

Utdanningsdirektoratet
ATT: Christina Mendicino Grønli
Postboks 9359 Grønland
0135 Oslo

Bergen, 9. november 2015
Vår ref.: 2920548.1- ALSLAR/ALSLAR
Ansvarlig advokat:

Søknad etter friskoleloven fra Yrkesskolen Bygg og Anlegg i Bergen AS

Vårt advokatfirma representerer Yrkesskolen Bygg og Anlegg i Bergen AS, og er i tillegg fast advokatforbindelse for Entreprenørforeningen Bygg og Anlegg – Vestenfjelske avdeling som er initiativtaker til opprettelsen av den nye skolen.

Det vises til foreløpig tilbakemelding datert 19. oktober 2015. Nedenfor er det beskrevet hvordan U-dirs kommentarer er søkt varetatt. Skulle direktoratet mene at det fortsatt er forhold som må endres, så er både vi og vår klient innstilt på et konstruktivt samarbeid med myndighetene slik at man i fellesskap kan sikre at søknad er i samsvar med friskolelov og annet relevant lovverk. Vi setter i denne sammenheng pris på den veiledning direktoratet har gitt i brev og på telefon.

Inntaksreglement

I tilbakemeldingen av 19. oktober ble det fremholdt at punktet i inntaksreglementet om prioritering ved opptak til VG2 måtte utformes på en måte som i større grad fremmer forutberegnelighet. I samtale med U-dir. av 6.11.2015 er dette presisert slik at vurderingskriteriene for eventuell særskilt vurdering klart må fremgå.

Dette er søkt gjort gjennom å presisere de forhold som skal vektlegges i skolens vurdering, og er søkt utformet i samsvar med Udir-5-2010 og sjekklister for inntaksreglement. Ny utforming av det aktuelle punkt er som følger:

- «c. *Søkere fra Yrkesskolen for Bygg og Anlegg med svakere karakter fra VG1 enn 2 i ett eller flere fag, etter særskilt vurdering. Den særskilte vurdering som skal gjøres vil være basert på følgende vurderingskriterier:*
- *om eleven har særskilte behov, lærevansker eller lese- og skrivevansker*
 - *elevens motivasjon og egnethet til å gjennomføre VG2*
 - *elevens egnethet til lærlingtid/arbeid innen byggfag*
 - *om eleven har en plan for kontinuasjon for faget med dårligere karakter enn 2 vil dette også kunne tillegges vekt»*

Bakgrunnen for dette punktet er å hindre frafall i videregående skole for elever som er praktisk flinke – men som kan ha enkeltfag de sliter med.

U-dir har lagt til grunn at administrasjonsgebyr på kr. 2500 knyttet til søknadsbehandlinger er for mye. Dette er nedjustert til kr. 1.500. Det er lagt til grunn at det i snitt medgår minst 2,5

timer til behandling av hver søknad, og at kr. 600 anses som realistisk kostnad for et timeverk. Det bidrar til forutsigbarhet at gebyret er fastsatt i inntaksreglementet.

Ordensreglement

Det vedlegges nytt ordensreglement som er utformet i samsvar med veiledningen i U-dirs brev av 19. oktober.

Opplæringen

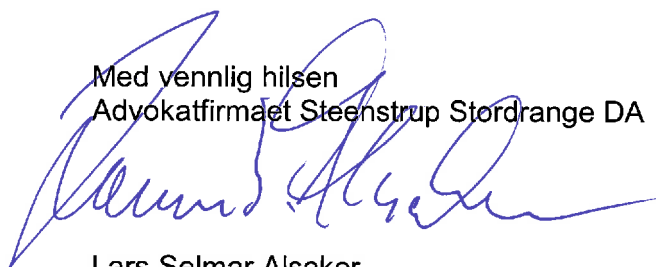
I søknaden ble det holdt åpent for at det kunne inngås avtale med fylkeskommunal videregående skole om undervisning i fagene norsk, engelsk, matematikk, naturfag, samfunnsfag og kroppsøving.

Tanken bak en slik mulig løsning var at man ville ha muligheten til å støtte opp under det offentlige skoletilbudet der dette er naturlig, og der det gir det best mulige tilbud til eleven. Slik eventuell avtale med fylkeskommunal skole ville selvsagt forutsatt at man kunne få til praktisk gode løsninger med den samarbeidende offentlig skole, samt at det vil være mulig å finne ordninger for forholdsmessig avkortning i den offentlige støtten til Yrkesskolen for Bygg og Anlegg i Bergen AS for den undervisning som offentlig skole har ansvar for.

Fra denne siden kan det ikke ses at det skulle være rettslige hindre for en slik kombinert løsning med offentlig/privat samarbeid, og at det på et senere tidspunkt kan inngås avtale om slikt samarbeid.

I tråd med den vedlagte læreplan for Yrkesskolen for Bygg og Anlegg i Bergen AS vil skolen imidlertid tilby all undervisning selv. Søknaden må behandles på dette grunnlag. Rettslig avklaring, og praktiske ordninger, knyttet til et mulig offentlig-privat samarbeid trenger en derfor ikke ta stilling til nå. Dette kan en eventuelt komme tilbake til om situasjonen skulle aktualiseres.

Med vennlig hilsen
Advokatfirmaet Steenstrup Stordrange DA



Lars Selmar Alsaker
advokat - partner

Skole- og ordensreglement

for

Yrkesskolen for Bygg og Anlegg i Bergen AS (YBA)

Reglementet er vedtatt av styret for Yrkesskolen for Bygg og Anlegg i Bergen AS (YBA) med hjemmel i friskolelovens §§ 3-9 og 3-10.

§ 1 Formål

Yrkesskolen for Bygg og Anlegg i Bergen (YBA) skal preges av en atmosfære hvor alle føler frihet til å utfolde seg i positivt samvær i et skolemiljø som preges av respekt og romslighet overfor hverandre, og hvor gode arbeidsformer gir grunnlag for godt arbeid og høyt faglig utbytte. Skolen skal møte elevene med tillit, respekt og krav, og gi dem utfordringer som fremmer dannelse og lærelyst. Alle former for diskriminering skal motarbeides. Elevene skal lære å tenke kritisk og handle etisk og miljøbevisst. De skal ha medansvar og medvirkning.

Opplæringen på skolen skal, i samarbeid med hjemmet, åpne dører mot verden og fremtiden, og ha som mål og gi elevene innsikt og faglig forankring innen bygg og anleggsnæringen. Alle deltakerne i skolemiljøet har medansvar for å nå dette målet. Alle har rett til et arbeids- og skolemiljø som fritar dem for unødige belastninger og som fremmer hver enkelt elevs trivsel og utvikling. For alle elever vises det til friskolelovens bestemmelser og rett til opplæring, jfr. friskoleloven §3-2, tilpasset opplæring, særskilt språkopplæring for elever fra språklige minoriteter samt spesialundervisning og PP-tjeneste, jfr. friskolelovens § 3-6.

§ 2 Virkeområde

Reglementet gjelder for alle fulltids- og eventuelle deltids- og utvekslingselever ved skolen. Reglementet gjelder i timer, fritimer, friminutt, på vei til og fra skolen og aktiviteter i skolens regi både på og utenfor skolens område (for eksempel ved opphold på byggeplasser, ekskursjoner og elevreiser/turer).

Reglementet, og eventuelle endringer av det, skal gjøres kjent for elevene og foreldre/foresatte.

§ 3 Plikter og ansvar - orden

Elevene plikter å møte presis, overhold tidsfrister som skolen har satt, holde arbeidsro og utvise respekt for undervisningen. Eleven skal ta kontakt med faglærer for å avtale hvordan læringsarbeidet kan følges opp dersom eleven ikke kan gjøre dette innenfor avtalt tid, i henhold til instruks for fravær ved vurderinger.

Mobiltelefon eller andre medier skal ikke brukes uten lærers samtykke. Elevene plikter å utføre pålagte arbeidsoppgaver, møte forberedt, ha med nødvendig utstyr og delta aktivt i undervisningen i den form den blir gitt.

Elevene plikter å delta i skolens undervisning og opplegg for øvrig unntatt når man er syk, har fått innvilget permisjon eller situasjoner og omstendigheter man ikke rår over gjør fravær

tvingende nødvendig.

Alt fravær skal meldes skolen umiddelbart. Ved fravær ut over 3 dager skal eleven levere skolen legeattest. Skolen kan også kreve legeattest ved hyppig fravær. Fravær regnes som timefravær eller hele dager og vil påføres vitnemålet etter gjeldende bestemmelser. Fravær mer enn 15 minutter kan regnes som timefravær. Inntil 15 minutter fravær kan føres som "for sent komming".

Elevene plikter selv å innhente informasjon og sette seg inn i fagstoff som er gjennomgått i perioder man ikke har vært på skolen. Stort fravær eller fravær av vurderinger kan føre til at grunnlaget for halvårsvurdering med karakter eller standpunkt karakter mangler. Dette kan bety at eleven ikke får bestått vitnemål eller kompetansebevis. Eleven skal da varsles slik at han eller hun har mulighet for å rette opp i dette.

Elevene skal følge verne- og sikkerhetsregler og bruke de arbeidsklær og verneutstyr som læreren krever og/eller som er påbudt av Arbeidstilsynet. Elever som ikke retter seg etter dette skal vises bort fra undervisningen.

Dersom elever gjennom sitt arbeid, oppdrag eller verv i forbindelse med videregående opplæring blir kjent med bestemte opplysninger som de ikke skal gi videre kan skolen pålegge elevene taushetsplikt. Skolen pålegger alle elever som møter i skolestyret dette. Dette må ikke være til hinder for å varsle om kritikkverdige forhold eller ulovligheter. Taushetsplikten gjelder også etter at eleven har avsluttet videregående opplæring. Taushetsplikten gjelder fra fylte 18 års grense.

Alle som deltar i opphold på byggeplasser, ekskursjoner eller reiser i skolen sin regi, skal vise omsorg og respekt for de andre deltakerne og andre de møter på reisen. Tidsrommet mellom avreise og hjemkomst er å betrakte som skoletid, og dette reglementet gjelder. Elevene skal følge instruksjoner fra lærere eller reiseledere, og delta i det oppsatte programmet. Brudd på ordensreglene ved ekskursjoner og reiser kan føre til hjemsending.

§ 4 Hensyn og respekt - Atferd

1. Vis hensyn og respekt for andre. Opptre høflig og med vennlighet, og gi andre en hjelpende hånd ved behov.
2. Hold skolen og øvrige steder som benyttes i tilknytning til undervisning og skolens virksomhet rene, ryddige og i god stand.
3. Banning og annen respektløs språkbruk eller forstyrrelser er uttrykk for manglende respekt.
4. Unngå handlinger eller bruk av antrekk eller utstyr som kan virke krenkende på andre.

§ 5 Forbud - Adferd

Vold, mobbing, truende eller krenkende adferd, rasistiske utsagn og handlinger, sjikane og seksuell trakassering gjennom ord eller handlinger er forbudt. Det er ikke lov å ha med seg våpen eller andre gjenstander som er egnet til å skape frykt på skolen.

Oppbevaring eller bruk av rusmidler er forbudt innenfor skolens område. Det er forbudt å møte beruset på skolen.

Røyking eller annen bruk av tobakk, herunder snus, er ikke på noe tidspunkt tillatt innfor skolens område.

Bruk av mobiltelefon og annet elektronisk utstyr er ikke tillatt dersom dette benyttes imot andres velferd, forstyrrer undervisning eller annen fellesaktivitet. Eleven skal ikke laste ned, lagre eller spre pornografisk, rasistisk eller annet materiale som kan virke krenkende, eller som strider mot norsk lov.

Elevene skal ikke uten samtykke spre lyd- og/eller bildeopptak av andre elever, lærere eller andre ansatte i sosiale medier eller andre steder.

Elevene skal ikke spise i klasserommene uten lærers spesifikke samtykke. Mat fra skolens kantine skal ikke tas ut av kantineområdet.

§ 6 Reaksjonsmåter ved fusk – manglende grunnlag for vurdering og standpunkt karakter

Reaksjonsmåter ved fusk er fastsatt i samsvar med kapittel 3 i *forskrift til friskoleloven av 14.07.2006*

Fusk eller forsøk på fusk på prøver (timeprøver, fellesarbeid, innleveringer, presentasjoner og eller avsluttende prøver) vil telle med i vurderingen av karakteren i adferd. Fusk eller forsøk på fusk vil etter omstendighetene kunne innebære at det ikke blir gitt fagkarakter på prøven eller at resultatet på prøven kan bli annullert.

Fusk er å bryte reglene for bruk av hjelpemidler, eller på annen utilbørlig måte å benytte annens kunnskap eller innsats som grunnlag for vurdering av egne prestasjoner. Det betyr at dersom eleven for eksempel kommuniserer eller henter noe fra internett uten lærerens tillatelse til bruk av internett, er det fusk.

Plagiat anses også som fusk. Plagiat er å hente noe fra nettet eller andre kilder uten å oppgi hvor det er hentet fra.

Etter friskoleforskriftens § 3-7 skal eleven og foreldrene varsles skriftlig dersom det er tvil om eleven kan få halvårsvurdering med karakter eller standpunkt karakter i ett eller flere fag.

Eleven og foreldra skal også varsles skriftlig dersom det er fare for at eleven i halvårsvurdering eller i standpunkt karakter kan få karakteren nokså god (Ng) eller lite god (Lg) i orden eller i adferd.

Varslet skal gis uten ugrunnet opphold. Varselet skal gi eleven anledning til å skaffe grunnlag for halvårsvurdering med karakter og standpunkt karakter, eller gi eleven anledning til å forbedre karakteren i orden eller adferd. Det samme gjelder der det blir gitt ei annen godkjent vurdering. Etter at eleven har fylt 18 år, skal foreldra ikke varsles.

Ved fusk på eksamen gjelder forskrift til opplæringsloven §3-37, 4 og 5 ledd, samt §3-36 1 ledd.

§ 7- Hærverk

Skolen sin eiendom, læremidler og utstyr skal brukes med omtanke. Hærverk og skade på skolens eller medelevers eiendeler kan medføre erstatningsansvar (jfr. Skadeerstatningsloven). Eksempler på tiltak som kan komme i tillegg til refsingstiltak i

skolereglementet:

A. Elever kan gis anledning til å utbedre skadene selv dersom det blir ansett som formålstjenlig av skolens ledelse.

B. Elever som har gjort hærverk kan pålegges å rydde opp etter seg eller utbedre skader som er gjort, når oppryddingen er arbeid som eleven har forutsetninger for å klare, og arbeidet står i rimelig forhold til bruddet på regelverket.

§ 8 Refsingstiltak ved brudd på skolereglementet

Alle refsingstiltak blir registrert i It's Learning eller tilsvarende.

Fysisk avstraffelse eller annen krenkende behandling av eleven må ikke under noen omstendighet finne sted.

Refsingstiltakene skal stå i rimelig forhold til bruddet på reglementet.

Eleven plikter å overholde ilagte refsingstiltak, og ved manglende overholdelse kan det illegges nye refsingstiltak.

Skolepersonalet har en særlig plikt til å ha omsorg for elevene på skolen. Personalet har således ikke bare rett, men også en plikt til å gripe inn for å hindre at elever skader eller plager andre, eller skader seg selv eller skoleeiendommen. Nødrett og nødverge gir en viss rett for personalet til å stoppe voldelige handlinger mellom elever med fysisk makt og til å beskytte seg selv mot elever som er truende eller voldelige (jfr. straffeloven av 1902 §§47 og 48). Det skal ut fra forholdene være lovlig å bruke fysisk makt for å hindre at elever skader seg selv eller andre, eller skader eiendommen til skolen eller andres eiendom.

Ved brudd på ordensreglene kan følgende sanksjoner, innen rammen av friskolelovens bestemmelser, anvendes:

A. Refsingstiltak uten klagerett:

- i. Muntlig påtale fra en ansatt ved skolen
- ii. Anmerkning
- iii. Midlertidig klassebytte
- iv. Bortvisning fra den aktuelle timen for resten av arbeidsøkten etter vedtak fattet av faglærer. Skolen har fortsatt tilsynsansvar for eleven.
- v. Kontakt med hjemmet og involvering av foresatte, også etter fylte 18 år, jfr. elevsamtykke til dette i elevkontrakten
- vi. Tilstedeværelse på skolen før eller etter skoletid i forbindelse med samtaler med lærer/rektor og/eller utføring av pålagte oppgaver
- vii. Gjenstander som er ulovlig brukt kan beslaglegges for resten av dagen
- viii. Ulovlige gjenstander og illegale rusmidler beslaglegges og overlates til politiet
- ix. Anmeldelse av straffbare forhold

B. Refsingstiltak med klagerett:

- i. Nedsatt karakter i orden og oppførsel
- ii. Bortvisning for en hel skoledag, og inntil fem skoledager etter vedtak fra rektor
- iii. Permanent klassebytte
- iv. Utelukkelse fra aktiviteter i skolens regi

§9 Utvisning for resten av skoleåret – tap av rett til videregående opplæring

I samsvar med friskolelovens § 3-10 kan Fylkeskommunen, v/opplæringsdirektøren, fatte vedtak om bortvisning for resten av skoleåret dersom eleven vedvarende har vist en fremferd som i alvorlig grad går ut over orden eller arbeidsro på skolen, eller når en elev alvorlig forsømmer sine plikter.

Fylkeskommunen, v/opplæringsdirektøren, kan i samband med bortvisning for resten av skoleåret også vedta at eleven skal miste retten til videregående opplæring, jfr. opplæringsloven §3-1 (opplæringsloven §3-8).

Fylkeskommunen, v/opplæringsdirektøren, kan fatte vedtak om skifte av skole etter sak om mobbing eller vold.

Vedtak etter fattet i samsvar med bestemmelsene i denne § 9 er enkeltvedtak etter forvaltningsloven, og utløser plikter og rettigheter i samsvar med forvaltningslovens kap. IV-VI.

§ 10 Saksbehandlingsregler ved refsingstiltak – utvisning og øvrige sanksjoner

Før det blir tatt avgjørelse om refsing, skal eleven ha anledning til å forklare seg muntlig for den som skal ta avgjørelsen, jf. opplæringsloven §§ 2–9 og 3–7. Denne uttaleretten gjelder i forhold til alle typer refsingstiltak, med mulig unntak av anmeldelse av straffbare forhold.

Eleven har rett til å uttale seg direkte til den som skal fatte beslutningen om refsing. Eleven har rett til å la seg representere av fullmektig eller tillitsvalgt.

De mest alvorlige refsingstiltakene, nevnt under § 8 B, vil innebære at det blir fattet enkeltvedtak etter forvaltningsloven § 2, og saksbehandlingsreglene i forvaltningsloven kap. IV – VI kommer til anvendelse.

§ 11 Dispensasjoner fra skole- og ordensreglementet

Rektor kan i enkeltstående tilfeller gi dispensasjon fra skolens ordensregler. Disse kan ikke være i strid med, eller istedenfor skolereglementet.

§ 11 Endringer av skolereglementet

Skolens ordensregler kan endres av skolens styre, etter forutgående drøfting i skolens rådsorganer og behandling av skolens ledelse. Endringer skal gjøres kjent for elever og foreldre/foresatte.