



Bergen Låsservice  
Kollåsen 1  
5116 ULSET

Dato: 22.03.2017  
Vår ref.: 2014/11816-3  
Saksbehandlar: helgund  
Dykkar ref.:

## Bestilling av ny smekklås og dørpumper

### Bestilling av arbeid

<b>Til Firma:</b>	Bergen Låsservice AS
<b>Vår referanse:</b>	Helge Gundersen
<b>Vårt ressursnummer:</b>	130534
<b>Deres referanse:</b>	Thor Christian Johannesen
<b>Dato:</b>	22.03.2017
<b>Leveringsadresse:</b>	Åsane vgs VO avd Lønborg Hellebakken 35 5039 Bergen
<b>Arbeidsoppdrag:</b>	Se vedlegg (excel ark)
<b>Avtalt pris inkl. mva:</b>	64481 ,-
<b>Pris gitt iht. til:</b>	Rammeavtale (budsjettpris) <b>Sett kryss:</b> x
	Kontrakt med fastpris <b>Sett kryss:</b>
	Annen avtale? <b>Spesifiser:</b>
<b>HFKs kontaktperson på anleggssted (ansvarlig for kvittering av timelister):</b>	Arvid Berge
<b>Kontaktperson telefonnr.</b>	95845719
<b>Kopi av bestillingen sendes til:</b>	Nils Endre Grønås, Roald Orvedal, Arvid Berge

### Bestillingsbetingelser for regningsarbeider:

Time- og materiellpriser skal være i henhold til kontrakt med HFK.  
Timelister utarbeidet av HFK skal kvitteres daglig av driftsleder, eller annen avtalt person.  
Arbeid utføres i normal arbeidstid, dersom ikke annet er avtalt.  
Kostnader utover budsjett pris må godkjennes av bestiller før slikt arbeid påbegynnes.

### FDVU-dokumentasjon

All FDVU-dokumentasjon skal sendes samtidig med faktura. Denne skal være iht. HFKs FDVU-manual og mappestruktur.  
FDVU-dokumentasjon for mindre arbeider, der mappestruktur ikke er benyttet, skal sendes samlet

elektronisk til: [samsvar@hfk.no](mailto:samsvar@hfk.no)

**Notat om at dette er gjort skal tydelig fremkomme på faktura.**

#### **Faktura**

Hordaland fylkeskommune har krav om at alle leverandører sender elektronisk faktura i EHF-format.

Vår e-fakturaadresse er: **9908:938626367** og vårt aksesspunkt er Basware.

Informasjon om sending av elektronisk faktura til Hordaland fylkeskommune:

<http://www.hordaland.no/tenester/Faktura-til-Hordaland-fylkeskommune/>

Faktura skal merkes med ressursnummer og leveringsadresse.

Faktura skal inneholde tydelig beskrivelse av utført arbeid.

Kvitterte timelister skal følge faktura.

Slutfaktura vil ikke bli betalt før all dokumentasjon er mottatt.

Roald Orvedal  
Vedlikehalds sjef

Helge Gundersen  
overingeniør

*Brevet er godkjent elektronisk og har derfor inga underskrift.*