

AKSEPT AV VILKÅR FOR TILSKUDD

Dette skjema fylles ut og returneres Riksantikvaren senest 4 uke etter dato for mottatt tilsagnsbrev. Tilskuddet faller bort dersom ikke mottaker skriftlig aksepterer forutsetningene for tilsagnet, ved å returnere dette skjema innen fristen.

Riksantikvarens saksnummer (må fylles ut):

13/00261

Riksantikvaren har gitt tilsagn om tilskudd fra statsbudsjettets kap. 1429 post 74 til:

Navn/adresse på fartøy:

Tilsagnsbrev datert:

Tilsagnsbeløp:

Jeg/vi kjenner retningslinjene for tilskuddet og aksepterer vilkårene slik de fremkommer i tilsagnsbrev og vedlagte *retningslinjer og vilkår for tilskudd fra statsbudsjettet 2014 kap 1429 post 74 Fartøvern*.

Organisasjon/lag/eier (BRUK BLOKKBOKSTAVER)

Kontonummer

Telefonnummer

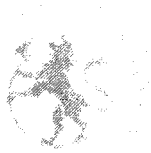
Adresse

E-post

Dato

Sted

Signatur



RETNINGSLINJER OG VILKÅR FOR TILSKUDD FRA STATSBUDEJETTET 2014 KAP. 1429 POST 74.

1. Generelt om bruk av tilskudd

Midlene fra statsbudsjettet kapittel 1429 post 74 skal brukes til sikring, vedlikehold og istandsetting av verneverdige fartøyer slik dette er presisert i tilsagnsbrevet. I gitte tilfeller kan tilskuddsmidler også brukes til planlegning, prosjektledelse og dokumentasjon. Tilskuddsmidler fra kapittel 1429 post 74 skal ikke dekke standardheving, moderne tekniske installasjoner eller lignende.

Det er en forutsetning for utbetaling av tilskudd at arbeidene gjennomføres som spesifisert i tilsagnsbrevet og at vilkårene nedenfor følges.

2. Informasjonsplikt

Tilskuddsmottaker plikter å underrette Riksantikvaren skriftlig dersom noen av forutsetningene for gjennomføringen av tiltaket (teknisk, faglig, økonomisk eller framdriftsmessig) endrer seg slik at prosjektet ikke lar seg gjennomføre eller blir forsinket. Dersom noe uforutsett oppstår, skal det meldes fra.

Det må søkes spesielt om eventuell omdisponering av midlene.

3. Tilsagnet er tidsbegrenset

Tilsagnet er gitt for to år. Deretter bortfaller tilsagnet, med mindre det foreligger skriftlig aksept fra Riksantikvaren om at prosjektet kan forlenges/utsettes.

4. Ubetaling

Tilskudd kan utbetales etter hvert som mottakeren har behov for å dekke aktuelle utgifter. Utbetalingstakten vil stå i forhold til tilskuddets størrelse og prosjektets framdrift. Forskuddsutbetaling kan avtales spesielt.

Før midlene kan utbetales, skal dokumentasjon på at arbeidet er igangsatt sendes til Riksantikvaren sammen med anmodning om utbetaling.

Riksantikvaren forbeholder seg retten til å holde tilbake hele eller deler av tilsagnsbeløpet inntil sluttregnskap og rapport er mottatt.

5. Regnskap og rapport

Prosjektregnskap og rapport skal sendes til Riksantikvaren snarest mulig, og senest innen 15. januar det påfølgende året. Rapporten skal inneholde foto tatt før, under og etter de utførte tiltakene. Nye søknader fra prosjekter hvor det ikke foreligger gyldig rapport fra utførte arbeider finansiert av Riksantikvaren, vil ikke bli behandlet før rapport er mottatt.

Dersom arbeidet blir utført som betalt oppdrag ved verft eller av håndverker, skal den økonomiske oversikten inneholde følgende spesifiseringer:

- Antall betalte arbeidstimer og timepris
- Materialkostnader

- Rigg og utstyr
- Overhead (planlegging og prosjektledelse)
- Andre kostnader (for eksempel dokking/slippeie)

Ved prosjekter som mottar større tilskudd enn kr. 250 000, skal regnskapet være attestert av revisor. Gjelder det mindre tilskudd, kan Riksantikvaren be om at det sendes kopi av regnskapsbilag.

Den tekniske sluttrapporten skal inneholde relevant dokumentasjon (fotografier, tegninger og lignende) som klart viser hvordan arbeidet er gjennomført og om målene for tiltaket/prosjektet er nådd.

6. Tilbakebetaling

Riksantikvaren tar forbehold om at tilskuddet kan kreves tilbakebetalt helt eller delvis dersom mottaker gir uriktige opplysninger. Dette gjelder også dersom kostnadene viser seg å bli vesentlig lavere enn budsjettert i søknaden, eller dersom tiltaket ikke blir gjennomført etter forutsetningene.

7. Seilas utenfor *Stor kystfart*

Uten særskilt tillatelse fra Riksantikvaren er det ikke tillatt å seile fartøyet utenfor det havområdet som i Sjøfartsdirektoratets regelverk er definert som *Stor kystfart*.

8. Destruksjon og salg

Fartøyet kan ikke destrueres uten at Riksantikvaren har gitt skriftlig tillatelse til dette. Riksantikvaren skal ha skriftlig melding før fartøyet selges.

9. Forsikring

Eier plikter å holde fartøyet forsikret. I særlige tilfeller kan Riksantikvaren frafalle kravet om forsikring.

10. Oppfølging og kontroll

Riksantikvaren har adgang til å følge opp tiltakene med rådgivning og kontroll. Etter Bevilgningsreglementets § 10 har Riksantikvaren adgang til å føre kontroll med at tilskuddet brukes etter forutsetningene. Riksrevisjonen har tilsvarende kontrolladgang hjemlet i lov om riksrevisjonen av 7. mai 2004 § 12.

Det vises for øvrig til pkt. 2 om informasjonsplikt.

11. Aksept

Bekreftelse på at retningslinjer og vilkår for tilskuddet er akseptert, skal sendes Riksantikvaren senest fire uker etter at tilsagnsbrevet er mottatt.

Aksepten gjelder både formuleringer i tilsagnsbrevet og retningslinjer og vilkår i dette skrivet. Tilskuddet faller bort hvis ikke mottaker skriftlig aksepterer forutsetningene for tilsagnet.