

## Vedlegg

### Forvaltningsrevisjon av forholdet mellom skuleeigar og vidaregåande skular – Status handlingsplan pr. des. 2015

Tilrådingar i forvaltningsrevisjonen	Tiltak v/ Hordaland fylkeskommune	Status pr. des. 2015
<p>1. Hordaland fylkeskommune utviklar kvalitetssystemet slik at ein får eit system som i større grad bidrar til å vurdere om alle krav i opplæringslova blir følgd, herunder:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– etablerer eit avviksmeldesystem som bidrar til å sikre at avvik frå opplæringslova blir meldt, handtert og dokumentert</li> <li>– vurderer å gjennomføre risikobaserte stikkprøvekontrollar innanfor ulike område for å bidra til å avdekke avvik frå krav i lov og forskrift.</li> </ul>	<p>a) Utarbeide eigenevalueringsskjema i kvalitetssystemet (jf. Buskerud fk) for krava i lovverket for</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– skuleeigar</li> <li>– skulane</li> </ul> <p>Eigenevaluering skal gjennomførast kvart 3. år. Skuleeigar utarbeider opplegg og plan for tilsynsbesøk (risikobaserte stikkprøvekontrollar) ved eit utval av skular (3-5 skular) i høve krav i lov og forskrift. Prioriterte område:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– HMT/beredskap</li> <li>– Elevane sine rettar til skulemiljø etter opplæringslova kapittel 9A.</li> <li>– Anna</li> </ul> <p>Skuleeigar gjennomfører tilsynsbesøk på eit utval skular undervegs i perioden for gjennomgang av krava i lovverket.</p> <p>b) Vurdere behov og rutiner for å melde, handtere og dokumentere avvik.</p>	<p>Arbeidsgruppe: Arbeidsgruppe vart etablert med representantar frå opplæringsavdelinga, skular, organisasjonsavdelinga og organisasjonane for å utarbeide eigenevalueringsskjema for krav i opplæringslova. Undervegs har eigenevaluering vore handsama i opplæringsavdelinga si leiargruppe og på møte med organisasjonane. Oppfølging av handlingsplanen har vore tema på regionvise rektormøte.</p> <p>Status: Eigenevalueringsskjema er pr desember -15 utarbeidd og digitalisert gjennom bruk av SurveyXact. Det er utarbeidd retningslinjer for eigenevaluering, jf. eige vedlegg. Eigenevaluering må også sjåast i samanheng med system for verksemdbasert vurdering, herunder også oppfølgingsamtale mellom regionleiar og rektor.</p> <p>Under arbeidet med eigenevalueringsskjemaet såg ein behov for eigne retningslinjer for oppfylging av retten elevane har til minste årstimetal, jf. eige vedlegg. Utkast til retningslinjene har vore tema på møte med ei ressursgruppe med rektorar, og skulane har hatt høve til å sende innspel til retningslinjene for oppfylging av årstimetal. Som bakgrunn for desse retningslinjene har arbeidsgruppa lagt til grunn rapportar frå nasjonalt tilsyn i 2008-2009, samt forvaltningsrevisjonar frå andre fylkeskommunar. I tida framover vert det gjennomført ei nasjonal kartlegging over planlagde og gjennomførte timar ved skulane.</p> <p>Implementering: Som ledd i implementeringa av systemet med eigenevaluering vil opplæringsavdelinga leggje opp til pilotering ved nokre skular våren 2016. Eigenevaluering vert tema på møte med rektorane. Hausten 2016 vert eigenevaluering gjennomført i full skala.</p> <p>Tilsyn: Risikobaserte stikkprøvekontrollar vil opplæringsavdelinga gjennomføre etter arbeidsmåtar som er kjende frå nasjonale tilsyn. Ein har erfaring med at tilsynsmodellen bidreg til å avdekke avvik frå krav i lov og forskrift og ikkje minst bidreg tilsyn til å korrigere og forbetre rutinar og praksis, jf. eige vedlegg om tilsyn. Tilsynsbesøk startar skuleåret 2015-2016. Opplæringsavdelinga vil leggje stor vekt på at både eigenevalueringa og tilsynsarbeidet skal bidra til auka kvalitet og læring i organisasjonen.</p>

Tilrådingar i forvaltningsrevisjonen	Tiltak v/ Hordaland fylkeskommune	Status pr. des. 2015
	<p>c) Vurdere malen for tilstandsrapporten med tanke på kva data og rutinar som er føremålstenleg i kvalitetsarbeidet.</p> <p>d) Klagerett er med på å sikre at lovkrav vert oppfylt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Informere elevar og føresette om klagerett</li> <li>– Legge til rette rutinar for klage til bruk for elevar og føresette.</li> </ul>	<p>c) Malen for tilstandsrapporten Det er laga ein mal for tilstandsrapportering i PULS som er tilgjengeleg for skulane og som forenkler skulane sitt arbeid.</p> <p>d) Klagerett Informasjon om klagerett og saksbehandling skal vere å finne på <a href="http://www.udir.no">www.udir.no</a> og skulane sine nettsider. Utdanningsdirektoratet har utarbeidd malar og rettleiingar som er på nettsida. Skuleeigar følgjer opp informasjonsarbeidet.</p>
<p>2. Hordaland fylkeskommune vidareutviklar plan- og rapporteringsarbeidet ved skulane ved å utarbeide meir skriftleg rettleiing eller døme på korleis data frå PULS kan nyttast i plan- og rapporteringsarbeidet ved skulane, mellom anna for å sikre fokus på gjennomføring</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– gjennomføre planlagt opplæring i analyseverktøyet PULS for</li> </ul>	<p>a) Vurdere korleis prosjektsider/samlerapportar i PULS kan endrast til å innehalde relevante indikatorar. Gjennomføre endringane.</p> <p>b) Utarbeide rettleiing i bruk av PULS som er direkte retta mot det nye styringsdokumentet. Rettleiinga vert oppdatert i tråd med utviklinga av PULS-verktøyet og vil bli tilgjengeleg i HFK sitt info. system.</p> <p>c) Gjennomføre PULS-kurs for skuleleiarar som vil rette seg</p>	<p>a) Utarbeiding av ny prosjektside er ikkje gjennomført. Dette grunna nytt system frå 1.6.2016. (PULS-systemet blir erstatta med nytt system)</p> <p>b) I samband med PULS-sertifiseringskurs i mai 2015, blei det utarbeidd ei PULS-rettleiing for nye PULS-brukarar. Rettleiing knytt til det nye styringsdokumentet vil bli utarbeidd hausten 2016, etter innføring av nytt system.</p> <p>c) PULS-sertifiseringskurs for skuleleiarar blei gjennomført i mai 2015.</p>

Tilrådingar i forvaltningsrevisjonen	Tiltak v/ Hordaland fylkeskommune	Status pr. des. 2015
<p>å sikre at skulane og fylkeskommunen får best mogleg utbytte av systemet</p> <p>– i større grad gi rom for og følgje opp dei skulevise utviklingstiltaka som ikkje direkte kan knytast opp til skuleeigar sine definerte tiltaksområde</p>	<p>spesifikt mot teknisk opplæring i bruk, samt korleis datamaterialet i PULS kan nyttast i skulen sitt utviklingsarbeid.</p> <p>d) I «Mal for skulebesøk» for skuleåret 2014-2015 er det rom for eit breiare fokus på tiltaksområde med sikte på auka gjennomføring.</p> <p>e) Følgje opp forvaltningsrevisjonen sine tilrådingar i samband med revidering av nye styrings- og systemdokument.</p>	<p>d) Malen for skulebesøk er forma slik at det er rom for oppfølging av både skulane sine egne tiltaksområder og skuleeigar sine definerte tiltaksområder:</p> <p>a. I del B1 skal skulen presentere eit sjølvvalt utviklingsprosjekt. Dialogen vil omhandle prosjektet i lys av målet om auka læringsutbytte og fullføring.</p> <p>b. Del C omhandlar tema som kan drøftast ut i frå eit breitt utval av skulen sine utviklingsområde.</p> <p>e) I nytt styringsdokument for 2016-2018 blir skulane sin handlefridom når det gjeld val av tiltaksområde styrka og skulane skal sjølv definere egne tiltaksområde.</p>
<p>3. Hordaland fylkeskommune avklarar kva oppfølging rektorane saknar med omsyn til mellom anna økonomispørsmål, og vurdere å vidareutvikle den oppfølginga som blir gitt.</p>	<p>a) Etablere ressursgruppe for økonomispørsmål med representantar for rektorane (ein frå kvar region) der regionleiarane også deltek. Gruppa skal gi innspel m.a. når det gjeld økonomistyring, budsjett og behov for oppfølging.</p> <p>b) Gjennomføre årleg økonomisamling (1 eller 2 dagar) om hausten med særleg vekt på budsjett og tildeling for det komande året. Alle skulane deltek på samlingane</p> <p>c) Gjennomføre møte og rettleiing overfor enkeltskular etter behov (meldt gjennom regionleiar).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Opplæringsavdelinga har etablert ressursgruppa for økonomispørsmål.</li> <li>– Deltakarar i ressursgruppa er oppnemnde med ein rektor frå kvar av dei seks regionane.</li> <li>– Årshjul/møteplan for ressursgruppa er sett opp.</li> <li>– I 2015 har det vore 3? Møte i ressursgruppa.</li> <li>– Årleg økonomisamling er gjennomført.</li> <li>– Møte om økonomi har vore gjennomført med enkeltskular etter behov.</li> <li>– Plan for møte og rettleiing overfor kva enkelt skule er utarbeidd.</li> <li>– Møte og rettleiing overfor alle skulane enkeltvis tek til i januar/februar 2016.</li> </ul>
<p>4. Hordaland fylkeskommune klargjer regionleiarane si rolle og fullmakter ved at det blir utarbeidd</p>	<p>Viser til handlingsplan for oppfølging av MU2014 og presiserer tiltak på bakgrunn av forvaltningsrevisjonen:</p>	

Tilrådingar i forvaltningsrevisjonen	Tiltak v/ Hordaland fylkeskommune	Status pr. des. 2015
dokument som gjer greie for kva mynde dei er delegert.	Utarbeide dokument som viser kva mynde regionleiarane er delegert ut frå <ul style="list-style-type: none"> <li>– Arbeidsplattforma for regionleiarane inkl. stillingsutlysinga</li> <li>– Fullmaktsreglementet</li> </ul>	I samsvar med fullmaktsreglement for HFK godkjent i juni 2015 har fylkesdirektør opplæring utarbeidd og sendt reglement med delegering av fullmakter innan opplæringssektoren til fylkesrådmannen. Regionleiarane sitt mynde går fram av dette fullmaktsreglementet.
5. Hordaland fylkeskommune prioriterer planlagt arbeid med å utarbeide omtaler av ansvar og prosedyrar innan personalområdet.	Viser til handlingsplan for oppfølging av MU2014: Klargjere prosedyrar og avgjerdsprosess i tråd med fullmaktsreglementet for m.a.: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Rutineskriv</li> <li>– Overtal</li> <li>– Overføring</li> <li>– Personalsaker</li> <li>– Tilsettingar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Møte mellom opplæringsavdelinga og økonomi- og organisasjonsavdelinga med samarbeid om saker til informasjons- og drøftingsmøte på konsernnivå og lokale møte opplæring vert organisert ut frå møteplan for 2016.</li> <li>– Opplæringsavdelinga og økonomi- og organisasjonsavdelinga v/HR samarbeider om planlegging av årshjul med samlingar for skuleleiarar.</li> <li>– I vårhalvåret er lagt opp til faste møte mellom HR og regionleiarane i arbeidet med handsaming av saker knytt til overtal.</li> <li>– Arbeidsgrupper for ulike prosedyrar og samarbeidssaker vert oppnemnd, og opplæringsavdelinga er representert i ulike grupper som t.d. :               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Arbeidstidsavtale.</li> <li>○ Prosedyre for behandling av personalsaker er revidert i 2015. Arbeidsgruppe for arbeid med prosedyre for klagehandsaming i personalsaker er etablert.</li> <li>○ Livsfasepolitikk.</li> </ul> </li> <li>– Samarbeid om informasjon om og oppfølging av personalarbeid, samt samarbeid i personalsaker.</li> <li>– Fast samarbeid mellom HR og Opplæringsavdelinga i omstillingsarbeid t.d. ved samorganisering av skular.</li> </ul>

Tilrådingar i forvaltningsrevisjonen	Tiltak v/ Hordaland fylkeskommune	Status pr. des. 2015
<p>6. Hordaland fylkeskommune vurderer å utarbeide ein langsiktig strategi for å sikre nødvendig og tilstrekkeleg kompetanse i framtida mellom anna til yrkesfaga.</p>	<p>a) Vurdere behovet for kompetanse og langsiktig strategi i samband med ny hovudrullering av «Plan for kompetanseutvikling»</p> <p>b) Oppstart av desentralisert faglærerutdanning. (Atterhald om nok kvalifiserte søkjarar). Fleire tilbod i framtida vert vurdert ved behov.</p> <p>c) Opplæringsavdelinga samarbeider med andre avdelingar og eksterne aktørar om framtidig kompetansebehov og rekrutteringstiltak.</p>	<p>a) Plan for kompetanseutvikling «Kompetanse for kvalitet» - strategi og tiltaksplan – vert rullert og lagt fram for politisk behandling våren 2016.</p> <p>b) Vidareutdanning for yrkesfaglærarar er sett i gang i samband med nasjonal satsing og stipendordning med sikte på å auke talet på lærarar med kvalifisert utdanning.</p> <p>c) Opplæringsavdelinga medverkar i planarbeidet leia av regionalavdelinga: «Regional plan for kompetanse og arbeidskraft». Det er eit overordna mål at opplæringsavdelinga skal bidra til å setje regional kompetanseutvikling på dagsorden og ruste innbyggjarane i Hordaland til å møte framtidige kompetansebehov. Opplæringsavdelinga vil prioritere desse strategiområda:  <b>S 1: Styrkje kunnskapsgrunnlaget for rette tilbod med rett dimensjonering</b>  <b>S 2: Styrkje samhandlinga med regionalt arbeids- og næringsliv</b></p>
<p>7. Hordaland fylkeskommune sørgjer for at skuleeigar i sine rapporter frå skulebesøka systematisk omtalar gjennomføring i tillegg til status på tiltaksområda for å holde fokus på dette overordna målet.</p>	<p>a) I «Mal for skulebesøk» for våren 2015 er auka læringsutbytte og fullføring gjennomgåande tema. Resultat kring gjennomføring vil bli spesifikt omtala under skulebesøka.</p> <p>b) I mal for referat og tilbakemelding blir det lagt auka vekt på målet om auka fullføring og systematisk oppfølging.</p>	<p>Desse tiltaka er videreført skuleåret 2015-2016.</p>
<p>8. Hordaland fylkeskommune sikrar at oppfølgingsdialogen med skulane også har fokus på skulen si vurdering av sluttårsaker i tillegg til den informasjonen som går</p>	<p>a) Skulane sine tilstandsrapportar inneheld analyse av m.a. fråvær, tal sluttarar og årsaker.</p> <p>b) OT/PPT følgjer opp sluttårsaker for den enkelte m.a. i samband med avklaringsamtalar.</p>	<p>a) Malen for skulane sin tilstandsrapport er tilpassa forvaltningsrevisjonen sine tilrådingar.</p> <p>b) Utover sluttårsaker som skulen registrerer vert det i avklaringsamtalen med OT/PPT registrert utdjupande opplysingar til sluttårsak. Talet på ungdom som er i Oppfølgingstenesta si målgruppe to skuleår på rad, vert registrert i det nasjonale</p>

Tilrådingar i forvaltningsrevisjonen	Tiltak v/ Hordaland fylkeskommune	Status pr. des. 2015
<p>fram av statistikken for å sikre best mogleg tilpassing av tiltak.</p>	<p>c) Utvikle tettare kopling mellom OT/PPT og seksjon skule om sluttårsaker til elevane i forkant av skulebesøka.</p> <p>d) Malen for samtale mellom regionleiar og rektor i etterkant av skulebesøk vert presisert for å sikre at sluttårsaker vert vurdert som grunnlag for tilpassing av tiltak.</p>	<p>«Gjennomføringsbarometeret» med eigen «kode» som vert nytta som ein av fleire indikatorar når det gjeld sluttårsaker og gjennomføring.</p> <p>c) Det er innført halvårlege møter mellom OT/PPT og seksjon skule (VBV-team) i forkant av skulebesøka. Det blir arbeidd med å utforme meir konkrete utviklingsområder for dette samarbeidet, knytt til problematikk rundt gjennomføring.</p> <p>d) I samband med innføring av nytt styringsdokument, vil det bli arbeidd med å sikre samsvar mellom innhaldet i skulebesøka og oppfølgingssamtalen i etterkant av skulebesøka. (Dette arbeidet vil ta til våren 2016).</p>
<p>9. Hordaland fylkeskommune sikrar at dei skulane som kunne ha nytte av å sjå kva andre skular lukkast med under liknande vilkår, når det gjeld gjennomføring, får informasjon og blir følgd opp systematisk i høve til dette.</p>	<p>a) Hovudmålet om auka læringsutbytte og auka gjennomføring vert synleggjort på møtearenaer med skulane. Utvikle og styrke delingskulturen mellom skulane:</p> <p>b) Samlingar/kurs vert lagt opp med presentasjonar frå skular, t.d. skulestartkonferansen og <i>Dei gode døma</i>.</p> <p>c) Det vert lagt vekt på å styrke delingskulturen på regionvise møtearenaer, jf. handlingsplan for oppfølging av MU2014.</p> <p>d) Bidra til at skular med like utfordringar kan arbeide i nettverk med erfaringsutveksling.</p> <p>e) Rektorar kan delta på VBV-skulebesøk ved andre skular.</p> <p>f) Rektorar kan få høve til å delta i PULS-nettverk med resultatdeling.</p>	<p>a) På dei fleste samlingane vert hovudmålet omtala, og tema vert knytt til hovudmålet og korleis tiltak kan bidra til måloppnåing.</p> <p>b) Skulestartkonferansen vert gjennomført årleg i september. Konferansen <i>Dei gode døma</i> vert gjennomført våren 2016. Skular i HFK og andre deltek med deling av kunnskap og erfaringar. Det er tilsvarande praksis i samband med andre konferansar og samlingar.</p> <p>c) og d) Tilrettelegging for nettverksamarbeid mellom skular vert stimulert gjennom m.a. regionsamling og møte med rektorar. Arbeid i grupper regionvis og i grupper på tvers av regionar på ulike samlingar bidreg til utveksling og delingskultur. Skuleeigar vil arbeide vidare med utvikling av nettverk mellom skular, samt nettverk med andre aktørar og samarbeidspartnarar.</p> <p>e) I vårhalvåret 2016 vert det planlagt at rektorar kan delta på skulebesøk på annan skule i samband med VBV-arbeidet.</p> <p>f) Etter avtale mellom enkeltskular kan resultatdeling vere tema knytt til arbeidet med auka læringsutbytte og fullføring.</p>

