

Avtaledokument for prosjekt

229802 Sustainable Cruises: Understanding and Optimizing People, Planet and Profit

Artikkel 1: Kontraktspartene

Mellom

Regionalt forskningsfond Vestlandet
Organisasjonsnummer: 938 626 367 mva.,
Hordaland fylkeskommune (heretter kalt **RFF**)

og

Hordaland fylkeskommune
Organisasjonsnummer: 938 626 367
(heretter kalt **prosjektansvarlig**)

er det inngått kontrakt vedrørende prosjekt spesifisert under artikkel 2, som omtalt under (heretter kalt prosjektet).

Prosjektansvarlig plikter å inngå samarbeidsavtaler i henhold til punkt 2.2 i de generelle vilkårene for FoU-prosjekter med følgende samarbeidspartnere:

Sogn og Fjordane fylkeskommune [941 388 841], Møre og Romsdal fylkeskommune [944 183 779], Stiftelsen Vestlandsforskning [965 919 627], Universitetet i Stavanger [971 564 679], Transportøkonomisk Institutt [959 056 773], Stiftelsen for samfunns- og næringslivsforskning (SNF) [960 905 695]

Hvis annet ikke er skriftlig avtalt, skal slike samarbeidsavtaler foreligge innen tre måneder etter at RFF har oversendt kontrakten til prosjektansvarlig, og alltid før utbetaling fra RFF kan finne sted. Avtalen(-e) skal regulere prosjektparternes gjensidige rettigheter og plikter, jf. bl.a. punkt 7 i de generelle vilkårene.

Artikkel 2: Prosjektet

2.1 Prosjekttittel: Sustainable Cruises: Understanding and Optimizing People, Planet and Profit

2.2 Prosjektnummer: 229802

Ved alle henvendelser til RFF skal alltid prosjektnummer oppgis.

2.3 Prosjektets mål:

The main goal is to define options to optimize the cruise sector from integrated environmental, social and economic viewpoints. Subgoals:

- 1) Place/Distribution: Which visitation intensities exist along the Norwegian coast? How could distribution be, given development plans and attraction potentials?
- 2) Profit/Economics: Which spending levels, and how are money flows distributed in time and space, and between local, national and international stakeholders?
- 3) Sustainable tourism development (people and pollution): How can future developments stimulate local control & commitment, increase community revenue, and enhanced quality of life in small, rural societies? Which costs are associated with current pollution levels, and how would these be affected by various measures to curb pollution?
- 4) Understanding future demand: How can the sector be optimized through more targeted innovations of land-based products and services and through better distribution of tourist numbers in time/space?

Prosjektet er beskrevet i søknad ES510077 mottatt 10.04.2013, og eventuelle senere oppdateringer.

2.4 Prosjektbeskrivelse og prosjektsammendrag

Cruise tourism in Norway has grown rapidly. However, various questions remain regarding the sector's profitability, distribution of benefits, impacts on other tourism segments, as well as its contribution to touristic value chains. There are various environmental impacts and social conflicts regarding the development of new ports or large visitor numbers concentrated in time and space. The project will specifically look at the value chains, i.e. local and regional profits, value added and the role of local and regional industries in the value chains, and the interrelationships between the involved actors. The project will develop a General Equilibrium Models (GEM) that can also assess other effects, such as the costs of pollution, etc. The project will first seek to understand the movements of cruise tourists in time and

space. The model will consider expenditures by operators, as well as passengers, for the latter including a distinction of general payments for the journey, as well as shore expenditures specifically. The general equilibrium model is to also include the cost of environmental pollution, considering the latest frameworks for the assessment of these costs, as well as assessments of the cost and impact of various measures (political and technical) to make the sector more environmentally benign. An exploratory study of cruise tourists? demand patterns based on in-depth interviews onboard the cooperating cruise ships will be carried out. This will be followed up in a second study, in which actual cruise tourists are completing structured questionnaires designed to detect: 1) general and specific travel motivators, 2) demand of potentially new attractions/activities/services onshore, and 3) measures of willingness to pay and willingness to buy certain new land-based travel offerings. Finally scenarios will be developed with the overall goal to make suggestions to optimize cruise tourism. arket.

Endringer i prosjektbeskrivelsen forutsetter forutgående skriftlig godkjenning av RFF og behandles som kontraktsendring, jf. Forskningsrådets generelle vilkår for FoU-prosjekter punkt 14.

Prosjektsammendraget/Følgende prosjektsammendrag kan offentliggjøres av RFF:

Hovedmålet med prosjektet "Berekraftig cruise – kunnskap om og optimalisering av sosiale, miljømessige og økonomiske effekter av cruiseturisme" er å analysere føresetnadene for ein berekraftig og lønsam cruisetrafikk i Norge, inklusiv klargjere alternativ for å utvikle cruisesektoren på ein måte som integrerer og balanserer både sosiale, økonomiske og miljømessige omsyn. Hovudmålet er operasjonalisert gjennom fire hovedgrupper forskings spørsmål som også gir hovedaktivitetane i løpet av prosjektperioden:

1. Destinasjonar & distribusjon av trafikk: Kva er besøksintensiteten i cruisehamnene langs Vestlandskysten? Når, kvar og kor mange besøkande i dag, og kva kan situasjonen bli i framtida gitt utbyggingsplanar og attraksjonskraft i dei ulike destinasjonane?
2. Økonomi & lokal verdiskaping: Kva er forbruksmønsteret i dag og korleis er dette fordelt i tid og for destinasjonar? Korleis er fordelinga mellom lokale, nasjonale og internasjonale interessentar? Korleis er verdiskapinga fordelt mellom by og land? Kva faktorar påverkar forbruksnivået og påverkar cruiseturismen landturismen?
3. Berekraftig reiselivsutvikling: Korleis kan framtidig utvikling stimulere lokal involvering og påverknad, auka lokal verdiskaping og utvikling i lokale småsamfunn? Kva er kostnadene med miljøeffektar og kva er muleg tiltak for å redusere miljøeffektar? Kva er effekten av cruise for andre lokale og regionale reiselivsaktivitetar?
4. Framtidige behov: Kva er dei viktige drivarane i framtidig utvikling av cruisenæringa? Korleis kan sektoren bli utvikla i samarbeid med innovasjonar i tenester og produkt hjå landbasert reiseliv og med spreieing av besøkande i tid og rom?

Artikkel 3: Kontraktdokumenter og tolkingsregler

Kontrakten omfatter:

Dette underskrevne avtaledokumentet samt minimum følgende dokumenter som er en integrert del av kontrakten:

- Bevilgningsbrev
- Forskningsrådets generelle vilkår for FoU-prosjekter, slik de foreligger ved kontraktsinngåelse
- Prosjektbeskrivelse, (se henvisning i artikkel 2.4)
- Samarbeidsavtale(r) iht artikkel 1

I de generelle vilkårene (vedlegg 2) skal Forskningsrådet forstås som RFF.

Ved motstrid mellom bestemmelser i dokumenter i kontrakten, har dokumentene prioritet i den rekkefølge som angitt over. Endringer som avtales skriftlig mellom partene etter kontraktsinngåelse, er også en del av kontrakten og har forrang i forhold til øvrige kontraktdokumenter.

Artikkel 4: Prosjektledelse - administrativt og faglig

Prosjektansvarlig har ansvaret for ledelse og gjennomføring av prosjektet, og har oppnevnt følgende administrativt ansvarlig og prosjektleder:

Administrativt ansvarlig:

Navn : Marta Rognved Dixon

Tittel : seniorrådgjevar

Prosjektleder:

Navn : Stefan Gössling (Vestlandsforskning)

Tittel : Professor

Skifte av administrativt ansvarlig skal umiddelbart meddeles RFF skriftlig, med opplysninger om ny administrativ ansvarlig og tidspunktet for tiltredelse.

Skifte av prosjektleder forutsetter RFF samtykke. Ønske om ny prosjektleder meddeles RFF skriftlig med navn, CV og ønsket tidspunkt for tiltredelse. Ny prosjektleder er godkjent dersom RFF ikke har svart innen 30 dager etter at RFF har mottatt skriftlig anmodning fra prosjektansvarlig.

Artikkel 5: Prosjektperiode og framdriftsplan

Prosjektperioden er:

Søkt prosjektperiode fra: 01.01.2016 til: 30.06.2018

Framdriftsplan

(fra år/kvartal - år/kvartal):

Arbeidspakkar	Frå	Til
WP1: Tid-rom distribusjon	1. kvartal 2016	4. kvartal 2017
WP2: Framtidig teknologi og forvaltning	2. kvartal 2016	2. kvartal 2017
WP3: Verdiskapingsanalyse	3. kvartal 2016	4. kvartal 2017
WP4: Scenario og forvaltningsverktøy	3. kvartal 2017	2. kvartal 2018

Artikkel 6: Budsjett og finansiering av prosjektet

6.1 **Kostnadsplan** (faktiske kostnader gjennom hele prosjektperioden i hele tusen kroner) *

6.1.1 **Fordeling av kostnader på kostnadsart** (i hele tusen kroner)

	2016	2017	2018	2019	Sum
Personal- og indirekte kostnader	25	25	10	0	60
Innkjøp av FoU-tjenester	1720	1720	860	0	4300
Utstyr	0	0	0	0	0
Andre driftskostnader	25	25	10	0	60
Totalsum	1770	1770	880	0	4420

*RFF dekker timesatser i hht til Forskningsrådets praksis

6.1.2 **Fordeling av kostnader på kostnadssted** (i hele tusen kroner)

	2016	2017	2018	2019	Sum
Næringsliv	0	0	0	0	0
Instituttsektor	1420	1320	660	0	3400
UoH-sektor	300	400	200	0	900
Andre sektorer	50	50	20	0	120
Utlandet	0	0	0	0	0
Totalsum	1770	1770	880	0	4420

6.2 Finansieringsplan (faktiske inntekter i hele tusen kroner)

	2016	2017	2018	2019	Sum
Egne midler	570	570	280	0	1420
Internasjonale midler	0	0	0	0	0
Andre offentlige midler	0	0	0	0	0
Andre private midler	0	0	0	0	0
RFF	1200	1200	600	0	3 000
Totalsum	1770	1770	880	0	4420

6.3 Spesifisering av RFF bevilgning

Prosjektet er innvilget inntil kr 3 000.000,- begrenset til 68 % av faktiske prosjektkostnader iht. godkjent årlig regnskapsrapport.

Vedtatt støttebeløp (i hele tusen kroner)

	2016	2017	2018	2019	Sum
RFF	1200	1200	600	0	3 000

6.4 Utbetaling

Bevilgning for første år og eventuelle tilsagn for etterfølgende år forutsetter at prosjektansvarlig oppfyller sine kontraktsforpliktelser med de presiseringer som fremgår nedenfor.

50 % av bevilget beløp for år 1 utbetales med grunnlag i gyldig kontrakt.

Ved senere år utbetales resterende 50% av forrige års støttebeløp, samt 50% av det aktuelle årets støttebeløp. Samlet utbetales det årlig et beløp som er begrenset til 68 % av faktiske prosjektkostnader iht. godkjent årlig regnskapsrapport.

Siste år utbetales resterende støttebeløp når alle rapporteringskrav er oppfylt (artikkel 7).

RFF utbetaler støttebeløpene på grunnlag av ovennevnte dokumenter.

Artikkel 7: Rapportering

Prosjektet skal sende følgende rapporter til RFF:

- Framdriftsrapporter
- Regnskapsrapporter
- Sluttrapport, inkl. populærvitenskapelig fremstilling

Prosjekteier skal delta på oppfølgingsmøter med sekretariat og/eller fondsstyret på forespørsel.

7.1 Framdriftsrapporter

Framdriftsrapport skal leveres innen 20. januar hvert år.
For øvrig henvises til de generelle vilkårene, punkt 5.

7.2 Regnskapsrapporter

Regnskapsrapporter skal leveres innen 1. mars, for hvert kalenderår
For private bedrifter og utdannings- og forskningsinstitusjoner som driver økonomisk aktivitet kreves revisorattestert prosjektluttrekskap.
For øvrig henvises til punkt 4 og 5 i de generelle vilkårene

7.3 Sluttrapport

Frist: *1 måned etter prosjektets avslutning*
For øvrig henvises til de generelle vilkårene, punkt 5.

7.4 Andre rapporter

Rapporter og publikasjoner som ikke omfattes av rapporteringsplikten og som utarbeides på prosjektets initiativ sendes RFF med mindre annet er avtalt. Prosjektansvarlig forplikter seg til å arkivere alle fagrapporter og publikasjoner i minst 10 år etter at prosjekt er avsluttet. Prosjektansvarlig tildeler eventuelt ISBN/ISSN nummer og besørger pliktavlevering til Nasjonalbiblioteket i Mo i Rana.

Artikkel 8: Andre spesielle kontraktvilkår og avvik fra generelle vilkår for FoU-prosjekter

Formidling av resultater

RFF vektlegger formidling av resultater hvis ikke konfidensialitetshensyn for bedriftsparter taler mot det. Prosjektet oppfordres til å publisere relevante opplysninger og dokumenter på en offentlig tilgjengelig nettside. Prosjektansvarlig skal bidra til forskningsformidling i relevante fora hvorav minst en artikkel som skal kunne sendes til forskning.no.

Ved avslutningen av prosjektet forplikter prosjektansvarlig seg til å delta på et fagseminar for bl.a. å redegjøre for prosjektets forskningsresultater sett i sammenheng med den FoU som for øvrig foregår internasjonalt på fagfeltet.

Ved publisering og annen formidling av data og/eller resultater fra prosjektet skal det synliggjøres at prosjektet er finansiert med midler fra RFF

Arkivering av forskningsgenererte data ved Norsk samfunnsvitenskapelig datatjeneste

Dersom ikke annet blir avtalt med RFF skal kopi av alle relevante forskningsgenererte data inkludert nødvendig dokumentasjon, overføres fra prosjektansvarlig til Norsk samfunnsvitenskapelig datatjeneste. Overføring skal finne sted så snart som mulig og senest to år etter avslutning av prosjektperioden. Skjema for arkivering av data finnes

på <https://www.nsd.no/nfr/nfrc>

Veiledning om arkivering av data hos NSD finnes her:

http://www.nsd.uib.no/nsddata/arkivere_data.html

Dette avtaledokumentet er utarbeidet i to eksemplarer hvorav partene beholder ett hver.

For RFF: For prosjektansvarlig:

Sted: Bergen

Dato: 03.12.2016

Sted:

Dato:

Navn: Bård Sandal

Navn: Marta Rognved Dixon

Tittel: fylkesdirektør Regional utvikling

Tittel: Seniorrådgiver

evt. navn og tittel på den som har fullmakt til å undertegne kontrakter på vegne av prosjektansvarlig:

.....
.....

Bankkonto for midler fra RFF:

.....

Utbetaling fra RFF skal merkes med:

.....

Vedlegg:

1. Bevilgningsbrev
2. Forskningsrådets generelle vilkår for FoU-prosjekter, slik de foreligger ved kontraktsinngåelse
3. Prosjektbeskrivelse(r)
4. Samarbeidsavtale(r)