



Til  
Opplæringsavdelinga

Tertnes, 20. mai 2015

## **Høring – merkantile tjenester og merkantil struktur**

### **Innledning/oppsummering**

Vi støtter i hovedtrekk forslag til ny organisering av merkantile tjenester i skolen. Vi ser positivt på å styrke den merkantile tjenesten på skolen ved å få styrket og spisset kompetansen til merkantilt personale og ved å overføre oppgaver fra pedagogiske ledere til merkantile tjenester. Dette for å skjerme den pedagogiske ledelsen fra saksbehandling og administrative oppgaver. Nedenfor gis det kommentarer til de ulike temaene og høringsspørsmålene.

### **Oppgaver og oppgavefordeling**

*Høringsspørsmål:*

*Hvilke oppgaver kan og bør legges til merkantile stillinger? Andre oppgaver enn de som går fram av oversikten?*

Vi støtter i hovedtrekk oppgavefordelinga som er skissert s. 3 i høringsdokumentet. Vi vil også trekke fram følgende oppgaver og tjenester som også merkantilt personell vil kunne utføre deler av:

- Saksbehandling i forbindelse med klage på karakterer – standpunkt og eksamen
- For- og etterarbeid i forbindelse med vikarsituasjoner

Oppgavene vil måtte skje i samarbeid med ansvarlig leder. f. eks. har pedagogisk leder ansvaret for vikarorganisering slik det går fram av oversikten, mens rektor har det formelle ansvaret for klagebehandling.

I oversikten er informasjons- og markedsføringsarbeid plassert under merkantile tjenester/oppgaver. Vi mener at noe av dette vil også noen av lederne måtte ta ansvaret for, og at dette ikke ene og alene blir en merkantil oppgave/tjeneste.

*Høringsspørsmål:*

*Hvordan få til klare roller og klar ansvarsdeling mellom merkantilt tilsatte og pedagogisk ledelse?*

Selv om en gjennom gode beskrivelser av oppgaver og oppgavefordeling kan få avklart roller og ansvar, vil det alltid være behov for god dialog om dette. Forståelse av rolle og ansvar bør alltid ta utgangspunkt i målene for tjenesten og målene for virksomheten/skolen.

*Høringsspørsmål:*

*Hvordan legge til rette for god samhandling mellom merkantile tjenester og pedagogisk ledelse?*

En tilrettelegging for god samhandling mellom merkantile tjenester og pedagogisk ledelse må skje både fysisk f.eks. ved plassering på arbeidsplassene og gjennom å bygge opp gode rutiner og gode relasjoner/dialog – godt psykososialt arbeidsmiljø.

## **Organisasjonskart og struktur**

*Hørings spørsmål:*

*Hvilken struktur vil være tjenlig for merkantile tjenester på skoler av ulik størrelse?*

*Hvor bindende bør merkantil struktur være for skolene?*

*Bør det være rutine for godkjenning på skoleeiernivå av merkantil struktur ved den enkelte skole?*

*Hvilken tidsplan for gjennomføring kan være realistisk? Innføring av ny struktur gradvis?*

Organisasjonskartet på s. 4 i høringsdokumentet er et godt utgangspunkt som en veiledende norm/struktur. Siden vi har skoler av ulike størrelser bør det være muligheter for tilpassinger. Det kan godt være en ordning for godkjenning av strukturen på skoleeiernivå, men det bør være muligheter for godt begrunnede avvik.

Gjennomføring av ny struktur bør skje gradvis, men med en siste frist for når det bør være på plass for alle skoler. Det vil være behov for noe tid til å heve kompetansen for å kunne innfri kompetansekravene til stillingene.

## **Merkantile stillinger og skolestørrelse**

*Hørings spørsmål:*

*Hvordan ser dere behovet for stillinger i forhold til skolestørrelse?*

Viss en skal ha en veiledende norm for antall merkantile stillinger, bør graderingen være tydeligere definert. En kan for eksempel bruke den samme graderingen som brukes på lønnplassering av lederne ved skolene («Mindre», «store», «særs store» skoler). Det er viktig at en ikke bare ser på skolestørrelse (elevtall/antall tilsette), men også kompleksitet (antall utdanningsprogram og andre forhold) når en graderer skolene.

I utgangspunktet bør ikke skolene bindes for mye når det gjelder antall stillinger. Kanskje kan det være en øvre og nedre grense. Det kan være nyttig med en veiledende norm, men det bør være muligheter for variasjon mellom skolene utfra behov.

## **Kompetansekrav og stillings/lønnplassering - kompetanseutvikling**

*Hørings spørsmål:*

*Hvilke kompetansekrav bør legges til grunn i forhold til oppgaver som er lagt til/kan legges til ulike stillinger?*

*Hvilke kompetanseutvikling vil det være behov for?*

Vi støtter forslaget om kompetansekrav som framgår av tabellen på s. 5 i høringsdokumentet. Med et slikt krav til kompetanse er det behov for kompetanseutvikling. Ved vår skole vil det gjelde videreutdanning for begge de to tilsatte.

Til slutt bør ressursene i forbindelse med innføring av den nye strukturen være et tema. Selv om noe av omleggingen innebærer omfordeling av oppgaver internt på skolene, vil en styrking av tjenesten slik det her foreslås, måtte medføre ekstra midler til skolene. Dette gjelder både årlige driftsmidler og midler til kompetanseutvikling.

Vennlig hilsen

Tertnes videregående skole

Stig Stordal  
Rektor