



KOPI

Bergen Kunsthall
Rasmus Meyers allé 5
5015 BERGEN

Deres ref

Vår ref
13/1400

Dato
07.01.2014

Statstilskudd for 2014 – tilskuddsbrev

Vi viser til budsjettsøknad 30.06.2013 for 2014.

1. TILSKUDD FOR 2014

1.1 Tildeling av statstilskudd for 2014

Kulturdepartementet tildeler med dette Bergen Kunsthall et driftstilskudd for 2014 på kr 8 774 000.

Tilskuddet er bevilget under kap. 322, post 78, jf. Prop. 1 S (2013-2014) og Prop. 1 S Tillegg 1 (2013-2014).

Det forutsettes at Bergen Kunsthall følger opp de forutsetninger og krav til økonomiforvaltning og kontroll samt rapportering som er trukket opp i dette brevet, jf. også vedlagte Retningslinjer for økonomiforvaltning og kontroll for tilskuddsmottakere som får tildelt driftstilskudd fra Kulturdepartementet i 2014.

Statstilskuddet vil bli utbetalt kvartalsvis til konto nr. 3624 59 01970.

1.2 Forutsetninger knyttet til statstilskuddet

Institusjonen skal målrette virksomheten og utvikle styringssystemer som sikrer høy kvalitet og ressursutnyttelse.

Bergen Kunsthall må sikre at driften er økonomisk forsvarlig, herunder at likviditeten er god, at bygninger og utstyr blir vedlikeholdt. Det må også avsettes tilstrekkelige midler til investeringer, samt til fri egenkapital som sikkerhet mot uforutsette kostnads-

og inntektssvingninger.

Utover eventuell kortsiktig driftskreditt kan institusjonen ikke oppta lån uten å legge dette fram for departementet. Eventuelt opptak av driftskreditt må godkjennes av institusjonens styre før saken legges frem for departementet.

Alle tilskuddsmottakere skal utnytte sitt egeninntekspotensiale og må aktivt arbeide for å utvikle sine inntektskilder. Det er derfor viktig at Bergen Kunsthall sikrer finansieringen av sin virksomhet også gjennom andre bidrag enn det offentlige tilskuddet. Departementet vil følge opp dette i dialog med den enkelte virksomhet.

Institusjoner som mottar årlig tilskudd, skal normalt ikke kunne søke prosjekttilskudd fra Norsk kulturfond.

Kunst og kulturtilbudet skal være tilgjengelig for alle. Departementet minner om at offentlig og privat virksomhet rettet mot allmennheten skal være universelt utformet, jf. lov om forbud mot diskriminering på grunn av nedsatt funksjonsevne. Dette gjelder også nye IKT-løsninger som er rettet mot allmennheten, jf. lovens § 11.

Det er en forutsetning for det tildelte tilskuddet at alle som har ledsagerbevis for funksjonshemmede og som kjøper billett til ordinær pris til et arrangement, får gratis billett for sin ledsager. Det kan eventuelt tilbys rabattordninger som gjør at billettprisene for den funksjonshemmede og ledsager samlet ikke overstiger prisen for en ordinær billett.

2. MÅL

2.1 Overordnede mål

Det overordnede målet for regjeringens kulturpolitikk er høyere kvalitet og økt oppmerksomhet om innhold fra aktørene selv. Institusjonene forventes å drive på en kostnadseffektiv måte og gi publikum et tilbud av høy kvalitet. I et kontrastrikt og mangfoldig samfunn er det videre viktig å legge til rette for og fremme en stor bredde av stemmer og tilbud. Kulturtilbud med offentlig støtte må derfor være allment tilgjengelige, slik at de som ønsker det gis mulighet til å delta i og oppleve et mangfoldig kulturliv.

2.2 Mål

Målene for regjeringens kulturpolitikk på det visuelle kunstfeltet, jf. Prop. 1 S (2013-2014), er for 2014 følgende:

- Sikre at flest mulig får tilgang til, kunnskap om, forståelse for og opplevelse av billedkunst, kunsthåndverk, design og arkitektur av god kvalitet

2.3 Oppfølgingskriterier

Departementet legger følgende oppfølgingskriterier til grunn for tilskuddet i 2014:

Resultatmål:

Styrke det samlede formidlingstilbudet med sikte på å nå flest mulig.

Resultatindikatorer:

- Totalt antall publikum
- Antall utstillinger rettet mot særskilte målgrupper
- Totalt antall utstillinger

3. ØKONOMIFORVALTNING OG KONTROLL

Bergen Kunsthall må innrette sin økonomiforvaltning i samsvar med de reglene som er trukket opp i vedlagte Retningslinjer for økonomiforvaltning og kontroll for tilskuddsmottakere som får tildelt driftstilskudd fra Kulturdepartementet i 2014.

Det forutsettes at Bergen Kunsthall utarbeider plan for disponering av utgifter og inntekter i 2014, jf. pkt. 4 i de vedlagte retningslinjene. Det forutsettes videre at styret/ledelsen varsler departementet umiddelbart dersom det oppstår vesentlige avvik i forhold til arbeidsbudsjettet eller de forutsetningene som er trukket opp i tilskuddsbrevet, jf. pkt. 2 i de vedlagte retningslinjene.

Departementet gjør oppmerksom på at regelverket for offentlige anskaffelser, jf. § 1-2 (2) i Forskrift om offentlige anskaffelser, fastsatt med hjemmel i lov av 16. juli 1999 nr. 69 om offentlige anskaffelser, også gjelder for selskaper, stiftelser, foreninger og andre selvstendige rettssubjekt som får mer enn halvparten av sin virksomhet finansiert gjennom tilskudd (eller lån) fra Kulturdepartementet eller andre offentlige myndigheter eller organer.

4. ÅRSRAPPORT FOR 2014

4.1 Årsrapportens innhold

Årsrapporten leveres i webskjema for budsjettsøknaden for 2016.

a. Regnskap 2014

Regnskap og balanse skal avgis i skjema for budsjettsøknad 2016.

Regnskapet må inneholde samtlige utgifter og inntekter som institusjonen som helhet har hatt i løpet av året. Regnskapet skal være revidert.

Styret skal gi en vurdering av den økonomiske situasjonen (resultat, egenkapital og likviditet) og videre utvikling.

b. Resultatrapport 2014

Rapporten skal avgis i skjema for budsjettsøknad 2016.

Rapporten skal redegjøre for oppnådde resultater med utgangspunkt i de mål og kriterier som er trukket opp under pkt. 2 ovenfor. Rapporten skal dokumentere oppnådde resultater av tiltak og aktivitet. Det må benyttes tallmateriale som i størst mulig grad sier noe om ressursutnyttelsen. Der det er aktuelt benyttes sammenlignbare tall for 2013 og 2014 med tilhørende plantall for 2015. Eventuelle tiltak som er gjennomført, men som ikke har gitt de forutsatte resultater, må omtales med opplysninger om hvorfor målet ikke er nådd. Tilskuddsmottakernes resultatrapportering for 2014 vil danne grunnlag for departementets rapportering til Stortinget.

Styret skal gi en vurdering av om forutsetningene knyttet til statstilskuddet er overholdt og om resultater og måloppnåelse anses som tilfredsstillende.

c. Likestilling

Offentlige myndigheter og private arbeidsgivere er i henhold til likestillingslovens § 1a pålagt å arbeide aktivt for å fremme likestilling. Kulturdepartementet er videre pålagt å rapportere om likestillingssituasjonen på sitt ansvarsområde i de årlige budsjettproposisjonene. Som følge av dette må institusjonene redegjøre for arbeidet med likestilling og status for dette arbeidet i 2014. Nærmere opplysninger om dette vil bli gitt i budsjetttrundskrivet for 2016.

5. FRISTER I 2014

5.1 Budsjettsøknad for 2015 og årsrapport for 2013

Fristen for å levere budsjettforslag for 2015 og årsrapport for 2013 i webskjema er 1. mars 2014.

5.2 Revidert regnskap, revisjonsberetning og styrets årsberetning for 2013

Følgende dokumenter sendes departementet så snart de foreligger og senest innen 1. juni 2014:

- revidert regnskap med balanse og noter
- revisjonsberetning
- styrets årsberetning

Dokumentene skal være signerte. Dokumentene skannes og sendes på e-post til følgende adresse:

postmottak@kud.dep.no

Dersom det ikke lar seg gjøre å skanne dokumentene, oversendes disse til Kulturdepartementet på papir.

Med hilsen

Tore Aas-Hanssen (e.f.)
avdelingsdirektør

Sunneva Sætevik
seniorrådgiver

Vedlegg:

- Retningslinjer for økonomiforvaltning og kontroll for tilskuddsmottakere som får tildelt driftstilskudd fra Kulturdepartementet i 2014

Kopi til:

Hordaland fylkeskommune

Postboks 7900

5020

BERGEN

Bergen kommune

Postboks 7700

5020 BERGEN