

## Spørsmål frå Eirik Haga (A)

### Offentleggjing av politiske saker.

Saksmengda som går til politisk handsaming er stor. Eit døme er sakskartet til Hovudutval for næring 17.november 2021. Store, godt utgreia og framfor alt viktige saker som:

- Berekraftig verdiskaping handlingsprogram
- Temaplan for forskning for Vestland
- Regional plan for vassforvaltning for Vestland vassregion
- Regional plan for vassforsyning for Rogaland, Vestfold og Telemark, Innlandet og Viken, Møre og Romsdal
- Eigarskapsmelding for Vestland fylkeskommune
- mmm

Fagfolka i fylkeskommunen har brukt mykje tid og ressursar på å utarbeida dokumenta. Ein del har nok vore ferdig frå sakshandsamar i god tid føre dei vert godkjent av fylkesdirektøren. I forkant av møtet onsdag 17/11 tikka det inn ei SMS fredag 12/11 om at saken var klar til nedlasting. For politikarar som ikkje er frikjøpte rauk nok helga til lesing. For politikarar i fylkesutval kom lesinga på toppen av ei hektisk tid med budsjettarbeid.

Dersom sakene hadde blitt gjort tilgjengelege for folkevalde etter kvart som dei var ferdig frå sakshandsamar, kunne det gjeve folkevalde meir tid til å studera sakspapira grundigare. På den måten ville folkevalde kunne gje dei store og viktige sakene den merksemda dei fortener. Dette vil utvikla demokratiet i positiv retning.

### Spørsmål:

1. Er det mogleg å gjera store saker tilgjengelege for folkevalde etter kvart som dei er ferdig frå sakshandsamar?
2. Er det mogleg for fylkesdirektøren å endra rutinane for godkjenning av sakene etter kvart som dei er ferdig frå sakshandsamar?
3. Er det noko formelt i vegen for å gjera det?
4. Kva anna kan eventuelt gjerast for at folkevalde skal få betre tid til å setja seg inn i store, viktige og tunge saker?

### Svar frå fylkesordføraren

#### Spørsmål 1

Av kommunelova § 11-3 (1) følger:

«Lederen av et folkevalgt organ setter opp saksliste for hvert enkelt møte. Innkalling til møtet skal sendes til organets medlemmer med rimelig varsel. Innkallingen skal inneholde en liste over de sakene som skal behandles, og dokumentene i sakene.»

Det er altså leiaren av det folkevalde organet som formelt set opp sakliste. Vidare skal innkallinga innehalde samla oversikt over sakene til møte, og alle saksdokument. Fylkesdirektøren eller andre har difor ikkje høve til å leggje ut saker fortløpande.

#### Spørsmål 2 og 3

Som det går fram av svaret på spørsmål 1, vil endring av interne godkjenningsrutinar ikkje ha betydning for høve til fortløpande publisering av saker til folkevalde organ.

#### Spørsmål 4

Tidlegare utsending av dei politiske sakene vil naturlegvis gje dei folkevalde betre tid til å setje seg inn i store og viktige politiske spørsmål.

I forarbeida til kommunelova § 11-3 (1) er det lagt til grunn at nedre terskel for høveleg varsel for møteinnkalling er 4-5 dagar før møtet. Dette er også nedfelt i saksbehandlingsreglane i Vestland fylkeskommune sitt reglement for folkevalde organ og delegering;

*«Innkalling og saksførelegg til møte i folkevalde organ skal sendast medlemer og varamedlemer minimum 4 dagar før møtedato. Sakliste for møtet og saksdokument som*

*ikkje er unnateke offentlegheit, vert samstundes lagd ut på fylkeskommunen sine heimesider.»*

Vanleg praksis i Vestland fylkeskommune er at utsending av innkalling og saksliste vert gjort ei veke før møtet i det folkevalde organet. Det er ikkje noko formelt hinder for å endre denne praksisen. Fylkestinget har tidlegare sett ned eit eige utval som kontinuerleg vurderer behovet for aktuelle endringar i regelverket knytt til folkevalde organ. Dette utvalet kan i første omgang vere ein arena for å vurdere reglementsendingar for frist ved utsending av saker til folkevalde organ.

Fylkesordføraren vil samstundes peike på at leiarane av dei folkevalde organa ved godkjenning av sakliste har ei viss moglegheit til å vurdere saksmengda mellom møta, både i form av tal og type saker.