

MANAGEMENT

SYSTEM

CERTIFICATE

FLAGSHOLE + URS + AUSTRALIA

MANAGEMENT SYSTEM CERTIFICATE

Particulars of Company

Company Name: **Bergen Maritime Videregående Skole**
Company Address: Vestre Strømkai 10
5892 Bergen
DNV GL Company Id No: **120861**
Certificate No.: **MTP 120861 / 2013-11-05**

Branch offices, if applicable

Name	Address
------	---------


This is to certify:

That the management system of the **Maritime Academy** has been audited and that it complies with the requirements of:

DNV GL Standard for Certification of Maritime Training Providers No. DNV GL-ST-0029

This Certificate is valid until **2018-11-05**, subject to annual verification.

Issued at **Bergen** on **2014-11-18**

for **DNV GL**


Dahl, Steinar
ISM Code auditor

Except for any liability caused by DNV GL's gross negligence or willful misconduct, DNV GL's maximum cumulative liability arising out of or related to the use of or reliance on this document shall be limited to USD 300 000.

Certificate No.: **MTP 120861 / 2013-11-05**
Date of Issue : **2014-11-18**

Endorsement for annual audits

THIS IS TO CERTIFY:

At an annual audit as required by the Standard, the Management System was found to comply with the relevant requirements of the Standard.

First annual audit: Place: Bergen, Norway Date: 2014-11-18



Signature: *Steinar Olf*

Stamp BERGEN

Auditor, DNV GL

Second annual audit: Place: _____ Date: _____

Signature: _____

Stamp _____

Auditor, DNV GL

Third annual audit: Place: _____ Date: _____

Signature: _____

Stamp _____

Auditor, DNV GL

Fourth annual audit: Place: _____ Date: _____

Signature: _____

Stamp _____

Auditor, DNV GL

Endorsement for renewal verification

THIS IS TO CERTIFY:

that, at a renewal audit as required by the Standard, the Management System was found to comply with the relevant requirements of the Standard.

This Certificate is valid until _____.

Place: _____ Date: _____

Signature: _____

Stamp _____

Auditor, DNV GL

DNV·GL

MANAGEMENT SYSTEM CERTIFICATE

Particulars of Company

Company Name:	Bergen Maritime Fagskole
Company Address:	Vestre Strømkai 10 5892 Bergen NORWAY
DNV GL Company Id No:	10302255
Certificate No.:	MTC 10302255 / 2014-09-03

Branch offices, if applicable

Name	Address
Bergen Maritime Fagskole avd. Austevoll	5392 Storebø

This is to certify:

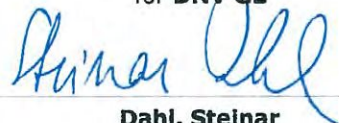
That the management system of the **Maritime Academy** has been audited and that it complies with the requirements of:

DNV GL Standard for Certification of Maritime Training Providers No. DNV GL-ST-0029

This Certificate is valid until **2018-11-05**, subject to annual verification.

Issued at **Austevoll** on **2014-09-03**

for DNV GL



Dahl, Steinar
ISM Code auditor

Except for any liability caused by DNV GL's gross negligence or willful misconduct, DNV GL's maximum cumulative liability arising out of or related to the use of or reliance on this document shall be limited to USD 300 000.



Certificate No.: **MTC 10302255 /**
2014-09-03
Date of Issue : **2014-09-03**

Endorsement for annual audits

THIS IS TO CERTIFY:

At an annual audit as required by the Standard, the Management System was found to comply with the relevant requirements of the Standard.

First annual audit: Place: _____ Date: _____

Signature: _____

Stamp _____ Auditor, DNV GL

Second annual audit: Place: _____ Date: _____

Signature: _____

Stamp _____ Auditor, DNV GL

Third annual audit: Place: _____ Date: _____

Signature: _____

Stamp _____ Auditor, DNV GL

Fourth annual audit: Place: _____ Date: _____

Signature: _____

Stamp _____ Auditor, DNV GL

Endorsement for renewal verification

THIS IS TO CERTIFY:

that, at a renewal audit as required by the Standard, the Management System was found to comply with the relevant requirements of the Standard.

This Certificate is valid until _____ .

Place: _____ Date: _____

Signature: _____

Stamp _____ Auditor, DNV GL

AUDIT

AUSTEVOLL

AUDIT REPORT

Rev. [1]

DNV GL id. no. Job Id.
10302255 477680

Name of company Bergen Maritime Fagskole			Company identification no.
Station Bergen	Place of audit Austevoll	Audit started 2014-09-03	Audit completed 2014-09-03
Lead auditor's name Dahl, Steinar			
Audit team			

BRANCH OFFICE AUSTEVOLL -

This is to confirm that the following has been carried out:

Certificates

Certificate Name	Flag	Endorsed	Issued/Extended	New expiry date
Maritime Simulator Centre Certificate			FullTerm	2018-05-11

Flag state authorisation(s) were verified
 Corrective actions from previous audits were verified

Non-Conformities, Conditions and Memoranda - Deleted or Postponed	Status
<p>NC 5 Severity: Normal</p> <p>Issued:2014-04-25 The training provider shall establish and maintain documented procedures to control all documents and data related to the requirements of this standard.</p> <p>Action CAP verified implemented. Procedure for document control had been amended.</p>	Deleted
<p>NC 6 Severity: Normal</p> <p>Issued:2014-04-25 1.3.4 Periodical audits for retention of the certificate Periodical audits shall be carried out annually. Periodical audits should be satisfactorily completed in the three month period either side of the certificate anniversary date.</p> <p>Action</p>	Deleted

If any person suffers loss or damage which is proven to have been caused by any negligent act or omission of the Society, then the Society shall pay compensation to such person for his proven direct loss or damage. However, the compensation shall not exceed an amount equal to ten times the fee charged for the service in question. The maximum compensation shall never exceed USD 2 million. In this provision the "Society" shall mean DNV GL AS as well as all its direct and indirect owners, affiliates, subsidiaries, directors, officers, employees, agents and any other person or entity acting on behalf of DNV GL AS.

Name of company

DNV GL id. no.

Job Id..

Bergen Maritime Fagskole

10302255

477680

Non-Conformities, Conditions and Memoranda - Deleted or Postponed

Status

CAP verified implemented. The academy has established audit plan / Schedule for audits, including external audits.

NC 7 **Severity: Normal**

Deleted

Issued:2014-04-25

The training provider shall establish a documented procedures for reporting and dealing with non-conformities and unintentional events. Records shall be maintained.

Action

CAP verified implemented. The academy has amended the relevant procedure and established routines for NC reporting in accordance with the KS system.

NC 8 **Severity: Normal**

Deleted

Issued:2014-04-25

The training provider shall establish, document and maintain a management system as a means of ensuring that training activities conform to specified requirements.

Action

It was verified that the relevant procedures were available to and being used by relevant personnel and students.

Summary

The audit was carried out as per the attached audit programme agreed with the Company representative. Purpose of the audit was to assess the corrective action plans to the non-conformities issued during initial audit 2014-04-23.-25.

The methods used to verify the ability of the company's KS system to meet the objectives of the standard, i.e. by reviewing:

- Review of the related KS documentation, with emphasis on all modifications and amendments since previous audit.
- Discussion and interview with responsible personnel in the Company, holding responsibility for functions within the KS, to verify that these personnel know and support company policies and procedures necessary for meeting requirements of the standard.
- Examination of records and other objective evidence having the potential to facilitate verification of compliance with the standard.

The audit was based upon a sampling process. When no non-conformities or other findings have been identified in a certain area does not mean that they do not exist there.

No non-conformities or observations were issued during the audit.

It was indicated by the responsible personnel at the branch office in Austevoll that the process connecting to Bergen Maritime Fagskole, and becoming their branch office had been good. They emphasise that the good relations and cooperation that has been established had already given positive effects, that also included the KS system. The current certificate of Bergen Maritime Fagskole was amended to include Austevoll as covered by the certificate, due date 2018-05-11 was not changed.

AUDIT ↑

ALL AUD,

VERSION 7

DNV·GL

AUDIT REPORT

Rev. [1]

DNV GL id. no. Job Id.
10302255 593290

Name of company

Bergen Maritime Fagskole

Company identification no.

Station

Bergen

Place of audit

**Bergen and
Austevoll**

Audit started

2014-11-14

Audit completed

2014-11-18

Lead auditor's name

Dahl, Steinar

Audit team

Årlig revisjon Bergen Maritime Fagskole inkl. avd. Austevoll og Bergen Maritime Videregående Skole

This is to confirm that the following has been carried out:

Certificates

Certificate Name	Flag	Endorsed	Issued/ Extended	New expiry date
Maritime Simulator Centre Certificate		Yes		

Scope

Survey Code	Survey Name	Flag	Result
MSCC.A	Maritime simulator centre annual		Complete

Flag state authorisation(s) were verified

Corrective actions from previous audits were verified

Non-Conformities, Conditions and Memoranda - Deleted or Postponed

Status

NC 1 **Severity: Normal** Deleted

Issued:2013-11-05

The training provider shall establish a documented procedures for reporting and dealing with non-conformities and unintentional events. Records shall be maintained.

Action

Det er gjort en avklaring av bruken av rapporteringssystem og prosedyren er tilpasset dette. Det elektroniske systemet inneholder ikke felt for årsaksvurdering. Dette føres nå manulet på håndskrevet rapportskjema, som arkiveres i et dokument arkiv. Skolen må vurdere om dette er effektivt.

Non-Conformities, Conditions and Memoranda - Deleted or Postponed

StatusNC 2 **Severity: Normal**

Deleted

Issued:2013-11-05

Records shall be established and maintained to provide evidence of conformity to requirements and of the effective operation of the management system. Records shall remain legible, readily identifiable and retrievable.

The training provider shall establish a documented procedure to define the controls needed for the identification, storage, protection, retrieval, retention time and disposition of records.

When relevant, electronic backup procedures shall be established.

Action

Verifisert at det er implementert systemer for records.

NC 3 **Severity: Normal**

Deleted

Issued:2013-11-05

The responsibility, authority and the interrelation of all personnel who manage, perform and verify work affecting the quality of the training provider s activities shall be defined and documented

Action

Skriftlig funksjonsbeskrivelse foreligger.

NC 4 **Severity: Normal**

Deleted

Issued:2013-11-05

When applicable, procedures shall be established to ensure proper use of training equipment and facilities. Records of maintenance and calibration to be kept.

Materials that pose safety, health or environmental hazards shall be identified and procedure established for safe handling, use, storage and disposal.

Action

Basert på intervju og tilgjengelig dokumenter kan det verifiseres at korrektive tiltak er utført for aktiviteten på Davanger knyttet til fartøy ved kai.

Non-Conformities, Conditions and Memoranda – Given **Due Date**

OB 1 Observation

Studentundersøkelsen (Fagskolen)

Skolen bør evaluere student undersøkelsen. Det vises i den forbindelse til både uttalelser fra studenter, samt kommentarer i ledelsens gjennomgang om at undersøkelsen var for omfattende og var preget av det som av studentene oppfattes som gjentakelser.

OB 2 Observation

Intern revisjon (Fagskolen + Vgs)

Skolen har gjennomført en godt dokumentert intern revisjon. Skolen må påse at alle aktiviteter blir dekket av fremtidige interne revisjoner, også KS og administrasjon.

OB 4 Observation

Eksamens avvikling (Fagskolen + Vgs)

Skolen har etablert eksamens samarbeid for både fagskolen og VGS. Skolen må klargjøre behovet for evaluering av eksamens gjennomføringen (i.e. tilbakemeldinger fra sensorer.)

OB 5 Observation

Ledelsens gjennomgang (Fagskolen + Vgs)

Tiltaksplanen etter ledelsens gjennomgang kan bli mer presis og inneholde tydeligere oppfølgingsfrister. Status fra tidligere års tiltaksliste bør også inkluderes.

OB 6 Observation

Bruk av simulator (Fagskolen)

Ved ny nautisk simulator i Austevoll er det etablert et team på tre ansatte som er under opplæring veiledet av leverandøren. Skolen på sørge for at det etableres et system for at alle relevante ansatte får nødvendig opplæring for å gjennomføre simulatorøvelser. I følge ansatte ved skolen er denne simulatoren en av de første installasjonene til leverandøren.

Det vises til NMA Kvalifikasjonsforskriften FOR-2011-12-22 nr. 1523 §14 & §15 - SIMULATORER STCW-95 Sec A-I/12 stiller krav til

Non-Conformities, Conditions and Memoranda – Given Due Date

nasjonale myndigheter om å sørge for at kriteriene for bruk av simulatorer i undervisning og bedømmelse er ivaretatt hos utdanningsinstitusjoner.

DNVGL Standard; Maritime Training Providers (MTP) seksjon 3.2.1/3.2.2 krever at undervisning av fag/kurs planlegges og gjennomføres i henhold til krav fra myndigheter.

Basert på ovennevnte er det viktig å presisere at skolen må sørge for å implementere alle relevant prosedyrer i skolens KS system, knyttet til simulatorer, herunder øvelser og tilsyn/vedlikehold.

OB 7 **Observation**

Redskapsfag (Fagskolen)

Studentundersøkelsen og intervju med studenter har avdekket misnøye knyttet til gjennomføringen av enkelte redskapsfag. I henhold til studenter er misnøyen knyttet til manglende formidling av faglig innhold.

I henhold til ansatte bør skolen vurdere å utvikle team modellen videre og koble redskapsfag i større grad enn tidligere sammen med emnefagene.

Note:

Det gjøres nå et forsøk på slik integrering for maskin der styremaskin case benyttes for faglig integrering. I Austevoll har det vært stor grad av integrering mellom realfag og lastelærefaget på nautisk. Skolen bør evanluere erfaringene med tverrfaglig integrering.

Summary

ÅRLIG REVISJON

Den årlige revisjonen ved Bergen Maritime består av Bergen Maritime videregående skole (BMVGS) og Bergen Maritime Fagskole (BMF) inklusive avdeling Austevoll.

Revisjonen ble gjennomført i henhold til etablert revisjonplan utarbeidet sammen med representant for Skolene.

Formålet med revisjonen var å verifisere at etablert KS system effektivt sikrer oppfyllelse av krav i DNV standard 'Maritime Training Providers' (MTP) fra 2014, og relevante krav i STCW-95 og kvalifikasjonsforskriften til Sjøfartsdirektoratet.

Metode for å verifisere overnevnte;

- Gjennomgang av det dokumenterte KS systemet for å verifisere at alle krav er ivaretatt
- Samtaler med personel på alle nivåer i organisasjonen og elever/studenter/kursdeltakere
- Gjennomgang av dokumentasjon som ledelsensgjennomgang, avvik/RUH, eksterne

Name of company

DNV GL id. no.

Job Id..

Bergen Maritime Fagskole

10302255

593290

revisjonsrapporter, vedlikehold, arkiv, osv

- Inspeksjon av skolensfasiliteter
- Deltatt ifm undervisning

Revisjonen er basert på stikkprøve kontroll. At det ikke er identifisert avvik innenfor ett bestemt område betyr ikke dermed at det ikke eksisterer avvik der.

Det er skrevet rapport for begge skoler. Resultatet av revisjonen avdekket ingen avvik. For rapportering av observasjoner vises det til rapporten for BMF, der alle observasjoner er rapportert. I hver observasjon er det henvist til relevant aktivitet.

INNER GREEK

AN OBSERVATION

US ETTEN

AUDIT ↗

Oppfølging etter DnV-GL revisjon nov 2014
--

No	Observasjon	Ansvar	Frist
OB 1	<p>Studentundersøkelsen (Fagskolen)</p> <p>Skolen bør evaluere student undersøkelsen. Det vises i den forbindelse til både uttalelser fra studenter, samt kommentarer i ledelsens gjennomgang om at undersøkelsen var for omfattende og var preget av det som av studentene oppfattes som gjentakelser.</p>		
OB 2	<p>Intern revisjon (Fagskolen + Vgs)</p> <p>Skolen har gjennomført en godt dokumentert intern revisjon. Skolen må påse at alle aktiviteter blir dekket av fremtidige interne revisjoner, også KS og administrasjon.</p>		
OB 3	<p>Emneplaner og periodeplaner (Fagskolen)</p> <p>I henhold til opplysninger fra intervju med lærere fremkom det at det er ikke etablert rutiner for verifikasjon/godkjenning av periodeplaner vs. Emneplaner. Periodeplanene utarbeides og settes i funksjon av faglærer aleine, eventuelt også i samarbeid med teamet sitt. Det er uklart i hvilken grad det er lærer eller leders ansvar å sørge for at emneplanene er dekket inn i periodeplanene.</p> <p><i>Denne observasjonen vil bli avvik ved senere revisjon dersom den ikke avklares.</i></p> <p>Note: Det er ytret ønske fra flere lærere om å benytte fellestid ved skolen til å jobbe med disse temaene.</p>		
OB 4	<p>Eksamens avvikling (Fagskolen + Vgs)</p> <p>Skolen har etablert eksamens samarbeid for både fagskolen og VGS. Skolen må klargjøre behovet for evaluering av eksamensgjennomføringen (i.e. tilbakemeldinger fra sensorer.)</p>		
OB 5	<p>Ledelsens gjennomgang (Fagskolen + Vgs)</p> <p>Tiltaksplanen etter ledelsens gjennomgang kan bli mer presis og inneholde tydeligere oppfølgingsfrister. Status fra tidligere års tiltaksliste bør også inkluderes.</p>		

OB 6	<p>Bruk av simulator (Fagskolen)</p> <p>Godkjenning (internt) av simulator øvelser og verifikasjon av simulator kapasiteter må avklares.</p> <p>Det er uklart hvem som har ansvaret for å utarbeide simulatorøvelser.</p> <p>For maskinsimulator er det ikke definert (skriftlig) hvem som er ansvarlig for simulatoren.</p> <p>Ved ny nautisk simulator i Austevoll er det etablert et team på tre ansatte som er under opplæring veiledet av leverandøren.</p> <p>Skolen på sørge for at det etableres et system for at alle relevante ansatte får nødvendig opplæring for å gjennomføre simulatorøvelser.</p> <p>I følge ansatte ved skolen er denne simulatoren en av de første installasjonene til leverandøren.</p> <p>Det vises til NMA Kvalifikasjonsforskriften FOR-2011-12-22 nr. 1523 §14 & §15 - SIMULATORER STCW-95 Sec A-I/12 stiller krav til nasjonale myndigheter om å sørge for at kriteriene for bruk av simulatorer i undervisning og bedømmelse er ivaretatt hos utdanningsinstitusjoner.</p> <p>DNVGL Standard; Maritime Training Providers (MTP) seksjon 3.2.1/3.2.2 krever at undervisning av fag/kurs planlegges og gjennomføres i henhold til krav fra myndigheter.</p> <p>Basert på ovennevnte er det viktig å presisere at skolen må sørge for å ivareta NMA sine krav til bruk av simulator og øvelser i simulator i undervisningen. Dette omhandler også eventuelle krav om sertifisering av simulatorer.</p> <p>Det anbefales at Skolen tar kontakt med NMA for avklaring.</p>		
OB 7	<p>Redskapsfag (Fagskolen)</p> <p>Studentundersøkelsen og intervju med studenter har avdekket misnøye knyttet til gjennomføringen av enkelte redskapsfag.</p> <p>I henhold til studenter er misnøyen knyttet til manglende formidling av faglig innhold.</p> <p>I henhold til ansatte bør skolen vurdere å utvikle team modellen videre og koble redskapsfag i større grad enn tidligere sammen med emnefagene.</p> <p>Note: Det gjøres nå et forsøk på slik integrering for maskin der styremaskin case benyttes for faglig integrering.</p> <p>I Austevoll har det vært stor grad av integrering mellom realfag og lastelærefaget på nautisk. Skolen bør evaluere erfaringene med tverrfaglig integrering.</p>		

AUDIT 1

VERSION 2

NEUIDENT ETTER

MATE. MELLON

VENTAS E BMV

AUDIT REPORT

Rev. [1]

DNV GL id. no. Job Id.
10302255 **593290**

Name of company Bergen Maritime Fagskole			Company identification no.
Station Bergen	Place of audit Bergen and Austevoll	Audit started 2014-11-14	Audit completed 2014-11-18
Lead auditor's name Dahl, Steinar			
Audit team			

Årlig revisjon Bergen Maritime Fagskole inkl. avd. Austevoll og Bergen Maritime Videregående Skole

This is to confirm that the following has been carried out:

Certificates

Certificate Name	Flag	Endorsed	Issued/Extended	New expiry date
Maritime Simulator Centre Certificate		Yes		

Scope

Survey Code	Survey Name	Flag	Result
MSCC.A	Maritime simulator centre annual		Complete

Flag state authorisation(s) were verified
 Corrective actions from previous audits were verified

Non-Conformities, Conditions and Memoranda - Deleted or Postponed **Status**

NC 1 **Severity: Normal** Deleted

Issued:2013-11-05

The training provider shall establish a documented procedures for reporting and dealing with non-conformities and unintentional events. Records shall be maintained.

Action

Det er gjort en avklaring av bruken av rapporteringssystem og prosedyren er tilpasset dette. Det elektroniske systemet inneholder ikke felt for årsaksvurdering. Dette føres nå manulet på håndskrevet rapportskjema, som arkiveres i et dokument arkiv. Skolen må vurdere om dette er effektivt.

Non-Conformities, Conditions and Memoranda - Deleted or Postponed

Status

NC 2 **Severity: Normal**

Deleted

Issued:2013-11-05

Records shall be established and maintained to provide evidence of conformity to requirements and of the effective operation of the management system. Records shall remain legible, readily identifiable and retrievable.

The training provider shall establish a documented procedure to define the controls needed for the identification, storage, protection, retrieval, retention time and disposition of records.

When relevant, electronic backup procedures shall be established.

Action

Verifisert at det er implementert systemer for records.

NC 3 **Severity: Normal**

Deleted

Issued:2013-11-05

The responsibility, authority and the interrelation of all personnel who manage, perform and verify work affecting the quality of the training provider s activities shall be defined and documented

Action

Skriftlig funksjonsbeskrivelse foreligger.

NC 4 **Severity: Normal**

Deleted

Issued:2013-11-05

When applicable, procedures shall be established to ensure proper use of training equipment and facilities. Records of maintenance and calibration to be kept.

Materials that pose safety, health or environmental hazards shall be identified and procedure established for safe handling, use, storage and disposal.

Action

Basert på intervju og tilgjengelig dokumenter kan det verifiseres at korrektive tiltak er utført for aktiviteten på Davanger knyttet til fartøy ved kai.

Non-Conformities, Conditions and Memoranda – Given **Due Date**

OB 1 Observation

Studentundersøkelsen (Fagskolen)

Skolen bør evaluere student undersøkelsen. Det vises i den forbindelse til både uttalelser fra studenter, samt kommentarer i ledelsens gjennomgang om at undersøkelsen var for omfattende og var preget av det som av studentene oppfattes som gjentakelser.

OB 2 Observation

Intern revisjon (Fagskolen + Vgs)

Skolen har gjennomført en godt dokumentert intern revisjon. Skolen må påse at alle aktiviteter blir dekket av fremtidige interne revisjoner, også KS og administrasjon.

OB 3 Observation

Eksamens avvikling (Fagskolen + Vgs)

Skolen har etablert eksamens samarbeid for både fagskolen og VGS. Skolen må klargjøre behovet for evaluering av eksamens gjennomføringen (i.e. tilbakemeldinger fra sensorer.)

OB 4 Observation

Ledelsens gjennomgang (Fagskolen + Vgs)

Tiltaksplanen etter ledelsens gjennomgang kan bli mer presis og inneholde tydeligere oppfølgingsfrister. Status fra tidligere års tiltaksliste bør også inkluderes.

OB 5 Observation

Bruk av simulator (Fagskolen)

Ved ny nautisk simulator i Austevoll er det etablert et team på tre ansatte som er under opplæring veiledet av leverandøren. Skolen på sørge for at det etableres et system for at alle relevante ansatte får nødvendig opplæring for å gjennomføre simulatorøvelser. I følge ansatte ved skolen er denne simulatoren en av de første installasjonene til leverandøren.

Det vises til NMA Kvalifikasjonsforskriften FOR-2011-12-22 nr. 1523 §14 & §15 - SIMULATORER STCW-95 Sec A-I/12 stiller krav til

Non-Conformities, Conditions and Memoranda – Given Due Date

nasjonale myndigheter om å sørge for at kriteriene for bruk av simulatorer i undervisning og bedømmelse er ivaretatt hos utdanningsinstitusjoner.
 DNVGL Standard; Maritime Training Providers (MTP) seksjon 3.2.1/3.2.2 krever at undervisning av fag/kurs planlegges og gjennomføres i henhold til krav fra myndigheter.
 Basert på ovennevnte er det viktig å presisere at skolen må sørge for å implementere alle relevant prosedyrer i skolens KS system, knyttet til simulatorer, herunder øvelser og tilsyn/vedlikehold.

OB 6 **Observation**

Redskapsfag (Fagskolen)

Studentundersøkelsen og intervju med studenter har avdekket misnøye knyttet til gjennomføringen av enkelte redskapsfag. I henhold til studenter er misnøyen knyttet til manglende formidling av faglig innhold.

I henhold til ansatte bør skolen vurdere å utvikle team modellen videre og koble redskapsfag i større grad enn tidligere sammen med emnefagene.

Note:

Det gjøres nå et forsøk på slik integrering for maskin der styremaskin case benyttes for faglig integrering. I Austevoll har det vært stor grad av integrering mellom realfag og lastelærefaget på nautisk. Skolen bør evaluere erfaringene med tverrfaglig integrering.

Summary

ÅRLIG REVISJON

Den årlige revisjonen ved Bergen Maritime består av Bergen Maritime videregående skole (BMVGS) og Bergen Maritime Fagskole (BMF) inklusive avdeling Austevoll.

Revisjonen ble gjennomført i henhold til etablert revisjonplan utarbeidet sammen med representant for Skolene.

Formålet med revisjonen var å verifisere at etablert KS system effektivt sikrer oppfyllelse av krav i DNV standard 'Maritime Training Providers' (MTP) fra 2014, og relevante krav i STCW-95 og kvalifikasjonsforskriften til Sjøfartsdirektoratet.

Metode for å verifisere overnevnte;

- Gjennomgang av det dokumenterte KS systemet for å verifisere at alle krav er ivaretatt
- Samtaler med personale på alle nivåer i organisasjonen og elever/studenter/kursdeltakere
- Gjennomgang av dokumentasjon som ledelsensgjennomgang, avvik/RUH, eksterne

Name of company

DNV GL id. no.

Job Id..

Bergen Maritime Fagskole

10302255

593290

revisjonsrapporter, vedlikehold, arkiv, osv

- Inspeksjon av skolensfasiliteter
- Deltatt ifm undervisning

Revisjonen er basert på stikkprøve kontroll. At det ikke er identifisert avvik innenfor ett bestemt område betyr ikke dermed at det ikke eksisterer avvik der.

Det er skrevet rapport for begge skoler. Resultatet av revisjonen avdekket ingen avvik. For rapportering av observasjoner vises det til rapporten for BMF, der alle observasjoner er rapportert. I hver observasjon er det henvist til relevant aktivitet.