar.
- Syte for eit tilfredsstillande sekretariat slik det kjem fram av kommunelova § 5-12 og forskrift knytt til denne.
- Nemne opp ein politisk kontaktperson for ungdommens fylkesting.

4. Saksbehandling

For medverknadsorgana gjeld Reglementet for saksbehandling så langt det passar.

Oversikt innstillingsrett folkevalde organ

<u>Organ</u>	<u>Innstillertil</u>
Trafikktryggingsutvalet	Hovudutval for samferdsel og mobilitet
Yrkesopplæringsnemnda	Hovudutval for opplæring og kompetanse
Valnemnda	Fylkestinget
Fylkesutvalet	Fylkestinget
Hovudutval for samferdsel og mobilitet	Fylkesutvalet
Hovudutval for næring	Fylkesutvalet
Hovudutval for kultur, idrett og integrering	Fylkesutvalet
Hovudutval for opplæring og kompetanse	Fylkesutvalet
Administrasjonsutvalet	Fylkesutvalet
Fylkesvalstyret	-
Finansutvalet	Fylkesutvalet
Kontrollutvalet	Forslag til budsjett om kontrollarbeidet til fylkestinget

Oversikt uttalerett folkevalde organ

<u>Organ</u>	<u>Uttale</u>
Fylkeseldrerådet	Rett til å gi uttale i saker som vedkjem eldre
Rådet for menneske med nedsett funksjonsevne	Rett til å gi uttale i saker som vedkjem menneske med nedsett funksjonsevne
Fylkesting for ungdom/Vestland ungdomsutval	Rett til å gi uttale i saker som vedkjem ungdom
Kontrollutvalet	Årsregnskap og årsberetning til fylkestinget
Hovudutvala	I sak om budsjett/økonomiplan til finansutvalet

Reglement for saksbehandling

Kommunelova kapittel 11 inneheld reglar om saksbehandling for folkevalde organ og andre fylkeskommunale organ. Fylkestinget fastset etter kommunelova § 11-12 eit reglement med nærare reglar for saksbehandlinga i slike organ.

Både kommunelova kapittel 11 og Reglement for saksbehandling gjeld for folkevalde organ og andre fylkeskommunale organ lista opp i kommunelova §§ 5-1 og 5-2. I Reglement for saksbehandling er her nytta *folkevalde organ* eller berre *organ* om alle desse organa.

1. Målform

Innkallingar, saklister, saksførelegg og møteprotokollar skal vere på nynorsk.

2. Inhabilitet

For medlemmer i folkevalde organ gjeld reglane om habilitet i forvaltningslova kap. 2 og særreglane i kommunelova § 11-10.

Ein medlem skal i god tid orientere sekretariatet om faktiske forhold som gjer eller kan gjere han inhabil, sjå nærare prosedyre i *Folkevalde i Vestland - rettar og plikter*.

Medlemen bør gjere seg opp ei vurdering av sin habilitet som han munnleg kan leggje fram for organet. Medlemen fråtrer deretter når organet skal drøfte habilitetsspørsmålet. Det er organet sjølv som tek avgjerd om medlemen er inhabil.

Den som etter vedtak i folkevalde organ er å sjå som inhabil, tek ikkje del i behandlinga av den aktuelle saka. Dersom møtet er lukka, skal vedkomande også forlate møterommet. Organet kan likevel i særskilde tilfelle, t.d. når medlemen har ei rolle i den vidare oppfølginga av saka, gje vedkomande høve til å vere til stades i møterommet.

3. Teieplikt

Folkevalde har teieplikt i samsvar med forvaltningslova § 13 og særlover. Dei same reglane gjeld for andre som tek del i møtet.

4. Tolking av reglement

Dersom det oppstår tvilsspørsmål med omsyn til tolking av dette saksbehandlingsreglementet, skal fylkesrådmannen gje ei grunnngjeven tolking.

Dersom ein medlem krev det, skal fylkesrådmannen leggje fram spørsmålet for fylkesutvalet for uttale.

5. Møteprinsippet

Folkevalde organ skal behandle saker og treffe vedtak i møte, jf. kommunelova § 11-2. Møte i folkevalde organ skal haldast dersom eitt av vilkåra under er oppfylt:

- a) Organet sjølv eller fylkestinget vedtek det.
- b) Leiaren av organet meiner det er naudsynt.
- c) Minst 1/3 av medlemene krev det.

Møta i organet vert leia av leiaren eller nestleiaren. Dersom begge har forfall, vel organet ein særskilt møteiar ved fleirtalsval. Ved same tal røyster på to eller fleire medlemmer, vert valet avgjort ved loddtrekking.

Fylkestinget behandlar møteplan for året for fylkestinget, fylkesutvalet, hovudutvala, administrasjonsutvalet, fylkesvalstyret og finansutvalet.

6. Møteoffentlighet, lukking av møte og fjernmøte

Møte i folkevalde organ går for opne dører og er offentleg tilgjengelege for offentlegheita, jf. kommunelova § 11-5.

Eit organ skal vedta å lukke eit møte når det skal behandle ei sak som gjeld ein arbeidstakers tenestlege forhold. Organet skal og vedta å lukke eit møte når det behandlar ei sak som inneheld opplysningar som er omfatta av lovbestemt teieplikt.

Eit organ kan vedta å lukke eit møte dersom eitt av følgjande vilkår er oppfylt:

a) Omsynet til personvern krev at møtet vert lukka.

b) Omsynet til tungtvegande offentlege interesser tilseier at møtet vert lukka, og det vil koma fram opplysningar i møtet som kunne ha vore unnateke frå innsyn etter offentleglova dersom dei hadde stått i eit dokument.

Røysting om eventuell lukking av eit møte vert gjort i opent møte.

Folkevalde organ fastset sjølv i det enkelte tilfelle om eit møte skal haldast som fjernmøte, jf. kommunelova § 11-7. Slik behandling kan ikkje nyttast i saker som vedkjem ein arbeidstakar sine tenestlege forhold og saker med opplysningar som er underlagde teieplikt.

Fylkestinget har ikkje høve til å ha fjernmøte. Fylkestinget kan likevel, som andre folkevalde organ, halde hastefjernmøte etter nærare reglar i kommunelova § 11-8.

7. Utvida innsynsrett for folkevalde organ

Fylkestinget har rett til innsyn i alle fylkeskommunale saksdokument, med dei skrankane som følgjer nedanfor. Andre folkevalde organ har, med dei same skrankane, rett til innsyn i alle saksdokument som gjeld dei delane av fylkeskommunen si verksemd som ligg innanfor organet sitt verkeområde. For krav om innsyn som nemnd, krevst minst 3 røyster eller fleirtalet av røystene i organet.

Eit folkevald organ kan berre få innsyn i saksdokument som gir kunnskap om teiepliktige opplysningar når det er naudsynt for behandlinga av ei konkret sak, og forvaltningslova § 13 b første ledd gir heimel for unntak frå teieplikta. For krav om slikt innsyn må vedtak treffast med fleirtalet av røystene i organet.

Retten til innsyn gjeld frå det tidspunkt då saka som saksdokumenta høyrer til, er sendt til behandling i det folkevalde organet. For saker som vert avgjort av administrasjonen, gjeld innsynsretten frå tidspunktet kor sakene er ferdigbehandla.

8. Møtebok

Det skal førast møtebok frå møte i folkevalde organ, jf. kommunelova § 11-4. Møteboka skal leggjast ut elektronisk på fylkeskommunen sine heimesider.

Av møteboka skal det gå fram

- tid og stad for møtet
- kven som var til stades og kven som var fråverande
- kva saker som var lagt fram
- eventuelle partar sine nye opplysningar i ei sak, jf. punkt 21
- alle forslag som er sette fram i ei sak
- vedtaka i sakene som vart handsama med opplysning om røystetal
- protokolltilføringar og merknader frå medlemmer når vedkomande krev det
- interpellasjonar og andre skriftlege spørsmål, og forslag og vedtak med røystetal i samband med dette
- vedtak om at møtet skal haldast for lukka dører med heimel for lukking
- vedtak knytt til om ein medlem er habil eller inhabil med heimel og vedtak om fritak av personlege årsaker med heimel
- Tema for munnlege orienteringar

Organet godkjenner møteboka i påfølgjande møte.

9. Fylkesrådmannen si saksførebuing og rolle i møtet. Sekretariat.

Fylkesrådmannen avgjer til ei kvar tid kven som skal ha sekretariatsfunksjon for dei ulike folkevalde organa der ikkje anna følgjer av lov eller forskrift.

Fylkesrådmannen skal syte for at sakene er forsvarleg utgreidde og at dei inneheld forslag til innstilling eller vedtak. Utgreiinga skal gje eit faktisk og rettsleg grunnlag for å treffe vedtak.

Fylkesrådmannen har møte- og talerett i alle folkevalde organ unntate kontrollutvalet, jf. kommunelova § 13-1 femte ledd. Fylkesrådmannen kan la seg representere ved andre tilsette.

Fylkesrådmannen skal syte for at vedtak treft av folkevalde organ vert sete i verk utan ugrunna opphald. Dersom fylkesrådmannen vert merksam på faktiske eller rettslege omstende som har sentral betydning for iverksetjing av vedtaket, skal han eller ho gjere organet merksam på dette på eigna måte.

10. Innkalling og sakliste

Leiaren i folkevalde organ set opp sakliste for kvart møte, jf. kommunelova § 11-3 første ledd.

Dersom minst 1/3 av organet sine medlemmer i møte krev det, skal ei sak setjast på saklista til neste møte.

Møte skal verte kunngjort på fylkeskommunen sine heimesider, også dersom møtet kan verte heilt eller delvis lukka etter kommunelova § 11-5.

Innkalling og saksførelegg til møte i folkevalde organ skal sendast medlemmer og varamedlemmer *minimum* 4 dagar før møtedato. Sakliste for møtet og saksdokument som ikkje er unnateke offentlegheit, vert samstundes lagd ut på fylkeskommunen sine heimesider.

11. Behandling av saker

Sakene skal behandlast i den rekkefølga som går fram av innkallinga. Organet kan vedta ei anna rekkefølge. Er ei sak teken opp til behandling, kan møtet ikkje hevast før saka er avgjort ved røysting, eller organet vedtek å utsetje saka.

Organet kan med alminneleg fleirtal vedta å utsetje realitetsbehandling av ei sak på den utsende saklista, jf. kommunelova § 11-3 fjerde ledd.

Organet kan og gjere vedtak i sak som ikkje er ført opp på saklista. For at saka skal setjast på saklista, må ikkje møteleiar eller 1/3 av dei frammøtte medlemene sete seg imot, jf. kommunelova § 11-3 femte ledd. Det same gjeld om sak som står på saklista, men der saksdokumenta ikkje er sendt ut med innkallinga.

Dersom organet vedtek å setje saka på saklista, må organet deretter røyste over forslaget. Til dømes vert fråsegn behandla i to steg som her beskrive.

12. Møteplikt, forfall og fritak av personlege årsaker

Medlemmer av folkevalde organ plikter å delta i møta i organet dersom dei ikkje har gyldig forfall. jf. kommunelova § 8-1.

Som gyldig forfall vert rekna sjukdom, viktige velferdsgrunnar og forretningar eller plikter som ikkje kan utsetjast eller forsømast. Organet avgjer sjølv om forfall er gyldig.

Forfall og årsak til forfall skal meldast til sekretariatet snarast mogleg og i god tid før møtet, sjå nærare prosedyre i *Folkevalde i Vestland - rettar og plikter*.

Ein folkevald kan søkje om å verte fritake frå behandlinga av ei sak dersom personlege årsaker tilseier fritak, jf. kommunelova § 11-11. Organet avgjer sjølv om medlemen vert fritake.

13. Vedtaksført organ og opning av møtet

For at eit folkevald organ skal kunne treffe eit vedtak, må minst halvparten av medlemene vere til stades under forhandlingane og gje stemme i den aktuelle saka. Er minst halvparten av medlemene til stades, seier møteleiaren møtet for sett.

Dersom det i samband med namneoppropet kjem motmæle mot nokon sin rett til å ta del i forhandlingane, gjer organet først vedtak om dette.

Medlemer som møter etter at møtet er sett melder seg for møteleiaren. Etter at møtet er sett, kan medlemen ikkje forlate møtet utan at organet har innvilga slik søknad, sjå nærare prosedyre i *Folkevalde i Vestland - rettar og plikter*.

14. Ordskifte. Taletid. Møteleiar si deltaking.

Møteleiaren les opp nummer og tittel på den enkelte saka på saklista og viser til forslag til vedtak i tilrådinga. Møteleiaren kan og gjera greie for saka så langt det er nødvendig.

Før ordskiftet i ei sak tek til - og under ordskiftet - kan møteleiar ta avgjerd om å korta av på taletida til eit bestemt tidsrom for kvart innlegg. Møteleiar tek avgjerd om å slutte av ordskiftet i ei sak med mindre utvalet vedtek noko anna.

Talarane får ordet i den rekkefølgja dei ber om det. Ber fleire om ordet samstundes, avgjer møteleiaren rekkefølgja. Utanom denne rekkefølgja kan møteleiaren i fylkestinget eller fylkesutvalet gje ordet til fylkesrådmannen eller den som fylkesrådmannen peikar ut, til å gje informasjon. I andre organ gjeld dette tilsvarande for den som møter på vegner av fylkesrådmannen eller den som den møtande peikar ut. Den som får ordet, vender seg til møteleiaren.

Møteleiaren kan gje høve til replikkordskifte i tilknytning til innlegget frå siste talar, og møteleiar fastset tidsgrenser for slikt ordskifte.

Vil møteleiaren vera med i ordskiftet om ei sak, og det ikkje gjeld korte merknader, bør møteleiaren overlata møtestyringa til nestleiar eller eit anna medlem.

Møteleiaren skal sjå til at møtet finn stad i ordna former. Møteleiaren har mynde til å åtvare medlemmer eller andre frammøtte som uroar møtet. Møteleiaren kan og la organet avgjere ved røysting om medlemmer eller andre frammøtte som uroar, skal stengjast ute frå resten av møtet.

Materiell, teikningar, plakatar eller liknande må ikkje takast med inn i eller delast ut i møtelokalet eller i tilstøytande rom utan at møteleiaren, eller i tilfelle organet samtykkjer til dette.

15. Forslagsrett

Forslag kan ikkje setjast fram av andre enn organet sine medlemmer med mindre det ligg føre lovleg heimel. Forslag skal fremjast munnleg i møtet og sendast inn elektronisk. Kravet om at forslag skal vere elektroniske gjeld likevel ikkje i saker som er unntatt offentlegheit. Det skal gå fram kven som står bak forslaget. Sjå nærare prosedyre i *Folkevalde i Vestland - rettar og plikter*.

Forslaget kan og vere munnleg dersom det går ut på å utsetje saka som er til behandling.

16. Røysting

Når ordskiftet er slutt, skal saka som hovudregel takast opp til røysting.

Møteleiaren varslar dei som er utanfor sjølve møtesalen. Medlemene har rett og plikt til å røyste. Er ein medlem fråverande frå salen når saka vert teken opp til røysting, har medlemen ikkje røysterett.

Organet avgjer, etter forslag frå møteleiaren, rekkefølgja av røystingane der saka er delt opp eller det er sett fram fleire forslag.

Før den endelege røystinga i ei sak, kan organet halde prøverøysting som ikkje er bindande.

Røystingane skjer ved stilleiande eller aktiv godkjenning på den måten møteleiar fastset.

Vedtak vert gjort med fleirtal av røystene som er gjeve, dersom ikkje anna følgjer av reglane i kommunelova eller av vallova § 9-3 andre ledd. Ved likt røystetal i andre saker enn val, er møteleiar si røyst avgjerande.

17. Ny behandling av avgjort sak

Når ei sak er avgjort, må ikkje organet ta saka opp att i same møtet om det ikkje seinare er kome nye opplysningar eller endra forhold som er vesentlege for avgjerda i saka.

18. Spørsmål

Kvar medlem av organet kan stille spørsmål til møteleiaren også om saker som ikkje står på sakslista, jf. § 11-2 fjerde ledd i kommunelova.

Møteleiar kan be andre svare på spørsmålet.

I hovudutvala og fylkesutvalet er det høve til å stille skriftlege spørsmål og be om skriftleg svar. Slike spørsmål må meldast skriftleg seinast kl. 9 to yrkedagar før møtet i organet. Sjå nærare prosedyre i *Folkevalde i Vestland - rettar og plikter*. For spørsmål som meldast etter fristen, kan spørsmålsstillar velje å stille dette munnleg i møtet, alternativt be om å få spørsmålet svart ut skriftleg til neste møte.

Dersom spørsmålet er av omfattande karakter, kan det bli naudsynt å utsetje svaret til påfølgjande møte. I slike tilfelle skal organet orienterast om dette.

19. Deputasjonar

Deputasjonar frå interessegrupper som ønskjer å møte for eit folkevald organ og uttale seg om ei sak som skal behandlast i det aktuelle møtet, skal melde frå til leiar seinast tre dagar før møtet. Møteleiar avgjer om deputasjonen skal få høve til å møte i organet.

20. Orienteringar

Informasjon/orienteringar om aktuelle tema kan setjast på dagsorden etter leiar si avgjerd.

21. Partsinteresse

Partar i ei sak har ikkje rett til å uttala seg i organet med mindre organet vedtek noko anna.

22. Lovlegkontroll

Tre eller fleire medlemmer av fylkestinget kan saman krevje lovlegkontroll av vedtak treft av folkevalde organ eller fylkeskommunal administrasjon, jf. kommunelova § 27-1.

Fristen for å krevje kontroll er 3 veker frå det tidspunktet vedtaket vart treft.

Reglement for økonomiforvaltninga

Vedteke av fylkestinget 15. oktober 2019

Innleiing

Reglement for økonomiforvaltninga er vedteke av fylkestinget i medhald av kapittel 14 i kommunelova.

Reglementet fastset fylkestinget sitt mynde, delegering av mynde til andre folkevalde organ og til fylkesrådmannen. Fylkestinget vedtek sjølv endringar i reglementet.

1. Fylkestinget

1.1 Fylkestinget vedtek årsbudsjett og økonomiplan for fylkeskommunen og endringar i desse, i medhald av kapittel 14 i kommunelova.

Løyvingane i driftsbudsjettet vert vedtekne som netto driftsrammer pr løyvingsnivå.

Løyvingane i investeringsbudsjettet vert vedtekne brutto for ulike prosjekt/sekkepostar.

Mål, prioriteringar og føresetnader for løyvingane frå fylkestinget går fram av tekstdelen av årsbudsjett- og økonomiplandokumentet.

1.2 Fylkestinget vedtek budsjettendringar mellom ansvarsområda til hovudutvala.

1.3 Fylkestinget kan elles delegere mynde til andre politiske organ og til fylkesrådmannen.

2. Fylkesutvalet

2.1 Fylkesutvalet gjev innstilling til fylkestinget om årsbudsjett og økonomiplan, etter forslag frå finansutvalet.

- 2.2 Fylkesutvalet har mynde til gjere budsjettendringar i og mellom løyvingsnivåa i driftsbudsjettet gjennom året for områda organisasjon og økonomi og strategi og digitalisering.

3. Hovudutvala

- 3.1 Hovudutvala behandlar forslag til årsbudsjett og økonomiplan før fylkesutvalet legg fram si innstilling til fylkestinget.
- 3.2 Hovudutvala har mynde til innanfor sitt budsjett- og ansvarsområde å gjere endringar i og mellom løyvingsnivåa i driftsbudsjettet slik det går fram av budsjettreglement og dei årlege budsjettvedtak.

Hovudutvala har mynde til å disponere ufordelte løyvingar i investeringsbudsjettet innanfor sitt ansvarsområde.

4. Fylkesrådmannen

- 4.1 Etter at fylkestinget har vedteke årsbudsjettet på løyvingsnivå, fordeler fylkesrådmannen driftsbudsjettet vidare til tenleg detaljeringsnivå for å sikre god økonomistyring. Dette myndet kan delegerast vidare til andre leiingar.
- 4.2 Fylkesrådmannen har mynde til å justere budsjettet gjennom året med endringar av teknisk karakter, t.d. avskrivningar, og fordele samleløyvingar, t.d. personalmidlar, lønsavsetjing o.l. på tvers av løyvingsnivåa som fylkestinget har vedteke. Dette myndet kan delegerast vidare til andre leiingar.
- 4.3 Fylkesrådmannen har mynde til å gjennomføre låneopptak i samsvar med vedtak i fylkestinget.
- 4.4 Fylkesrådmannen har mynde til å tilpasse drifts- og investeringsbudsjettet for å tilfredsstille forskrifta sitt krav om at utstyr og inventar skal førast i kapitalrekneskapen.
- 4.5 Fylkesrådmannen har mynde til å setje i verk naudsynte strakstiltak ved ras, flaumar og liknande uventa hendingar.

- 4.6 Fylkesrådmannen har mynde til å omdisponere mellom prosjekt innanfor dei enkelte programområda slik dei går fram av fylkesvegbudsjettet.

5. Budsjettoppfølgjing

- 5.1 Fylkestinget behandlar driftsrapportar to gonger i året, etter innstilling fra fylkesutvalet. Driftsrapportene skal vise utviklinga i inntekter og utgifter i høve til vedteke årsbudsjett, med nødvendige forslag til justeringer.

6. Disponeringsfullmakt

- 6.1 Fylkesrådmannen har mynde til å gjere vedtak i enkeltsaker eller i saker som ikkje er av prinsipiell karakter, i samsvar med kommunelova § 13-1 (6).
- 6.2 Fylkesrådmannen disponerer løyvingane i årsbudsjettet, og har tilvisingsrett. Fylkesrådmannen kan delegere dette myndet til andre leiarar. Fylkesrådmannen fastset reglement for attestasjon og tilvising, og skal ha oversyn over tilsette med tilvisingsrett.
- 6.3 Fylkesrådmannen forpliktar fylkeskommunen i saker som gjeld erstatningskrav, tvangsfullbyrding og forlik. Myndet kan delegerast til andre leiarar.

7. Årsavslutting

- 7.1 Fylkesrådmannen har mynde til å setje av midlar til disposisjonsfond for bruk seinare år innanfor drifta av skular og tannklinikkar.
- 7.2 Fylkesrådmannen har mynde til å gjennomføre naudsynte strykningar ved rekneskapsavsluttinga i samsvar med kap 4 i Budsjett- og rekneskapsforskrifta. Fylkesrådmannen skal leggje til grunn følgjande rekkjefølgje ved gjennomføringa av strykingane:
1. Overføring av driftsmidlar til investeringsbudsjettet
 2. Andre avsetjingar til disposisjonsfond
 3. Avsetjing av evt. overskot i vidaregåande skular og i tannhelsetenesta

Reglement for finans- og gjeldsforvaltninga

Vedteke av fylkestinget 15. oktober 2019

1. Finansreglementet sitt virkeområde

1.1 Føremålet med reglementet

Reglementet skal gi rammer og retningslinjer for Vestland fylkeskommune sin finans- og gjeldsforvaltning. Reglementet utgjør ei samla oversikt over dei rammer og avgrensingar som gjeld, og underliggjande fullmakter/instruksar/rutinar skal heimlast i reglementet. Reglementet definerer dei risikonivå som er akseptable for plassering og forvaltning av likvide midlar og midlar berekna for driftsføremål, opptak av lån/gjeldsforvaltning og plassering og forvaltning av langsiktige finansielle aktiva.

1.2 Kven reglementet gjeld for

Reglementet gjeld for Vestland fylkeskommune.

2. Heimel og gyldigheit

2.1 Heimel

Dette reglementet er utarbeida på bakgrunn av:

- Lov om kommuner og fylkeskommuner av 22. juni 2018, kapittel 14
- Forskrift om finans- og gjeldsforvaltning i kommuner og fylkeskommuner (høyringsutkast april 2019).

2.2 Gyldigheit

Reglementet trer i kraft frå og med 1. januar 2020.

3. Forvaltning og forvaltningstypar

I samsvar med forskrifta om kommunar og fylkeskommunar sin finansforvaltning skal reglementet omfatte forvaltninga av alle finansielle aktiva (plasseringar) og passiva (renteberande gjeld). Gjennom dette reglementet er det vedteke målsettingar, strategiar og rammer for:

- Forvaltning av ledig likviditet og andre midlar berekna for driftsføremål,
- Forvaltning av gjeldsporteføljen og øvrige finansieringsavtalar,
- Plassering og forvaltning av langsiktige finansielle aktiva.

4. Føremålet med fylkeskommunen sin finans- og gjeldsforvaltning

Finans- og gjeldsforvaltninga har som overordna føremål å sikre ein rimeleg avkastning samt stabile og låge netto finansieringskostnader for fylkeskommunen sine aktivitetar innanfor definerte risikorammer.

Dette vert forsøkt oppnådd gjennom følgjande delmål:

- Fylkeskommunen skal til ein kvar tid ha likviditet (inkludert trekkrettigheitar) til å dekke løpande forpliktingar.
- Plassert overskotslikviditet skal over tid gi ein god og konkurransedyktig avkastning innanfor definerte krav til likviditet og risi-ko. Det må her takast omsyn til tidsperspektiv på plasseringane.
- Lånte midlar skal over tid gi lågast mogleg totalkostnad innanfor definerte krav til refinansieringsrisiko og renterisiko. Det må her takast omsyn til behovet for føreseielegheit i lånekostnader.
- Forvaltning av langsiktige finansielle aktiva skal gi ein god langsiktig avkastning til akseptabel risiko som over tid skal bidra til å gi fylkeskommunen sine innbyggjarar eit best mogleg tenestetilbod.

5. Generelle rammer og avgrensingar

- Fylkestinget skal sjølv gjennom fastsetting av dette reglementet ta stilling til kva som er tilfredsstillande avkastning og vesentleg finansielle risiko, jf. kommunelova kap. 14.
- Reglementet skal basere seg på fylkeskommunen sin eigen kunnskap om finansielle marknader og instrument.
- Fylkestinget skal ta stilling til prinsipielle spørsmål om finans- og gjeldsforvaltninga, mellom anna kva som skal reknast som langsiktige finansielle aktiva. Fylkesrådmannen har ei sjølvstendig plikt til å utgreie og leggje fram saker for fylkestinget som vert vurdert som prinsipielle.
- Fylkesrådmannen skal fortløpande vurdere kor eigna reglementet sine rammer og avgrensingar er, og om desse på ein klar og tydeleg måte sikrar at kapitalforvaltninga vert utøvd forsvarlig i høve dei risikoar fylkeskommunen er eksponert for.
- Fylkesrådmannen har fullmakt til å inngå avtalar i samsvar med dette finansreglementet.
- Fylkesrådmannen skal med heimel i dette finansreglementet utarbeide naudsynte fullmakter/instruksar/rutinar for dei enkelte forvaltningsformer.

- Fylkeskommunen kan nytte finansielle instrument og avleda instrument/derivat. Slike instrument skal vere konkret nemnt under dei enkelte forvaltningsformer og må nyttast innanfor risikorammene for underliggende aktiva eller gjeld. Desse instrumenta skal inngå ved berekning av finansiell risiko.
- Finansielle instrument og/eller produkt som ikkje er eksplisitt nemnt gjennom dette reglementet, kan ikkje nyttast i fylkeskommunen sin finans- og gjeldsforvaltning.

Plassering av Vestland fylkeskommune sine midlar i verdipapir, skal skje iht. etiske kriteria. Desse kriteria er omtalt i kapittel 9. Så langt det er praktisk mogleg skal desse etiske kriteria også gjelde for plasseringar i verdipapirfond.

Konkrete rammer for forvaltning av høvesvis fylkeskommunen sine midlar til driftsføremål (inkl. ledig likviditet), gjeldsporteføljen og langsiktige finansielle aktiva vert omtalt kvar for seg i punkta 6-8 under.

6. Forvaltning av ledig likviditet og andre midlar berekna for driftsføremål

Fylkeskommunen sine midlar til driftsføremål (mellom anna ledig likviditet) kan plasserast i bankinnskot, pengemarknadsfond og korte obligasjonsfond. Alle plasseringar skal gjerast i norske kroner (NOK).

Fylkeskommunen skal inngå rammeavtale for å ivareta det løpande behovet for banktenester. Ved val av hovudbankforbindelse vert det stilt krav om minimum internasjonal kredittrating A- eller tilsvarende kredittvurdering. Det kan gjerast avtale om trekkrett.

Fylkeskommunen sin driftslikviditet skal plasserast i fylkeskommunen sin hovudbank, eventuelt supplert med innskot i andre større spare- eller forretningsbankar med forvaltningskapital som overstig NOK 10 mrd.

Ledig likviditet og andre midlar berekna for driftsføremål, utover kva som er naudsynt til dekning av fylkeskommunen sine løpande forpliktingar, fråtrekt estimerte innbetalingar, dei næraste 3 månader, kan plasserast etter retningslinjer som vist nedanfor.

6.1 Kort likviditet

Kort likviditet er midlar som er forventa å nytte innan 2 år og kan plasserast innanfor følgjande segment og handlingsrom:

6.1.1 Innskot i bank

For bankinnskot gjeld følgjande avgrensingar:

- a) Tidsbinding kan ikkje avtalast for ein periode på meir enn 12 månader.
- b) Eit enkelt innskot med tidsbinding kan ikkje utgjere meir enn NOK 100 mill.

6.1.2 Pengemarknadsfond

For plassering i pengemarknadsfond gjeld følgjande:

- a) Midlar kan kun plasserast i fond forvalta av selskap med brei verdipapirforvaltning og som er ein del av ein anerkjent institusjon/finanskonsern.
- b) Fondets rentefølsemd kan ikkje overstige 1.
- c) Ingen av fondet sine enkeltpapir skal ha lågare kreditt-rating enn BBB- ("investment grade"), eller dei skal vere vurdert av forvaltar til å ha minimum tilsvarande kredittkvalitet.

Porteføljen i aktuelle pengemarknadsfond kan bestå av papir med inntil 20 % risikovekt (BIS¹ -vekt), mellom anna:

- a. Renteberande papir utstedt eller garantert av den norske stat.
 - b. Renteberande papir utstedt i NOK, utstedt eller garantert av OECD/EØS sone A statar².
 - c. Obligasjonar med fortrinnsrett (særskilt sikra obligasjonar)³.
 - d. Renteberande papir utstedt eller garantert av norske statsføretak.
 - e. Renteberande papir utstedt eller garantert av norske kommunar eller fylkeskommunar.
 - f. Renteberande papir, i form av "senior" sertifikat - og obligasjonslån, utstedt eller garantert av norske bankar eller kredittinstitusjonar.
- d) Det kan ikkje plasserast midlar i pengemarknadsfond som inneheld industriobligasjonar, ansvarlege lån eller fondsobligasjonar.
 - e) Samla gjennomsnittleg løpetid for kreditten (kreditt-durasjonen) i eit enkelt pengemarknadsfond skal ikkje overstige 1,5 år.

6.2 Mellomlang likviditet

Mellomlang likviditet er midlar som ikkje er forventa å nytte innan 2 år. For å oppnå noko høgare forventa avkastning vert det her akseptert ein høgare rente- og kredittrisiko på plasseringane.

Den mellomlange likviditeten kan plasserast innanfor følgjande segment og handlingsrom:

6.2.1 Pengemarknadsfond

For plassering i pengemarknadsfond gjeld følgjande:

- a) Midlar kan kun plasserast i fond forvalta av selskap med brei verdipapirforvaltning og som er ein del av ein anerkjent institusjon/finanskonsern.
- b) Fondets rentefølsemd kan ikkje overstige 1.
- c) Fondet kan kun investere i papir der utstedaren eller papiret sjølv har ein rating på minimum BBB- ("investment grade")
- d) Ansvarlege lån frå finansinstitusjonar kan utgjere inntil 15 % av porteføljen, og finansinstitusjonane skal ha ein rating på minimum BBB+.

¹ BIS: Bank for International Settlements

² Stat i sone A: Statar innan OECD området, samt Det europeiske økonomiske fellesskap. Statar som reforhandlar sin statlege utanlandsgjeld, skal utelukkast i eit tidsrom på 5 år.

³ Obligasjonar utstedt av kredittføretak med fortrinnsrett i ein sikkerheitsmasse som inneheld offentlege lån, utlån med pant i bolig eller annen fast eigendom.

- e) Samla gjennomsnittleg løpetid for kreditten (kredittdurasjonen) i eit enkelt pengemarknadsfond skal ikkje overstige 2,0 år.

6.2.2 Korte obligasjonsfond

For plassering i korte obligasjonsfond gjeld følgjande:

- a) Midlar kan kun plasserast i fond forvalta av selskap med brei verdipapirforvaltning og som er ein del av ein anerkjent institusjon/finanskonsern.
- b) Fondets rentefølsemd kan ikkje overstige 2.
- c) Fondet må plassere minst 90 % av forvaltningskapitalen i papir der utstedaren eller papiret sjølv har ein rating på minimum BBB- ("investment grade")
- d) Ansvarlege lån frå finansinstitusjonar kan utgjere inntil 15 % av porteføljen, og finansinstitusjonane skal ha ein rating på minimum BBB+.
- e) Samla gjennomsnittleg løpetid for kreditten (kredittdurasjonen) i eit enkelt obligasjonsfond skal ikkje overstige 5,0 år.

6.3 Felles plasseringsavgrensing

- Fylkeskommunen sitt samla innskot i bank/kredittinstitusjon skal ikkje overstige 2 % av institusjonen sin forvaltningskapital.
- Fylkeskommunen sin eigardel i eit pengemarknads-/obligasjonsfond skal ikkje overstige 5 % av fondet sin forvaltningskapital.
- Det skal ikkje vera avgrensingar på uttaksretten i fonda som nyttast, og midlane skal alltid vere tilgjengeleg på få dagar.

6.4 Rapportering

Fylkesrådmannen skal i samband med tertialrapportering per 30. april og 31. august leggje fram rapportar for fylkestinget som syner status for forvaltninga av ledig likviditet og andre midlar berekna for driftsføremål. I tillegg skal fylkesrådmannen etter utgangen av året leggje fram ein rapport for fylkestinget som syner utviklinga gjennom året og status ved utgangen av året.

Rapporten skal minimum innehalde følgjande:

- Fordeling på dei ulike plasseringsalternativ/typar aktiva i kroner (marknadsverdiar) og i prosent av dei samla midlane til driftsføremål.
- Eigne rentevilkår samanlikna med marknadsrenter.
- Fylkesrådmannen sine kommentarar knytt til samansetnaden, rentevilkår/avkastning, vesentlege marknadsendringar og endring i risikoeksponering.
- Fylkesrådmannen si skildring og vurdering av avvik mellom faktisk forvaltning og risikorammene i finansreglementet

7. Forvaltning av fylkeskommunen sin låneportefølje og andre finansieringsavtaler

7.1 Vedtak om opptak av lån

Fylkestinget fattar vedtak om opptak av nye lån i budsjettåret. Vedtaket skal innehalde storleiken på låneopptaket.

Med grunnlag i fylkestinget sitt vedtak skal administrasjonen gjennomføra låneopptak og godkjenne lånevilkår. Forvaltninga av fylkeskommunen sine innlån skal elles skje etter dei retningslinjer som kjem fram av dette reglementet og i tråd med Kommunelova kapittel 14 om låneopptak.

Det kan utan nærare vedtak takast opp lån til refinansiering av eksisterande gjeld.

7.2 Val av låneinstrument

Det kan berre takast opp lån i norske kroner.

Lån kan takast opp som direkte lån i offentlege og private finansinstitusjonar, samt i livselskap. Det er også mogleg å legge ut lån i sertifikat- og obligasjonsmarknaden. Lån kan takast opp som opne seriar (rammelån) og utan avdrag (bulletlån).

7.3 Tidspunkt for låneopptak

Låneopptaka vert vurdert opp mot likviditetsbehov, vedteke investeringsbudsjett, forventningar om framtidig renteutvikling og generelle marknadstilhøve.

7.4 Konkurrerende tilbod

Gjeldande reglar for offentlege anskaffingar skal følgjast. Låneopptak skal søkast gjennomført til gunstigaste vilkår i marknaden.

For sertifikat- og obligasjonslån skal det normalt innhentast minst 2 konkurrerende tilbod frå aktuelle långjevarar. Det kan gjerast unntak frå denne regelen ved rullering av sertifikat- og obligasjonslån der fylkeskommunen vel å gje ein tilretteleggjar eit eksklusivt mandat.

7.5 Val av rentebindingsperiode - bruk av sikringsinstrument

Gitt eit overordna ønske om føreseielegheit og stabilitet i låneutgiftene, skal styring av låneporteføljen skje innafor eit akseptabelt risikonivå ved å optimalisere låneopptak og rentebindingsperiode i høve forventningar om framtidig renteutvikling.

Forvaltninga skal leggjast opp i høve til følgjande;

- a) Refinansieringsrisikoen skal reduserast ved å spreie tidspunkta for renteregulering/forfall.
- b) Gjennomsnittleg attverande rentebinding (durasjon/vekta rentebindingstid) på samla renteberande gjeld skal til ein kvar tid vere mellom 1 og 4 år.
- c) Halvparten av lånegjelda bør som hovudregel ha fast rente. Andelen fast rente kan likevel variere mellom 40 % og 60 % ut frå om ein finn vilkåra for binding gunstige eller ikkje.
- d) Den delen av låneporteføljen som har fast rente, bør fordelast i 1 til 10 års segmentet på ein slik måte at fylkeskommunen får lågast mogleg refinansieringsrisiko.

For å oppnå ønska rentebinding er det høve til å ta i bruk framtidige renteavtaler (FRA), rentebytteavtaler (SWAP) og kjøpte renteopsjonar. Rentesikringsinstrumenta kan nyttast med det føremålet å endre renteeksponeringa for fylkeskommunen si lånegjeld. Føresetnader for å gå inn i slike kontraktar skal være at ein totalvurdering av renteforventningar og risikoprofil på eit gitt tidspunkt, tilseier at slik endring er ønskjeleg.

Det er ikkje høve til å lausrive derivathandelen frå den øvrige finansforvaltninga, og berekningar under punkt b) skal inkludere FRA- og SWAP-kontraktar og eventuelle inngåtte opsjonsavtalar. Føremålet med kvar derivatkontrakt skal dokumenterast, og kontraktane skal knytast til underliggjande lån eller låneportefølje. Det skal kun nyttast større bankar med brei dokumentert erfaring innanfor dette området som motpart ved slike kontraktar.

7.6 Storleik på enkeltlån - spreining av låneopptak og forfall

Forvaltninga skal leggjast opp i høve til følgjande;

- a) Låneporteføljen skal omfatte færrast mogleg lån, likevel ikkje færre enn at refinansieringsrisikoen ved ordinære låneforfall vert avgrensa.
- b) Ved nye låneopptak/refinansiering skal ikkje eit enkeltlån utgjera meir enn 10 % av den samla låneporteføljen.
- c) Låneforfall som skal refinansierast, kan maksimalt utgjere 35 % av den samla låneporteføljen innanfor ein rullerande 12 månaders periode. Under elles like føresetnader er det føremålstenleg at låneopptaka vert delt på fleire langjevarar.

7.7 Rapportering

Fylkesrådmannen skal, i samband med tertialrapportering per 30. april og 31. august leggje fram rapportar for fylkestinget som syner status for gjeldsforvaltninga. I tillegg skal fylkesrådmannen etter utgangen av året leggje fram ein rapport for fylkestinget som syner utviklinga gjennom året og status ved utgangen av året.

For gjeldsforvaltninga skal følgjande rapporterast:

- Opptak av nye lån.
- Om det er inngått avtalar om FRA, SWAP eller renteopsjonar i førre kvartal.
- Refinansiering av eldre lån.
- Samansetnaden av låneporteføljen fordelt på ulike typar passiva (i NOK og %).
- Løpetid for passiva og gjennomsnittleg rentebinding.
- Verdien av lån som kjem til forfall og må refinansierast innan 12 månadar.

- Eigne rentevilkår samanlikna med marknadsvilkår (benchmark ⁴).
- Fylkesrådmannen sine kommentarar knytt til endring i risikoeksponering, attverande rentebinding og rentevilkår i høve til fylkeskommunen sin økonomiske situasjon og situasjonen i lånemarknaden, samt føreståande finansierings-/refinansieringsbehov.
- Fylkesrådmannen si skildring og vurdering av avvik mellom faktisk forvaltning og risikorammene i finansreglementet.

8. Forvaltning av fylkeskommunen sine langsiktige finansielle aktiva

8.1 Føremål

Forvaltning av fylkeskommunen sine langsiktige finansielle aktiva har som føremål å sikre ein langsiktig avkastning som kan bidra til å gi innbyggerane eit godt tenestetilbod. Det vert styrt etter ein rullerande investeringshorisont på 5 år, samtidig som ein søker ein rimeleg årleg bokført avkastning.

8.2 Investeringsrammer

Vestland fylkeskommune har ikkje rammer for plassering av langsiktige finansielle aktiva.

Dersom fylkeskommunen på eit framtidig tidspunkt har som føremål å etablere forvaltning av langsiktige finansielle aktiva, vil dette finansreglementet bli oppjustert med naudsynte og tilstrekkelige rammer og retningslinjer for slik forvaltning. Rammene og retningslinjene skal fastsettast av fylkestinget før oppstart av forvaltning av langsiktige finansielle aktiva.

9. Etiske retningslinjer

Dei retningslinjene som til ein kvar tid gjeld for Statens Pensjonsfond Utland, skal vere retningsgivande for Vestland fylkeskommune sin etiske handtering av kapitalforvaltninga.

Desse retningslinjene inneber blant anna at selskap som produserer særleg inhumane våpen skal stengjast ute frå porteføljen. Vidare skal selskap stengjast ute dersom det er openbar uakseptabel risiko for at fylkeskommunen gjennom sine investeringar medverkar til:

- Grove eller systematiske krenkingar av menneskerettar, som for eksempel drap, tortur, fridomsrøving, tvangsarbeid, barnarbeid.
- Alvorlig krenking av individet sine rettar i krig eller konfliktsituasjonar, alvorlig miljøskade, handlingar eller unnlatingar som på eit aggregert selskapsnivå i uakseptabel grad fører til utslepp av klimagassar, grov korrupsjon og andre særlege grove brot på grunnleggjande etiske normer.

Vestland fylkeskommune skal ikkje plassere kapital i kol-selskap, eller i fond som på plasseringstidspunktet har midlar i kol-selskap. Med kol-selskap er det meint

⁴ *Benchmark*: Samanlikningsgrunnlag

kolgruveselskap og kolkraftproduksjonselskap som har meir enn 5 prosent av inntektene frå kolbasert verksemd.

Vestland fylkeskommune vil sjå til at samarbeidande forvaltarar er informert om både forvaltningsrammer og etiske retningslinjer i fylkeskommunen sitt Reglement for finans- og gjeldsforvaltninga. Det er fylkeskommunen sitt mål at kapital ikkje vert plassert i selskap med ein uakseptabel etisk profil, og at det derfor vil bli valt forvaltarar som tek omsyn til dei etiske sidene ved utveljing av sine investeringar.

Dersom fylkeskommunen blir gjort merksam på at det hos ein forvaltar er plasseringar i selskap med ein uakseptabel etisk profil, skal dette takast opp til diskusjon med forvaltaren med sikte på at nemnte plasseringar gjort av forvaltaren, vert avslutta, eller at fylkeskommunen trekker seg ut av det aktuelle produktet hos forvaltaren.

10. Konstatering av avvik, vurdering og kvalitetssikring av finansiell risiko

10.1 Konstatering av avvik

Ved konstatering av avvik mellom faktisk finans- og gjeldsforvaltning og finansreglementet sine rammer, skal avviket utan opphald rettast opp.

Avviket, og eventuelt økonomisk konsekvens av avviket skal rapporterast til fylkestinget. Det skal samstundes gjerast framlegg om endringar i rutinane som venteleg vil redusere risikoen for slike avvik i framtida.

10.2 Risikovurdering

Ved kvar rapportering til fylkestinget skal det gjerast risikovurderingar i høve renterisikoen på plasseringar av ledig likviditet og andre midlar berekna for driftsføremål og låneporteføljen sett i samanheng, dvs. ei "netto" gjeldsvurdering som syner fylkeskommunen sin renterisiko i NOK ved ein generell endring i renta på 1 % -poeng.

10.3 Kvalitetssikring

Finansforskrifta krev at uavhengig kompetanse skal vurdere om finansreglementet er i tråd med kommunelova sine reglar og reglane i finansforskrifta. I tillegg skal uavhengig kompetanse vurdere rutinane for vurdering og handtering av finansiell risiko, og rutinar for å avdekke avvik frå finansreglementet.

Fylkesrådmannen har ansvaret for at slike eksterne vurderingar vert innhenta og lagt fram for fylkestinget.

Kvalitetssikring av finansreglementet skal gjerast ved kvar endring av reglementet, og før fylkestinget vedtek nytt, endra finansreglement. Det skal samstundes rapporterast på gjennomført kvalitetssikring av tilhøyrande rutinar.

Vedlegg

Definisjonar

Finansiell risiko: Finansiell risiko er usikkerheit om den framtidige verdien av plasseringa eller forpliktinga i forhold til verdien på plasseringstidspunktet eller tidspunktet for avtaleinngåing. Det er ulike typar finansiell risiko. Den finansielle risikoen som ligg i eit verdipapir, vil som regel bestå av fleire typar risiko samtidig. Døme på ulike typar finansiell risiko er:

Kredittrisiko: Kredittrisiko representerer risikoen for at motparten i ein kontrakt, til dømes ein låntakar eller motparten i ein derivatkontrakt, ikkje innfrir sine forpliktingar. Eksempelvis at motparten i ein låneavtale eller ein seljar av ein obligasjon ikkje betalar tilbake heile eller delar av lånet (inkludert rentene).

Renterisiko: Renterisiko representerer risikoen for at verdien på plasseringa i renteberande verdipapir endrar seg når renta endrar seg. Går renta opp, går verdien av plasseringar i renteberande verdipapir ned (og motsett). Det er også renterisiko knytt til innlån. Endring i marknadsrenta påverkar rentekostnader.

Refinansieringsrisiko: Risikoen for at ein ikkje klarar å innfri sine forpliktingar ved forfall utan at det oppstår store kostnader i form av dyr refinansiering eller behov for førtidig realisering av eigedelar. I verste fall er refinansieringsrisiko risikoen for at ein ikkje klarar å refinansiere seg i tilstrekkeleg grad til å møte forpliktingar ved forfall.⁵

Finansielle instrument: finansielle instrument er eit samleomgrep på dei eigedelar og forpliktingar som vert omsett i verdipapirmarknaden, derivatmarknaden og dels i valutamarknaden, og som er nærare definert i verdipapirhandellova.⁶

Derivat: Ein finansiell kontrakt der verdien avheng av verdien til ein underliggende variabel på eit framtidig tidspunkt. Opsjonar, rentebyteavtale og framtidig renteavtale er døme på derivat.⁷

Pengemarknadsfond: Eit pengemarknadsfond er eit rentefond som investerer i renteberande verdipapir med løpetid inntil eit år, dvs. hovudsakeleg sertifikat, obligasjonar med under eitt års attverande løpetid, og bankinnskot.⁸

Obligasjonsfond: Obligasjonsfond er eit rentefond som investerer i obligasjonar, dvs. fordringar med løpetid lenger enn eitt år.⁸

Kredittrating/kredittevurdering: Rating betyr rangering og vert nytta til å rangere kredittkvaliteten på eit gjeldsinstrument. Internasjonalt er det eigne ratingbyrå som gjennom grundige analyser utarbeider slike ratingar. Dei mest kjende er Standard & Poors (S&P) og Moodys.⁸

Kredittdurasjon: Durasjon angir kor lang tid det er til rentepapir i eit rentefond (fellesbetegnelse på pengemarknads- og obligasjonsfond) forfell.⁹

Rentefølsemd: Seier noko om kor mykje kursen på eit rentefond vert endra ved ein renteendring på eitt prosentpoeng. Rentefølsemda i eit rentefond gir uttrykk for den umiddelbare prosentvise endringa i

⁵ Høyringsforslag til endring i forskrift om kommuners og fylkeskommuners finans- og gjeldsforvaltning

⁶ <https://www.finansnorge.no/tema/kapitalforvaltning/finansielle-instrumenter/>

⁷ <http://www.norges-bank.no/Ord-og-uttrykk/>

⁸ Kommunal finanshåndbok

⁹ <https://www.spv.no/bedrift/plassere-og-investere/fond/avkastning-og-risiko>

fondet sin netto andelsverdi, viss effektiv rente for alle verdipapira som inngår i fondet si porefølje vert endra med eitt prosentpoeng. Eit fall i rentenivået aukar rentefondet sin netto andelsverdi, medan ein auke i rentenivået reduserer rentefondet sin marknadsverdi. Viss fondet har høg rentefølsemd vil eit fall i rentenivået gi ein relativt sterk auke i netto andelsverdi og motsett⁹.

Sertifikat: Sertifikat er renteberande papir til liks med obligasjonar. Skilnaden er at sertifikata har maksimal løpetid på eitt år⁹.

Obligasjon: Ein obligasjon er eit renteberande, omsetteleg verdipapir, vanlegvis lagt ut som eit standardisert lån i ein organisert marknad, med lenger løpetid enn eitt år ved utlegging.⁸

Framtidig renteavtale (FRA): Ein FRA er ein avtale mellom to partar om å fastlåse rentesatsen på eit framtidig lån eller plassering⁸.

Renteopsjon: Ein renteopsjon gir kjøparen ein rett, men ingen plikt, til å akseptere ei på førehand avtala rente på lån og innskot. Det betyr at kjøparen kan bestemme seg for å velje marknadsrente eller opsjonsrente avhengig av kva som er mest fordelaktig¹⁰.

Renteswap(rentebyteavtale): Ein renteswap er ein avtale mellom to partar om å byte rentevilkår (og rentebetalingar), normalt fast rente mot flytande rente i same valuta med referanse til ein felles nominell hovudstol til fastsette vilkår i eit nærare avgrensa tidsrom. Normalt vil referansestorleiken vere ei fast rente, medan motparten si yting bereknast på grunnlag av ei flytande rente.¹¹

Stresstest: test for å måle effekten på ei portefølje ved hjelp av førehandsdefinerte marknadssjokk⁸.

¹⁰ <https://www.dnb.no/bedrift/markets/valuta-renter/valuta-og-rentesikring/merinfo/renteopsjoner.html>

¹¹ <http://www.skatteetaten.no/en/Radgiver/Rettskilder/Handboker/lignings-abc/kapitler/f/?mainchapter=168162>

Reglement for delegering til fylkesrådmannen

Fylkesrådmannen kan ikkje treffe vedtak i saker som har prinsipiell betydning, jf. kommunelova § 13-1 (6).

Fylkesrådmannen har mynde til å ta avgjerd i følgjande saker:

1. Økonomi

1.1. Sjå Reglement for økonomiforvaltninga punkt 4,6 og 7.

1.2. Bygg- og eigedomsforvaltning

Bygging

- gjennomføring av fylkeskommunale byggeprosjekt og tilsyn med at dette vert gjort i samsvar med eit kvart politisk vedtak og prosjektstyringssystem i VLFK.
- val av rådgjevar, entreprenør og leverandør

Forvaltning, drift og vedlikehald

- inngå avtaler om leige og utleige av fast eigedom som ikkje er av langsiktig (15 år eller meir) eller vesentleg (5 mill. i årleg leige) verdi
- erstatningssaker innanfor fylkeskommunen sitt forsikringsfond
- fordeling av løyvingar til ekstraordinært vedlikehald av bygningsmassen
- fordeling av rammeløyvingar til ombyggingsarbeid
- godkjenne utrangering, kassasjon og avhending av inventar og utstyr når det er dokumentert at det ikkje kan gjerast nytte av det
- val av leverandør ved utstyrskjøp og kjøp av tenester

Andre oppgåver

- tilsynsansvar for fylkeskommunen sin bygningsmasse
- forsikringsordningar for fylkeskommunale bygg og utstyr
- mindre bygg- og grunnavståing og/eller arrondering av liten verdi

1.3. Samferdsel og mobilitet

Gjennomføre tilbudsevaluering, tildele og inngå buss-, bybane-, snøggått- og ferjekontraktar i dei tilfella kor fylkestinget eller fylkesutvalet har vedteke at konkurranse skal nyttast, jf. yrkestransportlova § 8, under føresetnad av at kontraktsverdi/kostnadsramme ikkje medfører vesentleg kostnadsauke, og i tråd med punkt 1.1 i reglement for økonomiforvaltninga.

Før kontraktsinngåing og igangsetjing av prosjekt med kostnadsramme over 250 mill. kroner, skal prosjektet leggast fram for fylkesutvalet til særskilt godkjenning når konkurransegrunnlag med oppdatert kostnadsoverslag ligg føre.

2. Personalforvaltning

- 2.1 Oppretting, nedlegging og omgjerung av stillingar innanfor vedteke budsjett med unntak for stillingar i sekretariat for kontrollutvalet.
- 2.2 Omplassering av personale innan og mellom fylkeskommunale einingar, med unntak for sekretariat for kontrollutvalet. For personale i sekretariat for kontrollutvalet skjer omplassering i samarbeid mellom fylkesrådmannen og kontrollutvalet.
- 2.3 Overføring av overtalig personale innan og mellom fylkeskommunale einingar, med unntak for sekretariat for kontrollutvalet. For personale i sekretariat for kontrollutvalet skjer overføring i samarbeid mellom fylkesrådmannen og kontrollutvalet.
- 2.4 Søknader om redusert arbeidstid med unntak for sekretariat for kontrollutvalet.
- 2.5 Alle tilsetjingar med unntak av sekretariat for kontrollutvalet, jfr. forskrift om kontrollutval § 8.
- 2.6 Oppseiing, suspensjon og avskil for tilsetjingar under punkt 2.5.
- 2.7 Søknader om permisjon med unntak for sekretariat for kontrollutvalet.

- 2.8 Lønsfastsetjing etter tingingar/drøftingar med arbeidstakarorganisasjonane, jfr. hovudavtalen, der fylkesrådmannen har tilsetjingsmynde, jfr. pkt. 2.5.
- 2.9 Fylkesrådmannen har det totale personalansvar, og tek avgjerd i alle saker elles som ikkje er lagt til anna organ.
- 2.10 Mynde til å tilsetje, seie opp, suspendere, gi avskil og fastsetje løna til toppleiarane kan ikkje delegerast vidare.

3. Delegering på vegsektoren og utbygging av bybanen

3.1. Økonomi

3.1.1 Rekneskap

Fylkesrådmannen har mynde til å setje av midlar til disposisjonsfond for bruk i seinare år.

3.1.2. Kontraktar

Investeringsprosjekt

Fylkesvegprosjekt under kr 250 mill. kroner

- Lyse ut og inngå avtalar om fylkesvegprosjekt under 250 mill. kroner, jamvel om løyvingane strekkjer seg over fleire budsjettår

Fylkesvegprosjekt over 250 mill. kroner

- Før kontraktsinngåing og igangsetjing av prosjekt med kostnadsramme over 250 mill. kroner, skal prosjektet leggjast fram for fylkestinget til særskilt godkjenning når konkurransegrunnlag med oppdatert kostnadsoverslag ligg føre.

Driftskontraktar

- Lyse ut og inngå fleirårige driftskontraktar for drift og vedlikehald av fylkesvegnettet. Fullmakta gjeld også andre fleirårige kontraktar innanfor drift og vedlikehald.

Før kontraktsinngåing og igangsetjing av prosjekt med kostnadsramme over 250 mill. kroner, skal prosjektet leggjast fram for fylkesutvalet til særskilt godkjenning når konkurransegrunnlag med oppdatert kostnadsoverslag ligg føre.

3.2. Kjøp og sal av eiendom

Fylkesrådmannen har mynde til å gjennomføre kjøp og sal av eiendom som er nødvendig i samband med fylkeskommunen sitt ansvar for fylkesveggar og utbygging av bybanen.

Fylkesrådmannen har mynde til å representere fylkeskommunen ved skjønn, overskjønn, jordskifte og kartforretning i samband med fylkeskommunen sitt ansvar for fylkesveggar og utbygging av bybanen.

Fylkesrådmannen har mynde til å inngå avtaler om permanent avståing av bruksrett til vertikalnivået over fylkeskommunal veggrunn og fylkeskommunale bybanetrasear.

Fylkesrådmannen har mynde til å krevje betaling ved permanent avståing av bruksrett til vertikalnivået over fylkeskommunal veggrunn og fylkeskommunale bybanetrasear.

4. Gjeremål fastsett i særlov

Mynde fastsett i *Reglement for delegering etter særlov*.

5. Utanrettslege pengekrav

Betaling av pengekrav, inkludert erstatning, og ettergjeving av fylkeskommunale krav i enkeltsaker for beløp under kr 1 000 000,-, og avslag på krav om betaling.

6. Mynde til å skrive under avtalar/kontraktar

Fylkesrådmannen skriv under avtalar/kontraktar som fell inn under eige ansvarsområde.

Fylkesrådmannen har mynde til å underskrive på vegner av fylkeskommunen alle avtalar/kontraktar som har grunnlag i vedtak fatta i fylkeskommunale organ.

7. Mynde som underinstans

Der fylkesrådmannen har fått delegert mynde til å fatte vedtak, har fylkesrådmannen og mynde som underinstans i klagesaker med unntak for saker nemnd i *Reglement for fylkesutvalet* pkt. 2.3.

8. Mynde til å handtere ein krisesituasjon

Fylkesrådmannen har mynde til å handtera ein krisesituasjon. Etter at krisa er over,

vert det lagt fram ei sak til politiske organ der det vert gjort greie for tiltaka som vart sette i verk og dei økonomiske følgjene av krisehandteringa.

9. Bruk av delegert mynde

Melding om korleis delegert mynde er nytta i større og vesentlege saker skal gjevast til fylkesutvalet.

Delegering etter særlov

Fylkeskommunen sitt mynde etter særlover vert delegert slik:

1. Lov om taubaner og løypestrenger av 14.6.1912 nr. 1.

Fylkesrådmannen har mynde til å gje uttale til søknader om anlegg av taubaner, under dette skitrekk.

2. Lov om skjønn og ekspropriasjonssaker av 01.06.1917 nr. 1

§§ 4 og 32 jfr. § 48

Fylkesrådmannen har mynde til å krevje skjønn, overskjønn eller takst. Fylkesrådmannen har mynde til å engasjere juridisk bistand.

§ 14

Fylkesutvalet har mynde til, etter innstilling frå valnemnda, å nemne opp skjønnsutval.

3. Lov om erverv av vannfall, bergverk og annen fast eiendom m.v. (industrikonsesjonsloven) av 14.12.1917 nr. 16

§ 24

Hovudutval for næring har mynde til å gje uttale i saker om søknad om konsesjon.

4. Lov om vassdragsreguleringer av 14.12.1917 nr. 17

§ 12.

Hovudutval for næring har mynde til å gje uttale i saker om vassdragsregulering, under dette også konsesjonssøknader.

§ 14

Fylkesutvalet har, etter innstilling frå hovudutval for næring, mynde til å disponere midlar opparbeidde i vassdragsreguleringsfondet.

5. Lov om tilsyn med elektriske anlegg og elektrisk utstyr av 24.05.1929 nr. 4 med forskrifter

Fylkesrådmannen har mynde til å ivareta fylkeskommunen sitt mynde etter lova.

6. Lov om tinglysing av 07.06.1935 nr. 2

§ 6

Fylkesrådmannen har mynde til å krevje tinglyst dokument som gjeld grunnnerverv til fylkesveganlegg.

§ 38 bokstav b

Fylkesrådmannen har mynde til å bekrefte eigarforhold til veggrunn ved eigenerklæring.

7. Lov om friluftslivet av 28.06.1957 nr. 16

§ 22

Hovudutval for kultur, idrett og integrering har mynde å fremje friluftsmål i fylket. Fylkesutvalet har mynde til å opptre, klage og i tilfelle reise søksmål for å ivareta ålmenta sine interesser i alle saker av interesse for friluftslivet.

§ 24, 5. ledd

Fylkesutvalet har mynde til å bringe inn for departementet fylkesmannen sine vedtak etter §§ 2, annet ledd, 3, tredje ledd, 3 a, annet ledd, 15 og 16.

Forskrift om fylkeskommunens sine oppgaver innenfor friluftslivsområdet av 30.09.2019 nr. 1310

Fylkesrådmannen har mynde til å opptre på vegner av fylkeskommunen.

8. Lov om oreigning av fast eigedom av 23.10.1959 nr. 3

§ 25

Fylkesrådmannen har mynde til å søkje om førehandstiltreding.

9. Lov om rettshøve mellom grannar av 16.06.1961 nr. 15 og lov om grannegjerde av 05.05.1961.

Fylkesrådmannen har mynde til å handle på vegner av fylkeskommunen i saker etter denne lova.

I saker med vesentlege kryssande interesser mellom fylkeskommunen som eigedomshavar og som offentleg planstyresmakt er det likevel fylkesutvalet som har mynde til å ta avgjerd.

10. Lov om mineralvirksomhet på kontinentalsokkelen (havbunnsmineralloven) av 22.03.2019 nr. 7

§ 10-2

Hovudutval for næring har mynde til å tildele løyve til undersøking eller utvinning av skjelsand, sand og grus i området nemnt i § 10-1.

11. Veglov av 21.06.1963 nr. 23

§ 3

Fylkesutvalet har mynde til å gje uttale i saker om å ta opp fylkesveg, kommunal veg eller privat veg som riksveg.

§ 4

Fylkesutvalet har mynde til å ta opp kommunal eller privat veg som fylkesveg.

§ 7

Fylkesutvalet har mynde til, etter innstilling frå hovudutval for samferdsel og mobilitet, å uttale seg om omgjerung av riksveg eller å gjere vedtak om nedlegging eller omgjerung av fylkesveg.

§ 8 jfr. § 7

Fylkesrådmannen har mynde til å omdisponere mindre parsellar av fylkesveggrunn som er blitt til overs ved omleggingsarbeid m.v.

§ 9

Fylkesutvalet har mynde som vegstyresmakt for fylkesvegar, dersom mynde ikkje i reglementet er lagt til andre.

§ 15

Fylkesrådmannen har mynde til å fastsetje at vedkomande kommune skal syte for eigedomsinngrep etter §§ 49 og 50, jfr. § 60, og for å få gjort arbeidet på fylkesvegstrekingar som ligg i kommunen.

§ 18

Fylkesutvalet kan fastsette at fylkesvegstrekingar i ein kommune skal haldast ved like av kommunen.

§20.2.ledd

Fylkesrådmannen har mynde etter § 20, 2. ledd, til å kunne inngå semje med ein kommune om at fylkeskommunen skal ta heile eller delar av kostnaden med planlegging, bygging og utbetring av kommunal veg i tilknytning til fylkesveg.

§27

Fylkesutvalet har mynde til å gjere fylkeskommunalt prinsippvedtak om bompengeprojekt.

Fylkesutvalet har mynde til å fastsetje bompengetakster for fylkesvegprosjekt etter første til tredje ledd.

§ 29

Fylkesrådmannen har mynde til å fastsetje byggegrenser etter § 29.

§ 30

Fylkesrådmannen har mynde til å gi løyve til tiltak etter § 30.

§ 31

Fylkesrådmannen har mynde til å krevje fjerning av vegetasjon innanfor byggjegrænse, fastsetje vederlag og syte for at arbeidet blir gjort.

§ 32

Fylkesrådmannen har mynde til å gi særskilt løyve til plassering av alle tiltak som leidning m.m over, under, langs veg meir enn 3 meter, men ikkje større enn byggjegrænse for den aktuelle vegen.

§33

Fylkesrådmannen har mynde til å ta avgjerd etter § 33.

§ 34

Fylkesrådmannen kan gi særskilte mynde til å gi løyve til endring av byggverk eller anna innretning som heilt eller delvis er plassert i strid med denne lova.

§36

Fylkesrådmannen har mynde til å ta avgjerd etter § 36 første ledd.

§37

Fylkesrådmannen har mynde til å ta avgjerd etter § 37 første ledd.

§ 38

Fylkesrådmannen har mynde til å leggje ned byggjeforbod i område for planlagt veg og forlengje fristen for når forbodet skal falle bort.

§ 40

Fylkesrådmannen har mynde til å gi løyve til avkøyrslø frå fylkesveg, når det ikkje ligg føre reguleringsplan eller avkøyrslø ikkje er vist i gjeldande plan.

Fylkesrådmannen har mynde til å krevje at avkøyrslø frå fylkesveg skal byggast etter ein plan som han godkjenner.

§ 41

Fylkesrådmannen har mynde til å påby avkøyrslø frå fylkesveg flytte eller endra, eller avgrense bruken eller nekte bruken av slik avkøyrslø.

Fylkesrådmannen har mynde til å krevje vederlag for naudsynte utgifter til flytting eller endring av lovleg avkøyrslø.

§42

Fylkesrådmannen har mynde til ta avgjerd etter § 42 første ledd for fylkesvegar.

§43

Fylkesrådmannen har mynde til ta avgjerd etter § 43 første, andre og tredje ledd for fylkesvegar.

§ 44

Fylkesrådmannen har mynde til å krevje at eigar eller brukar av grunn ved vegen skal flytte eller endre gjerdet mot vederlag.

§ 45

Fylkesrådmannen har mynde til å fastsetje plassering av gjerde.

§ 47

Fylkesrådmannen har mynde til å syte for at gjerde blir flytta, rive, endra eller sett i stand når det er oppsett eller innretta i strid med det som er fastsett i eller med heimel i § 45.

§ 48

Fylkesrådmannen har mynde til å gi vedtak til løyve og påbod om fjerning av ferist eller grind etter 48.

§ 50

Fylkesrådmannen er vegstyresmakt etter denne paragrafen om eigedomsinngrep mot vederlag etter skjønn.

§51

Fylkesrådmannen har mynde til å gjere vedtak etter § 51 første ledd for fylkesvegar.

§ 57

Fylkesrådmannen er vegstyresmakt etter denne paragrafen om løyve til inngrep på eller nær eigedomsområdet til offentleg veg.

§ 65

Fylkesrådmannen er vegstyresmakt etter § 65.

Klage

Den fylkeskommunale klagenemnda oppnemnd i medhald av forvaltningslova § 28, 2. ledd tek avgjerd i klagesaker der det er klaga over vedtak gjort i medhald av veglova og der fylkeskommunen eller fylkeskommunalt organ er klageinstans.

Forskrifter

Forskrift om anlegg av offentlig veg av 29.03.2007 nr. 363

Der forskrifta plasserer mynde eller oppgåver til fylkestinget eller fylkeskommunen utan nærare spesifikasjonar med omsyn til instans eller organ, har fylkesrådmannen mynde til å opptre på vegner av fylkeskommunen, med unntak av:

§ 3. Vegnormaler pkt. 4.

Hovudutval for samferdsel og mobilitet har mynde til å fråvike vegnormalane når det gjeld «skal - krav» av prinsipiell betydning.

Forskrift om minimum sikkerhetskrav til visse tunneler på fylkesvegnettet og kommunalt vegnett i Oslo (tunnelsikkerhetsforskrift for fylkesveg m.m.) av 2014-10-12 nr. 1566

Der forskrifta plasserer mynde eller oppgåver til fylkestinget eller fylkeskommunen utan nærare spesifikasjonar med omsyn til instans eller organ, har fylkesrådmannen mynde til å opptre på vegner av fylkeskommunen.

12. Lov om vegtrafikk (vegtrafikkloven) av 18.06.1965 nr. 4

§ 40 a.

Trafikktryggingsutvalet har ansvar for å tilrå og samordna tiltak for å fremja trafikktryggleiken i fylket.

Sjå eige reglement for trafikktryggingsutvalet.

13. Lov om motorferdsel i utmark og vassdrag av 10.06.1977 nr. 82

§ 5

Fylkesrådmannen har mynde til å gje uttale til utkast til forskrift om landing og start med luftfartøy på bestemte stader i utmark og vassdrag, og om bruk av motorfartøy på innsjøar mindre enn 2 kvadratkilometer når det ligg føre særlege grunnar.

14. Lov om kulturminne av 09.06.1978 nr. 50

Jfr. Forskrift 15.02.2019 nr. 127 om fastsetting av myndighet mv. etter kulturminnelova.

§ 3, andre ledd første punktum

Fylkesrådmannen har mynde til å avgjere at marka over eit automatisk freda kulturminne ikkje skal kunna nyttast til beite vidare.

§ 3, andre ledd andre punktum

Fylkesrådmannen har mynde til å avgjere om pløying og anna jordarbeid djupare enn tidlegare kjem i konflikt med automatisk freda kulturminne.

§ 6

Fylkesrådmannen har mynde til å fastsetje sikringssone.

§ 8

Fylkesrådmannen har mynde til å gjere vedtak om løyve til inngrep i automatisk freda kulturminne.

§ 9 andre ledd første og tredje punktum

Fylkesrådmannen har mynde til å ta imot planar om, forlengje uttalefrist og gje uttale om tiltak som kjem inn under reglane om undersøkingsplikt.

§ 11 første ledd bokstav a

Fylkesrådmannen har mynde til å søke etter, registrere, vedlikehalde mv. automatisk freda kulturminne.

§ 11 første ledd bokstav b

Fylkesrådmannen har mynde til å avgjere om det skal gjennomførast tiltak som nemnt.

§ 13 andre ledd

Fylkesrådmannen har mynde til å ta imot meldingar om funn av lause kulturminne.

§ 14 andre ledd

Fylkesrådmannen har mynde til å grave fram, flytte, granske og ta opp skipsfunn mv. som nemnt i

§ 14 første ledd, til å setje i verk andre tiltak for å verne eller ta hand om dei, og til å gi løyve til eigaren eller andre om å setje i verk slike tiltak, eller andre tiltak som kan skade dei.

§ 14 tredje ledd første punktum

Fylkesrådmannen har løyve til å ta imot melding om skipsfunn.

§ 15 og § 19

Fylkesrådmannen har mynde til å varsle oppstart av fredingssaker.

§ 15a, jf. § 14a tredje ledd andre punktum og § 22a andre ledd

Fylkesrådmannen har mynde til i særlege tilfelle å gjere unntak frå vedtak om freding og fredingsreglar som ikkje fører til vesentlege inngrep i det freda kulturminnet/området.

§ 16

Fylkesrådmannen har mynde til å gi pålegg om utbetring etter skade på freda byggverk eller anlegg, og til å la arbeidet utførast på eigars eller brukars kostnad dersom pålegget ikkje vert etterkome.

§ 17

Fylkesrådmannen har mynde til å undersøkje frede byggverk som står i fare for å forfalle grunna manglande vedlikehald, og til å gje pålegg til eigar eller brukar om tiltak for å motverke forfallet.

§ 18 første ledd

Fylkesrådmannen har mynde til å avgjere at freda byggverk mv. som er skada ved brann eller annan ulukke, skal setjast i stand eller gjenreisast.

§ 18 andre ledd

Fylkesrådmannen har mynde til å avgjere at forsikringssummen ikkje skal betalast ut før saka etter første ledd er avgjort.

§ 19 tredje ledd

Fylkesrådmannen har mynde til i særlege tilfelle å gjere unntak frå vedtak om freding og fredingsføresegner for tiltak som ikkje medfører vesentlege inngrep i det freda kulturminnet/området.

§ 20 tredje ledd

Fylkesrådmannen har mynde til i særlege tilfelle å gjere unntak frå vedtak om freding og fredingsføresegner for tiltak som ikkje medfører vesentlege inngrep i det freda området.

§ 21

Fylkesrådmannen har mynde til å gjennomføra skjøtsel i område freda etter §§ 19 og 20.

§ 22

Hovudutval for kultur, idrett og integrering har mynde til å gje uttale i saker om endeleg freding.

Fylkesrådmannen har mynde til å gjera vedtak om mellombels freding og til å oppheve vedtak om mellombels freding.

§ 25

Fylkesrådmannen har mynde til å ta imot melding, søknad, og vedtak om riving eller vesentleg endring av ikkje freda byggverk eller anlegg oppført før 1850.

Forskrift 09.11.2011 nr. 1088 om kulturhistoriske eigedomar

§ 1-4

Fylkesrådmannen har mynde til i særlege tilfelle å gjere unntak frå fredinga og fredingsføresegnene for tiltak som ikkje medfører vesentlege inngrep i kulturminnet

15. Lov om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven) av 13.03.1981 nr. 6

§ 81

Fylkesutvalet har mynde til å gjere enkeltvedtak i saker der fylkeskommunen er forureiningsstyresmakt.

Fylkesrådmannen har mynde til å gje uttale i konsesjonssaker.

16. Lov om rettergangsmåten i straffesaker (Straffeprosessloven) av 22.05.1981 nr. 25

§ 3, jf. §§ 1 og 2, jf. kap. 29

Fylkesrådmannen har mynde til å krevje offentleg påtale og fremje sivile krav

i saker som gjeld brotsverk mot fylkeskommunal eigedom og inventar.

Fylkesrådmannen har mynde til å krevje offentleg påtale av tilsette. Dette mynde kan ikkje vidaredelegerast.

Fylkesordføraren har mynde til å krevje offentleg påtale og fremje eventuelle sivile krav for andre lovbrøt enn dei som er nemnd over.

§ 81 a, andre ledd

Fylkesordfører har mynde til å begjære påtale når påtale er avhengig av begjæring frå særskild myndigheit.

§ 434

Den som har fremja sivile krav, har òg mynde til å krevje ny behandling.

§ 435

Den som har fremja sivile krav etter straffeprosesslova, har òg mynde til å inngi særskild anke etter tvisteloven sine reglar. Det same gjeld begjæring om gjenopning.

17. Lov om jakt og fangst av vilt (viltloven) av 29.05.1981 nr. 38

§ 21, 2. ledd

Fylkesrådmannen har mynde til for bestemte område og tidsrom å auke eller minske avstanden på 2 km frå land, under dette også holmar og skjær, der det er forbode å drive jakt frå motorbåt eller anna flytande eller svevande fartøy drive med motor.

§ 51, 1. ledd

Fylkesrådmannen har mynde til å godkjenne fastsetjing av skotpremie.

Forskrift om jakt- og fangsttider samt sanking av egg og dun for jaktseasonene 1. april 2017 til og med 31. mars 2022

§ 3

Fylkesutvalet har mynde til å fastsetje forskrifter om utvida eller innskrenka jakttid for elg og hjort, og å opne for eller utvide jakt på kanadagås og stripegås.

Fylkesrådmannen har mynde til å avstå frå høyring på endring når det ikkje er grunnlag for det.

18. Lov om tannhelsetjenesten av 03.06.1983 nr. 54

§ 2-3

Den fylkeskommunale klagenemnda oppnemnd i medhald av forvaltningslova § 28, 2. ledd tek avgjerd i klagesaker.

§ 4-2

Fylkesrådmannen har mynde til å inngå avtalar med privatpraktiserande tannlegar.

19. Lov om gjeldsforhandling og konkurs (konkursloven) av 08.06.1984 nr. 58

Fylkesrådmannen har mynde til å krevja at buet til ein skuldnar vert teke under konkursbehandling.

Vil konkursen føra til tap av arbeidsplassar, skal saka likevel leggjast fram for hovudutval for næring til avgjerd.

20. Lov om folkebibliotek av 20.12.1985 nr. 108

§ 6

Hovudutval for kultur, idrett og integrering har mynde til å inngå avtalar om felles bibliotekdrift og lånesamarbeid med ein eller fleire kommunar.

21. Lov om stadnamn av 18.05.1990 nr. 11

§ 5

Fylkesutvalet har mynde til å gjere vedtak om skrivemåten av namn på fylkeskommunale vegar, anlegg o.l.

§ 6

Fylkesutvalet har mynde til å gje uttale i saker som gjeld område som femner om meir enn ein kommune.

§ 10

Fylkesutvalet har mynde til å klage på vedtak om skrivemåten.

22. Lov om produksjon, omforming, overføring, omsetning og fordeling av energi m.m. (energilova) av 29.06.1990 nr. 50.

§ 2-1

Fylkesutvalet har mynde til å gje uttale til meldingar med konsekvensutgreiingsprogram og konsesjonssøknader.

Fylkesrådmannen har delegert mynde til å gje uttale i enkle og uproblematiske saker.

Fylkesrådmannen har mynde til å til å trekkje seg frå inngått avtale.

23. Lov om laksefiske og innlandsfisk m.v. av 15.05.1992 nr. 47.

Fylkesrådmannen har mynde til å ta avgjerd i saker som ved forskrifter til denne lova er lagt til fylkeskommunen å ta avgjerd i.

24. Lov om tvangsfullbyrdelse og midlertidig sikring (tvangsfullbyrdelsesloven) av 26.06.1992 nr. 86.

Fylkesrådmannen har mynde til å setje i verk dei tiltak tvangsfullbyrdingslova heimlar når det gjeld sikring og inndring av uteståande pengekrav, og å fullbyrda krav og rettar som gjeld anna enn betaling av pengar. Han har og mynde til å kaste ut leigetakar når leigetida er ute eller leigesummen ikkje er betalt i rett tid.

Fylkesutvalet har mynde til å nytte anke, krevje oppfrisking, krevje saka teken opp på ny eller å nytte andre rettsmiddel.

Fylkesrådmannen har mynde i kurante saker til å nytte dei rettsmidlane som er nødvendige for å få fullbyrda saka.

25. Lov om anlegg og drift av jernbane, herunder sporvei, tunnelbane og forstadsbane m.m. (jernbaneloven) av 11.06.1993 nr. 100

§ 7, 2. ledd

Fylkesutvalet har mynde til å fastsetje transportvilkår når fylkeskommunen gir tilskot til lokal jernbane i fylket.

§ 8 d

Fylkesrådmannen har mynde til å krevje informasjon om tilsette i verksemda som driv transporten.

26. Lov om opplæring av 17.07.1998 nr. 61

§ 1-5

Fylkesrådmannen har mynde til å søkje om løyve til at det vert gjort avvik frå lova og forskriftene etter lova i samband med tidsavgrensa pedagogiske eller organisatoriske forsøk. Søknader om forsøk som inneber avvik frå vedtekne budsjettrammer eller vedteken tilbudsstruktur skal godkjennast av Hovudutval for opplæring og kompetanse.

§ 3-1

Hovudutval for opplæring og kompetanse har mynde til årleg å vedta tilbodet om vidaregåande opplæring i fylket innanfor den økonomiske ramma som er vedteken av fylkestinget.

§ 3-1, første ledd

Fylkesrådmannen har mynde til å ta inn elevar til vidaregåande opplæring, jf. også forskrift til opplæringslova kap. 6.

§ 3-1, femte ledd

Fylkesrådmannen har mynde til å fatte vedtak om at elev som etter reglane i kap. 5 har rett til spesialundervisning kan få vidaregåande opplæring i ytterlegare 2 år når eleven etter sakkunnig vurdering treng det.

§ 3-1, sjuande ledd

Fylkesrådmannen skal tilby anna opplæring dersom ein elev eller ein lærling har særlege vanskar med å følgje den opplæringa som er vald.

§ 3-1, niande ledd

Fylkesrådmannen kan påleggje elevane, lærlingane og lære kandidatane å dekkja utgifter så langt det følgjer av forskrift og å halde seg med anna individuelt utstyr som opplæringa til vanleg gjer det nødvendig å ha.

§ 3-1, tiande ledd

Fylkesrådmannen har mynde til å gje ungdom med rett til vidaregåande opplæring etter § 3-1 opplæring etter § 4A-3 i staden når det ligg føre særlege grunnar.

§ 3-2, tredje ledd

Fylkesrådmannen har mynde til å gje forskrifter om skule- og feriedagar i skuleåret for elevane.

§ 3-3, fjerde ledd

Fylkesrådmannen har mynde til å godkjenne lærekontrakt eller opplæringskontrakt som inneheld unntak frå den fastsette opplæringsordninga for den delen som gjeld opplæring i bedrift.

§ 3-3, femte ledd

Fylkesrådmannen skal syte for å utarbeide tilbod om opplæring i skule når det ikkje kan formidlast opplæring i bedrift.

§ 3-3, sjette ledd

Fylkesrådmannen skal syte for å utarbeide tilbod om teoriopplæring for lærlingar og lærekandidatar når dei ikkje kan få det i bedrift.

§ 3-4, siste ledd

Fylkesrådmannen har mynde til å søkje om løyve til avvik frå forskrifter om læreplanar etter uttale frå skuleutvalet.

§ 3-5

Fylkesrådmannen har mynde til å avgjere om den praksisen som kandidaten viser til, kan godkjennast. Fylkesrådmannen har mynde til å godkjenne kortare praksis i særlege tilfelle.

§ 3-6

Fylkesrådmannen skal syte for å organisere tenesta.

§ 3-9

Fylkesrådmannen har mynde til å gjere vedtak om vidaregåande opplæring i og på teiknspråk når eleven etter sakkunnig vurdering har behov for det.

§ 3-10

Fylkesrådmannen har mynde til å gjere vedtak om opplæring i punktskrift og i bruk av nødvendige tekniske hjelpemiddel, og i å ta seg fram på, til og frå skulen og i heimemiljøet når eleven etter sakkunnig vurdering har behov for det.

§ 3-12

Fylkesrådmannen har mynde til å gjere vedtak om særskild språkopplæring for elevar frå språklege minoritetar og gjere vedtak om opplæring i særskilt organisert tilbod.

§ 4-3, første ledd, jfr. siste ledd

Fylkesrådmannen har mynde til å godkjenne lærebedrifter og gjera vedtak om tap av godkjenning.

§ 4-3, andre ledd

Fylkesrådmannen har mynde til å godkjenne opplæringskontor eller opplæringsring som inngår i opplæringskontor.

§ 4-4, fjerde ledd

Fylkesrådmannen har mynde til å behandle melding frå bedrifter som ikkje kan gje lærlingen tilfredsstillande opplæring.

§ 4-5, andre ledd

Fylkesrådmannen har mynde til å godkjenne lærekontakt og opplæringskontrakt.

§ 4-6, første ledd

Fylkesrådmannen har mynde til å samtykke i endring av lærekontrakt eller opplæringskontrakt.

§ 4-6, tredje og fjerde ledd

Fylkesrådmannen har mynde til å samtykke i heving av lærekontrakt, kontrakt om fagbrev på jobb eller opplæringskontrakt, og avgjere når læreforholdet skal ta slutt.

§ 4-6, sjette ledd

Fylkesrådmannen har mynde til å samtykke i at læretida kan avbrytast i samband med permisjon.

§ 4-6, sjuande ledd

Fylkesrådmannen har mynde til å gjere vedtak om forlenga kontrakttid i inntil eitt år i ny lærebedrift.

§ 4-7

Fylkesrådmannen har mynde til å behandle saker om internkontroll i lærebedrift.

§ 4-8, første ledd

Fylkesrådmannen har mynde til å behandle fylkeskommunen sine oppgåver knytte til fagopplæringa, med unntak av der mynde er lagt til andre.

Fylkesrådmannen skal i samband med godkjenning av lærebedrifter drive rettleiing og oppfølging, samt kontroll av at den enkelte lærebedrift fyller krava for å få godkjenning.

§ 4-8, andre ledd

Fylkesrådmannen skal leggje fram saker som har betydning for fag- og yrkesopplæringa for yrkesopplæringsnemnda, før fylkeskommunen gjer vedtak i slike saker.

§ 4-8 tredje ledd

Fylkesrådmannen har mynde til å skrive ut fag- og sveinebrev på grunnlag av bestått prøve, samt kompetansebevis for opplæring som er gjennomført.

§ 4-8, fjerde ledd

Fylkesrådmannen har mynde til å godkjenne praksis for kandidatar som melder seg til fagprøve eller sveineprøve utan læretid.

§ 4-8, siste ledd

Fylkesrådmannen har mynde til, etter forslag frå yrkesopplæringsnemnda, å nemne opp ei eller fleire prøvenemnder. Fylkesrådmannen kan eventuelt nemne opp prøvenemnder i samarbeid med andre fylkeskommunar.

§ 4 A-1

Fylkesrådmannen har mynde til å tilby grunnskoleopplæring til søkjarar som har rett til opplæring etter § 3-1, men som har behov for meir grunnskoleopplæring.

§ 4A-3, første ledd

Fylkesrådmannen har mynde til å ta inn vaksne elevar til vidaregåande opplæring.

§ 4A-3, fjerde ledd

Fylkesrådmannen kan påleggje vaksne som får vidaregåande opplæring å dekkja utgifter så langt det følgjer av forskrift, og å halda seg med anna individuelt utstyr som opplæringa til vanleg gjer det nødvendig å ha.

§ 4A-3, sjette ledd

Fylkesrådmannen skal gje kompetansebevis på grunnlag av realkompetansevurdering på vidaregåande opplæringsnivå.

§ 4A-4, andre ledd

Fylkesrådmannen har mynde til å ta avgjerd om det skal nyttast studieforbund, fjernundervisningsinstitusjonar eller andre som gjev tilbod om vidaregåande opplæring for å oppfylla plikta til å gje opplæring til vaksne.

§ 4A-4, tredje ledd

Fylkesrådmannen skal syte for at vaksne får dokumentert opplæringa dei har gjennomført.

§ 4A-4, fjerde ledd

Fylkesrådmannen skal leggje til rette for at vaksne får høve til å ta aktivt del i arbeidet med å fremje eit godt læringsmiljø og utdanningstilbod.

§ 4A-7

Fylkesrådmannen skal syte for å ordne skyss for vaksne som får grunnskuleopplæring.

§ 4A-8

Fylkesrådmannen skal syte for at vaksne elevar får rådgiving og kartlegging av kva tilbod den vaksne har behov for.

§ 4A-9

Fylkesrådmannen har mynde til å gjere vedtak om bortvising av ein elev frå resten av kurset eleven/deltakaren er teken inn på. I samband med eit vedtak om bortvising for resten av kurset har fylkesrådmannen også mynde til å gjera vedtak om at eleven/deltakaren skal mista retten til vidaregåande opplæring etter § 4A-3. Slik mynde kan ikkje delegerast vidare til organ på skulen.

§ 5-1

Fylkesrådmannen har mynde til å fatte vedtak om spesialundervisning for elevar som ikkje har eller som ikkje kan få tilfredsstillande utbytte av det ordinære opplæringstilbodet, jf. §§ 5-3 og 5-4.

§ 5-5

Fylkesrådmannen skal syte for at rektorane sine skriftlege oversikter over elevane si opplæring (spesialpedagogiske) ein gong i året vert sendt fylkeskommunen som skuleeigar.

§ 5-6

Fylkesrådmannen skal syte for å organisere ei pedagogisk-psykologisk teneste.

§ 6-3

Fylkesrådmannen skal syte for å organisere opplæring i samisk for samar i vidaregåande.

§ 7-2, første ledd

Fylkesrådmannen skal syte for å organisere dagleg skyss for elevar som har rett til dette.

§ 7-2, tredje ledd

Fylkesrådmannen skal hjelpe til med å skaffe losji for elevar i den vidaregåande skulen som bur slik til, eller som har så lang veg, at dei ikkje kan nytte dagleg skyss til skulen.

Fylkesrådmannen har mynde til å fastsetje satsar for kost og losji ved internata ved dei vidaregåande skulane.

§ 7-3

Fylkesrådmannen skal syte for å organisere skyss for elevar som på grunn av funksjonshemming eller mellombels skade eller sjukdom, har rett til skyss.

§ 7-4

Fylkesrådmannen skal syte for å organisere nødvendig reisefølgje.

§ 9-7

Hovudutval for opplæring og kompetanse har mynde til å fastsetje reaksjonar i ordensreglementet ved brot på forbodet mot bruk av klesplagg som heilt eller delvis dekkjer ansiktet

§ 9 A-4 og § 9 A-5

Fylkesrådmannen skal ivareta skuleeigarrolla ved alvorlege hendingar knytt til elever sitt skulemiljø.

§ 9A-10

Hovudutval for opplæring og kompetanse har mynde til å gje forskrifter om ordensreglement for den enkelte vidaregåande skule.

§ 9A-11, andre ledd

Hovudutval for opplæring og kompetanse kan fastsetje i ordensreglement at ein elev som alvorleg eller fleire gonger bryt reglementet, kan visast bort i inntil 5 dagar.

Hovudutval for opplæring og kompetanse kan fastsetje i ordensreglementet at elevar kan visast bort for resten av skuleåret dersom brota er særleg alvorlege.

§ 9A-11, tredje ledd

Fylkesrådmannen har mynde til å gjere vedtak om bortvising for resten av skuleåret av ein elev som vedvarande har vist ei framferd som i alvorleg grad går utover orden og arbeidsro på skulen, eller som alvorleg forsømmer pliktene sine. Slik mynde kan ikkje delegerast vidare til organ på skulen.

§ 9A-12, fjerde ledd

Fylkesrådmannen har mynde til å gjere vedtak om skulebyte for elevar i vidaregåande opplæring.

§ 10-2, siste ledd

Fylkesrådmannen har mynde til å fråvike kravet om relevant kompetanse i undervisningsfag i tilfelle der skulen ikkje har nok kvalifisert undervisningspersonale i faget.

§ 10-8

Fylkesrådmannen skal ha eit system for at undervisningspersonell, skuleleiarar og personell med særoppgåver i skulen får nødvendig kompetanseutvikling.

§ 11-5a

Fylkesrådmannen har mynde til å bestemme at skuleutvalet kan vera skulemiljøutval.

§ 12-3

Fylkestinget nemner opp yrkesopplæringsnemnd.

§ 13-2 Opplæring i institusjonar etter barnevernlova

Fylkesrådmannen skal syte for å organisere opplæring i institusjonar etter barnevernlova.

§13-2 a Opplæring i fengsel

Fylkesrådmannen skal syte for å organisere opplæring i fengsel.

§ 13-3, første ledd

Fylkesrådmannen skal syte for å oppfylle retten til vidaregåande opplæring etter opplæringslova for alle som er busette i fylkeskommunen.

§ 13-3, andre ledd

Fylkesrådmannen skal syte for å gi tilbod til søkjarar frå andre fylke ved ledig kapasitet.

§ 13-3, tredje ledd

Fylkesrådmannen skal syte for å gi tilbod til søkjarar utan rett etter § 3-1 og 4A-3.

§ 13-3 a

Fylkesrådmannen skal syte for å organisere opplæring i helseinstitusjonar.

§ 13-3b

Fylkesrådmannen skal syte for ulykkesforsikring for elevane.

§ 13-3c

Fylkesrådmannen skal syte for rettleiing og kvalitetsutviklingstiltak.

§ 13-3d

Fylkesrådmannen skal syte for foreldresamarbeid.

§ 13-4, første ledd

Fylkesrådmannen skal syte for skyss, reisefølgje og tilsyn etter reglane i § 13-4, kapittel 7 i opplæringslova og § 4A-7.

§ 13-4, andre ledd

Fylkesrådmannen skal organisere skuleskyssen i samråd med kommunane.

§ 13-10

Fylkesrådmannen skal syte for at det finst eit forsvarleg system for vurdering av om krava i opplæringslova og forskriftene til lova blir oppfylte og eit forsvarleg system for oppfylging av resultatata frå vurderingane.

Forskrift til opplæringslova av 23.06.2006 nr. 724

Der forskriftene til opplæringslova plasserer mynde eller oppgåver til fylkestinget eller fylkeskommunen utan nærare spesifikasjonar med omsyn til instans eller organ, har fylkesrådmannen mynde til å opptre på vegner av fylkeskommunen, med unntak av:

§ 5-14, 5.ledd Fylkeskommunal klagenemnd har mynde.

27. Lov om vassdrag og grunnvann (vannressurslova) av 24.11.2000 nr. 82

Fylkesutvalet har mynde til å gje uttale i saker etter vassressurslova. Fylkesrådmannen har mynde til å gje uttale i enkle og uproblematisk saker, til dømes terskelbygging og forbyggingssaker.

Forskrift om rammer for vannforvaltningen av 15.12.2006 nr. 1446

§ 20

Fylkesutvalet er vassregionstyresmakt.

28. Lov om fastsetjing og endring av kommune- og fylkesgrenser (inndelingslova) av 15.06.2001 nr. 70

§ 9

Fylkesutvalet har mynde til å gje uttale i samband med grenseendring eller grensefastsetjing i kommunane.

29. Lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlig stoff og om brannvesenets redningsoppgaver (brann- og eksplosjonsvern) av 14.06.2002 nr. 20 med forskrifter

Fylkesrådmannen har mynde til å ivareta fylkeskommunen sine rettar og plikter og til å opptre på vegner av fylkeskommunen overfor tilsynsstyresmakter.

30. Lov om yrkestransport med motorvogn og fartøy (yrkestransportlova) av 21.06.2002 nr. 45

§ 8

Fylkesutvalet har mynde til å avgjere om det skal nyttast konkurranse ved tildeling av løyve etter §§ 6 og 7.

§ 9 a

Fylkesrådmannen har mynde til å innføre forskrift om einerett.

§ 12, jfr § 9

Hovudutval for samferdsel og mobilitet har mynde til å fastsetje løyvetal for ordinære drosjeløyve og reserveløyve.

Fylkesrådmannen har mynde til å tildele løyve for persontransport med motorvogn utanom rute, og gje påbod om at det skal skipast drosjesentralar og ordningar for desse.

§ 13 jfr § 6.

Fylkesutvalet har mynde til, etter innstilling frå hovudutval for samferdsel og mobilitet, å tildele behovsprøvd løyve/ruteløyve for persontransport med motorvogn.

Hovudutval for samferdsel og mobilitet har mynde til å gje uttale til søknader om ruteløyve for bussruter som går gjennom to eller fleire fylker.

Fylkesrådmannen har mynde til å tildele ruteløyve for motorvogn når det er nytta konkurranse i fylkeskommunal regi.

§ 13 jfr § 7

Fylkesutvalet har mynde til, etter innstilling frå hovudutval for samferdsel og mobilitet, å tildele behovsprøvd løyve/ruteløyve for persontransport i rute med luftputefartøy og anna fartøy.

Hovudutval for samferdsel og mobilitet har mynde til å gje uttale til søknader om riksvegferjedrift.

Fylkesrådmannen har mynde til å tildele behovsprøvd løyve for luftputefartøy og anna fartøy når det er nytta konkurranse i fylkeskommunal regi.

§ 21

Fylkesrådmannen har mynde til å gjere mellombels unntak frå kravet om løyve for persontransport til småskala turistverksemder og Inn på tunet-ordninga.

§ 22

Fylkesutvalet har mynde til å yte godtgjersle til rutetransport innan fylket.

Fylkesutvalet har mynde til å fastsetje kontraktsform og retningslinjer som skal gjelde ved tildeling av godtgjersle.

§ 23

Fylkesutvalet har mynde til å vedta at godtgjersle til rutetransport skal gå til eit selskap som administrerer rutesambanda.

§ 28

Fylkesrådmannen har mynde til å gje samtykke til overføring av ruteløyve.

Fylkesrådmannen har mynde til å gje samtykke til overføring av løyve for persontransport med motorvogn utanom rute.

§ 29

Det organet som har mynde til å tildele løyve har og mynde til å tilbakekalle løyvet.

§ 36

Fylkesrådmannen har mynde til å gje løyvefritak etter yrkestransportforskrifta § 36.

§ 37

Fylkesrådmannen har ansvar for planleggingsoppgåver som er pålagt fylkeskommunen i yrkestransportlova § 37 og i forskrift for sivil transportberedskap.

Der lova elles plasserer mynde eller oppgåver til fylkeskommune eller løyvestyresmakt, har fylkesrådmannen mynde til å opptre på vegner av fylkeskommunen/løyvestyresmakta.

Forskrift om yrkestransport innenlands med motorvogn eller fartøy av 26.03.2003 nr. 401

§ 29

Fylkesrådmannen har mynde til å fastsetje kollektivtrafikkstar i periodar der det er vedteke å ta i bruk mellombelse auka bompengetakstar (beredskapstakstar) i Bergen etter § 27 i veglova.

Fylkesutvalet har mynde til å gjere vedtak etter forskrifta § 37, 1.ledd, 1.setning.

Hovudutval for samferdsel og mobilitet har mynde til å gjera vedtak etter forskrifta §§ 30, 33, 1. ledd, 37, 1.ledd, 2.setning, 46, 1.ledd, 7.ledd.

Mynde til å gjera vedtak etter §§ 16 og 18 har den som har mynde til å tildela løyve, jfr. § 29 over.

Der forskrifta elles plasserer mynde eller oppgåver til fylkeskommune eller løyvestyresmakt, har fylkesrådmannen mynde til å opptre på vegner av fylkeskommunen/løyvestyresmakta.

Forskrift om universell utforming av motorvogn i løyvepliktig transport mv. av 03.12.2009 nr. 1438

Fylkesrådmannen har mynde til å gjere vedtak etter Forskrift om universell utforming av motorvogn i løyvepliktig transport mv. av 03.12.2009.

31. Lov om folkehøgskoler (folkehøgskoleloven) av 06.12.2002 nr. 72

§ 5

Den fylkeskommunale klagenemnda oppnemnd i medhald av forvaltningslova § 28, 2. ledd tek avgjerd i klagesaker som gjeld skulen sitt verdigrunnlag og mål når skuleeigar er klageinstans.

32. Lov om elektronisk kommunikasjon (ekomloven) av 04.07.2003 nr. 83 med forskrifter

Fylkesrådmannen har mynde til å ivareta fylkeskommunen sine rettar og plikter og til å opptre på vegner av fylkeskommunen overfor tilsynsstyresmakter.

33. Lov om frittstående skolar (friskolelova) av 04.07.2003 nr. 84

§ 3-1

Fylkesrådmannen skal vurdere realkompetansen til ein vaksen søkjar før han eller ho kan takast inn som elev ved ein vidaregåande friskule.

§ 3-3

Fylkesrådmannen har mynde til å gjere vedtak om opplæring inntil to år ekstra, jf opplæringslova §3-1.

§ 3-5, første og femte ledd

Fylkesrådmannen har mynde til å gjere vedtak om særskilt språkopplæring og vedtak om organisering i særskilt opplæringstilbod for nykomne elevar.

Fylkesrådmannen har mynde til å dekkje utgiftene til særskilt opplæring i friskular.

§ 3-6

Fylkesrådmannen har mynde til å utarbeide sakkyndig vurdering for elevar i friskular.

Fylkesrådmannen har mynde til å gjere vedtak om spesialundervisning for elevar i friskular.

Fylkesrådmannen har mynde til å dekkje utgiftene til spesialundervisning i friskular.

§ 3-7 Skyss

Fylkesrådmannen har mynde til å gjere vedtak om skyss for elevar i friskular. Fylkesrådmannen har mynde til å dekkje utgifter etter reglane i opplæringslova § 13-4.

§ 3-10

Fylkesrådmannen har mynde til å gjere vedtak om bortvising frå resten av skuleåret. Slikt vedtak kan ikkje delegerast vidare til organ på friskulen.

34. Lov om arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern mv. (arbeidsmiljøloven) av 17.06.2005 nr. 62

Jfr. Forskrift 03.08.2009 nr. 1028 om sikkerhet, helse og arbeidsmiljø på bygge- eller anleggsplasser (byggherreforskrifta).

Fylkesrådmannen har mynde til å opptre som byggherre på vegner av fylkeskommunen med dei rettar og plikter som forskrifta gir.

35. Lov om akvakultur (akvakulturloven) av 17.06.2005 nr. 79

Fylkesrådmannen har mynde til å behandle søknader om akvakulturløyve. Fylkesrådmannen har mynde knytt til registreringsordning av akvakultur.

Jfr. Forskrift om tildeling og drift ved havbeiteverksemd (havbeiteforskrifta) av 28.08.2003 nr. 1110

Forskrift om tillatelse til akvakultur av andre arter enn laks, ørret og regnbueørret av 22.12.2004 nr. 1799

Forskrift om særskilte krav til akvakulturrelatert virksomhet i eller ved nasjonale laksevassdrag og nasjonale laksefjorder av 22.06.2009 nr. 961

Forskrift om tillatelse til akvakultur for laks, ørret og regnbueørret (laksetildelingsforskrifta) av 22.12.2004 nr. 1798

Forskrift om akvakulturregisteret - A-registerforskriften av 28.12.2005 nr. 1706

Forskrift om samordning og tidsfrister i behandlingen av akvakultursøknader av 18.05.2010 nr. 708

Forskrift om fangstbasert akvakultur av 15.12.2014 nr. 1831

Forskrift om gebyr og avgift i forbindelse med akvakulturvirksomhet av 21.12.2001 nr. 1597

Fylkesrådmannen har mynde til å gjøre vedtak i saker der fylkeskommunen har avgjerdsmynde etter forskriftene.

36. Lov om mekling og rettargang i sivile saker (tvisteloven) av 17.06. 2005 nr.90.

Fylkesutvalet har mynde til å bringe tvistesaker (ta ut stemning) inn for domstolane.

Fylkesordføreren har mynde til å gje nokon mynde som partsrepresentant for fylkeskommunen.

Fylkesrådmannen har elles mynde i saker etter tvistelova.

37. Lov om eigedsregistrering (matrikkellova) av 17.06.2005 nr. 101

Fylkesrådmannen har mynde i høve det som er lagt til fylkeskommunen i lova.

38. Lov om utlendingers adgang til riket og deres opphold her (utlendingsloven) av 15.05.2008 nr. 35

Jfr. Forskrift om utlendingers adgang til riket og deres opphold her (utlendingsforskriften) av 15.10.2009 nr. 1286

Forskrifta § 6-18

Fylkesrådmannen har mynde til å gje uttale om det økonomiske grunnlaget for drift av næringsverksemd.

39. Lov om forvaltning av villlevande marine ressursar (havressurslova) av 06.06.2008 nr. 37

Fylkesrådmannen har mynde til å gjøre vedtak i saker der fylkeskommunen har avgjerdsmynde etter forskrifter til lova.

40. Lov om offentlege styresmakters ansvar for kulturverksemd (kulturlova) av 29.06.2007 nr. 89

§ 4

Fylkesrådmannen har mynde til å syte for økonomiske, organisatoriske, informerande og andre relevante verkemiddel og tiltak som fremjar og legg til rette for eit breitt spekter av kulturverksemd regionalt og lokalt.

§5 b og c

Fylkesrådmannen har mynde til å fremje profesjonalitet, kvalitet og deltaking i kulturtilbodet og til å syte for at personar, organisasjonar og institusjonar har tilgang til informasjon om ordningar med økonomisk støtte og om andre verkemiddel og tiltak.

41. Lov om planlegging og byggesaksbehandling av 27.06.2008 nr. 71

§ 1-9, tredje ledd

Fylkesrådmannen har mynde til å klage på enkeltvedtak etter lova dersom vedtaket direkte rører ved fylkeskommunen sitt saksområde.

§ 3-6

Fylkesutvalet har mynde til å starte arbeid med planar etter denne lova på område der staten, fylkeskommunen og kommunane saman har ansvar for å løyse planoppgåver av regionalt eller nasjonalt omfang.

§ 3-7

Fylkesutvalet har mynde til å vedta å overta heilt eller delvis dei oppgåvene planadministrasjonen i kommunen og fylkeskommunen har med å organisere planarbeidet og utarbeide planforslag.

§ 4-1

Fylkesutvalet har mynde til å vedta planprogram for regionale planar.

Fylkesrådmannen har mynde til å gje uttale til planprogram for kommunale planar.

§ 5-3

Fylkesrådmannen har mynde til å opprette regionalt planforum etter mandat fastsett av fylkestinget.

§ 5-4

Fylkesutvalet har mynde til å fremje motsegn til forslag til kommuneplan, kommunedelplan, område- og detaljreguleringsplan.

Fylkesrådmannen har mynde til fremje motsegn til tema i arealplanar som ikkje er av prinsipiell karakter, og som har vesentleg negativ verknad for myndeområda fylkeskommunen skal ivareta,

Fylkesrådmannen har mynde til å trekkje fremja motsegn når grunnlaget for motsegn ikkje lenger er til stades.

§ 5-6

Fylkesordfører/fylkesvaraordfører eller den fylkesordføreren gjev mynde, deltek i mekling på vegner av fylkeskommunen.

§ 6-2

Fylkesutvalet har mynde til å gi høyringsuttale til statlege planretningsliner.

§ 7-1

Fylkesutvalet har mynde til å utarbeide regional planstrategi.

§7-2

Fylkestinget har mynde til å vedta regional planstrategi.

§ 8-1

Fylkesrådmannen har mynde til å utarbeide regionale planar ut frå det som er vedteke i planstrategien.

§ 8-3

Fylkesrådmannen har mynde til å utarbeide forslag til planprogram for regionale planar.

Fylkesutvalet har mynde til å sende framlegg til planprogram på høyring og legge det ut til offentleg ettersyn.

Fylkesutvalet har mynde til å vedta planprogram for regionale planar.

Fylkesutvalet har mynde til å sende framlegg til regional plan på høyring og legge ut det ut til offentleg ettersyn.

§ 8-4

Fylkestinget har mynde til å vedta regional plan.

§8-5

Fylkestinget har mynde til å fastsetje regional planføresegn.

Fylkesutvalet har mynde til å gje samtykke til å setje i verk tiltak som vert omfatta av regional planføresegn.

§ 9-1

Fylkesutvalet har mynde til å be kommunar om samarbeid om planlegging når det er nødvendig for å ivareta omsyn og løyse oppgåver som går ut over den enkelte kommunen.

§ 9-4

Fylkesutvalet har mynde til å be kommunar om at arbeidet vert vidareført som regional plan når det er nødvendig for å ivareta omsyn og løysa oppgåver som går ut over den enkelte kommunen.

§ 9-5

Fylkesordfører/fylkesvaraordfører eller den fylkesordføreren gjev mynde, har mynde til å mekle etter oppmoding frå kommunane når dei er ueinige om innhaldet i eit samla planforslag.

§ 9-6

Fylkesutvalet har mynde til å varsle om ønska endring av ein plan som er blitt til i interkommunalt samarbeid.

§ 9-7

Fylkesutvalet har mynde til å gi uttale om plansamarbeid før departementet pålegg dette.

§ 10-1

Fylkesrådmannen har mynde til å gje kommunane synspunkt til arbeidet med kommunal planstrategi.

§ 11-4

Fylkesrådmannen har mynde til å gje synspunkt til handlingsdelen i kommuneplanen.

§11-12

Fylkesrådmannen har mynde til å starte opp planarbeid, og melde oppstart av plan.

§ 11-13

Fylkesrådmannen har mynde til å utarbeide planprogram, og sende det til behandling i kommunen.

Fylkesrådmannen har mynde til å sende planprogram til planmynde for endeleg vedtak.

Fylkesrådmannen har mynde til å gje uttale til forslag til planprogram for kommuneplan.

11-14

Fylkesrådmannen har mynde til å utarbeide planforslag, og sende det til behandling i kommunen.

Fylkesutvalet har mynde til å gje uttale til kommuneplanen sin samfunnsdel med handlingsdel.

Fylkesutvalet har mynde til å gi uttale til kommuneplanen sin arealdel.

§ 11-17

Fylkesrådmannen har mynde til å gje uttale til mindre endringar i kommuneplanen sin arealdel.

§ 12-8

Fylkesrådmannen har mynde til å starte opp planarbeid, og melde oppstart av plan.

§ 12-9

Fylkesrådmannen har mynde til å utarbeide planprogram, og sende det til behandling i kommunen.

Fylkesrådmannen har mynde til å sende planprogram til planmynde for endeleg vedtak.

Fylkesrådmannen har mynde til å gje uttale til planprogram for reguleringsplan.

§ 12-10

Fylkesrådmannen har mynde til å utarbeide planforslag, og sende det til behandling i kommunen.

Fylkesrådmannen har mynde til å gje uttale til høyring av reguleringsplan. Fylkesutvalet skal likevel som hovudregel gje uttale i følgjande saker:

Saker som er i strid med fylkeskommunen sine eigarinteresser når det gjeld eigedommar

Saker som gjeld regionale interesser

§ 12-14

Fylkesrådmannen har mynde til å gje uttale til mindre endring og til oppheving av reguleringsplan.

§ 14-4

Fylkesrådmannen har mynde til å varsle om tiltak eller planar, som vert behandla etter kap. 14, kan få vesentlige negative miljøverknader i en annan stat, og gi vedkommande stat muligheit til å medverke i plan- eller utredningsprosessen etter desse føresegna.

§ 17-1 Utbyggingsavtalar

Fylkesrådmannen har mynde til å inngå utbyggingsavtaler med kommunar og grunneigarar.

19 -1

Fylkesrådmannen har mynde til å gje uttale til søknad om dispensasjon.

Hovudutval for kultur, idrett og integrering har mynde til å gje uttale til tematiske forvaltningsplanar som vedkjem kulturminne og kulturmiljø.

§ 21-3 Nabovarsel

Fylkesrådmannen har mynde til å gje uttale til nabovarsel.

42. Lov om voksenopplæring (voksenopplæringsloven) av 19.06.2009 nr. 95

§ 6

Hovudutval for opplæring og kompetanse har mynde til å tildele tilskot til studieforbund. Fylkesutvalet har mynde til å gje forskrifter for fordeling av tilskot til vaksenopplæring i studieforbund.

43. Lov om forvaltning av naturens mangfold (naturmangfoldloven) av 19.06.2009 nr. 100

§ 43

Fylkesutvalet har mynde til, etter innstilling frå det aktuelle utvalet, å gje uttale til forslag til verneforskrift.

44. Lov om erverv og utvinning av mineralressurser (mineralloven) av 19.06.2009 nr. 101

§ 12

Fylkesrådmannen har mynde til å gje uttale til Direktoratet for mineralforvaltning når det gjeld prøveuttak.

45. Folkehelselova av 24.06.2011 nr. 29

§ 20

Fylkesutvalet har mynde for fylkeskommunen sitt ansvar.

§ 21

Fylkesrådmannen har mynde for fylkeskommunen sitt ansvar.

46. Jordskiftelova av 21.06.2013 nr. 100

§ 1-5

Fylkesrådmannen har mynde til å fremje sak for jordskifteretten. Fylkesrådmannen har mynde til å førebu sak.

§ 8-1

Fylkesrådmannen har mynde til å avgjere om saka skal ankast.

47. Lov om konfliktrådsbehandling (konfliktrådsloven) ---20.06.2014 nr.49

§ 11.

Fylkesrådmannen har mynde til å gje samtykke til mekling i konfliktrådet.

§ 12

Fylkesrådmannen har mynde til å møte på vegner av fylkeskommunen på meklingsmøte i konfliktrådet.

§ 18

Fylkesrådmannen har mynde til å trekkje seg frå inngått avtale.

48. Lov om høgare yrkesfaglig utdanning (fagskoleloven) av 08.06.2018 nr.28

§ 29

Fylkesrådmannen har mynde til å tildele tilskot til fagskular etter søknad.

49. Lov om integrering gjennom opplæring, utdanning og arbeid (integreringsloven) av 06.11.2020 nr. 127

§ 4

Fylkestinget vedtek regionale planar og temaplanar.

Fylkesutvalet vedtek plan for kvalifisering av innvandrarar.

Fylkesutvalet gir uttale til kriterier for busetjing av flyktningar i kommunane, og kan fastsetje regionale prioriteringskriterier.

Fylkesrådmannen har mynde til å gi konkrete anbefalingar for tal på busetjing av flyktningar i den enkelte kommune basert på politisk vedtekne kriterier.

§ 11

Fylkesrådmannen skal syte for tilbod om karriererettleiing.

§ 30

Fylkesrådmannen skal syte for opplæring i norsk og samfunnskunnskap for deltakarar som går fulltid i vidaregåande opplæring.

