



## Forretningsorden for den nasjonale konferansen for fylkeskommunale eldreråd 2019

Forretningsordenen slår fast kjørereglene som gjelder for møtet. Dette er regler for hvordan vi vil at møtet skal forberedes og gjennomføres, og hvordan behandling av forslag til uttalelser fra landskonferansen skal skje.

### 1. Åpent møte

Den nasjonale eldrerådskonferansen er åpen. Dvs. at interesserte kan være observatører på konferansen, og presse/ media er velkomne.

### 2. Konstituering

Her foretas valg av minimum fire *dirigenter* og to *sekretærer*. Deretter behandles *forretningsordenen*, og det foretas valg til *redaksjonskomiteen*.

Det skal også velges et *tellekorps* på fire personer.

### 4. Dirigenter

De valgte dirigentene fordeler landskonferansens arbeid mellom seg. Minst 2 dirigenter skal være i arbeid samtidig.

### 5. Sekretærer

Det velges 2 sekretærer. De skal bistå ordstyrerne og redaksjonskomiteen.

### 6. Redaksjonskomite

Redaksjonskomiteen skal bestå av i alt fem medlemmer og representere minst tre fylker. Redaksjonskomiteen skal utarbeide forslag til landskonferansen ut i fra de innsendte forslagene og eventuelle endringsforslag som framkommer under debatten om uttalelsene på landskonferansen.

#### 6.a. Foreløpig redaksjonskomite

Arrangørfylket nedsetter en foreløpig redaksjonskomite som håndterer de innkomne forslagene til uttalelser fra landskonferansen. Den foreløpige redaksjonskomiteen ser til at alle forslag til uttalelser blir

registrerte og formidlet til alle fylkeskommunale eldreråd for behandling i god tid før landskonferansen. Komiteen kan foreslå redigering av innkomne forslag som sendes ut sammen med de (-t) opprinnelige forslaget (-ene).

## **7. Taletid**

Ingen *har rett til* å få ordet mer enn 2 ganger i samme sak. Møtet kan imidlertid bestemme at delegater kan få ordet mer enn to ganger dersom tiden tillater det. Dirigentene skal søke å prioritere dem som ikke har hatt ordet før tidligere talere får ordet på nytt. Forslag som fremmes skal refereres av forslagsstiller innenfor den tilmålte taletid. Taletiden er 3 minutter første gang, og 2 minutter andre gang. Dersom det er mange talere og begrenset med tid, kan dirigentene foreslå at taletiden begrenses. Dette må i så fall vedtas av møtet og gjelder deretter for alle gjenstående talere.

Delegatene kan tegne seg til replikk to ganger til samme sak, hver replikk må ikke overstige 1 minutt.

## **8. Til forretningsorden**

Ordet til forretningsorden må ikke overskride ett minutt. Ingen kan ta ordet mer enn to ganger til samme forretningsordendebatt.

## **9. Sette strek**

Når dirigentene føler at debatten er over, evt. at tiden begynner å bli knapp, så kan de foreslå at det «settes strek ved neste taler». Om møtet (flertall) gir aksept for dette, må de som vil ta ordet i debatten melde seg på mens neste taler har ordet. Dirigenten må så referere resten av tale-listen for å være sikker på at alle som har bedt om ordet er tatt med.

Før strek settes, skal dirigenten gi anledning til å levere/ framlegge eventuelle endringsforslag.

Det er ikke anledning til å fremme nye forslag etter at det er satt strek.

## **10. Ta ordet**

Ordet til innlegg kreves ved å rekke opp delegatskiltet med delegatnummer. Ordet til replikk kreves ved å rekke opp farget skilt med påskrift *Replikk*. Ordet til forretningsorden, voteringsorden eller saksopplysning, kreves ved å markere en «T» med hendene.

De som har ordet, skal uten unntak benytte mikrofon.

## **11. Innsendelse av uttalelser**

### **11.a. Generelle frister for innsending av forslag til uttalelser**

Uttalelser som ønskes behandlet på landsmøtet, skal sendes inn til arrangør av landskonferansen senest innen 15.februar 2019.

Alle uttalelser skal sendes ut til alle fylkeskommunale eldreråd innen *15. mars* 2019, for å sikre at alle eldreråd får anledning til å behandle alle forslag i forkant av landskonferansen.

Alle uttalelser skal være underskrevne med forslagsstillers navn/ ev. fylke, og det skal framgå hvem uttalelsen skal rettes til når den eventuelt er vedtatt.

#### **11.b. Forslag til uttalelser etter fristens utløp**

Landskonferansen tar stilling til om uttalelser innkommet senere enn oppsatte frister kan behandles.

#### **12. Behandling av uttalelser under landskonferansen**

Endringsforslag skal innleveres skriftlig i møtet, og skal være undertegnet med forslagsstillers navn og fylke. Dette gjelder ikke forslag til voterings- eller forretningsorden. Forslag kan ikke framsettes etter at strek er satt. Før strek settes, skal dirigenten referere eventuelle forslag som er innlevert skriftlig, men ikke framsatt fra talerstolen fra forslagsstiller.

#### **13. Votering (avstemning)**

Alle vedtak gjøres med alminnelig flertall, dvs. mer enn halvparten av stemmene. Dette skjer ved håndsopprekning (de som støtter forslaget/innstillingen sitter i ro, de som er imot/støtter et alternativt forslag viser stemmetegn).

Et forslag anses som falt dersom det er avgitt like mange stemmer for og mot forslaget.

#### **14. Utsending av vedtatte uttalelser**

Arrangørfylket har ansvar for at de vedtatte uttalelsene sendes til rette instanser, og for at kopier av vedtatte uttalelser tilsendes samtlige fylkeskommunale eldreråd.