

# Kulturminner i kommunene – Rapportering 2017

## Besvarelse 1

Svar-ID
359
Dato for besvarelse
1980-01-01 00:00:00
Siste side
1
Standardspråk
nb

## Kommune og kontaktinformasjon

Velg fylke:
Hordaland
Velg kommune i Hordaland:
Osterøy
Kontaktinformasjon til prosjektleder: [Navn på prosjektleder:]
NY! Laura Ve
Kontaktinformasjon til prosjektleder: [E-post:]
laura.ve@osteroy.kommune.no
Kontaktinformasjon til prosjektleder: [Telefon:]
40912085
Kontaktinformasjon til kontaktperson for KIK i kommunen: [Navn på kontaktperson i kommunen:]
NY! Laura Ve
Kontaktinformasjon til kontaktperson for KIK i kommunen: [E-post:]
laura.ve@osteroy.kommune.no
Kontaktinformasjon til kontaktperson for KIK i kommunen: [Telefon:]
40912085

## Om planarbeidet

Er kulturminneplanen ferdig vedtatt?
Nei
Hvilken type kulturminneplan blir utarbeidet?
Kommunedelplan
Hvilken type kulturminneplan blir utarbeidet? [Annet]
Angi om planen er en ny plan eller rullering av eksisterende plan.
Ny plan

Planprogram er/blir vedtatt (dato):
2018-04-30 00:00:00
Planen er planlagt å bli vedtatt dato (ca.):
2018-12-31 00:00:00
Arbeidet med rulling av planen er planlagt ferdig dato (ca.):
Under hvilken enhet/avdeling/seksjon i kommunen blir planen i hovedsak utarbeidet?
Plansak/byggesak
Under hvilken enhet/avdeling/seksjon i kommunen blir planen i hovedsak utarbeidet? [Annet]
Eksternt samarbeid: Hvilke eksterne aktører samarbeides det med for å lage en kulturminneplan? [Historielag/sogelag]
Ja
Eksternt samarbeid: Hvilke eksterne aktører samarbeides det med for å lage en kulturminneplan? [Andre kulturvernorganisasjoner (kystlag, fortidsminneforening, etc.)]
Nei
Eksternt samarbeid: Hvilke eksterne aktører samarbeides det med for å lage en kulturminneplan? [Velforening/grendelag/bygdelag]
Ja
Eksternt samarbeid: Hvilke eksterne aktører samarbeides det med for å lage en kulturminneplan? [Turlag]
Nei
Eksternt samarbeid: Hvilke eksterne aktører samarbeides det med for å lage en kulturminneplan? [Museer/bygdetun og arkiver]
Ja
Eksternt samarbeid: Hvilke eksterne aktører samarbeides det med for å lage en kulturminneplan? [Skoler/kulturskoler]
Nei
Eksternt samarbeid: Hvilke eksterne aktører samarbeides det med for å lage en kulturminneplan? [Ungdomsråd/ungdomsklubber]
Ja
Eksternt samarbeid: Hvilke eksterne aktører samarbeides det med for å lage en kulturminneplan? [Fylkeskommunen]
Ja
Eksternt samarbeid: Hvilke eksterne aktører samarbeides det med for å lage en kulturminneplan? [Sametinget]
Nei
Eksternt samarbeid: Hvilke eksterne aktører samarbeides det med for å lage en kulturminneplan? [Grunneiere]
Nei
Eksternt samarbeid: Hvilke eksterne aktører samarbeides det med for å lage en kulturminneplan? [Eksterne konsulenter/rådgivere]
Nei
Eksternt samarbeid: Hvilke eksterne aktører samarbeides det med for å lage en kulturminneplan? [NAV]
Nei
Eksternt samarbeid: Hvilke eksterne aktører samarbeides det med for å lage en kulturminneplan? [Samarbeider ikke med eksterne aktører]
Nei
Eksternt samarbeid: Hvilke eksterne aktører samarbeides det med for å lage en kulturminneplan? [Annet]
andre aktuelle ressursar
Internt samarbeid: Hvilke enheter/avdelinger/seksjoner blir planen laget i samarbeid med i kommunen? [Byggesak]
Ja

Internt samarbeid: Hvilke enheter/avdelinger/seksjoner blir planen laget i samarbeid med i kommunen? [Plansak]
Ja
Internt samarbeid: Hvilke enheter/avdelinger/seksjoner blir planen laget i samarbeid med i kommunen? [Teknisk avdeling]
Ja
Internt samarbeid: Hvilke enheter/avdelinger/seksjoner blir planen laget i samarbeid med i kommunen? [Kultur]
Ja
Internt samarbeid: Hvilke enheter/avdelinger/seksjoner blir planen laget i samarbeid med i kommunen? [Landbruk]
Ja
Internt samarbeid: Hvilke enheter/avdelinger/seksjoner blir planen laget i samarbeid med i kommunen? [Planen blir ikke laget i samarbeid med andre avdelinger/enheter/seksjoner]
Nei
Internt samarbeid: Hvilke enheter/avdelinger/seksjoner blir planen laget i samarbeid med i kommunen? [Annet]
Beskriv kort arbeidet gjennom siste år:
Planprogram for kommunedelplanen har vært ute på høring og offentlig ettersyn.
Er det tidsmessig avvik fra prosjektplanen?
Ja
Hvor stort er avviket? Avviket skal regnes ut fra framdriftsplan i søknad om midler.
Mer enn 1 år
Beskriv avviket kort, og også hva det skyldes.
Kommunedelplanen skulle vært til 1.gongs handsaming innan utgangen av 2017.
Blir det gjort nyregistreringer av kulturminner før planen blir vedtatt?
Nei
Beskriv kort planene for det videre arbeidet:
Førre prosjektleder avslutta sitt arbeidstilhøve i kommunen på slutten av året 2016. Der vart tilsett ny ressurs i prosjektstilling i 2017 men dessverre fekk denne tilbod om ei fast stilling i ein anna kommune og sa opp. På bakgrunn av dette må vi finne ny ressurs innan vi klarar å ta planarbeidet vidare. Kommunen har pr no ikkje ledig kapasitet internt i organisasjonen til å drive prosessen vidare i inneverande år. Vil vil kome oss vidare med planarbeidet på nyåret. Dette er ei oppgåve kommunen ønskjer å komme seg vidare med då vi ser at det er viktig for vidare forvaltningsarbeid innan fleire fagområde. Det er politisk og administrativ semje om dette. Ein vonar at utkast til 1.gongs høring og offentlig ettersyn kan vere klart innan utgangen av 2018.

## Bruk av systemer

Hvordan brukes Askeladden i arbeidet med kulturminneplaner? [Få en oversikt over kulturminner]
Ja
Hvordan brukes Askeladden i arbeidet med kulturminneplaner? [Legge inn vernede/bevaringsverdige kulturminner]
Nei
Hvordan brukes Askeladden i arbeidet med kulturminneplaner? [Annet]
Kulturminnesøk: Brukes Kulturminnesøk som et verktøy for å få en oversikt over kulturminner?
Ja
Kulturminnesøk: Brukes Kulturminnesøk som et verktøy for å få en oversikt over kulturminner? [Kommentar]

Kulturminnesøk: Brukes Kulturminnesøk som et verktøy for å registrere kulturminner?
Nei
Kulturminnesøk: Brukes Kulturminnesøk som et verktøy for å registrere kulturminner? [Kommentar]
Kommunen har ikkje gjoert dette fram til idag på bakgrun av den kunnskapen underteikna har.
Angi hvilke andre systemer som brukes i planarbeidet: [Kommunens eget GIS-system]
Ja
Angi hvilke andre systemer som brukes i planarbeidet: [Kommentar]
Angi hvilke andre systemer som brukes i planarbeidet: [Andre digitale verktøy (oppgi hvilke)]
Nei
Angi hvilke andre systemer som brukes i planarbeidet: [Kommentar]
Angi hvilke andre systemer som brukes i planarbeidet: [Annet]
saks- arkiv system
Angi hvilke andre systemer som brukes i planarbeidet: [Annen kommentar]
Hvilke digitale kanaler bruker kommunen rettet mot publikum? Oppgi nettadresser i kommentarfeltet til høyre. [Egen nettside for prosjektet]
Nei
Hvilke digitale kanaler bruker kommunen rettet mot publikum? Oppgi nettadresser i kommentarfeltet til høyre. [Kommentar]
Hvilke digitale kanaler bruker kommunen rettet mot publikum? Oppgi nettadresser i kommentarfeltet til høyre. [Ikke egen side, men informasjon blir lagt ut på kommunens hjemmesider]
Ja
Hvilke digitale kanaler bruker kommunen rettet mot publikum? Oppgi nettadresser i kommentarfeltet til høyre. [Kommentar]
Hvilke digitale kanaler bruker kommunen rettet mot publikum? Oppgi nettadresser i kommentarfeltet til høyre. [Facebook]
Ja
Hvilke digitale kanaler bruker kommunen rettet mot publikum? Oppgi nettadresser i kommentarfeltet til høyre. [Kommentar]
Hvilke digitale kanaler bruker kommunen rettet mot publikum? Oppgi nettadresser i kommentarfeltet til høyre. [Annet]
Nei
Hvilke digitale kanaler bruker kommunen rettet mot publikum? Oppgi nettadresser i kommentarfeltet til høyre. [Kommentar]
Andre merknader: