

NotatDato: 28.08.2017
Arkivsak: 2017/365-4
Saksbehandlar: johmeye

Til:	Administrasjonsutvalet
Frå:	Fylkesrådmannen

Tilrettelegging for arbeidstreningsplassar i Hordaland fylkeskommune

I forlenging av den særskilte satsinga på lærlingar i fylkeskommunen har ein sett på om fylkeskommunen kan gje tilsvarende arbeidstrening i form av praksisplass til nyutdanna arbeidsledige akademikarar.

HR-direktøren har vore i kontakt med NAV for å sjå på om det er mogeleg å kunne ta inn nyutdanna akademikarar til arbeidstrening. Ein har spesielt fokus på dei som ikkje har fått sin første faste tilsetjing etter at utdanninga var ferdig, og som har gått ledig i lang tid. NAV Hordaland har for tida sær mange akademikarar som er på jobbsøk.

På denne bakgrunn vil vi i samarbeid med NAV Hordaland kan ta inn minst ein akademikar ved kvar avdeling for arbeidstrening/ arbeidspraksis i fylkesadministrasjonen.

Målsettinga med slik arbeidstrening i Hordaland fylkeskommune er at den einskilde akademikar får høve til å prøve seg ut i ei arbeidssituasjon med reelle oppgåver som det er trong for å løyse.

Ordninga vil på mange måtar likne den som lærlingar gjennomfører i den tida dei er tilsett som lærling i fylkeskommunen.

Det har tatt noko tid for å finne ei løysing på korleis arbeidet skal organiserast. Konklusjonane frå eit møte 23. august mellom NAV Bergenhus og fylkeskommunen er gjevne slik i referatet frå NAV:

En kort oppsummering med hovedkonklusjonene:

- *Det er enighet om at **hovedregelen er spesifikk kvalifikasjonskrav** når det gjelder den enkelte arbeidstreningsplass; mao som en vanlig stillingsbeskrivelse.*
- ***Tilpasning** kan være ønskelig og må vurderes i det enkelte tilfelle; f.eks. hvis kravet til arbeidstreningsplassen er mastergrad i rettsvitenskap, kan dette fravikes; det kan tenkes at kandidaten som har juridisk delemne på høgskole-/universitetsnivå også kan vurderes mot arbeidstreningsplassen.*
- ***Alder**; I utgangspunktet er målgruppen 23-30 år, men kan fravikes hvis dette vurderes som nødvendig.*
- ***Felles samlinger** for kandidatene som er i arbeidstrening er ønskelig; hvordan dette skal organiseres kommer vi tilbake til.*
- *Det utarbeides en **tilretteleggings- og oppfølgingsavtale** for hver kandidat hvor kontaktinfo for Nav-veileder, evt. tilretteleggingsbehov og andre opplysninger vil framkomme.*

- **Arbeidslivssenteret v/Arbeidslivscoach vil, når dette er nødvendig, stille sine ressurser til disposisjon i oppfølgingsarbeidet for den enkelte kandidat**
- **Oppstart og inntak av kandidater fra og med midten av oktober 2017.**