

Norges Jeger- og Fiskerforbund Hordaland
Tverrgaten 4/6
5017 BERGEN

Dato: 09.06.2016
Vår ref.: 2016/12-25
Saksbehandlar: jomragn
Dykkar ref.: 16SCB5E4

Att. Terje Wangsholm

Tilskot til viltformål 2016 - Tilsegn om tilskot inntil kr 35 000 til prosjekt "Infoblad om jakt og fiske - infoside internett"

Tilsegningsnr. 2016/12-25

Søknaden sitt referansenummer i Elektronisk søknadssenter ved Miljødirektoratet: 16SCB5E4.

Vi er glad for å melde at Hordaland fylkeskommune løyver inntil kr 35 000 til prosjektet "Infoblad om jakt og fiske - infoside internett".

Vi viser til søknaden dykkar datert 15.01.2016, og politisk vedtak i Utval for kultur, idrett og regional utvikling den 10.05.2016, sak PS 73/2016. Lenkje til saksframlegget og til saksprotokoll med vedtak er høvesvis: [<http://bit.ly/1t7SZzK>] og [<http://bit.ly/1OcRNVN>].

Tilskotet er ein del av fylkeskommunen si satsing innan forvaltninga av haustbare ikkje truga viltartar, med bakgrunn i løyving under den statlege tilskotsordninga til viltformål, kap. 1425 post 71, underpost 3, jf. Klima- og Miljødepartementet sitt rundskriv T-1/15 Tilskotsordningar for 2016 – Tilskot til viltformål.

Tilsegna gjeld til 31.12.2016.

1. PROSJEKTGRUNNLAG

NJFF-Hordaland har dei siste 17 åra gitt ut eit informasjonsblad om jakt og fiske to gonger årleg. Bladet har eit opplag på 6500 og vert sendt gratis pr. post til alle kommunar i fylket, til offentleg miljø- og landbruksforvaltning, alle aviser, lokalradio, media elles i fylket, til lokallag av NJFF, til andre jeger- og fiskarlag i fylket, til sportsbutikkar i fylket, til alle medlemmer av NJFF i fylket, samt til medlemmer i fiskeklubben for barn i fylket m.fl. I bladet når ein ut til dei fleste jakt- og fiskeinteresserte i Hordaland med informasjon om f.eks. lover og forskrifter for jakt og fiske, om kurs, informasjon om aktuelle saker som vedkjem jakt- og fiskeinteresserte, informasjon om arrangement for barn og mykje meir. Då bladet vert sendt ut til så mange adressatar (ca 6000) to gonger årleg, og då bladet er på 16 sider, har NJFF-Hordaland store trykke- og portoutgifter knytt til utgjevingane. Det er ønskeleg å gje ut to nummer også i 2016, i juni og desember.

Sidan hausten 1998 har NJFF- ordaland også drive ei informasjonsside på internett om jakt, fiske, friluftsliv, forvaltning, miljø etc. I desember 2014 fekk NJFF ny nettportal, som er meir oversiktleg og brukarvenleg. Sida vert oppdatert jamleg og inneheld mykje aktuell informasjon, blant anna frå offentleg forvaltning. Fylkessekretæren brukar ca 200 timar pr. år på oppdatering av sida. NJFF-Hordaland har i tillegg ei eiga Facebook side som vert brukt aktivt. I tillegg vert det brukt ca kr 5000,- pr år til kjøp av programvare og datautstyr. Tiltaka vert med denne tilsegna støtta med vilttilskot frå fylkeskommunen. Fylkeskommunen sine tilskotsmidlar kan berre gå til den delen av tiltaka som kjem inn under viltformål.

2. PROSJEKTORGANISERING

Prosjektansvarleg: NJFF-Hordaland
Prosjektleder: Terje Wangsholm

3. GODKJENDE KOSTNADER OG GODKJEND FINANSIERINGSPLAN

Godkjende kostnader

Løn (eiga)	kr	60 000
Diverse utgifter	kr	5 000
Trykkerkostnader, porto	kr	35 000
Datautstyr/programvare	kr	5 000
Sum	kr	105 000

Godkjend finansieringsplan

Eigne midlar	kr	60 000
Anna finansiering	kr	5 000
Udekket, eller anna tilskot	kr	5 000
Hordaland fylkeskommune 2016, budsjettområde 160.404	kr	35 000
Sum	kr	105 000

4. VILKÅR FOR TILSKOTET

- Tilsegns-mottakar må signere vedlagt akseptskjema og sende det til fylkeskommunen innan 2 månader.
- Prosjektet må gjennomførast i samsvar med innsendt prosjektplan. Det er ein føresetnad at prosjektet vert finansiert slik godkjend kostnads- og finansieringsplan ovanfor viser. Om dette kravet ikkje er oppfylt kan tilskotet bli skjønsmessig avkorta, eller krevjast betalt tilbake.
- Tilsegns-mottakar har ansvar for å kontrollere at utbetalt beløp er korrekt. Eventuelt for mykje utbetalt tilskot skal betalast attende snarast.

Profilering

- I alle presentasjonar av og orienteringar om prosjektet, pliktar tilsegns-mottakar å informere tydeleg om at prosjektet er delfinansiert av Hordaland fylkeskommune.

Rapportering

- Så snart prosjektet er avslutta **skal** tilsegns-mottakar sende sluttrapport til fylkeskommunen. Dette gjeld for alle prosjekt.
- *Sluttrapporten* skal seie noko om:

◇ Bakgrunn for prosjektet	◇ Oppsummering av prosjektarbeidet
◇ Mål med prosjektet	(organisering, sterke/svake sider ved prosjektet, ikkje planlagde resultat, informasjon m. v.)
◇ Oppnådde resultat	◇ Eventuell vidareføring av prosjektet
◇ Vurdering mot oppsette mål	
- Mottakar av tilskot skal innan søknad om sluttutbetaling også levere sluttrapport og sluttrekneskap i Miljødirektoratet sitt elektroniske søknadssenter, jf. krav til rapportering i [Forskrift om tilskudd til viltformål § 4](#) [<http://lovdata.no/forskrift/2014-11-25-1568/§4>].

Utbetaling

- Tilsegnsmottakar skal så snart prosjektet er avslutta sende sluttrapport og signert sluttrekneskapsskjema for prosjektet til fylkeskommunen (vedlagt). Dette gir grunnlag for utbetaling.

For utbetaling av tilskot, må de sende ein elektronisk faktura (EHF) til Hordaland fylkeskommune. Dette kan gjerast på to måtar:

- 1) Opprett ein EHF-faktura i eige fakturasystem, og merk fakturaen med saksnummer og ressursnummer.
- 2) Opprett ein bruker og send EHF- faktura via fakturaportalen Basware SupplierPortal (gratis)
 - Link til fakturaportal på hordaland.no/tenester/tilskot
 - Link til brukarretteiing på hordaland.no/tenester/tilskot

Ved bruk av portal skal saksnummeret brukast som fakturanummer, og ressursnummer skal fyllast ut i feltet kjøpars referanse.

Kontroll

- Fylkeskommunen og fylkeskommunen sin revisor har når som helst rett til å kontrollere at midlane vert forvalta i samsvar med vilkåra i tilsegna. Vi gjer merksam på at de pliktar å gje fylkeskommunen og fylkeskommunen sin revisor dei opplysningane dei finn påkravd for sin kontroll.
- Riksrevisjonen har også høve til slik kontroll, jf. Stortinget sitt løyvingsreglement §10.

Klage/innsyn i dokumenta

Part eller andre med rettsleg klageinteresse kan påklage vedtaket innan ein frist på tre - 3 - veker. Fristen vert rekna frå den dagen de mottok melding om vedtaket. Den fylkeskommunale klagenemnda er klageinstans. Klagen skal sendast til Regionalavdelinga, Postboks 7900, 5020 Bergen. Klagen må innehalde opplysningar om kva vedtak det vert klaga over, og dei grunnar som klagen støttar seg til.

Vi gjer merksam på at de etter Forvaltningslova har rett til å gjere dykk kjende med dokumenta i saka med dei avgrensingane som følgjer av §§ 18 og 19.

5. Kontaktperson

Hordaland fylkeskommune sin kontaktperson for dette prosjektet er Jomar Ragnhildstveit, jomar.ragnhildstveit@hfk.no tlf. 55 23 93 08.

Fylkeskommunen ønskjer lukke til med gjennomføringa av prosjektet!

Med helsing

Sølve Dag Sondbø
klima- og naturressurssjef

Jomar Ragnhildstveit
Seniorrådgjevar

Brevet er godkjent elektronisk og har derfor inga underskrift.

Vedlegg: Akseptskjema
Sluttrekneskapsskjema

Tilsegnsmottakar må så snart tilsegnsbrevet er motteke signere vedlagte akseptskjema og sende i retur til Hordaland fylkeskommune, seinast innan 2 månader.

AKSEPTSKJEMA for Tilskot til viltformål 2016

Prosjektnamn: Infoblad om jakt og fiske - infoside internett	Tilsegnsnr: 2016/12-25
Tilskot inntil kr: 35 000,-	
Tilskotet gjeld til: 31.12.2016	Vår ref. 2016/12-25

Fyllast ut av tilsegnsmottakar:

Tilsegnsmottakar: _____

Postadresse: _____

Kontaktperson: _____

Telefon/telefaks: _____ E-postadresse: _____

Org. nr.: _____ Kto.nr. bank/post: _____

Vi stadfester med dette at vi har lest tilsegnsbrevet og aksepterer vilkåra for løyvinga, samt tek ansvar for at prosjektet vert gjennomført etter planen.

Signatur:..... Stad:..... Dato:.....

Prosjektansvarleg

Returadresse: Hordaland fylkeskommune, Regionalavdelinga, Postboks 7900, 5020 Bergen

SLUTTREKNESKAPSSKJEMA

Tilskot til viltformål 2016

Prosjektnamn: Infoblad om jakt og fiske - infoside internett	Tilsegnsnr: 2016/12-25
Tilskot inntil kr: 35 000,-	
Tilskotet gjeld til: 31.12.2016	Vår ref. 2016/12-25

Fyllast ut av tilsegns-mottakar:

Org. nr. _____ Kto.nr. bank/post _____

Namn: _____

Postadresse: _____

Kontaktperson: _____

Telefon/telefaks: _____ E-postadresse: _____

SLUTTREKNESKAP:

Rekneskapen under skal setjast opp etter same oppsett som er nytta for budsjett (jf. pkt.3 i tilsegnsbrevet).

Godkjende kostnader:			Godkjend finansieringsplan:		
Budsjettpost	Rekneskap	Budsjett	Kjelde:	Sluttfinansiering	Budsjett
			Hordaland fylkeskommune		

Godkjent av prosjektleiar: _____
dato_____
signatur og stempelGodkjent av prosjektansvarleg: _____
dato_____
signatur og stempel

Returadresse: Hordaland fylkeskommune, Regionalavdelinga, Postboks 7900, 5020 Bergen
