

KLP

KOPI

Avtale om bruk av KLP INTERAKTIV

mellom

Kommunal Landspensjonskasse - KLP

og

Hordaland fylkeskommune

med

KLP-nummer: 1200001

versjon 2.0
13.12.2011

for dagene
som kommer

KLP

1 Avtalens parter

1.1. KLP

1.2. Hordaland fylkeskommune (heretter kalt avtalepartner)

2. Generelt

Denne avtalen inneholder en beskrivelse av hvilke rettigheter og forpliktelser Kommunal Landspensjonskasse (heretter kalt KLP) og avtalepartner, har i forbindelse med at KLP gir avtalepartner tilgang til KLP Interaktiv som består av systemene KLP autostart pensjon og KLP nettpensjon.

3. Beskrivelse av løsningen

KLP autostart pensjon gir avtalepartner mulighet for å sende inn søknader om pensjon eller melding om dødsfall, for sine arbeidstakere som er medlemmer i KLP. På skjemaene vil opplysninger som allerede er kjent i KLP bli forhåndsutfyllt når den ansattes fødselsnummer registreres. Disse opplysningene må arbeidsgiver sammen med arbeidstaker kontrollere, eventuelt korrigere. Dette gjelder opplysninger om opptjent medlemstid, lønn og stillingsprosent, samt hvilken virksomhet hos avtalepartner medlemmet er tilknyttet. Eventuelle korrigeringer må sendes KLP via KLP nettpensjon eller for de som ikke har tilgang til denne tjenesten, som e-post eller vanlig post. Korrigeringene må sendes inn samtidig med at søknaden sendes.

KLP nettpensjon gir avtalepartner mulighet for å se og kontrollere opptjente rettigheter hos KLP for ansatte som er medlemmer i KLP. Tjenesten gir opplysninger om opptjent tjenestetid, opplysninger om lønn og stillingsprosent, samt hvilken virksomhet hos avtalepartner medlemmet er tilknyttet. Tjenesten gir videre mulighet for å melde inn nye medlemmer, melde ut medlemmer og ajourføre opplysningene på registrerte medlemmer.

Tjenesten er vederlagsfri.

3.1. Brukeradministrasjon

Avtalepartner har anledning til å registrere det antall brukere av systemene KLP autostart pensjon og KLP nettpensjon som er nødvendig vurdert etter avtalepartners behov. Forutsetning for å få tildelt brukerident, er at KLP ved kontaktperson, se pkt. 6 i denne avtalen, har mottatt forespørsel via e-post, som viser hvilke personer hos avtalepartner som skal være brukere av systemet. Henvendelsen til KLP skal rettes fra avtalepartners kontaktperson.

Enhver innmeldt bruker får tilsendt en brukerident. Den enkelte brukerident skal kun benyttes av den personen som avtalepartner har rapportert til KLP.

Dersom en som har fått tildelt brukerident avslutter arbeidsforholdet hos avtalepartner, eller går over i annen stilling hvor det ikke lenger er behov for tilgang til KLP autostart pensjon eller KLP nettpensjon, skal avtalepartners kontaktperson uten ugrunnet opphold melde dette til KLPs kontaktperson. Aktuell brukerident slettes av KLP. Dersom avtalepartner ved kontaktperson tar initiativ til å slette en brukerident, er avtalepartner ansvarlig for at tidligere bruker ikke lenger har tilgang til systemet.

KLP er ansvarlig for å opprettholde et oppdatert register over brukeridenter, og de personer som til enhver tid er tilknyttet den enkelte brukeridenten. KLP er videre ansvarlig for å utføre de endringer som meldes per skjema til KLP angående endringer som nevnt ovenfor.

3.2. Opplæring

KLP forutsetter at avtalepartners brukere gjennomgår opplæring i bruk av løsningen enten i regi av KLP eller av avtalepartner.

3.3. Ansvar for bruk av opplysninger

Denne avtalen gir avtalepartner adgang til å benytte KLP autostart pensjon til søknader for egne ansatte, og KLP nettpensjon til oppslag mot egne ansatte. Avtalepartner forplikter seg til ikke å benytte opplysningene som gjøres tilgjengelig via tjenesten utover det som er nødvendig utfra formålet med avtalen.

Avtalepartner forplikter seg videre til å etterkomme nødvendige tekniske og organisatoriske tiltak for å hindre tilfeldig eller ulovlig ødeleggelse eller tap av data, ikke-autorisert tilgang til eller spredning av data. Videre skal avtalepartner treffe alle rimelige tiltak for å sikre at de opplysningene som registreres i systemet er korrekte og oppdaterte.

Det skal ikke være mulig å få tilgang til opplysninger om andre medlemmer enn de som er ansatt hos avtalepartner. Dersom avtalepartner ved en feil likevel får tilgang til medlemmer som ikke er ansatt hos avtalepartner, skal avtalepartners kontaktperson umiddelbart varsle KLP om dette. Avtalepartner forplikter seg med dette til kun å gjøre oppslag på egne medlemmer. KLP understreker at all behandling av opplysninger om medlemmer som ikke er ansatt hos avtalepartner vil være i strid med lov av 14. april 2000 nr. 31 om behandling av personopplysninger.

3.4. Medlemshistorikk

KLP har dokumentasjon for en del medlemmer som ikke er lagt inn i vårt medlemsregister. Vi gjør derfor oppmerksom på at ufullstendig historikk i vår database vil forekomme. Avtalepartner må i slike tilfeller ta kontakt med KLP med korrigerende opplysninger.

3.5. Brukerstøtte

Dersom brukeren har behov for hjelp til å tolke opplysningene det bes om, eller bruk av systemets funksjonalitet – bes henvendelsen rettes til ansvarlig forsikringskonsulent i PensjonService for KLP autostart pensjon og ansvarlig fylkeskonsulent for KLP nettpensjon.

Henvendelser kan også rettes til:
Kundesenteret i Bergen: tlf.: 05554

Dersom brukeren har problemer med innlogging eller tilgang til systemet, bes henvendelsen rettes til vår helpdesk:

- KlartSvar på tlf : 22 03 38 00

Brukerstøtte kan ikke påregnes utover normal arbeidstid.

3.6. Tilgjengelighet

KLP interaktiv er i utgangspunktet tilgjengelig 24 timer i døgnet. Imidlertid er data som hentes frem avhengig av at vår produksjonsdatabase er i drift. Dette betyr at KLP interaktiv ikke vil være tilgjengelig i forbindelse med systemvedlikehold, samt under diverse interne produksjonsjobber på kvelds- og eller nattetid.

3.7. Sikkerhet/Tekniske krav

Adressen til KLP INTERAKTIV er: <https://klp.no>

- Tjenesten krever at det benyttes Microsoft Internett Explorer Versjon 5.0 eller høyere.

Når KLP interaktiv skal brukes fra en lokasjon utenfor KLPs lokaler foregår kommunikasjonen kryptert som skal sikre at informasjonen ikke er tilgjengelig for uvedkommende.

For at dette skal virke må 128 bits kryptering være installert i Internett Explorer. For å sjekke om dette er gjort, gjøres følgende:

Velg **Hjelp** og **Om Internet Explorer** i menyen og bildet som da kommer opp må inneha opplysningene som vist nedenfor. Her er det viktig at 128-biters Chifferkodelstyrke er vist.



4. Mislighold og erstatning

Dersom denne tjenesten misbrukes eller avtalepartner ikke overholder denne avtalen, kan KLP straks fjerne tilgang til denne tjenesten. Avtalepartner skal holde KLP skadesløs for ethvert økonomisk tap og ethvert annet tap som er relatert til misbruk av Autostart Pensjon eller medlemsopplysninger fra KLPs medlemsdatabase.

Avtalen omfatter utelukkende en tjeneste som KLP stiller til disposisjon for avtalepartner. Det kan ikke gjøres noe ansvar gjeldende mot KLP som følge av feil i informasjonen som gjøres tilgjengelig eller andre forhold omkring tjenesten. Dette gjelder uansett om det er forhold som KLP er ansvarlig for eller ikke.

5. Tvister

Dersom KLP og avtalepartner ikke er enige i forståelsen av avtalen, skal uoverensstemmelser søkes løst mellom partene ved forhandlinger. Ved uoverensstemmelser mellom partene som ikke lar seg løse ved forhandlinger innen to uker fra kravet om forhandlinger er reist, kan hver av partene forlange tvisten avgjort ved norske domstoler. Blir partene enige om det, kan eventuelle tvister løses ved voldgift som skal finne sted i Oslo, etter norsk rett og etter reglene i tvistemålsloven kap. 32.

6. Kontaktperson og signatur

Avtalepartner skal sørge for å utnevne en ansvarlig kontaktperson som har den operative kontakt med KLP, og har også ansvar for å gi KLP beskjed når ansvarlig kontaktperson endres

6.1. Kontaktperson hos avtalepartner for KLP autostart pensjon

Navn: TORILL DRANGE
Adresse: HFK - POSTBOKS 7900 5020 BERGEN
Telefon: 55239159
E-post: torill.drange@hfk.no

6.2. Kontaktperson hos avtalepartner for KLP nettpensjon

Navn: TORILL DRANGE
Adresse: HFK - POSTBOKS 7900 5020 BERGEN
Telefon: 55239159
E-post: torill.drange@hfk.no

For flere brukere bes vedlegg fylles ut. Dersom samme bruker skal ha tilgang både til KLP autostart pensjon og KLP nettpensjon ber vi om at de oppgis begge steder.

Bergen, 24.1.2014
Sted, dato

Johanna
avtalepartner

Oslo 14.01.2014
Sted, dato

Rune Brakstad
Rune Brakstad
Systemeier KLP interaktiv
KLP

Brukere av KLP autostart pensjon

Navn: <u>TORILL DRANGE</u> Adresse: _____ Telefon: <u>55239159</u> E-post: <u>torill.drange@hfk.no</u>	Navn: <u>METTE H. NIELSEN</u> Adresse: _____ Telefon: <u>55239123</u> E-post: <u>mette.nielsen@hfk.no</u>
Navn: <u>LISE-BIRGITTE JOHANSEN</u> Adresse: _____ Telefon: <u>55239164</u> E-post: <u>lise-birgitte.johansen@hfk.no</u>	Navn: _____ Adresse: _____ Telefon: _____ E-post: _____

Brukere av KLP nettpensjon

Navn: <u>TORILL DRANGE</u> Adresse: _____ Telefon: <u>55239159</u> E-post: <u>torill.drange@hfk.no</u>	Navn: <u>METTE H. NIELSEN</u> Adresse: _____ Telefon: <u>55239123</u> E-post: <u>mette.nielsen@hfk.no</u>
Navn: <u>LISE-BIRGITTE JOHANSEN</u> Adresse: _____ Telefon: <u>55239164</u> E-post: <u>lise-birgitte-johansen@hfk.no</u>	Navn: <u>MAY S. EINARSEN</u> Adresse: _____ Telefon: <u>55239131</u> E-post: <u>may.einarsen@hfk.no</u>

Brukere autostart / nettpensjon
 har adresse: HFK
 Postboks 7900
 5020 BERGEN