

Protokoll for anskaffingar mellom 100 000 og 500 000 kroner eks. mva.

Protokollen skal utdjupe alle vesentlege forhold og viktige avgjersler gjennom heile anskaffingsprosessen. Protokollen skal minst innehalde følgjande opplysningar:

1.1 Verksemda sitt namn

Hordaland fylkeskommune

1.2 Protokollførar sitt namn

Matti Torgersen

1.3 Kort utdjuping av kva som skal anskaffast, med tidspunkt for gjennomføringa/varigheit

Eit kort notat som grunnlag for samtalar mellom fylkesordførar og samferdselsminister om mogleheiter for innkorting av planprosessen for E39 Os-Stord.
Fylkesordførar opptre på vegne av leiar for kontaktutval for ny E39 Os-Stord

1.4 Anslått verdi på kontrakten *(skal avklarast før førespurnad sendast ut)*

Kr,. 10.000

1.5 Informer om dei tiltak som vert gjennomført for å sikre reell konkurranse om kontrakten, og namn på leverandør(ar) som har levert tilbod

Direkteinnkjøp, ettersom beløp var 10.000 kr.

1.6 Dersom det ikkje skal gjennomførast konkurranse om kontrakten, gi konkret grunngjeving

Under 10.000. Hasta å få ein avklaring grunna førespurnad om møte mellom samferdselsminister og fylkesordførar.

1.7 Dersom relevant, grunngjeving for kvifor leverandørar som har skatte- og avgiftsrestansar fekk høve til å delta i konkurransen

1.8 Oppgje leverandørar som vert avvist, samt grunngjeving for dette

1.9 Namn, adresse og organisasjonsnummer på valt leverandør

Sivilingeniør Helge Hopen AS
988387029

1.10 Kort grunngjeving for val av leverandør og kontraktsverdi



Kort tidshorisont på prosjektet. Helge Hopen har arbeida med vurdering av innkorting av planprosessen for Hordfast tidlegare på oppdrag frå NHO Hordaland, og kjente difor problemstillinga.

1.11 Dersom relevant, andre vesentlege forhold og viktige avgjersler som er av betydning for konkurransen

1.12 Dato og protokollfører sin signatur