

VEDTEKTER FOR VESTNORSK FILMSENTER – Vedtatt 15. mai 2012

- §1. Selskapets navn er Vestnorsk filmsenter A/S
- §2. Selskapets forretningskontor er i Bergen kommune
- §3. Vestnorsk filmsenter A/S har til formål å bidra til en faglig og kunstnerisk utvikling av vestnorsk kortfilmproduksjon. Dette innebærer at Vestnorsk filmsenter A/S skal kanalisere økonomisk, filmfaglig og organisatorisk støtte til profesjonelle kortfilmprosjekter innen fiksjons-, dokumentar- og animasjonsfilm. Videre skal senteret innvilge midler til prosjektutvikling og gi konsulentbistand til manusskriving. Det er ingen forutsetning at søker av tilskuddsmidler er bosatt på Vestlandet. Gjennom tiltak skal selskapet bidra til at kulturpolitiske målsettinger innen film innfris, og at bransjen som helhet stimuleres til kunstnerisk og faglig utvikling via bransjeutviklingstilskudd.
- §4. Selskapets aksjekapital er kr. 100.000,-, fordelt på 50 aksjer, hver på kr. 2000,-
- §5. Ordinær generalforsamling avholdes hvert år innen utgangen av juni etter innkalling fra styret. Møteinnkalling og sakspapirer skal sendes ut minst 14 dager før generalforsamling.

Det påligger den ordinære generalforsamling:

- a) å fastsette resultatregnskap og balanse, herunder å treffe bestemmelser om anvendelse av årsoverskudd eller dekning av årsunderskudd,
- b) å velge medlemmer og leder til styret og fastsette godtgjørelse til styret og styrets leder,
- c) å velge revisor og fastsette revisorhonorar,
- d) å godkjenne vedtektsendringer,
- e) å behandle andre saker som i .h. t. lov eller vedtekter hører under generalforsamlingen.

§6. I generalforsamlingen har hver aksje en stemme.

§7. Selskapet ledes av et styre. Styret skal bestå av inntil – 6 - medlemmer - som velges av generalforsamlingen. Hordaland fylkeskommune og Bergen kommune innstiller et medlem hver. Norsk Filmforbund og Produsentforeningen innstiller 1 medlem hver. Eierne av Vestnorsk filmsenter kan i tillegg innstille ytterligere, inntil to medlemmer i fellesskap. Styret ledes av Hordaland fylkeskommune og Bergen kommune annenhver periode. Det kan oppnevnes varamedlemmer for de respektive representantene. Daglig leder har fast sete i styret med tale- og forslagsrett. Styret fastsetter årlige rammer for tilskudd til prosjektutvikling og konsulentbistand til manusutvikling. Styret er klageinstans for selskapets administrative og kunstneriske avgjørelser. Det skal føres protokoll.

§8. Selskapets firma tegnes av styrets formann. Styret kan meddele prokura.

§9. Daglig leder forestår drift i tråd med selskapets formål, og innenfor de til enhver tid gitte rammer og styrets anvisninger og retningslinjer. Daglig leder er kunstnerisk ansvarlig og avgjør tildeling av offentlige produksjonsmidler. Stillingen som daglig leder er åremålstilling. Daglig leder gir styret fortløpende prosjektbeskrivelse og data på hvert prosjekt som er innvilget støtte.

§10. Ved opphør av selskapet fordeles selskapets nettoformue på aksjonærene i forhold til deres aksjekapital etter pålydende. Ubrukte statlige produksjonsmidler skal ved opphør tilbakeføres til Kulturdepartementet.

§11. Styreleder sender årsoppgjøret, årsmelding, revisjonsberetning og utskrift av generalforsamlingens protokoll til Kultur – og kirke departementet, Bergen kommune og Hordaland fylkeskommune. Revisjonen skal uten hensyn til regler om taushetsplikt ha anledning til å meddele ovennevnte organer/etater de opplysningene de til enhver tid måtte ønske.

§12. Når intet er sagt i vedtektene gjelder aksjelovens bestemmelser

Vedtatt 15. mai 2012