

BOK 0 Konkurransesgrunnlag

HFK-16-0115 Nye Åsane Videregående skole

Innhold

1	Konkurransesgrunnlag.....	3
1.1	Oppdragsgiver	3
1.2	Kontaktpunkt.....	3
1.3	Formålet med anskaffelsen.....	3
1.4	Følgende elementer skal inngå i pristilbudet.....	6
2	Administrative bestemmelser	8
2.1	Anskaffelsesprosedyre.....	8
2.2	Oppbygging av konkurransegrunnlaget	8
2.3	Kunngjøring.....	9
2.4	Fremdrift.....	9
2.5	Tilbudskonferanse.....	10
2.6	Rettelse, supplering og/eller endring av konkurransegrunnlaget	10
2.7	Spørsmål til konkurransegrunnlaget	10
2.8	Leverandørens deltakelseskostnader	11
2.9	Returnering av tilbud.....	11
2.10	Fast ansatte.....	11
3	Konfidensialitet og offentlighet	11
3.1	Taushetsplikt.....	11
3.2	Offentlighet.....	11
4	Krav til tilbudet	12
4.1	Tilbudsstruktur	12
4.2	Tilbudets utforming og levering	13
4.3	Forbehold og endringer.....	13
4.4	Tilbakekalling av tilbud.....	13
4.5	Avvisning av tilbud	13
5	Tildelingskriterier og evaluering.....	13
5.1	Tildelingskriterier.....	13
6	Avslutning av konkurransen	15
6.1	Avlysning av konkurransen og totalforkastelse	15
6.2	Meddelelse om valg av leverandør og karenperiode.....	15

1 Konkurransesgrunnlag

1.1 Oppdragsgiver

Hordaland fylkeskommune har ansvar for å utvikle hordalandssamfunnet. Vi gir videregående opplæring, tannhelsetjenester og kollektivtransport til innbyggerne i fylket. Vi har ansvar for vei-samband og legger til rette for verdiskapning, næringsutvikling, fritidsopplevelser og kultur.

1.2 Kontaktpunkt

Kontaktperson hos oppdragsgiver er:

Navn:	Svein Kjellevold
Postadresse:	Hordaland fylkeskommune, Postboks 7900, 5020 Bergen
e-post	Svein.Kjellevold@hfk.no

Eventuelle spørsmål til konkurransen skal sendes inn via spørsmålsfunksjonen i leverandørportalen, ikke på e-post til kontaktperson.

1.3 Formålet med anskaffelsen

Hordaland fylkeskommune skal bygge ny Åsane videregående skole bestående av yrkesfag og bydelskulturhus – en kulturfunksjon for Bergen kommune. Skolen skal etableres i Åsane Senter på tomt der U. Pihl videregående skole ligger i dag.

Romprogrammet består av følgende studieretninger:

- Idrettsfag
- Helse og oppvekst
- Service og samferdsel
- Elektrofag
- Bygg og anleggsteknikk
- Teknikk- og industriell produksjon
- Fængselsundervisning
- Tilrettelagt opplæring
- Voksenopplæring

Sum nettoareal skole, ca. 15.100 m².

Bydelskulturhus inklusive bibliotek utgjør ca. 2.900 m² netto i tillegg til skolens arealer.

Planstatus

Det foreligger en områderegulering for Åsane senter som innbefatter Nye Åsane videregående skole. Som del av samspillsfasen skal det gjennomføres en detaljregulering av skoletomten.

Prosjektet skal gjennomføres med en samspillsavtale, basert på NS 8407. Samspillsmodellen karakteriseres ved at en totalentreprenør bringes tidligere inn i prosjektet enn ved mer tradisjonelle gjennomføringsformer.

Samspillsentreprenøren setter sammen og leder en gruppe av underleverandører bestående av alle relevante fag for samspill, prosjektering og gjennomføring, dvs. arkitekt, tekniske fagrådgivere og tekniske entreprenører. Samspillsentreprenøren er Oppdragsgivers kontraktspart.

En forutsetning for en vellykket samspillsprosess er at den bygger på åpenhet, tillit og felles målforståelse mellom alle berørte parter. Dette er grunnlaget for å oppnå et prosjekt som tilfredsstillende angitte krav til økonomi, kvalitet og tid.

Steg 1. Prekvalifisering - Ferdigstilt

Interesserte totalentreprenører (leverandører) setter sammen og leder en gruppe av alle relevante fag for samspill, prosjektering og gjennomføring; dvs. arkitekt, tekniske fagrådgivere og tekniske entreprenører.

Steg 2. Begrenset konkurranse om valg av Samspillsentreprenør

De prekvalifiserte samspillentreprenørene inviteres til deltakelse i en begrenset tilbudskonkurranse om valg av Samspillsentreprenør.

Hordaland fylkeskommune innbyr herved følgende prekvalifiserte grupper til tilbudskonkurranse i form av pris- og designkonkurranse i samspill:

Åsen og Øvreid ARK skole: Rambøll ARK Kultur: Rambøll LARK: Rambøll RIB: Rambøll RIV: Rambøll RIE: Rambøll RIAKU Skole: Brekke & Strand RIAKU Kultur: Brekke & Strand	Constructa Entreprenør ARK skole: HLM arkitekter ARK Kultur: B+B Arkitekter LARK: Smedsvig RIB: Multiconsult RIV: Multiconsult RIE: Multiconsult RIAKU Skole: Multiconsult RIAKU Kultur: Multiconsult	HENT AS ARK skole: Link Arkitektur ARK Kultur: Link Arkitektur LARK: Link Arkitektur RIB: Sweco RIV: Sweco RIE: Sweco RIAKU Skole: Sweco RIAKU Kultur: Sweco
Veidekke ARK skole: HUS Arkitekter ARK Kultur: PKA Arkitekter LARK: Norconsult RIB: Norconsult RIV: Norconsult RIE: Norconsult RIAKU Skole: Cowi RIAKU Kultur: Cowi	Skanska ARK skole: Aart Architects/Nordic Architecture ARK Kultur: Aart Architects/Nordic Architecture LARK: Bjørbeek & Lindheim RIB: Cowi RIV: Cowi RIE: Cowi RIAKU Skole: Cowi RIAKU Kultur: Cowi	NCC ARK skole: Asplan Viak ARK Kultur: Asplan Viak LARK: Asplan Viak RIB: Asplan Viak RIV: Asplan Viak RIE: Asplan Viak RIAKU Skole: Asplan Viak RIAKU Kultur: Asplan Viak

De endelige tildelingskriterier for valg av Samarbeidsentreprenør er beskrevet i pkt 5.1 Tildelingskriterier.

Steg 3. Samspill - Fase 1. Forprosjekt

Samspillsentreprenøren som blir utpekt som blir tildelt kontrakten, skal i Fase 1 av samspillet (samspillsfasen), sammen med sin gruppe og Oppdragsgiver, utvikle et forprosjekt.

Prosjektet gjennomføres med en samspillfase fra 3. januar 2017 og frem til et omforent forprosjekt per 25. september 2017. Søknad om rammetillatelse vil skje i denne perioden. Det inngås en separat avtale for samspillfasen.

Detaljregulering skal inngå i tilbudet og gjennomføres i perioden 19. desember 2016 til 28. februar 2017 (innlevering til 1. gangs behandling).

Forprosjektet skal bestå av:

1. Landskapsplan 1:500 med angivelse av alle elementer
2. Planer, snitt og fasader 1:200
3. Himlingsplaner 1:200
4. Lydplaner og brannplaner inklusiv beskrivelse av brannkonsept og akustikknotat
5. Materialkvalitet på gulv og vegg vist på tegninger
6. Bærekonstruksjon
7. Tekniske installasjoner:
 - o Føringsveier
 - o Møblering av tekniske rom
 - o Snitt i sjakter/korridor
 - o Prinsippløsning
 - o Styringsprinsipp
 - o Soneinndeling/adgangskontroll
 - o Produktoversikt
8. Takplan
9. Trapper m/rekkverk
10. Nødvendige snitt – og detaljprinsipp – ytterveggsnitt
11. Arealoversikt (netto og brutto m²)
12. Møbleringsplaner 1:200

Dersom det i samspillfasen vedtas endringer under utvikling av forprosjektet, skal dette fortløpende prises av entreprenør. Det må påregnes endringer som både øker og reduserer pris i forhold til tilbud av november 2016.

Mener entreprenøren at de beslutninger som tas om utformingen av prosjektet i samspillfasen fører til at han må utføre et arbeid som ligger utenfor hans plikter etter kontrakten, må han varsle etter NS 8407.

Hordaland fylkeskommune forbeholder seg retten til å avslutte kontraktsforholdet etter behandling av forprosjekt dersom det foreligger saklige grunner for det.

Ved avslutning av kontraktsforholdet vil gruppen bli kompensert for sitt arbeid med forprosjektet i henhold til bindende pristilbud.

Byggherren vil ved en terminering av kontraktsforholdet få full eiendomsrett til forprosjektmateriale.

Steg 4. Samspill - Fase 2. Detaljprosjektering og gjennomføring

Fase 2 av samspillet er en opsjon for Oppdragsgiver og består av detaljprosjektering og gjennomføring av det godkjente forprosjektet.

Honorering

Hver kvalifisert leverandør/leverandørgruppe vil få utbetalt et honorar på kr 700 000 eks. mva. for sitt konkurranseforslag. Honoraret vil først bli utbetalt når juryen har godkjent at forslaget tilfredsstiller kravene som er satt i konkurransegrunnlaget.

Deltakelse vil ikke på noen måte forplikte oppdragsgiver til å inngå kontrakt med leverandøren, eller involvere oppdragsgiveren i økonomiske forpliktelser utover dette.

1.4 Følgende elementer skal inngå i pristilbudet

1. Komplette prosjektering og bygging av alle fag.
2. Ansvarlig søker for alle offentlige godkjenninger av prosjektet.
3. Komplette rigg- og drift inklusive nødvendig inngjerding/sikring/kontroll av byggeplass. Ved overlevering skal bygget være rengjort og gulvbelegg ha riktig overflatebehandling. Opplæring skal være gjennomført før overlevering finner sted.

4. SHA

Totalentreprenør skal utarbeide SHA-plan basert på byggherrens overordnede SHA-plan. Byggherrens prosjektleder vil være byggherrens representant etter byggherreforskriften. Gruppens prosjekteringsleder skal være SHA-koordinator i prosjekteringsfasen. Totalentreprenøren skal utpeke en SHA-koordinator for utførelsesfasen med nødvendig frihet til å inneha rollen.

5. Saksbehandler

Aktørene kan ikke for noe fagområde bytte saksbehandler uten byggherrens samtykke. Saksbehandlere som av ulike grunner ikke kan fullføre oppdraget, må erstattes med ny saksbehandler med tilsvarende kompetanse som tilbudte saksbehandler. Dette gjennomføres med byggherrens samtykke. Skifte av prosjektleder, prosjekteringsleder og arkitekt vil bli bøtelagt med 1 million kroner. Øvrige medarbeidere som ble evaluert i prekvalifisering vil ved skifte bli bøtelagt med kr. 500.000,-.

6. Prøvedrift

Det skal gjennomføres en prøvedriftsperiode for de tekniske anleggene og installasjoner (heretter samlet kalt tekniske anlegg) på 12 mnd.

- Prøvedriften har til hensikt å:
- Kontrollere at anlegg fungerer tilfredsstillende
- Vise at reguleringsfunksjonene og anlegg som sådan er stabile over tid
- Etterkontrollere og justere reguleringsfunksjoner basert på driftserfaring
- Kontrollere at anlegg for øvrig er i henhold til kontraktens funksjonskrav
- Gi driftspersonell driftserfaring sammen med totalentreprenøren
- Rette feil og mangler

Prøvedriftsperioden skal starte ved overtakelse og vare i 12 mnd fra oppstartsdato.

For varmeanlegg skal prøvedriftsperioden om nødvendig forlenges slik at perioden desember til og med februar inngår.

For kjøleanlegg skal tilsvarende perioden juni til og med august inngå i prøveperioden.

Byggherren kan holde igjen et beløp tilsvarende 1,5 % av kontraktsummen. Beløpet skal likevel ikke være større enn kr. 1.500.000,- eller mindre enn kr. 50.000,-. Byggherren plikter å utbetale dette beløpet uten grunnnet opphold etter godkjent prøvedriftsperiode.

Totalentreprenøren skal i prøvedriftsperioden kontrollere, vedlikeholde og teknisk drifte anlegget.

Dette skal totalentreprenøren gjøre minimum en gang pr.måned, og rapportere til byggherren på avtalt standardiserte skjemaer. Driftspersonalet skal delta på kontrollene og varsles i god tid.

Totalentreprenøren skal lære driftspersonalet å bruke anlegget før oppstart av prøvedriftsperioden, og skal bistå i perioden.

Totalentreprenøren skal holde seg orientert om den daglige driften, yte bistand på telefon og rykke ut innen 8 timer dersom alvorlige driftsproblemer oppstår.

Under prøvedriftsperioden plikter totalentreprenøren umiddelbart å iverksette nødvendige tiltak dersom det påpekes eller oppdages feil og/eller mangler. Ved langvarig driftsstans vil prøvedriftsperioden forlenges tilsvarende.

Totalentreprenøren skal utarbeide sluttokumentasjon med fra prøvedriften og overlevere den i henhold til byggherrens nærmere fastlagte spesifikasjon og prosedyrer.

Dersom de beskrevne ikke er oppfylt/er mangelfullt oppfylt ved utløpet av prøvedriftsperioden, kan byggherren ved skriftlig varsel forlenge prøvedriftsperioden. En slik forlengelse gir ikke totalentreprenøren grunnlag for tilleggskrav.

7. FDVU

FDVU-leveransen er å anse som en del av kontraksarbeidene på lik linje med resten av leveransen. Entreprenøren er ansvarlig for alle FDVU-leveranser fra sine underentreprenører og leverandører, samt å koordinere og sammenstille FDVU-dokumentasjonen fra disse. Det henvises til felles kravspesifikasjoner fra HFK og FDVU-manual.

8. WEB-kamera

Det skal etableres WEB-kamera på byggeplass. Bildene skal overføres til Hordaland fylkeskommune. Kostnader ved etablering og drift skal inngå i tilbudet fra totalentreprenør.

9. Prosjekthotell

Det skal benyttes prosjekthotell. Tilbyder står fritt i valg av system. Kostnader ved etablering og drift skal inngå i tilbudet fra totalentreprenør. Det legges vekt på at det er brukervennlig.

10. Offentlige godkjenninger

Det forutsettes at entreprenør skal stå som ansvarshavende for egne arbeider i henhold til gjeldende lovverk. Entreprenøren skal selv besørge skriftlig godkjenning for dette.

11. Rent bygg

Bygget skal produseres etter Rent Tørt Bygg-metoden slik dette er beskrevet i Rent Tørt Bygg håndboken.

12. Breeam

Dersom det kun oppnås klassifisering BREEAM Very Good ved ferdigstillelse, skal det gis et fra-
drag i kontraktssum på 4 mill. kr. inkl.mva.

13. Lærling

Leverandøren skal være eller bli en Godkjent lærlingebedrift før kontraktinngåelse. Se punkt 05 i kontrakt-
bestemmelser for videre informasjon.

2 Administrative bestemmelser

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen blir gjennomført i samsvar med lov om offentlige anskaffelser av 16. juli 1999 nr. 69
(LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) av 7. april 2006 nr. 402. del I og del III. Kon-
traktstildeling vil bli gjennomført etter prosedyren avgrensa anbuds konkurranse.

Bare de tilbyderne som oppfyller kvalifikasjonskrava og har blitt invitert til å levere tilbud, vil få
tilbudene sine evaluerte.

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle eller endre tilbud etter utløpt tilbudsfrist.
Videre gjør vi dere oppmerksom på at tilbud som inneholder feil, uklarheter, ufullstendige punkt
mv. som kan medføre tvil om hvordan tilbudet skal vurderes sammenlignes med de andre tilbu-
dene, skal avvises etter FOA § 20-13 (1).

Leverandøren blir derfor oppfordret om å følge beskrivelsene i konkurransegrunnlaget med ved-
legg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter og punkt gjennom spørsmålsfunksjonen i leve-
randørportalen.

Tilbud leveres på elektronisk format i leverandørportalen til HFK:

<https://anskaffingar.hfk.no/Avantra/Custom/Hordaland/Modules/Purchase/Published/>

Tilbud som ikke er levert inn på leverandørportalen som angitt innen innleveringsfristen, vil bli
avvist. Tilbyder bærer selv risiko for at tilbud kommer frem innen fristen.

**Ett sett av tegninger skal leveres montert på plater, 6 stk i A1-format. I tillegg skal det leve-
res 15 sett A3-mapper med tegninger og beskrivelsesdel. Dette skal leveres i henhold til
punkt 4.1**

Språk

All skriftlig og muntlig kommunikasjon i forbindelse med denne konkurransen skal foregå på
norsk. Språkkravet gjelder også selve tilbudet.

2.2 Oppbygging av konkurransegrunnlaget

Konkurransegrunnlaget består av denne tilbysinnbydelse og følgende dokumenter:

	Kategori	Dokument
Bok 0	Konkurransesgrunnlag	Dette dokument Vedlegg Tilbudsbrev
	Kontrakts-dokumenter	Avtaledokument Kontraktbestemmelser (i hht. 8407) Forretningsrutiner (i hht. 8407)
Bok 1	Spesielle krav	Spesielle krav for prosjektet.
	Spesielle Kravspesifikasjoner	0. Spesielle kravspesifikasjoner 1. Strategi 2. Breeam 3. Kultur
	Tegninger	Tegninger: Div. Tegninger fra eksisterende skole Innvendige VVS tegninger fra eksisterende skole Utvendige VVS tegninger eksisterende skole Område for nødvendig skoledrift April-30.06.2018 Områdefoto U-Phil eksisterende skole Kart eksisterende ledningsnett
	Tekniske rommatriser	Tekniske rommatriser 1. Romlisteprogrammet 2. Tekniske romlisteprogrammet (Ettersendes)
	Andre dokumenter	Reguleringsplan Kart (Sosi-fil) Innmålinger/bonitering Miljøkartlegging eksisterende bygg Energianalyse
Bok 2	Generelle krav	Generelle kravspesifikasjoner for HFK
	Del 1	0. Overordnede krav 1. Rigg og drift 2. Bygning (Egen avsnitt for ARK og RIB) 3. VVS 4. Elkraft 5. Tele- og automatisering 6. Andre installasjoner 7. Utendørs 8. ITB-koordinator
	Del 2	SHA-plan – Del 2 Generelle bestemmelser FDVU-manual ID-manual BIM/DAK manual Standard IT-leveranser til HFK sine bygninger

2.3 Kunngjøring

Konkurransen er kunngjort i DOFFIN-databasen www.doffin.no

2.4 Fremdrift

Faser	Aktivitet	Dato
1.	Annonsering i Doffin	Ferdig (18. april 2016)
	Frist for søknad om prekvalifisering	Ferdig (Mandag 23. mai 2016 kl 10:00.)
	Evaluering	Ferdig (31. mai 2016)
	Klagefrist	Ferdig (15. juni 2016)

2.	Konkurransesgrunnlag sendes ut	27. juni 2016
	Tilbudsseminar	11. august 2016 kl 10:00 – 13:00
3.	Spørsmålsfrist	10. oktober 2016
	Tilbudsfrist	21. november kl 10:00
	Vedståelsesfrist	31. januar 2017
	Juryering ferdig	25. november 2016
	Gruppeintervju	28. november og 29. november 2016
	Resultatet av konkurransen sendes deltaker	30. november 2016
	Klagefrist	12. desember 2016
	Planlagt kontrahering samspill	19. desember 2016
	Start detaljregulering	19. desember 2016
4.	Kick-off	3. og 4. januar 2017
5.	Samspillfase	3. januar – 25. september 2017
	Detaljregulering ferdig	28. februar 2017
	Rammesøknad	1. september 2017
	Politisk behandling av forprosjekt	15. oktober til 14. desember 2017.
	Totalentreprisekontrakt	15. desember 2017
6.	Byggestart	3. april 2018
	Ferdigstillelse	1. juni 2020

2.5 Tilbudskonferanse

Tilbudsseminar på U. Pihl skole, torsdag 11. august 2016 kl 10:00 – 13:00.

Oppmøte: Hovedinngang.

Påmelding med deltakerliste sendes til: Svein.Kjellevoid@hfk.no

2.6 Rettelse, supplering og/eller endring av konkurransegrunnlaget

Innen tilbudsfristens utløp har oppdragsgiveren rett til å foreta rettelser, suppleringer og endringer av konkurransegrunnlaget som ikke er vesentlige.

Rettelser, suppleringer og/eller endringer i konkurransegrunnlaget vil bli kunngjort på leverandørportalen senest 6 dager før tilbudsfristens utløp.

2.7 Spørsmål til konkurransegrunnlaget

Eventuelle spørsmål leverandørene måtte ha til konkurransegrunnlaget må fremmes innen fristen oppgitt i dette dokument.

Eventuelle spørsmål til konkurransen skal sendes inn via spørsmålsfunksjonen i leverandørportalen, ikke på e-post til kontaktperson. Alle spørsmål vil bli besvart i anonymisert form og gjort tilgjengelig for alle som har registrert seg for mottak av konkurransegrunnlaget på Doffin i god tid før tilbudsfristens utløp.

2.8 Leverandørens deltakelseskostnader

Se under steg 4 i punkt 1.3. Andre kostnader som leverandøren pådrar seg i forbindelse med utarbeidelse, innlevering, eller oppfølging av tilbudet og anskaffelsesprosessen forøvrig vil ikke bli refundert.

Deltakelse vil ikke på noen måte forplikte oppdragsgiver til å inngå kontrakt med leverandøren, eller involvere oppdragsgiveren i økonomiske forpliktelser.

2.9 Returnering av tilbud

Oppdragsgiveren vil ikke returnere leverandørens tilbud.

2.10 Fast ansatte

I vedlagte kontrakts bestemmelser stilles som vilkår for gjennomføringen av kontrakten at arbeidet skal utføres av entreprenøren og dennes ansatte i tjenesteforhold, evt. av underentreprenører og deres ansatte, eller ved bruk av lovlig innleid arbeidskraft.

Det stilles videre krav om at bruk av enkeltmannsforetak, som ikke er entreprenør eller underentreprenør, skal begrunnes. Tilsvarende krav stilles til alle underentreprenører.

ILO-konvensjon nr. 94 om arbeidsklausuler for offentlig innkjøp og anbud er gjeldene som en del av denne kontrakten.

3 Konfidensialitet og offentlighet

3.1 Taushetsplikt

Informasjon som partene blir kjent med i forbindelse med konkurransen og gjennomføringen av kontrakten skal behandles konfidensielt, og ikke gjøres tilgjengelig for utenforstående uten samtykke fra den annen part. Taushetsplikten er likevel ikke mer omfattende enn det som følger av forvaltningsloven, jf. lov 10. februar 1967 eller tilsvarende sektorspesifikk regulering, samt etter offentleglova, se pkt. 3.2 nedenfor.

3.2 Offentlighet

Inntil valg av leverandør er gjort kan det nektes innsyn i tilbud og anskaffelsesprotokoll, jf. lov 19. mai 2006 nr. 16 om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd (offentleglova) § 23.

Etter at valg av leverandør er gjort er tilbud og protokoller som utgangspunkt åpne for innsyn. Det er likevel gjort noen unntak fra innsynsretten i offentleglova. Av disse unntakene er unntaket for innsyn i opplysninger som er underlagt taushetsplikt i lov eller i medhold av lov, jf. offentleglova § 13, jf. forvaltningsloven § 13. Tilbyderne skal i tilbudsbrevet levere en oversikt over hvilke opplysninger de mener er unntatt innsyn, samt signere egenerklæring på at oppdragsgiveren er fritatt fra taushetsplikt i forhold til opplysninger som ikke er særskilt identifisert som taushetspliktige i tilbyderens sin opplysning. Ved krav om innsyn skal oppdragsgiveren uavhengig av dette vurdere hvorvidt opplysningene er av en slik art at oppdragsgiveren plikter å nekte innsyn, jf. offentleglova § 29.

Oppdragsgiver er pålagt å følge prinsippet om merinnsyn, jf. offentleglova § 11.

4 Krav til tilbudet

4.1 Tilbudsstruktur

Tilbudet skal inneholde følgende dokumentasjon som skal struktureres iht. følgende inndeling:

Tilbudet skal leveres i 3 separate enheter:

Del I skal inneholde prosjektforslag

Del II skal inneholde pris

Del III skal inneholde samspillkompetanse

Seksjon nr.	Dokumentasjon:
Del 1	<p>3.2 Tilbudets del I (Prosjektforslag) skal inneholde følgende dokumenter:</p> <ul style="list-style-type: none">• Landskapsplan, M1:500• Planer av alle etasjer, M1:200• Fasadetegninger, M1:200 m/angivelse av tilbudt materialkvalitet• Nødvendige snittegninger, målsatt med kotehøyder, M1:200• Planer som viser materialvalg på gulv, innvendige vegger og himlinger, M1:400, separate tegninger for gulv, vegger og himlinger• Kortfattet analyse med begrunnelse av de forutsetninger som er lagt til grunn i hovedgrep• Kortfattet utredning omkring prosjektforslagets generalitet, fleksibilitet og elastisitet• Romprogrammets krav til netto areal skal dokumenteres oppfylt med arealoversikt for alle romfunksjoner. Arealene vil bli kontrollregnet. Bruttoareal skal også oppgis.• Et interiørperspektiv og et eksteriørperspektiv <p>Besvarelsen skal leveres, i både PDF-format og DWG-format.</p> <p>Ett sett av tegninger skal leveres montert på plater, 6 stk i A1-format. I tillegg skal det leveres 15 sett A3-mapper med tegninger og beskrivelsesdel. Dette må leveres til: Hordaland Fylkeskommune Attn: Svein Kjellevoid Eigedomsavdelinga Agnes Mowinckels gate 5 5020 Bergen</p>
Del 2	<p>Tilbudsbrev som skal inneholde følgende:</p> <ol style="list-style-type: none">0.1 Referanse til konkurransegrunnlagets navn og nummer.1.2 Leverandørens adresse, telefon- og faksnummer, organisasjonsnummer.1.3 Leverandørens kontaktperson med telefonnummer og e-post adresse.1.4 Bekreftelse på tilbudets vedståelsesfrist, jf. pkt. 2.4.1.5 Eventuelle forbehold eller endringer til konkurransegrunnlaget eller kontrakten

	1.6 Eventuell taushetsbelagt informasjon Forpliktende underskrift fra en person med myndighet til å signere på vegne av leverandøren
Del 3	Tilbudets del III(Samspillkompetanse) skal inneholde: <ul style="list-style-type: none">• CV• Referanseliste• Evalueringsskjema/attester

4.2 Tilbudets utforming og levering

Tilbudet skal leveres på elektronisk format i leverandørportalen til HFK. Tilbud som ikke er levert inn på leverandørportalen som angitt innen innleveringsfristen, vil bli avvist. Tilbyder bærer selv risiko for at tilbud kommer frem i rett tid.

Adresse til leverandørportalen til HFK er:

<https://anskaffingar.hfk.no/Avantra/Custom/Hordaland/Modules/Purchase/Published/>

4.3 Forbehold og endringer

Vesentlige forbehold og endringer vil føre til avvisning av tilbudet.

Forbehold og endringer skal angis presist og entydig slik at oppdragsgiveren kan evaluere tilbudet uten å ta kontakt med leverandøren. Forbehold og endringer skal på en klar og utvetydig måte referere til relevant vedlegg og punkt i konkurransegrunnlaget, og skal inntas i tilbudsbrevet.

Leverandøren skal tydelig angi hvilke konsekvenser eventuelle forbehold og endringer har for ytelsen, prisen og/eller andre forhold ved tilbudet.

4.4 Tilbakekalling av tilbud

Et tilbud kan tilbakekalles eller endres inntil tilbudsfristens utløp. Tilbakekalling skal skje skriftlig. Endring av tilbudet er å betrakte som et nytt tilbud.

4.5 Avvisning av tilbud

Avvisningsreglene i FOA §§ 20-13 til 20-14 komme til anvendelse. Vi anmoder leverandørene om å gjøre seg kjent med disse.

5 Tildelingskriterier og evaluering

5.1 Tildelingskriterier

Tildeling av kontrakt skjer på basis av det for oppdragsgiveren økonomisk mest fordelaktige tilbudet der følgende kriterier legges til grunn for bedømmingen av konkurransen:

1. Gruppens prosjektforslag (45 %)

Arkitektonisk hovedgrep (50 %)
Oppfyllelse av programkrav og konkurransegrunnlag for øvrig (30 %)
Generalitet, fleksibilitet og elastisitet (20 %)

Beste forslag får 100 poeng i en skala fra 1-100.

Kulturhusdelen teller 20% av gruppens prosjektforslag.

Ved kontroll av netto areal gjøres det fradrag for ganglinjer gjennom programmerte rom. Bredden på gangareal settes til 2 m.

Bedømmelseskomiteen vil bli oppnevnt og oppgitt senere.

2. Pris (40 %)

Laveste tilbud får 100 poeng.
Laveste tilbud +70% gir 1 poeng.
Avvik vil bli beregnet lineært.

Det gis bindende pristilbud for hele prosjektet pr. 21. november 2016. Det oppgis delpris for komplett utvikling av prosjektet i samspillfasen.

3. Samspillkompetanse - dokumentert (5 %)

Gruppens prosjektleder (samspillfase)
Gruppens prosjekteringsleder
Gruppens arkitekt

Dokumenteres med CV, referanser og attester. Beskrivelse av rolle i prosjektet, prosjektets størrelse, entreprisform og byggherrens vurdering av samarbeidsevne må fremgå av innsendt dokumentasjon.

4. Samspill- og gjennomføringskompetanse (10 %) – Gruppeintervju (2 - 2,5 time)

Samspillsintervju som har til hensikt å avklare forhold knyttet til gjennomføring, og avklare samspillkompetanse og balansen i gruppen mht. samspillforståelse.
Gruppen skal være bredt sammensatt av entreprenørens ledelse av prosjektet og bred sammenstilling av planleggerne i prosjektet.

Intervju vil foregå i Bergen, 28. november og 29. november 2016. Evaluering vil skje etter en poengskala 1-100, hvor 100 gis til beste gruppe.

6 Avslutning av konkurransen

6.1 Avlysning av konkurransen og totalforkastelse

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen eller forkaste alle tilbud, dersom det foreligger saklig grunn, jf. FOA § 22-1.

Det tas forbehold om godkjenning fra offentlige myndigheter og politisk godkjenning før kontraktsinngåelse. Forprosjektet skal behandles politisk før signering av totalentreprisekontrakt.

6.2 Meddelelse om valg av leverandør og karenperiode

Oppdragsgiver informerer alle leverandører skriftlig og samtidig om hvem oppdragsgiveren har til hensikt å tildele kontrakt til så snart valg av leverandør er gjort.

Meddelelsen vil inneholde en begrunnelse for valget og angi karenperioden fra tildelingen gjøres kjent til kontraktsinngåelse er planlagt gjennomført (kontraktsinngåelsen).

Dersom oppdragsgiveren finner at tildelingsbeslutningen ikke er i samsvar med kriteriene for valg av leverandør kan beslutningen annulleres frem til kontrakt er inngått.