

FORELØPIG BUDSJETT
for arkeologisk frigivningsgranskning på Rong,
Øygarden k., Hordaland
i forbindelse med

OMRÅDEPLAN FOR RONG SENTEROMRÅDE
ØYGARDEN KOMMUNE

Askeladden id 95514 og 172015 (steinalder)

GRUNNLAG FOR VEDTAK ETTER KML § 10

Universitetsmuseet i Bergen
Fornminneseksjonen
30. mai, 2018

Budsjett

Lønnsdelen av budsjettet opererer med maksimale lønnsatser for felpersonell. For nærmere redegjørelse om hvilke utgifter som omfattes av lønnsprising av eksternfinansiert virksomhet ved Universitetet i Bergen vises til ”Administrativ prosjekthåndbok for UiB”, kapittel 4 om prosjektbudsjett. Kopi kan fås ved henvendelse. Vi gjør oppmerksom på at våre lønnskostnader nå budsjetteres med 60 % overhead i samsvar med den modellen som brukes ved de øvrige museer for denne typen virksomhet.

Lønnsutgifter

Forberedelse

Forarbeidet i forbindelse med den arkeologiske undersøkelsen beregnes til 4 dg. for forsker (30 timer á ltr. 68), 2 dg. for feltleder (15 timer á ltr. 55) og 1 dg. for GIS ansvarlig (7,5 timer á ltr. 58). Dette inkluderer forberedelse for feltarbeid, herunder bestilling av varer og tjenester, organisering av feltutstyr og engasjering av felpersonell.

Lønnsutgifter felt

Lønnsdelen av budsjettet opererer med fastlagte lønnsatser for oppdragsprosjekt ved UiB. I felt blir lønnskostnaden for ledelse 30 dg. prosjektansvarlig forsker (225 timer á ltr. 68). Den operative delen utgjør 30 dg. feltleder (225 timer á ltr. 55) og 90 dg. feltassistenter (675 timer á ltr. 47). Til oppmåling/GIS i felt er det beregnet 12 dg. (90 timer á ltr. 58).

I felt har det personalet med prosjektansvar i tillegg til ordinær lønn krav på en ekstra døgngodtgjørelse som skal kompensere for ubekvem arbeidstid i forbindelse med faglig/administrativ ledelse av feltarbeidet (arbeidsgodtgjørelse i felt for prosjektleder, GIS ansvarlig og zoolog, 58 d á kr. 665,75 eks. sosiale utgifter og overhead).

Etterarbeid

Etterarbeid omfatter rentegning og ordning av felttegninger, merking og ordning av fotodokumentasjon, rensing og klargjøring av dateringsprøver, rensing og katalogisering av funn, analyse, samt skriving av rapport. I denne fasen vil det også gå med noe tid til oppfølgende administrasjon. Dette arbeidet er kalkulert til 20 dg. prosjektansvarlig forsker (150 timer á ltr. 68) samt 55 dg. feltleder (412,5 timer á ltr. 55) og 12 dg. GIS/kartbearbeiding (90 timer á ltr. 58).

Arkeologisk etterarbeid utgjør derfor 54 % av forbrukt tid i felt.

Naturvitenskapelig kompetanse, botanikk

Myrkonteksten ved id 172015 undersøkes i forhold til kartlegging av vegetasjonshistorie gjennom eldre steinalder. Det budsjetteres med 15 timer i felt (l.tr 53, inklusiv reise), 135 timer etterarbeid (l.tr 53) og 15 timer ledelse (l.tr 68) for den botaniske kompetansen.

Konservering

Det budsjetteres med 45 timer for konservering (litr. 67) som beredskap for evt. funn av bein som har behov for konservering.

Formidling i felt

Det legges opp til foredrag i bygda om prosjektet og nettfremidling i etterkant. Det budsjetteres dermed inntil 4 % kostnadene for samlet arbeidsomfang i felt, her 37,5 timer (litr. 68) eller kr. 11 542,50.

Driftsutgifter

Utgifter til kost/losji

Utgifter til kost og losji baseres på satser i "Avtale om feltarbeid for tilsatte ved UiB", som p.t. er kr. 549,75 pr dag og kr. 387 pr. natt. Således budsjetteres for feltperioden perioden med 218 d. kost og 211 d. nattillegg.

Reise/transport

Transport av utstyr og arkeologi personell baseres på leiebil, til sammen kr. 50 000,-. For prosjektansvarlig, GIS ansvarlig og zoolog budsjetteres det med bruk av bil, 420 km á kr 4,10.

Utstyr m.m.

- større/tyngre utstyr

Det budsjetteres med inntil kr 100 000 for anskaffelse av utstyr og oppkobling til kommunal vann nett i forbindelse med etablering av saldestasjonen. I tilfellet tiltakshaveren fakturerer dette direkte blir ikke posten belastet.

- småutstyr/arg.klær/vernetstyr

Utgifter som finansierer forbruksutstyr, s. s. dokumentasjonsmateriell (tegne-/skrivesaker), nødvendig fornyelse og supplering av gravningsutstyr. Slike utgifter beregnes ut fra en fastsatt sats på ca 4 % av brutto lønnsutgifter, her kr. 52 587,79.

- brakke/toalett

Det er behov for et brakke, toalett og utstyrscontainer. Det budsjetteres med tilsammen kr 60 000,- for leie og frakt.

- totalstasjon

Det budsjetteres med kr 36 000,- til leie av totalstasjon.

Radiologiske dateringer

Radiologiske dateringer inngår rutinemessig i våre frigivningsundersøkelser. Slike dateringer er viktig da en ikke forventer å finne arkeologiske gjenstander som kan bidra til sikker tidfesting av kulturminnet. Dateringsbehovet anslås til 16 dateringer á kr. 6.500,-. Det budsjetteres i tillegg med 16 vedartsbestemmelser á kr 450,-.

Leie av gravemaskin

Det budsjetteres med 40 timer à kr 1 200,-. Tildekking etter avslutning av feltarbeidet er ikke medregnet og bekostes tiltakshaver direkte.

Uforutsette utgifter

Uforutsette utgifter i felt budsjetteres med et beløp tilsvarende ca 10 % av brutto lønnsutgifter. Denne posten opererer med et spesifikt beløp på kr. 131 293,- for å få totalrammen balansert til en rund sum.

Vennlig hilsen



David N. Simpson
Forsker
Fornminneseksjonen