

Status
Formidlingsplan
VESTNORSK
FJORDLANDSKAP

Kjerna i formidlingsplanen



Innleiande del

Kvifor
formidlingsplan?

Overordna
føringar
-UNESCO
-Nasjonale
styringsdok.
-Eigne
styringsdok.

Bevisstgjeri
i
eigen
organisasjon

Bevisstgjeri
samarbeid
med andre
+
Forståing
og
kompetanse

Frå innhaldet:

- ❖ Målsetjingar for formidlingsarbeidet
- ❖ Plassering av planen i forhold til andre styrings- og plandokument
- ❖ Prinsipp for formidlinga vår (kommunikasjonsplattform)
- ❖ Analyse av eigen ståstad: SWOT
- ❖ Grunnleggande del + handlingsplan (rullerast)

Korleis involvere i arbeid med planen?

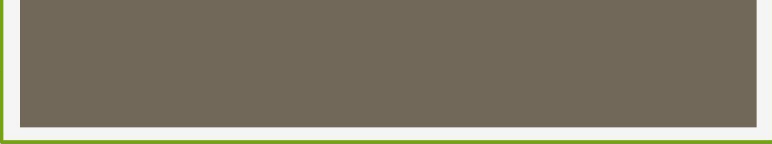
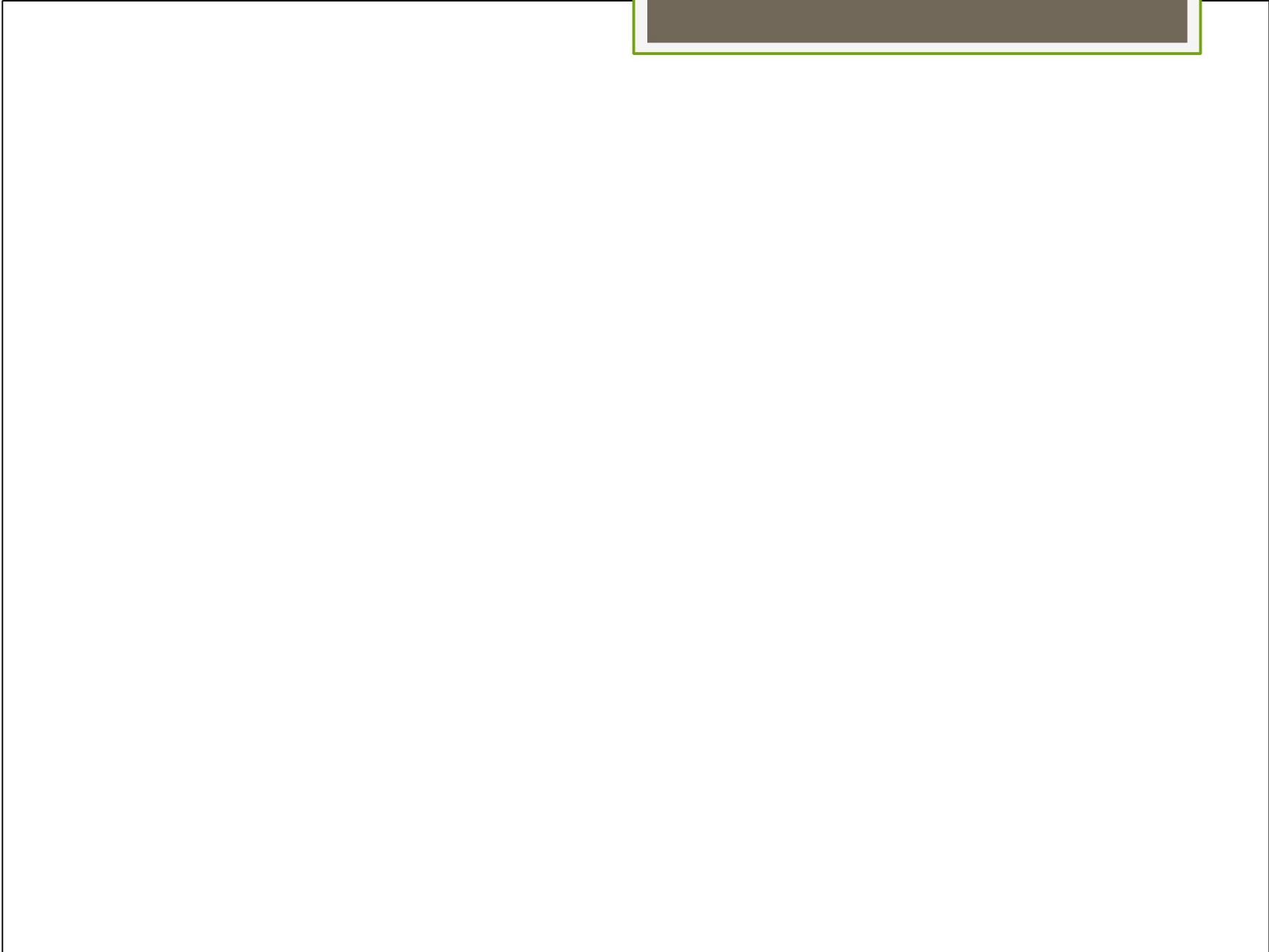
- Kontakt/besøk til aktuelle samarbeidspartnarar
- Workshops:
 - Involvering SWOT-analyse
 - Klargjere kva andre kan bidra med + kontakt-kunnskap-forståing-auka styrke
- Høyringsrundar

Formidling og framtid

For å bevare – ivareta
og utvikle



Verdsarven
vår

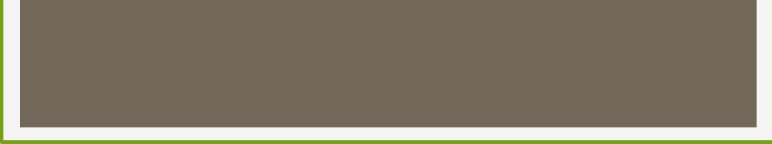
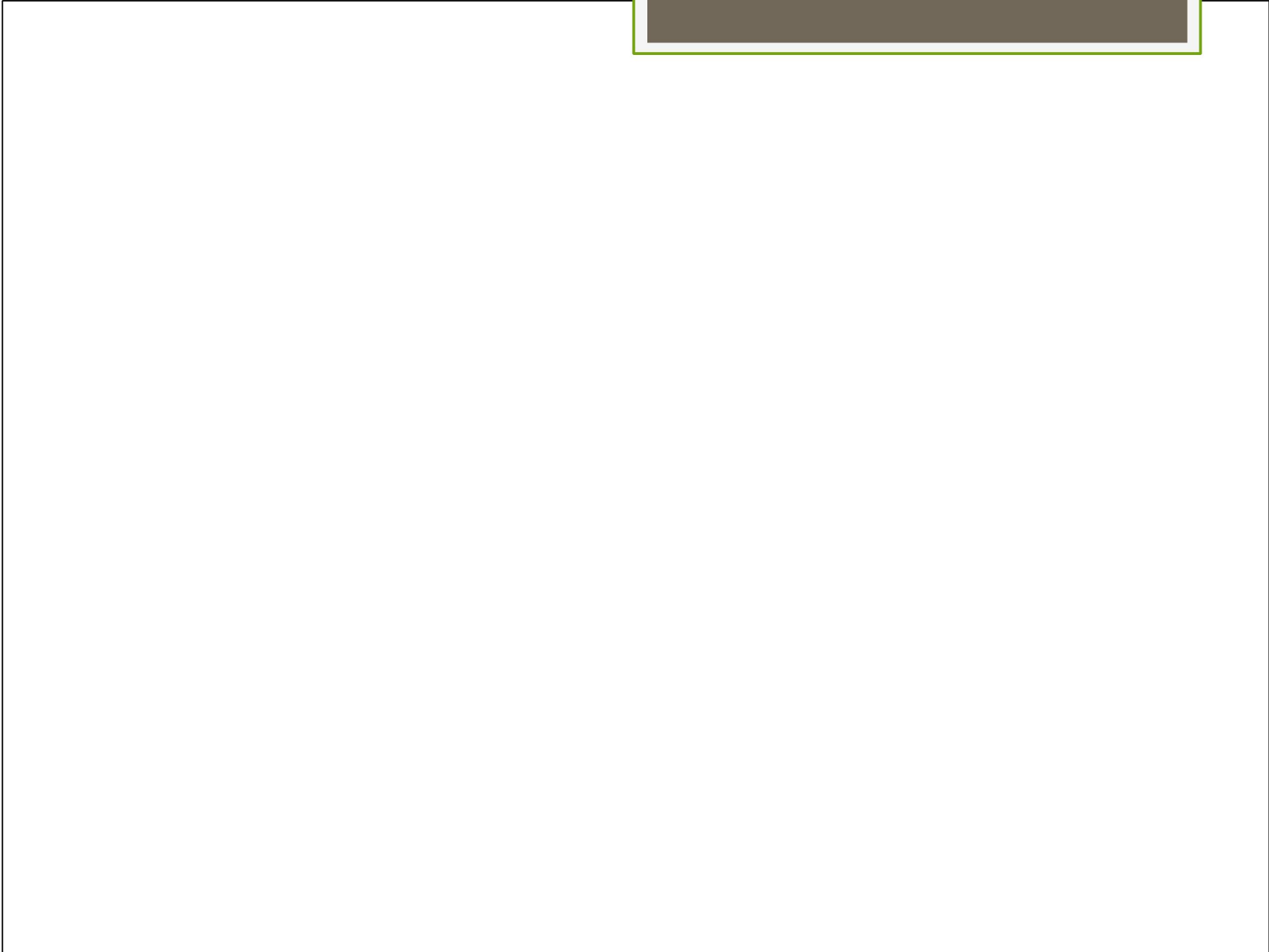


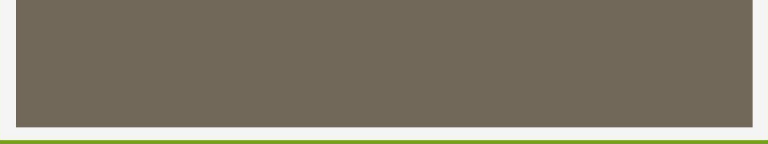
Forankring av planarbeidet

- **UNESCO sin verdsarvkonvensjon:** Statsparten har plikt til å
 - **Bruke alle eigna midlar til å styrke folk si forståing for og respekt for verdsarven**
 - Formidle verdsarven på eige territorium gjennom utdanningsprogram og informasjon om døme på god forvaltning
 - Kunnskapsbygging
 - Haldningsskaping
 - Oppmoding om å etablere instansar for slik formidling
 - Informere allmenta om trugsmål mot verdsarven og om arbeidet med å ta vare på han. Formidlings- og informasjonsplikta vert her utvida til å omfatte heile verdsarven globalt

➤ **Forvaltingsplanen – om formidling:**

- Nøkkelfunksjon i bevaringsarbeid og for å skape ny aktivitet som bidreg til positiv utvikling i området
- Arbeide for god og heilskapleg formidling av verdiane i området
 - Fokus på natur og kulturkvalitetane som ligg til grunn for verdsarvstatusen
- Viktig at området og fasilitetane vert korrekt skildra
- Formidlinga må nå mange målgrupper – lokalbefolkninga viktigast i fyrste omgang
 - NB: info tilpassa einiskilde målgruppe – best effekt
- God info. tilgjengeleg for fastbuande, tilreisande, dei som formidlar info. og kunnskap om verdsarvområdet
- Utarbeide formidlingsplan/-strategi:
 - Sikre ulike målgrupper
 - Breidda av aktørar
 - Kunnskap om området



- 
- «**Ny, helhetlig verdensarvpolitikk**» (høyringsdok.)
 - Bør utarbeidast felles formidlings-, utdannings- og informasjonsstrategi for den norske verdensarven
 - Koordinatorfunksjonen –m.a. «bidra aktivt i formidlingen»
 - Verdsarvsentra – m.a. «arbeide for å dokumentere, spre kunnskap og informasjon om verdensarven og det lokale verdensarvområdet»
 - Formidlingsplan ev. som delplan til forvaltingsplan

Verdsarvrådet for Vestnorsk Fjordlandskap

- Vedtak om oppstart på arbeidet med formidlingsplan
- Hovudansvar – Geirangerfjordområdet

Styringsgruppe

- Gaute Sønstebø, Direktoratet for naturforvaltning
- Trond Taugbøl, Riksantikvaren
- Tom Dybwad, Fylkesmannen i Sogn og Fjordane
- Geir Moen, Fylkesmannen i Møre og Romsdal
- Fylkesmannen i Hordaland
- Per Morten Ekerhovd, Hordaland fylkeskommune
- Siv Aksdal, Møre og Romsdal fylkeskommune
- Arlen Synnøve Bidne, Sogn og Fjordane fylkeskommune
- Sekr: Merete Løvoll Rønneberg/Gry Mørk

«Mandat» for styringsgruppa

- Kvifor treng **vi** ein slik plan? (Bevisstgjeriing)
- Målgruppe
 - Kven skal BRUKE planen?
 - Kven skal LESE planen?
- Grovramme for innhald og omfang av planen
 - Korleis skal dette bli eit godt styringsverktøy?
- Føringer for involvering i planarbeidet
 - Forankring!
- Framdriftsplan

I. Kvifor formidlingsplan

(Bortsett frå føringar i sentrale dokument...)

- Styringsverktøy
- Kunne prioritere medvite satsingsområde og ressursar
- Styrke kvaliteten på arbeidet
- Gjev tryggleik innad – profesjonalitet utad
- Styrker formidlinga som eigen fagdisiplin

II. Kven skal lese/bruke planen?

Primært? Sekundært?

- Til sette i Verdsarvparken/Verdsarvstiftinga?
- Partnerar i Verdsarvparken?
- Lokale, regionale, nasjonale, internasjonale styringsorgan og samarbeidspartnarar?
- Publikum/allmenta?
- Andre?

III. Innhald og omfang av planen

KVA TYPE PLAN YNSKJER VI?

- Kortfatta, oversikteleg, brukarvenleg
- Utgangspunkt i strategiplanar og visjonar for Parken/Stiftinga
- Informasjonsdokument-for m.a. styret
- Handlingsdokument for Stiftinga/Parken
- Forenkla:
 - **KVA** SKAL FORMIDLAST?
 - TIL **KVEN** – AV KVEN?
 - **KVAR**?
 - **KORLEIS**?

III. a. Innhaldet

- Innleiande del
 - Klargjering av formidlingsomgrepet
 - Formidlingsstrategiar/-metodar
 - «Formidlingsteori»

MÅL: Gjere oss medvitne på kva som er god formidling

- Analyse av eksisterande formidling
 - T.d. SWOT (styrke, veikskap, moglegheiter, trugsmål)



- Generell del

- Definere målgruppene våre
- Presisere kva vi skal formidle.
- Konkretisere formidlingsmedium/-arenaer
- Synleggjere ressursar. Samarbeidspartnarar
- Plassere planen i eit system
 - Overordna planar
 - Andre planar som inngår i formidlingsarbeidet vårt
 - Stadformidling (Nærøyfjorden)
 - Skiltmal (Felles)
 - Besøksforvaltingsplan
 - Andre...



- Handlingsdel

- Tidsavgrensa. Rullerast

- Ein felles del for begge områda

- Separate delar

- Konkret: Kva-Korleis-Kven-Kvar

- Ansvarsfordeling

Forankring og eigarskap

KORLEIS INVOLVERE KVEN

Forankring viktig...

- Lokalt
- Styrande myndigheiter lokalt, regionalt, nasjonalt

Involvering

- Styringsgruppe – regionalt, nasjonalt styringsnivå
- Workshops – lokalt styringsnivå, samarbeidspartnarar, skular, barnehagar,
 - Kan Fylkesmennene bidra med å leie prosessen?
- Anna?

Framdriftsplan

- Styringsgruppemøte mai
- Arbeid med innleiande del: Juni-august
- Workshop 1: Slutten av august
 - Sørområdet: Vertskap. Stadformidling
- Workshop 2: September
 - Nordområdet: felles formidlingscenter
- Styringsgruppemøte oktober (nordområdet)
 - Fyrste utkast til plan klart?
- Vedtak i verdsarvrådet
 - Bør planen leggest fram til vedtak andre stader/andre organ? Ev. som orientering?