

16.04.2015

## Rammeavtale om oppdrag for Den kulturelle skolesekken i Akershus

### 1 Formål og anvendelsesområde

Disse vilkårene gjelder for utførelse av oppdrag i Den kulturelle skolesekken i Akershus (heretter kalt fylkeskommunen) når oppdragene utføres av kunstnere og formidlere som midlertidig ansatte arbeidstakere (jf Lov av 17.6.2005 om arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern mv. (arbeidsmiljøloven) (aml)).

Vilkårene gjelder ikke når oppdraget ivaretas av institusjoner der de ansattes lønns- og arbeidsvilkår er regulert i egne tariffavtaler.

### 2 Vilkår

#### 2.1 Generelt

Fylkeskommunen utsteder skriftlig arbeidsavtale og henviser til rammeavtalen i denne, jf aml §§ 14-5 og 14-6. Ved at det inngås arbeidsavtale med fylkeskommunen vil gjeldende hovedtariffavtale for KS-området så langt den passer komme til anvendelse i tillegg til arbeidsavtalen og rammeavtalen. Arbeidsavtalen inngås som et midlertidig arbeidsforhold for den avtalte perioden.

#### 2.2 Lønn

##### 2.2.1 Lønn for formidlingsdager

Arbeidstakere skal lønnes med kr 2.730,- pr. formidlingsdag, gjeldende fra 01.08.2015 og med kr. 2.894,- pr. formidlingsdag, gjeldende fra 01.01.2016.

##### 2.2.2 Lønn for reisedager

Dersom det avtalte, fastsatte turnéopplegget inneholder dager det ikke kan formidles og disse helt eller delvis må tilbringes på hotell eller reise, skal det betales lønn for disse dagene. Lønnen er 75 prosent av avtalt lønn pr. formidlingsdag.

Dersom reisetiden på andre reisedager uten formidlingsoppdrag overstiger 10 timer, skal det betales lønn med 50 prosent av avtalt lønn pr. formidlingsdag. Dette gjelder også ved reise fra hjemsted til formidlingsstedet og ved reise fra formidlingssted til hjemsted.

##### 2.2.3 Lønn for avtalt forarbeid

Avtalt arbeid med å ferdigstille en produksjon, klargjøre utstyr og deltakelse i møter som arbeidsgiver innkaller til, lønnes med kr 416,- pr. time, gjeldende fra 01.08.2015 og med kr. 441,- pr. time, gjeldende fra 01.01.2016.

Det skal betales lønn for minst 2 timer for hvert frammøte.

##### 2.2.4 Spesielle tilfeller

I spesielle tilfeller kan det avtales høyere lønn enn angitt ovenfor.

##### 2.2.5 Feriepenger

Feriepenger kommer i tillegg til avtalt lønn med 12 prosent og utbetales sammen med lønnen for oppdraget.

### 2.3 Reisekostnader mv.

Før medvirkende arbeidstakerer dekker arbeidsgiver reisekostnader og yter godtgjøringer iht generell særavtale om reiseregulativet (SGS 1001).<sup>1</sup>

### 2.4 Egen sykdom og barns og barnepassers sykdom.

Sykdom eller skade som kan ha innvirkning på prøver eller formidling skal meldes til arbeidsgiver straks.

Før arbeidstakere gjelder i tillegg til folketrygdloven og hovedtariffavtalen følgende vilkår:

1. Ved arbeidsuførhet på grunn av sykdom eller skade i avtaleperioden (avtalte prøver og formidlingsoppdrag) har den medvirkende rett til full lønn i henhold til oppsatt gjennomførings- eller turnéplan og for evt. avtalte prøver i et tidsrom tilsvarende folketrygdlovens arbeidsgiverperiode.
2. Retten gjelder fra 1. turnédag uten hensyn til folketrygdlovens bestemmelser om opptjenings tid.
3. En medvirkende som har omsorg for barn har ved barnets eller barnepassers sykdom i kontraktperioden, rett til permisjon i samsvar med bestemmelsene i arbeidsmiljøloven § 12-9. Slik permisjon gis med full lønn i henhold til oppsatt gjennomførings- eller turnéplan og for evt. avtalte prøver.

Sykepengesom arbeidstakeren har rett til fra Folketrygden i arbeidsgiverperioden tilfaller arbeidsgiver, begrenset oppad til arbeidsgivers utbetalinger.

### 2.5 Forsikring

#### 2.5.1 Personforsikringer

Arbeidsgiver plikter å tegne yrkesskadeforsikring og reiseforsikring for medvirkende arbeidstaker.

#### 2.5.2 Forsikring av utstyr og instrumenter

Arbeidsgiver plikter ikke å tegne forsikring for utstyr og instrumenter som den medvirkende bruker under oppdraget.

### 2.6 Avlysning

1. Både arbeidsgiver og den medvirkende plikter å gjøre det som er mulig for at et oppdrag skal kunne gjennomføres.
2. Dersom et oppdrag må avlyses pga. frafall fra én eller flere medvirkende, f.eks. ved sykdom eller andre uforutsette forhold, kan arbeidsgiver si opp hele eller deler av avtalen med 14 dagers frist regnet fra den dagen oppsigelsen er kommet arbeidstakeren i hende.
3. Innenfor oppsigelsesfristen består arbeidsforholdet og det skal betales ordinær lønn for avtalte formidlingsdager, reisedager og evt. forarbeid. Med mindre annet blir avtalt skal arbeidsgiver dekke reisekostnadene for arbeidstakeren tilbake til dennes hjemsted.

### 3.1 Andre produksjonskostnader

I tillegg til lønn for medgått arbeidstid skal andre produksjonskostnader helt eller delvis dekkes av fylkeskommunen etter nærmere avtale mellom partene.

Med andre produksjonskostnader menes alle kostnader som er knyttet direkte til den angjeldende turneen – som for eksempel leie av utstyr fra eksterne bedrifter og

<sup>1</sup> SGS 1001 er i det store og hele sammenfallende med statens reiseregulativ

produksjon eller innkjøp av forbruksmaterieil som inngår i formidlingen. Normalt vil alle slike variable produksjonskostnader dekkes av fylkeskommunen.

Se for øvrig egen bestemmelse om reisekostnader mv.

### 3.2 Vederlag for opphavsrettigheter

Vederlag til opphavsrettshaver for eventuelle framføringsrettigheter (også når den medvirkende selv er opphavsrettshaver) skal dekkes av fylkeskommunen etter nærmere avtale mellom partene. For kunstområder hvor det finnes nasjonale avtaler eller allment anerkjente standarder for slike vederlag, skal vederlaget fastsettes iht. disse.

### 3.3 Arbeidets omfang

Fylkeskommunen skal planlegge gjennomføringen av oppdraget i samråd med den eller de medvirkende eller en representant for denne eller disse. Turnéer skal legges opp og antallet formidlinger pr. dag tilpasses det enkelte prosjektet slik at det blir tilstrekkelig tid til transport, rigging og nedrigging, oppvarming og hvilepauser.

Oppdraget skal kunne gjennomføres innenfor følgende rammer:

1. For konserter, dans og scenekunst skal samlet effektiv formidlingstid ikke overstige 2,5 timer pr. dag.
2. For forelesninger, formidling av litteratur, kunstutstillinger, filmpresentasjoner o.l. skal samlet effektiv formidling ikke overstige 3 timer pr. dag.
3. For verksteder skal samlet verkstedtid inkludert aktiv formidling og elevaktiviteter ikke overstige 5 timer pr. dag.
4. Tiden fra tjenesten begynner til den slutter samme dag skal, inkludert reisetid, ikke overstige 10 timer. Avreisen fra overnattingssted skal normalt ikke skje før kl. 07.30.

Rammene ovenfor kan overskrides med den eller de medvirkendes samtykke. For de dagene dette skjer, skal det betales 50 prosent tillegg til avtalt lønn eller honorar.

### 3.4 Fysisk tilrettelegging av formidlingslokaler

Oppdragsgiver definerer i samråd med den eller de medvirkende premissene for fysisk tilrettelegging av de ulike produksjonene overfor lokal arrangør. Dersom de fysiske lokalitetene som tilbys ikke tilfredsstiller de premissene som foreligger og den eller de medvirkende mener at det ikke er forsvarlig å gjennomføre formidlingen, skal eventuell avlysning skje i samråd med oppdragsgiver.

### 3.5 Opptak og kringkasting

1. Med mindre den medvirkende på eget initiativ motsetter seg det, kan arbeids- eller oppdragsgiver uten særskilt vederlag dokumentere (herunder lyd- og bildeopptak) en formidling for interne formål.
2. Varig eller midlertidig lyd og/eller billedopptak av en formidling kan bare skje med den medvirkendes samtykke, jf åndsverkloven § 42. Det skal i hvert enkelt tilfelle inngås særskilt skriftlig avtale om vederlag og nærmere vilkår for bruken av opptaket. Denne bestemmelsen er ikke til hinder for at formidlingen kan kringkastes eller gjengis når dette skjer som nyhetsdekning; jf åndsverkloven § 25. Bestemmelsen er heller ikke til hinder for annen utnyttelse som er tillatt etter åndsverkloven.