

SØKNADSSKJEMA – Turskiltprosjektet i 2016

Tilskot til skilting og merking av turruter

Søknaden sendast til Hordaland fylkeskommune innan 15.02.2016

Formål

Formålet med turskiltprosjektet er at skilting, merking og informasjon knytt til turløyper skal bidra til auka og trygg ferdsel i friluft der folk bur og oppheld seg.

NB! Sjå egne retningsliner for tilskot s. 5-6 i dette skjemaet.

Hjelpemiddel for å fylle ut skjema:

1.Merkehandboka – www.merkehandboka.no 2. Manual for Turskiltprosjektet - www.turskiltprosjektet.no
(manualen byggjer på retningsliner og tilrådingar i Merkehandboka)

1. Kontaktinformasjon		
Søkjjar: Bergen kommune v/Grønn etat		
Kontaktperson: Jan Robert Brandsdal	Telefon: 917 92 673	E-post: Jan.brandsdal@bergen.kommune.no
Adresse: Neumannsgate 1	Postnummer: 5020	Poststad: Bergen
Kontonummer: 5210 05 39187		
- som tilhører: Bergen kommune. Eventuell overføring merkes Grønn etat – G025.		
Organisasjonsnummer: 964 338 531		

Samarbeidande organisasjonar (MÅ fyllast ut av søkjar i kategori 3, jfr. retningslinene under <i>kven kan søkje?</i>):		
Navn på organisasjon og kontaktperson	Telefon	E-post
Bergens Skog- og Træplantningsselskap v/skogmester Jørgen Frønsdal	47254760	jfr.byfjellskogene.no
Fløibanen as v/Aktivitetsleder Guro Øvsthus	476 81 505	guro@floyen.no
Bergen og Hordaland Turlag v/ daglig leder Helene Ødven	982 49 808	Helene.odven@dnt.no

2. Skildring av tiltaket:

Tiltaket/prosjektet sin tittel: Fornye og forbedre eksisterende skilting i Fløyenområdet.

Kort skildring av tiltaket (kan eventuelt utgreiast i vedlegg):

Tiltaket er en videreføring av tidligere skiltprosjekter i byfjellene i Bergen. Vi startet med byfjellene vest i 2012/13 (prosjekt nr.14). Dette ble videreført i 2014/15. I 2016 vil vi fokusere på Fløyenområdet og deler av sentrale byfjell - nord.

Fløyenområdet.

Revisjon av eksisterende plan for skilting.

I denne forbindelse vil også ny skilting bli vurdert (forbedre dagens skilting). Vi har i dag ca. 60 skiltpunkt (stolper) og 109 skilt. Det har kommet noen nye skilt siden sist revisjon. Disse må legges til + at det kan være aktuelt med en del nye. Anslår ca. 50 nye skilt.

Oppg.: Etablere arbeidsgruppe. Tilrettelegge møter (kart, skiltplan, beskrivelser). Gjennomføre 1 befaring med arbeidsgruppe + 2 arbeidsmøter.

Fornye skilt - samsvar med standard for turskilt- og merkeprosjekt.

Bytte samtlige skilt med ny mal – Gradering ved startpunkt + angivelse av avstand (km).

Utarbeide anbud, kontrakt, demontering av eksisterende skilt og montering av nye skilt.

Sette opp nye stolper der dette er aktuelt.

Det er ikke vedlagt grunneieravtaler da Bergen kommune selv er grunneier for hele området og Grønn etat er forvaltningsmyndighet.

Evt. tidligere mottekne tilskot frå Turskiltprosjektet:

Beløp	Kort skildring
Løyvd tilskot 2013: 0	Ikke søkt
Løyvd tilskot 2014: 142 000,-	Skilting byfjellene vest – tilleggs skilting/oppgradering
Løyvd tilskot 2015: -	Ikke søkt

3. Søknadsbeløp

Søknadsbeløp: 86 400,-	Total kostnad: 172 800,-
Planlagt oppstart: 01.02.16	Planlagt fullføring:31.05.16

4. Budsjett - sjå Manual Turskiltprosjektet 2015, s50-52 (Innkjøp.... www.turskiltprosjektet.no)

MATERIELL; innkjøp av standardiserte skilt, infotavler, turkort, merking - sjå Manual for Turskiltprosjektet www.turskiltprosjektet.no og Merkehandboka	pris inkl. mva.	Antall	Total pris
---	-----------------	--------	------------

Skilt med tekst, avstand, pil, tursymbol:	515,-	160	82 400,-
Festeanordninger til skilt, inkl. påler og festemateriell:	2500,-	800	2500,-
Informasjonstavle – utarbeiding; inkl. kart, turskildring, bilete, symbol, symbolforklaringer mm.:	-	-	-
Informasjonstavle - innramming og feste (stativ):	-	-	-
Turkort – utarbeiding; inkl. kart, turskildring, bilde, symbol:	-	-	-
Turkort – trykking, antall eksemplar:	-	-	-
Kostnader til merking, antall km rute:	-	-	-
Anna materiell; spesifiserast: Skiltstolper 12x250 cm	150,-	10	1500,-
SUM kostnader MATERIELL:			86 400,-

Andre kostnader som <u>ikkje er søknadsberettiga</u> , men som finansierast på andre måtar, jf. finansieringsplan	Timepris	Antall	Total pris (verdi)
Arbeid i felt/dugnad* – oppsett av skilt, tavler, merking	300,-	75	22 500,-
Koordinering av dugnad, planleggingsarbeid Arbeidsmøter, befaring, egeninnsats + egeninnsats øvrige gruppedeltakere.	300,-	164	49 200,-
Evt. andre kostnader			14 700,-
SUM andre kostnader (eige arbeid/dugnad)		239	86 400,-

Total kostnad: Materiell + andre kostnader (eige arbeid/dugnad)	172 800,-
--	------------------

4.1. Leverandørar/produsentar: Budsjetterte utgifter til 1)turskilt, 2)informasjonstavler og 3)turkort baserar seg på prisar frå følgjande leverandørar/produsentar:
- Asker produkt
- A2G profilering

5. Finansieringsplan	
Søknadsbeløp (Turskiltprosjektet):	86 400,-
Dugnadsinnsats*:	71 700,-
Eigne midlar/kommunale midlar:	14 700,-

Andre midlar:	
Sum finansiering:	172 800,-

* Sats for dugnadstimar i felt er fastsatt frå Gjensidigestiftelsen til kr 300,- pr time

6. Obligatoriske vedlegg

For alle søknadar skal følgjande dokumentasjon leggjast ved:

Vedlagt (sett kryss)	Vedlegg
X	1. Oversiktskart i M 1:50 000 (Noreg) som viser plassering av området.
X	2. Enkel skiltplan på kart (oversyn over plassering og mengde)
X	3. Plan for drift og vedlikehald (med ansvarsfordeling) for ein 10-årsperiode, frå det tidspunkt tiltaka er ferdigstilt
X	4. Enkel aktivitetsplan (dokumentasjon av bruk: klippekort, turbøker, bompasseringer, parkering, skulebruk, arrangement o.l.)
X	5. Enkel plan for markedsføring (nettpublisering, media, aktivitet, osv.)

7. Tildelingskriterier

Ved vurdering av søknadar og tildeling av tilskot, skal dei felles retningslinjene (nov2014) for Turskiltprosjektet følgjast, sjå s. 5-6 i dette skjemaet.

Kriteria og retningslinjene skal følgjast i høve utarbeiding og gjennomføring av tiltakene det er tildelt midlar til.

8. Rekneskaps- og rapporteringsplikt

Søkjarar som får innvilga tilskot er plikta å levere rekneskap og rapport etter dei retningslinjene som blir formidla gjennom tildeling.

Delutbetaling (75 % av godkjent beløp) ved tilsegn om midlar etter gjennomført turskiltkurs (obligatorisk for alle mottakarar av turskiltmidler)

NB! Det blir føresett at naudsynte løyve (grunneieravtaler og evt andre løyve) innhentast før tiltaket iverksetjast.

NB: Bergen kommune er sjølv grunneier.

Ufullstendige søknader vert ikkje handsama.

Underskrift søker: for organisasjon.....

Underskrift søker: Tor Sandahl for organisasjon: Berpen kommune, Grønstad

Dato: 15/2-16 Stad: Berpen

November, 2014.

Retningslinjer for nasjonalt turskilt- og merkeprosjekt Tilskot til skilting, merking, og informasjon knytta til turruter

Formål

Formålet med turskiltprosjektet er å bidra til auka og trygg friluftsfærdse der folk bur og oppheld seg, gjennom informasjon, skilting og merking.

Kven kan søkje?

1. Frivillige organisasjonar og foreiningar (idrettslag, speidar, grendelag, velforeiningar, turlag osv) registrert med organisasjonsnummer i det offentlege frivillighetsregisteret.
2. Interkommunale friluftsråd.
3. Kommunar, reiselivsorganisasjonar, hytteforeiningar og andre interessentar kan søkje saman med ein frivillig organisasjon(kategori 1) eller eit interkommunalt friluftsråd (kategori 2).

Kva kan støttast?

Prosjektmidlane skal gå til merking og skilting av turruter i tråd med:

1. Merkehåndboka 2013-utg.: Den Norske Turistforening, Friluftsrådernes Landsforbund og Innovasjon Norge, 2013 - www.merkehandboka.no
2. «Manual – Turskiltprosjektet», Turskiltprosjektet 2014 – www.turskiltprosjektet.no

Standarden byggjer på ein mal for skilting og merking samt eit verktøy for gradering som tek omsyn til vanskelegheitsgrad. Søkkjar avgjer om turrutene skal graderast.

Stønaden går berre til innkjøp og produksjon av skilt, merking og infotavler (inkl. innfestingsmaterieill / anna festematerieill) samt til informasjon knytt til tavlene og til turkort, se manual – Turskiltprosjektet. Det kan gis støtte til skilting og merking av alle typar løyper og stiar som omtalast i Merkehåndboka. Det gis ikkje støtte til projektering, infomaterieill utover det som er beskrevet over), utbetring av sjølve turruta eller til marknadsføring.

Kva stiar/turruter prioriterast?

- Turruter i nærleiken av der folk bur og oppheld seg
- Turruter som er ferdig prosjektert (planlagt)
- Prosjekt som inngår i ein heilskapleg plan eller strategi
- Turruter tilrettelagt for padling
- Turruter med plan for aktivitetstiltak/synliggjeringsiltak
- Turruter med forventa stor bruk
- Turruter knytt til haldeplass/knutepunkt for kollektiv transport
- Samarbeidsprosjekt der fleire partar deltek
- Prosjekt som legg opp til dokumentasjon av bruken (elektronisk, turpostkasser eller liknande)

Krav til kvart delprosjekt for skilting og merking

- Merkehåndboka skal følgjast.
- Minst ein ansvarleg gjennomfører eit «skilt- og merkekurs» i regi av det nasjonale prosjektet (med mindre vedkomande kan dokumentere tilsvarende kompetanse).
- Det må dokumenterast korleis drift og vedlikehald skal skje i minimum ein 10-årsperiode frå det tidspunkt tiltaka er ferdigstilt (f. eks. inngått vedlikehaldsavtale, styrevedtak i foreninga, eller tilsvarende).
- Den ansvarlege organisasjon/aktør skal ha logo eller namn på skilt eller skiltstolpe, se Merkehåndboka for retningsliner.
- Det må være inngått skriftleg avtale med den (dei) aktuelle grunneigar (ar) før midlar vert utbetalt og tiltak kan iverksetjast (inkl avtalar med Vegvesen / kommune langs offentleg veg).
- Skilting, merking og infotiltak (orienteringstavler med info og kart) meldast inn til den (dei) aktuelle kommunen(ane) før tiltaka iverksetjast.
- Nye turruter, samt endringar av eksisterande, leggjast inn på www.rettikartet.no (nasjonal rute database – Kartverket) Turforslag med utgangspunkt i nye skiltings- og merkingstiltak GPS-loggast og leggjast inn på ein av dei nasjonale turportalane, for eksempel www.ut.no, www.godtur.no
- Rapport må skrivast og sendast prosjekteigar (fylkeskommunen) når turruta er ferdig merka, skilta og registrert, jfr årshjulet under.

Prosjektorganisering:

Fylkeskommunen (prosjekteier) koordinerar tiltaka i sitt fylke enten direkte med involverte organisasjonar/lag/foreningar/friluftsråd eller via kommunene.

ÅRSJUL for lag, foreningar, friluftsråd og andre søkjarar: Søknadsfristar, kursing, tildeling, rapportering -

	<i>Fylkeskommunene offentliggjør og informerer kommunene, lag, foreningar, friluftsråd og andre om «turskiltmidler» som det kan søkjast på</i>	<i>Oktober, november, desember, januar</i>
1	Søknader til fylkeskommunen: Fylkeskommunen offentliggjør og informerer lag, foreningar, friluftsråd og andre om «turskilt-midler» som det kan søkjast på.	Januar – seinast 15. februar

	Søknadsfrister vil vere ulike fra fylkeskommune til fylkeskommune – fristane skal ligge innanfor tidsrommet fra januar til 15. februar. NB; sjekk med kvar einskild fylkeskommune/ www.turskiltprosjektet.no vedk spesifikke søknadsfrister.	
2	Melding frå fylkeskommune til søkjar:	Innen 1. april
3	Obligatorisk skilt og merkekurs for søkjar som har fått innvilga midlar (med mindre tilsv. kompetanse kan dokumenterast).	Gjennomføringsperiode april, mai, juni
4	Utbetaling frå fylkeskommunen til søkjar etter gjennomført skilt- og merkekurs (50-75% av godkjent beløp, varierende praksis i fylkeskommunane):	Utbetalingsperiode etter gjennomført kurs april, mai, juni
5	Tiltaksperiode med merking, skilting osv, inntil 19 månader.	Fra april til 1. november kalenderåret etter
6	Statusrapportering til fylkeskommunen fra søkjar:	Innen 30. november
7	Sluttrapportering til fylkeskommunen fra søkjar:	Innen 30. november året etter innvilga søknad.
8	Sluttutbetaling fra fylkeskommunen.	Innen 15. desember – året etter innvilga søknad

Spørsmål vedkomande retningsliner og krav mm kan rettast til fylkeskommunen ved kontaktperson for Turskiltprosjektet, se www.turskiltprosjektet.no eller til bjorn.eqil.hansen@dnt.no

Okt 2015.