



BERGEN KOMMUNE

ETAT FOR BYGGESAK OG PRIVATE PLANER  
SEKSJON FOR OPPMÅLING  
Besøksadresse: Allehelgens gate 5  
Postadresse: Postboks 7700, 5020 Bergen  
Telefon: 55 56 63 10  
Epost: [Oppmaling@bergen.kommune.no](mailto:Oppmaling@bergen.kommune.no)  
[www.bergen.kommune.no](http://www.bergen.kommune.no)  
[www.bergen.kommune.no/dinside](http://www.bergen.kommune.no/dinside)

Hordaland Fylkeskommune  
Postboks 7900,  
5020 BERGEN

Hordaland Fylkeskommune

3 NOV 2015

Deres ref.	Deres brev av	Vår ref.	Emnekode	Dato
Kristoffer Gilhus		201526031/9 SVHI	EBYGG-5341	281015

## Gnr 188 bnr 497 Utdrag av matrikkelbrev og kopi av protokoll til part/nabo

Vedlagt følger utdrag av matrikkelbrev over gnr.188 bnr.497 til berørt part/nabo etter matrikkelføring av oppmålingsforretning. Dere underrettes om matrikkelføringen jf matrikkelovens § 24 tredje ledd jf matrikkelforskriftens § 9 punkt 3. Et matrikkelbrev er en utskrift av matrikkelen som viser alle registrerte opplysninger om en matrikkelenhet (eiendom) ved oppgitt dato. Matrikkelen er landets offisielle register over fast eiendom. Se [www.statkart.no](http://www.statkart.no) for mer informasjon om matrikkelen.

For eventuelle spørsmål kan saksbehandler kontaktes på telefon 5556 6626, eller e-post [Sveinung.Hitland@bergen.kommune.no](mailto:Sveinung.Hitland@bergen.kommune.no).

**Klage:** Oppmålingsforretningen og påfølgende matrikkelbrev kan påklages til fylkesmannen innen en frist på 3 uker, jf. Matrikkelovens § 46, samt matrikkelforskriftens § 21. Eventuell klage sendes skriftlig til Etat for byggesak og private planer, Pb 7700, 5020 Bergen.

### Generell info:

For tilgang til å motta post, se dokumenter og kommentere i saker som gjelder din eiendom må du logge inn på "din side" på [www.bergen.kommune.no/dinside](http://www.bergen.kommune.no/dinside)

Alle saker som behandles ved etaten kan følges på internett under "Innsyn byggesak" på [www.bergen.kommune.no/innsynpb](http://www.bergen.kommune.no/innsynpb)

For kart se [www.bergenskart.no/](http://www.bergenskart.no/) og informasjon fra matrikkelen se [www.seeiendom.no/](http://www.seeiendom.no/)

**Ved all videre kontakt i denne sak, vennligst referer til saksnummer 201526031.**

ETAT FOR BYGGESAK OG PRIVATE PLANER

**Sveinung Hitland - saksbehandler**

**Brevet er elektronisk signert og har derfor ingen underskrift.**

Vedlegg: Utdrag av Matrikkelbrev

## Melding om rett til å klage på forvaltningsvedtak og lignende:

Klagerett: (forvaltningslovens § 28)	Den som er part eller har rettslig klageinteresse, har rett til å klage over avgjørelsen/vedtaket.
Hvem kan det klages til: (forvaltningslovens § 28)	Klagen kan rettes til overordnet forvaltningsorgan som er Fylkesmannen i Hordaland. Klagen sendes til: Bergen kommune, Etat for byggesak og private planer, Postboks 7700, 5020 Bergen.
Klagefrist: (forvaltningslovens §§ 29, 30 og 31)	Klagefristen er tre - 3 - uker fra den dag underretningen om vedtaket kom frem til vedkommende part. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp. Dersom klagen kommer inn etter fristens utløp vil den bli avvist. Klagen kan imidlertid tas under behandling når det foreligger særlige grunner, som tilsier at klagen blir prøvd. Det må derfor opplyses om årsaken til forsinkelsen. En klage som er avgjort av Fylkesmannen, kan ikke påklages videre.
Rett til å kreve begrunnelse: (forvaltningslovens §§ 24 og 25)	Dersom en part mener at vedtaket ikke er begrunnet, kan det settes frem krav om det. Slik krav må fremsettes innen klagefristen utløp. Klagefristen blir i så fall avbrutt og ny frist begynner å løpe fra den dag begrunnelsen er kommet frem til klager.
Klagens innhold: (forvaltningslovens § 32)	I klagen må det nevnes det vedtaket som det klages over og hva som ønskes endret. Den må begrunnes og for øvrig vise til de momenter som kan være relevante for bedømmelsen av saken. Klagen må undertegnes av klager eller hans fullmektig.
Utsetting av gjennomføring av vedtaket: (forvaltningslovens §§ 31 og 42)	Selv om partene har klagerett, kan vedtaket vanligvis gjennomføres straks. Det er imidlertid gitt adgang til å søke om å få utsatt iverksettingen av vedtaket, inntil klagefristen er ute eller klagen er avgjort. Fylkesmannen kan på selvstendig grunnlag ta stilling til begjæring om utsettende virkning.
Rett til å se sakens dokumenter og kreve veiledning: (forvaltningslovens § 11)	Med visse begrensninger har partene rett til å se dokumentene i saken. Det må ved et slikt ønske tas kontakt med Kundesenteret til Etat for byggesak og private planer i Allehelgens gate 5. Der vil en også kunne få nærmere veiledning om adgangen til å klage og den videre saksbehandlingen.
Kostnader ved klagen: (forvaltningslovens § 36)	Det er adgang til å kreve dekning for nødvendige og vesentlige kostnader i forbindelse med klagesaken, f. eks advokatbistand, der vedtaket er endret til gunst for klager. Kravet må være fremsatt innen 3 uker etter at underretning om det nye vedtaket er kommet frem til vedkommende part. Det kan også søkes om å få dekket utgifter til nødvendig advokathjelp etter lov om fri rettshjelp. Fylkesmannens kontor eller advokat kan gi nærmere veiledning