



SAKSBEHANDLER
Jens Rytter

VÅR REF.
14/00408-7

ARK. B - Bygninger
248 (Bergen) Bergen - Ho

DERES REF.
14/00352-2

INNVALGSTELEFON

+47 982 02 814

DERES DATO
30.10.2015

VÅR DATO
07.07.2015

TELEFAKS

+47 22 94 04 04

postmottak@ra.no

www.riksantikvaren.no

KOPI

Norges geologiske undersøkelse
Postboks 6315 Sluppen
7491 TRONDHEIM

v/ Hans de Beer



Statsbudsjettet 2015 Kapittel 1429 Post 79 - FOU prosjekt - Geo-kartlegging og modellering Middelalderbyen Bergen

Tilsagn

Riksantikvaren viser til søknad om tilskudd datert 30.10.2014.

VEDTAK

Riksantikvaren gir med dette tilsagn om tilskudd for 2015 på (inntil) kr. 100 000 fra kapittel 1429 post 79.

Tilskuddet forutsettes brukt til fase 1 av FoU-prosjekt Geo-kartlegging og modellering, Case middelalderbyen Bergen i henhold til tilsendte søknad datert 30.10.2015.

Vilkår for tilsagnet

Tilskuddet skal brukes til gjennomføring av pilotprosjektets fase 1. Det skal sendes inn regnskap for bruken av tilskuddsmidlene. Der det blir utarbeidet rapporter for tiltaket, skal disse sendes Riksantikvaren.

Begrunnelse for tilsagnet

Grunnvannets betydning for gode bevaringsforhold for kulturlag med høyt innhold av organiske materiale og eldre bygningers fundamenter er godt dokumentert nå ikke minst gjennom arbeidene utført på Bryggen i Bergen. Bryggen i Bergen utgjør imidlertid kun en del av middelalderbyen Bergen og mange bygninger i Vågsbunnen er fundamentert på kulturlag. Tilsvarende problemstillinger finnes i mange andre norsk byer både de med historie tilbake til middelalderen, men også yngre byer fra 1500-1800-tallet. Kunnskap om undergrunnen og grunnvann i disse byene er derfor viktig for kulturminneforvaltningen. Utvikling av metoder som data om disse forhold lett tilgjengelig er derfor viktig for kulturminneforvaltningen. Riksantikvaren har derfor valgt å støtte dette FoU-prosjektet med et tilskudd på NOK 100.000 i samsvar med omsøkt beløp.

Klageadgang

Vedtaket kan påklages til Miljøverndepartementet, jf. forvaltningsloven § 28. En eventuell klage stiles til klageinstansen, men sendes til Riksantikvaren innen tre - 3 - uker fra mottagelsen av dette brevet, jf. forvaltningsloven § 29.

Bevilgningsreglementet

Under henvisning til Bevilgningsreglementet § 10 gjør vi oppmerksom på at Riksantikvaren har adgang til å føre kontroll med at tilskuddet brukes etter forutsetningene. Riksrevisjonen har tilsvarende kontrolladgang hjemlet i lov om riksrevisjonen av 7. mai 2004 § 12.

Vedlagt følger **Retningslinjer og vilkår for tilskudd fra statsbudsjettet kapittel 1429 og Akseptskjema**. Det er en forutsetning for utbetaling av tilskuddet at vilkårene både i dette brevet og i vedlegget aksepteres ved at Akseptskjemaet returneres oss i utfylt stand innen 4 uker.

Vennlig hilsen



Iver Schonhowd (e.f.)
fagdirektør



Jens Rytter
seniorrådgiver

Vedlegg:

- 1) Konteringskjema
- 2) Retningslinjer og vilkår for tilskudd fra Statsbudsjettet kap. 1429.
- 3) Skjema for aksept av vilkår.

Kopi til: Hordaland fylkeskommune - Kultur- og idrettsavd., Postboks 7900, 5020 BERGEN/ Byantikvaren i Bergen, Postboks 7700 , N-5 Bergen

Kontering (til internt bruk for Riksantikvaren)		
Konto:	Koststed:	VP (res.mål.):
6790	591	150200
Kap:	Post:	
1429	79	
Prosjekt (fylles ut etter behov):	Innsatsnummer (fylles ut etter behov):	
27290001		
NGU	Ressursnr.70273	
	Saksnr.14/00408-7	
Tilsagnsnummer:		
150790450		
<input type="checkbox"/> Delutbetaling	<input type="checkbox"/> Avsluttet	
Beløp:		
Bankkontonr. til mottaker (kun ved utbetaling):		
Felt for merknad (eventuelt):		

Aksept av vilkår for tilskudd

Sendes Riksantikvaren senest 4 uker etter dato for tilsagnsbrev. Tilskuddet faller bort hvis ikke mottaker skriftlig aksepterer forutsetningene for tilsagnet.

Riksantikvarens saksnummer (må fylles ut):

--

Riksantikvaren har gitt tilsagn om tilskudd fra statsbudsjettets kap. 1429 post 79 til:

Navn/adresse på bygning eller anlegg/tiltak:

Tilsagnsbrev datert:	Tilsagnsbeløp:

Jeg/ vi kjenner retningslinjene for tilskuddet og aksepterer vilkårene slik de fremkommer i tilsagnsbrev og vedlagte *retningslinjer og vilkår for tilskudd fra statsbudsjettet 2015 kap. 1429 post 79.*

Organisasjon/ Bedrift/ Eier (Bruk blokkbokstaver)

Kontonummer	Telefonnummer
Adresse	
E-post	
Dato	Sted
Signatur	

RETNINGSLINJER OG VILKÅR FOR TILSKUDD FRA STATSBUDSJETTET KAP. 1429

I. RETNINGSLINJER

1. Generelt om bruk av tilskudd

Midlene fra statsbudsjettet kapittel 1429 skal primært brukes til sikring, vedlikehold og istandsetting av bygninger og anlegg. En mindre del av tilskuddsmidlene kan brukes til prosjektering og prosjektledelse. Tilskuddsmidler skal ikke dekke innvendig standardheving, moderne tekniske installasjoner eller endringer i forbindelse med tilrettelegging for annen bruk.

Det er en forutsetning for utbetaling av tilskudd at arbeidene gjennomføres som spesifisert i tilsagnsbrevet og at vilkårene nedenfor følges.

2. Opplæring/kompetanseutvikling.

Tilskuddsmidlene skal, der det er mulig, kombineres med opplæringsordninger, slik at kompetansen heves og antallet håndverkere/arbeidere med erfaring fra antikvarisk istandsetting øker.

3. Informasjonsplikt

Tilskuddsmottaker plikter skriftlig å underrette Riksantikvaren/fylkeskommunen dersom noen av forutsetningene for gjennomføring (teknisk/faglig, økonomisk eller fremdriftsmessig) endrer seg slik at prosjektet ikke lar seg gjennomføre. Dersom noe uforutsett oppstår, skal det meldes fra. Det må søkes spesielt om eventuell omdisponering av midlene.

4. Tilsagnet er tidsbegrenset.

Tilsagnet er gitt for inneværende år. Det kan overføres til neste år etter søknad. Etter 2 år bortfaller tilsagnet.

5. Utbetaling

Tilskudd kan utbetales etter hvert som mottakeren har behov for å dekke aktuelle utgifter. Utbetalingstakten vil stå i forhold til tilskuddets størrelse og prosjektets framdrift. Forskuddsutbetaling kan avtales spesielt. Utbetaling skal normalt skje på grunnlag av utbetalingsanmodning fra tilskuddsmottaker sammen med rapport og regnskap. Utbetaling skal normalt skje innen 1. november. Riksantikvaren/fylkeskommunen forbeholder seg retten til å holde tilbake hele eller deler av tilsagnsbeløpet inntil sluttregnskap og rapport er mottatt. Dersom prosjektet har andre finansieringskilder, må tilskuddsmottaker dokumentere at øvrig finansiering er i orden i henhold til finanseringsplanen, før utbetaling vil kunne finne sted.

6. Aksept

Bekreftelse på at retningslinjer og vilkår for tilskuddet er akseptert skal sendes Riksantikvaren/fylkeskommunen før første utbetaling finner sted. Aksepten gjelder både i forhold til formuleringer i tilsagnsbrevet og i dette vedlegget.

7. Rapport og regnskap

Snarest mulig, og senest tre måneder etter at prosjektet er avsluttet, skal det sendes regnskap og sluttrapport. Rapporten skal inneholde relevant dokumentasjon (fotografier, tegninger og lignende) som klart viser hvordan arbeidet er gjennomført og om målene for tiltaket/prosjektet er nådd. Dersom arbeidene går over flere år, skal det sendes inn rapport og regnskap en gang i året. Ved prosjekter som mottar større tilskudd enn kr. 250.000, skal regnskapet være attestert av revisor. Ved prosjekter som mottar mindre tilskudd, kan Riksantikvaren/fylkeskommunen kreve at det sendes kopi av regnskapsbilag.

8. Tilbakebetaling

Riksantikvaren/fylkeskommunen tar forbehold om at tilskuddet kan bli krevet tilbakebetalt helt eller delvis dersom mottaker gir uriktige opplysninger. Dette gjelder også om kostnadene viser seg å bli vesentlig lavere enn budsjettert i søknaden, eller dersom tiltaket ikke blir gjennomført etter forutsetningene.

9. Større utstyrsanskaffelser.

Større utstyr bør leies. Dersom det åpenbart faller gunstigst ut, kan slikt utstyr kjøpes. Tilsagnsmottaker foretar selv vurdering av hva som er mest lønnsomt. Innkjøpt større utstyr blir statens eiendom dersom staten er hovedfinansierings-kilde. Utstyret kan kreves tilbakelevert når prosjektet er avsluttet. Materiell-liste skal til enhver tid holdes à jour, og fremlegges ved prosjektets avslutning.

10. Forsikring

Det er en forutsetning at bygninger og anlegg som mottar tilskudd, er forsikret. I særlige tilfeller kan Riksantikvaren/fylkeskommunen frafalle kravet om forsikring.

11. Oppfølging og kontroll.

Av tilsagnsbrevet fremgår det hvem som har ansvar for å følge opp de antikvariske sidene av istandsettingen med rådgivning og kontrollere og godkjenne de gjennomførte arbeidene. Samme myndighet skal kontaktes dersom uforutsette ting oppstår underveis.

12. Bevilgningsreglementet

Under henvisning til Bevilgningsreglementets § 10 gjør vi oppmerksom på at Riksantikvaren har adgang til å føre kontroll med at tilskuddet brukes etter forutsetningene. Riksrevisjonen har tilsvarende kontrolladgang hjemlet i lov om riksrevisjonen av 7. mai 2004 § 12.