

## SLUTTRAPPORT 2016 for mottaker av turskiltmidler (3sider)

Sluttrapport sendes fylkeskommunen når tiltaket er ferdig, senest 30.nov.- normalt året etter mottatt tilsagn.

Sluttrapport kan også sendes inn samme år som tilsagn er mottatt - dette forutsatt at prosjektet er ferdig.

Rapporteringen danner grunnlag for utbetaling av resterende beløp og for fylkeskommunens videre rapportering til Gjensidigestiftelsen (GS). GS finansierer 50% av tilskuddene i Turskiltprosjektet.

Rapporten sendes til kontaktperson for Turskiltprosjektet i fylkeskommunen, se [www.turskiltprosjektet.no/kontakt-fylke](http://www.turskiltprosjektet.no/kontakt-fylke)

**Frist for innsending av Sluttrapport2015: 30. november 2017**

Sluttrapporten skal leveres sammen med revidert regnskap for prosjektet og er grunnlaget for slutt-utbetalingen

**Fylles ut av mottaker av midler – saksbehandler i fylkeskommune fyller ut og godkjenner, se siste side**

1. Prosjektnavn (tittel på dette lokale Turskiltprosjektet):  
2. Mottatt tilsagn fra fylkeskommunen - årstall:

3. Navn på fylket der prosjektet er gjennomført:

4. Kommune(r) der prosjektet er gjennomført (alle berørte kommuner føres opp):

Prosjektet skal være meldt inn til kommunen(e) før oppstart.

5. Dato for innmelding til kommunen(e):

Kontaktperson i kommunen(e) – oppgi:

6. Navn:

7. Telefon:

8. Mailadresse:

Organisasjon(er) som deltar i prosjektet

9. A) Hovedsøker:

10. B) Medsøker:

11. Navn på kontaktperson i dette prosjektet:

12. Telefon:

13. Mailadresse:

Hvem fra ansvarlig organisasjon (hovedsøker) deltok på det obligatoriske Turskiltkurset arrangert av fylkeskommunen:

14. A) Navn

15. Telefon:

16. Mailadresse:

17. B) Navn

18. Telefon:

19. Mailadresse:

**Opplysninger om merking, skilting, turkort og informasjon knyttet til turruter (stier, løyper, turtraseer, padleruter) som omfattes av dette prosjektet:**

|  |      |
|--|------|
| 20. Antall turruter som ble <u>planlagt</u> merket, skiltet osv, jfr søknad;   |      |
| 21. Antall turruter som er <u>ferdig</u> merket, skiltet osv:  |      |
| 22. Total antall km turruter som ble <u>planlagt</u> merket, skiltet osv, jfr søknad:  |      |
| 23. Total antall km turruter som er <u>ferdig</u> merket, skiltet osv:   |      |
| 24. Antall informasjonstavler (startpunktstavler og «her-er-du-nå»-tavler) som etter <u>planen</u> skulle monteres, jfr søknad:  |      |
| 25. Antall informasjonstavler (startpunktstavler og «her-er-du-nå»-tavler) som er <u>ferdig</u> monterert:   |      |
| 26. Benyttet følgende leverandør/produsent av informasjonstavler:  |      |
| 27. Antall turskilt som skulle settes opp etter <u>planen</u> , jfr søknad:  |      |
| 28. Antall turskilt som er <u>ferdig</u> oppsatt   |      |
| 29. Benyttet følgende leverandør(er)/produsent(er) av turskilt:  |      |
| 30. Hvor mange turkort var planlagt utgitt og distribuert – antall eksemplarer:  |      |
| 31. Hvor mange turkort ble utgitt og distribuert – antall eksemplarer:   |      |
| 32. Benyttet følgende leverandør/produsent av turkort:   |      |
| 33. Når ble tiltaket meldt inn til <a href="http://www.rettikartet.no">www.rettikartet.no</a> ? Oppgi måned og år samt tittel eller en link på det innmeldte prosjektet: |      |
| 34. Hvilken nasjonal turportal er tiltaket meldt inn i (UT.no , GodTur.no, andre)?   |      |
| 35. Antall gjennomførte dugnadstimer i forbindelse med dette prosjektet:   |      |
| 36. Antall grunneiereavtaler som er inngått:   |      |
| 37. <u>Dersom kjent</u> ; hvor mange grunneiere omfattes grunneieravtalene av totalt (én signert avtale kan representere flere grunneiere):                              |      |
| 38. Hvilke tiltak ble gjennomført for å øke kjennskap til og bruken av turruta (turrutene):  |      |
| 39. Har det vært spesielle utfordringer i forbindelse med gjennomføring av prosjektet? Beskriv med stikkord:   |      |
| 40. Hvor mange i løpet av 1 uke, benyttet turruta (-rutene) <u>før</u> gjennomføring av prosjektet - anslag:   |      |
| 41. Hvor mange, i løpet av 1 uke, benytter turruta (-rutene) <u>etter</u> gjennomføring av prosjektet – anslag:  |      |
| 42. Tilsagn gitt av fylkeskommunen til dette prosjektet (totalt beløp)   | NOK: |
| 43. Mottatt forskudd fra fylkeskommunen  | NOK: |
| 44. Faktisk kostnad etter rekneskap  | NOK: |

**KOMMENTARER:**



- Legg inn foto fra prosjektet (– skilt, infotavle, merking osv)

- Legg ved kart som turrutene som omfattes av prosjektet og de tildelte midlene
- Legg ved regnskap revidert av egen revisor, og av ekstern revisor dersom tilsagnet til sammen overstiger NOK 200.000,-

Denne rapporten skal underskrives av 2 representantar for organisasjonen:

\_\_\_\_\_

Sted/dato

\_\_\_\_\_

for organisasjonen

\_\_\_\_\_

for organisasjonen

Send til:

Hordaland fylkeskommune  
Mailadresse: dokumentcenteret@hfk.no  
Ephortenr: 2016/87  
Merk: Turskiltprosjektet sluttrapport

Postadresse: PB 7900  
5020 Bergen

Kontaktperson: Eirik Knive  
Tlf: 55 23 91 66  
Mailadresse kontaktperson: eirik.knive@hfk.no

Vi mottar gjerne rapporten med foto og revidert regnskap som vedlegg i epost – og trenger det ikke tilsendt pr post i tillegg.

Link til [www.rettikartet.no](http://www.rettikartet.no) (Kartverket) der turrutene er meldt inn:

Link til nasjonal turportal ([www.ut.no](http://www.ut.no) el. [www.godtur.no](http://www.godtur.no) ) der turrutene er meldt inn:

På grunnlag av sluttrapporten kan prosjektet sluttutbetales med kr : \_\_\_\_\_

Kommentar:

Dato:

Signatur: