

Tiltak i samband med flytting til Sandsli

Arbeidsgivar vil søke å legge til rette arbeidssituasjonen for dei tilsette som får ei særleg meirbelastning som følgje av den mellombelse flyttinga av fylkesadministrasjonen til Sandsli. I samråd med hovudtillitsvalde og verneomboda er det utarbeidd eit sett med ulike tiltak og verkemiddel som kan nyttast i dialogen mellom den einskilde tilsette og leiaren. For å sikre ei heilskapleg vurdering og eins innretting av denne tilpassinga skal alle individuelle avtalar av fast karakter (dvs ikkje ad hoc-baserte) godkjennast av HR etter søknad.

Individuelle tiltak

Arbeidsgivar opnar for at tilsette som får ei særleg meirbelastning som følgje av flyttinga til Sandsli etter vurdering kan få rekna auka reisetid heilt eller delvis inn i arbeidstida og for å dekke dokumenterte auka reisekostnader heilt eller delvis. Det kan også vere aktuelt å inngå avtale med einskilde tilsette om meir regelbunden bruk av heimekontor i tråd med retningslinene som er gjevne av Arbeidstilsynet, og rutinane som til ei kvar tid gjeld i fylkeskommunen.

I samarbeid med dei tillitsvalde og hovudverneomboda vil det bli utarbeidd eit eige søknadsskjema som tilsette skal nytte ved behov for slike særskilte individuelle tilpassingar. Alle individuelle tilpassingar vil vere basert på ei totalvurdering av den særlege meirbelastninga for den einskilde i form av samla reisetid og –måte, auka reisekostnadar, helse og livssituasjon. Søknadane vil bli vurdert av HR i samarbeid med aktuell fylkesdirektør og tillitsvalde.

Søknadsskjemaet er under utarbeiding og vil bli lagt ut på intranett med søknadsfrist 01.05.2019. Søknadar som kjem inn etter denne datoен, vil bli handsama etter kvart.

Fellestiltak

For å sikre ytterlegare fleksibilitet for den einskilde ved flyttinga til Sandsli vert ramma for fast kjernetid, dvs den tida *alle* må vere til stades på kontoret, fastsett til perioden mellom klokka 09:15 og 14:00 heile året. Dette gjeld i perioden fylkesadministrasjonen er lokalisert på Sandsli. Unntaksvis må ein likevel rekne med at kurs, samlingar og møte kan bli lagt utanfor denne kjernetida.

Tilsette i stillingar som ut frå arbeidets karakter ikkje kan gjere nytte av desse ordningane for meir fleksibel arbeidstid, t.d. sentralbord/resepsjon, vil bli vurdert særskilt i samråd med HR.

Vidare er reglane for bruk av fleksibel arbeidstid frå 1. desember 2018 utvida på ein rekke område, jfr [artikkel på intranett](#).

Som i dag vil det også vere høve til *sporadisk* fjernjobbing etter avtale med nærmaste leiari.

Det vil bli inngått rammeavtale om møteromsfasilitetar med Media City Bergen. Booking av slike møterom må godkjennast av nærmaste leiari. Vidare vert det undersøkt om fylkeskommunen kan nytte møterom hos skulane våre eller aktuelle samarbeidspartnare i Bergen sentrum. Ein vil kome nærmare attende til dette.

Det vil vere god tilgang på parkeringsplassar på Sandsli. Det vil bli etablert eigne plassar med ladepunkt, som blir tildelt etter individuell vurdering av HR. Som i dag vil det vere ein viss eigenbetaling for slik lading.

For å styrke arbeidsmiljøet og fellesskapet vil arbeidsgivar prioritere ulike fellestiltak som kantine, tilgang til treningsfasilitetar, aktiv kvar dag/folkehelsetiltak, sosiale aktivitetar mv.

Evaluering og evt justering

Det vil bli gjennomført ei evaluering av dei ulike tiltaka som vert sett i gang i samarbeid med dei tillitsvalde og hovudverneomboda per 1. juli 2020. På bakgrunn av denne evalueringa kan det vere aktuelt med justeringar, både av individuelle tiltak og av fellestiltak.

Individuelle avtalar som vert inngått vil vere avgrensa til den perioden fylkesadministrasjonen er lokalisert på Sandsli. Arbeidsavtalar for nye tilsette inngått etter 05.02.2019 vil ikkje vere omfatta av desse retningslinene, med unntak av tilsette som vert overført frå Statens Vegvesen i samband med regionreforma per 01.01.2020.

Meir informasjon på allmøte 5. februar

Det vert høve til å stille spørsmål om dei aktuelle tiltaka som er nemnde over, til prosjektleiar Rune Haugsdal og konst. fylkesrådmann Ingrid Holm Svendsen i kantina 5. februar. Du kan også sende inn spørsmål til kommunikasjon@hfk.no eller vende deg til ein tillitsvald, som vil samle opp aktuelle spørsmål.