

SØKNADSSKJEMA – Turskiltprosjektet i 2016

Tilskot til skilting og merking av turruter

Søknaden sendast til Hordaland fylkeskommune innan 15.02.2016

Formål

Formålet med turskiltprosjektet er at skilting, merking og informasjon knytt til turløyper skal bidra til auka og trygg ferdsel i friluft der folk bur og oppheld seg.

NB! Sjå egne retningsliner for tilskot s. 5-6 i dette skjemaet.

Hjelpemiddel for å fylle ut skjema:

1. Merkehandboka – www.merkehandboka.no 2. Manual for Turskiltprosjektet - www.turskiltprosjektet.no
(manualen byggjer på retningsliner og tilrådingar i Merkehåndboka)

1. Kontaktinformasjon		
Søklar: Kalandseid IL		
Kontaktperson: Bjarte Wiberg	Telefon: 55110000	E-post: post@kalandseid.no
Adresse: Osvegen 335	Postnummer: 5229	Poststad: Kalandseidet
Kontonummer: 3624.68.25259		
- som tilhører: Kalandseid IL		
Organisasjonsnummer: 983 820 921		

Samarbeidande organisasjonar (MÅ fyllast ut av søklar i kategori 3, jfr. retningslinene under *kven kan søkje?*):

Navn på organisasjon og kontaktperson	Telefon	E-post

2. Skildring av tiltaket:

Tiltaket/prosjektet sin tittel: Turstier på Kalandseid

Kort skildring av tiltaket (kan eventuelt utgreiast i vedlegg):

Merking og gradering av tursti nr. 4 og 5 på Kalandseid

Evt. tidligere mottekne tilskot frå Turskiltprosjektet:

Beløp	Kort skildring
Løyvd tilskot 2013:	Tilskot til tursti 1-34
Løyvd tilskot 2014:	Tilskot til tursti 1-3
Løyvd tilskot 2015:	Tilskot til tursti 4-5

3. Søknadsbeløp

Søknadsbeløp: Kr. 40 000

Planlagt oppstart: 01.01. 2015

Total kostnad: Kr. 83 120

Planlagt fullføring: 31.12.2016

4. Budsjett - sjå Manual Turskiltprosjektet 2015, s50-52 (Innkjøp....
www.turskiltprosjektet.no)

MATERIELL; innkjøp av standardiserte skilt, infotavler, turkort, merking - sjå Manual for Turskiltprosjektet www.turskiltprosjektet.no og Merkehandboka	pris inkl. mva.	Antall	Total pris
Skilt med tekst, avstand, pil, tursymbol:	466	75	34 900
Festeanordninger til skilt, inkl. påler og festemateriell:	100	81	8 100
Informasjonstavle – utarbeiding; inkl. kart, turskildring, bilete, symbol, symbolforklaringer mm.:	1 420	6	8 520
Informasjonstavle - innramming og feste (stativ):	2 500	1	2 500
Turkort – utarbeiding; inkl. kart, turskildring, bilde, symbol:			
Turkort – trykking, antall eksemplar:			
Kostnader til merking, antall km rute:			
Anna materiell; spesifiserast:			

SUM kostnader MATERIELL:			54 020
---------------------------------	--	--	---------------

Andre kostnader som <u>ikkje er søknadsberettiga</u> , men som finansierast på andre måtar, jf. finansieringsplan	Timepris	Antall	Total pris (verdi)
Arbeid i felt/dugnad* – oppsett av skilt, tavler, merking	300	80	24 000
Koordinering av dugnad, planleggingsarbeid	350	10	3 500
Evt. andre kostnader KOSTNADAR TRANSLASJONSARBEID	800	2	1 600
SUM andre kostnader (eige arbeid/dugnad)			29 100

Total kostnad: Materieill + andre kostnader (eige arbeid/dugnad)	83 120
---	---------------

4.1. Leverandørar/producentar: Budsjetterte utgifter til 1)turskilt, 2)informasjonstavler og 3)turkort baserar seg på prisar frå følgjande leverandørar/producentar:

-
-
-

5. Finansieringsplan

Søknadsbeløp (Turskiltprosjektet):	40 000
Dugnadsinnsats*:	24 000
Eigne midlar/kommunale midlar:	5 100
Andre midlar:	14 020
Sum finansiering:	83 120

* Sats for dugnadstimar i felt er fastsatt frå Gjensidigestiftelsen til kr 300,- pr time

6. Obligatoriske vedlegg

For alle søknadar skal følgjande dokumentasjon leggjast ved:

Vedlagt (sett kryss)	Vedlegg
	1. Oversiktskart i M 1:50 000 (Noreg) som viser plassering av området.

	2. Enkel skiltplan på kart (oversyn over plassering og mengde)
	3. Plan for drift og vedlikehold (med ansvarsfordeling) for ein 10-årsperiode, frå det tidspunkt tiltaka er ferdigstilt
	4. Enkel aktivitetsplan (dokumentasjon av bruk: klippekort, turbøker, bomplasseringer, parkering, skulebruk, arrangement o.l.)
	5. Enkel plan for marknadsføring (nettpublisering, media, aktivitet, osv.)

7. Tildelingskriterier

Ved vurdering av søknadar og tildeling av tilskot, skal dei felles retningslinjene (nov2014) for Turskiltprosjektet følgjast, sjå s. 5-6 i dette skjemaet.

Kriteria og retningslinjene skal følgjast i høve utarbeiding og gjennomføring av tiltakene det er tildelt midlar til.

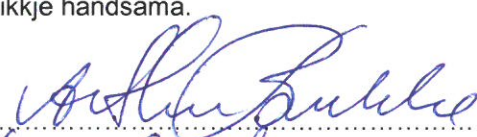
8. Rekneskaps- og rapporteringsplikt

Søklarar som får innvilga tilskot er plikta å levere rekneskap og rapport etter dei retningslinjene som blir formidla gjennom tildeling.

Delutbetaling (75 % av godkjent beløp) ved tilsegn om midlar etter gjennomført turskiltkurs (obligatorisk for alle mottakarar av turskiltmidler)

NB! Det blir føresett at naudsynte løyve (grunneieravtaler og evt andre løyve) innhentast før tiltaket iverksetjast.

Ufullstendige søknader vert ikkje handsama.

Underskrift søkjar:  for
organisasjon: *Kalandskid*

Underskrift søkjar:  for
organisasjon: *KALANDSKID IL*

Dato: *12/2-2016* Stad: *Kalandskid*

November, 2014.

Retningslinjer for nasjonalt turskilt- og merkeprosjekt Tilskot til skilting, merking, og informasjon knytta til turruter

Formål

Formålet med turskiltprosjektet er å bidra til auka og trygg friluftsfærdse der folk bur og oppheld seg, gjennom informasjon, skilting og merking.

Kven kan søkje?

1. Frivillige organisasjonar og foreiningar (idrettslag, speidar, grendelag, velforeiningar, turlag osv) registrert med organisasjonsnummer i det offentlege frivillighetsregisteret.
2. Interkommunale friluftsråd.
3. Kommunar, reiselivsorganisasjonar, hytteforeiningar og andre interessentar kan søkje saman med ein frivillig organisasjon(kategori 1) eller eit interkommunalt friluftsråd (kategori 2).

Kva kan støttast?

Prosjektmidlane skal gå til merking og skilting av turruter i tråd med:

1. Merkehåndboka 2013-utg.: Den Norske Turistforening, Friluftsrådernes Landsforbund og Innovasjon Norge, 2013 - www.merkehandboka.no
2. «Manual – Turskiltprosjektet», Turskiltprosjektet 2014 – www.turskiltprosjektet.no

Standarden byggjer på ein mal for skilting og merking samt eit verktøy for gradering som tek omsyn til vanskelegheitsgrad. Søkkjar avgjer om turrutene skal graderast.

Stønaden går **berre** til innkjøp og produksjon av skilt, merking og infotavler (inkl. innfestingsmateriell / anna festemateriell) samt til informasjon knytt til tavlene og til turkort, se manual – Turskiltprosjektet. Det kan gis støtte til skilting og merking av alle typar løyper og stiar som omtalast i Merkehåndboka. Det gis **ikkje** støtte til prosjektering, infomateriell utover det som er beskrevet over), utbetring av sjølve turruta eller til marknadsføring.

Kva stiar/turruter prioriterast?

- Turruter i nærleiken av der folk bur og oppheld seg
- Turruter som er ferdig prosjektert (planlagt)
- Prosjekt som inngår i ein heilskapleg plan eller strategi
- Turruter tilrettelagt for padling
- Turruter med plan for aktivitetstiltak/synliggjeringsiltak
- Turruter med forventa stor bruk
- Turruter knytt til haldeplass/knutepunkt for kollektiv transport
- Samarbeidsprosjekt der fleire partar deltek
- Prosjekt som legg opp til dokumentasjon av bruken (elektronisk, turpostkasser eller liknande)

Krav til kvart delprosjekt for skilting og merking

- Merkehåndboka skal følgjast.
- Minst ein ansvarleg gjennomfører eit «skilt- og merkekurs» i regi av det nasjonale prosjektet (med mindre vedkomande kan dokumentere tilsvarande kompetanse).
- Det må dokumenterast korleis drift og vedlikehald skal skje i minimum ein 10-årsperiode frå det tidspunkt tiltaka er ferdigstilt (f. eks. inngått vedlikehaldsavtale, styrevedtak i foreninga, eller tilsvarande).
- Den ansvarlege organisasjon/aktør skal ha logo eller namn på skilt eller skiltstolpe, se Merkehåndboka for retningslinjer.
- Det må være inngått skriftleg avtale med den (dei) aktuelle grunneigar (ar) før midlar vert utbetalt og tiltak kan iverksetjast (inkl avtalar med Vegvesen / kommune langs offentleg veg).
- Skilting, merking og infotiltak (orienteringstavler med info og kart) meldast inn til den (dei) aktuelle kommunen(ane) før tiltaka iverksetjast.
- Nye turruter, samt endringar av eksisterande, leggjast inn på www.rettikartet.no (nasjonal rute database – Kartverket) Turforslag med utgangspunkt i nye skiltings- og merkingstiltak GPS-loggast og leggjast inn på ein av dei nasjonale turportalane, for eksempel www.ut.no, www.godtur.no
- Rapport må skrivast og sendast prosjekteigar (fylkeskommunen) når turruta er ferdig merka, skilta og registrert, jfr årshjulet under.

Prosjektorganisering:

Fylkeskommunen (prosjekteier) koordinerar tiltaka i sitt fylke enten direkte med involverte organisasjonar/lag/foreningar/friluftsråd eller via kommunene.

ÅRSHJUL for lag, foreningar, friluftsråd og andre søkjarar: Søknadsfristar, kursing, tildeling, rapportering -

	<i>Fylkeskommunene offentliggjør og informerer kommunene, lag, foreningar, friluftsråd og andre om «turskiltmidler» som det kan søkjast på</i>	<i>Oktober, november, desember, januar</i>
1	Søknader til fylkeskommunen: Fylkeskommunen offentliggjør og informerer lag, foreningar, friluftsråd og andre om «turskilt-midler» som det kan søkjast på. <u>Søknadsfrister vil vere ulike</u> fra fylkeskommune til fylkeskommune – fristane skal ligge innanfor tidsrommet fra januar til 15. februar. NB; sjekk med kvar einskild fylkeskommune/ www.turskiltprosjektet.no vedk spesifikke søknadsfrister.	Januar – seinast 15. februar
2	Melding frå fylkeskommune til søkjar:	Innen 1. april
3	Obligatorisk skilt og merkekurs for søkjar som har fått innvilga midlar (med mindre tilsv. kompetanse kan dokumenterast).	Gjennomføringsperiode april, mai, juni
4	Utbetaling frå fylkeskommunen til søkjar etter gjennomført skilt- og merkekurs (50-75% av godkjent beløp, varierende praksis i fylkeskommunane):	Utbetalingsperiode etter gjennomført kurs april, mai, juni
5	Tiltaksperiode med merking, skilting osv, inntil 19 månader.	Fra april til 1. november kalenderåret etter
6	Statusrapportering til fylkeskommunen fra søkjar:	Innen 30. november
7	Sluttrapportering til fylkeskommunen fra søkjar:	Innen 30. november året etter innvilga søknad.

8	Sluttutbetaling fra fylkeskommunen.	Innen 15. desember – året etter innvilga søknad
----------	-------------------------------------	--

Spørsmål vedkomande retningsliner og krav mm kan rettast til fylkeskommunen ved kontaktperson for Turskiltprosjektet, se www.turskiltprosjektet.no eller til bjorn.egil.hansen@dnt.no

Okt 2015.