

Notat

Dato: 18.11.2019

Saksnr: 2019/107-1

Saksbehandlar: Ingrid Kristine Holm Svendsen

Til: Administrasjonsutvalet

Frå: Prosjektleiar

Medarbeidarundersøking i Vestland fylkeskommune 2020

Vestland fylkeskommune vil i løpet av 2020 gjennomføre medarbeidarundersøking for alle tilsette. Undersøkinga vil omfatte tema som arbeidssituasjon og -oppgåver, leiarskap og jobbengasjement samt balanse mellom arbeid og privatliv.

Hordaland og Sogn og Fjordane fylkeskommunar har i fleire år gjennomført tilsvarande regelbundne medarbeidarundersøkingar. I Hordaland var siste undersøking i 2018, i Sogn og Fjordane i 2016. Undersøkingane har vore viktige temperaturmålarar og gjeve nyttig input til arbeidet med å utvikle organisasjonane.

Som i både Hordaland og Sogn og Fjordane tidlegare vil den tekniske gjennomføringa bli handtert av ein ekstern leverandør, men oppfølging av resultatata skal skje lokalt på den einkilde eining ved hjelp av eigne ressursar. HR-rådgjevarar vil bistå lokal leiar i prosessar for forbetring og utvikling der det er naudsynt.

HMS- og kvalitetsgruppa (HMS-K) i HR-seksjonen vil ha ansvar for gjennomføring av medarbeidarundersøkinga. Denne faggruppa vil i samarbeid med dei hovudtillitsvalde og fylkeshovudverneombodet arbeide vidare med val av leverandør og metode. VLFK har i avtala med leverandør av bedriftshelsetenester, Stamina, ein opsjon på leveranse av medarbeidarundersøking derfrå. Alternativet er å gjennomføre open konkurranse for ein slik leveranse. HMS-K vil sjå nærare på desse alternativa, og legge fram ei tilråding for fylkesrådmannen og arbeidsmiljøutvalet (AMU) for VLFK.

Forskningsbasert metode er eit viktig grunnlag for val av undersøking. Fylkesrådmannen ønskjer ein standardisert undersøking slik at det vert mogleg å samanlikne resultatata for VLFK med tilsvarande organisasjonar i norsk arbeidsliv.

Førebels tidsplan for Medarbeidarundersøking 2020:

- Mars: Partssamansett gruppe vurderer og gir tilråding om ein skal nytte opsjon hos Stamina eller gjere eit eige innkjøp av undersøking frå annan ekstern leverandør.
- April til juni: Eventuell innkjøpsprosess i samarbeid med innkjøpsseksjonen.
- August og september: Førebuing av teknisk gjennomføring
- September: Opplæring av interne ressursar som skal bistå i utviklingsarbeid
- Oktober: Opplæring av leiarar
- Ultimo oktober: Utsending av undersøking til respondentane, 2 veker datainnsamling

- Ultimo november: Overordna rapport for heile VLFK vert presentert for toppleiargruppa og sentralt AMU. Deretter vert lokale rapportar sendt ut til leiarane.

Etter innspel frå HMS-K vert det avgjort kva for kriterium som skal gjelde for den vidare oppfølginga frå HR-seksjonen.