

# Inntaksprosedyre for Hyssingen Produksjonsskule

## Føremål

Inntaksprosedyren skal kvalitetssikre inntaket av ungdom til Hyssingen produksjonsskule og det tilbudet som skal gis

Prosedyren skal og sikre at ungdommar som er aktuelle får info om Hyssingen gjennom OT, ikkje gjennom andre kanalar

## Omfang

Prosedyren gjeld for

- Dagleg leiar ved Hyssingen, som er ansvarleg for tilbudet ved Hyssingen
- OT-rådgjevarane i OT/PPT, som er ansvarlege for innsøkinga

## Gjennomføring

1. Drøfting av aktuelle kandidatar med Baste på e-post/telefon
2. Omvising på Hyssingen, samtale med ungdom/føresette, OT deltar på omvisingen.
3. OT har samtale med ungdommen om vidare framdrift og avklarar som ungdommen skal søkje om prøveperiode på Hyssingen eller ikkje. Eige søknadsskjema er utarbeidd.
4. Prøveperiode på 2 veker der ungdommen følgjast tett opp med tanke på å utarbeide ein plan for kvar enkelt ungdom.
5. Prøveperioden vert avslutta med ein samtale mellom ungdommen, OT-rådgjevar og dagleg leiar ved Hyssingen. Målet med samtalen er å
  1. Avklare om ungdommen skal vere deltakar på Hyssingen eller ikkje
  2. Avklare kva for avdeling ungdommen skal vere i
  3. Underteikne ein arbeidsavtale mellom Hyssingen og ungdommen
6. Hyssingen vurderer fadderordning der ungdommar kan vere fadder for nye deltakarar
7. Hyssingen melder til OT-rådgjevar kven som skal vere kontaktperson for ungdommen ved Hyssingen

## Skjema og vedlegg

Søknadsskjema til Hyssingen Produksjonsskule

Notat – Ungdommer i produksjonsskolen

Informasjonsskriv om Hyssingen Produksjonsskule