

FORSLAG TIL BUDSJETT

for arkeologisk frigivningsundersøkelse på Usthus, gnr. 217, bnr.1,
Kvinnherad k, Hordaland i forbindelse med

REGULERINGSPLAN FOR FV.62 FJELBERGSAMBANDET Askeladden id. nr. 143890

Dyrkningsspor fra yngre bronsealder og eldre jernalder ved Usthus gnr. 217, bnr.1.

GRUNNLAG FOR VEDTAK ETTER kml § 8.4

Universitetsmuseet i Bergen
Fornminneseksjonen
11.01.2017

Budsjettforslag

Lønnsdelen av budsjettet opererer med høyeste lønnstrinn innen hver stillingskategori. Budsjetteringen følger de retningslinjer og den budsjettmal som er vedtatt av Miljøverndepartementet for "Budsjettering og regnskap ved særskilt granskning av automatisk fredede kulturminner, jfr. kulturminneloven § 10. Kopi kan fås ved henvendelse. Vi gjør oppmerksom på at våre lønnskostnader inkluderer 60 % overhead.

Forberedelse

Forarbeidet i forbindelse med faglig planlegging og administrasjon beregnes til 2 dagsverk prosjektleder (15 timer prosjektleder ltr. 68). Dette inkluderer forberedelse for feltarbeid, herunder bestilling av varer og tjenester og organisering av feltutstyr. I tillegg kommer 1 dagsverk GIS (7,5 timer ltr. 61).

Lønnsutgifter felt

Lønnsdelen av budsjettet opererer med fastlagte lønnsatser for oppdragsprosjekt ved UiB. I felt blir lønnskostnaden for prosjektleder 6 dagsverk inkl. reise (45 timer ltr. 68). I felt har det vitenskapelige personalet i tillegg til ordinær lønn krav på en ekstra døgngodtgjørelse som skal kompensere for ubekvem arbeidstid i forbindelse med faglig/administrativ ledelse av feltarbeidet (arbeidsgodtgjørelse i felt, 12 dager for prosjektleder, GIS-ansvarlig og botaniker á kr. 665,75,- eksklusiv alle avgifter og overhead). Feltleder utgjør 6 dagsverk (45 timer ltr. 55). Feltleder GIS utgjør 2 dagsverk (15 timer ltr. 61). Det budsjetteres med 2 dagsverk botanikk i felt (15 timer ltr. 59).

Etterarbeid

Etterarbeid omfatter rentegning og ordning av felttegninger, merking og ordning av fotodokumentasjon, rensing og klargjøring av dateringsprøver, samt skrivning av rapport. I denne fasen vil det også gå med noe tid til oppfølgende administrasjon. Det arkeologiske etterarbeidet er kalkulert til 9 dagsverk prosjektleder (67,5 timer ltr. 68), i tillegg kommer 2 dagsverk til etterarbeid GIS (15 timer ltr. 61).

Botanikk

Etterarbeid botanikk utgjør 120 timer ltr. 59, og 15 timer botanikk administrasjon ltr. 68.

Utgifter til kost/losji

Normalt godtgjøres kost/losji etter det så kalte feltregulativ for universiteter og høyskoler, som opererer med noe lavere satser enn Statens reiseregulativ. Samlet budsjetterert kostnad er 20 døgn á kr. 387,- losji og 549,75,- diett (inkl. botanikk).

Reise/transport

Transport av utstyr og personell baseres på leiebiler til arkeologi, GIS og botanikk til kr. 20.000,-.

Leie av brakke og toalett

Utgifter til leie av lethus m/toalett forløper seg til 10 000,-.

Leie av totalstasjon og innmålingsutstyr

Leie av totalstasjon/innmålingsutstyr baseres på innleid utstyr for 6 dager med total kostnad 7.200,-.

Utstyr

Utgifter som finansierer forbruksutstyr og dokumentasjonsmaterieil (foto, tegne-/skrivesaker), nødvendig fornyelse og supplering av graveutstyr, arbeidsklær, verneutstyr etc. Slike utgifter beregnes ut fra en fastsatt sats på 4 % av brutto lønnsutgifter, her kr 9844,-

Radiologiske dateringer

Radiologiske dateringer inngår rutinemessig i våre frigivningsundersøkelser. Slike dateringer er særlig viktig i denne sammenheng, da en ikke forventer å finne arkeologiske gjenstander som kan bidra til sikker tidfesting av de ulike forhistoriske aktiviteter i undersøkelsesområdet.

Dateringsbehovet anslås til 5 dateringer á kr. 6.500,- /gjennomsnittspris for standard datering/utvidet telling/AMS), med tilsvarende behov for vedartsanalyse 5 prøver á 450,-.

Gravemaskin

Det estimeres et behov for gravemaskin i totalt 15 timer á kr. 1200,-. Inkludert kostander til flytting av maskin er summen 23.000,-. Igjenfylling av sjakter/reetablering av markoverflate ligger utenfor dette budsjett.

Uforutsette utgifter

Utgjør 10 % av brutto lønnsutgifter, her 24.365,-.

Hanne Årskog
Seniorkonsulent
Fornminneseksjonen