



Fylkesmannen i Hordaland

Sakshandsamar, innvalstelefon
Trygve Hillestad, 55 57 21 08

Vår dato
28.10.2014
Dykkar dato

Vår referanse
2014/12950
Dykkar referanse

«MOTTAKERNAVN»
«ADRESSE»
«POSTNR» «POSTSTED»

Varsel om tilsyn med samfunnstryggleiks- og beredskapsarbeidet i kommunane i 2015

Jamfør kgl. res. av 18. april 2008 nr. 48 "Instruks for samfunnssikkerhets- og beredskapsarbeidet til Fylkesmannen og Sysselmannen på Svalbard", skal Fylkesmannen med heimel i gjeldande lov- og forskriftsverk m.a. føre tilsyn med fylkeskommunen og kommunane.

Fylkesmannen i Hordaland har i løpet av 2012, 2013 og 2014 fullført tilsyn med dei 25 første kommunane i den 4. tilsynsrunden med samfunnstryggleiks- og beredskapsarbeidet i kommunane i Hordaland. Kvar runde tek fire år.

Fylkesmannen vil i 2015 halde fram på fjerde tilsynsrunde med samfunnstryggleiks- og beredskapsarbeidet, og i 2015 står følgjande for tur:

- Etne kommune
- Fedje kommune
- Fitjar kommune
- Granvin herad
- Hordaland fylkeskommune
- Masfjorden kommune
- Modalen kommune
- Tysnes kommune
- Ulvik herad

Når det gjeld krav til kommunane på samfunnstryggleiks- og beredskapsområdet viser Fylkesmannen særskilt til:

- Lov av 25. juni 2010 nr. 45 om kommunal beredskapsplikt, sivile beskyttelsestiltak og Sivilforsvaret
- Forskrift av 22. august 2011 nr. 894 om kommunal beredskapsplikt
- Lov av 16. desember 2011 nr. 65 om næringsberedskap

For Hordaland fylkeskommune vil det verte ein beredskapsgjennomgang med utgangspunkt i m.a.:

- Lov av 16. desember 2011 nr. 65 om næringsberedskap
- Forskrift av 14. juni 2005 nr. 548 om sivil transportberedskap

Med verknad frå 2012 har Fylkesmannen lagt opp til følgjande prosess:

1. Førebuande møte hjå Fylkesmannen i Hordaland

Om lag ein månad før sjølve tilsynet vert kommunen, normalt representert ved den kommunale beredskapskontakten og/eller rådmann, invitert til eit førebuande møte hjå Fylkesmannen.

Seinast innan to veker før det førebuande møtet ber vi kommunen sende oss følgjande dokumentasjon per e-post:

- Heilskapleg ROS-analyse
- Relevante utdrag av kommuneplanen (samfunnsdel og arealdel)
- Overordna krise-/beredskapsplan
- Relevante utdrag frå siste utgåve av kommunens styringsdokumentasjon (organisasjonskart, handlingsprogram, årsplanar, budsjett, årsmelding m.m.)
- Annan relevant dokumentasjon
- Vedlagde «Statuskartleggingsskjema» (Excel-ark) ferdig utfylt

Dette er for å sikre at Fylkesmannen har siste utgåve av den dokumentasjonen som skal leggjast til grunn i tilsynet. I det førebuande møtet vil vi avtale nærare detaljar for gjennomføring av tilsyn og ei eventuell dialog/synfaring dagen etter tilsynet, mellom anna stad, tidspunkt, deltakarar mv.

I det førebuande møtet vil vi gå gjennom våre forventningar til kommunen innan fagområdet, samt avklare eit opplegget for sjølve tilsynsdagen og om ei eventuell dialog/synfaring påfølgjande dag. Kommunens representant må vere budd på å presentere kommunens arbeid med samfunnstryggleik og beredskap, og gjere greie for mellom anna oppbygging og struktur i arbeidet, herunder om organisering, strategiar, målstyring osv.

2. Dokumentasjonen

Etter det førebuande møtet vil tilsynsgruppa hjå Fylkesmannen gå gjennom dokumentasjonen, og eventuelt søke opp eller etterspørje tilleggskopier dersom det er nødvendig.

3. Tilsynsdagen

Tilsynsdagen tek til med eit opningsmøte der vi går gjennom forventningar til samfunnstryggleiks- og beredskapsarbeidet i kommunen, samt gjer greie for tilsynsopplegget. Deretter vert det gjennomført individuelle samtalar i henhold til ein fastlagd timeplan innanfor normal arbeidstid. Vi forventar som eit minimum at ordførar, rådmann, aktuelle kommunalsjefar og beredskapskontakt deltek i tilsynet frå kommunen si side. I tillegg er det ein føremon om andre aktuelle personar i kriseleiinga deltek på oppstartsmøtet.

4. Dialog/synfaring

Den påfølgjande dagen kan, om ynskjeleg for kommunen, nyttast til dialog og synfaring. Føremålet vil då vere å sjå på risikotilhøve, sårbare objekt, risikoobjekt, naturgjeve risiko med meir. Kommunen må gjerne kome med framlegg til tema det er ønskjeleg å diskutere. Vi understrekar at denne dagen ikkje er ein del av tilsynet, men når vi først vitjar kommunen ser vi det som føremålstenleg for både partar å setje av tid til ein slik dag. Normalt ber vi kommunen setje opp program for denne dagen og sende det til oss seinast ei veke før tilsynet.

5. **Oppsummerande møte (sluttmøte)**
Om lag to veker etter sjølve tilsynet vil det verte gjennomført eit oppsummerande møte (sluttmøte), gjerne som video- eller telefonkonferanse når det er føremålstenleg.
6. **Førebels tilsynsrapport**
Etter sluttmøtet vil kommunen først få tilsendt førebels tilsynsrapport viss det er avdekt avvik. Deretter vil det bli sendt ut endeleg tilsynsrapporten med svarfrist.
7. **Oppfølging**
Kommunen skal deretter utarbeide ein forpliktande plan for oppfølging av eventuelle avvik og merknader. Denne sendast til Fylkesmannen innan fristen gjeve i tilsynsrapporten. Vidare skal kommunen undervegs òg orientere Fylkesmannen skriftleg om framdrifta jf. spesifikasjon i tilsynsrapporten.
8. **Oppfølgjande øving**
Ved starten av 4. tilsynsrunde skisserte vi eit ønskje om å følgje opp kommunane med ei øving ca. ½ - 1 år etter tilsynet. Denne ambisjonen har vi dessverre ikkje hatt kapasitet til å følgje opp.

I tabellen under har vi sett opp framlegg til tidspunkt for tilsyn i dei 8 kommunane som skal ha tilsyn med samfunnstryggleiks- og beredskapsarbeidet i 2015:

Kommune	Sist tilsyn	Førebuaende møte	Tilsyn og synfaring
Etne	11.05.2011	13.01.2015	10. - 11.02.2015
Fitjar	04.05.2011	20.01.2015	17. - 18.02.2015
Tysnes	16.03.2011	27.01.2015	24. - 25.02.2015
Fedje	06.06.2011	03.02.2015	03. - 04.03.2015
Masfjorden	13.04.2011	05.02.2015	10. - 11.03.2015
Granvin	29.03.2011	19.02.2015	17. - 18.03.2015
Ulvik	30.03.2011	26.02.2015	24. - 25.03.2015
Modalen	06.04.2011	05.03.2015	14. - 15.04.2015
Hordaland fylkeskommune	21.04.2011	19.03.2015	21.04.2015

Vi ber om stadfeste innan 28. november 2014 om at oppsette tidspunkt høver. Eventuelt ber vi om framlegg til alternative tider. Alle tilsyn skal vere utført innan 30. april 2015.

Eventuelle spørsmål til dette brevet eller tilsynsopplegget kan rettast til:

fylkesberedskapssjef Arve Meidell, tlf. 55 57 21 10, e-post fmhoame@fylkesmannen.no,
eller seniorkonsulent Trygve Hillestad, tlf. 55 57 21 08, e-post fmhotrh@fylkesmannen.no.

Med helsing

Arve Meidell
fylkesberedskapssjef

Trygve Hillestad
seniorkonsulent

Brevet er godkjent elektronisk og har derfor inga underskrift.