

## Møteinnkalling

<b>Utval:</b>	<b>Hordaland fagskulestyre</b>
<b>Møtestad:</b>	Fylkesutvalsalen, Fylkeshuset
<b>Dato:</b>	06.05.2014
<b>Tid:</b>	10:00

### Program:

Kl. 10.00: Saksførehaving

Kl. 11.30: Lunsj i kantina, 4. etg.

Innkallinga gjeld valde medlemmer i Hordaland fagskulestyre, samt ein representant frå kvart fagskuleråd. Kopi vert sendt varamedlemene og rektorane ved fagskulane til orientering. Ved eventuelle forfall fra faste medlemmer vil varamedlemmer bli kalla inn særskilt.

Rektorane ved fagskulane kan møta på møta i Hordaland fagskulestyre. Rektorane må også melde forfall dersom dei ikkje møter.

Dersom nokon av utvalet sine medlemmer ikkje kan møta og må melda forfall, vert dei bedne om å gjere dette snarast ved å fylle ut skjemaet på [www.hordaland.no/forfall](http://www.hordaland.no/forfall) eller sende melding til [folkevalde@hfk.no](mailto:folkevalde@hfk.no).

**Til dette møtet har Roald Stenseide meldt forfall – ingen varamedlem har anledning til å stille.**

Roald Stenseide  
utvalsleiar

## Sakliste

<b>Utvals- saknr</b>	<b>Innhald</b>	<b>Arkiv- saknr</b>	<b>U.Off.</b>
PS 17/14	Godkjenning av møteinnkalling og saksliste		
PS 18/14	Godkjenning møtebok forrige møte		
PS 19/14	Referatsaker (Meldingar)		
PS 20/14	Løyve til å avvike frå revidert emneplan for LØM - Bergen maritime fagskole	2014/2	
PS 21/14	Revidert kvalitetssystem for Fagskolane i Hordaland	2014/2	
PS 22/14	Oppstart av fagskuletilbod innan helse- og sosialfag hausten 2014	2014/2	
PS 23/14	Tilbudsstruktur for skuleåret 2014/15	2014/2	
RS 8/14	Godkjenning som opplæringsinstitusjon i maritime konvensjonsfag	2014/2	
PS 24/14	Ymse		

PS 17/14 Godkjenning av møteinnkalling og saksliste

PS 18/14 Godkjenning møtebok forrige møte

PS 19/14 Referatsaker (Meldingar)



## Notat

Dato: 14.04.2014  
Arkivsak: 2014/2-36  
Saksbehandlar: adelan

### Godkjenning som opplæringsinstitusjon i maritime konvensjonsfag

Sjøfartsdirektoratet har per 03.03.2014 gitt Bergen maritime videregående skole og fagskole ny godkjenning som opplæringsinstitusjon i maritime konvensjonsfag. Godkjenninga ligg vedlagt.

#### Vedlegg

- 1 Godkjenning som opplæringsinstitusjon i maritime konvensjonsfag

Bergen maritime videregående skole og maritime fagskole  
Postboks 6065  
5892 BERGEN

## Godkjenning som opplæringsinstitusjon i maritime konvensjonsfag.

Det vises til søknad mottatt 20.06.2013. Sjøfartsdirektoratet finner å kunne godkjenne søknaden i henhold til forskrift av 22. desember 2011 nr. 1523, som angitt nedenfor:

- Forskriftens vedlegg III, STCW tabell A- II/1 og A-II/2
- Forskriftens vedlegg IV, STCW tabell A-III/1 og A-III/2
- Forskriftens vedlegg VI, STCW tabell A-VI/4-2
- Forskriftens vedlegg VIII, STCW tabell A-VI/5

Sjøfartsdirektoratet godkjenner Bergen Maritime Fagskole i henhold til § 14 i forskrift av 22. desember 2011 nr. 1523 om kvalifikasjoner og sertifikater for sjøfolk.

Vitnemål skal ha henvisning til hvilke regel, avsnitt og tabell i STCW 78 konvensjonen med endringer, som er dekket.

Det forutsettes at utdanning gjennomføres som beskrevet i skolens kvalitetssikringssystem og i henhold til den til **enhver tid gjeldende godkjenning fra NOKUT**. Endringer i skolens virksomhet, kurstilbud eller annen vesentlig endring av skolens struktur eller noen av dens enheter, som berører denne godkjenning, skal varsles.

Ferdighetssertifikat utstedes på vegne av Sjøfartsdirektoratet og skal utstedes i henhold til godkjent mal. Kurstilbyder må påse at kursdeltaker har nødvendig fartstid der dette er påkrevd, før utstedelse av ferdighetssertifikat. Ferdighetssertifikat utstedes i henhold til tilbyders prosedyre for utstedelse av ferdighetssertifikater.

Ferdighetssertifikat skal ha henvisning til hvilke regel, avsnitt og tabell i STCW-konvensjonen som er dekket, både på norsk og engelsk.

Kurs gjennomføres iht. skolens kvalitetssikrings system og iht. gjeldende godkjente emneplaner.

Kurstilbyder må sørge for elektronisk innrapportering av utstedt vitnemål/ferdighetssertifikat/kursbevis til Sjøfartsdirektoratet, i henhold til forskriftens § 17 og tilbyders prosedyre for innrapportering.

Besvarelse av forespørsel om verifikasjon av ferdighetssertifikat må ivaretas av tilbyder/utsteder i henhold til tilbyders prosedyre for verifikasjonsforespørsler.



Skolen må på kort varsel være tilgjengelig for revisjon fra Sjøfartsdirektoratet. Godkjenningen gjelder til **03.03.2019**, men kan til enhver tid trekkes tilbake dersom Sjøfartsdirektoratet finner at institusjonen ikke tilfredsstillter kravene i forskrift av 22.12. 2011 nr. 1523 og/eller andre relevante forskrifter.

#### Rett til å klage

Dette enkeltvedtaket kan påklages til Nærings- og fiskeridepartementet etter forvaltningsloven § 28. Fristen for å klage er 3 uker fra vedtaket er kommet fram. Klagen skal sendes til Sjøfartsdirektoratet. Vi gjør oppmerksom på at retten til å se sakens dokumenter følger av forvaltningsloven § 18, jf § 19.

Med hilsen



Elin Kvamsøy Sjursen  
overingeniør



Jack-Arild Andersen  
sjefingeniør

Bergen Maritime videregående skole og fagskole  
Postboks 6065  
5892 BERGEN

## Godkjenning som opplæringsinstitusjon for maritime konvensjonsfag - for "Prosjekt til fordypning" på vg2 - Maritime fag.

Det vises til søknad mottatt 00.00.2014. Sjøfartsdirektoratet finner å kunne godkjenne søknaden i henhold til forskrift av 22. desember 2011 nr. 1523, som angitt nedenfor:

- Forskriftens vedlegg III, STCW tabell A- II/5 - Matros
- Forskriftens vedlegg IV, STCW tabell A-III/5 – Motormann
- Forskriftens vedlegg III, STCW tabell A-II/4 – Brovakt
- Forskriftens vedlegg IV, STCW tabell A-III/4 - Maskinvakt

Sjøfartsdirektoratet godkjenner Bergen Maritime Videregående skole i henhold til § 14 i forskrift av 22. desember 2011 nr. 1523 om kvalifikasjoner og sertifikater for sjøfolk.

Vitnemål skal ha henvisning til hvilke regel, avsnitt og tabell i STCW 78 konvensjonen med endringer, som er dekket.

Kurstilbyder må sørge for elektronisk innrapportering av utstedt vitnemål til Sjøfartsdirektoratet, i henhold til forskriftens § 17 og tilbyders prosedyre for innrapportering.

Det forutsettes at kurs gjennomføres som beskrevet i skolens kvalitetssikringssystem og i henhold til den til enhver tid gjeldende versjon av godkjent emneplan. Endringer i skolens virksomhet, kurstilbud eller annen vesentlig endring av skolens struktur eller noen av dens enheter, som berører denne godkjenning, skal varsles Sjøfartsdirektoratet.

Skolen må på kort varsel være tilgjengelig for revisjon fra Sjøfartsdirektoratet. Godkjenningen gjelder til **03.03.2019**, men kan til enhver tid trekkes tilbake dersom Sjøfartsdirektoratet finner at institusjonen ikke tilfredsstillt kravene i forskrift av 22.12. 2011 nr. 1523 og/eller andre relevante forskrifter.





## Rett til å klage

Dette enkeltvedtaket kan påklages til Nærings- og fiskeridepartementet etter forvaltningsloven § 28. Fristen for å klage er 3 uker fra vedtaket er kommet fram. Klagen skal sendes til Sjøfartsdirektoratet. Vi gjør oppmerksom på at retten til å se sakens dokumenter følger av forvaltningsloven § 18, jf § 19.

Med hilsen



Elin Kvamsøy Sjørusen  
overingeniør



Jack-Arild Andersen  
sjefingeniør



Arkivnr: 2014/2-37  
Saksbehandlar: Adeline Berntsen Landro

## Saksframlegg

### Saksgang

Utval	Saknr.	Møtedato
Hordaland fagskulestyre	20/14	06.05.2014

## Løyve til å avvike frå revidert emneplan for LØM - Bergen maritime fagskole

### Samandrag

Revidert nasjonal plan for emnet *Ledelsesfag inkludert økonomistyring og markedsføringsledelse (LØM)* for toårig teknisk fagskuleutdanning er lagt ut på høyring med høyringsfrist 22. april 2014. Bergen maritime fagskole ønskjer å avvike frå denne emneplanen om den vert vedteke i den form den ligg føre. Årsaka er at emneplanen legg stor vekt på å kunne gje innpassering til meisterbrev og er retta mot studentar som ofte skal starta eige føretak. Dei petroleumstekniske studentane er ikkje i denne målgruppa og får hovudsakeleg arbeid i større verksemder i offshorebransjen etter utdanning.

### Forslag til vedtak

Bergen maritime fagskole vert gjeve løyve til å lage og bruke eigen emneplan i LØM-emnet og eigen eksamen i LØM-emnet innan petroleumsfaga.

Svein Leidulf Heggheim  
Fylkesdirektør opplæring  
ansvarleg for saksførebuing til fagskulestyret

Linda Farestveit  
seksjonsleiar skule

*Saksframlegget er godkjent elektronisk og har derfor inga underskrift.*

### Vedlegg

1 Høyringsbrev LØM

## Fylkesrådmannen, 14.04.2014

Revidert nasjonal plan for emnet *Ledelsesfag inkludert økonomistyring og markedsføringsledelse* (LØM) for toårig teknisk fagskoleutdanning er lagt ut på høring med høringsfrist 22. april 2014.

Bergen maritime fagskole ønsker å avvike fra denne emneplanen om den vert vedteke i den form den ligg føre. Årsaka er at emneplanen legg stor vekt på å kunne gje innpassering til meisterbrev og er retta mot studentar som ofte skal starta eige føretak. Dei petroleumstekniske studentane er ikkje i denne målgruppa og får hovudsakeleg arbeid i større verksemder i offshorebransjen etter utdanning. Rektor ved Bergen maritime fagskole har saman med Odfjell drilling v/Hilde Førland, Vice president Leadership and Organizational development, gjeve ein høringsuttale. Høringsuttalen er som følgjer:

«Viser til:

### **Høringsbrev: Revidering av nasjonal plan for emnet Ledelsesfag inkludert økonomistyring og markedsføringsledelse (LØM) for toårige tekniske fagskoleutdanninger – høring.**

Bergen maritime fagskole driver 2-årig fagskoleutdanning innen boring og havbunn. Vi ønsker å uttale oss om pk2 fra høringsbrevet

2. Læringsutbyttens relevans i forhold til arbeidslivets behov.

Våre studenter rekrutteres av oljeselskaper til arbeid på plattform offshore. Ingen av disse studentene vil senere kunne danne egne selskaper, hvor mesterbrevpapirer er en forutsetning eller et behov. Våre studenter tilbakemelding at de er svært misfornøyd med innholdet i opplæringen som gis i dag og mener at store deler av denne er irrelevant i forhold til deres fremtid og behov.

Skolen har hatt dialogmøte med Odfjell Drilling og her er deres tilbakemelding på innholdet i LØM:

*Ifm. at LØM faget skal revideres ønsker Odfjell Drilling at man benytter muligheten til å spisse dette faget mer mot petroleumsnæringen, og da særlig offshorenæringen. Slik innholdet er i faget i dag fremstår det som svært lite relevant for oss, og vi har et sterkt ønske om å komme med innspill til justeringer basert på vårt behov og vår lange erfaring.*

*Det å jobbe offshore er innenfor mange områder svært spesielt – og, som arbeidsgiver, ser vi at mange ikke er forberedt nok på hva det innebærer. Noen tema vi ønsker mer fokus på er:*

- *Rotasjon*
  - *Det å jobbe rotasjon offshore eller på skip er svært spesielt, og vi ønsker at fremtidige studenter har fått reflektert mer rundt dette og er mer bevisst på hvilke utfordringer det kan føre med seg både om bord på jobb, men også hjemme i fritiden. Svært mange i vår bransje arbeider 14 dager og har 28 dager fri – og hvordan man bruker fritiden påvirker direkte jobb tiden også. Vi fokuserer mye på det å være 24t menneske – det kan være krevende å være på jobb dersom man har utfordringer på hjemmefronten.*
  - *Man deler stilling med 2 andre*
- *Kommunikasjon*
  - *som (fremtidig)leder (vanskelig å ta tak i ting fordi man jobber så tett, enkelt å skyve ting under teppet for «det har sikkert gått over til neste tur»). Konflikthåndtering.*
  - *Holde presentasjoner (vi ser særlig offshore at mange har utfordringer med dette – som leder må du vise at du er det*
- *Petroleumslovverket og Rammeforskriften + de ulike selskapers styringssystemer (rigid – mange prosedyrer, skape forståelse for hvorfor vi har disse – konsekvensen av å «bryte» de etc.)*
- *Sikkerhetsledelse (det er ikke i alle situasjoner man kan ha en norsk, demokratisk leder stil – f.eks beredskapssituasjoner.)*
- *Fra kollega til leder (i vår næring er det fremdeles tradisjonelle «opptrykks prosesser» - hva skjer når du skal lede kompisene dine) Hva skjer når du er faglig flink og får en lederstilling og må håndtere folk.*

- *Personalansvar offshore – innenfor en del områder er det veldig ulikt det ha personalansvar i landbaserte stillinger. Men: du skal fokusere på å gjøre andre god, sette andre foran deg selv – hvordan gjør du det?*
- *Org. Kultur (subkulturer på rigger/skip – lojalitets utfordringer «hovedkontor», «de på land» vs. «vi i havet»). I tillegg blir flere og flere selskapet internasjonale og påvirkes av andre lands kulturer, viktig å ha fokus på)*
- *Team – offshore jobbes det mye i team, som leder må man være god på å bygge team – i tillegg må man være et godt teammedlem.*
- *Rus problematikk/AKAN arbeid i bedriftene – det er en helt klar overrepresentasjon av «tilfeller» som jobber offshore vs. landbaserte stillinger. Det kan være utfordringer mtp nattarbeid etc., men vi ser også at det har en sammenheng med friperioder – det er høyere skilsmissestatistikk/samlivsbrudd for de som jobber rotasjon enn andre i arbeidslivet.*

*Her ønsker næringen å bidra – jeg stiller gjerne opp og foreleser/bidrar om det er behov , vi har masse erfaring og eksempler som jeg tror alle som jobber offshore vi kjenne seg igjen i.*

*Følgende tema har, slik vi vurderer det, liten relevans for vår næring:*

- *Bedriftsetablering*
- *Regnskapsforståelse- og inntektsforståelse*
- *Kalkyler og lønnsomhetsbetraktninger*
- *Investeringsanalyse*
- *Markedsplan*
- *Segmentering*
- *Kjøpsatferd i privat og bedriftsmarked*
- *Markedsføringsstrategi, konkurransemidler*

*De ferdighetene læreplanen for faget legger opp til i dag har liten og ingen relevans for petroleumsnæringen. De fleste selskap innenfor vår bransje har egne avdelinger med denne typen spesifikk fagkompetanse (økonomi/finans/regnskap, marked og etablering av bedrift).*

Bergen maritime fagskole støtter Odfjell Drilling i deres uttalelser og ber om det utarbeides egne læreplaner innen LØM for petroleum, hvor teorien til mesterbrev er tatt ut og hvor LØM er tilpasset petroleumsnæringens behov.»

I høve til NOKUT kan ein fagskule avvike frå nasjonale læreplanar og emneplanar som er utarbeidd av *Nasjonalt utvalg for tekniske fagskoleutdanning (NUTF)*, og ein kan la vere å nytta nasjonal eksamen. Bergen maritime fagskole ønskjer å utarbeida eigen emneplan i LØM-emnet og ønskjer å halde eigen eksamen i emnet. På bakgrunn av dette og Bergen maritime fagskole sin høyringsuttale vil administrasjonen tilrå at Hordaland fagskulestyre gjev sin tilslutnad til at skulen kan utarbeide egne lokale emneplanar i LØM-emnet, og at skulen kan halda eigen eksamen i høve til petroleumsutdanningane.



Nasjonalt utvalg for teknisk fagskoleutdanning

Høringsinstanser i henhold til liste.

Dato 11.03.2014

**Høringsbrev: Revidering av nasjonal plan for emnet Ledelsesfag inkludert økonomistyring og markedsføringsledelse (LØM) for toårige tekniske fagskoleutdanninger – høring.**

Det vises til utkast til revidert plan for LØM-emnet (vedlegg 1) og bakgrunnsinformasjon for høringen (vedlegg 2).

***Høringsbrevets utforming***

Høringsinstansene bes spesielt uttale seg om:

1. Temaer i planen som savnes eller virker overflødige.
2. Læringsutbyttens relevans i forhold til arbeidslivets behov.
3. Læringsutbyttene i et livslang-læring-perspektiv.

***Høringsfrist***

Høringsfristen er satt til **22. april 2014**. Det anmodes om at høringsbrevets utforming sendes elektronisk til [planer@fagskole.org](mailto:planer@fagskole.org) For skolene bes rektor samordne skolens innspill.

***Om høringen***

Høringsuttalelsene vil behandles av NUTF's arbeidsutvalg i samråd med RFF. Listen over høringsinstanser er på ingen måte komplett. Det er derfor ingenting i veien for at andre relevante instanser også kan delta i høringen.

Med hilsen

Bernt Almedal  
utvalgsleder

[bernt.almedal@vaf.no](mailto:bernt.almedal@vaf.no)

Bård Inge Thun  
utvalgssekretær

[bit@fagskole.org](mailto:bit@fagskole.org)

Vedlegg 1: Utkast til revidert plan for LØM-emnet.

Emnekode 00TX00A	Tema
<p><b>LØM</b>  <b>Ledelsesfag inkludert økonomistyring og markedsføringsledelse.</b>  <i>(Omfang 10 fp)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aktuelt lovverk innenfor LØM</li> <li>- Etikk</li> <li>- Situasjonsanalyse og mål</li> <li>- Bedriftsetablering</li> <li>- Kostnads- og inntekstforståelse</li> <li>- Regnskapsforståelse og regnskapsanalyse</li> <li>- Budsjettering</li> <li>- Kalkyler og lønnsomhetsbetraktninger</li> <li>- Investeringsanalyse</li> <li>- Personalledelse og personaladministrasjon</li> <li>- Ledelsesteori</li> <li>- Organisasjonsteori/struktur</li> <li>- Organisasjonsutvikling/endringer</li> <li>- Motivasjonsteori</li> <li>- Psykososialt og organisatorisk arbeidsmiljø</li> <li>- Bedriftskultur</li> <li>- Markedsplan</li> <li>- Segmentering</li> <li>- Kjøpsatferd i privat og bedriftsmarked</li> <li>- Markedsføringsstrategi, konkurransemidler</li> </ul>
<p><b>Læringsutbytte</b></p>	
<p><b>Kunnskaper</b>            Studenten har kunnskaper om organisasjonsteori, bedriftskultur, ledelsesteori og motivasjonsteori. Studenten har kunnskaper om aktuelle lover innenfor LØM-emnet. Studenten har kunnskaper om markedsplanens innhold, markedssegmenter og ulike virkemidler som benyttes innenfor markedsføring. Studenten har kunnskaper om sentrale økonomibegreper, bedriftsetablering, kalkyler, lønnsomhetsbetraktninger, budsjettering og regnskap.</p> <p><b>Ferdigheter</b>            Studenten kan forstå og analysere et regnskap, gjennomføre lønnsomhetsanalyser, utarbeide et budsjett og sette opp kalkyler. Studenten kan drøfte personalmessige og økonomiske utfordringer i lys av bedriftens behov, lovmessige krav og i et etisk perspektiv. Studenten kan analysere relevante situasjoner (case), utforme problemstillinger, mål og kunne grunngi og vurdere ulike løsninger og prioriteringer ut fra teori og praksis. Studenten kan formidle og presentere faglig informasjon, ideer og løsninger både muntlig og skriftlig. Studenten kan ta ledelses- og organiseringsansvar i grupper. Studenten kan starte et firma. Studenten kan utarbeide en markedsplan og en forretningsplan. Studenten kan innhente og vurdere relevant informasjon.</p> <p><b>Generell kompetanse</b>            Studenten skal, både selvstendig og i samarbeid med andre, kunne planlegge, gjennomføre, dokumentere og levere arbeider innen gitte tidsrammer. Studenten kan kommunisere på en tydelig og forståelig måte, både i formelle og uformelle sammenhenger. Studenten har kompetanse i effektiv bruk av IKT og korrekt kildebruk. Studentene skal kunne ta ansvar for personaladministrative oppgaver og andre ledelsesoppgaver samt bidra til organisasjonsutvikling. Studenten kan behandle medarbeidere, kunder og andre på en respektfull og tolerant måte. Studenten kan utøve samfunnsansvar.</p>	

## *Vedlegg 2: Bakgrunnsinformasjon for høringen.*

### **Bakgrunn**

LØM-emnet har røtter tilbake til læreplanverket av 1998/99 som ble forvaltet av Kunnskapsdepartementet gjennom Utdanningsdirektoratet. Den gang var planverket sentralt, og det ble avholdt sentralgitte eksamener i disse tre såkalte «fellesfagene». Da Fagskoleloven kom i 2003, ble planverk og vurdering et ansvar for den enkelte tilbyder og Utdanningsdirektoratet faset i løpet av 2006 ut sin aktivitet knyttet til oppgaveproduksjon.

I den opprinnelige læreplanen, ble det blant annet slått fast: «I økonomiske og administrative fag for teknisk fagskole er behovet næringslivet etterspør på dette område og nivå, søkt innpasset, og et ledelsesaspekt er lagt inn i de ulike fagsammensetninger. Opplæringen bør trekke veksler på studentenes praktiske erfaring fra arbeidslivet, slik at teoretisk kunnskap i størst mulig grad integreres i den praktiske opplæringen.»

For å fylle hullet etter det sentralgitte planverket, vedtok det nyetablerte NUTF i 2004 at det skulle etableres en nasjonal standard for teknisk fagskoleutdanning som skulle inneholde et nasjonalt planverk. Dette planverket var tenkt som en ramme som skulle sikre utdanningene gjenkjennelighet fra skole til skole, med NOKUT som formell godkjenningsmyndighet av skolenes studieplaner. I denne sammenheng ble det erkjent at ledelsesaspektet fortsatt hadde høy relevans for skoleslaget, og det ble vedtatt at den såkalte «LØM-modulen» (senere kalt «LØM-emnet») skulle ivareta dette behovet. Omfangsmessig ble de 300 timene fra gammelt planverk omregnet til snau 14 fagskolepoeng og modulen skulle vurderes under ett og ikke som enkeltfag.

En plangruppe omarbeidet LØM-planen i 2009 i retning av læringsutbytter, men dette var riktignok før fagskolen ble del av det nasjonale kvalifikasjonsrammeverket og tilhørende krav. Eksamenssettene ble til og med 2013 utarbeidet av skolene i de tre opplæringsregionene på rundgang. I ettertid har en arbeidsgruppe med referansegruppe overtatt denne oppgaven for å sikre kontinuerlig forbedring.

### **Mer ledelse**

Integreringstanken i planverket av 1998/99, som er referert over, har hele tiden vært et utviklingsmål for NUTF. Erfaringene har imidlertid vist at LØM-emnet i all for stor utstrekning har fått leve sitt eget liv uten den ønskede forankringen i de tekniske emnene. Samtidig har behovet for teknisk ledelse i arbeids- og næringsliv tiltatt. Dette er bakgrunnen for at NUTF våren 2013 utviklet en emnestruktur for revidering av nasjonale planer der faglig ledelse fikk sin tydelige plass i de fleste emnene i siste del av studiene. Omfanget av LØM-emnet ble i denne sammenheng redusert til 10 fagskolepoeng under forutsetning av at kompatibiliteten med Mesterbrevs krav ble opprettholdt. Næringslivet har utpekt fagskolen til å være fremtidens hovedleverandør av faglig lederkompetanse. Dette skal gjenspeiles i de nasjonale planene som beskrivelser av kompetansebehov på nasjonalt nivå, for arbeidsliv og bransjer som rekrutterer fra teknisk fagskoleutdanning.

## **Om planen**

Planutkastet som nå blir lagt ut til høring, skal når det er godkjent, inngå i de nasjonale planene for alle fordypninger med unntak av de maritime. Utkastet har omtrent samme faglige bredde som før, men en mer konsentrert form. NUTF ønsker at den faglige bredden i LØM-emnet langt på vei skal opprettholdes, og at reduksjonen skal skje i dybde.

## **Forholdet til Mesterbrev**

Mesterbrev er blitt konsultert under utarbeidelse av planen, men er også høringsinstans. Mesterbrev har så langt i prosessen uttalt at den nye strukturen med 10 fp LØM og integrering av faglig ledelse i fordypningsemnene er mer i tråd med deres tenkning enn LØM-emnet vi har hatt til nå. Det er et klart mål for NUTF å få videreført den gjensidige fritaksordningen som finnes i dag. Den går blant annet ut på at studenten må ha oppnådd karakteren D eller bedre i alle emner relatert til fordypningen, for å få fritak for mesterutdannelsen ved søknad om mesterbrev. I de emner hvor det avlegges eksamen, er det eksamenskarakteren som teller.

## **Tverrfaglighet**

Utvalget har, med sterk støtte i næringslivet, hele tiden vært opptatt av at læringen i fagskolen skal bære preg av den tverrfaglighet og helhet som finnes i det arbeidslivet som skoleslaget skal yrkesrettes mot. Fagskillene som lenge hadde kjennetegnet skolen, var ikke lenger hensiktsmessige i forhold til studenter som kom til skolen for å videreutvikle kompetanse basert på ervervet yrkespraksis. Som et virkemiddel for å styre utviklingen i retning av større tverrfaglighet, ønsker utvalget at studentenes kompetanse skal utvikles og vurderes i større faglige enheter, såkalte emner. Dette gjelder også LØM-emnet. Den opprinnelige tredelingen ønskes ikke videreført. Ved å viske ut skillene, legges det bedre til rette for case og problembasert læring. Dette fordrer at emnet planlegges og gjennomføres helhetlig og vurderes tverrfaglig.

## **Kvalifikasjonsrammeverket**

Kravene til helhetlig vurdering ble skjerpet da sentrale myndigheter besluttet at fagskoleutdanningen skulle inngå i et nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk (NKR) der kvalifikasjonene skulle beskrives gjennom krav til læringsutbytte.

- Læringsutbytte kan beskrives som: "De kunnskaper, ferdigheter og annen kompetanse en person har tilegnet seg eller kan demonstrere etter å ha fullført en læringsprosess."
- Læringsutbyttet utformes ut fra aktuelle nivåbeskrivelser og skal være oppnåelige for studenter på dette nivået i løpet av den tiden som er avsatt til emnet.
- Beskrivelse av læringsutbytte må henge nøye sammen med både utdanningens innhold, valg av opplæringsmetoder og vurderingsformer og selvsagt tilpasses aktuelt nivå.





Arkivnr: 2014/2-34  
Saksbehandlar: Adeline Berntsen Landro

## Saksframlegg

### Saksgang

Utval	Saknr.	Møtedato
Hordaland fagskulestyre	21/14	06.05.2014

## Oppdatert kvalitetssystem og mål for Fagskolane i Hordaland

### Samandrag

Alle tilbydarar av fagskuleutdanning skal ha eit tilfredsstillande internt system for kvalitetssikring av utdanningane, jf. Fagskulelova §2. NOKUT sitt krav til dei interne systema er fastsett i fagskuletilsynsforskrifta kapittel 5. På bakgrunn av den nye fagskuletilsynsforskrifta og omorganiseringa av skulestrukturen ved Fagskolane i Hordaland er det naudsynt å oppdatere kvalitetssikringssystemet for å imøtekome krava og for å gje ein riktig omtale av dagens praksis og struktur.

### Forslag til vedtak

1. Hordaland fagskulestyre vedtek revidert kvalitetssystem for Fagskolane i Hordaland
2. Følgjande kvalitetsmål vert vedteke for skuleåret 2013/14:

Fagskolane i Hordaland skal ha høg kvalitet på sine utdanningar.

Kvalitetsindikatorar:

- Gjennomstrømming og fullført utdanning
  - Det er eit mål å auke gjennomstrøminga ved Fagskolane i Hordaland. Målinga vert gjort mellom teljetidspunkta oktober og mars kvart år.
  - Det er eit mål å auke talet på studentar med fullført utdanning.
- Det totale læringsmiljø
  - På spørsmål om det totale læringsmiljø i studentevalueringa, med ein skala frå 1 til 6, er det eit mål å ha ein gjennomsnittskåre som ikkje er lågare enn 4,5.

Styret skal årleg vurdera måloppnåinga gjennom kvalitetssystemet og ta avgjerd om eventuelle korrigerande tiltak.

3. Den einskilde fagskule sine kvalitetsmål vert tekne til orientering. Fagskulane rapporterer om måloppnåing i sine årsrapportar til fagskulestyret i september.

Svein Leidulf Heggheim  
Fylkesdirektør opplæring  
ansvarleg for saksførebuing til fagskulestyret

Linda Farestveit  
seksjonsleiar skule

*Saksframlegget er godkjent elektronisk og har derfor inga underskrift.*

## Fylkesrådmannen, 14.04.2014

Alle tilbydarar av fagskuleutdanning skal ha eit tilfredsstillande internt system for kvalitetssikring av utdanningane, jf. Fagskulelova §2. NOKUT sitt krav til dei interne systema er fastsett i fagskuletilsynsforskrifta kapittel 5. I Forskrift om kvalitetssikring og kvalitetsutvikling i høgare utdanning og fagskuleutdanning § 5-3 (1) set Kunnskapsdepartementet følgjande krav til systema: «*Fagskoler skal ha et tilfredsstillende internt system for kvalitetssikring som sikrer kontinuerlige forbedringer og fagenes yrkesrelevans, gir tilfredsstillende dokumentasjon av kvalitetssikringsarbeidet ved institusjonen og avdekker sviktende kvalitet.*»

På bakgrunn av den nye fagskuletilsynsforskrifta og omorganiseringa av skulestrukturen ved Fagskolane i Hordaland er det naudsynt å oppdatere kvalitetssikringssystemet for å imøtekomme krava og for å gje ein riktig omtale av dagens praksis og struktur.

Det oppdaterte kvalitetssystemet set krav til styret ved sekretariatet og fagskulane om å definera mål for kvaliteten ved fagskuleutdanningane i eigne dokument. Dei tre fagskulane under Fagskolane i Hordaland har definert eigne lokale mål og kritiske verdiar, og styret definerer her overordna mål for fagskulane. Elles er det mindre endringar i det reviderte kvalitetssystemet i høve til systembeskriving og prosess (revidert kvalitetssystem ligg som vedlegg til saka).

### Mål for Fagskolane i Hordaland – skulåret 2013/14

Fagskolane i Hordaland skal ha høg kvalitet på sine utdanningar.

Kvalitetsindikatorar:

- Gjennomstrømming og fullført utdanning
  - Det er eit mål å auke gjennomstrømminga ved Fagskolane i Hordaland. Målinga vert gjort mellom teljetidspunkta oktober og mars kvart år.
  - Det er eit mål å auke talet på studentar med fullført utdanning.
- Det totale læringsmiljø
  - På spørsmål om det totale læringsmiljø i studentevalueringa, med ein skala frå 1 til 6, er det eit mål å ha ein gjennomsnittskåre som ikkje er lågare enn 4,5.

Styret skal årleg vurdere måloppnåinga gjennom kvalitetssystemet og ta avgjerd om eventuelle korrigerande tiltak.

### Mål for Bergen tekniske fagskole

	Hovudstrategiar	Målsettingar 2013-2015	Viktigaste tiltak
1.	Forbetre fullføringsgraden til studentane	Me skal oppnå ein fullføringsgrad på 80 % for dagstudentar og 70 % for nettstudentar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Godt organisert studie</li> <li>• Tilpassa opplæring av arbeidsgrupper</li> <li>• God oppfølging av studentane</li> </ul>
2.	Nøgde studentar	Årleg studentevaluering skal gi gjennomsnittleg 4,5 poeng av 6 moglege per linje. 90 % oppmøte av studentar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Godt pedagogisk opplegg</li> <li>• Betre lærarane sin kompetanse, engasjement og trivsel</li> <li>• Godt administrativt opplegg ved skulen</li> </ul>
3.	Sikre utdanninga sin relevans	Tilby relevant utdanning som næringslivet og offentleg sektor	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inngå samarbeidsavtalar med utvalde verksemder for kvar</li> </ul>

		etterspør og som gir studentane jobb etter utdanning.	fagline innan 2013 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alle storprosjekt skal vere knytt til næringslivet</li> <li>• Systematisk evaluering av fagplanane</li> <li>• Årleg fagskuledag</li> </ul>
4.	Forbetre fagmiljøa ved dei einskilde linene	Skulen skal ha stort fokus på teknisk innhald og utvikling	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Må bli meir attraktivt å undervise i tekniske fag</li> <li>• Utvikle fagmiljø</li> <li>• Samarbeid med næringsliv og andre skular</li> <li>• Skaffe naudsynte dataprogram og simuleringsprogram</li> <li>• Utstyre 2 komplette datarom for 30 studentar</li> <li>• Oppgradere laboratorium</li> <li>• Oppgradere tekniske utstyr i klasseromma</li> </ul>
5.	Utvikle gode nettstudier	Skulen skal tilby godt utvikla nettstudier	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Det må verte utarbeidd detaljert informasjon om nettstudiet</li> <li>• Det må verte utarbeidd detaljert opplegg for gjennomføring av nettstudier</li> <li>• Nettstudiet må verte knytt til dei einskilde fagliner</li> </ul>
6.	Gjere utdanningane meir kjent i marknaden	Auka etterspurnad etter fagteknikarar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Betre marknadsføring</li> <li>• Delta på utdanningsmesser</li> <li>• Studentane som marknadsførarar</li> </ul>

### Mål for Bergen maritime fagskole

#### Maritim utdanning

I løpet av skuleåret 2014 – 2015 vil maritim fagskuleutdanning ha følgjande kvalitetsmål:

- Det skal verte utarbeidd læringsutbyttebeskrivingar for alle emne.
- Skulen sine lærarar skal delta på lærarkonferanse i oktober kor læringsutbyttebeskrivingar og eksamen er tema.
- Skulen sine lærarar skal delta i arbeidet med utvikling, kvalitetssikring, vurdering og evaluering av eksamensoppgåver i alle emne.
- Utarbeide aktivitetsplan/periodeplan for å tilpassa progresjonen i reiskapsemna opp mot fagemna.
- Skal etablere felles team-tid for teama.
- Resultat av studentundersøkinga skal takast opp med den einskilde lærar ved medarbeidarsamtalen.
- Bestemme kor stor del av utviklingsplanen (VBV) for vidaregåande skule som skal verte overført til fagskulen.

- Opprette jamlege dialogmøter med næringa.

### Petroleumsteknisk utdanning

I løpet av skuleåret 2014 – 2015 vil petroleumsteknisk utdanning ha følgjande kvalitetsmål:

- Fullføre arbeidet med å etablere nye og dokumenterbare rutinar for å motverke fråfall.
- Det skal verte utarbeidd læringsutbyttebeskrivingar for alle emne.
- Utarbeide aktivitetsplan/periodeplan for å tilpasse progresjonen i reiskapsemna opp mot fagemna.
- Etablere team for petroleum.
- Resultat av studentundersøkinga skal takast opp med den einskilde lærar ved medarbeidarsamtalen.
- Studentane skal ved skulestart 2015 ha 14 dagar obligatorisk frammøte. Lage retningslinjer og rutinar for å få dette gjennomført.
- Implementere nye læreplanar.
- Bestemme kor stor del av utviklingsplanen (VBV) for vidaregåande skule som skal overførast til fagskulen.
- Opprette jamlege dialogmøte med næringa.

## Mål for Fusa fagskule

### 1. Generelle kvalitetsindikatorar

Kvantitative data på tal og nivå på søkjarar, eksamensresultat og gjennomstrømming.

Område	Mål	Kritisk
Tal studentar starta	100%	100%
Tal sluttarar undervegs 1.år	Max 10%	Max 20%
Tal sluttarar undervegs 2.år	Max 5%	Max 10%
Tal fullført	Min 85%	Min 70%
Snittkarakter vitnemål	- C -	- D -

### 2. Vurdering av utdanningstilbodet målt på skala der 1 er botn og 6 er topp

Område	Mål	Kritisk
<b>A. Innhald i utdanninga</b>	<b>4,5</b>	<b>4</b>
Kor godt kjenner studentane fagplanen for utdanninga		
I kva grad meiner studentane at opplæringa er i samsvar med opplæringsplanen		
Lærar si vurdering av skulen sin opplæringsplan		
<b>B. Undervisninga</b>	<b>4,5</b>	<b>4</b>
Studentane si tilfredsheit med organiseringa av opplæringa		
Studentane si meining om framdrifta i opplæringa		
Studentane si tilfredsheit med det faglege nivået på opplæringa		
Lærar si vurdering av undervisningstilbodet		
<b>C. Arbeidsmetodar</b>	<b>5,0</b>	<b>4</b>
Studentane si meining om grad av variasjon i arbeidsmetodar		

Lærer si vurdering av rettleiinga til studentane		
<b>Praksistilbodet</b>	<b>4,5</b>	<b>4</b>
Studentane si meining om grad av fagleg utbytte av praksismodul		
Studentane si meining om organisering av praksismodul		
<b>D. Utstyr og anna infrastruktur</b>	<b>5,0</b>	<b>4</b>
Studentane si tilfredsheit med tilrettelegging for bruk av IKT		
Studentane si tilfredsheit med lokalitetane på skulen		
Studentane si tilfredsheit med utstyret på skulen		
<b>E. Samarbeid med næringslivet</b>	<b>4,5</b>	<b>4</b>
Studentane si meining om skulen sin grad av samarbeid med næringsliv		
Lærer si vurdering av grad av samarbeid med næringa		
<b>F. Fordjupingsmodul / hovudprosjekt</b>	<b>4,5</b>	<b>4</b>
Studentane si meining om grad av fagleg utbytte av av fordjupingsmodul hovudprosjekt		
Studentane si meining om organisering av fordjupingsmodul /hovudprosjekt		
<b>G. Det totale læringsmiljø</b>	<b>4,5</b>	<b>4</b>
Tilfredsheit med det totale læringsmiljøet		
<b>2.1 Sensorvurdering av utdanninga</b>	<b>5,0</b>	<b>4</b>
Sensorvurdering av eksamensoppgåve/ne sin relevans for utdanninga		
Sensorvurdering av eksamensoppgåve/ne sitt omfang		
Samanheng mellom studentane sin kunnskap og opplæringsplanen		
<b>2.2 Eksterne interessentar si vurdering av utdanningane</b>	<b>4,5</b>	<b>4</b>

# Kvalitetssikringssystem

## Fagskolane i Hordaland

### 1. Innleiing

Fagskulelova med forskrift stiller krav om at tilbydarar med godkjente fagskuletilbod skal ha tilfredsstillande interne system for kvalitetssikring som sikrar at utdanningstilbodet held kvalitet og yrkesrelevans, samt dokumenterer kvalitetssikringsarbeidet og avdekkar eventuell svikt i kvaliteten.

Hordaland fagskulestyre er ansvarleg tilbydar av 31 Nokut-godkjende fagskuleutdanningar ved Fagskolane i Hordaland. Styret har m.a. ansvar for å sikre at utdanningstilboda held tilfredsstillande kvalitet og yrkesrelevans. Det er difor utvikla eit felles kvalitetssikringssystem for Fagskolane i Hordaland. Systemet imøtekjem krava i Forskrift om tilsyn med kvaliteten i fagskuleutdanning (fagskuletilsynsforskrifta) kapittel 5.

I dette dokumentet vert det gitt ei overordna framstilling av kvalitetssikringssystemet med årshjul for ulike aktivitetar. Vidare vert det gjort greie for metodar og verktøy for innhenting, rapportering og analyse av informasjon om kvaliteten ved utdanningstilboda.

### 1.1 Om Fagskolane i Hordaland

Fagskolane i Hordaland omfattar 31 fagskuleutdanningar knytt til 3 skular som er eigd av Hordaland fylkeskommune. I 2013 hadde Fagskulane i Hordaland om lag 1100 studentar.

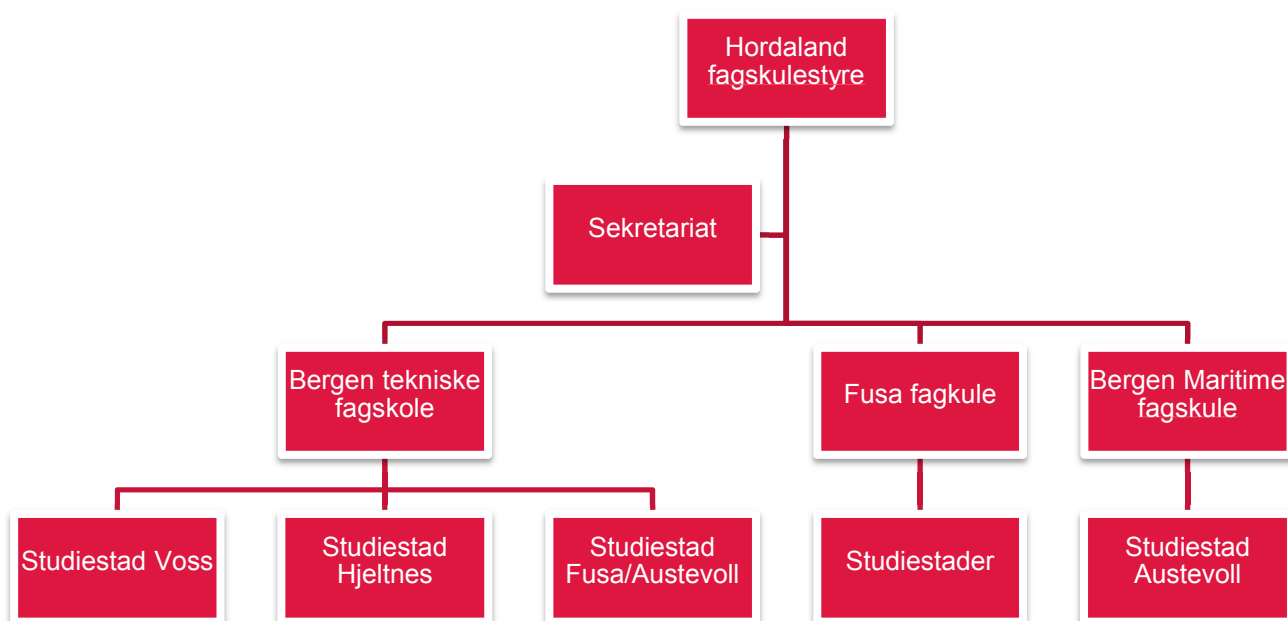
Hordaland har lange tradisjonar og eit breitt tilbod av fagskuleutdanningar innan tekniske og maritime fag. Fagskolane i Hordaland har dei siste åra auka både i talet på utdanningar og talet på studentar. Hausten 2008 vart det også starta opp fagskuleutdanningar innan helse- og sosialfag, og i dag er det til saman 7 godkjente fagskuleutdanningar innan fagretninga.

Fagskolane i Hordaland har eitt felles styre, Hordaland fagskulestyre. Hordaland fylkeskommune v/Opplæringsavdelinga er sekretariat for fagskulestyret. Hordaland fagskulestyre har sju faste medlemmer med like rettar; fem eigarrepresentantar, ein representant for studentane og ein representant for tilsette. Styret har 5 møter i året.

I mars 2013 vedtok Fylkestinget ein skulebruksplan som la grunnlaget for ein ny fagskulestruktur. Den nye strukturen er ein sentralisert fagskulestruktur med desentraliserte tilbod i distrikta. Målet med den nye strukturen er å gjere det mogleg å oppretthalde tilbod i distrikta med studiestader under hovudeiningane. Soleis vert det mogleg å ha ein fleksibel fagskulestruktur som skal ta omsyn til lokale, regionale og nasjonale kompetansebehov.

Med Forvaltningsreforma vart fagskulane si rolle som aktør innan regional utvikling tydelegare. Utvikling av ny strategiplan for fagskuleutdanning i Hordaland vil vere eit sentralt arbeidsfelt i 2014 og 2015, og vert sett i samanheng med ny fagskulestruktur.

Figur: Organisasjonskart for Fagskolane i Hordaland



## 2. Krav til tilfredsstillende system for kvalitetssikring

Kvalitetssikringssystemet ved Fagskulane i Hordaland er forankra i følgjande dokument:

- Lov om fagskuleutdanning (Fagskulelova)
- Forskrift om tilsyn med kvaliteten i fagskuleutdanning (fagskuletilsynsforskrifta)
- Veiledning til tilbydere av fagskuleutdanning (NOKUT)

Kvalitetssikringssystema ved dei maritime fagskulane er også forankra i krava i STCW-konvensjonen.

Arbeidet med å sikre kvaliteten og yrkesrelevansen i fagskuleutdanningane er ei viktig oppgåve for alle aktørar knytt til Fagskolane i Hordaland og må soleis vere forankra i heile organisasjonen. Felles kvalitetssikringssystem for Fagskolane i Hordaland følgjer Nokut sine kriterier, og representerer soleis eit minstekrav med omsyn til innhenting, rapportering og analyse av informasjon om kvaliteten ved utdanningstilboda. Variasjonen i skulane sin storleik gjer det føremålstenleg å gi den einsskilde fagskule rom til å etablere kvalitetssikringssystem tilpassa deira storleik.

## 3. Mål, ansvar og aktivitetar

Arbeidet med kvalitetssikring må ta utgangspunkt i fagskulen si kjerneverksemd; **å gi studentane ei kvalitativ god og yrkesrelevant utdanning**. For å oppnå dette må arbeidet med kvalitetssikring vere forankra i heile organisasjonen frå styret og sekretariatet til rektor, undervisningspersonale og studentar. Sjølv kvalitetssikringssystemet skal vere så enkelt og praktisk som mogleg. Felles verktøy for innhenting av informasjon om kvaliteten ved utdanningane skal vere lett tilgjengelege for fagskulane.



### 3.1 Kvalitetssikring som ein syklus

Føremålet med kvalitetssikringssystemet er å måle kvaliteten på fagskuleutdanningane, avdekke eventuell veikskap og sikre at naudsynte betringar vert gjennomført. Det er altså tale om eit system for vurdering samt oppfølging av resultatane av vurderingane. Systemet skal måle kvaliteten med jamne mellomrom, t.d. ein gong i året, og er dermed syklisk. Systemet er også ein reiskap for kontinuerleg betring/utvikling av kvaliteten på utdanningstilboda og kan soleis omtalast som både kvalitetssyklus og ein kvalitetsspiral.

Figur: kvalitetssikring som ein syklus



*Planleggings- og styringsverktøy* definerer m.a. innhald og framdrift i fagskuleutdanningane. Dei mest sentrale dokument er her a) **Fagplan** (plan for utdanninga sitt faglege innhald og b) **Plan for gjennomføringa av utdanninga** (tid/stad). Andre dokument som kan ha betyding for fagskuleutdanning er nasjonale og regionale strategiplanar samt utviklingsplanar for den enkelte skule.

Når aktivitetar frå planleggings- og styringsverktøya har vore utført i ein periode, t.d. eitt år, vil det vere føremålstenleg å *dokumentere* den *praksis* som har vore utført og *kvaliteten* på den. Dette vert mellom anna målt ved hjelp av nøkkeldata frå skulane sitt skuleadministrative system, Nasjonalt opptakskontor og Database for høgre utdanning (DBH), i tillegg til brukarundersøking/ evalueringsskjema frå student, undervisningspersonale, sensorar og eksterne interessentar. Døme på andre aktuelle data er dokument og referat frå skulane sine valde organ (studentråd) eller andre formelle/uformelle organ på fagskulen.

Dokumentasjonen på praksis og kvalitet må *summerast opp og analyserast i ei tilstandsvurdering*, t.d. i ein årleg rapport frå fagskulane til styret. Ei slik tilstandsvurdering får likevel ikkje verdi for kvaliteten på ei fagskuleutdanning før den vert følgt opp med eventuelle tiltak knytt til avdekka veikskap og styrke ved utdanninga. Tiltaka vert del av korrigerende planleggings- og styringsverktøy for utdanninga.

### 3.2 Aktivitetar i kvalitetssikringsarbeidet

Kvalitetssikringssystemet ved Fagskolane i Hordaland må organiserast på ein måte som er tilpassa skuleåret sin rytme og aktivitetar. Rapportering til styret/sekretariat, samt sekretariatet/skuleeigar si oppfølging av fagskulane må også passast inn i skuleåret på ein god måte. Det er likevel viktig å plassere ansvar og tidsfristar for å gi arbeidet klare rammer. Fagskulane må sjølv syte for ein meir konkret plan for kvalitetssikringsarbeidet (årshjul og ansvarsfordeling)

**Årshjul for kvalitetssikringsarbeidet ved Fagskulane i Hordaland**

Månad	Aktivitetar i kvalitetssikringsarbeidet	Ansvarleg
Januar		
Februar		
Mars		
April	Spørjeskjema – studentane	Rektor/KS-ansvarleg
Mai	Spørjeskjema/møte – Undervisningspersonale	Rektor/KS-ansvarleg
Juni	Spørjeskjema – Sensorane	Rektor/KS-ansvarleg
Juli		
August	Årsrapport frå fagskulane	Rektor/KS-ansvarleg
September	Årsrapport frå fagskulane til styret	Sekretariat
Oktober	Oppfølging av tilstandsvurderinga/kvalitetsmeldinga (skulebesøk)	Sekretariat/skuleeigar/fagskulane
November	Kontaktmøte m/eksterne interessentar – annakvart år	Rektor/KS-ansvarleg
November	Endeleg kvalitetsmelding, framlegg til tiltak – handsaming i styret	Sekretariat/styret

**Organisering av kvalitetsarbeidet**

Ansvarleg	Ansvarsområde
Styret	Har det overordna ansvaret for kvalitet og yrkesrelevans i fagskuleutdanningane. Skal, på bakgrunn av årleg kvalitetsmelding, gi fagskulane klare styringssignal/vedtak om tiltak.
Sekretariatet/skuleeigar	Kontroll og kvalitetsutvikling av Fagskolane i Hordaland. Drifte/utvikle verkøya for innhenting av informasjon (spørjeskjema etc.) Årleg kvalitetsmelding til styret. Oppfølging av fagskulane med utgangspunkt i resultatane frå den årlege rapporten deira.
Rektor/leiinga	Har ansvar for det daglege kvalitetsarbeidet ved fagskulen og for å informere tilsette og studentar om kvalitetssikringssystemet. Organisere innhenting, rapportering og analyse av informasjon om kvaliteten ved utdanningstilboda ved fagskulen. Skal systematisk henta inn tilbakemeldingar frå aktuelle bransjer/eksterne. Følgje opp resultat av evalueringar og legge fram forslag til forbetringstiltak.
Undervisningspersonalet	Har det daglege ansvaret for å følgje opp kvalitetssikringssystemet for Fagskolane i Hordaland og evt. meir omfattande system ved eigen fagskule og sørge for kvalitet i eige arbeid. Skal gi ei skriftleg framstilling av eiga vurdering av utdanninga (spørjeskjema).
Sensor	Skal gi ei skriftleg vurdering av utdanninga (spørjeskjema)
Studentane	Skal årleg gi si vurdering av utdanningstilbodet (spørjeskjema). Skal bidra til betring av kvaliteten ved å nytte tilgjengelege arenaer for dialog med skuleleiing og medstudentar (t.d. studentråd).
Bransjen/eksterne	Skal delta på periodiske dialogmøte med fagskulane.

## 4. Overordna føringar for kvalitetssikringsystema ved Fagskulane i Hordaland

### 4.1 Kvantitativ informasjon om utdanningstilbodet

I samband med årleg evaluering av utdanningstilboda (april-juni) ved kvar fagskule skal fagskulane hente ut kvantitativ informasjon om utdanningstilbodet frå m.a. det skuleadministrative systemet, DBH og Nasjonalt opptakskontor for fagskolen.

Den kvantitative informasjonen som vert samla og analysert skal belyse kvaliteten på utdanningstilbodet, og kan omtalast som kvalitetsindikatorar. Av di kvalitetssikringsystemet for Fagskolane i Hordaland omfattar ulike fagskular og utdanningar vil det vere føremålstenleg å velje ut nokre få felles indikatorar som alle skal omtale. Av same grunn vil det vere føremålstenleg at kvar fagskule definerer kva som er **kritisk verdi for indikatorane i kvart utdanningstilbod**, og som dermed bør utløyse korrigerande tiltak.

Informasjonen skal oppsummerast og analyserast i fagskulen sin årsrapport. Kvantitativ informasjon knytt til innsatsfaktorar som t.d. undervisning (lærarressurs, undervisnings- og rettleiingstimar per student) og infrastruktur (tilgang på PC, breiband og skrivar) kan nyttast for belyse årsaker til oppnådde verdiar på kvalitetsindikatorane. Innsatsfaktorane kan soleis vere del av korrigerande tiltak dersom det er naudsynt, jf. definerte kritiske verdiar.

#### 4.1.1 Tal og nivå på søkjarar ved opptak

Opptak av studentar til Fagskolane i Hordaland skjer gjennom Nasjonalt opptakskontor for fagskolen. Dette gir felles kvalifikasjonskrav og reglar for poengberekning for søkjarar i heile landet. Opptak av studentar skjer berre på grunnlag av poengberekning og rangering (realkompetanse vert rekna om til poeng). Dette gir høve til å sjå både tal og poengnivå på søkjarar ved opptak til kvar fagskuleutdanning.

Talet på søkjarar til ei fagskuleutdanning kan vere ein indikator på at utdanninga har eit godt omdøme (yrkesrelevant og kvalitativt god). Dersom ei fagskuleutdanning har mange søkjarar kan dette vere med å gjere opptakskrava (poengnivåa) høge.

Den einskilde fagskule må soleis definere kritiske verdiar med omsyn til kor mange søkjarar dei har som mål å ha til kvar utdanning og kva poengnivå dei som vert tatt opp bør ha.

#### 4.1.2 Eksamensresultat og gjennomstrømming

*Eksamensresultat* vert registrert i det skuleadministrative systemet og vil seie noko om studentane sitt nivå og måloppnåing knytt til kvart emne. Det skal takast ut eksamensresultat for alle emna i kvar utdanning. Høgt nivå på eksamensresultata kan tyde på høg måloppnåing, dvs. at studentane har tileigna seg den kompetansen emnet tek sikte på å gi dei. Lågt nivå på eksamensresultata kan tyde på det motsette.

*Gjennomstrømming* knytt til fullføring på normert tid, bestått, stryk eller avbrot. Ved registrering av studentar i det skuleadministrative systemet skal det registrerast om studenten er F=fulltid (100%), D=deltid (50%) eller N=nettstudent (67%, 2 år teken over 3 år). Dette set ramma for kva er å rekne som normert tid for utdanninga. Dersom alle studentane består og gjennomfører utdanninga på normert tid kan dette tyde på at utdanningstilbodet er kvalitativt godt med gode rammer for undervisning og oppfølging av studenten.

Den einskilde fagskule må definere kritiske verdiar med omsyn til eksamensresultat og gjennomstrømming for kvart utdanningstilbod.

## 4.2 Studentane si vurdering av utdanningstilbodet

Mot slutten av skuleåret (april/mai) skal fagskulane gi studentane høve til å gi si vurdering av utdanningstilbodet gjennom eit spørjeskjema. Det skal nyttast eit sentralt utvikla skjema med spørsmål knytt til tema som Hordaland fagskulestyre ønskjer vert belyst, og med svaralternativ (1-6), men med eit kommentarfelt til slutt. Den einskilde fagskule har ikkje høve til å ta bort spørsmål i skjema, men har høve til å tilpasse einskilde omgrep (t.d. opplæringsplan, namn, nummer på emnet), slik at det passar den aktuelle utdanninga/ fordjupinga. Sjølve innhaldet i spørsmåla og svaralternativa skal ikkje endrast. Fagskulane har også høve til å leggje til nye spørsmål i spørjeskjemaet.

Studentvurderinga skal oppsummerast og analyserast i fagskulen sin årsrapport, og nyttast aktivt i kvalitetsarbeidet ved fagskulen.

Spørjeskjema som eit talerør for studentane si vurdering av utdanningstilboda er knytt til kvalitetssikringssystem for Fagskolane i Hordaland, medan fagskulane si plikt til å leggje tilrette for oppretting av studentorgan for å ivareta studentane sine interesser og samarbeid med leiinga er ein del av utdanningane si styringsordning og reglement, jf. Fagskulelova § 4.

## 4.3 Undervisningspersonalet si vurdering av utdanningstilbodet

Undervisningspersonalet skal gi ei eiga skriftleg vurdering av utdanningstilbodet. Det skal nyttast eit sentralt utvikla skjema med spørsmål knytt til tema styret ønskjer vert belyst, og med svaralternativ (1-6) og kommentarfelt. Sentrale tema er styrke og veikskap ved utdanningstilbodet både som fagplan og gjennomført aktivitet (undervisning, rettleiing og praksis).

Den einskilde fagskule har ikkje høve til å ta bort spørsmål i skjema, men har høve til å tilpasse einskilde omgrep slik at det passar den aktuelle utdanninga/ fordjupinga. Sjølve innhaldet, spørsmåla og svaralternativa skal ikkje endrast. Fagskulane har også høve til å leggje til nye spørsmål i spørjeskjemaet.

Vurderinga skal gjennomførast mot slutten av undervisningsåret og gi undervisningspersonalet høve til å ta stilling til tilhøve (negative/positive) som vert indikert gjennom den kvantitative informasjonen og i studentane si vurdering. Dersom fagskulane ønskjer å nytte andre arenaer for vurdering kjem det som eit supplement til spørjeskjema.

Undervisningspersonale si vurdering skal oppsummerast og analyserast i fagskulen sin årsrapport og nyttast aktivt i kvalitetsarbeidet ved fagskulen.

## 4.4 Sensorane si vurdering av utdanningstilbodet

Sensorane som vert nytta til å vurdere eksamensoppgåver skal gi si vurdering av utdanningstilbodet. Det skal nyttast eit sentralt utvikla vurderingsskjema. Skjema har få spørsmål med svaralternativ (1-6) og høve til utdjuping av eiga vurdering ved kvart spørsmål. Spørsmåla er knytt til eksamensoppgåvene si form og relevans og samanhangen mellom Fagplan og dei kunnskapane studentane viser i eksamensoppgåvene sine.

Vurderingsskjema vert sendt til sensor saman med eksamensoppgåvene. Skjema skal returnerast til fagskulen saman med dei sensurerte oppgåvene. Ved dei maritime fagskulane skal det leggjast ved eit referat frå eksamenssamarbeidet som er oppretta blant dei maritime fagskulane i landet. Dette vil erstatte bruken av spørjeskjema for sensorar ved dei maritime utdanningane.

## 4.5 Eksterne interessentar si vurdering av utdanningstilbodet

For å sikre at utdanningstilboda har naudsynt yrkesrelevans og samsvarar med kompetansebehov i aktuelle bransjar skal det gjennomførast periodiske **dialogmøte** mellom fagskulane og representantar frå aktuell bransje, t.d. arbeidsgjevar- og arbeidstakarorganisasjonar, næringsliv, privat og offentleg verksemd og tidlegare fagskulestudentar. Desse møta vil ha ein frekvens på annakvart år.

Det skal utviklast **møterettleiar** som definerer klare tema som skal drøftast på møtet, t.d. deltakarane si vurdering av utdanninga som yrkesrelevant, tilhøva mellom opplæringsplan og gjennomført opplæring, faktisk oppnådd kunnskap etter studiet, og bransjen og studenten sitt behov for kompetanse. Møtet skal oppsummerast skriftleg og vere ein del av datagrunnlaget for skulen sin årsrapport og analyse/vurdering av kvaliteten.

## 4.6 Leiinga si samla analyse og vurdering av kvaliteten

Kvar fagskule har ansvar for å hente inn naudsynt kvantitativ informasjon, gjennomføre studentevaluering og syte for at undervisningspersonalet og sensorar gir ei skriftleg vurdering av utdanningstilboda ved skulen. Informasjonen skal oppsummerast og analyserast i ein **årsrapport** frå kvar fagskule.

I årsrapporten skal leiinga ved kvar fagskule foreta ei overordna vurdering av kvaliteten i utdanningstilbodet. Dersom fagskulen har fleire utdanningstilbod må den samla framstillinga bygge på dokumenta frå det einskilde utdanningstilbodet. I rapporten er det viktig å synleggjere informasjonskjeldene, identifisere mogleg kvalitetssvikt/problem, skissere grunnjevne framlegg om tiltak og plassere ansvar for oppfølging. Det er også viktig å synleggjere god kvalitet.

Sekretariatet for Hordaland fagskulestyre analyserer og samanfattar rapportane frå alle fagskulane i ein kvalitetsrapport til styret.

Årsrapport og kvalitetsmelding skal vere tilgjengeleg for studentar og tilsette ved fagskulane.

## 4.7 Bruk av kunnskapen til betring av kvaliteten

Arbeidet med kvalitetssikring skal vere eit verktøy for kvalitetsutvikling ved fagskulane. Styret v/sekretariatet skal derfor ha minst eitt møte med kvar fagskule kort tid etter at årsrapportane er handsama i styret. På desse skulebesøka vil oppfølging av fagskulen sin årsrapport stå i fokus.

Møtet skal som hovudregel finne stad på fagskulane. Målsetjinga med skulebesøka er:

- å styrke kvaliteten på fagskuleutdanningane i fylket gjennom tett dialog og samarbeid mellom styret og den einskilde fagskule.
- Støtte fagskulane i deira arbeid med kvalitetssikring av fagskuleutdanningane ved fagskulen.
- Gi styret informasjon og kunnskap om kvaliteten på fagskuleutdanningane ved fagskulane.

Styret v/sekretariatet har ansvar for å organisere skulebesøka. Skulebesøka skal vere førebudde og avtalt med omsyn til tidspunkt, kven som skal delta og kva som skal vere innhaldet (tema/område). På skulebesøka ønskjer sekretariatet å treffe leiinga ved skulen samt representantar for studentar og tilsette. Kvart skulebesøk vert oppsummert av sekretariatet og syner kva ein har drøfta, kva resultat ein kom fram til og eventuelt kva betringstiltak ein vart samde om. Oppsummeringa vert sendt til den einskilde fagskule. Det vil vere eit internt arbeidsdokument og skal soleis ikkje gjerast offentleg.

Skulebesøka dannar grunnlag for ei kvalitetsmelding til styret med eventuelle framlegg og vedtak om tiltak for å betre kvaliteten på utdanningstilboda ved Fagskolane i Hordaland. Tiltaka kan gjelde alle fagskulane eller ein einskild fagskule og utdanningstilbod. Kvalitetsmeldinga til styret skal også omtale dei kvalitetsmåla som er sett av styret. Kvalitetsmåla som er definert av styret vert definert årleg etter at kvalitetsmeldinga er lagt fram.

## 5. Lokal tilpassing av Kvalitetssikringssystem for Fagskolane i Hordaland

Kvalitetssikringssystem for Fagskolane i Hordaland med vedlegg er å rekne som ei overordna beskriving av kvalitetssikringsarbeidet til hovudaktørane i organisasjonen (styre, sekretariat, skuleleiing etc.). Av di fagskulane har ulik størrelse er det naudsynt å finne balansen mellom overordna retningslinjer og detaljerte prosessbeskrivingar. Kvalitetssikringssystem for Fagskulane i Hordaland representerar soleis eit minstekrav for kva fagskulane skal gjere. Det daglege ansvaret for kvalitetssikring ligg hjå leiinga og undervisningspersonalet ved den einskilde fagskule, og dei har sjølv ansvar for å etablere eit kvalitetssikringssystem ved skulen basert på den overordna beskrivinga, og som viser korleis systemet vert nytta lokalt, t.d. knytt til studieplanrevisjon og planlegging av nytt undervisningsår. Aktivitetar og ansvar knytt til kvalitetssikringsarbeidet ved skulen skal definerast i eit årshjul.

Høve til lokal tilpassing knytt til informasjonstilfang er omtalt tidlegare, men kan oppsummerast slik:

**Kvalitetsindikatorar:** Den einskilde fagskule må sjølv definere kritiske verdiar for dei omtalte kvalitetsindikatorane, og kan supplere med fleire dersom dei finn det føremålstenleg.

**Spørjeskjema:** Det er ikkje høve til å ta vekk spørsmål eller endre på svaralternativa. I nokre høve kan omgrep endrast, t.d. fagplan, namn på modul etc. Skulen kan leggje til eigne spørsmål om ønskjeleg.

Vedlegg:

"Spørjeskjema - student"

"Spørjeskjema - lærar"

"Spørjeskjema - sensor"

## Spørjeskjema – Student

Innleiingsvis må kvar skule legge inn relevante bakgrunnsspørsmål. Dette gjeld f. eks dersom skulen tilbyr meir enn ei fagskuleutdanning.

### Døme:

Bergen Maritime fagskole:

Kva utdanning går du på?

- 1: Boring  
 2: Havbunnsinstallasjonar  
 3: Nautikk  
 4: Skipstekniske drift

Kva år går du på?

- 1: 1. år  
 2: 2. år

### 1. Innhald

**Kor godt kjenner du fagplanen for utdanninga?**

1=svært dårleg 6= svært godt

- 1    2    3    4    5    6

I kva grad er opplæringa du har fått i samsvar med fagplanen for faget?

1= svært liten grad 6= svært stor grad

- 1    2    3    4    5    6

### 2. Undervisninga

Kor nøgd eller misnøgd er du med organiseringa av opplæringa?

Emne 1

1= svært misnøgd 6= svært nøgd

- 1    2    3    4    5    6

Emne 2

1= svært misnøgd 6= svært nøgd

- 1    2    3    4    5    6

Emne 3

1= svært misnøgd 6= svært nøgd

- 1    2    3    4    5    6

Emne 4

1= svært misnøgd 6= svært nøgd

- 1    2    3    4    5    6

## Emne 5

1= svært misnøgd 6= svært nøgd

 1    2    3    4    5    6

Kor nøgd eller misnøgd er du med framdrifta i opplæringa?

## Emne 1

1= svært misnøgd 6= svært nøgd

 1    2    3    4    5    6

## Emne 2

1= svært misnøgd 6= svært nøgd

 1    2    3    4    5    6

## Emne 3

1= svært misnøgd 6= svært nøgd

 1    2    3    4    5    6

## Emne 4

1= svært misnøgd 6= svært nøgd

 1    2    3    4    5    6

## Emne 5

1= svært misnøgd 6= svært nøgd

 1    2    3    4    5    6

Kor nøgd eller misnøgd er du med det faglege nivået på opplæringa?

## Emne 1

1= svært misnøgd 6= svært nøgd

 1    2    3    4    5    6

## Emne 2

1= svært misnøgd 6= svært nøgd

 1    2    3    4    5    6

## Emne 3

1= svært misnøgd 6= svært nøgd

 1    2    3    4    5    6

## Emne 4

1= svært misnøgd 6= svært nøgd

 1    2    3    4    5    6

## Emne 5

1= svært misnøgd 6= svært nøgd

 1    2    3    4    5    6



### 3. Arbeidsmetodar

I kva grad er du nøgd med graden av variasjon i arbeidsmetodar i undervisninga?

Emne 1

1= i svært liten grad 6= i svært stor grad

1    2    3    4    5    6

Emne 2

1= i svært liten grad 6= i svært stor grad

1    2    3    4    5    6

Emne 3

1= i svært liten grad 6= i svært stor grad

1    2    3    4    5    6

Emne 4

1= i svært liten grad 6= i svært stor grad

1    2    3    4    5    6

Emne 5

1= i svært liten grad 6= i svært stor grad

1    2    3    4    5    6

### 4. Utstyr og annan infrastruktur

Kor nøgd eller misnøgd er med tilrettelegging for bruk av IKT på skulen?

1= svært misnøgd 6= svært nøgd

1    2    3    4    5    6

Kor nøgd eller misnøgd er du med lokalitetane på skulen?

1= svært misnøgd 6= svært nøgd

1    2    3    4    5    6

Kor nøgd eller misnøgd er du med utstyret på skulen?

1= svært misnøgd 6= svært nøgd

1    2    3    4    5    6

### 5. Samarbeid med næringslivet

Fagskulane skal ha eit nært samarbeid med næringslivet (kommunane) for å kunne halda seg oppdatert innan dei ulike fagfelta. I kva grad har du inntrykk av at skulen samarbeider godt med næringslivet (kommunane) innan ditt fagfelt?

1= svært liten grad 6= svært stor grad

1    2    3    4    5    6

## 6. Hovudprosjektet

I kva grad har du hatt fagleg utbytte av hovudprosjektet/fordjupingsmodul?

1= svært liten grad 6= svært stor grad

1     2     3     4     5     6

Korleis var organiseringa av hovudprosjektet?

1= svært god 6= svært dårleg

1     2     3     4     5     6

## 7. Det totale læringsmiljøet

**Læringsmiljø kan definerast som summen av alle dei forholda som kan tenkjast å verke inn på studenten sine moglegheiter til å tileigne seg kunnskap**

Kor nøgd er du med det totale læringsmiljøet?

1= svært misnøgd 6= svært nøgd

1     2     3     4     5     6

Andre kommentarar til utdanningstilbodet: \_\_\_\_\_

---

---

---

## Spørjeskjema - Lærer

Innleiingsvis må kvar skule leggje inn relevante bakgrunnsspørsmål. Døme:

Bergen Maritime fagskole:

Kva utdanning underviser du på?

- 1: Boring
- 2: Havbunnsinstallasjonar
- 3: Nautikk
- 4: Skipstekniske drift

*Dersom skulen har fleire utdanningar skal du vidare i skjemaet svare med utgangspunkt i den utdanninga du sjølv underviser i*

1. Korleis vurderer du skulen sin opplæringsplan?

1= svært dårleg 6= svært god

1     2     3     4     5     6

Eventuelle styrkar ved opplæringsplanen:

---

---

---

---

Eventuelle svakheiter ved opplæringsplanen:

---

---

---

---

2. Korleis vurderer du undervisningstilbodet ved skulen siste skuleår?

1= svært dårleg 6= svært godt

1     2     3     4     5     6

Eventuelle styrkar ved undervisningstilbodet:

---

---

---

---

Eventuelle svakheiter ved undervisningstilbodet:

---

---

---

---

3. Korleis vurderer du rettleiinga studentane har fått siste skuleår?

1= svært dårleg 6= svært god

1     2     3     4     5     6

Eventuelle styrkar ved rettleiinga:

---

---

---

---

Eventuelle svakheiter ved rettleiinga:

---

---

---

---

4. Korleis vurderer du praksistilbodet studentane har fått siste skuleår?

1= svært dårleg 6= svært godt

1     2     3     4     5     6

Eventuelle styrkar ved praksistilbodet:

---

---

---

---

Eventuelle svakheiter ved praksistilbodet:

---

---

---

---

5. Samarbeid med næringslivet

I kva grad har du inntrykk av at skulen samarbeider godt med næringslivet (kommunen) innan ditt fagfelt?

1= svært liten grad 6= svært stor grad

1     2     3     4     5     6

## Spørjeskjema - Sensor

Som ein del av vårt kvalitetssikringsarbeid ber vi deg som sensor om å kommentere nokre tilhøve ved fagskulen. Di vurdering vil vere eit nyttig innspel i arbeidet med å vidareutvikle tilbodet ved skulen.

Utdanning: \_\_\_\_\_

Emne: \_\_\_\_\_

Korleis vurderer du sjølve eksamensoppgåva/ane sin relevans for utdanninga?

1= svært dårlege 6= svært gode

1     2     3     4     5     6

Korleis vurderer du sjølve eksamensoppgåva/ane sitt omfang?

1= svært dårlege 6= svært gode

1     2     3     4     5     6

Korleis vurderer du sjølve eksamensoppgåva/ane si form?

1= svært dårlege 6= svært gode

1     2     3     4     5     6

Ver vennleg å utdjupa di samla vurdering:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Kor god samanheng synest du det er mellom den kunnskapen studentane viser i sine eksamenssvar og opplæringsplanen for utdanninga?

1= svært dårleg samsvar 6= svært godt samsvar

1     2     3     4     5     6

Ver vennleg å utdjup vurderinga di:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



Arkivnr: 2014/2-35  
Saksbehandlar: Adeline Berntsen Landro

## Saksframlegg

### Saksgang

Utval	Saknr.	Møtedato
Hordaland fagskulestyre	22/14	06.05.2014

## Oppstart av fagskuletilbod innan helse- og sosialfag hausten 2014

### Samandrag

Fusa fagskule har søkt Hordaland fylkeskommune om tilskot til fagskuleutdanning under tilskotsordninga som er delegert til fylkeskommunane frå Helsedirektoratet. Tilskota skal dekkje driftsutgifter for fagskuleutdanning innan helse- og sosialfag og vart innført frå 01.07.2009. Av di vedtak om fordeling av tilskot kjem etter møtet i Hordaland fagskulestyre 6. mai 2014, er det enda ikkje klart kva tilbod Fusa fagskule kan få støtte for og starta opp. Sekretariatet vil difor tilrå at Fusa fagskule kan starta opp dei tilboda dei vert gjeve tilskot for dersom det er nok søkjarar, og etter dei føresetnader Opplærings- og helseutvalet set.

### Forslag til vedtak

Fusa fagskule vert gjeve løyve til å starta opp dei fagskuletilboda innan helse- og sosialfag som skulen vert gjeve tilskot for etter vedtak i Opplærings- og helseutvalet dersom det er nok søkjarar.

Svein Leidulf Heggheim  
Fylkesdirektør opplæring  
ansvarleg for saksførebuing til fagskulestyret

Linda Farestveit  
seksjonsleiar skule

*Saksframlegget er godkjent elektronisk og har derfor inga underskrift.*

### Vedlegg

1 Søknad om tilskot til helse- og sosialfag hausten 2014

**Fylkesrådmannen, 14.04.2014**

Fusa fagskule har søkt Hordaland fylkeskommune om tilskot til fagskuleutdanning under tilskotsordninga som er delegert til fylkeskommunane frå Helsedirektoratet (søknaden ligg som vedlegg til saka). Tilskota skal dekkje driftsutgifter for fagskuleutdanning innan helse- og sosialfag og vart innført frå 01.07.2009. Tilskota er soleis øyremerka midlar, og vert gjeve etter faste satsar i høve til talet på studentar ein har fått tilskot for. Sak om fordeling av tilskot til fagskuleutdanning innan helse- og sosialfag vil verte handsama i Opplærings- og helseutvalet 13. mai 2014.

Fusa fagskule har søkt tilskot til følgjande tilbod og tal på studentar:

Tilbod	Tal studentar
FHH01D Psykisk helsearbeid	30
FFH04D Rehabilitering	15
FFH05D Kreftomsorg og lindrande pleie	15
FHH08D Rus- og avhengigheitsproblematikk	15
FHH10D Spesialreinhald og sterilforsyning	15
FHH12D Helse, aldring og aktiv omsorg	30
FHH13D Livsstils- og kroniske sjukdomar	15

Av di vedtak om fordeling av tilskot kjem etter møtet i Hordaland fagskulestyre 6. mai 2014, er det enda ikkje klart kva tilbod Fusa fagskule kan få støtte for og starta opp. Administrasjonen ved Opplæringsavdelinga vil difor tilrå at Fusa fagskule vert gjeve løyve til å starta opp dei tilboda dei vert gjeve tilskot for dersom det er nok søkjarar, og etter dei føresetnader Opplærings- og helseutvalet set.

Tidlegare år har det gjerne ikkje vore nok søkjarar til alle tilbod etter søknadsfristen 15. april. Fusa fagskule og administrasjonen ved Opplæringsavdelinga har difor samarbeidd om å marknadsføra dei tilboda som har størst søknad for å rekruttera fleire studentar fram mot skulestart. Dette vil også vere føremålstenleg å gjere i år.



Org.nr: 8745575523 -  
K.to: 5201.06.74239

Hordaland fylkeskommune  
Opplæringsavdelinga v/ Adeline Landro  
5020 Bergen

## Søknad om tilskot til fagskuletilbod innan helsefag 2014

Fusa fagskule søker med dette om utlyste midlar for fagskuletilbod innan helsefag.

Sidan 2009 har Fusa fagskule gjeve ulike fagskuletilbod, og etter vedteken skulebruksplan i fylkestinget mars 2013, vart 2 tilbod drifta av Fitjar fagskule overførte til Fusa. Så pr. dato har me 7 NOKUT-godkjente tilbod. 5 av desse er i gang som deltidstilbod, klasserom med nettstøtte:

1. Psykisk helsearbeid – 3 grupper
2. Kreftomsorg og lindrande pleie – 2 grupper
3. Rus- og avhengigheitsproblematikk – 1 gruppe
4. Spesialreinhald og sterilforsyning i helsetenestene – 2 grupper
5. Helse, aldring og aktiv omsorg – 3 grupper

Rehabilitering (FHH04D) og Livsstils- og kroniske sjukdomar (FHH13D) er to NOKUT-godkjente tilbod som ikkje er igangsett.

På bakgrunn av dette søker me om slike tilskot for oppstart studieåret 2014

FHH01D Psykisk helsearbeid	30
FFH04D Rehabilitering	15
FFH05D Kreftomsorg og lindrande pleie	15
FHH08D Rus- og avhengigheitsproblematikk	15
FHH10D Spesialreinhald og sterilforsyning	15
FHH12D Helse, aldring og aktiv omsorg	30
FHH13D Livsstils- og kroniske sjukdomar	15

Me søker ekstra tilskot i **Psykisk helsearbeid** og **Helse, aldring og aktiv omsorg** sidan dette er **utdanningar** det vanlegvis er ekstra etterspurnad etter.

Søknadmengda vil avgjera kva studiestader som er mest aktuelle. Eit rammetilskot er også interessant for Fusa fagskule.

Med von om positiv handsaming, helsing

*sign*

Tor Johannes Hjertnes  
Rektor

*sign*

Mette Holmefjord Olsen  
Avdelingsleiar

*Alle tilboda er godkjente av NOKUT, og som formell søker har Hordaland fagskulestyrefått godkjenningsskriva. Ber om melding dersom me skal senda inn desse skriva.*



Arkivnr: 2014/2-38  
Saksbehandlar: Adeline Berntsen Landro

## Saksframlegg

### Saksgang

Utval	Saknr.	Møtedato
Hordaland fagskulestyre	23/14	06.05.2014

### Tilbudsstruktur for skuleåret 2014/15 - tekniske og maritime fag

#### Samandrag

Sak om foreløpig tilbudsstruktur for skuleåret 2014/15 vart handsama i Hordaland fagskulestyre 05.11.2013, og vedtaket la grunnlaget for kva fagskuletilbod det var mogleg å søkje på. Etter at søknadsfristen gjekk ut 15. april 2014 skal styret handsama ny sak med eventuell justering av tilbodet etter søkjartala. Fagskolane i Hordaland hadde totalt 1096 søkjarar våren 2014. Dette er ein liten auke frå året før då det var 1022 søkjarar innan søknadsfristen til tekniske og maritime fag. Det er god søknad til utdanningane, og det er berre ei endring som er føreslegen. Det vart ikkje nok søkjarar til å starta opp tilbodet Akvakultur, og dette tilbodet er difor ikkje føreslege oppretta.

#### Forslag til vedtak

Hordaland fagskulestyre vedtek endeleg tilbudsstruktur for skuleåret 2014/15 som vist i dette saksframlegget.

Svein Leidulf Heggheim  
fylkesdirektør opplæring  
ansvarleg for saksførebuing til fagskulestyret

Linda Farestveit  
seksjonsleiar skule

*Saksframlegget er godkjent elektronisk og har derfor inga underskrift.*

## Fylkesrådmannen, 23.04.2014

Sak om foreløpig tilbudsstruktur for skuleåret 2014/15 vart handsama i styret 05.11.2013 og vedtaket la grunnlaget for kva fagskuletilbod det var mogleg å søkje på. Etter at søknadsfristen gjekk ut 15. april 2014 skal styret handsama ny sak med eventuell justering av tilbudet etter søkjertala.

## Oppsummering av tilbudsstrukturen for Fagskolane i Hordaland

	OPPSUMMERT	vektning	forventa studenttal 1. år	omrekna til heilårsekvivalentar 1 år	Sum Total	søklarar 1. år	avslag (-) / restplassar (+)	Merknad	Budsjett
642	BERGEN TEKNISKE FAGSKOLE		289,00	224,17	595,38	659,00	-370,00		51 630 653
655	BERGEN MARITIME FAGSKOLE		142,00	167,00	338,00	384,00	-217,00		27 040 000
	<b>Totalt Tekniske fag</b>		<b>431,00</b>	<b>391,17</b>	<b>933,38</b>	<b>1096,00</b>	<b>-640,00</b>		<b>78 670 653</b>

Som tabellen over syner hadde Fagskolane i Hordaland totalt 1096 søklarar med Fagskolane i Hordaland som fyrste val våren 2014. Dette er ein liten auke frå året før då det var 1022 søklarar innan søknadsfristen til tekniske og maritime fag. Tabellen syner vidare at det vil verte gjeve avslag til 640 søklarar. I realiteten vert det ikkje gjeve avslag til så mange. Årsaka til dette er at fagskulane ofte tek inn fleire enn det er rom for i tilbudsstrukturen innan kvart tilbod for at ikkje fråfall skal gje konsekvensar for storleiken på klassane over tid. Det vil sei at ein klasse vert på om lag 30 studentar og ikkje 25 eller 28 slik som tilbudsstrukturen syner seinare i saka. Årsaka til at det er sett eit tak på 25 eller 28 per klasse er at dette er det talet ein kan garantere for innanfor ramma.

Ramma for teknisk og maritim fagskule er på om lag 79,2 millionar kroner, og det vert soleis eit mindreforbruk i høve til dimensjoneringa på om lag ein halv million. Årsaka til dette vert omtala seinare i saka. Satsen i forslaget til tilbudsstrukturen i november og i denne saka er sett til kr. 80 000,- per heiltidsekvivalent.

## Tilbudsstruktur for Bergen tekniske fagskole

	642 BERGEN TEKNISKE FAGSKOLE	vektning	forslag studenttal 1. år	omrekna til heilårsekvivalentar 1 år	Sum Total	søklarar 1. år	avslag (-) / restplassar (+)	Merknad	Budsjett
	Klima, energi og miljø i bygg FTB03N	0,67	0	0,00	43,70	0,00	0	Opprettes ikke	3 496 000
	KEM /Tak og fasade N	0,67	25	16,75	16,75	48,00	-23		1 340 000
	Bygg FTB01H	1,00	25	25,00	58,25	69,00	-44		4 660 000
	Bygg FTB01N	0,67	25	16,67	61,95	63,00	-38	14 studenter til anlegg Voss 2. år	4 956 253
	Automatisering FTE01H	1,00	25	25,00	44,95	38,00	-13		3 596 000
	Automatisering FTE01N	0,67	25	16,75	57,37	53,00	-28		4 589 760
	Elkraft FTE03H	1,00	25	25,00	57,00	55,00	-30		4 560 000
	Elkraft FTE03N	0,67	25	16,75	66,59	102,00	-77		5 326 960
	Maskinteknikk FTT04H	1,00	25	25,00	54,45	54,00	-29		4 356 000
	Maskinteknikk FTT04N	0,67	25	16,75	34,80	59,00	-34		2 784 000
	Maskinteknikk med ISO FTT04N	0,67	0	0,00	19,73	0,00	0	Opprettes ikke	1 578 520
	Prosessteknikk FTK015H	1,00	0	0,00	0,00	0,00	0	Opprettes ikke	-
	Prosessteknikk FTK016N	0,67	25	16,75	45,64	41,00	-16		3 651 160
	Maskin/Elkraft på Stord	1,00	0	0,00	0,00	0,00	0	"Konstant"	4 000 000
	Drift og sikkerhet FTD02H	1,00	0	0,00	0,00	0,00	0	Opprettes ikke	-
Hjeltnes	Arborist FPS01D	0,50	14	7,00	7,00	25,00	-11		560 000
Fusa/Aust.	Akvakultur FPH01H	0,67	0	0,00	0,00	6,00	-6	Opprettes ikke	-
Voss	Anlegg FTB02H	1,00	0	0,00	10,45	20,00	-20	Opprettes ikke	836 000
Voss	Anlegg FTB02N	0,67	25	16,75	16,75	26,00	-1	Nett andre år ligger i Bergen	1 340 000
	<b>Total Bergen tekniske fagskole</b>		<b>289,00</b>	<b>224,17</b>	<b>595,38</b>	<b>659,00</b>	<b>-370,00</b>		<b>51 630 653</b>

Tabellen over syner at det var totalt 659 søklarar til Bergen tekniske fagskole denne våren. Innanfor den ramma skulen vart gjeve i november er det mogleg å ta inn 289 studentar. Ved hovudeininga er det ingen endring i tilbudsstrukturen i høve til strukturen som vart vedtatt i november 2013.

Tilbodet Akvakultur ved studiestaden Fusa/Austevoll fekk berre 6 søklarar, og det vert difor føreslege å ikkje oppretta dette tilbudet hausten 2014. Dette er ei endring frå tilbudsstrukturen som vart vedtatt med finansiering av til saman 10 nettstudentar (6,7 heiltidsekvivalentar) for skuleåret 2014/15. Tidlegare vedtak i Hordaland fagskulestyre har bestemt at ein skulle søkje medfinansiering hos blant anna næringa for å

fullfinansiera tilbodet, og summen for tilbodet som vist i strukturen er difor ikkje høgt nok for ein heil klasse. Forslaget om å ikkje opprette dette tilbodet på grunn av låge søkjartal er årsaka til at dimensjoneringa syner eit mindreforbruk på om lag ein halv million kroner. Administrasjonen ved Opplæringsavdelinga vil tilrå at desse midlane vert justert inn i tilbodsstrukturen som ein auke i studentsatsen.

Det vart stadfesta i foreløpig tilbodsstruktur (vedtatt 05.11.2013) at det skulle opprettast eitt tilbod innan Anlegg nett ved studiestaden Voss. I styremøtet 9. januar 2014 vart det bestemt at Bergen tekniske fagskole kunne lyse ut både nett-tilbod og dag-tilbod innan Anlegg ved studiestaden Voss, og at det tilbodet som det var flest søkjarar til vart oppretta. Søkjartala til studiestaden er svært gode i høve til tidlegare år, og som tabellen over syner er det 20 søkjarar til dag-tilbodet, og 26 søkjarar til nett-tilbodet. Dei tilsette ved studiestaden Voss ønskjer at dag-tilbodet vert oppretta av di dette tilbodet gjev ein meir stabil aktivitet enn nett-tilbodet. Administrasjonen ved Opplæringsavdelinga har sett nærare på søkjarane til dag-tilbodet og ser at ein søkjar ikkje er kvalifisert, og at tre søkjarar søker på vilkår av bestått fagprøve innan skulestart. Av søkjarane til dag-tilbodet har fire kvalifiserte søkjarar også søkt plass på nett-tilbodet ved studiestaden Voss som andre val. På bakgrunn av dette vil administrasjonen ved Opplæringsavdelinga tilrå at nett-tilbodet vert oppretta då dette tilbodet har godt potensiale til å verte størst i høve til talet på studentar.

For å få ein god og stabil aktivitet ved studiestaden Voss vil det vere høveleg å starta opp dag-tilbodet annakvart år, og nett-tilbodet annakvart år. Dette gjer at skulen opprettheld ein stabil studentmasse og vil heile tida ha studentar som studerer heiltid og deltid av di tilboda er 2 år i omfang. Administrasjonen ved Opplæringsavdelinga vil difor tilrå at nett-tilbodet vert starta opp hausten 2014, og at det vert starta opp eit dag-tilbod hausten 2015 med atterhald om nok søkjarar.

#### Tilbodsstruktur for Bergen maritime fagskole

655	BERGEN MARITIME	vektning	forslag studenttal 1. år	omrekna til heilårsekvivalentar 1 år	Sum Total	søklarar 1. år	avslag (-) / restplassar (+)	Merknad	Budsjett
	Maskinoffiser FTM02H	1	28	28,00	56,00	67,00	-39,00		4 480 000
	Dekksoffiser FTM01H	1	28	28,00	56,00	70,00	-42,00		4 480 000
	Boring FTP01H	1	58	58,00	118,00	162,00	-104,00		9 440 000
	Havbunnsinstallasjoner FTP04H	1	28	28,00	58,00	60,00	-32,00		4 640 000
Austevoll	Dekksoffiser FTM01H	1	25	25,00	50,00	25,00			4 000 000
	<b>Total Bergen maritime vgs</b>		<b>142,00</b>	<b>167,00</b>	<b>338,00</b>	<b>384,00</b>	<b>-217,00</b>		<b>27 040 000</b>

Det var totalt 384 søkjarar til Bergen maritime fagskole denne våren. Av desse var det 25 søkjarar til studiestaden Austevoll. Tabellen over syner at det er 142 ledige studieplasser ved Bergen maritime fagskole, og at om lag 217 søkjarar vil få avslag. Det er ingen endringar ved tilbodsstrukturen for Bergen maritime fagskole i høve til sak om foreløpig tilbodsstruktur som vart handsama av styret i november 2013.

PS 24/14 Ymse