

STORD VIDAREGÅANDE SKULE
Postboks 1243
5406 STORD

Hordaland fylkeskommune
11 DES 2014

Tilsyn - STORD VIDAREGÅANDE SKULE

Vi viser til tilsynet hos virksomheten den 05.12.2014.

Hensikten med tilsynet

Hensikten med tilsynet var å føre tilsyn med utvalgte organisatoriske arbeidsbetingelser og virksomhetens arbeidsmiljøarbeid. Spesielt ble det sett på hvordan det arbeides med å forebygge og redusere risiko forbundet med dårlig inneklima og luftkvalitet. Det ble også sett på skolens lagring og bruk av kjemikalier i undervisningen.

Når elever utfører arbeid som ledd i praktisk opplæring, og dette arbeidet kan innebære helserisiko, anses også elevene som arbeidstakere i forhold til deler av arbeidsmiljøloven. Dette er presisert i forskrift om arbeidsmiljølovens anvendelse for personer som ikke er arbeidstakere § 1 (jf. arbeidsmiljøloven § 1-6), der det står at «Elever ved institusjoner som har undervisning eller forskning som formål, skal når de utfører arbeid som ledd i praktisk opplæring, og arbeidet foregår under forhold som kan innebære fare for deres liv og helse, anses som arbeidstakere i forhold til arbeidsmiljøloven kapittel 1, 2, 3, 4, 5, 18 og 19, med unntak av § 19-2».

Oppsummering av tilsynet

Kontrollen ble utført på/ved:
Saghaugen 3
5411 STORD

Til stede fra virksomheten: Aud Helen Vesterheim (hovedverneombud), Hilde Hauglid (tillitsvalgt), Rikke Richardsen (bedriftshelsetjeneste), Astrid Haugland (rektor), Lars Inge Isdahl (avdelingsleiar bygg, elektro og TIP) og Bjørn Ekse (driftsleder).
Til stede fra Arbeidstilsynet: Thor Egil Mølstre (seniorinspektør).

Forhold som ble tatt opp under tilsynet (tema), var blant annet hvordan det systematiske HMS-arbeidet drives, informasjon til og opplæring av ansatte, inneklima og luftkvalitet og kjemikalier og forurensninger, samt rutiner og tiltak på arbeidsplasser.



00000020256556



Varsel om pålegg

Dette er et varsel om at vi vurderer å gi pålegg til virksomheten. Hvis dere mener at beskrivelsen ikke er korrekt eller har kommentarer til de pålegg og frister som er varslet, ber vi om skriftlig tilbakemelding senest **30.12.2014**. Dere vil deretter motta et eget brev om den videre oppfølgingen.

Pålegg - Verneombud - opplæring

Arbeidsgiver skal sørge for at verneombudet får den opplæring som er nødvendig for å ivareta vervet på en forsvarlig måte.

Vilkår:

For å kunne vurdere om pålegget er oppfylt, må vi innen fristen ha mottatt:

- Kopi av kurs-/kompetansebevis som angir innhold og omfang av opplæringen eller
- Kopi av bindende påmelding til kurs med oversikt over innhold og omfang

Hjemmel: arbeidsmiljøloven § 6-5 første ledd og forskrift om organisering, ledelse og medvirkning § 3-18

Dersom vi gir pålegg, vil vi sette fristen til: **30.06.2015**

Begrunnelse:

Arbeidsgiver skal sørge for at verneombudet får den opplæring som er nødvendig for å kunne ivareta vervet på en forsvarlig måte. Dette følger av arbeidsmiljøloven § 6-5 første ledd, jf. forskrift om organisering, ledelse og medvirkning § 3-18.

Hensikten med opplæringen er at verneombudet skal ha god kunnskap om arbeidsmiljø for å kunne ivareta funksjonen. Krav til innhold i opplæringen fremgår av forskrift om organisering, ledelse og medvirkning § 3-18. Opplæringen skal tilpasses den enkelte virksomhets behov og utfordringer, og den skal gi innføring og orientering om arbeidsmiljøloven og andre lover som gjelder på området. Varigheten på opplæringen skal i utgangspunktet minst være på 40 timer og skal primært foregå i arbeidstiden. For verneombud som utfører vervet innenfor verneområder med særlig kompliserte arbeidsmiljøproblemer, bør det gis spesiell opplæring. Verneombudet har rett til å ta den nødvendige opplæringen ved kurs arrangert av arbeidstakernes organisasjoner.

Under tilsynet kom det frem at enkelte av verneombudene ikke hadde gjennomført nødvendig opplæring.

Det foreligger brudd på bestemmelsen om opplæring av verneombudet.



Pålegg - Inneklima - kartlegging og risikovurdering

Arbeidsgiver skal kartlegge og risikovurdere inneklima og luftkvalitet i arbeidslokalene i virksomheten. Verneombud/ansattes representant skal medvirke.

Vilkår:

For å kunne vurdere om pålegget er oppfylt, må vi innen fristen ha mottatt:

- Kopi av kartlegging
- Kopi av risikovurdering av inneklimaforhold og luftkvalitet
- Vurdering av nødvendighet av målinger, samt målerapport kommentert av bedriftshelsetjeneste dersom det gjøres målinger
- Beskrivelse av hvordan verneombudene har medvirket
- Beskrivelse av hvordan bedriftshelsetjenesten har medvirket
- Tidfestet handlingsplan med ansvarlig for gjennomføring, dersom det gjøres funn i kartleggingen og risikovurderingen

Det må fremgå av kartlegging og risikovurdering at det er tatt hensyn til faktorene i veiledning om klima og luftkvalitet på arbeidsplassen.

Hjemmel: arbeidsmiljøloven § 3-1 andre ledd bokstav c, forskrift om organisering, ledelse og medvirkning § 7-1 og forskrift om utforming og innretning av arbeidsplasser og arbeidslokaler (arbeidsplassforskriften) § 2-14 første ledd

Dersom vi gir pålegg, vil vi sette fristen til: **30.06.2015**


Begrunnelse:

Arbeidsgiver skal kartlegge farer og problemer og på denne bakgrunn vurdere risikoforholdene i virksomheten, utarbeide planer og iverksette tiltak for å redusere risikoen. Arbeidslokaler skal være utformet og innredet slik at de enkelte arbeidsplasser, personalrom m.v. får tilfredsstillende klima med hensyn til temperatur, fuktighet, trekk, luftkvalitet og sjenerende lukt og beskyttelse mot giftige eller helsefarlige stoffer m.v. Ved vurdering av klima og luftkvalitet skal det om nødvendig tas hensyn til den fysiske belastningen som arbeidstakeren utsettes for. Arbeidsgiver skal kartlegge og om nødvendig måle hvordan inneklima kan påvirke arbeidstakernes fysiske eller psykiske helse og sikkerhet og på den bakgrunn vurdere risikoen. Risikovurderingen skal gjentas regelmessig og foretas i samarbeid med arbeidstakerne eller deres representanter. Risikovurderingen skal dokumenteres i den form som er nødvendig på bakgrunn av virksomhetens art, aktivitet, risikoforhold og størrelse og oppbevares slik at opplysningene kan anvendes på et senere tidspunkt. Dette følger av arbeidsmiljøloven § 3-1 andre ledd bokstav c, jf. forskrift om organisering, ledelse og medvirkning § 7-1 og arbeidsplassforskriften § 2-14 første ledd.

Arbeidsgiver kunne under tilsynet ikke dokumentere tilfredsstillende kartlegging og risikovurdering av forhold som kan føre til helseproblemer på grunn av ikke tilfredsstillende inneklima. Under tilsynet kom det frem at det opplevdes temperaturforskjeller



000000256605



mellom enkelte rom, og det kunne ikke dokumenteres om ventilasjonsanlegget har vært regulert på nytt siden det ble montert.

Det foreligger brudd på bestemmelsen om kartlegging og risikovurdering.

Pålegg - Kjemisk helsefare - informasjon og opplæring

Arbeidsgiver skal sørge for at arbeidstaker som utsettes for farlige kjemikalier, og verneombud får nødvendig informasjon og opplæring.

Vilkår:

For å kunne vurdere om pålegget er oppfylt, må vi innen fristen ha mottatt:

- Skriftlig bekreftelse på at arbeidstaker og verneombud har fått informasjon og opplæring
- Oversikt over innholdet i informasjonen og opplæringen
- Skriftlig bekreftelse av at opplæringen har omfattet punktene i forskrift om utførelse av arbeid §§ 3-4 og 3-5
- Beskrivelse av hvordan bedriftshelsetjenesten har medvirket

Hjemmel: arbeidsmiljøloven § 3-2 første ledd bokstav a, forskrift om organisering, ledelse og medvirkning §§ 8-1 og 9-1 og forskrift om utførelse av arbeid, bruk av arbeidsutstyr og tilhørende tekniske krav (forskrift om utførelse av arbeid) §§ 3-4 og 3-5


Dersom vi gir pålegg, vil vi sette fristen til: **30.06.2015**

Begrunnelse:

Arbeidsgiver skal sørge for at arbeidstaker gjøres kjent med ulykkes- og helsefarer som kan være forbundet med arbeidet, og at arbeidstaker får den opplæring, øvelse og instruksjon som er nødvendig. Arbeidsgiver skal sørge for at arbeidstaker og verneombudet får informasjon og opplæring om farlige kjemikalier. Informasjonen og opplæringen må omfatte punktene som fremgår av forskrift om utførelse av arbeid §§ 3-4 og 3-5. Informasjon og opplæring skal gjentas når det er nødvendig og gis på et språk som arbeidstakerne forstår. Dette følger av arbeidsmiljøloven § 3-2 første ledd bokstav a, jf. forskrift om organisering, ledelse og medvirkning §§ 8-1 og 9-1 og forskrift om utførelse av arbeid §§ 3-4 og 3-5.

Under tilsynet kom det frem at arbeidstaker som utsettes for farlige kjemikalier og verneombud ikke har fått nødvendig informasjon og opplæring. Informasjonen skal også inneholde eventuelle funn gjort i kartlegging og risikovurdering, samt om en eventuell tiltaksplan

Det foreligger brudd på bestemmelsene om informasjon og opplæring.



Pålegg - Stoffkartotek - ajourføre opplysninger

Arbeidsgiver skal ajourføre opplysninger i stoffkartoteket.

Vilkår:

For å kunne vurdere om pålegget er oppfylt, må vi innen fristen ha mottatt:

- Skriftlig bekreftelse på at opplysninger er ajourført

Hjemmel: arbeidsmiljøloven § 4-5 fjerde ledd og forskrift om utførelse av arbeid, bruk av arbeidsutstyr og tilhørende tekniske krav (forskrift om utførelse av arbeid) § 2-2 tredje ledd

Dersom vi gir pålegg, vil vi sette fristen til: **30.06.2015**

Begrunnelse:

Arbeidsgiver har plikt til å føre kartotek over farlige kjemikalier og biologisk materiale og å ajourføre opplysninger når det foreligger endringer, avdekkes helseskadelige forhold o.l. som er vesentlige for å forebygge helseskader. Dette følger av arbeidsmiljøloven § 4-5 fjerde ledd, jf. forskrift om utførelse av arbeid § 2-2 tredje ledd.

Et stoffkartotek må til enhver tid holdes oppdatert med hva som faktisk finnes av helsefarlige stoffer i virksomheten. Arbeidsgiver må derfor sikre at virksomheten har gyldig utgave av sikkerhetsdatablad for kjemikalier og at eventuelle informasjonsblader er oppdatert med nyeste kunnskap. Sikkerhetsdatablad og informasjonsblad for helsefarlige stoffer som ikke lenger er i bruk, bør fjernes fra kartoteket. De utgåtte databladene bør arkiveres for seg selv. Disse kan være nyttige dersom det senere blir oppdaget yrkesskader.

Under tilsynet var det usikkerhet knyttet til om hele stoffkartoteket var ajourført med aktuelle sikkerhetsdatablader.

Det foreligger brudd på bestemmelsen om å ajourføre opplysninger i stoffkartoteket.

Informasjon til verneombudet

Verneombudet skal gjøres kjent med vedtak fra Arbeidstilsynet, jf. arbeidsmiljøloven §§ 6-2 sjette ledd og 18-6 åttende ledd. Vi har sendt en egen kopi av dette brevet til verneombudet. Hvis virksomheten ikke har verneombud, skal arbeidsgiveren gi kopien til representanten for de ansatte.



001000256619



Har dere behov for mer informasjon?

Dere finner mer informasjon om Arbeidstilsynet og om regelverket på www.arbeidstilsynet.no og www.regelhjelp.no. Dere kan også kontakte oss på telefon 815 48 222. Dersom dere har spørsmål til saken, kontakt saksbehandler, oppgi referansenummer 2014/95361.

Med hilsen
Arbeidstilsynet

Johs B. Lægland
tilsynsleder
(sign.)

Thor Egil Mølstre
seniorinspektør
(sign.)

Dette brevet er godkjent elektronisk i Arbeidstilsynet og har derfor ingen signatur.

Kopi til:
Virksomhetens verneombud
HORDALAND FYLKESKommune FYLKESRÅDMANNEN, Postboks 7900, 5020
BERGEN
HORDALAND FYLKESKommune OPPLÆRINGSVDELINGA, Postboks 7900, 5020
BERGEN

Returadresse
Arbeidstilsynet, Postboks 4720 Sluppen
7468 Trondheim

256

HORDALAND FYLKESKommune
FYLKESRÅDMANNEN
Postboks 7900
5020 BERGEN



000000256582

687170 - 1 - 4